



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**

**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ХАСКОВО**

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„Абонаментна поддръжка на климатици и климатични инсталации, монтирани в сгради на ТП на НОИ – Хасково, включително осигуряване на резервни части и консумативи“**

**I. ОБХВАТ НА ПОРЪЧКАТА:**

Настоящата обществена поръчка е за осигуряване на абонаментна поддръжка, включително осигуряване на резервни части и консумативи на климатиците и климатична система на ТП на НОИ – Хасково, индивидуализирани по марка, модел, мощност, тип и местонахождение в т.П. от настоящите Технически спецификации, в съответствие с изискванията на Възложителя, технологичните изисквания и инструкциите за експлоатация, установени от производителя на съответните устройства и нормативната уредба в съответствие с посочения предмет.

**II. ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ КЛИМАТИЦИ И КЛИМАТИЧНА СИСТЕМА /МАРКА И МОДЕЛ/, МОЩНОСТ, ТИП И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ.**

№ по ред	Марка / Модел	Вт	местоположение	
			сграда	етаж
1	Централна климатична система /Чилър/, Марка "Rhoss", модел A3200526058CWCA/C58 400: -Номинална електрическа мощност над 12 kW; -Обща инсталирана електрическа мощност - 28,60 kW; - Обща студова мощност - 67,44 kW; - вентилаторни конвектори - 28 броя		гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда
2	Midea MSG12HR	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.1
3	Panasonic	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.1
4	Starway KFR - 70	24	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.1

5	Midea MSG-12HR	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.2
6	Midea MSG-12HR	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.2
7	Midea MSG-12HR	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.2
8	Midea MSG-12HR	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.2
9	Midea MSF6-12ARQB6	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.2
10	Panasonic	9	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.2
11	Starway KFR - 25	9	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.2
12	Midea CS09HHA	9	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.2
13	Midea MSG-09HR	9	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.3
14	Midea MSG-09HR	9	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.3
15	Midea MSG-09HR	9	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.3
16	Midea MSG-09HR	9	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.3
17	Hokaido HKED2616-1	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.3
18	StarwayKFR32-12	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.3
19	Midea MSG-12HR	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.3
20	Midea MSF6-12ARQB6	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.3
21	Starway KFR32-12	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.4
22	Midea MSG12HR	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.4
23	Midea MSG12HR	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.4
24	Midea MSG12HR	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.4
25	Midea MSG12HR	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.4
26	Midea MSG12HR	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.4
27	Starway KFR32-12	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.4
28	Starway KFR32-12	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.4

29	Midea CS09HHA	9	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.5
30	Midea MS9AU-24HRDN1	24	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.5
31	Midea MSF6 09 ARQB6	9	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.5
32	Midea	9	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.5
33	Hokaido 21000BTV642R	21	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, сутерен - СГБЕ
34	Gree GWH 12MDK3DNA3K	24	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, сутерен - СГБЕ
35	Midea MS9AU-24HRDN1	24	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.5
36	Midea MSF6 09 ARQB6	9	гр. Димитровград, бул. Г.С. Раковски №13, ет.4 западен вход	работно място гр. Димитровград, ет.4
37	Midea	12	гр. Димитровград, бул. Г.С. Раковски №13, ет.4 западен вход	работно място гр. Димитровград, ет.4
38	Midea	12	гр. Димитровград, бул. Г.С. Раковски №13, ет.4 западен вход	работно място гр. Димитровград, ет.4
39	Midea	18	гр. Димитровград, бул. Г.С. Раковски №13, ет.4 западен вход	работно място гр. Димитровград, ет.4
40	Midea MSF6 09 ARQB6	9	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда гараж
41	Midea MUA60 HR	60	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда гараж
42	Panasonic	18	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда склад
43	Midea MFGA 24 ARDN1	24	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.2
44	Gree GWH 24MD3DNA	24	гр. Димитровград, бул. Г.С. Раковски №13, ет.4 западен вход	работно място гр. Димитровград, ет.4, съвършно
45	Gree MBK3DNA	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.1
46	Gree GWH 12MBK3DNA	12	гр. Хасково, ул. Георги Кирков №30	административна сграда, ет.3

**Общ брой климатици, подлежаща на извънгаранционна поддръжка и сервиз – 45 бр., ведно с климатична система - водоохлаждащ агрегат „Rhoss“, модел A3200526058CWCA /C58 400 (Чилър), ведно с 28 броя конвектори.**

### **Забележка:**

Възложителят си запазва правото да изключва от предмета на поръчката климатици, които са спрени от експлоатация, бракувани или за които по други причини е отпаднала необходимостта от ползването им.

