



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Лега" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 1026-26-5/12.05.17

Възложител: Национален осигурителен институт – Териториално поделение Хасково

Поделение: Териториално поделение на НОИ - Хасково

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00145

Адрес: гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ № 30

Лице за контакт - Таня Запрянова

Телефон: 038 / 60-71-59, факс 038/ 60-71-40

E-mail: obshtestveniporachki@nssi.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Отпечатване и доставка на формуляри и бланки за нуждите на ТП на НОИ - Хасково“

Кратко описание: Възлагането на настоящата обществена поръчка има за цел да бъде сключен договор за отпечатване и доставка на формуляри и бланки за нуждите на ТП на НОИ – Хасково по вид, количества и технически характеристики, съгласно Техническите спецификации. Изпълнителя се задължава да отпечата формуляри и бланки съгласно направените заявки от Възложителя в съответствие с приложените сканирани образци. Количествата са прогнозни и Възложителя може да заявява формуляри и бланки, като няма задължение за цялостно усвояване на посочените в Техническите спецификации (Приложение № 1) видове и количества формуляри и бланки за срока на договора. Същевременно за отделните видове формуляри и бланки количествата могат да бъдат надхвърлени, но без да се надвишава общата стойност на поръчката. При промяна на утвърдени от Управителя на НОИ образци на формуляри и бланки или въвеждането на нови такива, предмет на настоящата поръчка, Възложителя си запазва правото да ги заяви, като Изпълнителя ги доставя с предложената единична цена за съответния формат, в зависимост от материала, върху който е отпечатан

образца, умножена по броя на заявеното количество образци. Всякакви допълнителни разходи, възникнали за Изпълнителя по повод въведените нови образци на формуляри и бланки, са изцяло за негова сметка. Формулярите и бланките трябва да бъдат опаковани по начин, годен за тяхното транспортиране, без рискове от увреждането им. Количеството на заявките – в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Хасково.

Място на извършване: гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ № 30, административната сграда на ТП на НОИ – Хасково.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 4 200 лева без ДДС (четири хиляди и двеста лева)

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [... ...]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

- в т.ч.: 1.** Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социално интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение. На основание чл. 12, ал. 7 от ЗОП, оферти могат да бъдат подавани и от други заинтересовани лица, извън тези, за които поръчката е запазена, но офертите им ще се разглеждат само ако няма допуснати оферти на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионално интегриране на хора с увреждания или хора в неравностойно положение.
- 2.** Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.
- 3.** Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
- 4.** Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.
- 5.** В случай, че участникът участва като обединение, Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в обществената поръчка.
- 6.** Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно

юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и; 3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението. Следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

7. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане изпълнението на настоящата обществена поръчка.

Изисквания за личното състояние:

1. Възложителят отстранява от участие всеки участник, за когото са налице основанията за отстраняване съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, възникнали преди или по време на провеждане на обществената поръчка. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, посочените основания за отстраняване се прилагат и за всеки член на обединението.

2. Когато участник предвижда използването на подизпълнител по смисъла на § 2, т. 34 от ДР на ЗОП или се позовава на капацитета на трети лица по чл. 65, ал. 1 от ЗОП, следва да има предвид, че основанията за отстраняване са прилагат и за подизпълнителите и за третите лица.

3. Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 има право да предприеме мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

4. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения, и за тях да не са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП за отстраняване от участие в поръчката.

5. Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката изпълнителят сключва договор за подизпълнение. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, при условията на чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП. При замяна или включване на подизпълнител Изпълнителят представя на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

6. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от основанията по чл. 107 от ЗОП.

7. Възложителят ще отстрани всеки участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата,

регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен в случаите на изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [не]

Икономическо и финансово състояние: [няма]

Технически и професионални способности: [няма]

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [29.05.2017 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [29.09.2017 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [30.05.2017 г.]

Час: (чч:мм) [10:00]

Място на отваряне на офертите: Административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ № 30.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [... ...]

1. За участие в настоящата обществена поръчка участниците следва да представят най-малко следните документи и информация:

1.1. Опис на представените документи - оригинал.

1.2. Административни сведения - *по образец № 1* (в оригинал).

Указания за попълване: Образецът се попълва само от участника, който подава офертата.

1.3. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - *по образец № 2* (в оригинал).

Указания за попълване: В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подава от лицето/лицата представляващо/щи участника.

В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко лице, включено в обединението. В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подава от лицето/лицата представляващо/щи участника.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.

1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП - *по образец № 3* (в оригинал).

Указания за попълване: Декларацията се попълва от лицата, съгласно изискванията на чл. 97, ал. 6 от ППЗОП, във връзка с чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.

1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - *по образец № 4* (в оригинал).

Указания за попълване: При деклариране на обстоятелствата следва да бъдат спазени изискванията на чл. 97, ал. 6, изр. второ от ППЗОП.

1.6. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП - *по образец № 5* (в оригинал).

Указания за попълване: Декларация се попълва задължително от представляващия участника по регистрацията. В случай, че участник в поръчката е обединение декларацията се попълва от представляващия обединението. В случай, че участникът възнамерява да ползва подизпълнител/и, в съответствие с чл. 66, ал. 1, изр. последно от ЗОП следва да представи доказателство за поетите от подизпълнителят/ите задължения.

