

**ДОГОВОР**  
**ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

№ 1005-26-12/18.07.2018 г.

Днес, ..... 18.07 ..... 2018 г., в гр. Хасково между:

1. **НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**, чрез ТП на НОИ – Хасково, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30, ЕИК 1210825210212, ИН по ДДС BG 121082521, представлявано от Огнян Добриков – директор на ТП на НОИ – Хасково, упълномощено длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), въз основа на заповед №1016-40-237/23.02.2018 г. на управителя на НОИ,

наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. **„ВИБ КОНСУЛТ 2016“ ЕООД** със седалище и адрес на управление гр. София, район Искър, ж.к. Дружба 2, комплекс Цариградски, бл. 285, вх. А, ет. 1, офис 5.3, ЕИК 204211420, идентификационен номер по ДДС BG204211420, представлявано от Николинка Панайотова - управител, определен за изпълнител след проведена обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП за възлагане на обществена поръчка, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на утвърден протокол №1026-26-6-7 от 21.06.2018 г. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„Упражняване на строителен надзор и/или инвеститорски контрол за нуждите на ТП на НОИ – Хасково“**,

се сключи този договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

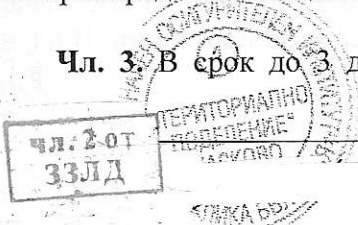
**Чл. 1. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

Извършване на строителен надзор и/или инвеститорски контрол, по смисъла на ЗУТ, в процеса на строително-монтажни работи (СМР) в административната сграда на ТП на НОИ - Хасково, в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, отразени в документацията на обществената поръчка и техническото предложение, съдържащо се в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**,

наричани за краткост **„Услугите“**.

**Чл. 2.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Технически спецификации, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №1, 2 и 3 към този Договор и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 3 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно



започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 дни от настъпване на съответното обстоятелство.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила на 18.07.....2018 г. Дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка започват с подписване на протокол за откриване на строителната площадка и са със срок на изпълнение до приключване на СМР и оформяне на документацията за издаване на обекта.

**Чл. 5.** Мястото на изпълнение на Договора: административна сграда на ТП на НОИ - Хасково, гр. Хасково, ул. „Георги Кирков” №30.

## III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 6. (1)** За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена, в размер на 800,00 (осемстотин) лева без ДДС и 960,00 (деветстотин и шестдесет) лева с ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение №3.

**(2)** В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

**Чл. 7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по чл. 6, ал. 1 от този Договор по банков път, в срок до 10 (десет) работни дни, след представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, надлежно оформена по Закона за счетоводството и подписан приемо-предавателен протокол за приемане изпълнението на Услугите.

**Чл. 8. (1)** Плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите без възражение, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI - Предаване и приемане на изпълнението от Договора и

2. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие със Закона за счетоводството и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извърши дължимото плащане в срок до 10 (десет) работни дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

**Чл. 9. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

**(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) работни дни, считано от момента на промяната. В с

Чл. 2 от  
3

ТЕРИТОРИАЛНО  
ПОДЕЛЕНИЕ  
ХАСКОВО

Чл. 2 от  
33ЛД  
Стр. 2/16 БЛТД

че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл.10. (1)** Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащането или част от него като недължимо.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI - Предаване и приемане на изпълнението от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 10 (десет) работни дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

#### IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 11.** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 40,00 (четиридесет) лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

**Чл. 12. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 11 от Договора; и/или

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора.

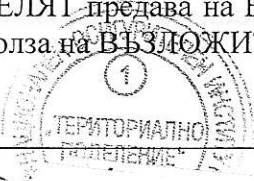
**Чл. 13.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка, както следва:

Банка:

BIC:

IBAN:

**Чл. 14. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:



1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 15. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер) и която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 16. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 9 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

**Чл. 17.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 18.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. когато...



1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 3 (три) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

**Чл. 19.** В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 20.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

**Чл. 21.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

## У. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 22.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

### А. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6 – 10 от Договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

**Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да осъществява контрол върху законосъобразното започване на СМР;

5. да осъществява контрол на изпълнението на СМР;

6. да консултира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при избор на материали, които подлежат на влагане в обекта.

