

ДОГОВОР
№ 1005-Д-Г/12.02.2020г.

Днес, 12.02.2020 г. в гр. Добрич, на основание чл. 112 от ЗОП между:

1. **НОИ – Териториално поделение – Добрич**, със седалище и адрес на управление: град Добрич 9300, ул. „Даме Груев“ № 4, ЕИК 1210825210278 и номер по ЗДДС BG121082521, представлявано от **Петров**, в качеството на директор, упълномощено лице по чл.7, ал.1 от Закона за обществените поръчки, съгласно Заповед за възлагане № 1016-40-426/27.03.2019г. на Управлятеля на НОИ, наричан за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

2. „**Жилфонд-инвест**“ ЕООД Добрич, представляван от Сотир Димитров Попчев с ЕГН 6502070109, ЕИК 834052321, със седалище и адрес на управление: гр. Добрич ул.“Ген.Киселов“ №1 тел.: 058602565, факс: 058602298, e-mail: jil_invest@abv.bg, определен за изпълнител след проведена процедура- събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на основание чл. 194 от ЗОП, наричан за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** се сключи настоящия договор, с предмет: “Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за отопителна инсталация, захранвана с газови котли за нуждите на ТП на НОИ - Добрич“

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този договор, услуги по абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за отопителна инсталация, захранвана с газови котли за ТП на НОИ – Добрич, с цел осигуряване безопасна експлоатация на газовите уреди и безопасни, и здравословни условия на труд на служителите.

(2) Дейностите включени в предмета на обществената поръчка са както следва:

1. **Периодични проверки, които се извършват от 25-то до 30-то число на всеки месец в периода на договора:**

- почистване на филтри на помпени групи, допълване на отопителна инсталация;
- проверка на налягане на разширителния съд;
- вътрешен и външен преглед на съдовете под налягане;
- оглед на газовата инсталация, тръбопроводи и арматура;
- профилактика на газова уредба и котел, изпробване на газсигнализаторна система;
- тестване с газсигнализатор на плътността на системата за пропуски и изтичане на газ;
- отстраняване на възникнали повреди по време на експлоатация на съоръженията;
- други дейности, необходими за осигуряване на нормалната и безопасна работа на съоръженията.

2. **Годишни проверки, които се извършват след приключване на отопителния период:**

- преглед на съоръженията в края на експлоатационния период и отремонтиране при необходимост на повредени възли и агрегати;
- проверка на манометрите;
- проверка на регулатор, магнет вентил, кранове, филтър и термоманометри;
- проверка котли;
- проверка за плътност на инсталацията;

- осъществяване на технически надзор на Съоръжения с повищена опасност /СПО/, съгласно чл.46 от Закона за техническите изисквания към продуктите /ЗТИП/ и издаване на документ за състояние на газовата инсталация в края на всяка календарна година.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата му на влизане в сила.

Чл. 3. Сроковете за изпълнение на отделните дейности са съгласно техническата спецификация и техническото предложение.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на договора – административните сгради на ТП на НОИ – Добрич, /Административната сграда и „Корпус 2”, с адрес : гр. Добрич, ул. „Даме Груев” №4 и ул. „Даме Груев” №6, в рамките на работното време от 08.00 ч. до 17.00 ч.

III. ЦЕНИ, РАЗПЛАЩАНЕ И ОТЧИТАНЕ

Чл. 5. (1) Общата цена за изпълнение на дейностите от настоящия договор за 24 месеца е в размер на 8128,00 без ДДС (сумата не може да надвишава 8 200,00 лв. (осем хиляди и двеста лева) без ДДС и включва:

1. Обща цена за абонаментна поддръжка за 24 месеца в размер на 4128,00 без ДДС, като сумата не може да надвишава 4 200,00 лв. (четири хиляди и двеста лева) без ДДС. Абонаментната поддръжка се извършва **ежемесечно** от 25^{то} до 30^{то} число на всеки месец, считано от датата на сключване на договора и е на стойност 172,00 без ДДС.

