

# ДОГОВОР

За абонаментна поддръжка на система за охрана със сигнално-охранителна техника (СОТ), включително осигуряване на резервни части, за нуждите на ТП на НОИ – Благоевград“

№ 1005-01-17 / 25.10.2021 г.

Днес, 25.10.2021 г., в гр. Благоевград, между:

**УПРАВИТЕЛЯ НА НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ (НОИ)**, гр. София, с административен адрес: гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ № 62-64, Булстат 121082521, ИН по ДДС: BG121082521, представляван от Илиан<sup>21</sup> 37/2017 Георгиев – Директор на ТП на НОИ – Благоевград, с административен адрес: гр. Благоевград, ул. „Тракия“ № 1, ЕИК/БУЛСТАТ: 1210825210017, ИН по ДДС BG 121082521, в качеството на упълномощено лице въз основа на Заповед № 1016-40-250 от 23.02.2021 г. на управителя на НОИ, гр. София, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„**АЛФА-ГРУП СЕКЮРИТИ**“ ООД, със седалище и адрес на управление: област Благоевград, община Благоевград, гр. Благоевград, 2700, ул. „Крале Марко“ № 1, ет. 2, с ЕИК: 101620514, представлявано от Росен<sup>237/2017</sup> Туталов, в качеството на управител, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“), на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП, се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: Абонаментна поддръжка на система за охрана със сигнално охранителна техника (СОТ), включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Благоевград, наричани за краткост „Услугите“.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 2.** Договорът влиза в сила, считано от датата на сключване и е със срок на действие от **24 (двадесет и четири) месеца**.

**Чл. 3.** Мястото на изпълнение на Договора е административната сграда на ТП на НОИ – Благоевград, находяща се на адрес: гр. Благоевград, ул. „Тракия“ № 1.

## III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 4. (1)** За предоставянето на Услугите - абонаментна поддръжка на монтираната в сградата на ТП на НОИ - Благоевград система за охрана със СОТ и осигуряване на резервни части и консумативи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена за ежемесечни профилактични прегледи в размер на 41.667 лв. (четиридесет и един лева и 667 стотинки) без ДДС, или 50.00 лв. (петдесет лева) с ДДС и обща цена в размер на 1000.00 лв. (хиляда лева) без ДДС, или 1200.00 лв. (хиляда и двеста лева) с ДДС, като в стойността на абонаментната поддръжка се включва и вложеният труд за ремонт, доставка и монтаж на резервни части и консумативи.

(2) За сумата от 200.00 лв. (двеста лева) без ДДС, или 240.00 лв. (двеста и четиридесет лева) с ДДС, представляваща разликата от стойността по чл. 4, ал. 1 и прогнозната стойност на поръчката от 1200.00 лв. (хиляда и двеста лева) без включен ДДС, или 1440.00 лв. (хиляда четиристотин и четиридесет лева) с ДДС, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заявява резервни части и консумативи при възникнали повреди.

(3) В случай, че при изтичане срока на настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е направил заявки, които са на по-малка стойност от посочената в ал. 2 на настоящия член, той не се задължава да изразходи и усвои цялата посочена сума.

(4) Месечната абонаментната сума по чл. 4, ал. 1 ще се изплаща в български лева, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 10 (десет) работни дни от представяне на надлежно изготвена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подписан протокол за приемане на изпълнението.

(5) Заплащането на вложените резервните части и консумативи ще се извършва в български лева, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок до 10 (десет) работни дни от получаване на фактурата, за извършената доставка, ведно с протокол за извършения монтаж, като трудът е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) Банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е:

Банка: „*УТРОТ ДОНК*“

IBAN: *УТРОТ ДОНК*

BIC: *УТРОТ ДОНК*

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 6 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

#### IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 5.** При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 3 (три) % от стойността на Договора без ДДС, а именно 36.00 лв. (тридесет и шест) лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

**Чл. 6.** Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, същата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: „*УТРОТ ДОНК*“

BIC: *УТРОТ ДОНК*

IBAN: *УТРОТ ДОНК*

**Чл. 7. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

а) да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този Договор;

б) да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, (при наличието на основание за това), са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 8. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

а) да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**,

б) да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 9. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) календарни дни след прекратяването на Договора, приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

а) когато е във формата на парична сума чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 4, ал. 6 от Договора;

б) когато е във формата на банкова гаранция чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

в) когато е във формата на застраховка чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

**Чл. 10.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 11.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

а) при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

б) при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 12.** Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 13.** Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 5 от Договора.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

### Права и задължения на Изпълнителя

**Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на чл. 4 от Договора;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

**Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията към него;
2. да поддържа системите в изправно работно състояние, в съответствие с предписанията на производителите;
3. да извършва ежемесечни профилактични прегледи, диагностика и/или настройка на системите на СОР, включващи:
  3. 1. проверка на кабелни връзки и захранване;
  3. 2. визуална проверка на устройствата за наличие негативно действащи фактори;
  3. 3. диагностика и отстраняване на софтуерни и локални мрежови проблеми, свързани с работата на СОР;
4. да извършва ежемесечните посещения за изпълнение на услугата от 1 до 20-то число на месеца;
5. да отстранява открити неизправности след извършване на профилактични прегледи (текущ ремонт) или по сигнал на Възложителя (авариен ремонт), включително и подмяна на дефектирали части, като осигурява свои служители в срок, не по-малък от 8 часа от уведомяването и отстраняване на повредата от 24 часа;
6. да закупува необходимите за ремонт/или подмяна резервни части и консумативи – в срок от 5 (пет) работни дни от изричното одобрение на Възложителя за закупуването им и представена оферта от Изпълнителя;
7. да осигури гаранционен срок на извършените ремонтни дейности не по – малко от 6 (шест) месеца;
8. да фактурира вложените резервни части по цени, одобрени от Възложителя;
9. да заплати всички разходи за закупуване на резервни части, извършени без одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
10. при невъзможност за отремонтиране на съответната техника, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да изготви Констативен протокол, в който да даде техническо заключение за невъзможността от възстановяване на работоспособността ѝ, както и да осигури подмяна на дефектирало устройство с обратно такова със същите, или по – добри технически и функционални параметри, не по – късно от 2 (два) работни дни
11. вложените резервни части при ремонт следва да са оригинални, нови и ако са част от устройства – да съответстват (да са съвместими) с марката и модела на изградената СОР, съответно ако са самостоятелни устройства – да имат пълна съвместимост с останалите системи, предмет на договора;
12. да осигури гаранционен срок на вложените резервни части, определения от съответния производител, но не по – малко от 6 (шест) месеца;
13. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
14. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
15. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

16. да спазва приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), като предприеме всички необходими действия и мерки за защитата на личните данни, до които има достъп при изпълнение на настоящия договор.

17. С настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да спазва установената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ политика на НОИ за мрежова и информационна сигурност, публикувана на официалната страница на НОИ, включително:

а) за сигурност на информацията, свързани с достъпа на представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информация и активи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) за доказване, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ също прилага адекватни мерки за мрежова и информационна сигурност, включително клаузи за доказването на прилагането на тези мерки чрез документи и/или провеждане на одити;

в) за прозрачност на веригата на доставките ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да е способен да докаже произхода на предлагания ресурс/услуга и неговата сигурност;

г) последици при неспазване на изискванията за сигурност на информацията;

д) отговорност при неспазване на договорените срокове, количество и/или качество на услугата, което може да създаде риск за постигане на целите на мрежовата и информационната сигурност;

е) за взаимодействие в случай на възникване на инцидент, който най-малко включва: контактни точки, начин за докладване, време за реакция, време за възстановяване на работата, условия за затваряне на инцидент.

(2). В случай на установено неспазване на уговорените дейности и клаузи, Страните се съгласяват да прилагат разпоредбата на чл. 10, ал. 3 от НМИМИС.

### **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да одобрява представена оферта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за ремонт и/или подмяна на резервни части;

4. да извършва рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатирани явни или появили се скрити недостатъци след извършен ремонт, съставяйки едностранен констативен протокол, като отстраняването или коригирането им е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да приема изпълнението на Услугите ежемесечно, когато изпълнението отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

## **VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 18.** Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен период се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра - по един за всяка от Страните („Приемо - предавателен протокол”).

**Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

а) да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;  
б) да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

в) да прави рекламации пред Изпълнителя за констатирани явни или появили се скрити недостатъци след извършен ремонт, съставяйки едностранен констативен протокол, като отстраняването им е за сметка на Изпълнителя.

## **VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 20.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Цената за съответния период за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от стойността на Договора.

**Чл. 21.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет на сто) от стойността на Договора.

**Чл. 22.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 23. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация - по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора;

4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 24.** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за

изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**Чл. 25.** При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## **IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 26.** При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора.

**Чл. 27. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**/съответната Страна, всички негови/нейни поделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

**Чл. 28.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

**Чл. 29.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни.

**Чл. 30. (1)** Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

**(2)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

**(3)** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 2 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата

сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неупредяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**Чл. 31.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи, Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

**Чл. 32. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

#### 1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. Благоевград, общ. Благоевград, обл. Благоевград, ул. „Тракия“ № 1.

Тел.: 073 889989

Факс: няма

e-mail: [Julian.Vladimirov@nssi.bg](mailto:Julian.Vladimirov@nssi.bg);

Лице за контакт: Юлиан Владимиров – главен експерт/ИС в отдел „Административен“ при ТП на НОИ – Благоевград.

#### 2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Лице за контакт:.....

тел: (+359 .....)

Ел. поща: .....

Адрес: .....

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка - при изпращане по куриер;

4. датата на приемането - при изпращане по факс;

5. датата на получаване - при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) при преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правно - организационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

**Чл. 33. (1)** Този Договор се сключва на български език.

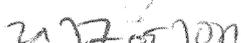
(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 34.** За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 35.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

**Чл. 36.** Този Договор се състои от 9 (девет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра - по един за всяка от Страните.

**Чл. 37.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него: Предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** № 1029-01-5255/12.10.2021 г. и гаранцията за изпълнение.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** 

**ДИРЕКТОР НА ТП:**

**ИЛИАН ГЕРДЖИЕВ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:** 

**УПРАВИТЕЛ:**

**РОСЕН ГУТАЛОВ**

Съгласували:

Старши юриконсулт в отдел „Административен“

Станислава Митова

Дата: 19.10.2021 г. 

Главен счетоводител в отдел „Административен“

Катя Дамбова

Дата: 20.10.2021 г. 

Изготвил:

Началник на отдел „Административен“

Светлана Терзиева

Дата: 19.10.2021 г. 