7. да контролира влагането на материали в обекта, които следва да отговарят на съответните изисквания, което да бъде удостоверено с документи и спиране на



влагане, както и налагане на отстраняването им при констатирано отклонение от приетите стандарти;

8. да координира ремонтния процес на обекта, включващо уведомяване ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в писмена форма с вписани съображения и предложения при всяко спиране или забава на строителството не по негова инициатива;

9. да контролира спазването срока на изпълнение на обекта;

10. да удостоверява действително извършените работи след измерване и контрол за съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и действащата нормативна уредба;

11. да извършва контрол за спазването на действително извършените работи с договорените цени. Контрол на ценообразуването и цените в процеса на СМР;

12. да оказва съдействие за своевременното решаване на възникнали по време на строителството проблеми. Съдействие за отстраняване на появилите се скрити недостатъци по време на строителството.

13. да предлага мерки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на констатирани нередности в хода на строителството, свързани с качеството на изпълнение, слабости в организацията на работата и нарушение на технологичния процес от фирмата изпълнител;

14. да участва в комисии съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в рамките на компетенциите си, в хода на изпълнение на СМР;

15. да осъществява контрол върху спазване изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Осъществява контрол с цел недопускане на увреждане на трети лица в следствие на СМР;

16. да осъществява: контрол върху документирането на всички обстоятелства, свързани с ремонта, като предаването и приемането на строителната площадка, строителните и монтажните работи, междинните и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и ремонтни работи и други; проверка и заверка на изготвената документация; контрол на пълното и правилно съставяне на протоколи; контрол за спазване на всички изисквания по отношение на годността на ремонта;

17. да удостоверява извършените дейности, предмет на настоящата обществена поръчка чрез оформяне на протоколи за всяка проверка/контрол;

18. да удостоверява с подписа си, в Протокол за действително извършените СМР, стойността и обема на извършените и приети СМР;

19. да осъществява други дейности, произтичащи от действащата нормативна уредба, относима към предмета на договора.

20. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 41 от Договора;

21. да спазва изискванията на регламент за защита на личните данни (GDPR) - Регламент (ЕС)2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, в сила от 25.05.2018 г.;

22. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

23. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

24. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за понесени щети (в това число и щети) на имущество в административната сграда, в случай на несвоевременни или неправилни действия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или при доказано у

Чл. 2 от  
ЗЗЛД

НАЦИОНАЛЕН СЪВЕТ ЗА  
ТЕРИТОРИАЛНО  
ПОДЕЛЕНИЕ  
УАСКОБ

АБВ

Чл. 2 от  
ЗЗЛД  
КОНСУЛТ  
Стр. 6

деяние. Размерът на щетите се установява с констативен протокол, който се изготвя от комисия с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **Б. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

### **Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да не приеме приемо-предавателен протокол, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;
4. да определи длъжностно лице за свой представител, който да следи за изпълнение в срок и без отклонения на съответните дейности съгласно Технически спецификации и Техническото предложение на поръчката.
5. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и представи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

### **Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите, предмет на договора, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 41 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 16 от Договора;

## **VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 27.** Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

### **Чл. 28. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат



отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по Договора се извършва с подписване на окончателен приемо-предавателен протокол от Страните в срок до 10 (десет) дни, след изтичането на срока на изпълнение на Договора.

## VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 29.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (едно на сто) от Стойността на Договора за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 30.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническите спецификации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната услуга, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл. 31.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 32.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 33.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 34. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 4 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на Договора;





**Чл. 35. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 3 (три) дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 3 (три) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката Техническата спецификация и Техническото предложение.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 36.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 37.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**Чл. 38.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## XI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 39. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.



## Спазване на приложими норми

**Чл. 40.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (и неговите подизпълнители) е длъжен (са длъжни) да спазва(т) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение №10 към чл. 115 от ЗОП.

## Конфиденциалност

**Чл. 41. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

## Публични изявления

**Чл. 42.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.



## Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 43.** Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора (и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

## Изменения

**Чл. 44.** Този Договор може да бъде изменен само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

## Непреодолима сила

**Чл. 45. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 1 (един) ден от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

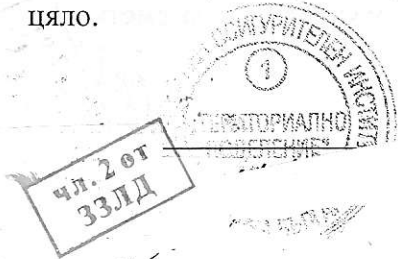
1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

**(6)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

## Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 46.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

## Уведомления



**Чл. 47. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30

Тел.: 038/60 71 90

Факс: 038/60 71 40

e-mail: [Haskovo@nssi.bg](mailto:Haskovo@nssi.bg)

Лице за контакт: Дияна Петрова

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, район Искър, ж.к. Дружба 2, комплекс Цариградски, бл. 285, вх. А, ет. 1, офис 5.3.

