

# ДОГОВОР

## ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 1005-26-10 / 30.06.2017 г.

Днес, 30.06.2017 г., в гр. Хасково, на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и чл. 68, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществени, след проведено публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, се сключи настоящия договор между:

**НАЦИОНАЛНИЯ ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**, чрез ТП на НОИ – Хасково, адрес гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ № 30, ЕИК по БУЛСТАТ: 1210825210212, ИН по ЗДДС BG 121082521, представлявано от ОГНЯН *гп. 2 от 33/1* ДОБРИКОВ – директор на ТП на НОИ - Хасково, длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно Заповед № 1016-40-253/10.03.2017 г. на управителя на Националния осигурителен институт, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**Кооперация „Панда“** със седалище и адрес на управление гр. София, район Младост, бул. „Цариградско шосе“ № 139, ЕИК 000885099, идентификационен номер по ДДС, представлявано от Елка *гп. 2 от 33/1* Каменова - Цанкова – председател, определен за Изпълнител след проведено публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с решение № 1040-26-5/12.04.2017 г., наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“ с предмет: „Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Хасково“.

Страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема на свой риск да изпълнява периодични доставки на нови, оригинални /нерециклирани/ консумативи по заявка на Възложителя за наличната в ТП на НОИ – Хасково копирна и принтерна техника, съгласно техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие по настоящата обществена поръчка.

(2) При възникване на необходимост от доставка на консумативи за принтери, мултифункционални устройства, копирни машини и факс апарати, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено заявява броя и вида на необходимите количества, като цената и сроковете на доставката са съгласно договорените условия.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не поема задължение да поръчва посочените в техническите спецификации прогнозни количества за всеки артикул. Посоченото количество служи за информация на участниците за очакваното потребление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да заявява консумативи след изчерпване на прогнозните количества от договорените видове, по единични цени от ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, но без да надвишава стойността на договора.

### II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2 Общата стойност на поръчката е 6 000 /шест хиляди/ лева без ДДС;

*гп. 2 от 33/1*

*гп. 2 от 33/1*

Чл. 3 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща доставените по заявка консумативи на единична цена, съгласно Приложение № 1 от ценовото предложение, в срок до 7 /седем/ работни дни, след представена фактура и приемо-предавателен протокол за приетата доставка подписан от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и упълномощеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице.

(2) Единичните цени по Приложение № 1, включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставка на заявените консумативи на адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и не подлежат на корекция.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заявява консумативи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до изчерпване на сумата от 6 000 /шест хиляди/ лева без ДДС или до изминаване на 12 месеца от влизане в сила на настоящия договор, което от двете събития настъпи по-рано.

(4) Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

ВІС:

ІВАН:

БАНКА:

12 011 70114

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 4 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

### III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4 (1) Договорът влиза в сила от **16.07.2017 г.**

(2) Срокът на действие на настоящия договор е 12 месеца, считано от датата на влизане в сила на същия.

(3) Мястото на изпълнение на поръчката е ТП на НОИ – Хасково, адрес: гр. Хасково, ул. "Георги Кирков" № 30. Доставката на консумативите по заявка се осъществяват в периода от 8.30 до 16.30 часа, в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

(1) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

(2) Да извършва проверка във всеки един момент от изпълнението на договора относно качеството на изпълнение и техническите параметри на доставените консумативи, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Да задържи гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в чл.11 от настоящия договор.

(4) Да прави рекламации при установяване на доставка на консумативи, които не са в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 6 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

(1) Да определи длъжностно лице, което за времето на Договора да отговаря за изпълнението му и да изпраща заявките за консумативи до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на посочени от него актуални факс или електронна поща, да следи за спазване на сроковете на доставки на консумативи предмет на настоящия договор.

м. 2 от 33 Л.Х

м. 2 от 33 Л.Х

(2) Да заплаща доставените и приети количества и видове консумативи, съгласно условията на настоящия Договор по единични цени от Приложение №1 - неразделна част от същия.

