



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ДОБРИЧ

ДОГОВОР

№. 1005 - 24 - 7 / 11.12.2015 г.

Днес, 11.12.2015 г., в град Добрич, на основание чл.74, във вр. с чл. 41 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) след провеждане на открита процедура при условията на Глава пета от закона, се сключи настоящия договор между:

1. **НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ** гр.София, представляван по пълномощие съгласно Заповед №61/27.01.2015г. на Управителя на НОИ от Пламен *сч 2/3318* Петров – Директор на ТП на НОИ - Добрич, ЕИК 1210825210278, адрес: гр.Добрич, ул."Даме Груев"№4, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

2. "Федерална служба за безопасност-Добрич"ООД, със седалище и адрес на управление гр.Добрич ул."Калиакра"№2 ет.4, ЕИК 124546400, представлявано от Георги *сч 2/3318* Панов – Управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни на свой риск обществена поръчка с предмет: **"Осигуряване на дневна невъоръжена физическа охрана на административната сграда и охрана със СОТ на сградите, ползвани от ТП на НОИ - Добрич"**.

2. Дневна невъоръжена физическа охрана на административната сграда на ТП на НОИ - Добрич, се извършва в сградата, находяща се в гр. Добрич, ул."Даме Груев"№4, всеки делничен ден от 7,00 ч. до 19,00 ч.

3. Охрана с радио-комуникационна, сигнално-охранителна техника /СОТ/ се осъществява: в делнични дни в интервала от 19:00ч. до 07:00ч. и денонощно през почивните и празнични дни на следните обекти на ТП на НОИ - Добрич:

- Административна сграда – гр.Добрич, ул."Даме Груев" №4;
- Административна сграда „Корпус 2” – гр.Добрич, ул."Даме Груев" №6;
- Контролен пункт – гр.Добрич, ул."Даме Груев" №4, ет.3, стая 305;
- Гаражи – гр.Добрич, ул."Даме Груев"№4;
- офис на ТП на НОИ - Добрич в гр.Балчик, ул."Христо Смирненски"№1;
- офис на ТП на НОИ - Добрич в гр.Каварна, ул."Добротица" №31;
- офис на ТП на НОИ - Добрич в гр.Генерал Тошево, ул."Васил Априлов"№8.

II. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Договорът се сключва за срок от две години, считано от 03.01.2016г.

2. Договорът се прекратява:

а) с изтичането на уговорения срок;

б) предсрочно:

- едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с едномесечно писмено предизвестие, без същия да дължи неустойки и санкции;

- едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – при системно неизпълнение на предмета на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, констатирано с протокол за установеното нарушение, както и при констатиране, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не внася дължимите осигурителни вноски за наетите по този договор лица, с едномесечно писмено предизвестие, без същия да дължи неустойки и санкции;

- от една от страните – при забрана за извършване на охранителна дейност - от датата на наложената забрана, както и забрана на дейността със закон или подзаконов нормативен акт от датата на влизането му в сила;

- при взаимно писмено споразумение между страните, при условие, че с това не се нарушават разпоредбите на ЗОП и клаузите на настоящия договор;

- при условията на чл. 43, ал.4 от ЗОП.

3. При предсрочно прекратяване на договора се съставя и подписва протокол от двете страни.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Общата стойност (съгласно ценовото предложение - неразделна част от договора) е 30800,00 лв. (тридесет хиляди и осемстотин лева) без ДДС, която включва стойността на услугата и всички разходи по изпълнението ѝ за целия срок на договора.

2. Сумата се изплаща на 24 (двадесет и четири) равни месечни вноски, всяка в размер на 1283,33 лв. (хиляда двеста осемдесет и три лева и 33 стотинки) без ДДС.

3. До 5-то число на месеца, следващ месеца през който е извършена услугата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя надлежно оформена фактура.

4. Плащанията се извършват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 10 /десет/ дни, след представяне на документите по раздел III, т.3. по банков път, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

IBAN:

BIC:

/сч. 72 ДПК

IV. ГАРАНЦИИ

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя към момента на подписване на настоящия договор гаранция за неговото изпълнение в размер на 3 % (три) процента от общата стойност на договора без ДДС. Паричната сума се внася по сметка на ТП на НОИ - Добрич в СИБанк клон Добрич, BIC: BUIBBGSF, IBAN: BG17 BUIB 7877 3115 1916 01, или като

неотменима банкова гаранция за същата сума. Банковата гаранция следва да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да реализира правата по същата въз основа на свое едностранно волеизявление.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение в едномесечен срок, след пълното изпълнение на договора по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

IBAN: R

BIC:

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, при неговото разваляне по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- 1.1. Да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното по договора възнаграждение.
- 1.2. да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ свободен достъп до определените за защита обекти.
- 1.3. Да създаде необходимите условия за изпълнение на служебните задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 1.4. Да определи пропускателния режим в обекта.
- 1.5. Да спазва стриктно изискванията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, касаещи охранителния режим в обектите.
- 1.6. Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата необходима информация и съдействие за изпълнение на служебните му задължения.
- 1.7. Да осигури опазването в тайна на договорените способности, средства и режим на охрана и всяка друга информация за охранявания обект, която би спомогнала на трети лица да извършат посегателства срещу него.