2. Общата стойност на закупените при необходимост резервни части/консумативи не може да надхвърля 4000,00 лв. (четири хиляди лева) без ДДС за целия период на договора.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на услугите по абонаментната поддръжка (без резервните части), включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, и за неговите подизпълнители, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на договора, както и дължимите данъци, такси, и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този договор, и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 6. Разплащането се извършва след приемане изпълнението на всяка отделна услуга и/или доставка с двустранно подписан протокол, до 10 работни дни след представяне на надлежно оформена фактура на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път, чрез платежно нареждане по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е:

Банка: *БНБ*
Вт. *БДПК*
IBAN

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3 (три) -дневен срок при промяна на банковата сметка, по която се извършват плащанията. В случай, че не е уведомил **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

Чл. 8. Срокът за плащане по чл. 6 от договора спира да тече, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи, или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или да представи информация в срок от 4 (четири) работни дни след като бъде уведомен за това. Срокът за плащане се възобновява от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно оформена фактура или поисканите разяснения, корекции, или допълнителна

информация.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. При подписването на този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5 (пет) % от стойността по чл.5, ал.1 от договора без ДДС, а именно 406,40лв. (четиристотин и шест лева и 40ст.), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

Чл. 10. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в документацията на обществената поръчка.

Чл. 11. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяма банкова гаранция, да съдържа задължение на банката гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора. Срокът да се удължи с 1 (един) месец след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

Чл. 12. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 13. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на договора и окончателно приемане на услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 6 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

Чл. 14. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно

неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на пълно, лошо, частично и забавено изпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 16. Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 17. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (три) работни дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция, или нова банкова гаранция, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 9 от договора.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

Чл. 19. При разваляне на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 20. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно, и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на които и да е от страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 5 – 8 от договора;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;
3. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на работата при условията и сроковете по този договор.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя услугите и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и приложенията;
2. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 48 от договора;
5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този договор;

7. да отстрани за своя сметка всички допуснати недостатъци в процеса на изпълнение на договора, като своевременно уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за обстоятелствата и причините, които затрудняват или правят невъзможно изпълнението на услугата и предложи мерки за преодоляването им;

8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя услугите в съответствие с техническата спецификация, техническото предложение и другите съществуващи документи от документацията;

9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да влага резервни части, които са маркирани и придружени със съответните гаранционни условия. При повторна повреда от същия характер, възникнала в гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани същата за своя сметка, освен ако неизправността се дължи на причинена вреда от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

10. Гаранционният срок на вложените при ремонт резервни части, материали и консумативи е минимум 12 месеца, но не по-кратък от предлагания от съответния производител гаранционен срок;

11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява стриктно посочените срокове за изпълнение на отделните услуги и/или доставки от техническата спецификация;

12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2, ал. 14 и 15 от ЗОП;

13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка всички констатирани недостатъци, причинени от влагане на некачествени части или консумативи, некачествено извършена подмяна, пропуски, които са резултат от извършеното от него обслужване. Недостатъците се описват в двустранен констативен протокол, като се посочва от какво са причинени и се определя срок за отстраняването им;

14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи възнаграждение за извършените от него работи в размера, срока и по начина, уговорен в настоящия договор;

15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Protection Regulation (GDPR), като приеме всички необходими действия и мерки за защита на личните данни, до които има достъп при изпълнение на настоящия договор.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изиска и да получава услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на договора, или да извърши проверки при необходимост, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да определи длъжностно лице за свой представител, което да следи за изпълнение в срок и без отклонения на съответните дейности съгласно техническата спецификация и техническото предложение за изпълнение на поръчката;

5. да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители;

6. да задължи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да замени отделни членове на персонала с други, при установено некачествено изпълнение на работата, като отстранените лица не следва да работят в ТП на НОИ – Добрич до изтичане на срока на договора;

7. да направи рекламация.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите за всеки отделен период, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този договор;

2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 48 от договора;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки при изпълнението на договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;
6. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 13 от договора.

Специални права и задължения на страните

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всички щети, възникнали по повод и във връзка с изпълнение на задълженията си по този договор, нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на негови служители.

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да изнася, премества или унищожава имущество и документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен по изрично негово нареждане, и носи отговорност за нанесени вреди или липси, допуснати при изпълнение предмета на поръчката.

