

ДОГОВОР

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 1005-26-15, 31.04 2017 г.

Днес, 31.04 2017 г., в гр. Хасково, на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), след проведена обществена поръчка с ред на възлагане открита процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, между:

1. **УПРАВИТЕЛЯ НА НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**, гр. София, чрез Огнян Добриков – Директор на ТП на НОИ – Хасково, ЕИК 1210825210212, ИН по ДДС: BG 121082521, в качеството на упълномощено длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП със заповед №1016-40-253/10.03.2017 г. на управителя на НОИ, наричан за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и
2. **АСАП ЕООД** със седалище и адрес на управление: гр. София 1612, район Красно село, бул. „Цар Борис III № 93-95, ет. 2, офис 1“ /едно прим/, ЕИК. 175370880, идентификационен номер по ДДС BG 175370880, представлявано от Петър Зюмбилев – Управител, определен за изпълнител след проведена открита процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка №00145-2017-0024/10.04.2017 г., наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор за обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“ с предмет: „**Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Хасково**“.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема за свой риск да изпълни следните задължения – предмет на обществена поръчка: „Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Хасково“, изразяващи се в следните действия:

Чл.1.1.1. Поддържане на абонираната техника описана в Техническата спецификация, неразделна част от настоящият договор, извършване на профилактика и ремонт по заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с цел безаварийна работа.

Чл.1.1.2. Спазване на предписанията на производителите и даване на указания за правилното ползване на техниката;

Чл.1.1.3. Доставка и монтаж на резервни части за абонираната техника.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2.1. Общата стойност на поръчката е 12 000,00 /дванадесет хиляди/ лева без ДДС;

Чл. 2.2. Абонаментна цена за абонаментно и сервизно обслужване на компютърна и офис техниката и извършване на дейностите по предмета на поръчката за периода на договора е в размер на 2 400,00 лева без ДДС, като заплащането се извършва ежемесечно на 24 равни вноски по 100,00 лева без ДДС.

Чл. 2.3. След приспадане на договорената абонаментна цена, разликата от 9 600,00 лева без ДДС е предназначена за осигуряване и доставка на резервни части.

Огнян Добриков

Петър Зюмбилев

Чл. 2.4. Абонаментната цена включва и труда за извършване на ремонт и не се заплаща отделно.

Чл. 2.5. Общата стойност на обществената поръчка включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, приема се за окончателна и не подлежи на корекция в процеса на изпълнението ѝ.

Чл. 2.6. Плащането на абонаментната цена се извършва, след изминал месец, в български лева, по банков път в срок до **10 /десет/ работни дни** след представена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършените дейности.

Чл. 2.7. Двустранно подписаният протокол следва да съдържа информация за извършената работа по заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за профилактика и/или ремонт през изминалия месец.

Чл. 2.8. Стойността на резервните части, използвани за извършване на ремонт на техниката, предмет на настоящия договор не е включена в месечния абонамент за поддръжка.

Чл. 2.9. Плащането на вложени резервни части се извършва в срок до **10 /десет/ работни дни**, след изминал месец и представена фактура, ведно с двустранно подписан приемо-предавателен протокол за приемане на извършените ремонтни дейности през месеца, по банкова сметка посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 2.10. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА:

IBAN:

BIC:

т.п. 2 от 2017

Чл. 2.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл. 2.10. в срок от **3 работни дни**, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 2.12. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

Чл. 2.13. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 9.3.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3.1. Срока на действие на настоящия договор е **24 /двадесет и четири/ месеца**, считано от 01.08.2017г.

Чл. 3.2. Място за извършване на абонаментната поддръжка, профилактичните прегледи, ремонт, монтаж и осигуряване на резервни части е съобразно местонахождението на абонираната компютърна и офис техника, както следва:

- ТП на НОИ - Хасково, гр. Хасково, ул. „Георги Кирков” № 30 и бул. „България“ №152;
- гр. Димитровград, бул. „Г. С. Раковски” №13, западен вход, етаж четвърти;

Чл. 3.3. Дейностите по чл. 3.2 се осъществяват в работни дни от 8:30 ч. до 16:30 ч.

Чл. 3.4. В случай на настъпили промени на местоположението на работни места и отпадане на необходимостта от извършване на абонаментно и сервизно обслужване на компютърна и офис техника в същите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за промяна на местоположението на техниката.