(3) При констатирани недостатъци, разлики във вида, количеството или качеството на доставените артикули, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** прави рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранно подписан констативен протокол.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на заявените консумативи по чл. 3 от Договора и спазва уговорените срокове, като при забавено плащане същия дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** законната лихва за времето на забавата.

Чл. 7 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

(1) Да получи стойността на доставените консумативи при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

(2) Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

Чл. 8 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

(1) Да посочи актуални факс и електронна поща, на които да получава заявките за доставка.

(2) При получаване на заявка, по факс или електронна поща, за доставка на консумативи, да изпълни доставката в срок до 5 (пет) работни дни от деня следващ потвърждаването/подаването ѝ. Потвърждението за получаване на заявката от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е до 1 /един/ час след изпращането ѝ. В случай на непотвърдено получаване на заявката от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в рамките на 1 /един/ час, заявката се счита за потвърдена. Приемането на доставката се удостоверява с двустранно подписан приемо - предавателен протокол.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява направените заявки в срок, по видове, количество, качество, цени, място и начин, съгласно условията на договора, като доставя нови, оригинални /нерециклирани/ консумативи за принтери, копирни и факс апарати с гарантирано качество.

(4) При искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да доказва произхода, капацитета и качеството на предлаганите консумативи.

(5) Задължава се да доставя консумативите в оригинални опаковки, с ненарушена цялост.

(6) Задължава се да опакова консумативите по подходящ начин, който да гарантира тяхното транспортиране без рискове за увреждането им.

(7) Да отстрани за своя сметка всички допуснати грешки и недостатъци, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и всички появили се дефекти, които са следствие на некачествено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) При рекламация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подменя съответния артикул, за своя сметка в срок до 10 (десет) работни след подписването на протокола за рекламация, като срока за доставка започва да тече от деня следващ подписването на протокола за рекламация.

(9) Транспортните разходи при изпълнение предмета на договора са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(10) Да не разгласява информация за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която му е станала известна при изпълнение на договора.

чл. 2 от 33/12

чл. 2 от 33/12

(11) Да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 1 ден от сключване на настоящия договор и да представи оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3 (три) дневен срок.

(12) Да извършва възложената работа с грижата на добър стопанин, в периода от от 8.30 до 16.30 часа, в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(13) Отговорността за изпълнението на договора е изцяло на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(14) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи лице за контакт за дейността по договора.

## V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 300,00 /триста лева/ лева, представляващи 5% от неговата обща стойност без ДДС.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранцията по чл. 9, ал. 1 в банка

*чл. 9 ал. 1 от ЗОИК*

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне изпълнението на задълженията си съгласно чл. 8.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(5) При липса на възражения по изпълнението на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията по чл. 9, ал. 1 в срок от 30 /тридесет/ календарни дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(6) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

## VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 10 (1) Приемането на извършената работа се извършва от определени от страната на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица:

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя лицето Бранимира Фотирова за контакт за дейностите по договора – тел. : 02/97 66 872, e-mail [branimira.fotirova@officel.bg](mailto:branimira.fotirova@officel.bg) факс 02/97 66 879

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя лицето Анна Ангелова за контакт за дейностите по договора – тел. : 038/60 71 81, e-mail: [haskovo@nssi.bg](mailto:haskovo@nssi.bg) факс 038/60 71 40;

(4) Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по чл. 10, ал. 1 на двустранни протоколи съгласно чл. 3, ал. 1 и чл. 8, ал. 8.

(5) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя/ите.

## VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 11 (1) При забавено изпълнение на доставка по заявка за консумативи или н. доставка след рекламация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи неустойка в размер на 10 %

*чл. 2 от ЗОИК 33.12*

*чл. 2 от ЗОИК 33.12*

стойността на заявката /доставката след рекламация на календарен ден от забавянето, но не повече от 100 % върху тази стойност.

(2) При забавяне на доставка по заявка за консумативи или на доставка след рекламация, надхвърляща 10 /десет/ календарни дни, се счита за пълно неизпълнение на Договора.