Тел.: 0885/823 808, 0889/115 531

Факс: -

e-mail: [vibkonsult2016@gmail.com](mailto:vibkonsult2016@gmail.com)

Лице за контакт: инж. Веселина Русева-Ангелова

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

### Език

**Чл. 48. (1)** Този Договор се сключва на български език.

**(2)** Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



### Приложимо право

**Чл. 49.** За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

### Разрешаване на спорове

**Чл. 50.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за погълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

### Екземпляри

**Чл. 51.** Този Договор се състои от 13 (тринадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

### Приложения:

**Чл. 52.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение №1 – Технически спецификации;

Приложение №2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение №3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение №4 – Валидна застраховка „Професионална отговорност“ с покритие, произтичащо от чл. 171 от Закон за устройство на територията (ЗУТ);

Приложение №5 – Гаранция за изпълнение;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**  
**ДИРЕКТОР НА ТП НА НОИ - ХАСКОВО**  
упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОИ  
съгл. заповед №1016-40-237/23.02.2018 г.  
на управителя на НОИ  
**ОГНЯН ДОБРИКОВ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ**.....  
**УПРАВИТЕЛ НА ВИБ**  
**КОНСУЛТ 2016“ ЕООД**  
**НИКОЛИНКА ПАНАЙОТОВА**

**ЗА ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....**  
съгл. заповед №1015-26-184/10.07.2018 г.  
на директора на ТП на НОИ - Хасково  
**ЖУЛИЕТА ТОЛУМБАДЖИЕВА**



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

## ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ХАСКОВО

### ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

за възлагане на обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява по реда на глава 26 от ЗОП с предмет „Упражняване на строителен надзор и/или инвеститорски контрол за нуждите на ТП на НОИ - Хасково“.

От Изпълнителя се изисква да извърши всички дейности, свързани с дейността на строителния надзор и/или инвеститорски контрол по смисъла на ЗУТ в процеса на строително-монтажни работи (СМР) в административната сграда на ТП на НОИ - Хасково, с адрес гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30.

1. Осъществяване на контрол върху законосъобразното започване на СМР;
2. Осъществяване на контрол на изпълнението на СМР;
3. Консултиране на възложителя при избор на материали, които подлежат на влагане в обекта. Контрол на влагането на материали в обекта, отговарящи на съответните изисквания, което да бъде удостоверено с документи и спиране на тяхното влагане, както и налагане на отстраняването им при констатирано отклонение от приетите стандарти;
4. Координация на ремонтния процес на обекта, включващ уведомяване на възложителя в писмена форма с вписани съображения и предложения при всяко спиране или забава на строителството не по негова инициатива;
5. Контрол по спазването срока на изпълнение на обекта;
6. Удостоверяване на действително извършените работи след измерване и контрол за съответствие с изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба;
7. Контрол за спазването на действително извършените работи с договорените цени. Контрол на ценообразуването и цените в процеса на СМР;
8. Съдействие за своевременното решаване на възникнали по време на строителството проблеми. Съдействие за отстраняване на появилите се скрити недостатъци по време на строителството. Предлагане на мерки на възложителя за отстраняване на констатирани нередности в хода на строителството, свързани с качеството на изпълнение, слабости в организацията на работата и нарушение на технологичния процес от фирмата изпълнител;
9. Участие в комисии съвместно с възложителя в рамките на компетенциите си в хода на изпълнение на СМР;
10. Контрол върху спазване изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Осъществяване на контрол с цел недопускане на увреждане на трети лица в следствие на СМР;
11. Контрол върху документирането на всички обстоятелства, свързани с ремонта, като предаването и приемането на строителната площадка, строителните и монтажните работи, междинните и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и ремонтни работи и други. Проверка и заверка на изготвената документация. Осъществяване на контрол на пълното и правилно

съставяне на протоколи. Контрол за спазване на всички изисквания по отношение на годността на ремонта;

12. При изпълнение на дейностите обект на настоящата обществена поръчка, изпълнителя удостоверява извършените дейности, чрез оформяне на протоколи за всяка проверка/контрол;
13. Удостоверяване с подписа си в Протокол за действително извършените СМР, стойността и обема на извършените и приети СМР;
14. Други дейности, произтичащи от действащата нормативна уредба.