т.п. 2 от 2017

т.п. 2 от 2017

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

Чл. 4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

Чл. 4.2. Да извършва проверка във всеки един момент от изпълнението на договора относно качеството на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 4.3. Да задържи гаранцията за изпълнение при настъпване на обстоятелства по чл. 10.3. от договора или да получи неустойка в размера, определен в чл. 10.1 и чл. 10.2 от настоящия договор.

Чл. 4.4. Да прави рекламации по извършени ремонтни дейности, които не са в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предоставения от него гаранционен срок.

Чл. 4.5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

Чл. 5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

Чл. 5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява по каквато и да е форма всяка представена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

Чл. 5.3. Да създаде необходимите условия за изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и му осигури достъп до абонираната техника.

Чл. 5.4. При констатиране на недостатъци при изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изложи същите в писмен вид, като определи и срок за отстраняването им.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

Чл. 6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

Чл. 6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

Чл. 7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

Чл. 7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

Чл. 7.3. Да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 1 ден от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3 – дневен срок.

Чл. 7.4. Да поддържа абонираната техника, като извършва профилактика и ремонт по заявка на Възложителя с цел осигуряване на безаварийна работа.

Чл. 7.5. Да спазва предписанията на производителите и да предоставя указания за правилното ползване на техниката;

Чл. 7.6. Абонаментното и сервизно обслужване, дейностите по доставката и монтаж на резервни части се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със собствен транспорт и за собствена сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до адресите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

сп. 2017 3317

сп. 2017 3317

Чл.7.7. Да извършва профилактика или сервизно обслужване на абонираната техника след заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която е отразен вида на техниката подлежаща на обслужване. Заявките за профилактика и ремонт са в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Хасково.

Чл.7.8. Да извършва профилактика на абонираната техниката в срок до **5 /пет/ работни дни** след подадена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.7.9. Срокът за явяване за констатиране на повреда на техниката, след подаване на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по факс или електронна поща, е до края на следващия работен ден.

Чл.7.10. За всяка извършена сервизна дейност ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съставя сервизен протокол за извършените констатации, който се подписва от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.7.11. След констатиране на повреда ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно характера ѝ, начина и времето необходимо за нейното отстраняване, като:

Чл.7.11.1. Ако не се налага подмяна на дефектирани части, повредите се отстраняват в срок до **3 /три/ работни дни**.

Чл.7.11.2. При необходимост от влагане на резервни части за отстраняване на повреда, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми до **5 /пет/ работни дни** писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като предоставя оферта за срока на отстраняване на повреда и стойността на резервните части. Срокът за отстраняване на повреда не може да бъде по-дълъг от **30 /тридесет/ работни дни**, освен при наличие на обективна забава на доставката на резервни части /независеща от Изпълнителя/. В тези случаи срокът може да се удължи с оглед предоставени от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи, удостоверяващи времето за доставка на заявените резервни части.

Чл.7.11.3. Влагането на резервните части се извършва след писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Срокът за отстраняване на повреда започва да тече от деня, следващ деня на полученото съгласие. Извършените ремонтни дейности и влагането на резервни части се приемат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с двустранно подписан приемо-предавателен протокол. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички подменени резервни части.

Чл.7.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури нови, оригинални резервни части, отговарящи на техническите изисквания на съответната техника, като предоставя гаранционен срок за тяхното ползване най-малко **12 /дванадесет/ месеца**.

Чл.7.13. При повторна повреда от същия характер в предоставения гаранционен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани повреда за своя сметка.

Чл.7.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява повреди на компютърната и офис техника, по местонахождението ѝ. При невъзможност ремонтът на техниката да бъде извършван на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да транспортира повредената техника до сервизна база и обратно до адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изцяло за своя сметка. При изискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да я подменя с обратна работеща техника, от същия клас с еквивалентни параметри / за печатащата и копирна техника/, заредена с консумативи в готовност за работа. Разходите за консумативите /с изключение на хартията/ и риска от повреда на обратната техника са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Обратната техника се предава/приема с приемо-предавателен протокол.

Чл.7.15. Влагането на резервни части, извършено без писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи плащане.

Чл.7.16. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ констатира повреда, която не може да отстрани, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изисква компетентното мнение и отстраняване на повреда от трета за Договора страна, за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

м 2 от 3312

м 2 от 3312
4

Чл.7.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочи актуални факс и електронна поща, на които да получава заявките за профилактика и/или ремонт на абонираната техника.