(3) При пълно неизпълнение на доставка на консумативи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последния дължи неустойка в размер на 30% от стойността по чл. 2, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право да развали Договора, ведно с всички законови последици, произтичащи от развалянето.

(4) При прекратяване на Договора с едномесечно предизвестие от изправната страна, в случай че неизправната страна системно не изпълнява задълженията си, което е констатирано писмено с 3 /три/ протокола за неизпълнение, неизправната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността на Договора.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи от дължимите плащания сума, равна на неустойките по чл.11 от договора или гаранцията.

### **VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

Чл. 12 (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Страната засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижа на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 24 часа от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите за това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

### **IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 13 Настоящият договор се прекратява:

(1) С изтичане на договорения срок или изчерпване на сумата по чл. 2.

(2) По взаимно съгласие между страните изразено в писмена форма.

(3) При неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с едномесечно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната страна. Виновно неизпълнение е налице в случай, че неизправната страна системно не изпълнява задълженията си по договора, което е констатирано писмено с 3 /три/ протокола за неизпълнение.

(4) При констатиране нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

- Не отстрани в срок, констатирани недостатъци;

- Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

чл. 2 от 33.1/2

чл. 2 от 33.1/3

- Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждането на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

## Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 14 (1) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

(2) Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени по пощата /с обратна разписка/, по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(4) Страните по настоящият Договор ще решават чрез преговори споровете, възникнали относно неговото изпълнение, а когато преговорите са без резултат - ще се отнасят за решаване от компетентният съд в Република България.

(5) За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

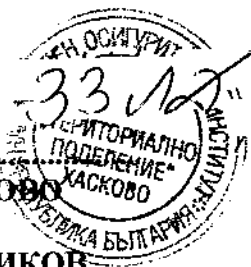
(6) За целите на настоящия договор, страните приемат, че неправомерно забавяне на плащане е налице, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не преведе дължимото плащане в срока по чл. 3, ал.1 от настоящия Договор, при условие, че не са налице възражения от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за некачествено и неточно изпълнение.

Неразделна част от настоящият договор са:


1. Технически спецификации.
2. Ценово предложение и Приложение № 1 от същото.
3. Предложение за изпълнение на поръчката.

Настоящият договор се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ  
ТП НА НОИ ХАСКОВО  
ДИРЕКТОР  
ОГНЯН ДОБРИКОВ



ИЗПЪЛНИТЕЛ  
КООПЕРАЦИЯ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ  
ЕЛКА КАН



Главен счетоводител  
отдел „Административен“: *zn. 20m 33.102*

(Павлина Милева)



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

**ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:**

**“Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за  
нуждите на ТП на НОИ – Хасково“**

**I. Обхват на поръчката:**

Предмет на настоящата обществена поръчка са периодични доставки на нови, оригинални /нерециклирани/ консумативи за принтери, копирни и факс апарати по заявка на Възложителя за наличната в ТП на НОИ – Хасково принтерна, копирна и факс техника, съгласно техническата спецификация.

**II. Изисквания към участниците и изисквания за изпълнение на поръчката:**

Всички предлагани от участниците консумативи за принтери, копирни и факс апарати следва да бъдат:

- Нови, оригинални /да не бъдат съвместими/, нерециклирани;
- Консумативите се доставят в оригинални опаковки и с ненарушена цялост.

Задължителните изисквания към техническите характеристики на всички артикули са посочени в таблицата, която е неразделна част от Техническата спецификация на настоящата обществена поръчка.

