

## ДОГОВОР

№У1005-26-9, 27.08.2020г

Днес, 27.08.2020 г., в гр. Хасково, между:

1. НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ, гр. София, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Ал. Стамболовски“ №62-64, ЕИК 121082521, ИН по ДДС BG121082521, представляван от Огнян Добриков Добриков – директор на ТП на НОИ – Хасково, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30, ЕИК 1210825210212, ИН по ДДС BG 121082521, в качеството на упълномощено длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, въз основа на заповед №Ц1016-40-40/07.04.2020 г. на управителя на НОИ,

наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,  
и

2. „Секюрити Хасково СОТ“ ООД със седалище и адрес на управление гр. Хасково, ул. „Драгоман“ №14, ет. 2, ЕИК 202078106, идентификационен номер по ДДС BG 202078106 представлявано от Желязко Ангелов Марков, определен за изпълнител след проведена открита процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка №00145-2020-0009/21.04.2020 г.,

наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на решение №Ц1040-26-1-17 от 14.07.2020 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги по охрана на сгради в ТП на НОИ - Хасково по обособени позиции“:

**Обособена позиция №2 - Предоставяне на услуги по охрана, чрез СОТ в РМ Димитровград, област – Хасково.“;**

се склучи този договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, охранителни услуги, включващи охрана със СОТ в работно място, гр. Димитровград, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор и представен и неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 дни от датата на склучване на Договора, но най-късно пре

(7)

Поръчите са юридични и съставени сп. б от  
Режимичка (REC) 2016/683



Стр. Кот 16

започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в оферата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 дни от настъпване на съответното обстоятелство.

## **II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила на 14.09.2020 г.

**Чл. 5.** Срокът за изпълнение на Услугите, предмет на Договора е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на влизане в сила на същия.

**Чл. 6.** Мястото на изпълнение на Договора е: работно място, гр. Димитровград, бул. „Г. С. Раковски“ №13, западен вход, четвърти етаж.

## **III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 7. (1)** За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена на всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на задълженията му по Договора, в размер на 480.00 (четиристотин и осемдесет) лева без ДДС и 576.00 (петстотин седемдесет и шест) лева с ДДС.

**(2)** В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна. Разходите по техническо обслужване и поддръжка на СОТ (включително влагане на резервни части и консумативи), са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и следва да са включени в общата предлагана цена от същия.

**Чл. 8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по чл. 7, ал. 1 от този Договор, на равни месечни вноски, всяка в размер на 20 (двадесет) лева без ДДС и 24.00 (двадесет и четири) лева с ДДС, платими в български лева, по банков път, в срок до 15 (петнадесет) работни дни, след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на фактурата за предходния месец, надлежно оформена по Закона за счетоводството и подписан приемо-предавателен протокол за приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

**Чл. 9. (1)** Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI - Предаване и приемане на изпълнението от Договора и

2. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие със Закона за счетоводството и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт се задължава да извърши всяко дължимо плащане в срок до 15 (петнадесет) работни дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

(n)

Поръчите се дължат на осъществис ти. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/689



**Чл. 10.** (1) Всички плащания по този Договор се извършват в български лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC: *ABBLBG2C*

IBAN:

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок до 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 11.** (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI - Предаване и приемане на изпълнението от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 10 (десет) работни дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

#### IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 12.** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 24.00 (двадесет и четири) лева „Гаранцията за изпълнение“, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

**Чл. 13.** (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексиране на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или

*(n)*  
Подписах со ръчка и не откъсвам съм. Ч. от  
Финанс-ИТ (РС) 2016/679

Стр. 3 от 16



3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

**Чл. 14.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка, както следва:

Банка:

BIC: *en. BC от 2012*

IBAN:

**Чл. 15. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 16. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползвашо се лице (бенефициер) и която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 17. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по няя.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

*Мораторий на освобождение чл. 1 от  
Регламент (ЕС) 2016/689*

Стр. 4 от



2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полizza на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

**Чл. 18.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 19.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 3 (три) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 20.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 21.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

**Чл. 22.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 23.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от