Чл.7.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява дейностите, предмет на Договора, при спазване на изискванията на действащото общностно и национално законодателство.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 600,00 лева. /шестстотин/, представляваща **5 /пет/ %** от общата стойност на обществената поръчка без ДДС, по един от следните начини: банкова гаранция, застраховка или парична сума, внесена по сметка на ТП на НОИ – Хасково в банка „ДСК“ ЕАД гр. Хасково IBAN: BG93STSA93003194878201.

Чл. 8.2. Срокът на действие на банковата гаранция или застраховката, следва да бъде не по-кратък от 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока за изпълнение на дейностите по Договора, с оглед евентуално предявяване на претенция от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно (повече от три пъти за една календарна година) не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне изпълнението на задълженията си съгласно чл. 7.

Чл. 8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

Чл. 8.5. При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по чл. 8.1. в срок от 30 /тридесет/ календарни дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл. 8.6. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

Чл. 8.7. При едностранно прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8.8. Гаранцията за изпълнение на договора, внесена под формата на парична сума се освобождава чрез превеждане по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8.9. Гаранцията за изпълнение на договора, предоставена под формата на банкова гаранция се освобождава чрез представяне на оригинала на документа за учредяването ѝ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 9.1. Приемането на извършената работа се извършва от определени от страната на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица:

Чл. 9.1.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя лицето Илиана Микова, което ще бъде ангажирано с осъществяване на заявките за профилактика и сервиз и ще отговаря за контрола на качеството при осъществяването им – тел.: 02/4475100, e-mail: office@asap.bg, факс: 02/4233587.

Чл. 9.1.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ определя лицето Даниела Оцетарова за контакт за дейностите по договора – тел.:038/607181, e-mail: haskovo@nssi.bg, факс: 038/607140.

Чл. 9.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по чл.9.1 на двустранни протоколи съгласно чл. 2.6 и чл. 2.9.

м. 2 от 33 АЖ

м. 2 от 33 АЖ

Чл. 9.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

Чл.9.4. Дейностите по абонаментната поддръжка и профилактика на абонираната техника се удостоверяват с двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършените дейности през месеца.

Чл.9.5. Ремонтните дейности и влягането на резервни части се приемат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, за извършените дейности през месеца.

VII. САНКЦИИ

Чл. 10.1. При неспазване на някои от сроковете по чл. 7.8, чл. 7.9, чл. 7.11 от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи неустойка в размера на 10% от размера на месечната абонаментна цена за всеки просрочен ден, но не повече от 100% от месечната абонаментна цена. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на задържане на неустойката от дължими плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 10.2. При неизпълнение на някое от поетите по настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договора. В случай, че от неизпълнението са настъпили вреди за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати същите изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неизпълнение е налице, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или негови служители, не са изпълнили някое от задълженията си по настоящия договор или в утвърдената от договора документация и срокове.

За неизпълнение на задължение ще се счита и нарушение на сроковете, визирани в чл. 7.8, чл. 7.9 и чл. 7.11 от настоящия договор с повече от **10 работни дни**.

Чл. 10.3. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение на претърпени вреди.

Чл. 10.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора, както и заплащането на неустойките от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез прихващане от дължими суми, при липса на такива суми - от гаранцията за изпълнение, след което по съответния ред.

Чл. 10.5. При забавено плащане на месечната абонаментна цена до **20 /двадесет/ работни дни**, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на законната лихва върху размера на дължимата сума за всеки просрочен ден.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 11.1. При възникването на непредвидени обстоятелства, съгласно дефиницията по §2, т. 27 от ДР на ЗОП, изпълнението на задълженията по Договора и съответните насрещни задължения се спират за времетраенето на непредвиденото обстоятелство. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.

Чл. 11.2. В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 11.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 11.4. Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от непредвидени обстоятелства.

Чл. 11.5. Страната, която не може да изпълни задълженията си по този Договор поради непредвидени обстоятелства, не носи отговорност.

Чл. 11.6. Настъпването на непредвидени обстоятелства не освобождава страните от изпълнение на задължения, които е трябвало да бъдат изпълнени преди настъпване им,

м. 2017 33 ПХ

м. 2017 33 ПХ

Чл. 11.7. Страната засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижа на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от **24 часа** от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите за това вреди.

