

ДОГОВОР № 1005 - 02 - 29

Днес, 28.11. 2016 г. в гр. Бургас, между:

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ с адрес: гр. Бургас, бул. „Стефан Стамболов“ № 126, ЕИК 1210825210036, ИН по ЗДДС BG 121082521, представлявано от ЕНЧО : ^{21.2 от 33.10} ЖЕКОВ – ДИРЕКТОР, съгласно заповед № 1016-40-472 от 22.04.2016 г. на Управителя на НОИ – София, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„ОФИС КОНСУМАТИВИ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Професор Иван Шишман“ № 4, ап. 1, инд. № по ЗДДС BG201417931, ЕИК 201417931, представлявано от ПАВЕЛ ^{21.2 от 33.10} СТОЯНОВ – Управител, наричан **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), след провеждане на процедура „публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на офис обзавеждане за нуждите на ТП на НОИ – Бургас**“ по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да достави, разтовари и монтира в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вид, количество и качество офис обзавеждането, подробно посочено в техническите спецификации към документацията за участие в поръчката, техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

Чл.2 (1) Приемането на офис обзавеждането се извършва с двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в който се констатира количеството, състоянието и вида на обзавеждането. С подписването на приемо-предавателен протокол се прехвърля собствеността на обзавеждането.

(2) Място на доставка – гр. Бургас, бул. “Стефан Стамболов” № 126 - административна сграда на ТП на НОИ - Бургас.

Чл.3 Срокът за изпълнение на договора е 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на сключването му.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4 (1) При осъществяване предмета на договора по чл. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена в размер на 5 750.00 (словом: Пет хиляди седемстотин и петдесет) лева без включен ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Посочената в ал. 1 цена включва всички разходи по изпълнението на поръчката, в това число и разходите за транспорт до адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** начислява и дължимия ДДС, ако отговаря на законните изисквания за регистрация по Закона за ДДС.

(4) Заплащането на цената по ал. 1 се извършва в срок от 5 (пет) работни дни след приемането ѝ от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с приемо-предавателен протокол и след издаването на надлежно оформена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



Чл.5 (1) Плащането се извършва чрез банков превод, по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IBAN: BG72 00771

BIC: BG72 00771

Банка ДСК

(2) При промяна на банковата сметка, посочена в предходната алинея, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** своевременно уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмена форма за настъпване на промяната. В случай, че не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, плащането по посочената в ал. 1 сметка се счита за валидно извършено.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме изпълнената в срок и качествено поръчка като подпише приемо-предавателния протокол за нейното предаване без забележки;

2. Да осигури финансиране на дейностите по договора съобразно изискванията на раздел II от договора.

3. Да създаде необходимите условия за изпълнение на служебните задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като осигури достъп до помещенията, където ще се извърши доставката и монтажа на офис обзавеждането.

Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да посочи помещенията, в които да се извърши доставката и монтажа на доставеното офис обзавеждане на адреса, посочен в чл. 2, ал. 2 от настоящия договор.

2. Да спираща финансирането и да иска отстраняване за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на допуснати от последния недостатъци при изпълнение на договора.

3. Да иска отстраняване на установените недостатъци и повреди в сроковете, посочени в чл. 13 и чл. 14, ал. 2 от настоящия договор за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Преди подписване на приемо-предавателния протокол чрез оправомощено длъжностно лице да извърши контрол на качеството на доставеното и монтирано офис обзавеждане, съобразно изискванията, посочени в техническите спецификации към документацията за участие и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да откаже приемането на част или цялото количество офис обзавеждане, както и да откаже да заплати съответната цена, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно договора.

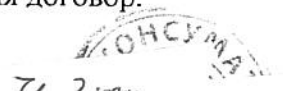
Чл.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя Юра Митова - Барова – главен експерт, отдел „Административен“, а в нейно отсъствие Снежана Радева – началник отдел „Административен“ за отговорник по координацията от страна на ТП на НОИ – Бургас за времето на действие на настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да достави, включително разтовари и монтира, посоченото офис обзавеждане – предмет на настоящия договор до адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а именно: гр. Бургас, бул. „Стефан Стамболов“ № 126.

2. Да изпълни доставката по т. 1 в срока, посочен в чл. 3 от настоящия договор.



3. Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доставеното офис обзавеждане с двустранен приемо-предавателен протокол, придружен със съпътстващата техническа документация и гаранционни карти.

4. Да отстрани в сроковете, посочени в чл. 13 и чл. 14, ал. 2 от настоящия договор, всички появили се недостатъци и повреди, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за своя сметка.

5. Да издаде фактура за извършената доставка.

6. Да осигури гаранция за качеството на офис обзавеждането в посочения в чл. 14, ал. 1 от настоящия договор срок.