2. Права на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- 2.1. Да следи за точното и качествено изпълнение на договора и да изисква това;
- 2.2. Да определи длъжностно лице/лица за свой представител, което да следи и контролира точното изпълнение на договора;
- 2.3. По всяко време да предприема мерки за подобряване сигурността на обекта и да прави предложения за подобряване режима на охрана;
- 2.4. Да прави искания за промяна на конкретните охранители при незадоволително изпълнение на задълженията по настоящия договор;
- 2.5. При констатиране на неизпълнение, неточно или некачествено изпълнение да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да определи срок за отстраняване на нередностите и налагане на мерки за предотвратяване на риска от повторно нарушение;
- 2.6. Да получи обезщетение в размер на реално нанесените щети, подробно описани в двустранно подписан протокол, в случай на виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от един месец от установяване размера на щетите.
- 2.7. Да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие, без да дължи неустойки.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1.1. Да организира надлежно наблюдение и обезпечение на сигурността на поверените обекти и на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ през време на изпълнение на служебните им задължения, като гарантира висок професионализъм и бдителност, строга конфиденциалност и култура на обслужване при изпълнение на поетите задължения.

1.2. Осъществява изпълнението на поетите задължения с необходимия брой служители. Физическата охрана на сградата се осъществява от служители, назначени по трудов договор, чиито имена са предварително съобщени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, притежаващи необходимата правоспособност и квалификация, лиценз за извършване на охранителна дейност и застраховани по групова застраховка "Злополука".

1.3. Да гарантира, че ще поддържа професионалната и специална подготовка на охранителите за ефективно изпълнение на договора, съобразно действащото законодателство.

1.4. След съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да заменя своевременно отсъстващия персонал, без това да нарушава изпълнението на задълженията по настоящия договор и без ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да дължи допълнително възнаграждение за това.

1.5. При основателно искане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вследствие на незадоволително изпълнение на задълженията по настоящия договор, да заменя един или повече служители, пряко извършващи охраната, като осигури своевременно и след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подходящ заместващ персонал.

1.6. Охранителните задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се отнасят за административната сграда, живота и здравето на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за времето на изпълнение на служебните им задължения и опазване на установения ред и пропускателен режим.

1.7. Охранителната дейност се осъществява с квалифицирани служители и техника на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по ред и организация, съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съобразени с характера на дейността в обекта. Извършва се с грижата на добър стопанин и в съответствие с действащите в Република България нормативни разпоредби за условията и реда за извършване на частна охранителна дейност.

1.8. Охранителната дейност се състои в опазване от нападение на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за времето, когато изпълняват служебните си задължения, от умишлено увреждане или унищожаване на имущество и от нарушения на установения в обекта ред и пропускателен режим. Включва предотвратяване на опити за посегателства, извършване на противозаконни действия и действия, нарушаващи установения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ред, и предприемане на съответните мерки за това.

1.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа взаимодействие с органите на МВР, с длъжностните лица, осъществяващи противопожарната и аварийната безопасност в обектите на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с органите по охрана на труда и другите надзорни служби за осигуряване охраната на обектите, съгласно действащата нормативна уредба, като:

1.9.1. В случаите на посегателства или опити за посегателства да предприема всички позволени от законите на Република България мерки за защита на живота, здравето на служителите и имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, незабавно да

уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а при необходимост да осъществява и взаимодействие с органите на МВР.

1.9.2. При възникване на пожар, природни бедствия или други подобни непредвидени обстоятелства незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и съответните компетентни органи и предприема незабавни мерки за предотвратяване или ограничаване на вредните последици, като същевременно си изпълнява и задълженията по охрана на сградния фонд и имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

1.10. Да следи стриктно за спазване на установения ред в охраняваните обекти.

1.11. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички предприети мерки по охранителния режим.

1.12. Незабавно писмено да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нанесени щети и предприети действия.

1.13. Своевременно писмено да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми по охраната и констатирани пропуски във физическата или техническа безопасност и защитеност на обекта и да предлага мерки за отстраняването им.

1.14. При поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да предоставя информация за хода на изпълнение на възложената работа.

1.15. Да гарантира опазването на имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като носи материална отговорност в размер на реално причинените щети, нанесени в резултат на неправомерни действия от трети лица, при виновно /умишлено или непредпазливо/ неизпълнение на договорните задължения.

1.16. Да гарантира, че неговите служители няма да се считат за служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и единствен ще отговаря по искове и претенции от страна на служители или трети лица, свързани с изпълнението на настоящия договор.

1.17. Да снабдява наетия от него охранител/и с лична идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло, лични предпазни и защитни средства и необходимите материално-технически средства за осъществяване на задълженията му.