Чл. 11.8. В случай, че страната, засегната от непредвидими обстоятелства не изпрати никакво известие, длъжи на другата страна обезщетение за вредите от това и няма право да иска удължаване на срока за изпълнение на договора.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12.1. Настоящият договор се прекратява:

Чл. 12.1.1. С изтичане на договорения срок.

Чл. 12.1.2. По взаимно съгласие между страните изразено в писмена форма.

Чл. 12.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. Виновно неизпълнение е налице в случай че неизправната страна системно не изпълнява задълженията си по договора, което е констатирано писмено с 3 /три/ протокола за неизпълнение.

Чл. 12.1.4. При констатиране на вреда, повредено имущество причинено виновно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от негови служители по време на изпълнение на договора, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да заплати стойността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 12.1.5. При констатиране нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12.1.6. С окончателното му изпълнение.

Чл. 12.1.7. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 12.1.8. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, който не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

Чл. 12.2.1. Не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

Чл. 12.2.2. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

Чл. 12.2.3. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;

Чл. 12.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждането на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 13.1. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 13.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменени между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени по пощата /с обратна разписка/, по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

м. 2011 3312

м. 2011 3312

Чл. 13.3. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 13.4. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при не постигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 13.5. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 13.6. Дейностите, предмет на обществената поръчка, се изпълняват при спазване на изискванията на действащото общностно и национално законодателство.

Неразделна част от настоящият договор са :

1. Техническа спецификация – приложение към настоящия договор.
2. Ценово предложение – приложение към настоящия договор.
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – приложение към настоящия договор.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДИРЕКТОР НА ТЧ от НОИ – ХАСКОВО,
упълномощено длъжностно лице по
чл. 7, ал. 1 от ЗОП:
ОГНЯН ДОБРИКОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
АСАП ЕООД, СОФИЯ
УПРАВИТЕЛ
.....
ПЕТЪР БОМБИЦЕВ

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
в отдел „Административен“:.....
ПАВЛИНА МИЛЕВА



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

**“Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника,
включително доставка на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Хасково“**

I. Обхват на поръчката:

Предмет на настоящата обществена поръчка е абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Хасково, което се изразява в изпълнение на следните основни дейности:

1. Поддържане на абонираната техника описана в настоящата Техническа спецификация, извършване на профилактика и ремонт по заявка на Възложителя с цел безаварийна работа.

2. Спазване на предписанията на производителите и даване на указания за правилното ползване на техниката.

3. Доставка и монтаж на резервни части за абонираната техника.

II. Изисквания за изпълнение на поръчката:

1. Опис на техниката, подлежаща на извънгаранционна абонаментна поддръжка и местонахождението ѝ:

Офис техника			Местонахождение	
номер	Марка	общ брой	Хасково	Димитровград
	Матрични принтери			
1	STAR LC	1	1	
	Лазерни принтери			
1	XEROX Phaser 3500	2	2	
2	XEROX Phaser 5335N	1	1	
3	XEROX Phaser 3250DN	4	4	
4	Lexmark E360dn	6	5	1
5	Lexmark W850dn	2	2	
6	XEROX Phaser 4622 / след 19.01.2018г. /	4	4	
	общо	20		
	Мултифункционални устройства			
1	Canon IR 1600	2	2	
2	XEROX WC PE220	1	1	

3	XEROX WorkCenter C3119	2	2	
4	Canon MF 4430	3	2	1
5	Lexmark X363dn	3	2	1
6	Lexmark MF410dn	3	3	
	общо	14		
	Копирни машини			
1	XEROX WC C118	2	2	
2	Develop Ineo 215	2	2	
	общо	4		
	Сървъри и работни станции			
1	Server	6	6	
2	Fujitsu ESPRIMO P2760	24	24	
3	HP Compaq 6005 Pro SFF	35	30	5
4	Lenovo ThinkCentre M72e SFF	20	20	
5	HP 280 G1 / след 28.01.2019г. /	17	17	
6	HP ProBook 450 G3 / след 28.01.2019г. /	1	1	
	общо	103		
	Други			
1	скенер Brother ADS2100 / 5 броя след 19.01.2018г. /	10	10	
2	UPS	15	13	2
3	външни usb HDD RACK	8	8	
4	Switch	15	14	1
5	Router	1	1	
6	KIOSK IBM	1	1	
7	Пасивно мрежово оборудване	2	1	1
8	Система за контрол на достъп	2	1	1
9	Мултимедият пректор / след 22.12.2018г. /	1	1	
10	Факс Panasonic	1		1
11	Факс Canon BX3	1	1	
	общо	57		
	общо	198	184	14

