

ДОГОВОР

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ - ГАБРОВО
Изм. № 1005-04-4
ДАТА 06.03.2017

Днес, 06.03.2017 г. в гр. Габрово между:

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ - ГАБРОВО, адрес: гр. Габрово, ул. "Николаевска" № 17, ЕИК 1210825210055, ИН по ЗДДС: BG121082521, представлявано от Тодо *чл. 2 ЗЗМА* Костов - Директор, съгласно Заповед за възлагане изх. № 1016-40-467 от 22.04.2016 г. на Управителя на НОИ - София, наричан ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

„ММС БАСТРЕВ“ ЕООД със седалище и адрес на управление: гр. Габрово, ул. „Петър Михов“ №11, ет.5, ап.15, ЕИК 107590259, представлявано от Стефан *чл. 2 ЗЗМА* Бастрев – управител, наричан ИЗПЪЛНИТЕЛ,

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), след провеждане на процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни на свой риск поръчка с предмет: **“Абонаментна поддръжка на асансьорни уредби, включително осигуряване на резервни части и консумативи за нуждите на ТП на НОИ – Габрово“**, като реализира в пълен обем дейностите, съгласно техническото предложение и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ посочени в документацията.

Чл. 2. Обект на обществената поръчка е асансьорна уредба, в административна сграда на ТП на НОИ – Габрово, находяща се на адрес гр. Габрово, ул. “Николаевска” № 17:

Тип на асансьорната уредба – Пътнически

Товароподемност - 320 кг./4 лица

Скорост – 1 м/сек.

Брой спирки – 3

Височина на повдигане – ок. 12 м

Производител – „Технос“ ЕООД - София

Чл. 3. Дейностите, предмет на договора имат за цел да бъде поддържана в пълна техническа изправност асансьорната уредба на възложителя и се изпълняват в съответствие с нормативните изисквания за дейността - Закон за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП), Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори (НБЕТНА), Инструкция И1/96 за техническо обслужване на асансьори хидравлични, Наредба №3/17.01.2001 г. за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професията "монтьор по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори" (Наредба №3) и др., и инструкциите на производителя на уредбата.

Чл. 4. (1) Дейностите, предмет на договора включва всички дейности посочени в НБЕТНА, в т.ч. функционален и профилактичен преглед, пълно техническо обслужване, аварийно обслужване и ремонт и се изпълняват, както следва:

(2) Функционалният и профилактичен преглед се извършва в сроковете и по реда посочен в инструкциите на производителя, а ако в инструкцията не са определени такива, те се извършват най-малко веднъж на **30 (тридесет) дни**, съгласно НБЕТНА, в работното време на възложителя от 08:00 до 17:00 часа в работни дни. Прегледите включват дейностите посочени в НБЕТНА, в т.ч. Приложение към чл. 9, ал. 1, т. 2 от НБЕТНА, като контролни изпитания и изпитания за безопасност, проверка на клинов механизъм, хранващо устройство, състояние на носещи въжета, врати, командно табло, ел. двигател и табло в кабина, проверка на предпазни блокировки и хранващите кабели, външен оглед на асансьора, смазване, почистване, настройване, регулиране, функционални проверки, ремонт и др. Резултатите от прегледите се отразяват в дневник. При прегледите задължително се вписва техническото състояние на асансьора и резултатите от извършените проверки, изпитвания, обслужване и ремонти.

(3) Пълното техническо обслужване се извършва на всеки 6 месеца, в работното време на възложителя от 08:00 до 17:00 часа в работни дни. Обслужването включва всички дейности по поддръжка в пълна техническа изправност на асансьорната уредба, поддръжане и почистване на машинното помещение и ремонт.

(4) Аварийното обслужване се извършва при възникнала необходимост за отстраняване на аварии и повреди, 24 часа в денонощието, без почивен ден, по заявка на възложителя подадена по телефон, факс, ел. поща или писмено, чрез пощенски оператор, аварийен GSM комутатор и др. съобразно конкретния случай. Изпълнителят изпраща служители за установяване и отстраняване на аварията не по-късно от **1 (един) час** от заявката. В случаите, в които при аварията останат пътници в кабината изпълнителят изпраща служители за освобождаване на пътниците до **30 (тридесет) минути** от постъпване на заявката.

(5) Ремонтът на асансьорната уредба се извършва след уведомяване и съгласуване с възложителя, при възникнала необходимост, по предписание на органите на ГД "Инспекция за държавен технически надзор" или други контролни органи, в работното време на възложителя от 08:00 до 17:00 часа в работни дни. Дейностите по ремонта се осъществяват в срок до **2 (два) работни дни** от съгласуването с възложителя или от доставката на необходимите части и консумативи.

