



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ДОБРИЧ

ДО
Г-Н ПЛАМЕН ПЕТРОВ
ДИРЕКТОР
НА ТП НА НОИ-ДОБРИЧ

Д О К Л А Д

На

Комисия, назначена със Заповед №1015-24-153/30.09.2019г. на директора на ТП на НОИ – Добрич за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Добрич, включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП“**

I-во заседание:

На 30.09.2019г., в 10:30 часа, в сградата на ТП на НОИ Добрич, във връзка с Решение №1040-24-10/22.08.2019г. на директора на ТП на НОИ Добрич за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Добрич, включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП“**, се събра, назначена със Заповед №1015-24-153/30.09.2019г. на директора на ТП на НОИ – Добрич, комисия за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите, в състав:

Председател: Лиляна Цонева – главен юрисконсулт и

Членове:

1. Анета Стойчева – началник на отдел „Административен“

2. Валентин Ничев – главен експерт в отдел „Административен“

започна работа по извършване на подбор, разглеждане и оценка на постъпилите оферти в процедура за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Добрич, включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП“**,

Председателят откри публичното заседание на основание чл.54, ал.2 от ППЗОП за отваряне на получените оферти в процедурата, като прочете заповед №1015-24-153/30.09.2019г. на директора на ТП на НОИ Добрич; представи членовете на комисията; обяви представения от специалиста при отдел „Административен“, протокол (списък) с участниците и постъпилите оферти - 4 (четири) броя оферти.

В обявения срок до 17:00 часа на 27.09.2019г. получените оферти в деловодството на ТП на НОИ – Добрич са както следва:

1. „Офис Експрес Сървис“ АД гр. София, вх.№1028-24-/12.09.2019г. – 10:54 часа

2. „Офис В“ ООД гр. Добрич, с вх.№1028-24-10/24.09.2019г. – 14:30 часа

3. „Смарт бизнес къмпани“ ЕООД гр. София, вх.№1028-24-11/26.09.2019г. – 11:03 часа

4. „Транс ко 04“ ЕООД София – вх.№1028-24-12/27.09.2019г. – 10:10 часа

След обявяване на протокола с регистрираните участници, всички членове на комисията попълниха декларации по чл.103, ал.2 от Закона за обществените поръчки, като несъответствия и основания за отвод не бяха установени.

Комисията констатира, че няма присъстващи представители на участниците.

Председателят на комисията обяви, че публичното състезание ще се проведе, съгласно критериите и изискванията, посочени в обявлението, одобрено с решение №1040-24-10/22.08.2019г. на директора на ТП на НОИ Добрич за откриване на процедурата. Предметът на поръчката е включен в Списък на стоките и услугите по чл.12 ал.1 т.1 от ЗОП, утвърден с РМС №591/18.07.2016г. и е запазена за участие за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионално интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение. Съгласно чл.12 ал.7 от ЗОП, в процедурата за възлагане на запазена поръчка могат да участват и други заинтересовани лица, но офертите им се разглеждат само, ако няма допуснати оферти на лицата по чл.12 ал.1 от ЗОП. Комисията извърши справка в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, и констатира, че първият участник - „Офис Експрес Сървис“ АД гр. София не е вписан, както и вторият участник - „Офис В“ ООД гр. Добрич, също не е вписан в Регистъра. Участникът „Смарт бизнес компани“ ЕООД гр. София е вписан в Регистъра под №234, а участникът „Транс ко 04“ ЕООД София е вписан под №287.

Комисията прецени, че съобразно разпоредбата на чл.12 ал.7 от ЗОП, на този етап от процедурата следва да бъдат разгледани само офертите на двете фирми: „Смарт бизнес компани“ ЕООД гр. София и „Транс ко 04“ ЕООД София.

Комисията пристъпи към отваряне на опаковките с офертите на участниците, съгласно чл.54 ал.3 от ППЗОП.

ПЪРВА ОФЕРТА - „Смарт бизнес компани“ ЕООД гр. София

Офертата на участника е представена в запечатана, непрозрачна опаковка. Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. На основание чл.54 ал.4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

ВТОРА ОФЕРТА - „Транс ко 04“ ЕООД София

Офертата на участника е представена в запечатана, непрозрачна опаковка. Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. На основание чл.54 ал.4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

II-ро заседание:

Днес, 30.09.2019г., в 13:30 часа, в сградата на ТП на НОИ Добрич, във връзка с Решение №1040-24-10/22.08.2019г. на директора на ТП на НОИ Добрич за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Добрич, включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП“, се събра, назначена със Заповед №1015-24-153/30.09.2019г. на директора на ТП на НОИ – Добрич, комисия за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите, в състав:

Председател: Лиляна Цонева – главен юрисконсулт и

Членове:

1. Анета Стойчева – началник на отдел „Административен“
2. Валентин Ничев – главен експерт в отдел „Административен“

На закрито заседание започна работа по разглеждане на документите по чл.39 ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критерии за подбор, поставени от Възложителя в обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Добрич, включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП“.