2. Описание на задачите и изискуемите дейности:

2.1. Абонаментната поддръжка на компютърна и офис техника, включително дейностите по доставка и монтаж на резервни части, съгласно техническата спецификация, се извършват от Изпълнителя, със собствен транспорт и за собствена сметка, по местонахождение на адресите на Възложителя, както следва:

- ТП на НОИ - Хасково, гр. Хасково, ул. "Георги Кирков" № 30 и бул. "България" № 152;

- гр. Димитровград, бул. "Г. С. Раковски" № 13, западен вход, етаж четвърти;

2.2. Профилактика или сервизно обслужване се извършват след заявка от Възложителя, в която е отразен вида на техниката подлежаща на обслужване.

2.3. Заявките за профилактика и ремонт са в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Хасково.

2.4. Срокът за извършване на профилактика на абонираната техниката след подадена

заявка от Възложителя е в срок до 5 /пет/ работни дни.

2.5. Дейностите по абонаментната поддръжка и профилактика на абонираната техника се удостоверяват с двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършените дейности през месеца.

2.6. Срокът за явяване за констатиране на повреда на техниката, след подаване на заявка от Възложителя по факс или електронна поща, е до края на следващия работен ден.

2.7. За всяка извършена сервизна дейност Изпълнителят съставя сервизен протокол за извършените констатации, който се подписва от представител на Възложителя.

2.8. След констатиране на повредата Изпълнителят информира Възложителя относно характера ѝ, начина и времето необходимо за нейното отстраняване, като:

- Ако не се налага подмяна на дефектирали части, повредите се отстраняват в срок до 3 /три/ работни дни.

- При необходимост от влагане на резервни части за отстраняване на повреда, Изпълнителят е длъжен да уведоми до 5 /пет/ работни дни писмено Възложителя, като предоставя оферта за срока на отстраняване на повредата и стойността на резервните части. Срокът за отстраняване на повредата не може да бъде по-дълъг от 30 /тридесет/ работни дни, освен при наличие на обективна забава на доставката на резервни части /независеща от Изпълнителя/. В тези случаи срока може да се удължи предвид предоставени документи, удостоверяващи времето за доставка на заявените резервни части.

2.9. Влагането на резервните части се извършва след писмено съгласие от страна на Възложителя. Срокът за отстраняване на повреда започва да тече от деня, следващ деня на полученото съгласие.

2.10. Извършените ремонтни дейности и влагането на резервни части се присмат от Възложителя с двустранно подписан приемо-предавателен протокол. Изпълнителят следва да предостави на Възложителя всички подменени резервни части.

2.11. Изпълнителят се задължава да осигури нови, оригинални резервни части, отговарящи на техническите изисквания на съответната техника, като предоставя гаранционен срок за тяхното ползване най-малко 12 /дванадесет/ месеца.

2.12. При повторна повреда от същия характер в предоставения гаранционен срок, Изпълнителят се задължава да отстрани повредата за своя сметка.

2.13. Изпълнителят се задължава да отстранява повреди на техниката по местонахождението ѝ. При невъзможност ремонтът на техниката да бъде извършен на адреса на Възложителя, Изпълнителят се задължава да транспортира повредената техника до сервизна база и обратно до адреса на Възложителя изцяло за своя сметка. При изискване от Възложителя, да я подменя с обратна работеща техника, от същия клас с еквивалентни параметри /за печатащата и копирна техника - заредена с консумативи в готовност за работа/. Разходите за консумативите /с изключение на хартията/ и риска от повреда на обратната техника са за сметка на Изпълнителя. Обратната техника се предава / приема с приемо-предавателен протокол.

2.14. Влагането на резервни части, извършено без писмено съгласие от Възложителя, е за сметка на Изпълнителя, като Възложителят не дължи плащане.

2.15. В случай, че Изпълнителят констатира повреда, която не може да отстрани, Възложителят може да изисква компетентното мнение и отстраняване на повредата от трета страна за сметка на Изпълнителя.

3. Абонаментната цена включва труда за извършване на ремонт и подмяна на резервни части и не се заплаща отделно.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Петър Зюмбилев
в качеството му на Управител
на АСАП ЕООД, ЕИК: 175370880

Във връзка с обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Абонаментно поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Хасково", Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

1. Абонаментна цена за изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура за срок - 24 месеца възлиза на:

2400.00 лв.