(6) Осигуряването на резервни части и консумативи се осъществява за изпълнението на поръчката, при възникнала необходимост и след уведомяване и съгласуване с възложителя. Закупуване на резервни части и консумативи се извършва след изрично писмено одобрение от възложителя. Необходимостта от подмяната и влагането на нова резервна част/консуматив се установява писмено, като се предлага оферта, съдържаща най-малко: вид, марка, модел, производител, цена и гаранционен срок. Необходимите резервни части и консумативи се доставят в срок до **3 (три) работни дни**, с изключение на случаите, в които доставката е от чужбина. Изпълнителят закупува и доставя резервни части и консумативи, които са нови, оригинални, неупотребявани, придружени със сертификат за качество, документ за произход, гаранционни условия и срок (когато е приложимо).

(7) При необходимост дейностите могат да се извършват и в извън работно време и/или почивни дни след предварително съгласуване с Възложителя, за всеки конкретен случай.

(8) Дейностите се осъществяват, като изпълнението им не следва да възпрепятства работния процес и обслужването на гражданите.

Чл. 5. (1) Осъществяването на дейностите включени в обхвата на обществената поръчка се извършва от необходимия брой специалисти за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на НБЕТНА и Наредба №3.

Чл. 6. Контролът по качествено изпълнение на предмета на поръчката и спазването на нормативните изисквания за дейността и на здравословни и безопасни условия на труд е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 7. Лице за контакти с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на всяка дейност предмет на поръчката е г-н Иван *ч. 2 3312* Бастрев, *ч. 2 3312*

Чл. 8. Изпълнението на предмета на поръчката се извършва по начин, опазващ наличното имущество, техника, съоръжения, материали и документация от повреждане и/или унищожаване.

Чл. 9. При уведомление за неизправности в процеса на работа, констатирани от Възложителя, независимо от причините за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приложи ефективен модел на организация на работата, с цел отстраняването им.

II. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА РАЗПЛАЩАНИЯ

Чл. 10. Цената за абонаментна поддръжка, поддръжка и ремонт на асансьорната уредба, обект на настоящия договор без ДДС е в размер на 1440 лв. /хиляда четиристотин и четиридесет лева/ без ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се заплаща на равни месечни вноски в размер на 60 лв. /шестдесет лева / без ДДС.

Чл. 11. Цената по чл. 10 е максимално допустимата за абонаментната поддръжка и ремонта, при извършване в пълен обем на всички дейности предмет на поддръжката и включва всички дейности посочени в документацията на поръчката и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в т.ч. транспортни разходи, цена за труд, материали и др. под. извън тези по чл. 4, ал. 6.

Чл. 12. Стойността на влаганите резервни части и консумативи не се включва в стойността по чл. 10 и е за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като не може да надхвърля сумата от 1060 лв. /хиляда и шестдесет лева/ без ДДС, за целия срок на договора. Всички разходи направени във връзка със закупуване, доставка и влагане на резервни части и консумативи, без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. Общата стойност на договора включва цената за абонаментната поддръжка и ремонт за 24 месеца и стойността на евентуално вложените резервни части и консумативи, за срока на действието му и не може да надвишава сумата от 2500 лева /две хиляди и петстотин лв./ без ДДС.

Чл. 14. (1) Разплащането се извършва в срок от 10 (десет) работни дни от изпълнение на всяка една от дейностите предмет на договора, което се удостоверява с протокол и представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Всички разплащания се извършват с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

чл. 42 АТМ

ОВО

(2) Разплащането по договора се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва:

1. за дейностите чл. 4, ал. 1-5 – ежемесечно, по реда на ал. 1, за съответния календарен месец;
2. за дейностите по чл. 4, ал. 6 – еднократно, по реда на ал. 1, след приключване на ремонта при който е вложена закупената резервна част/консуматив, по одобрената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта, подписан от двете страни приемо-предавателен протокол и представена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. СРОК И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. МЕХАНИЗЪМ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕД ЗА ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението предмета на настоящия договор с високо качество, в срок от **24 /двадесет и четири/ месеца, считано от 16.03.2017 г.**

Чл. 16. Дейностите предмет на поръчката, се осъществяват при условията посочени в настоящия договор, техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и документацията на поръчката.

Чл. 17. За изпълнението на дейностите, предмет на поръчката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписват ежемесечни протоколи, с които се приема извършената работа по чл. 4, ал. 1-5 и приемо-предавателни протоколи, с които се приема извършената работа по чл. 4, ал. 6, след което се осъществява плащането съгласно горните условия.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 18. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Да определи техническо лице за свой представител, което да следи за изпълнението на договора, да съставя и подписва приемо-предавателен протокол и други необходими във връзка с изпълнението на услугата документи.
2. Да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предоставената услуга, резервни части и консумативи, съгласно условията на договора.
3. Да експлоатира асансьорната уредба, съгласно предназначението ѝ и условията на безопасна експлоатация.
4. Да осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ условия за работа и достъп до всички елементи на асансьорната уредба, машинното помещение и шахта, с оглед изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
5. Да поддържа в изправност електрическата инсталация от ел. таблото до машинното помещение.
6. Да почиства етажните площадки.
7. В случаи на аварийно спиране на асансьорната уредба, както и при поява на други неизправности или повреди, да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно.
8. Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани за своя сметка допуснати недостатъци в работата, съгласно условията по договора, в това число прилагане на ефективен модел на организация на работата, с цел отстраняването им.