Възложителят си запазва правото да включва в предмета на поръчката климатици, при спазване условията на производителя.

## **III. ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ**

Дейностите, които Изпълнителят следва да осъществи в рамките на срока на действие на договора за изпълнение на поръчката, условно могат да бъдат дефинирани в две отделни групи:

- дейности, включени в стойността на абонаментната такса за поддръжка (ежемесечна техническа поддръжка, годишна профилактика, сезонна, монтаж и/или демонтаж и ремонт);
- дейности, които се заплащат отделно от стойността на абонаментната такса (доставка на резервни части и консумативи).

### **Дейности, включени в стойността на абонаментната такса за поддръжка:**

#### **Ежемесечна техническа поддръжка:**

С цел гарантиране на безаварийната, безопасна и надеждна експлоатация, ранното откриване на дефекти и тяхното своевременно отстраняване, Изпълнителят следва да извършва ежемесечен преглед за състоянието на климатичната техника на Възложителя, който включва: оглед, диагностика, превантивни дейности за осигуряване на пълна функционалност, вкл. проверка за замърсяване, повреда и корозия, почистване на въздушни филтри и правилно закрепване на вентилаторите, проверка на количеството фреон, работата на защитното оборудване и всички регулиращи средства. Дейността се осъществява, в работни дни, в рамките на работното време на ТП на НОИ – Хасково: от 08:30 часа до 17:00 часа. Извършването на ежемесечната техническа поддръжка се документира с двустранно подписан приемателно-предавателен протокол за гарантиране на нормалната експлоатация на наличната климатична техника.

#### **Годишна профилактика:**

Двукратно в срока на действие на договора (през месец април на 2019 г. и м. април на 2020 г.) Изпълнителят следва да извърши годишна профилактика на всички климатици, посочени в т. II на настоящата Техническа спецификация. За датата на стартиране на профилактиката, Възложителят писмено уведомява Изпълнителят с едномесечно предизвестие.

Годишната профилактика включва извършването на следните дейности:

- разглобяване на предния панел на климатика за пълен достъп до изпарителя /фреоновата пита/;
- почистване на фреоновата пита от грубите частици със специализирана четка;
- напръскване на фреоновата пита с обезмаслител или специализиран спрей, предназначен за почистване на климатици;
- изчистване на препаратата и нечистотиите от изпарителя;
- изчистване на кондензната вана;
- измиване на разкаченият панел преди неговото сглобяване;
- почистване на външното тяло;
- замерване на налягането на фреона и при необходимост допълване с фреон;
- замерване на входящата и изходящата температура на вътрешното тяло;
- проверка работния ампераж на компресора;

- преглед за функционалност на климатика.

Всички материали и консумативи, вложени при извършване на годишната профилактика, с изключение на фреона, са за сметка на Изпълнителя и са включени в стойността на абонаментната такса за поддръжка.

Извършването на годишната профилактика се документира с двустранно подписан приемателно-предавателен протокол, съдържащ климатична техника по марка/модел и местонахождение, като се вписват необходими препоръки или забележки.

**Профилактика на водоохлаждащ агрегат „Rhoss“, модел A3200526058CWCA /C58 400 (Чилър), ведно с 28 броя конвектори:**

**Ежемесечна поддръжка на чилър за периода от май до септември включително (активен сезон на охлаждане):**

- проверка за функционална изправност на системата;
- проверка на циркулационната система и филтрите;
- проверка за нормална работа на всички регулиращи средства (регулатор на мощността, вентили и др.) на фреонов кръг.

**Ежемесечна поддръжка на 28 броя конвектори за периода на договора:**

- проверка изправността на работа на конвекторите;
- преглед на вентилаторите;
- почистване (измиване) на въздушните филтри на конвекторите;
- обезвъздушаване на конвекторите.

**Сезонна поддръжка на чилър:** Сезонната поддръжка на чилъра с конвекторите се извършва два пъти (за всяка календарна година) през м. май и м. септември в срок до 3 работни дни след подадена заявка от Възложителя. Извършената сезонна поддръжка се констатира с двустранно подписан протокол.