Словом: две хиляди и четиристотин лева и 00 стотинки)

/ посочва се цифром и словом стойността без ДДС /

Месечната сума възлиза на

100.00 лв.

Словом: сто лева и 00 стотинки

/ посочва се цифром и словом стойността без ДДС /

Предложената абонаментна цена за абонаментно поддръжане, ремонт и профилактика на компютърна и офис техника, включва всички разходи, свързани с изпълнение предмета на поръчката, без стойността на необходимите резервни части, приема се за окончателна и не подлежи на корекция в процеса на изпълнението ѝ.

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Договорената сума ще се изплаща съобразно условията визирани в проектодоговора.

БАНКОВА СМЕТКА НА ФИРМАТА:

Банка:

IBAN:

BIC:

12 от 2017

Дата: 16.05.2017 г.

Подпис:.....

Петър Зюмбилев Упр. дел

(име, фамилия, длъжност, печат)

000078

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Хасково”

от АСАП ЕООД

(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): 175370880, със седалище и адрес на управление: София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III N: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/,

тел: 02/4475100; факс: 02/4233587

представяван от Петър Зюмбилев с ЕГН 20133114 притежаващ (-а) лична карта № 20133114, издадена на 28.08.2007 г. от МВР-гр. София, в качеството си на: Управител (посочете длъжността)

Уважаеми дами и господа,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка реда на чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет: „Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Хасково”, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на поръчката.

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура:

1. Приемаме да изпълним поръчката, съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие по настоящата обществена поръчка.

2. Декларирам, че ще извършваме абонаментна поддръжка, ремонт и профилактика на компютърна и офис техника, включително осигуряване на резервни части за срок от 24 месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за изпълнение.

3. Декларирам, че ще изпълним дейностите по обществената поръчка в сроковете регламентирани от Възложителя в документацията за участие и Техническите спецификации, а именно:

3.1. Ще извършваме абонаментната поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка и монтаж на резервни части, съгласно техническата спецификация, със собствен транспорт и за собствена сметка, по местонахождение на същата на адресите на Възложителя.

3.2. Ще извършваме профилактика и сервизно обслужване по заявка от Възложителя.

3.3. Ще извършваме профилактика на абонираната техниката след подадена заявка от Възложителя в срок до 5 /пет/ работни дни.

3.4. Ще се явяваме за констатиране на повреда на техниката, след подаване на заявка от Възложителя по факс или електронна поща, до края на следващия работен ден.

3.5. За всяка извършена сервизна дейност ще съставяме сервизен протокол за

zn. 20133114

zn. 20133114

zn. 20133114

zn. 20133114 000073

извършените констатации, който се подписва от представител на Възложителя.

3.6. След констатиране на повредата ще информираме Възложителя относно характера ѝ, начина и времето необходимо за нейното отстраняване, като:

- Ако не се налага подмяна на дефектирала части, повредите ще се отстраняват в срок до 3 /три/ работни дни.

- При необходимост от влагане на резервни части за отстраняване на повреда, ще уведомим до 5 /пет/ работни дни писмено Възложителя, като предоставим оферта за срока на отстраняване на повредата и стойността на резервните части.

3.7. Влагането на резервните части ще се извършва след писмено съгласие от страна на Възложителя. Срокът за отстраняване на повреда започва да тече от деня, следващ деня на полученото съгласие.

3.8. Извършените ремонтни дейности и влагането на резервни части ще се приемат със съставянето на двустранно подписан приемо-предавателен протокол. Ще предоставяме на Възложителя всички подменени резервни части.

3.9. Декларирам, че ще осигурявам нови, оригинални резервни части, отговарящи на техническите изисквания на съответната техника, като предоставяме гаранционен срок за тяхното ползване най-малко 12 /дванадесет/ месеца.

3.10. При повторна повреда от същия характер в предоставения гаранционен срок, ще отстранявам повредата за наша сметка.

