



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa).

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ	
ХАСКОВО	
Изх. №	1026-264
ДАТА	24.03.16г.

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Национален осигурителен институт - Териториално поделение - Хасково		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 1210825210212		
Пощенски адрес ул. Георги Кирков №30		
Град Хасково	Пощенски код 6300	Държава Република България
Място/места за контакт ТП на НОИ- Хасково		Телефон 038 607190
На вниманието на Йорданка Иванова		
Адрес за електронна поща obshtestveniporachki@haskovo.nssi.bg		Факс 038 607140
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.noi.bg">www.noi.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://tenders-public.nssi.bg/tp/has/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=391&amp;FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&amp;List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&amp;RootFolder=%2Ftp%2Fhas%2F2014%2F26%2D2016%2D1015%2D26%2D82&amp;RecSrc=%2Ftp%2Fhas%2F2014%2F26%2D2016%2D1015%2D26%2D82">https://tenders-public.nssi.bg/tp/has/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=391&amp;FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&amp;List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&amp;RootFolder=%2Ftp%2Fhas%2F2014%2F26%2D2016%2D1015%2D26%2D82&amp;RecSrc=%2Ftp%2Fhas%2F2014%2F26%2D2016%2D1015%2D26%2D82</a> Електронен достъп до информация (URL): <a href="https://tenders-public.nssi.bg/tp/has/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=391&amp;FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&amp;List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&amp;RootFolder=%2Ftp%2Fhas%2F2014%2F26%2D2016%2D1015%2D26%2D82&amp;RecSrc=%2Ftp%2Fhas%2F2014%2F26%2D2016%2D1015%2D26%2D82">https://tenders-public.nssi.bg/tp/has/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=391&amp;FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&amp;List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&amp;RootFolder=%2Ftp%2Fhas%2F2014%2F26%2D2016%2D1015%2D26%2D82&amp;RecSrc=%2Ftp%2Fhas%2F2014%2F26%2D2016%2D1015%2D26%2D82</a> Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на:		

<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)	
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)	
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)	
<b>I.2) Вид на възлагачия орган</b> <input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> публичноправна организация <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
<b>I.3) Основна дейност</b> <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Управлява държавното обществено осигуряване	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагачи органи</b> Възлагачият орган извършва покупка от името на други възлагачи органи (ако да, информация за тези възлагачи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган:</b> Доставка на канцеларски материали по обособени позиции, необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково“, с две обособени позиции: ПОЗИЦИЯ 1: Доставка на канцеларски материали, необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково – съгласно Приложение №1. ПОЗИЦИЯ 2: Доставка на канцеларски материали, необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково – съгласно Приложение № 2.		
<b>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</b> (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем	<input type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No (Моля, вижте приложение В1 относно категориите)

<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите административна сграда на ТП на НОИ – Хасково, ул. Георги Кирков №30.		
код NUTS: BG422		
<b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b>		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор		
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
<b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b> Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:		
<hr/>		
<b>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):</b>		
Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:		
или обхват: между _____ и _____ Валута:		
<b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</b>		
<hr/>		
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:</b>		
1.1. Предмет на настоящата обществена поръчка са периодични доставки на оригинални, фабрично нови канцеларски материали необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково, като артикулите по вид и прогнозни количества са описани в „Техническите спецификации“ по обособени позиции – Приложение №1 и Приложение №2 от документацията на поръчката. Количествата посочени в техническите спецификации са прогнозни, без възложителят да се ангажира с тяхното усвояване. 1.2. Доставка на канцеларски материали, извън номенклатурата посочена в техническите спецификации, по заявка на Възложителя, съгласно официален каталог или ценовата листа на участника, актуален към момента на подадената заявка, съдържащ цялата гама на предлаганите артикули със съответните продажни цени без		

включен ДДС. В ценовото предложение на всеки участник следва да се посочи размер на търговската отстъпка в % от цените в представения с офертата официален каталог или ценова листа.

1.3. Количество на отделните заявки е в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Хасково.

### II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30192000	
Допълнителен/ни обект/и	22830000 22852000 30145100 30197220 30199000 22800000 22813000 22852100	

### II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

### II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да  Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция       една или повече обособени позиции       всички обособени позиции

### II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да  Не

## II.2) Количество или обем на поръчката

### II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Предмет на настоящата обществена поръчка са периодични доставки на оригинални, фабрично нови канцеларски материали необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково, като артикулите по вид и прогнозни количества са описани в „Техническите спецификации“ по обособени позиции – Приложение №1 и Приложение №2. Количествата посочени в техническите спецификации са прогнозни, без възложителят да се ангажира с тяхното усвояване.