Включва прехвърляне на режим на работа от „лято“ към „зима“ и от „зима“ към „лято“ и

- почистване на филтърните групи;
- проверка на циркулационните помпи;
- обезвъздушаване на инсталацията;
- проверка на:
  1. фреоновия контур и евентуално дозареждане с хладилен агент и масло на чилъра;
  2. ел. захранването и тоководещите елементи;
  3. съдържанието на вода и налягането в климатичната система;
  4. за херметичност и плътност на фреоновия контур съгласно действащото законодателство;
  5. настройка на параметрите на електронното управление и индикациите за грешки в работата на чилъра;
  6. въздушните кондензатори и евентуална профилактика;
  7. силовата електрическа разводка с профилактика на: предпазители, присъединителни клеми и контактори;
  8. температурата и налягането на хладилния агент;
  9. механична здравост на неподвижни и подвижни елементи на чилъра;
  10. чистотата на оребренията на топлообменниците;
  11. отдалечения контрол;
  12. датчиците за високо налягане (пресостат);
- обща проверка на вътрешната водоохлаждаща система и профилактика на конвекторите;
- измерване на отдаваната и поддържаната температура по помещенията;
- проверка на Воден контур:
  1. Херметичност и течове;
  2. Електрическата верига към всяка помпа;

3. Хидравличните помпи за функционалност;

4. Тръбната разводка;

5. Водния контур към котела;

- Фреонов кръг: проверка на количеството и качеството на маслото на компресорите.

#### **Монтаж и/или демонтаж на климатик:**

При възникване на необходимост от монтаж, демонтаж и промяна на местонахождението на климатик в сградата на ТП на НОИ – Хасково и работно място Димитровград, Възложителят уведомява Изпълнителя (по телефон, на номер на факс или адрес за електронна кореспонденция). Срока за осъществяване на дейността е до 5 /пет/ работни дни и започва да тече от първия работен ден, следващ датата, на която Възложителят е уведомил Изпълнителя. Посочените дейности са включени в стойността на абонаментната такса за поддръжка и не се заплащат отделно от Възложителя.

**Ремонт при необходимост** – Ремонтните дейности включват отстраняване на възникнали повреди, вследствие експлоатацията на климатичната техника на ТП на НОИ – Хасково, констатирани от Изпълнителя при извършване на дейностите – предмет на поръчката или по сигнал на Възложителя.

При установяване/възникване на повреда на климатичната техника на ТП на НОИ - Хасково, Възложителят уведомява Изпълнителя (по телефон, на номер на факс или адрес за електронна кореспонденция). В срок до 1 (един) работен ден, следващ деня на уведомяване, Изпълнителят изпраща специалист, който на място да установи причината и степента на повредата. При необходимост от извършване на ремонт, в сервизна база на Изпълнителя, демонтажът на техниката, транспортните разходи и монтажа на техниката, са за сметка на Изпълнителя.

При повторна повреда от същия характер, възникнала в предоставения гаранционен срок, Изпълнителят се задължава да отстрани същата за своя сметка, в срок до 5 (пет) работни дни от уведомяването, освен ако неизправността е по вина на Възложителя.

Ежемесечната профилактика се извършва до 15-то число на съответния месец. Извършената профилактика се удостоверява с двустранно подписан протокол.

Годишната профилактика на климатиците се извършва един път годишно в срок до 3 работни дни след подадена заявка от Възложителя. Извършената годишна профилактика се удостоверява с двустранно подписан протокол.

Всички разходи, без тези за резервни части и консумативи, при извършване на профилактиката и ремонта са за сметка на изпълнителя и са включени в ценовото му предложение.

При необходимост, допълнителна профилактика на определени климатици може да се извърши по заявка на възложителя.

Техническото поддържане на климатичната техника включва отстраняване на повреди, възникнали вследствие експлоатация на техниката.

За всяка установена повреда се съставя двустранно подписан констативен протокол.

Срок за отстраняване на повредата – един работен ден, след установяването ѝ, ако не се налага влагане на резервни части. При необходимост от влагане на резервни части и/или консумативи, Изпълнителят предоставя в срок до 5 (пет) работни дни от установяване на повредата писмена оферта, която съдържа вида на необходимата резервна част и/или консуматив, цената и срока за отстраняване на повредата, който не може да бъде повече от 30 работни дни, освен при наличието на обективна забава на доставката, независеща от Изпълнителя. В тези случаи срока може да се удължи предвид предоставени документи, удостоверяващи времето за доставка на заявените резервни части и/или консумативи.