9. Да задържи дължими плащания и/или гаранцията за изпълнение при условията на договора.

10. Да прекрати действието на договора, при условията посочени в него.

Чл. 19. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. Да получи възнаграждението при условията в настоящия договор.

2. Да изпълни предмета на договора, съгласно предложението си и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. Да изпълнява поръчката, точно и добросъвестно, проявявайки грижата на добър търговец, съобразно ценово предложение от офертата.

4. Да изпълнява поръчката в сроковете посочени в договора.

5. В срок до 1 /един/ работен ден от подписване на договора да постави в кабината на асансьора и на етажните площадки инструкция за безопасна експлоатация и указателни табели съдържащи стационарен и мобилен телефонен номер, на който да се съобщава за забелязани неизправности и аварии или за необходимост от освобождаване на пътници

6. Да приема незабавно заявки и сигнали за неизправности, аварии, повреди и др. чрез посоченото лице за контакт.

7. Да съдейства за привеждане на машинното помещение в състояние, съответстващо на нормативните изисквания. Да почиства машинното помещение и дъното на шахтата.

8. Да осигурява присъствието на свой представител за подписване на необходимите документи във връзка с изпълнението на договора, в противен случай се задължава да приема всяка рекламация за открити от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци.

9. Да съдейства активно за добрата организация на работата, свързана с изпълнението на договора, и за опазването на имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10. Да присъства по време на прегледи на асансьорната уредба от служители на ГД "Инспекция за държавен технически надзор", както и да изпълнява техните разпореждания.

11. Да пази в тайна обстоятелства и информация, представляваща служебна тайна, станали му известни при изпълнението на поръчката.

V. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

(Разделът се прилага само ако изпълнителят е декларирал в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и)

Чл. 20. (1) Сключването на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, и за него не са налице предварително обявените от възложителя основания за отстраняване от поръчката;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, предмет на договора на лица, които не са ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ;

3. заменя посочен в офертата ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ, освен в случаите на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

4. превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(3) При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

Чл. 21. (1) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение и/или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(2) След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Чл. 22. (1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 1, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на подизпълнителя, освен при отказ по ал. 4, в срок до 15 /петнадесет/ работни дни от приемане на работата по ал. 1, получаване на становището по ал. 3 от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрението на издадена от подизпълнителя оригинална данъчна фактура.

(6) Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в български лева по следната сметка на подизпълнителя:

БАНКА:

BIC:.....;

IBAN:

(7) В случай, че по време на изпълнението на договора банковата сметка бъде променена ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това обстоятелство.

Чл. 23. (1) При сключването на договор с подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(2) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сам да извърши тези работи.

VI. ГАРАНЦИИ, РЕКЛАМАЦИИ И САНКЦИИ

Чл. 24. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към момента на подписване на договора. Гаранцията е в размер на 5% /пет на сто/ от стойността на договора, без ДДС и се внася с платежно нареждане по сметка на ТП на НОИ, гр. Габрово. Банковата гаранция дава възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да реализира правата по същата въз основа на свое едностранно волеизявление.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок до 15 /петнадесет/ работни дни след изпълнение на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение, при неизпълнение на договорно задължение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за което го уведомява писмено.

Чл. 26. За неизпълнение на договора се дължат следните неустойки:

1. При пълно неизпълнение на договорните задължения, неизправната страна дължи неустойка, в размер на 30% от стойността на договора.

2. При частично неизпълнение на договорните задължения, неизправната страна дължи неустойка, в размер на 20% от стойността на договора.

3. При забавено изпълнение, неизправната страна дължи неустойка, в размер на 1% от стойността на договора, за всеки календарен ден от забавянето, но не повече от 30% върху тази стойност.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи от дължимите плащания и/или от гаранцията за изпълнение сума равна на съответната неустойката, при допускане на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 28. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за които е задължително своевременно взаимно уведомяване.

Чл. 29. При констатиране по съответния ред, че за изпълнение на поръчката работят лица, за които не са внесени дължимите осигурителни и здравноосигурителни вноски ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ с писмено предизвестие може да прекрати едностранно договора като изправна страна. Извършените до момента работи се изплащат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като спрямо него се прилагат предвидените по договора санкции.

VI. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. Настоящият договор се прекратява:

1. с едномесечно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без да дължи неустойки;

2. по взаимно писмено съгласие между страните при условие, че не се нарушават разпоредбите на ЗОП;

3. при условията на чл. 118, ал. 1 от ЗОП.

VII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 31. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, интерпретирането или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешавани на добра воля по взаимно съгласие между страните.

Чл. 32. В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите се страни може да отнесе спорното положение пред съда.

Договорът се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ТП на НОИ - Габрово

ММС БАСТРЕВ

Директор на ТП:.....

М. Л. ЗЗ12

равител:

М. Л. ЗЗ12

/Тодор Костов/



/Стефан Бастрев/



М. Л. ЗЗ12

Гл. счетоводител: .

/П. Ноева-иванова/

Съгласувал:

Началник на отдел ,:

Съставил:

Гл. юрисконсулт:

М. Л. ЗЗ12