Доставка на канцеларски материали, извън номенклатурата посочена в техническите спецификации, по заявка на Възложителя, съгласно официален каталог или ценовата листа на участника, актуален към момента на подадената заявка, съдържащ цялата гама на предлаганите артикули със съответните продажни цени без включен ДДС. В ценовото предложение на всеки участник следва да се посочи размер на търговската отстъпка в % от цените в представения с офертата официален каталог или ценова листа.

Количество на отделните заявки е в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Хасково.

Възложителят не поема задължение да възлага в рамките на действието на договорите, посоченото в приложения №1 и №2

количество за всеки артикул. Възложителя може да заявява канцеларски материали при изчерпване на прогнозните количества от договорените видове, по единични цени от ценовите предложения на Изпълнителите, до изчерпване на сумата по договора или до изтичане на срока му.

Общата стойност на поръчката не може да надхвърля 6 250,00 лева без ДДС като:

1.Стойността на поръчката по Обособена позиция 1: Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП на НОИ – Хасково – съгласно Приложение №1 не може да надхвърля 1 100,00 (хиляда и сто) лева без ДДС, от които :

1.1.Сумата за доставка на канцеларски материали на артикули, описани в Приложение 1 от документацията на настоящата обществена поръчка посочена в ценовото предложение на кандидата не може да надхвърля сумата от 1 000,00 лева без ДДС.

1.2. В рамките на сумата от 1 100,00 лева без ДДС, Възложителя ще закупува и канцеларски материали по каталог или ценова листа и посочения в офертата на Изпълнителя процент отстъпка.

2.Стойността на поръчката по Обособена позиция 2: Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП на НОИ – Хасково – съгласно Приложение № 2 не може да надхвърля 5 150,00 (пет хиляди сто и петдесет) лева без ДДС, от които:

2.1.Сумата за доставка на канцеларски материали на артикули, описани в Приложение 2 от документацията на настоящата обществена поръчка посочена в ценовото предложение на кандидата не може да надхвърля сумата от 5 000, 00 лева без ДДС.

2.2. В рамките на сумата от 5 150,00 лева без ДДС, Възложителя ще закупува и канцеларски материали по каталог или ценова листа и посочения в офертата на Изпълнителя процент отстъпка.

Съгласно чл.16г от ЗОП настоящата обществена поръчка е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания в частта за Обособена позиция № 2, чиито предмет е включен в списъка по чл.30 от Закона за интеграция на хора с увреждания.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

6250 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да  Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**

Продължителност в месеци: 12 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

1.Гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка под формата на парична сума в размер до 1% от максимално допустимата стойност за съответната обособена позиция, както следва:

- по ПОЗИЦИЯ 1 - в размер на 11 /единадесет/ лева;

- по ПОЗИЦИЯ 2 - в размер на 51 лева /петдесет и един/ лева;

Гаранцията за участие се превежда по банков път по сметката на ТП на НОИ - Хасково: IBAN: BG93STSA93003194878201, BIC: STSABGSF, параграф 93-10-00 в банка „ДСК“ЕАД ( в основанието на платежното нареждане се посочва видът на гаранцията и обособената позиция за която се отнася). Паричната сума следва да постъпи по сметката на ТП на НОИ - Хасково в срока на подаване на офертата. В случай на неотменима банкова гаранция, тя следва да обезпечи същата сума и представи в срока за подаване на офертата - документ в оригинал. Гаранцията следва да покрива срока на валидност на офертите - минимум 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

Забележка: За специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания, които участват в обособена ПОЗИЦИЯ 2:

Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП на НОИ - Хасково съгласно приложение № 2, не се изисква гаранция за участие на основание чл.59, ал.6 от ЗОП.

2.Гаранция за изпълнение на договор /от кандидата определен за изпълнител/ в размер на 5% от стойността на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде представена под формата на оригинал на банкова гаранция или надлежно заверено фотокопие от документ за внесена гаранция под формата на парична сума. Превежда се по банков път - по сметката на ТП на НОИ - Хасково: IBAN: BG93STSA93003194878201, BIC: STSABGSF, параграф 93-10-00 в банка „ДСК“ЕАД ( в основанието на пл.нареждане се посочва видът на гаранцията). Гаранцията следва да покрива срока на договора. Банковата гаранция следва да съдържа всички предпоставки, при които Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение.

Забележка: За специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания, които изпълняват обособена ПОЗИЦИЯ 2:

Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП на НОИ - Хасково съгласно приложение № 2, не се изисква гаранция за изпълнение на договора на основание чл.59, ал.6 от ЗОП.