Изпълнителят предприема действия за доставка и влагане на необходимите за ремонт резервни части и/или консумативи след писмено съгласие от Възложителя, изпратено по факс или електронна поща на Изпълнителя. Възложителят има право да изиска обосновка на направената от Изпълнителя оферта, ако при проучване на пазара установи наличие на по-

добри оферти за резервни части и/или консумативи. Обосновката се представя в срок от 1 работен ден и в случай че не бъде приета от Възложителя, Изпълнителят доставя посочените от Възложителя части и/или консумативи по посочените от Възложителя цени в указаните от Изпълнителя в офертата срокове.

Вложените резервни части и/или консумативи, следва да са нови (неупотребявани, нередицирани), да отговарят на марката и модела на съответната климатична техника и на нормативно приетите изисквания за произход и качество в Република България.

Доставените от Изпълнителя резервни части и/или консумативи следва да бъдат придружени с документи за гаранционен срок, предоставен от производителя. При липса на документи за гаранционен срок, Изпълнителят предоставя гаранция за вложените резервни части и/или консумативи, не по-малка от 12 месеца.

Срок за отстраняване на повредата при необходимост от влагане на резервни части и/или консумативи, започва да тече от деня, следващ деня на полученото съгласие. Всички дейности, предприети във връзка с доставката на резервни части и консумативи или тяхното влагане без писменото съгласие на Възложителя, са за сметка на Изпълнителя.

Отстраняването на повредата, както и влагането на резервни части и консумативи се приема с двустранно подписан констативен протокол. Изпълнителя следва да предостави на Възложителя всички подменени резервни части.

При повторна повреда от същия характер в предоставения гаранционен срок, Изпълнителя се задължава да отстрани повредата за своя сметка.

При повредата на климатик в сървърното помещение или СГБЕ, която не може да бъде отстранена в срок до един работен ден, Изпълнителят е длъжен да монтира в срок до 1 (един) работен ден заместващ климатик, собственост на Възложителя в помещението.

При невъзможност за отстраняване на повредата на климатици, конвекторни тела или централна охладителна система "Чилър", Изпълнителят изготвя констативен протокол с техническо заключение за невъзможност за отстраняване на повредата, който се подписва от двете страни по договора.

Отстраняването на повредите и доставката на резервните части и консумативите се осъществява със собствен транспорт и за собствена сметка на Изпълнителя до посоченото от Възложителя местонахождение на климатиците. Изпълнителя отстранява повреди на техниката по местонахождението ѝ. При необходимост ремонта да се извърши извън местонахождението ѝ, транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

Резултатите от извършените профилактики, проверки, наблюдения и констатации за климатичната инсталация, ведно с конвекторите и климатиците се отразяват в създадени от Изпълнителя сервизни книжки.

При възникване на необходимост от разместване, монтаж или демонтаж на климатик, монтажът и демонтажът е за сметка на Изпълнителя.

*Забележка: Стойността за всички ремонтни дейности, без стойността на резервните части, материали и хладилен агент (ако са вложени такива), необходими за отстраняване на повредите от гореописаните по поръчката дейности е включена в цената за абонаментно техническо поддържане.*

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От Иван <sup>чл. 2 от</sup> <sup>ЗЗЛД</sup> Митев, в качеството ми на управител на „Вимакс Клима“ ООД – гр.София, с ЕИК 201156552, със седалище и адрес на управление гр.София, п.к. 1799, район „Младост“, „Младост-2“ бл.262, вх.5, ап. Магазин Д1 – участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Абонаментна поддръжка на климатици и климатични инсталации, монтирани в сгради на ТП на НОИ - Хасково, включително осигуряване на резервни части и консумативи“**.

Във връзка с обявеното публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Абонаментна поддръжка на климатици и климатични инсталации, монтирани в сгради на ТП на НОИ - Хасково, включително осигуряване на резервни части и консумативи“**, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

I. Предлагаме дейностите по сервизната поддръжка, абонаментното обслужване и ремонта на климатиците и климатичната система, да бъдат изпълнявани от лице, което притежава валиден документ за правоспособност по чл. 17б, ал. 1 от Закона за чистотата на атмосферния въздух, издаден по реда на чл. 17 б, ал. 3 от същия закон, при условията на чл. 10, §3-5 и 7 от Регламент на (ЕС) № 517/2014 г. и на Наредбата по чл. 17, ал. 2 от Закона за чистотата на атмосферния въздух, или еквивалентен документ.