Чл. 27. При установяване на повреди, аварии и други извънредни ситуации, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва незабавно да информира представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да предприеме необходимите мерки за ограничаване на щетите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изчаква явяването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или негов представител и съставя констативен протокол при наличие на причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** щети.

Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява възложените му работи при спазване на всички нормативни документи и актове, като поема отговорността за извършената от него дейност пред държавните, контролните и други органи и организации.

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури подходящо обучение и инструктажи по безопасност и здраве при работа, в съответствие със спецификата на индивидуалното работно място и професията на работниците, ангажирани при изпълнението на поръчката, като поеме всички разходи за провеждането им. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да провежда обучението и инструктажите периодично, като отчита новите или променени рискове. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност по спазването на всички нормативни изисквания на ЗБУТ.

Чл. 30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимият достъп на представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до отопителната инсталация, захранвана с газови котли и да не допуска трети лица да извършват техническата му поддръжка.

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени относно статут, реорганизация, промени в данъчната и други регистрации, изпадане в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност по ТЗ, в 3-дневен срок от настъпването им, като представя надлежно заверено копие от съответните документи.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 32. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на уговореното;
2. да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното и в случай, че констатирани недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по договора.

Чл. 33. Приемане на изпълнението на услугите по този договор се извършва с подписване на приемо-предавателен протокол, подписан от страните след приключване на съответния месец, през който е предоставена услугата по договора.

Чл. 34. Предаването на изпълнението на услугите за всеки отделен случай се документира с протокол за приемане на изпълнението протокол, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два екземпляра – по един за всяка от страните.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява свой представител при извършване на ремонтите дейности и абонаментната поддръжка на отоплителната инсталация в рамките на работното време на ТП на НОИ – Добрич – от 08.00 ч. до 17.00 часа.

VII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл. 36. (1) При неправомерно забавяне на плащане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10% от стойността на извършената услуга/доставка на календарен ден от забавянето, но не повече от 100% от стойността ѝ.

(2) При забавено изпълнение по абонаментната поддръжка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се дължи неустойка в размер **10%** от дължимата сума за месеца;

(3) При забавено изпълнение на посочените срокове в раздел VII от техническата спецификация от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се дължи неустойка от **10%** от дължимата сума за месеца.

(4) При забавено изпълнение, касаещо осигуряването на резервни части от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се дължи неустойка в размер на 5% от общата стойност на резервните части, които са били заявени.

Чл. 37. При пълно неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 25% от стойността на договора. За пълно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ще се счита не извършването на услугата/доставката, без уважителни причини, в едноседмичен срок, считано от датата на уведомяване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за необходимостта от извършването ѝ. За пълно неизпълнение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без уважителни причини, ще се счита едноседмично забавяне на плащане за извършена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуга/доставка.

Чл. 38. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез прихващане на стойността ѝ от бъдещи плащания или чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 39. Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 40. (1) Този договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;

2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати действието на договора с едномесечно писмено предизвестие, като изправна страна, без да дължи каквото и да е неустойки.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 41. (1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и следващите от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно, или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 42. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при не постигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

Чл. 43. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквото може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 44. При предсрочно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

Чл. 45. При констатиране по съответния ред, че за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работят лица, с които няма склучени трудови договори и/или, за които не са внесени дължимите задължителни осигурителни вноски, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** с писмено предизвестие може да прекрати еднострочно договора като изправна страна. Извършените до момента работи се заплащат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като спрямо него се прилага наказателна неустойка в размер на 5% от общата стойност на договора.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 46. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 47. При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 48. (1) Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хай, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор, от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим, спрямо която и да е от страните;

3. предоставянето на информацията се изисква от регуляторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по точки 2 или 3, страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4) Задълженията по тази клуза се отнасят до съответната страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и насти от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 49. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 50. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 51. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изгответи в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 52. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността, на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението, или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с настъпването на непреодолимата сила, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила;
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 53. В случай, че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 54. (1) Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Добрич ул.“Даме Груев“№4