**III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Плащането на доставените канцеларски материали се извършва в

лева по банков път по сметка на Изпълнителя в срок 7 работни дни след представена фактура от Изпълнителя и двустранно подписан приемно-предавателен протокол за приетата доставка.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да  Не

(ако да) Описание на особените условия:

В процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всеки кандидат или участник, който отговаря на предварително обявените условия от Възложителя, описани в пълно описание на предмета на обществената поръчка и технически спецификации, за които не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и ал. 5 от ЗОП.

Всеки участник може да подаде само една оферта, с която участва за една или повече обособени позиции. Не се допуска представяне на варианти в офертите.

Предвид обстоятелството, че част от предмета на обществената поръчка е включена в списъка по чл.30 от Закона за интеграция на хора с увреждания, обособена позиция №2 от настоящата обществена поръчка е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации за хора с увреждания.

Участници в процедурата за обществена поръчка по обособена позиция №2 могат да бъдат както специализирани кооперации или предприятия за хора с увреждания, така и други заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена.

В представянето на участника, което се съдържа в офертата, кандидата посочва номера си, под който е вписан в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хора с увреждания, или информацията относно регистрацията в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз.

Офертите на кандидатите по обособена позиция №2 извън обхвата на тези, за които поръчката е запазена, се разглеждат само ако няма участник, за когото поръчката е запазена и който отговаря на критериите за подбор или няма участник, за когото поръчката е запазена и чиято оферта отговаря на изискванията на Възложителя. Кандидатът или участникът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва в обществената поръчка по обособена позиция №2, при условие че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствен ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем той може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица, при условие че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за което се представя информация по реда на чл.16г, ал. 7 от ЗОП.

Когато участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хора с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнители.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, пликове № 2 и № 3 се представят за всяка от позициите.

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

I. Изисквания към участниците: съгласно раздел V от "Пълно описание на предмета на поръчката и технически спецификации" към документацията на обществената поръчка. II. Документи, удостоверяващи, че участникът отговаря на изискванията на Възложителя: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата - оригинал изготвен и подписан от представляващия участника. 2. Представяне на участника (Образец №1); 3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (в оригинал), когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата (съответен документ, съдържащ се в нея) и/или да представлява участника в процедурата. 4. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП (Образец №2). Декларацията се подава от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП. 5. При участници обединения - документ (Споразумение или Договор за обединение), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението и посочване на лицата, чрез които обединението ще доказва съответствието си с критериите за подбор - копие. Декларация от членовете на обединението по образец (Образец № 2) - оригинал. Когато в процедурата участникът е обединение, което не е юридическо лице представя документите по чл. 56, ал. 3 от ЗОП; 6. Декларация за използване на подизпълнител - (Образец3). Подизпълнителят трябва да представи Декларация - оригинал по образец (Образец № 4), че е съгласен да участва в изпълнението на поръчката. В случай, че участникът ще използва подизпълнители, към офертата си той представя и Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП - оригинал по образец (Образец № 2) от подизпълнителя/лите за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП. Забележка: За обособена ПОЗИЦИЯ 2: Доставка на канцеларски материали, необходими за административната дейност на ТП на НОИ -Хасково - съгласно приложение № 2, когато кандидатът или участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хора с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз се прилага и за посочените подизпълнители. 7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП - за липса на свързаност по образец (Образец № 5) - оригинал. 8. Документ за внесена гаранция за участие: Оригинал на банкова гаранция за участие или надлежно заверено фотокопие от документ за внесена гаранция под формата на парична сума в размер до 1% от максимално допустимата стойност за съответната обособена позиция, както следва: - по ПОЗИЦИЯ 1 - в



размер на 11 /единадесет/ лева;- по ПОЗИЦИЯ 2 - в размер на 51 /петдесет и един/ лева;Забележка: За специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания, които участват в обособена ПОЗИЦИЯ 2:Доставка на канцеларски материали, необходими за административната дейност на ТП на НОИ -Хасково съгласно приложение № 2, не се изисква гаранцията участие на основание чл.59, ал.6 от ЗОП.9. Кандидатът или участникът по обособена ПОЗИЦИЯ 2: Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП на НОИ - Хасково - съгласно приложение №2 , който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, представя декларация в която декларира, че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствен ресурс (Образец № 6). 10.Техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо и срок за изпълнение, съобразено с пълното описание на предмета на поръчката /Образец №8.1 и/или Образец № 8.2/ - оригинал, към което ако е приложимо се прилага Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП /Образец № 9/ - оригинал  
11.Ценово предложение /по образец/.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

няма

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

-

### **III.2.3) Технически възможности**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1.Списък с изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на предмета на съответните доставки, датите и получателите, заедно с доказателство за извършването им, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Като доказателство за извършените доставки се предоставя удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата (Образец №7).