№ по ред	Артикул	Партиден номер/или еквивалентен	Капацитет /брой копия/	Прогнозни количества
1	2	3	4	5
1	Тонер касета за лазерен принтер XEROX Phaser 3250 DN	106R01374	5 000	2
2	Фюзерен модул за лазерен принтер XEROX Phaser 3250 DN	126N00349	50 000	1
3	Тонер касета за лазерен принтер XEROX Phaser 3500 DN	106R01149	12 000	2
4	Фюзерен модул за лазерен принтер XEROX Phaser 3500DN /Fuser Unit /	126N00287	60 000	1
5	Тонер касета за лазерен принтер XEROX Phaser 5335 DN	113R00737	10 000	1
6	Барабанен модул за лазерен принтер XEROX Phaser 5335N /Maintenance Kit /	108R00772	100 000	1
7	Тонер касета за лазерен принтер/копир XEROX WC PE220	013R00621	3 000	1
8	Тонер за принтер/копир CANON IR-1600 -шпула	6836A002AA (C-EXV5)	7 800	2
9	Барабанен модул за принтер/копир CANON IR-1600	6837A003	21 000	1

10	Тонер касета за принтер/копир CANON MF 4430	3500B002AA (728)	2 100	1
11	Тонер касета за принтер/копир XEROX WC 3119	013R00625	3 000	1
12	Барабанен модул за копир XEROX CopyCentre C118	013R00589	60 000	1
13	Тонер касета за копир XEROX CopyCentre C118	006R01179	11 000	1
14	Мастилена глава за факс апарат CANON B100	BX-3		1
15	Тонер за лазерен принтер Lexmark W850 DN	W850H21G	35 000	1
16	Фотокондуктор за лазерен принтер Lexmark W850 DN	W850H22G	60 000	1
17	Тонер за лазерен принтер/копир Lexmark X363 DN	X264H11G, X264H21G	9 000	1
18	Тонер за лазерен принтер Lexmark E360 DN	E360H11E, E360H21E	9 000	1
19	Фотокондуктор за лазерен принтер Lexmark E360 DN	E260X22G	30 000	1
20	Изпичащ модул за лазерен принтер Lexmark E360 DN /X363DN / Fuser /	40X5345	120 000	1
21	Тонер за лазерен принтер/копир Lexmark MX410 DE	60F2H0E 60F2H00 60F0HA0	10 000	1
22	Барабанен модул за лазерен принтер/копир Lexmark MX410 DE	50F0Z00 , 50F0ZA0	60 000	1
23	Тонер за лазерен принтер Xerox Phaser4622dn	106R01536	30 000	1
24	Барабан за лазерен принтер Xerox Phaser4622dn	113R00762	80 000	1
25	Поддържащ комплект за лазерен принтер Xerox Phaser 4622dn / Fuser Maintenance Kit /	115R00070	150 000	1
26	Тонер за копир Develop ineo215 – туба	TN-118	12 000	1

Техническото предложение от офертата на участника задължително следва да включва всички артикули посочени в таблицата, като доставяните консумативи, следва да отговарят на техническите изисквания на моделите офис техника, изброени в колона №2, да са с продуктов код/партиден номер, съответстващ на посочения/те в колона №3 или еквивалентен такъв и да осигурят отпечатване на посочените брой копия, съгласно колона №4.

При предлагане на оригинални консумативи еквивалентни на посочените продуктови кодове/партидни номера в колона №3 участника следва да представи писмено доказателство, под формата на официален подписан документ от производителя на съответната офис техника или официалните представители на производителите /дистрибуторите/ на съответната марка консумативи, доказващо еквивалентна функционалност на консуматива за посочената в колона №2 техника.

Срокът за доставка на консумативите за всяка заявка от Възложителя по факс или електронна поща е до 5 / пет / работни дни от получаване на заявката, като срока за изпълнение на всяка отделна заявка започва да тече след потвърждение за получаване на заявката от Изпълнителя по факс или електронна поща. Потвърждението за получаване на заявката от страна на Изпълнителя е до 1 / един / час след изпращането ѝ. В случай на непотвърдено получаване на заявката от страна на Изпълнителя, в рамките на 1 / един / час, заявката се счита за потвърдена. Срокът за доставка започва да тече от деня следващ деня на подаването на заявката.



При констатирани недостатъци, разлики във вида, количеството или качеството на доставените артикули, Възложителя прави рекламации пред Изпълнителя, за което се съставя двустранно подписан констативен протокол.

В случай на рекламация от страна на Възложителя, срока за доставка на рекламираните консумативи е до 10 / десет / работни дни след подписване на протокола за рекламация, като срока за доставка започва да тече от деня следващ деня на подписване на констативния протокол.