Дейностите предмет на настоящата обществена поръчка започват с подписване на протокол за откриване на строителната площадка и са със срок на изпълнение до приключване на СМР и оформяне на документацията за издаване на обекта.

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От Николинка



Панайотова, в качеството ми на **Управител**

*(посочете длъжността)*

на „**ВИБ КОНСУЛТ 2016**“ ЕООД

*(посочете фирмата на участника),*

с ЕИК 204211420, със седалище и адрес на управление Област София, Община Столична, гр. София, п.к. 1582, район Искър, ж.к. Дружба 2, комплекс Цариградски, блок 285, вх. А, ет. 1, офис 5.3 – участник при възлагане на обществена поръчка по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП - събиране на оферти с обява, с предмет: „**Упражняване на строителен надзор и/или инвеститорски контрол за нуждите на ТП на НОИ - Хасково**”.

Във връзка с обявената обществена поръчка по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП - събиране на оферти с обява с предмет: „**Упражняване на строителен надзор и/или инвеститорски контрол за нуждите на ТП на НОИ - Хасково**”, приемаме да изпълним настоящата поръчка като извършим всички дейности, свързани със строителния надзор и/или инвеститорски контрол по смисъла на ЗУТ в процеса на строително-монтажни работи (СМР) в административната сграда на ТП на НОИ - Хасково, с адрес гр. Хасково, ул. „Георги Кирков” №30, като Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

1. Ще осъществяваме контрол върху законосъобразното започване на СМР;
2. Ще осъществяваме контрол на изпълнението на СМР;
3. Ще консултираме възложителя при избор на материали, които подлежат на влагане в обекта. Ще контролираме влагането на материали в обекта, за отговаряне на съответните изисквания, което ще бъде удостоверено с документи и ще бъде спирано на тяхното влагане, както и ще бъде налагано отстраняването им при констатирано отклонение от приетите стандарти;
4. Ще координираме ремонтния процес на обекта, като ще уведомяваме възложителя в писмена форма с вписани съображения и предложения при всяко спиране или забава на строителството не по негова инициатива;
5. Ще контролираме спазването срока на изпълнение на обекта;
6. Ще удостоверяваме действително извършените работи след измерване и контрол за съответствие с изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба;
7. Ще контролираме спазването на действително извършените работи с договорените цени. Ще контролираме ценообразуването и цените в процеса на СМР;
8. Ще оказваме съдействие за своевременното решаване на възникнали по време на строителството проблеми. Ще съдействаме за отстраняване на появилите се скрити недостатъци по време на строителството. Ще предлагаме мерки на възложителя за отстраняване на констатирани нередности в хода на строителството, свързани с качеството на изпълнение, слабости в организацията на работата и нарушение на технологичния процес от фирмата изпълнител;
9. Ще участваме в комисии съвместно с възложителя в рамките на компетенциите си в хода на изпълнение на СМР;
10. Ще извършваме контрол върху спазване изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Ще осъществяваме контрол с цел недопускане на увреждане на трети лица в следствие на СМР;
11. Ще контролираме документирането на всички обстоятелства, свързани с ремонта, като предаването и приемането на строителната площадка, строителните и монтажните работи, междинните и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и ремонтни работи и други. Ще извършим проверка и заверка на изготвената документация.



Ще осъществяваме контрол на пълното и правилно съставяне на протоколи. Ще контролираме спазването на всички изисквания по отношение на годността на ремонта;

12. При изпълнение на дейностите обект на настоящата обществена поръчка, ще удостоверяваме извършените дейности, чрез оформяне на протоколи за всяка проверка/контрол;

13. Ще удостоверим с подписа си в Протокол за действително извършените СМР, стойността и обема на извършените и приети СМР;

14. Ще извършим всички съответни дейности, произтичащи от действащата нормативна уредба.

15. Ще започнем дейностите предмет на настоящата обществена поръчка с подписване на протокол за откриване на строителната площадка, като срока на изпълнение ще е до приключване на СМР и оформяне на документацията за издаване на обекта.