3.11. Декларирам, че ще отстранявам повреди на техниката по местонахождението ѝ. При невъзможност ремонтът на техниката да бъде извършен на адреса на Възложителя, ще транспортирам повредената техника до сервизна база и обратно до адреса на Възложителя изцяло за наша сметка. При изискване от Възложителя, ще я подменям с обратна работеща техника, от същия клас с еквивалентни параметри /за печатащата и копирна техника - заредена с консумативи в готовност за работа/. Разходите за консумативите /с изключение на хартията/ и риска от повреда на обратната техника са за наша сметка. Обратната техника ще се предава / приема с приемо-предавателен протокол.

3.12. Влагането на резервни части, извършено без писмено съгласие от Възложителя, ще е за наша сметка, като Възложителят не дължи плащане.

3.13. В случай, че констатираме повреда, която не можем да отстраним, Възложителят може да изисква компетентното мнение и отстраняване на повредата от трета страна за наша сметка.

4. Декларирам, че сме запознати и приемаме условията в проекта на договор, неразделна част от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Хасково“.

5. Декларирам, че подадената от нас оферта е валидна за период от 90 (деветдесет) дни включително, считано от крайния срок за получаване на офертите и ние ще сме обвързани с нея.

6. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

7. Заявяваме, че сме запознати с условията на финансиране и приемаме да изпълним всички права и задължения, произтичащи от тях.

16.05.2017 г.

(дата)

Подпис и печат.....

Петър Зюмбилев

(име и фамилия)

Управител

(длъжност на представляващия участника)

zn. 2017 331128

zn. 2017 331128

zn. 2017 331128

00007

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/-ната Петър Зюмбилев, с лична карта № 20013312X издадена на 28.08.2007 г. от МВР – гр.София с ЕГН 20013312X в качеството ми на Управител (посочете длъжността)

на АСАП ЕООД, (посочете наименованието на участника) вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № 8004176728, със седалище София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III N: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/ и адрес на управление София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III N: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/, тел: 02/4475100, факс 02/4233587. - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет: **„Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Хасково**

ДЕКЛАРИРАМ, че

Съм запознат с условията в проекта на договора, за възлагане на обществената поръчка, с гореописания предмет, който е част от документацията за участие в откритата процедура и ако бъда избран за изпълнител приемам да изпълнявам поръчката съгласно неговите условия.

Известно ми е, че за неверни данни нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

16.05.2017 г.

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:

Петър Зюмбилев, Управител/
(подпис)

000073

ДЕКЛАРАЦИЯ
за срока на валидност на офертата

Долуподписаният/-ната Петър Зюмбилев, с лична карта № 2000000000000000000 издадена на 28.08.2007 г. от МВР - гр.София с ЕГН № 2000000000000000000 в качеството ми на Управител (посочете длъжността)

на АСАПЕООД, (посочете наименованието на участника) вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № 8004176728, със седалище София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III №: 93-95, ет. 2, офис 1 /едно прим/ и адрес на управление София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III №: 93-95, ет. 2, офис 1 /едно прим/, тел: 02/4475100, факс 02/4233587. - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет: **„Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части за нуждите на ТП на ЦОИ - Хасково**

ДЕКЛАРИРАМ, че

Срокът на валидност на офертата, която сме представили за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с горесписания предмет е 90 (деветдесет) дни, считано от датата, обявена за крайна за представяне на офертите.

При поискано удължаване на този срок, той ще бъде удължен със срока поискан от Възложителя.

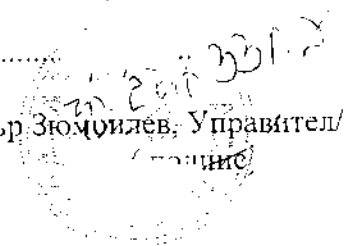
Известно ми е, че за неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

16.05.2017 г.

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:

Петър Зюмбилев, Управител



Handwritten notes and signatures at the bottom of the page:
2017.05.16
2017.05.16
2017.05.16
050078

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долунодписаният на Петър Зюмбидев, с лична карта № 30112 издадена на 28.08.2007 г. от МВР – гр.София с ЕГН 30112 в качеството ми на Управител (посочете длъжността)

на АСАП ЕООД, (посочете наименованието на участника) вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № 8004176728, със седалище София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III №: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/ и адрес на управление София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III №: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/, тел: 02/4475100, факс 02/4233587. - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет: „Абонаментна поддръжка на компютърна и офис техника, включително доставка на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Хасково

ДЕКЛАРИРАМ, че

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на застотта и условията на труд.

16.05.2017 г.

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:

Петър Зюмбидев, Управител
(подпис)

30112

30112

30112

030077