2. Декларация - списък /свободен текст, подписан и подпечатан от участника/ за лицата, които ще бъдат ангажирани с осъществяване на доставките и ще бъдат отговорни за контрола

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1.Минимално изискване е изпълнена не по-малко от 1 (една) доставка, която да е еднаква или сходна с предмета на поръчката през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.  
2.Минимално изискване е участникът да разполага с поне 1 техническо лице, което ще бъде ангажирано с осъществяване на доставките и ще отговаря за контрола на качеството при изпълнение на поръчката.

<p>на качеството при изпълнението на поръчката;</p> <p>3. Документи, удостоверяващи произхода на стоките обект на настоящата поръчка – заверени от участника копия на сертификати и/или декларации за произход и/или еквивалентен документ.</p> <p>4. Представяне на други документи свързани с доказване на условията за изпълнение на обществената поръчка и възможностите на участника – по негова преценка.</p>	
<p><b>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**

<p><b>III.3.1) Информация относно определена професия</b></p> <p>Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p> <p>(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p> <hr/>	
<p><b>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</b></p> <p>Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p>	

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

<p><b>IV.1.1) Вид процедура</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p> <p><input type="checkbox"/> Ограничена</p> <p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена <span style="float: right;">Основания за избора на ускорена процедура:</span></p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Договаряне <span style="float: right;">Някои кандидати вече са избрани <span style="margin-left: 20px;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></span></p> <p>(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)</p> <p><i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне <span style="float: right;">Основания за избора на ускорена процедура:</span></p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Състезателен диалог</p>	
<p><b>IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват</b></p> <p>(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)</p> <p>Предвиден брой на операторите _____</p>	

или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да  Не

**IV.2) Критерии за възлагане**

**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

Най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта с оглед на

посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

**Критерии**

**Тежест**

**IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг Да  Не   
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**

26-2016-1015-26-82

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка** Да  Не   
(ако да)

Обявление за предварителна информация  Обявление в профила на купувача  
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: \_\_\_\_\_ /S- от \_\_\_\_\_

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 03/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:30

**Платими документи**

Да  Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин на плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 03/05/2016 дд/мм/гггг	Час: 16:30
<b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС	
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:	
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA
<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA
<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL
<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE
<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT
<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL
<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET
<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> SL	
Други: _____	
<b>IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>	
до: 01/08/2016 дд/мм/гггг	
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
<b>IV.3.8) Условия за отваряне на офертите</b>	
Дата: 10/05/2016 дд/мм/гггг	Час: 10:30
(в приложимите случаи) Място: Административна сграда на ТП на НОИ - Хасково, гр.Хасково, ул.Георги Кирков №30, заседателна зала.	
<b>Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим на достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	
<b>РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ</b>	
<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)</b>	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	
_____	
<b>VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:	
_____	
_____	
_____	
<b>VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)</b>	
_____	
_____	
_____	

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 24/03/2016 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		

Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

#### Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

Доставка на канцеларски материали по обособени позиции, необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково”, с две обособени позиции:

ПОЗИЦИЯ 1: Доставка на канцеларски материали, необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково – съгласно Приложение №1.

ПОЗИЦИЯ 2: Доставка на канцеларски материали, необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково – съгласно Приложение № 2.

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: Доставка на канцеларски материали, необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково – съгласно Приложение №1.

#### 1) Кратко описание

Периодични доставки на оригинални, фабрично нови канцеларски материали необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково, като артикулите по вид и прогнозни количества са описани в „Техническите спецификации“ по обособена позиция – Приложение №1. Количествата посочени в техническите спецификации са прогнозни, без възложителят да се ангажира с тяхното усвояване.

1.2. Доставка на канцеларски материали, извън номенклатурата посочена в техническите спецификации, по заявка на Възложителя, съгласно официален каталог или ценовата листа на участника, актуален към момента на подадената заявка, съдържащ цялата гама на предлаганите артикули със съответните продажни цени без включен ДДС. В ценовото предложение на всеки участник следва да се посочи размер на търговската отстъпка в % от цените в представения с офертата официален каталог или ценова листа.

1.3. Количество на отделните заявки е в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Хасково.