Тел.: 058651029

Факс: 058651040

e-mail: Dobrich@nssi.bg

Лице за контакт: Валентин Ничев

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: Добрич ул.“Ген.Киселов“№1

Тел.: 058602565
Факс: 058602298
e-mail: jil_invest@abv.bg
Лице за контакт: Сотир ~~Димитър~~ Попчев


(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛИЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛИЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписането ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 55. Този договор, в т.ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 56. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора, или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се ureждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 57. Този договор се състои от 12 страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения

Чл. 58. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛИЯ** – Образец № 14;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛИЯ** – Образец № 13;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;
Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – Образец № 5;

Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Образец № 9;

Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – Образец № 11;

Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Образец № 15.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
ДИРЕКТОР НА ТП:
ПЛАМЕН ПЕТРОВ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
УПРАВИТЕЛ - СОТИР ПОПЧЕВ

Съгласували :

Главен счетоводител:
Пенка Дончева

Главен юрисконсулт:
Лиляна Цонева



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ДОБРИЧ

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

за обществената поръчка с предмет „**Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за отоплителна инсталация, захранвана с газови котли за нуждите на ТП на НОИ – Добрич**“, чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предмет на настоящата поръчката е "Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за отоплителна инсталация, захранвана с газови котли за нуждите на ТП на НОИ – Добрич"

II. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ГАЗОВИТЕ ИНСТАЛАЦИИ

Услугата ще се извършва в административните сгради на ТП на НОИ – Добрич, /Административната сграда и „Корпус 2“/, с адрес : гр. Добрич, ул. „Даме Груев“ №4 и ул. „Даме Груев“ №6, в рамките на работното време от 08.00 ч. до 17.00 ч.

III. ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Абонаментната поддръжка и осигуряването на резервните части и консумативи за отоплителните инсталации, захранвани от газови котли в ТП на НОИ – Добрич ще се извършва с цел осигуряване безопасна експлоатация на газовите уреди и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на служителите.

Дейността по услугата включва необходимия обем дейности за гарантиране на продължителна и качествена работа на съоръженията и инсталациите, като:

3.1. Периодични проверки, които се извършват от 25^{-то} до 30^{-то} число на всеки месец в периода на договора.

- почистване на филтри на помпени групи, допълване на отоплителна инсталация;
- проверка на налягане на разширителния съд;
- вътрешен и външен преглед на съдовете под налягане;
- оглед на газовата инсталация, тръбопроводи и арматура;
- профилактика на газова уредба и котел, изprobване на газсигнализаторна система;
- тестване с газсигнализатор на плътността на системата за пропуски и изтиchanе на газ;
- отстраняване на възникнали повреди по време на експлоатация на съоръженията;
- и други дейности, необходими за осигуряване на нормалната и безопасна работа на съоръженията.

3.2. Годишни проверки, които се извършват след приключване на отоплителния период.

- преглед на съоръженията в края на експлоатационния период и отремонтиране при необходимост на повредени възли и агрегати;
- проверка на манометрите;
- проверка на регулатор, магнет вентил, кранове, филтър и термоманометри;
- проверка котли;

- проверка за плътност на инсталацията;
- осъществяване на технически надзор на Съоръжения с повищена опасност /СПО/, съгласно чл.46 от Закона за техническите изисквания към продуктите /ЗТИП/ и издаване на документ за състоянието на газовата инсталация в края на всяка календарна година.

IV. ОБЩО ОПИСАНИЕ НА ГАЗОВИТЕ ИНСТАЛАЦИИ

1. Административната сграда - гр. Добрич, ул. „Даме Груев“ №4

Изградената газова инсталация за природен газ, включва газопровод от един водогреен котел VIADRUS G300 с топлинна мощност 195 kW, работещ с гориво – природен газ.

Отоплителният модул е комплектован с циркулационна помпа, разширителен съд, предпазна и регулираща арматура и автоматика, група за доливане.

В котленото помещение газът влиза с максимално налягане 25 mbar, като за работа на котлите необходимото налягане от 20 mbar се поддържа чрез филтър – стабилизатор.

В помещението са монтирани чугунени радиатори. На всеки радиатор е поставен вентил с терmostатична глава и радиаторен вентил секретен.