Дата: 13.06.2018 г.

Подпис и печат:



Николинка Панайотова  
/име и фамилия/  
Управител  
/длъжност /

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От **Николинка Панайотова**, в качеството ми на **Управител** (посочете длъжността) на „**ВИБ КОНСУЛТ 2016**“ ЕООД (посочете фирмата на участника), с ЕИК **204211420**, със седалище и адрес на управление **Област София, Община Столична, гр. София, п.к. 1582, район Искър, ж.к. Дружба 2, комплекс Цариградски, блок 285, вх. А, ет. 1, офис 5.3** – участник при възлагане на обществена поръчка по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП - събиране на оферти с обява, с предмет: „**Упражняване на строителен надзор и/или инвеститорски контрол за нуждите на ТП на НОИ - Хасково**”.

Във връзка с обявената обществена поръчка по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП - събиране на оферти с обява, с предмет: „**Упражняване на строителен надзор и/или инвеститорски контрол за нуждите на ТП на НОИ - Хасково**”, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

### I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й.

1. За изпълнение предмета на поръчката, в съответствие с условията на Възложителя, **общата стойност** на нашата оферта възлиза на:

**800,00 лв. без ДДС**

Словом: **осемстотин лева**

*/ посочва се цифром и словом стойността без ДДС /*

В посочената цена са включени всички разходи за изпълнение на услугата. Същата не подлежи на промяна за периода на действие на договора.

### II. РЕД И СРОКОВЕ НА ПЛАЩАНЕ

1. Приемаме реда и сроковете за плащане, отразени в документацията към настоящата обществена поръчка.

2. Декларираме банкова сметка, по която ще се извършват всички плащания, в случай, че бъдем избрани за ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществената поръчка:

Обслужваща банка:

IBAN:

BIC:

Дата: **13.06.2018г.**

Подпис: \_\_\_\_\_

(Николинка Панайотова - Управител)



ПОЛИЦА № 1327180550000014  
ЗА ЗАСТРАХОВКА



„ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ В ПРОЕКТИРАНЕТО И СТРОИТЕЛСТВОТО“ ПО ЧЛ. 171 ОТ ЗУТ  
Дата и място на сключване: 08.03.2018 г., гр. Хасково

Застраховател: „Дженерали Застраховане“ АД, ЕИК: 030269049, Адрес: гр. София 1504, бул. "Княз Ал. Дондуков" № 68, Лиценз № 1/26.03.1998 г., тел.: 0800 12 712, факс: 02/92 67 112, ел. поща: [information.bg@generali.com](mailto:information.bg@generali.com), [www.generali.bg](http://www.generali.bg)

Представителство на застрахователя, код: 550, Фронт Офис Хасково  
Застрахователен посредник: Кирил Караатанасов - Регионален Мениджър  
(трето имена, наименование на фирма)

Адрес: гр.Хасково, пл. Свобода №13,  
ЕГН/ЕИК: \_\_\_\_\_

Удостоверение за легитимация № \_\_\_\_\_

Застраховач: „ВИБ КОНСУЛТ 2016“, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН: 204211420

Телефон: \_\_\_\_\_  
Представител: Николинка Панайотова

Застрахован: „ВИБ КОНСУЛТ 2016“, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН: 204211420

Адрес на управление: гр.София, район Искър, ж.к. Дружба 2, комплекс – ЦАРИГРАДСКИ, бл.285, вх.А, ет.1, офис 5.3

Телефон: \_\_\_\_\_, e-mail: [enarconsult@gmail.com](mailto:enarconsult@gmail.com)  
Представител: Николинка Панайотова



Застрахована дейност: Всички обекти през срока на застраховката, изпълнявани от Застрахования като:

- проектант
- консултант за извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите
- консултант за упражняване на строителен надзор
- строител - за цялостно изпълнение на строителството или на отделни видове строителни и монтажни работи
- лице, упражняващо строителен надзор - за строежи от пета категория, в случаите, когато по желание на възложителя се изпълнява надзор
- лице, упражняващо технически контрол по част "Конструктивна" на инвестиционния проект, за които не е извършена оценка за съответствието от консултант

Срок на застраховката: 12 месеца

Период на застрахователно покритие и Застрахователен период: От 00:00 часа на 11.03.2018 г.  
До 24:00 часа на 10.03.2019 г.