След обстойна проверка на документите по чл.39 ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критерии за подбор, поставени от Възложителя, резултатите от проверката на комисията са, както следва:

„Смарт бизнес къмпани“ ЕООД гр. София

При проверка на документите, комисията установи следното:

I. Участникът е представил диск, който би трябвало да съдържа Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ - Образец №1 от документацията за участие, подписан от управителя на дружеството, но членовете на Комисията не успяха да прочетат информацията, дори с помощта на длъжностно лице (експерт по информационни системи) при Възложителя – ТП на НОИ Добрич.

„Транс ко 04“ ЕООД София

При проверка на документите, комисията установи следното:

Участникът е представил следните документи по чл.39 ал.2 от ППЗОП:

- Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ - Образец №1 от документацията за участие, подписан от управителя на дружеството – Тончо Гарушев.

Участникът е предоставил съответната информация, изисквана от възложителя, но не е посочил, каквото е изискването на чл. 64 ал. 1 т.2 от ЗОП, в част IV, буква В доказателство за всяка извършена доставка, описана от тях в ЕЕДОП. Доказателствата следва да бъдат издадени от получателя или от друг компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. В случай, че доказателствата не са включени в публичен регистър или не са публично достъпни, към попълнения ЕЕДОП участниците представят съответното доказателство под формата на заверено копие.

На основание чл. 54 ал.9 от ППЗОП, Комисията определя срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на протокола, участниците да представят в деловодството на ТП на НОИ Добрич, адрес: гр. Добрич ул. „Даме Груев“ №4, стая 304, нов ЕЕДОП, и/или други документи, съдържащи променена и/или допълнена информация, с която да отговарят на изискванията на Възложителя към личното състояние и критериите за подбор. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Председателят на комисията закри заседанието.

III-то заседание:

На 21.10.2019г., в 10:30 часа, в сградата на ТП на НОИ Добрич, във връзка с Решение №1040-24-10/22.08.2019г. на директора на ТП на НОИ Добрич за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Добрич, включени в

списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП“, назначената със Заповед №1015-24-153/30.09.2019г. на директора на ТП на НОИ – Добрич, комисия за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите, в състав:

Председател: Лиляна Цонева – главен юрисконсулт и

Членове:

1. Анета Стойчева – началник на отдел „Административен“

2. Валентин Ничев – главен експерт в отдел „Административен“

се събра на заседание, на основание чл.54 ал.12 от ППЗОП, и започна работа:

I. По разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, в изпълнение на Протокол №1 от 30.09.2019г. на комисията за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите, както и разглеждане на документите, представени с техническите предложения в откритата процедура.

Председателят на Комисията докладва постъпилите допълнително представени документи от участниците, изискани на основание чл.54 ал.8 от ППЗОП. В указания петдневен срок, в деловодството на ТП на НОИ Добрич са постъпили допълнително документите, както следва:

„Смарт бизнес къмпани“ ЕООД гр. София – писмо вх.№1028-24-11-2/04.10.2019г.

Участникът е представил следните допълнителни документи:

Отново е представил диск, който би трябвало да съдържа Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ - Образец №1 от документацията за участие, подписан от управителя на дружеството, но членовете на Комисията не успяха да прочетат информацията, дори с помощта на длъжностно лице (експерт по информационни системи) при Възложителя – ТП на НОИ Добрич, по същия начин, като при първоначално представения ЕЕДОП.

„Транс ко 04“ ЕООД София – писмо с вх.№ 1028-24-12-1/03.10.2019г.

Участникът е представил следните допълнителни документи:

Доказателство за всяка извършена доставка, описана в представения ЕЕДОП, както следва:

1. Обявление за приключване на договор за обществена поръчка – 00145-2016-0169

2. Обявление за приключване на договор за обществена поръчка – 00145-2016-0005

След като разгледа допълнително представените документи, относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние, поставени от Възложителя, Комисията стигна до следните изводи:

„Смарт бизнес къмпани“ ЕООД гр. София

Съгласно представените допълнително документи от участника, както и информацията в опаковката за участие, комисията счита, че участникът не отговаря на изискванията за лично състояние, поставени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка /не е представен ЕЕДОП, съобразно изискванията на Възложителя, както и съобразно ЗОП/, и не се допуска до разглеждане на представеното техническо предложение.