Персоналът, пряко ангажиран за изпълнението на настоящата обществена поръчка ще отговаря на поставените от Възложителя изисквания, както и на нормативната уредба, относима към извършваните дейности.

II. Приемаме изискванията на Възложителя, отразени в документацията за поръчката и предлагаме да изпълним същата, като дейностите, които ще осъществяваме в рамките на срока на действие на договора за изпълнение на поръчката, условно могат да бъдат дефинирани в две отделни групи, както следва:

### 1. Дейности, включени в стойността на абонаментната такса за поддръжка:

#### 1.1 Ежемесечна техническа поддръжка:

С цел гарантиране на безаварийната, безопасна и надеждна експлоатация, ранното откриване на дефекти и тяхното своевременно отстраняване, ще извършваме ежемесечен преглед за състоянието на климатичната техника на Възложителя, който включва: оглед, диагностика, превантивни дейности за осигуряване на пълна функционалност, вкл. проверка за замърсяване, повреда и корозия, почистване на въздушни филтри и правилно закрепване на вентилаторите, проверка на количеството фреон, работата на защитното оборудване и всички регулиращи средства. Дейността ще се осъществява, в работни дни, в рамките на работното време на ТП на НОИ – Хасково: от 08:30 часа до 17:00 часа. Извършването на ежемесечната техническа поддръжка се документира с двустранно подписан приемателно-предавателен протокол за гарантиране на нормалната експлоатация на наличната климатична техника.

#### 1.2 Годишна профилактика:

Двукратно в срока на действие на договора (през месец април на 2019 г. и м. април на 2020 г.) ще се извършва годишна профилактика на всички климатици, посочени в т. II на Техническата спецификация. Ще осъществяваме годишната профилактика, след <sup>чл. 2 от</sup> <sup>ЗЗЛД</sup> едноседмично предизвестие от страна на Възложителя.

Годишната профилактика, която ще извършваме е следната:

- разглобяване на предния панел на климатика за пълен достъп до изпарителя /фреоновата пита/;
- почистване на фреоновата пита от грубите частици със специализирана четка;
- напръскване на фреоновата пита с обезмаслител или специализиран спрей, предназначен за почистване на климатици;
- изчистване на препаратата и нечистотиите от изпарителя;

чл. 2 от  
ЗЗЛД

чл. 2 от  
ЗЗЛД



- изчистване на кондензната вана;
- измиване на разкаченият панел преди неговото сглобяване;
- почистване на външното тяло;
- замерване на налягането на фреона и при необходимост допълване с фреон;
- замерване на входящата и изходящата температура на вътрешното тяло;
- проверка работния ампераж на компресора;
- преглед за функционалност на климатика.

Всички материали и консумативи, които ще влагаме при извършване на годишната профилактика, с изключение на фреона, са за наша сметка, като същите са включени в стойността на абонаментната такса за поддръжка.

Извършването на годишната профилактика ще се документира с двустранно подписан приемателно-предавателен протокол, съдържащ климатична техника по марка/модел и местонахождение, в който ще вписваме необходимите препоръки или забележки.

### **1.3 Профилактика на водоохлаждащ агрегат „Rhoos“, модел A3200526058CWCA /C58 400 (Чилър), ведно с 28 броя конвектори:**

#### **1.3.1 Ежемесечна поддръжка на чилър за периода от май до септември включително (активен сезон на охлаждане):**

- проверка за функционална изправност на системата;
- проверка на циркуляционната система и филтрите;
- проверка за нормална работа на всички регулиращи средства (регулатор на мощността, вентили и др.) на фреонов кръг.

#### **1.3.2 Ежемесечна поддръжка на 28 броя конвектори за периода на договора:**

- проверка изправността на работа на конвекторите;
- преглед на вентилаторите;
- почистване (измиване) на въздушните филтри на конвекторите;
- обезвъздушаване на конвекторите.

**1.3.3 Сезонна поддръжка на чилър:** Сезонната поддръжка на чилъра с конвекторите ще се извършва два пъти годишно (за всяка календарна година) през м. май и м. септември в срок до 2 работни дни след подадена заявка от Възложителя. Извършената сезонна поддръжка ще се констатира с двустранно подписан протокол.