Транспортните разходи за доставката на заявените количества консумативи до адреса на Възложителя – гр. Хасково, ул. “Георги Кирков” № 30 са за сметка на Изпълнителя.

Отделните доставки на консумативите по заявка се осъществяват в периода от 8.30 до 16.30 часа, в рамките на работното време установено за ТП на НОИ - Хасково.

Количеството и вида на консумативите в отделните заявки е в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ - Хасково. Възложителят не поема задължение да поръча посочените в спецификацията прогнозни количества за всеки артикул. Посоченото количество служи за информация на участниците за очакваното потребление от Възложителя. Възложителя може да заявява консумативи след изчерпване на прогнозните количества от договорените видове, по единични цени от ценовото предложение на Изпълнителя, но без да надвишава стойността на договора или неговия срок.

Участникът да разполага с поне 1 / едно / техническо лице, което ще бъде ангажирано с осъществяване на заявките за доставка на консумативи и ще отговаря за контрола на качеството при осъществяването им.

Участникът трябва да удостовери чрез сертификати или оторизационни писма от производителите или официалните представители на производителите / дистрибуторите / на съответната марка консумативи, доказващи произхода на предлаганите консумативи.

#### *Забележка:*

Ако документите представени от участниците са на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

Под “оригинални“ консумативи се разбират такива, които са нови, неупотребявани, неретицилирани и са произведени от производителя на съответната търговска марка техника или от оторизирани от него лица и при използването, на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.

Под “еквивалентни“ на оригиналните консумативи се разбират такива, които са нови, неупотребявани, неретицилирани произведени са от лица различни от производителя на печатащото/копиращото устройство и при използването, на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.

Предлаганите на пазара съвместими консумативи не се смятат за еквивалентни.

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От Кооперация "Панда" – (Мастер франчайзер за Република България на "Office 1 Superstores International" Inc., САЩ), със седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Цариградско шосе“ №139, рег. по ф.д. № 1451/1992 г. на СГС, с ЕИК по БУЛСТАТ 000885099, с идентификационен номер по ЗДДС BG 000885099, представлявана от Елка *м. Елка 3312* Каменова – Цанкова, с ЕГН *м. Елка 3312*, изд. на 10.09.2015 г. от МВР, гр. София, в качеството и на Председател на кооперацията, тел.: 02/9766896, факс: 02/9766879, e-mail: zor@office1.bg – участник в обществена поръчка с предмет: „Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Хасково“

Във връзка с обявеното публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Хасково“, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

**I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й.**

1. За изпълнение предмета на поръчката, в съответствие с условията на Възложителя, **общата стойност** на нашата оферта възлиза на:

3 812,87 лв. без ДДС  
/ посочва се цифром стойността без ДДС /

Словом: три хиляди осемстотин и дванадесет лева и 87 ст.  
/ посочва се словом стойността без ДДС /

Единичните и общи цени на отделните видове консумативи, посочваме в **Приложение № 1**, което е неразделна част от ценовото ни предложение.

Посочените единични цени включват всички разходи по изпълнение на обществената поръчка и не подлежат на промяна, освен при намаляване на договорените цени в интерес на Възложителя.

**II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Договорената сума ще се изплаща периодично, съобразно заявките на Възложителя. Разплащането ще се извършва в български лева, по банков път, чрез платежно нареждане в срок от 7 /седем/ работни дни след представена фактура и приемо – предавателен протокол за приетата доставка подписан от страните по договора или от упълномощени от тях лица, по следната банкова сметка:

Обслужваща банка:

IBAN:

BIC: *м. Елка 3312*

**Неразделна част от ценовото предложение е Приложение № 1.**

Дата: 10 Май 2017 г.  
гр. София

Подпис и печат

*м. Елка 3312*  
Елка Каменова-Цанкова  
Председател на Кооперация "Панда"