„Транс ко 04“ ЕООД София

Съгласно представените допълнително документи от участника, както и информацията в опаковката за участие, комисията счита, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние, поставени от Възложителя в обявлението за

обществена поръчка и се допуска до разглеждане на представеното техническо предложение.

II. Комисията пристъпи към разглеждане и извършване на проверка на техническите предложения на допуснатите участници за съответствия с предварително обявените условия, както следва:

„Транс ко 04“ ЕООД София

Техническото предложение на участника съдържа следните документи:

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - по образец № 3 (в оригинал).
- Декларация относно срока на валидност на офертата - по образец № 4 (в оригинал).
- Техническо предложение - по образец № 6 (в оригинал)

След като разгледа всички документи, които са част от техническото предложение на участника, комисията счита, че предложението за изпълнение на поръчката отговаря на предварително обявените условия на Възложителя, и участникът „Транс ко 04“ ЕООД София се допуска до отваряне на ценовото предложение.

На основание чл.57 ал.3 от ППЗОП, комисията реши публичното заседание за отваряне на пликовете „Предлагани ценови параметри“ да се проведе на 01.11.2019г. от 10:30 часа в административната сграда на ТП на НОИ Добрич, находяща се в гр. Добрич ул. „Даме Груев“ №4 стая 411.

Съобщение за датата, часът и мястото на отваряне на ценовите предложения е достъпно на сайта на НОИ, на интернет адрес: www.noi.bg в раздел „Профил на купувача“.

Председателят на комисията закри заседанието.

IV-то заседание:

На 01.11.2019г., в 10:30 часа, в сградата на ТП на НОИ Добрич, във връзка с Решение №1040-24-10/22.08.2019г. на директора на ТП на НОИ Добрич за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Добрич, включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП“, се събра, назначена със Заповед №1015-24-153/30.09.2019г. на директора на ТП на НОИ – Добрич, комисия за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите, в състав:

Председател: Лиляна Цонева – главен юрисконсулт и

Членове:

1. Анета Стойчева – началник на отдел „Административен“
2. Валентин Ничев – главен експерт в отдел „Административен“

Комисията разгледа документите от плик „Предлагани ценови параметри“ на участниците, допуснати до отваряне на ценовите предложения.

При отваряне на ценовите предложения не присъстваха представители на участниците, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Като критерий за определяне на икономически най-изгодната оферта, съобразно обявлението на процедурата е определен: „най-ниска цена“.

Ценовите предложения на допуснатите участници са:

„Транс ко 04“ ЕООД София

е предложил обща стойност за изпълнение предмета на обществената поръчка **3548,80** /три хиляди петстотин четиридесет и осем лева и 80 ст./ без ДДС. Комисията извърши проверка на допуснати технически грешки в ценовото предложение. Грешки не бяха открити.

Предложената от участника стойност отговаря на обявления от Възложителя финансов ресурс.

Комисията предлага следното класиране на допуснатите участници:

Първо място - „Транс ко 04“ ЕООД София с предложена обща стойност за изпълнение предмета на обществената поръчка **3548,80** /три хиляди петстотин четиридесет и осем лева и 80 ст./ без ДДС.

Работата на комисията приключи на 01.11.2019г. в 15:00 часа.

Въз основа на извършеното класиране, Комисията взе следното

РЕШЕНИЕ:

Предлага на директора на ТП на НОИ Добрич, изпълнението на обществена поръчка с предмет **„Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Добрич, включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП“** да бъде възложено на класирания се на първо място участник **„Транс ко 04“ ЕООД София с ЕИК131230324**, с предложена обща стойност за изпълнение предмета на обществената поръчка **3548,80** /три хиляди петстотин четиридесет и осем лева и 80 ст./ без ДДС.

За всички действия на комисията се съставиха протоколи, които прилагаме към настоящия доклад.

Председател: *ел. 36а, ал. 3/30П*
Лиляна Цонева

Членове:
1..... *ел. 36а, ал. 3/30П*
Анета Стойчева

2..... *ел. 36а, ал. 3/30П*
Валентин Ничев

Получил доклада на дата: *07.11.2019г. /ел. 36а, ал. 3/30П*
Директор на ТП на НОИ Добрич – ПЛАМЕН ПЕТРОВ

Утвърдил доклада на дата: *07.11.2019г. /ел. 36а, ал. 3/30П*
Директор на ТП на НОИ Добрич – ПЛАМЕН ПЕТРОВ