Лимит на отговорност: Лимит на отговорност за едно събитие: 50 000,00 BGN  
Общ лимит на отговорност за всички събития: 100 000,00 BGN

Самоучастие: 10% но не по малко от 2000,00лв.

Специални договорености: \_\_\_\_\_

Териториален обхват: \_\_ Република България \_\_

Приложимо законодателство: \_\_ Българското законодателство \_\_

Застрахователна премия: 100,00 BGN, (словом: сто лева),  
Данък 2% по ЗДЗП: 2,00 BGN,  
Общо дължима сума: 102,00 BGN, (словом: сто и два лева)  
При разсрочено плащане /дата на падеж и вноски/:

№	Дата на вноските	Размер на вноска	Данък 2%	Общо дължима сума
1.	.20 г.	BGN	BGN	BGN
2.	.20 г.	BGN	BGN	BGN
3.	.20 г.	BGN	BGN	BGN
4.	.20 г.	BGN	BGN	BGN

Застрахователното покритие започва да тече след заплащането на застрахователната премия в цялост или на първата вноска от нея, ако е уговорено разсрочено плащане на премиата. Застрахованият се счита за писмено предупреден по смисъла на чл. 368, ал. 3 от КЗ, че при неплащане на която и да е от разсрочените премиини вноски на посочената за падеж дата, Застрахователят упражнява правото си да прекрати застраховката, считано от 00.00 часа на 16 ден, следващ датата на падежа, на която дължимата разсрочена вноска е следвало да бъде платена

**Декларация на застраховачия:**

1. Задължавам се да уведомявам Застрахователя при промяна на декларираните при сключването на полицата факти и обстоятелства;
2. Декларирам, че Общите условия на застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ по чл. 171 от ЗУТ ми бяха предадени при сключване на настоящия застрахователен договор, както и че ги приемам. Уведомен съм, че Общите условия по застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ по чл. 171 от ЗУТ са достъпни във всеки един момент на интернет страницата на Застрахователя: [www.generali.bg](http://www.generali.bg).
3. Давам съгласие обявените в полицата лични данни да се обработват от Застрахователя съгласно Закона за защита на личните данни и да бъдат използвани за кореспонденция при предлагане и на други застрахователни продукти.
4. Декларирам, че преди сключването на този застрахователен договор:
  - 4.1. съм получил цялата необходима ми предварителна индивидуализираща информация за Застрахователя и неговия застрахователен агент - наименование, правноорганизационна форма, държава по седалище, седалище и адрес на управление, като тази информация за Застрахователя е посочена и в този застрахователен договор;
  - 4.2. бях информиран от Застрахователя за реда за подаване на жалби, съгласно неговите правила за уреждане на претенции и за това, че те са достъпни във всеки един момент на интернет страницата на Застрахователя: [www.generali.bg](http://www.generali.bg)
  - 4.3. бях информиран от Застрахователя, че имам възможност да подавам жалби срещу него или неговия застрахователен агент пред Комисията за финансов надзор и други държавни органи, както и за формите за извънсъдебно уреждане на спорове, като медиация и арбитраж;
  - 4.4. бях информиран, че докладът за платежоспособността и финансовото състояние на Застрахователя е достъпен във всеки един момент на интернет страницата му: [www.generali.bg](http://www.generali.bg)
  - 4.5. бях информиран, че приложимият закон спрямо този застрахователен договор е Българският и това обстоятелство е посочено и в Общите условия по него.
5. Общите условия за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ по чл. 171 от ЗУТ и попълненият въпросник-предложение са неразделна част от настоящата полица.

Настоящата полица се издава в два еднакви екземпляра - по един за Застраховачия и един за Застрахователя.

**ЗАСТРАХОВАЩ:** \_\_\_\_\_  
/Име на лицето, подпис/



**ЗАСТРАХОВАТЕЛ:** \_\_\_\_\_  
/Име на лицето, подпис и печат/



Проверил идентификацията на клиента по смисъла на ЗМИП: \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., час: \_\_\_\_\_  
(двете имена и подпис)



ПОЛИЦА № 132318055000014  
ЗА ЗАСТРАХОВКА



„ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ В ПРОЕКТИРАНЕТО И СТРОИТЕЛСТВОТО” ПО ЧЛ. 171 ОТ ЗУТ  
Дата и място на сключване: 08.03.2018 г., гр. Хасково