Последната включва прехвърляне на режим на работа от „лято“ към „зима“ и от „зима“ към „лято“, както и:

- почистване на филтърните групи;
- проверка на циркуляционните помпи;
- обезвъздушаване на инсталацията;
- проверка на:
  1. фреоновия контур и евентуално дозареждане с хладилен агент и масло на чилъра;
  2. ел. захранването и тоководещите елементи;
  3. съдържанието на вода и налягането в климатичната система;
  4. за херметичност и плътност на фреоновия контур съгласно действащото законодателство;
  5. настройка на параметрите на електронното управление и индикациите за грешки в работата на чилъра;
  6. въздушните кондензатори и евентуална профилактика;
  7. силовата електрическа разводка с профилактика на: предпазители, присъединителни клеми и контактори;
  8. температурата и налягането на хладилния агент;
  9. механична здравост на неподвижни и подвижни елементи на чилъра;
  10. чистотата на ребренията на топлообменниците;
  11. отдалечения контрол;
  12. датчиците за високо налягане (пресостат);

чл. 2 от  
ЗЗЛД

чл. 2 от  
ЗЗЛД

- обща проверка на вътрешната водоохлаждаща система и профилактика на конвекторите;
- измерване на отдаваната и поддържаната температура по помещенията;
- проверка на Воден контур:
  1. Херметичност и течове;
  2. Електрическата верига към всяка помпа;
  3. Хидравличните помпи за функционалност;
  4. Тръбната разводка;
  5. Водния контур към котела;
- Фреонов кръг: проверка на количеството и качеството на маслото на компресорите.

#### 1.4. Монтаж и/или демонтаж на климатик:

При възникване на необходимост от монтаж, демонтаж и промяна на местонахождението на климатик в сградата на ТП на НОИ – Хасково и работно място Димитровград, Възложителят уведомява Изпълнителя (по телефон, на номер на факс или адрес за електронна кореспонденция). Срока за осъществяване на дейността е до 3 работни дни и започва да тече от първия работен ден, следващ датата, на която сме уведомени от Възложителят. Посочените дейности са включени в стойността на абонаментната такса за поддръжка и не се заплащат отделно от Възложителя.

**1.5. Ремонт при необходимост** – Ремонтните дейности ще включват отстраняване на възникнали повреди, вследствие експлоатацията на климатичната техника на ТП на НОИ – Хасково, констатирани от наша страна при извършване на дейностите – предмет на поръчката или по сигнал на Възложителя.

При установяване/възникване на повреда на климатичната техника на ТП на НОИ - Хасково, Възложителят уведомява Изпълнителя (по телефон, на номер на факс или адрес за електронна кореспонденция). В срок до 1 (един) работен ден, следващ деня на уведомяване, ще изпратим специалист, който на място да установи причината и степента на повредата. При необходимост от извършване на ремонт, в наша сервизна база, демонтажът на техниката, транспортните разходи и монтажа на техниката, са за наша сметка.

При повторна повреда от същия характер, възникнала в предоставения гаранционен срок, се задължаваме да отстраним същата за своя сметка, в срок до 2 работни дни от уведомяването, освен ако неизправността е по вина на Възложителя.

Ежемесечната профилактика ще се извършва не по-късно от 15-то число на съответния месец. Извършената профилактика ще се удостоверява с двустранно подписан протокол.

Годишната профилактика на климатиците ще се извършва един път годишно в срок до 2 работни дни след подадена заявка от Възложителя. Извършената годишна профилактика се удостоверява с двустранно подписан протокол.

Всички разходи, без тези за резервни части и консумативи, при извършване на профилактиката и ремонта са за наша сметка, като последните са включени в ценовото предложение.

При необходимост, допълнителна профилактика на определени климатици ще се извършва по заявка на възложителя.

Техническото поддържане на климатичната техника включва отстраняване на повреди, възникнали вследствие експлоатацията на техниката.

За всяка установена повреда ще се съставя двустранно подписан констативен протокол.

