



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ХАСКОВО

Вътр. №

1040-26-7-7

Дата

09.08.2016

ПРОТОКОЛ № 2

На основание чл.54, ал.7 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/

Днес 09.08.2016г. в 14:00 часа в сградата на ТП на НОИ - Хасково, ул."Георги Кирков" № 30, ет.2, заседателна зала на основание Решение № 1040-26-7/30.06.2016г. на Директора на ТП на НОИ - Хасково за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет "Абонаментна поддръжка на асансьорна уредба, монтирана в административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, включително осигуряване на резервни части и консумативи", чрез публично състезание, назначената със Заповед № 1015-26-301/25.07.2016г. и изменена със заповед № 1015-26-307/08.08.2016г. на Директора на ТП на НОИ – Хасково, комисия за извършване на подбор, разглеждане и оценяване на офертите в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Йорданка Иванова – главен експерт в отдел „Административен“ в ТП на НОИ - Хасково;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Десислава Стойчева – юриконсулт в отдел „Административен“ в ТП на НОИ - Хасково;
2. Павлина Милева – главен счетоводител в отдел „Административен“ в ТП на НОИ – Хасково,

на основание чл.54, ал.12 от ППЗОП се събра на закрито заседание.

Поради отсъствие на член от комисията – Милка Делчева - счетоводител в отдел „Административен“, същата бе заместена, съгласно заповед № 1015-26-307/08.08.2016г. на Директора на ТП на НОИ – Хасково, от Павлина Милева – главен счетоводител в отдел „Административен“. След запознаване със списъка на участниците и преди да се пристъпи към отваряне и разглеждане на допълнително представените документи в настоящата процедура, заместващия член подписа декларация за обстоятелствата по чл.103, ал.2 от ЗОП.

Комисията започна работа по разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, в изпълнение на Протокол №1 от 26.07.2016г. на комисията за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите на участниците в публичното състезание.

Комисията констатира: На основание чл.54, ал.8 от ЗОП, участника с уведомен относно установената непълнота на информацията в представените документи в офертата, като му е изпратен протокол с констатациите.

В указания срок с протокол №1 – до пет работни дни от датата на получаване на протокола, в ТП на НОИ – Хасково са постъпили допълнително документи към офертата на участника, както следва:

1. **Участник № 1 – ЕТ., Вертикал – Делка Савова“ – гр. Хасково** – изпратен протокол на e-mail: vertikal_1@abv.bg на 26.07.2016г. в 13:44 часа, получено потвърждение на 27.07.2016г. в 13:43 часа. Допълнително са представени документи с вх. № 1040-26-7-6/27.07.2016г.

След изтичането на срока по чл.54, ал. 9 от ППЗОП комисията отвори допълнително представените документи:

Участник № 1 – ЕТ., Вертикал – Делка Савова“ – гр. Хасково е представил:

1. Нов ЕЕДОП - Образец №1 от документацията за участие с попълнена информация по част III „Основания за изключване“, раздел В „Основания свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“.

2. ЕЕДОП - Образец №1 от документацията за участие с попълнена информация по част VI „Заклучителни положения“, с която официално дава съгласието си Възложителят да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в съответната част, раздел, точка/и от представения ЕЕДОП за целите на конкретната процедура за възлагане на обществената поръчка от участника ЕТ., Вертикал – Делка Савова“.

Съгласно представените от участника допълнителни документи и информация, комисията счита, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в документацията за обществената поръчка.

Във връзка с изложеното комисията реши да допусне участника ЕТ „Вертикал – Делка Савова“ – гр. Хасково до разглеждане на представеното с офертата техническо предложение.

Комисията пристъпи към разглеждане и извършване на проверка на техническото предложение за съответствие с предварително обявените условия, както следва:

Участник № 1 – ЕТ., Вертикал – Делка Савова“ – гр. Хасково:

Техническото предложение на участника е изготвено съобразно образец № 3 от документацията на настоящата процедура и съдържа:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

в) декларация за срока на валидност на офертата;

г) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд ;

След като разгледа техническото предложение на участника, съдържащо се в офертата му за участие, комисията счита, че предложението за изпълнение на поръчката отговаря на предварително обявените условия от Възложителя и ЕТ., Вертикал – Делка Савова“ – гр. Хасково се допуска до отваряне на плика „Предлагани ценови параметри“ от офертата му за участие.

На основание чл.57, ал.3 от ППЗОП комисията реши публичното заседание на комисията за отваряне на ценовото предложение на допуснатия участник да се проведе на 15.08.2016г. (понеделник) от 10:00 часа в административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30, ет.2, заседателна зала.

Комисията ще уведоми по подходящ начин участника за датата, часа и мястото на отваряне на ценовото предложение. Съобщение за датата, часа и мястото на отваряне на ценовото предложение ще е достъпно на сайта на НОИ на интернет адрес – www.noi.bg в

„Профил на купувача“. При отварянето на плика с ценовите параметри имат право да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Настоящия протокол бе съставен на 09.08.2016г. и съдържа 3 страници.

Председател:

Йорданка Иванова *чл. 2 33 АД*
Гл. експерт в отдел „Административен“

Членове:

2. Десислава Стойчева *чл. 2 33 АД*
Юрисконсулт в отдел „Административен“

3. Павлина Милева..... *чл. 2 33 АД*
Главен счетоводител в отдел „Административен“