## ЦЕНИ ПО АРТИКУЛИ:

№ по ред	Артикул	Партиден номер	Капацитет /брой копия/	Прогно-зни количества	Едини-на цена без ДДС	Обща цена без ДДС
1	2	3	4	5	6	7
1	Тонер касета за лазерен принтер XEROX Phaser 3250 DN	106R01374	5 000	2	30.90 лв	61.80 лв
2	Фюзерен модул за лазерен принтер XEROX Phaser 3250 DN	126N00349	50 000	1	197.18 лв	197.18 лв
3	Тонер касета за лазерен принтер XEROX Phaser 3500 DN	106R01149	12 000	2	74.47 лв	148.94 лв
4	Фюзерен модул за лазерен принтер XEROX Phaser 3500DN /Fuser Unit /	126N00287	60 000	1	397.22 лв	397.22 лв
5	Тонер касета за лазерен принтер XEROX Phaser 5335 DN	113R00737	10 000	1	90.00 лв	90.00 лв
6	Барабанен модул за лазерен принтер XEROX Phaser 5335N /Maintenance Kit /	108R00772	100 000	1	452.53 лв	452.53 лв
7	Тонер касета за лазерен принтер/копир XEROX WC PE220	013R00621	3 000	1	25.02 лв	25.02 лв
8	Тонер за принтер/копир CANON IR-1600 -шлула	6836A002AA (C-EXV5)	7 800	2	38.88 лв	77.76 лв
9	Барабанен модул за принтер/копир CANON IR-1600	6837A003	21 000	1	79.80 лв	79.80 лв
10	Тонер касета за принтер/копир CANON MF 4430	3500B002AA (728)	2 100	1	13.91 лв	13.91 лв
11	Тонер касета за принтер/копир XEROX WC 3119	013R00625	3 000	1	23.67 лв	23.67 лв
12	Барабанен модул за копир XEROX CopyCentre C118	013R00589	60 000	1	103.82 лв	103.82 лв
13	Тонер касета за копир XEROX CopyCentre C118	006R01179	11 000	1	77.45 лв	77.45 лв
14	Мастилена глава за факс апарат CANON B100	BX-3		1	33.44 лв	33.44 лв
15	Тонер за лазерен принтер Lexmark W850 DN	W850H21G	35 000	1	96.08 лв	96.08 лв
16	Фотокондуктор за лазерен принтер Lexmark W850 DN	W850H22G	60 000	1	99.07 лв	99.07 лв
17	Тонер за лазерен принтер/копир Lexmark X363 DN	X264H11G, X264H21G	9 000	1	39.55 лв	39.55 лв
18	Тонер за лазерен принтер Lexmark E360 DN	E360H11E, E360H21E	9 000	1	56.22 лв	56.22 лв
19	Фотокондуктор за лазерен принтер Lexmark E360 DN	E260X22G	30 000	1	84.84 лв	84.84 лв
20	Изпличащ модул за лазерен принтер Lexmark E360 DN / X363DN / Fuser /	40X5345	120 000	1	345.32 лв	345.32 лв
21	Тонер за лазерен принтер/копир Lexmark MX410 DE	60F2H0E, 60F2H00, 60F0HA0	10 000	1	89.35 лв	89.35 лв
22	Барабанен модул за лазерен принтер/копир Lexmark MX410 DE	50F0Z00, 50F0ZA0	60 000	1	98.60 лв	98.60 лв
23	Тонер за лазерен принтер Xerox Phaser4622dn	106R01536	30 000	1	426.71 лв	426.71 лв
24	Барабан за лазерен принтер Xerox Phaser4622dn	113R00762	80 000	1	371.55 лв	371.55 лв
25	Поддържащ комплект за лазерен принтер Xerox Phaser 4622dn / Fuser Maintenance Kit /	115R00070	150 000	1	256.84 лв	256.84 лв
26	Тонер за копир Develop Ineo215 – туба	TN-118	12 000	1	66.20 лв	66.20 лв
					Обща цена:	3 812.87 лв