Застраховател: „Дженерали Застраховане” АД, ЕИК: 030269049, Адрес: гр. София 1504, бул. ”Княз Ал. Дондуков” № 68, Лиценз № 1/26.03.1998 г., тел.: 0800 12 712, факс: 02/92 67 112, ел. поща: [information.bg@generali.com](mailto:information.bg@generali.com), [www.generali.bg](http://www.generali.bg)  
Представителство на застрахователя, код: 550, Фронт Офис Хасково  
Застрахователен посредник: Кирил Караатанасов - Регионален Мениджър  
(трите имена, наименования на фирма)  
Адрес: гр.Хасково, пл. Свобода №13,  
ЕГН/ЕИК: \_\_\_\_\_  
Удостоверение за легитимация № \_\_\_\_\_

Застраховач: „ВИБ КОНСУЛТ 2016”, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН: 204211420  
Телефон: \_\_\_\_\_, е-mail: \_\_\_\_\_  
Представител: Николинка Атанасова Панайотова

Застрахован: “ВИБ КОНСУЛТ 2016”, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН: 204211420  
Адрес на управление: гр.София, район Искър, ж.к. Дружба 2, комплекс – ЦАРИГРАДСКИ, бл.285, вх.А, ет.1, офис 5.3  
Телефон: \_\_\_\_\_, е-mail: [enarconsult@gmail.com](mailto:enarconsult@gmail.com)  
Представител: Николинка Атанасова Панайотова



**ВЯРНО С ОРИГИНАЛА**

Застрахована дейност: Всички обекти през срока на застраховката, изпълнявани от Застрахования като:

- проектант
- консултант за извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите
- консултант за упражняване на строителен надзор
- строител - за цялостно изпълнение на строителството или на отделни видове строителни и монтажни работи
- лице, упражняващо строителен надзор - за строежи от пета категория, в случаите, когато по желание на възложителя се изпълнява надзор
- лице, упражняващо технически контрол по част "Конструктивна" на инвестиционния проект, за които не е извършена оценка за съответствието от консултант

Срок на застраховката: 12 месеца

Период на застрахователно покритие и Застрахователен период: От 00:00 часа на 11.03.2018 г.  
До 24:00 часа на 10.03.2019 г.

Лимит на отговорност: Лимит на отговорност за едно събитие: 50 000,00 BGN  
Общ лимит на отговорност за всички събития: 100 000,00 BGN

Самоучастие: 10% но не по малко от 2000,00лв.

Специални договорености: \_\_\_\_\_

Териториален обхват: \_\_ Република България \_\_

Приложимо законодателство: \_\_ Българското законодателство \_\_

Застрахователна премия: 100,00 BGN, (словом: сто лева),  
Данък 2% по ЗДЗП: 2,00 BGN,  
Общо дължимата сума: 102,00 BGN, (словом: сто и два лева)  
При разсрочено плащане /дата на падеж и вноски/:

№	Дата на вноските	Размер на вноска	Данък 2%	Общо дължимата сума
1.	20 г.	BGN	BGN	BGN
2.	20 г.	BGN	BGN	BGN
3.	20 г.	BGN	BGN	BGN
4.	20 г.	BGN	BGN	BGN

Застрахователното покритие започва да тече след заплащането на застрахователната премия в цялост или на първата вноска от нея, ако е уговорено разсрочено плащане на премията. Застрахованият се счита за писмено предупреден по смисъла на чл. 368, ал. 3 от КЗ, че при неплащане на която и да е от разсрочените премийни вноски на посочената за падеж дата, Застрахователят упражнява правото си да прекрати застраховката, считано от 00.00 часа на 16 ден, следващ датата на падежа, на която дължимата разсрочена вноска е следвало да бъде платена