Срок за отстраняване на повредата – 1 (един) работен/и ден/дни, след установяването ѝ, ако същата не се налага влагане на резервни части. При необходимост от влагане на резервни части и/или консумативи, ще предоставим в срок до 3 работни дни (не повече от 5 /пет/ работни дни) от установяване на повредата писмена оферта, която съдържа вида на необходимата резервна част и/или консуматив, цената и срока за отстраняване на повредата, който ще бъде 10 работни дни (не повече от 30 /тридесет/ работни дни), освен при наличието на обективна забава на доставката, независеща от Изпълнителя. В тези случаи Възложителят

33ЛД

ЧЛ. 7 ОТ  
ЗЗЛД

ЧЛ. 4 ОТ  
ЗЗЛД

може да удължи срока предвид предоставени от наша страна документи, удостоверяващи времето за доставка на заявените резервни части и/или консумативи.

Ще предприемем действия за доставка и влагане на необходимите за ремонт резервни части и/или консумативи след писмено съгласие от Възложителя, изпратено по факс или електронна ни поща. Възложителят има правото да изиска обосновка на направената от нас оферта, ако при проучване на пазара установи наличие на по-добри оферти за резервни части и/или консумативи. Обосновката ще се представя в срок от 1 (един) работен ден и в случай, че същата не бъде приета от Възложителя, ще доставяме посочените от него части и/или консумативи по посочените от същия цени в указаните от нашата офертата срокове.

Вложените от нас резервни части и/или консумативи, ще са нови (неупотребявани, неретрирани), ще отговарят на марката и модела на съответната климатична техника и на нормативно приетите изисквания за произход и качество в Република България.

Доставените от нас резервни части и/или консумативи ще бъдат придружени с документи за гаранционен срок, предоставен от производителя. При липса на документи за гаранционен срок, ще предоставим гаранция за вложените резервни части и/или консумативи, която е 18 месеца.

Срокът за отстраняване на повредата, при необходимост от влагане на резервни части и/или консумативи, започва да тече от деня, следващ деня на полученото от Възложителя съгласие. Всички дейности, предприети във връзка с доставката на резервни части и консумативи или тяхното влагане без писменото съгласие на Възложителя, са за наша сметка.

Отстраняването на повредата, както и влагането на резервни части и консумативи ще се приема с двустранно подписан констативен протокол. Ще предоставяме на Възложителя всички подменени резервни части.

При повторна повреда от същия характер, в предоставения гаранционен срок, се задължаваме да отстраним повредата за своя сметка.

При повредата на климатик в сървърното помещение или СГБЕ, която не може да бъде отстранена в срок до 1 (един) работен ден работен ден, ще монтираме в срок до 1 (един) работен ден заместващ климатик, собственост на Възложителя в помещението.

При невъзможност за отстраняване на повредата на климатици, конвекторни тела или централна охладителна система "Чилър", ще изготвим констативен протокол с техническо заключение за невъзможност за отстраняване на повредата, който се подписва от двете страни.

Отстраняването на повредите и доставката на резервните части и консумативите ще се осъществява, със собствен транспорт и за наша сметка, до посоченото от Възложителя местонахождение на климатиците. Ще отстраняваме повреди на техниката по нейното местонахождение. При необходимост ремонта ще бъде извършен извън местонахождението ѝ, като транспортните разходи ще са за наша сметка.

Резултатите от извършените профилатикти, проверки, наблюдения и констатации за климатичната инсталация, ведно с конвекторите и климатиците ще се отразяват в създадени от нас сервизни книжки.

При възникване на необходимост от разместване, монтаж или демонтаж на климатик, монтажът и демонтажът ще е за наша сметка.

Дата: 27.09.2018г.

Подпис:

(Иван Митев - Управител)

чл. 2 от  
ЗЗЛД

чл. 2 от  
ЗЗЛД

чл. 2 от  
ЗЗЛД

чл. 2 от  
ЗЗЛД

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От Иван Митев, в качеството ми на  
 чл. 2 от 33ЛД  
 Управител на „Вимакс клима“ ООД- гр.София, с ЕИК/БУЛСТАТ 201156552, със седалище и адрес на управление гр.София, п.к.1799, район „Младост-2“, бл.262, вх.5, ап. Магазин Д1 – участник в процедура – публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка на климатици и климатични инсталации монтирани в сгради на ТП на НОИ – Хасково, включително осигуряване на резервни части и консумативи“.

1. За изпълнение предмета на обществената поръчката, в съответствие с условията на Възложителя, **общата абонаментна цена** за срок от 24 (двадесет и четири) месеца възлиза на:

6120 лв. без ДДС  
 (посочва се цифром цената без ДДС)

Словом: Шест хиляди сто и двадесет лева без ДДС  
 (посочва се словом цената без ДДС)

2. Банкова сметка на участника:

Банка:

IBAN:

BIC:

**Посочената цена включва всички разходи (изключение: за резервни части и/или консумативи) по изпълнение на обществената поръчка и не подлежи на промяна.**

Дата: 27.09. 2018 г.