1.7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - *по образец № 6* (в оригинал).

Указания за попълване: Попълва се от подизпълнителя/те, които ще участват в изпълнението на поръчката. Декларацията не замества изискуемото съгласно чл. 66, ал. 1, изр. последно от ЗОП доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Когато **участникът** няма да използва подизпълнител, декларацията не се попълва и не се прилага.

1.8. Декларация по чл. 66, ал. 2 от ЗОП (от подизпълнителя/третото лице) за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП - *по образец № 7* (в оригинал).

Указания за попълване: Декларацията се попълва съгласно изискванията на чл. 97,

ал. 6 от ППЗОП, във връзка с чл. 40 от ППЗОП. Когато участникът няма да използва подизпълнител/третото лице, декларацията не се попълва и не се прилага.

1.9. Декларация по чл. 66, ал. 2 от ЗОП (от подизпълнителя/третото лице) за отсъствия на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - *по образец № 8* (в оригинал).

Указания за попълване: При деклариране на обстоятелствата следва да бъдат спазени изискванията на чл. 97, ал. 6, изр. второ от ППЗОП. Когато участникът няма да използва подизпълнител/третото лице, декларацията не се попълва и не се прилага.

1.10. При участници обединения, които не са юридически лица - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка: а) правата и задълженията на участниците в обединението; б) разпределението на отговорността между членовете на обединението; в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; г) посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

1.11. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо:

1.11.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, когато е приложимо (в оригинал).

1.11.2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в” от ППЗОП - *по образец № 9* (в оригинал).

Указания за попълване: Образецът се попълва само от участника, който подава офертата.

1.11.3. Декларация относно срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г” от ППЗОП - *по образец № 10* (в оригинал).

Указания за попълване: Образецът се попълва само от участника, който подава офертата.

1.11.4. Техническо предложение - *по образец № 12* (в оригинал).

Указания за попълване: Образецът се попълва само от участника, който подава офертата.

1.11.5. Декларация за конфиденциалност на информацията, същата се декларира от представляващия участника или изрично упълномощено от него лице, което да декларира тези обстоятелства - свободен текст, в оригинал (когато е приложимо).

1.12. Ценово предложение - по образец № 11, ведно с Приложение №1 (в оригинал).

Указания за попълване: Образецът се попълва само от участника, който подава офертата.

Посочените цени за изпълнение на обществената поръчка следва да бъдат в български лева, закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая без включен ДДС. Ценовата оферта на участниците трябва да съдържа цени с положителна стойност, различни от „0” (нула). В случай, че участник предложи цена със стойност „0” (нула) или с повече от 2 знака след десетичната запетая, офертата на участника ще бъде отстранена. При различие между предложена единична цена и калкулирана обща цена за отделен вид формуляр или бланка за валидна ще се счита представената единична цена, като очакваната обща стойност се преизчислява съобразно единичната цена.

2. Указания за подготовка на другите образци в документацията:

Представените образци са одобрени от Възложителя и са част от документацията на обществената поръчка. Същите се попълват съобразно посочените в тях указания, като не се допускат промени или изтриване в утвърдените образци от страна на участниците.

Съгласно чл. 47 от ППЗОП, документите, свързани с участие в поръчката се представят в запечатана непрозрачна опаковка, от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка - на адреса, посочен от Възложителя в обявата за обществена поръчка. Върху опаковката се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на обществената поръчка, за която се подава оферта.

Участника избран за Изпълнителят предоставя гаранция за обезпечаване изпълнението на договора в размер на 5 (пет) % от стойността на договора в една от следните форми: а) парична сума, внесена по банкова сметка на ТП на НОИ – Хасково: IBAN: BG93STSA93003194878201 в банка „ДСК“ ЕАД гр. Хасково; б) банкова гаранция; в) застраховка, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;

Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи в една от изброените по-горе форми с изключение на б. „в“ от името на Изпълнителя за сметка на трето лице-гарант. Когато избрания Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка. За периода, през който средствата законно са престояли при Възложителя, лихви не се дължат. В случай, че участникът определен за изпълнител е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, същия представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 2 (два) % от стойността на договора за изпълнение на поръчката, в една от изброените по – горе форми.

На основание чл. 12, ал. 7 от ЗОП, оферти могат да бъдат подавани и от други заинтересовани лица, извън тези, за които поръчката е запазена, но офертите им ще се разглеждат само ако няма допуснати оферти на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионално интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение.

Дата на настоящата обява

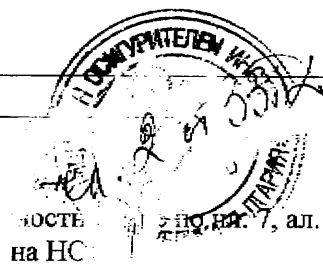
Дата: (dd/mm/yyyy) 11.05.2017 г.

Възложител

Трите имена: ОГНЯН ДИМИТРОВ ДИМИТРОВ (Подпис и

Длъжност: ДИРЕКТОР НА ТП НА НОИ - ХАСКОВО - дл

съгласно Заповед № 1016-40-253/10.03.2017 г. на управител



ностъ
на НС
ал. 1 от ЗОП,