**Декларация на застрахователя:**

1. Задължавам се да уведомявам Застрахователя при промяна на декларираните при сключването на полицата факти и обстоятелства;
2. Декларирам, че Общите условия на застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ по чл. 171 от ЗУТ ми бяха предадени при сключване на настоящия застрахователен договор, както и че ги приемам. Уведомен съм, че Общите условия по застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ по чл. 171 от ЗУТ са достъпни във всеки един момент на интернет страницата на Застрахователя: [www.generali.bg](http://www.generali.bg).
3. Давам съгласие обявените в полицата лични данни да се обработват от Застрахователя съгласно Закона за защита на личните данни и да бъдат използвани за кореспонденция при предлагане и на други застрахователни продукти.
4. Декларирам, че преди сключването на този застрахователен договор:
  - 4.1. съм получил цялата необходима ми предварителна индивидуализираща информация за Застрахователя и неговия застрахователен агент - наименование, правноорганизационна форма, държава по седалище, седалище и адрес на управление, като тази информация за Застрахователя е посочена и в този застрахователен договор;
  - 4.2. бях информиран от Застрахователя за реда за подаване на жалби, съгласно неговите правила за уреждане на претенции и за това, че те са достъпни във всеки един момент на интернет страницата на Застрахователя: [www.generali.bg](http://www.generali.bg)
  - 4.3. бях информиран от Застрахователя, че имам възможност да подавам жалби срещу него или неговия застрахователен агент пред Комисията за финансов надзор и други държавни органи, както и за формите за извънсъдебно уреждане на спорове, като медиация и арбитраж;
  - 4.4. бях информиран, че докладът за платежоспособността и финансовото състояние на Застрахователя е достъпен във всеки един момент на интернет страницата му: [www.generali.bg](http://www.generali.bg)
  - 4.5. бях информиран, че приложимият закон спрямо този застрахователен договор е Българският и това обстоятелство е посочено и в Общите условия по него.
5. Общите условия за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ по чл. 171 от ЗУТ и попълненият въпросник-предложение са неразделна част от настоящата полица.

Настоящата полица се издава в два еднакви екземпляра - по един за Застрахователя и един за Застрахователя.

СТРАХОВАЩ:

/Име на лицето, подпис/

ЗАСТРАХОВАТЕЛ:

/Име на лицето, подпис и печат/

Проверил идентификацията на клиента по смисъла на ЗМИП:

(двете имена и подпис)

Дата: 20 г., час:

чл. 2 от  
ЗЗЛД

чл. 2 от  
ЗЗЛД

чл. 2 от  
ЗЗЛД



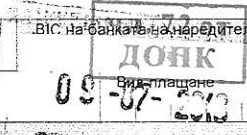
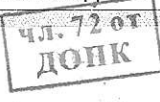
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

До \_\_\_\_\_ К \_\_\_\_\_  
банка  
Клон \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_

уникален регистрационен номер  
дата на \_\_\_\_\_  
подпис на кесалателя



Платете на - име на получателя <b>ТП НОИ ХАСКОВО</b>		Чужденстранно лице по смисъла на валутния закон	
IBAN на получателя _____		BIC на банката на получателя _____	
При банка - име на банката на получателя <b>30</b>		Вид плащане ***	
ИМА СЪЛГО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА за плащане от / към бюджета		Вид валута <b>B G N</b>	Сума <b>&lt; &lt; &lt; &lt; &lt; &lt; &lt; &lt; &lt; 4 0 0 0</b>
Сума с думи <b>ЧЕТИРИДЕСЕТ ЛВ</b>			
Основание за плащане <b>ГАРАН.ИЗП ОП" ИЗП СН И ИНВ КОНТРОЛ ЗА ТП НОИ</b>			
Още пояснения <b>ХАСКОВО</b>			
Вид док.* <b>9</b>	Номер на документа, по който се плаща _____	Дата (ддммгггг) на документа <b>0 7 2 0 1 8</b>	
Период, за който се плаща От дата (ддммгггг) _____		До дата (ддммгггг) _____	
Задължено лице - наименование на юридическо лице или трите имена на физическото лице <b>ВИБ КОНСУЛТ2016 ЕООД</b>			Чужденстранно лице по смисъла на валутния закон
ЕИК / код по БУЛСТАТ <b>2 0 4 2 1 1 4 2 0</b>		ЕГН на задълженото лице _____	ЛНЧ на задълженото лице _____
Наредител - наименование на юридическо лице или трите имена на физическото лице <b>ВИБ КОНСУЛТ2016 ЕООД</b>			
IBAN на наредителя _____		BIC на банката на наредителя _____	
Платежна система _____		Такси ** _____	Дата на изпълнение _____
Банков служител: _____		Касиер: _____	



\* Вид документ: 1 - декларация; 2- ревизионен акт; 3- наказ. постановление; \*\* Такси: 1- за сметка на наредителя; 2- споделени (стандарт за местни преводи); \*\*\* Вид плащане - гоблъва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет  
4- авансова вноска; 5- парт. номер на имот; 6- постановление за принуд. събиране; 9- други  
3- за сметка на получателя