2. Административната сграда „Корпус-2“- гр. Добрич, ул. „Даме Груев“ №6

Изградената газова инсталация за природен газ, включва газопровод от два водогрейни котела „OERTLI“ всеки с топлинна мощност по 24 kW, работещи с гориво – природен газ.

Отоплителният модул е комплектован с циркулационна помпа, разширителен съд, предпазна и регулираща арматура и автоматика, група за доливане.

В котленото помещение газът влиза с максимално налягане 25 mbar, като за работа на котлите необходимото налягане от 20 mbar се поддържа чрез филтър – стабилизатор.

В помещението са монтирани чугунени радиатори. На всеки радиатор е поставен вентил с терmostатична глава и радиаторен вентил секретен.

V. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ГАЗОВИТЕ УРЕДИ, ПОДЛЕЖАЩИ НА АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА

1. Административната сграда - гр. Добрич, ул. „Даме Груев“ №4

Водогреен котел VIADRUS G300 с топлинна мощност 195 kW монтиран в обособено котелно помещение, работещ с гориво – природен газ.

Разпределение на радиаторите по етажи:

- Архив и котелно – 15 бр.
- Етаж 1 – 19 бр.
- Етаж 2 – 18 бр.
- Етаж 3 – 19 бр.
- Етаж 4 – 19 бр.

2. Административната сграда - гр. Добрич, ул. „Даме Груев“ №6

Водогрейни котли „OERTLI“ всеки с топлинна мощност по 24 kW, монтирани в обособено котелно помещение, работещ с гориво – природен газ.

Разпределение на радиаторите по етажи:

- котелно – 1 бр.
- Етаж 1 – 7 бр.
- Етаж 2 – 3 бр.
- Етаж 3 – 4 бр.

VI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Участникът трябва да притежава опит в изпълнението на услуги с предмет и обем, идентичен или сходен с тези на настоящата обществена поръчка през последните три години от датата на подаване на офертата.

Участникът в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка да отговаря на изискванията посочени в чл. 36 от Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) - да притежава удостоверение издадено от председателя на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор или оправомощени от него длъжностни лица от Главна дирекция „Инспекция за държавен технически надзор“.

Лицата, които извършват дейностите свързани с настоящата обществена поръчка да отговарят на изискванията на чл. 308 от Наредбата за устройството и безопасната експлоатация на преносните и разпределителните газопроводи и съоръженията, инсталациите и уредите за природен газ (НУБЕПРГСИУПГ).

VII. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОТДЕЛНИТЕ УСЛУГИ ИЛИ ДОСТАВКИ

Срокът за реакция на изпълнителя при повикване за отстраняване на повреда на газовите уреди монтирани в ТП на НОИ – Добрич е до 4 (четири) работни часа от уведомяването му (по факс, телефон или адрес на електронна поща).

Срокът, в който изпълнителят предава на възложителя констативен протокол за наличие на дефектирана част е не по-дълъг от 1 (един) работен ден от датата, на която се е явил за отстраняване на повредата.

Срокът, в който възложителят (по факс, телефон, на електронен адрес или на място) потвърждава или отказва доставката на посочената резервна част е не по-дълъг от 1 (един) работен ден.

Срокът за отстраняване на повреда е до 2 (два) работни дни от уведомяването за повредата. При доставянето/осигуряването на нова част, когато отстраняването на повредата е свързано с подмяна на дефектирана част до 4 (четири) работни дни от датата на потвърждението за извършване на доставката.

Срокът за доставка на резервна част е до 3 (три) работни дни от датата на потвърждението за извършване на доставката.

Договорът с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се сключва за срок от две години, считано от датата на подписването му.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с предмет:

„Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за отоплителна инсталация, захранвана с газови котли за нуждите на ТП на НОИ – Добрич“

Представено от: „Жилфонд-инвест“ ЕООД град Добрич
(наименование на участника)
с ЕИК/БУЛСТАТ 834052321, адрес за кореспонденция: град Добрич ул.“Ген.Киселов“ №1
тел. 058 602 565; електронна поща: jil_invest@abv.bg

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Долуподписаният, в качеството си на Управител (посочва се качеството на представляващото лице, подписало предложението) на участника „Жилфонд-инвест“ ЕООД (наименование на участника) с настоящото Ви предлагаме да изпълним предмета на поръчката в съответствие с всички предварително обявени условия и изисквания на възложителя, както следва:

„Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за отоплителна инсталация, захранвана с газови котли за нуждите на ТП на НОИ – Добрич“

Приемаме изискванията на Възложителя, отразени в документацията и предлагаме да изпълним поръчката, при следните условия:

1. Да изпълним поръчката, съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие на настоящата обществена поръчка.