#### 2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30192000	
Допълнителен/ни обект/и	30192100	
	30192700	
	30192800	
	30192900	

#### 3) Количество или обем

1. Стойността на поръчката по Обособена позиция 1: Доставка на канцеларски материали необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково – съгласно Приложение №1 не може да надхвърля 1 100,00 (хиляда и сто) лева без ДДС, от които :

1.1. Сумата за доставка на канцеларски материали на артикули, описани в Приложение 1 от документацията на настоящата обществена поръчка посочена в ценовото предложение на кандидата не може да надхвърля сумата от 1 000,00 лева без ДДС.

1.2. В рамките на сумата от 1 100,00 лева без ДДС, Възложителя ще закупува и канцеларски материали по каталог или ценова листа и посочения в офертата на Изпълнителя процент отстъпка.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:  
1100 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)**

Продължителност в месеци: 12 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация относно обособените позиции**

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

**Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

Доставка на канцеларски материали по обособени позиции, необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково“, с две обособени позиции:

ПОЗИЦИЯ 1: Доставка на канцеларски материали, необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково – съгласно Приложение №1.

ПОЗИЦИЯ 2: Доставка на канцеларски материали, необходими за административната дейност на ТП на НОИ –Хасково – съгласно Приложение № 2.

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: Доставка на канцеларски материали, необходими за административната дейност на ТП на НОИ –Хасково – съгласно Приложение № 2.

**1) Кратко описание**

Периодични доставки на оригинални, фабрично нови канцеларски материали необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково, като артикулите по вид и прогнозни количества са описани в „Техническите спецификации“ по обособена позиция – Приложение №2. Количествата посочени в техническите спецификации са прогнозни, без възложителят да се ангажира с тяхното усвояване.



1.2. Доставка на канцеларски материали, извън номенклатурата посочена в техническите спецификации, по заявка на Възложителя, съгласно официален каталог или ценовата листа на участника, актуален към момента на подадената заявка, съдържащ цялата гама на предлаганите артикули със съответните продажни цени без включен ДДС. В ценовото предложение на всеки участник следва да се посочи размер на търговската отстъпка в % от цените в представения с офертата официален каталог или ценова листа.

1.3. Количество на отделните заявки е в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Хасково.

## 2) Общ терминологичен речник (CPV)

Основен обект	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
	22800000	
Допълнителен/ни обект/и	22813000	
	22830000	
	22851000	
	22852100	
	22852000	
	30145100	
	30197220	
	30199000	

## 3) Количество или обем

1. Стойността на поръчката по Обособена позиция 2: Доставка на канцеларски материали необходими за административната дейност на ТП на НОИ – Хасково – съгласно Приложение № 2 не може да надхвърля 5 150,00 (пет хиляди сто и петдесет) лева без ДДС, от които:

1.1. Сумата за доставка на канцеларски материали на артикули, описани в Приложение 2 от документацията на настоящата обществена поръчка посочена в ценовото предложение на кандидата не може да надхвърля сумата от 5 000, 00 лева без ДДС.

1.2. В рамките на сумата от 5 150,00 лева без ДДС, Възложителя ще закупува и канцеларски материали по каталог или ценова листа и посочения в офертата на Изпълнителя процент отстъпка.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 5150 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

## 4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 12 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## 5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Предвид обстоятелството, че част от предмета на обществената поръчка е включена в списъка по чл.30 от Закона за интеграция на хора с увреждания, обособена позиция №2 от настоящата обществена поръчка е предназначена за изпълнение от специализирани

предприятия или кооперации за хора с увреждания. Участници в процедурата за обществена поръчка по обособена позиция №2 могат да бъдат както специализирани кооперации или предприятия за хора с увреждания, така и други заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена. В представянето на участника, което се съдържа в офертата, кандидата посочва номера си, под който е вписан в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хора с увреждания, или информацията относно регистрацията в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз.

Офертите на кандидатите по обособена позиция №2 извън обхвата на тези, за които поръчката е запазена, се разглеждат само ако няма участник, за когото поръчката е запазена и който отговаря на критериите за подбор или няма участник, за когото поръчката е запазена и чиято оферта отговаря на изискванията на Възложителя. Кандидатът или участникът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва в обществената поръчка по обособена позиция №2, при условие че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствен ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем той може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица, при условие че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за което се представя информация по реда на чл.16г, ал. 7 от ЗОП.

Когато участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хора с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнители.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

### Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

#### Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
<b>Категория №(7)</b>	<b>Предмет</b>
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт

19	услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

- (1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
- (2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.