1.18. В 3-дневен срок от сключване на договора, да проведе инструктаж на определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ служители за работа със СОТ.

1.19. Да не преотстъпва правата или част от тях, придобити въз основа на този договор на трето лице.

1.20. Не може да се освобождава или да ограничава задълженията си по настоящия договор поради действие или бездействие на свои контрагенти.

1.21. По време на изпълнение на настоящия договор и в срок от три години след неговото прекратяване да не разгласява факти и обстоятелства, станали му известни при изпълнение на настоящия договор.

1.22. Да охранява сградния фонд и имуществото на възложителя при евакуация или временно заемане на район в ситуация на криза, бедствие, авария, катастрофа или природно бедствие.

1.23. Да организира охрана със СОТ на посочените в раздел I, т.3 от този договор обекти на ТП на НОИ - Добрич, като времето за реагиране след получаване сигнал по СОТ се определя на 5 (пет) минути.

1.24. Изпълнителят, чрез съответните служители на охраната е длъжен да предотврати и пресече по нататъшно настъпване на материални щети и вредни последици след получен сигнал от СОТ в рамките на посоченото в настоящия договор време за реагиране – 5мин.

1.25. При получаване на сигнал за техническа повреда в сигнално-охранителната система на охраняваните обекти да осигури своевременно техническа група за отстраняване на повредата.

1.26. Да извършва периодично профилактика и да поддържа в техническа изправност за своя сметка СОТ, като подмяната на повредена /негодна/ или унищожена СОТ е за сметка на нейния собственик.

1.27. Изпълнителят се задължава да проектира, достави и инсталира Радио-система, в случай че такава не е вече монтирана в охраняваните обекти, като извърши необходимите технически мероприятия по оборудването за нормалното функциониране на системата. Разходите по инсталиране са за сметка на Изпълнителят и се считат включени в общото месечно, съответно годишно възнаграждение, съгласно настоящият договор. Инсталираната сигнално-охранителна техника е собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1.28. При извършване на възложената работа да не възпрепятства административната дейност на служителите на ТП на НОИ – Добрич.

1.29. При отнемане на лиценза му за извършване на охранителна дейност от съответните органи, да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок след настъпване на това обстоятелство.

1.30. През зимния период, след снеговалеж или заледяване, дежурният сружител да помага при необходимост за почистването на прилежащото към входа стълбище и тротоарни площи.

2. Права на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

2.1. Да получава уговорената цена съгласно договора.

2.2. Да получава информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по въпроси свързани с функционалната структура на охраняваните обекти, когато това е необходимо за изпълнение задълженията по настоящия договор.

2.3. При необходимост да получава съдействие и подкрепа от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с цел оптимизирането на работния процес.

2.4. Да прави предложения за подобряване режима на охрана в обектите.

2.5. Да изисква от служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да спазват установения с негова заповед ред.

VII. САНКЦИИ

1. При забавяне на изпълнението неизправната страна дължи обезщетение за забава в размер на 1% от месечната стойност на поръчката по раздел III, т.2, за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 10% върху тази стойност.

2. При забавено започване на изпълнението по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща уговорената сума по разд. III, пропорционално на отработените за съответния месец дни.

3. При пълно изпълнение, неточно и/или некачествено изпълнение на услугата - предмет на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка, в размер на гаранцията по раздел IV.

4. При системно /три и повече пъти/ некачествено изпълнение на услугата - предмет на настоящия договор, установено писмено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора, като задържи гаранцията за изпълнението му.

5. При констатиране, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не внася дължимите осигурителни вноски за наетите по този договор лица, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, като задържи гаранцията за изпълнението му.

6. Във всички случаи, при прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранцията за изпълнението му остава в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7. При неизпълнение на задълженията си поради непредвидени и непреодолими обстоятелства (войни, природни бедствия, стачки и т.н.) страните не дължат неустойки и санкции, но позоваващата се на тези обстоятелства страна трябва да уведоми незабавно другата страна за невъзможността за изпълнение на договора, а при необходимост да докаже възникването на посочените обстоятелства.

VIII. СПОРОВЕ

Всички спорове, възникнали във връзка с изпълнението на настоящия договор, ще бъдат разрешени чрез споразумение между страните. При липса на споразумение спора се отнася до съда.

VIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представлява неразделна част от договора.

2. Настоящият договор влиза в сила от датата, посочена в раздел II, т.1 до изтичане на уговорения срок или се прекратява на предвидените в договора основания.

3. Неизпълнението, неточното или некачественото изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора се установяват с протокол съставен и подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или служител на управлението и свидетели от администрацията или граждани, в случай, че има такива.

Договорът се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР: *ca. 2/33128*
/ Пламен Петров /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ca. 2/33128
УПРАВИТЕЛ:
/ Георги Панов /

Съгласувал :

Н-к на отдел „ФСД“ *ca. 2/33128*
/ П. Дончева /

Гл. юрисконсулт..... *ca. 2/33128*
/ Л. Цонева /