2011 33017

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От Кооперация "Панда" – (Мастер франчайзер за Република България на "Office 1 Superstores International" Inc., САЩ), със седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Цариградско шосе“ №139, рег. по ф.д. № 1451/1992 г. на СГС, с ЕИК по БУЛСТАТ 000885099, с идентификационен номер по ЗДДС BG 000885099, представлявана от Елка *zn. dor 33/10* Жаменова – Цанкова, с ЕГН *zn. dor* л.к. *33/10* изд. на 10.09.2015 г. от МВР, гр. София, в качеството и на Председател на кооперацията, тел.: 02/9766896, факс: 02/9766879, e-mail: [zor@office1.bg](mailto:zor@office1.bg) – участник в публично състезание по процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Хасково“.

Във връзка с обявено публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Хасково“, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

1. Техническото лице, което ще отговаря за точното изпълнение на поръчката от наша страна е Бранимира Фотирова, длъжност: телемаркетинг оператор, тел.: 02/9766896, факс: 02/9766879, електронен адрес: [zor@office1.bg](mailto:zor@office1.bg) При промяна на горепосоченото лице, в тридневен срок от настъпване на промяната ще уведомим Възложителя за новонастъпилото обстоятелство.

2. Място и време на изпълнение – административната сграда на ТП на НОИ - Хасково, ул. „Георги Кирков“ № 30, в работните дни от 08.30 часа до 16.30 часа.

3. Количествата заявени консумативи ще се доставят периодично в зависимост от заявените моментни потребности на ТП на НОИ – Хасково .

4. При изпълнението на всяка една отделна доставка ще предоставим на Възложителя необходимото време да прегледа всяка една отделна доставка за съответствието ѝ по вид, количество и качество, съгласно направената заявка и съгласно договорните условия.

5. При изпълнението на всяка една отделна доставка ще предоставяме приемателно – предавателен протокол, съдържащ информация за вида, количеството и цената на доставената стока, която съответства на договореното.

6. Всички разходи за доставка, вкл. и доставка след рекламация, на заявените от Възложителя консумативи ще са за наша сметка.

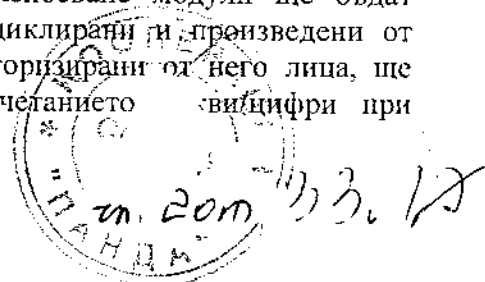
7. Срокът за изпълнение на отделните доставки е до 5/пет/ работни дни след получаване на заявката.

8. Срокът за доставка на рекламирани консумативи е до 10/десет/ работни дни, считано от деня, следващ получаването на рекламационен протокол от Възложителя.

9. При направена от Възложителя писмена рекламация, за наша сметка ще подменим рекламирания консуматив.

10. Ще покрием в пълен размер вредите, причинени на Възложителя, вследствие употребата на доставен в изпълнение на настоящата поръчка некачествен консуматив.

11. Доставените консумативи ще съответстват напълно на техническите спецификации към документацията - тонер касетите и подлежащите на износване модули ще бъдат оригинални или еквивалентни\*, нови, неупотребявани, нерещиклирани и произведени от производителя на съответната марка офис техника или от оторизирани от него лица, ще отговарят на посоченото описание, като бъде спазено съчетанието *zn. dor 33/10* вицифри при



продуктовия номер или на напълно еквивалентен технически продукт номер, изрично деклариран от производителя на съответната техника /марка машина/, ще са в оригинални опаковки и с ненарушена цялост.

**\*Забележка:** В случай, че участникът предлага еквивалентни на оригиналните консумативи, той трябва да представи сертификати или оторизационни писма от производителите или официалните представители на производителите/дистрибуторите/ на съответната марка консумативи, доказващи произхода на предлаганите консумативи.

Дата: 10 Май 2017 г.  
гр. София

Подпис и печат

Елка Каменова  
Председател на Кооперацията "Панда"