Подпис:

(Иван Митев - Управител)

чл. 2 от  
33ЛД

## Списък на лицата

1. Георги Георгиев
2. Петър Ценов
3. Цветомир Паничков
4. Орхан Дурсун
5. Атанас Атанасов

"Банка ДСК" ЕАД    Работна задача: ДК0181    Дата: 16.11.2018    Час: 11:03:02  
Клон 2601 - ФЦ ХАСКОВО

Чл. 20  
3301

/наредител/

ВНОСКА НА КАСА КЪМ БЮДЖЕТНА СМЕТКА

БУЛСТАТ: 201156552

Задължено Лице: ВИМАКС КЛИМА ООД

Име на Платец: ВИМАКС КЛИМА ООД

IBAN:BG935TSA93003194878201

Титуляр на сметката: ТРАНЗИТНА СМЕТКА ЗА ДОО

Вид плащане:

Внесена сума по сметката: BGN 800,00

Сума словом: осемстотин лева и 0 стотинки

Внесена сума на Каса: BGN 850,00

Изплатена сума на Каса: BGN 47,00

Сума на такса: BGN 3,00

Основание за плащане: ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНИНЕ НА Д-Р

Още пояснения: ЗА ОП ЗА ПОДДР НА КЛИМАТИЦИ

Вид и номер на документа, по който се плаща: 9

Дата на издаване на документа: 11/16/18

Период за плащане: от 16.11.2018 до 16.11.2018

Номер на документ: 2601 563 12    Служител: ЕЛЕНА САКАРЕВА

Предоставена ми е предварителната информация по Закона за платежните услуги и платежните системи

Предоставена ми е предварителната информация по закона за платежните услуги и платежните системи.

Счетоводител:.....

Чл. 20  
3301  
18  
18  
ХАСКОВО

**КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ**

за извършена ежемесечна/сезонна поддръжка на климатични системи-климатици и водоохлаждащ агрегат „Rhoss“, модел A3200526058CWCA /C58 400 (Чилър), в ТП на НОИ – Хасково, ... ..:

Днес, ....., длъжност ....., представител на Възложителя и ....., представител на Изпълнителя по Договор ..... подписаха настоящия протокол в уверение на това, че на ..... (дати на прегледите) е извършена ежемесечна / сезонна поддръжка на климатична техника на ТП на НОИ - Хасково, посочена в Приложение 1.

Устройство, марка, модел,	Местонахождение
1... ..	... ..
2... ..	... ..
3... ..	... ..
4... ..	... ..

Забележки или препоръки: .....

.....

.....

(ако има такива, независимо от коя страна, се изписват подробно)

За Възложител :.....  
(... ..)

За Изпълнител :.....  
(... ..)

**КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ**

за извършена профилактика /ремонт на климатични системи - климатици и на водоохлаждащ агрегат „Rhoss“, модел A3200526058CWCA /C58 400 (Чилър), в ТП на НОИ -Хасково, .....

Днес, ....., длъжност ....., представител на Възложителя и ....., представител на Изпълнителя по Договор ..... подписаха настоящия протокол в уверение на това, че на ..... (дати на прегледите) е извършена профилактика /ремонт на климатична техника на ТП на НОИ -Хасково, посочена в Приложение 1.

Устройство, марка, модел	Местонахождение
1.....	.....
2.....	.....
3.....	.....
4.....	.....

Забележки или препоръки: .....

.....  
.....

(ако има такива, независимо от коя страна, се изписват подробно)

За Възложител :.....

(.....)

За Изпълнител :.....

(.....)



**ПРИЛОЖЕНИЕ №8**

**ЗАЯВКА ЗА ПРОФИЛАКТИКА/РЕМОНТ/МОНТАЖ/ДЕМОНТАЖ**

До ....., Изпълнител по Договор №..... / ... .. .

Във връзка с изпълнението на сключения договор Ви уведомяваме, че имаме необходимост от профилактика/ремонт/монтаж/демонтаж на следната техника:

N: по ред	Модел	Местонахождение
1		
2		
3		

Дата: .....

Изготвил:.....

(.....)