2. За координатор, който ще контролира качеството на предоставяните от наша страна услуги е определено лицето:
инж.Георги Генчев – Р-л отдел „Газификация, изграждане и поддръжка“; тел. 0894 612 336
(посочете име, фамилия, длъжност, телефон, факс, адрес за електронна кореспонденция)

3. Абонаментната поддръжка ще се извършва от обучен персонал при спазване на всички изисквания посочени в раздел III от техническата спецификация.

4. Притежавам опит и отговарям на изискванията посочени в раздел VI от техническата спецификация.

5. Ще спазвам посочените срокове за изпълнение на отделните услуги и/или доставки посочени в раздел VII от техническата спецификация.

06.01.2020г.
(дата на подписване)
гр. Добрич

Декларатор:
(подпись, печать)
инж. Сотир Попчев – Управител
(имена и качество на представляващия участника)

1. съл. 360, оз. 3/301

2. съл. 360, оз. 3/301

3. съл. 360, оз. 3/301

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ТП НА НОИ – ДОБРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Сотир ~~чл. 369, ст. 3/2011~~ Попчев в качеството ми на Управител на „Жилфонд-инвест“ ЕООД град Добрич с ЕИК 834052321, вписано в Търговски регистър към Агенция по вписванията на 15.06.2009г. със седалище и адрес на управление гр. Добрич ул. „Генерал Киселов“ №1 - участник в обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: „**Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за отоплителна инсталация, захранвана с газови котли за нуждите на ТП на НОИ – Добрич**“, Ви представям нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

1. За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, общата стойност за абонаментната поддръжка и сервизно обслужване за 24 (двадесет и четири) месеца възлиза на:

4 128,00 лева без ДДС,

Словом: Четири хиляди сто двадесет и осем лева без ДДС

(посочва се словом стойността без включен ДДС, не повече от 4 200.00 лв. (четири хиляди и двеста лева)

2. За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура стойността за абонаментната поддръжка и сервизно обслужване за един месец възлиза на:

172,00 лева без ДДС,

Словом: Сто седемдесет и два лева без ДДС

(посочва се словом стойността, която представлява 1/24 от общата стойност, предложена за изпълнение на поръчката без включен ДДС)

В посочената цена са включени всички разходи за изпълнение на услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и увеличението на минималната работна заплата и минималните осигурителни прагове за целия период на договора. Същата не подлежи на промяна за периода на действие на договора, освен в случаите, изрично уговорени в договора и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

1. ~~чл. 369, ст. 3/2011~~

2. ~~чл. 369, ст. 3/2011~~

~~чл. 369, ст. 3/2011~~

3. Ще фактурираме вложените резервни части по цени, одобрени от Възложителя.

4. Всички разходи за закупуване на резервни части, направени без одобрение от Възложителя, са за наша сметка и Възложителят не дължи тяхното заплащане.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Абонаментните такси ще се заплащат в български лева по банков път чрез платежно нареждане в срок от 10 (десет) работни дни след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършените дейности, включени в стойността на абонаментната такса за поддръжка и надлежно издадена от Изпълнителя фактура.

2. Доставените резервни части ще се заплащат в български лева по банков път чрез платежно нареждане в срок от 10 (десет) работни дни от датата на представяне на двустранно подписан констативен протокол за влагането им и надлежно издадена от Изпълнителя фактура.

3. Разплащането ще се извършва по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка:

БИ

IBAN:

Дата: 06.01.2020 г.

ПОДПИС:
ч.1.369, от 3/3072

инж. Сотир Попнев - Управлятел
(име, фамилия, длъжност, печат)

? ч.1.369, от 3/3071

2 ч.1.369, от 3/3072 3 ч.1.369, от 3/3071