7. Транспортните разходи са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи стойността на доставеното и монтирано офис обзавеждане, след подписване на приемо-предавателния протокол и представяне на надлежно оформена фактура.

Чл.11 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, като в срок от три дни от сключване на настоящия договор да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Сключването на договор с подизпълнител не изменя задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

V. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

Чл.12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да гарантира качество на доставената стока в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.13 При установени явни недостатъци (разлики във вида, количеството или качеството на доставеното офис обзавеждане) при получаване на доставката, представители на двете страни съставят „констативен протокол“, по силата на който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка пропуса в максимален срок от 3 (три) работни дни, считано от подписване на протокола.

Чл.14 (1) Гаранционният срок за качество на офис обзавеждането е 24 (двадесет и четири) месеца от датата на доставка и монтаж съгласно приемо-предавателния протокол.

(2) При установена повреда на доставеното офис обзавеждане в срока по чл.14 ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прави писмени рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (по факс, електронна поща или лицензиран пощенски оператор), като иска тяхното отстраняване за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на рекламационното писмо за несъответствията.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява повредата на доставеното офис обзавеждане за своя сметка, освен ако бъде установено, че неизправността е по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) При отстраняване на повредата следва да бъдат влагани само нови резервни части, материали и консумативи. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема и гаранцията на вложените резервни части, материали и консумативи, като гаранционният им срок е определеният от съответния производител, но не по-малко от 12 месеца. При невъзможност за възстановяване на съответното офис обзавеждане, същото ще бъде заменено с ново, напълно съответстващо по вид, количество и качество, съгласно техническите спецификации от документацията за участие и техническото предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



21.2.07

Чл.15 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да внесе гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (пет процента) от общата стойност на поръчката по чл. 4 от договора без ДДС преди подписването му.

(2) Гаранцията се предоставя в една от следните форми: парична сума, банкова гаранция, застраховка.

(3) Когато гаранцията е в парична сума, тя се внася с платежно нареждане (в платежното нареждане задължително се посочва основанието за внасяне) по сметка на ТП на НОИ - Бургас, Банка: "Уникредит Булбанк" АД, клон гр. Бургас, IBAN: *СЧ. 72 2078K*, BIC *СЧ. 72 2078K*, параграф 931000.

(4) Когато е банкова гаранция, тя се представя под формата на безусловна банкова гаранция и следва да покрива срока на договора и да дава възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенции на трети лица и без да са необходими други доказателства относно неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Когато е под формата на застраховка, тя трябва да обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.16 Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок от 10 (десет) работни дни след неговото окончателно приключване. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което тези суми са законно престояли при него.

Чл.17 В случай на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши прихващане, между дължимата неустойка по правилата на раздел VI от настоящия договор и размера на гаранцията за изпълнение на договора, като това не го лишава от възможността да претендира за остатъка от дължимата неустойка.

VI. САНКЦИИ

Чл.18 (1) При пълно неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30 % от стойността на поръчката. Забава, надхвърляща 10 (десет) календарни дни от срока за изпълнение по чл. 3 от настоящия договор, се счита за пълно неизпълнение на договора.

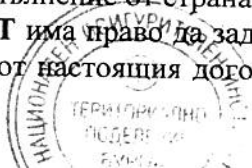
(2) При частично или неточно изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на неизпълнението.

(3) При забавено изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 0.2 % от стойността на поръчката на календарен ден от забавянето, но не повече от 4 % върху тази стойност.

Чл.19 (1) Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за които е задължително своевременно уведомяване на страните. Под форсмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и др. събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение. В този случай страните си дължат само действително извършените разходи.

Чл.20 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора при допускане на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.21 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи от дължимите плащания сума, равна на неустойката по чл. 18 от настоящия договор при допускане на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



7.1.2017

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22 Настоящият договор се прекратява:

(1) с изтичане на уговорения срок по чл. 3 от настоящия договор.
(2) по взаимно писмено съгласие между страните при условие, че не се нарушават разпоредбите на ЗОП.

(3) с петдневно предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като в случая **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи каквито и да е неустойки.

(4) при условията на чл. 118, ал. 1 от ЗОП.

Чл. 23 При обективна невъзможност за изпълнение на настоящия договор, независимо от волята на страните последния се разваля по право.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24 Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, тълкуването или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени по взаимно съгласие между страните.

Чл. 25 В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите се страни може да отнесе спора пред съда.

Чл. 26 За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 27 Неразделна част от договора са техническите спецификации от документацията за участие, техническото и ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 28 Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЕНЧО ЖЕВКОВ



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПАВЕЛ СТОЯНОВ



Съгласували:

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

ЗЛАТКА КЪСТАДИНОВА

ГЛ. ЮРИСКОНСУЛТ:

КАТЯ ВЪЛКОВА