Модулни со доклади № 2 още с. 1 от  
Регламент (ЕС) 2016/629

Стр. 5 от 16

Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

## **А. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи възнаграждение в размера, срковете и при условията по чл. 7 – 11 от Договора;

**Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

**Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол върху охраната по всяко време, по начин и със средства, които по негова преценка са необходими и достатъчни за изпълнение на поетите по този Договор задължения;

**Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да осъществява дейността по охрана, съобразно изискванията на Закона за частната охранителна дейност, с квалифицирани служители и надеждна техника, като осигурява професионализъм, бдителност, конфиденциалност и надеждност на обслужването;
3. да осъществява дейността по охрана със СОТ 1 (един) брой мобилен патрул с 2 (двама) охранители (видове, брой и численост на екипите).
4. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
5. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
6. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 51 от Договора;
7. да спазва приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), като предприеме всички необходими действия и мерки за защита на личните данни, до които има достъп при изпълнение на настоящия договор. Всяко нарушаване на изискванията на регламента е основание изправната страна да прекрати договора;
8. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
9. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП.

16/

Приложи се юридични на основание чл. 41 от  
Регламент (ЕС) 2016/679

Стр. 6 от



**Чл. 28.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да проучи на място състоянието на обекта и съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да осигури надеждна охрана съобразно тяхната специфика;

**Чл. 29.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност за намиращото се в охраняваните обекти имущество. Нанесени повреди и щети ще бъдат напълно възстановени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

**Чл. 30.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява сигналино-охранителна дейност, чрез СОТ, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 31.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява периодична профилактика на СОТ най-малко два пъти годишно. При възникнала техническа неизправност на СОТ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да осигури физическа охрана на обекта до отстраняване на повредата.

**Чл. 32. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, посредством депонощен дежурен център да следи и регистрира всички получени сигнали от сигналино-охранителната техника;

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури:

- Охрана със СОТ на имот на ТП на НОИ – Хасково в РМ, гр. Димитровград, бул. „Г. С. Раковски“ №13, западен вход, четвърти етаж, с обща площ – 211 кв. м., за времето от 00:00 до 24:00 часа, ежедневно за срока на договора, като в периода от 8:30 до 17:00 часа, в работни дни има постоянно присъствие на служители на ТП на НОИ – Хасково, изпълняващи служебните си задължения.
- Дейността по охрана със СОТ в РМ, гр. Димитровград се извършва със съществуващата сигналино-охранителни система, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а при нужда се реагира с физическа сила на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- периодична профилактика на СОТ най-малко два пъти годишно.

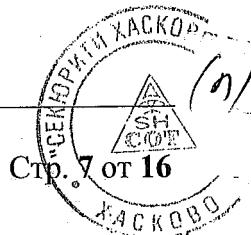
**(3)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва наблюдение, регистрация и проверка на сигнали, получени от монтирани технически средства за сигурност, защита и запазване на имуществото. При получаване на сигнал от обекта на охрана, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в рамките на оперативното време до 2 (две) минути да регистрира сигнала и да изпрати мобилен охранителен патрул на обекта за проверка на сигнала с цел противодействие на евентуално проникване в обекта.

**(4)** При установено извършване на нарушение, като опит за проникване в обекта от трети лица, кражби с взлом, грабеж и други нарушения от общ характер, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава до 5 (пет) минути да уведоми органите на МВР и да предприеме необходимите действия за предотвратяване настъпването на неблагоприятни последици за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(5)** При признания на пожар, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва до 5 (пет) минути да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на РСПБЗН.

**(6)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ обезпечава навременна реакция при възникнала техническа неизправност на СОТ, при установени посегателства върху охранявания обект, вреди настъпили в следствие на аварии, стихии или природни бедствия, като уведомява и подава сигнал, най-малко на 2 (два) мобилни номера, посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (отговорно лице), в рамките на 30 (тридесет) минути.

Печатът со датата и със съответните сп. 4 от  
документ (ЕОД) 2016/673



(7) Времето за реакция на мобилния охранителен патрул от момента на задействане на СОТ до момента на пристигане пред охранявания обект не трябва да надвишава 5 (пет) минути. При необходимост ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ реагира с физическа сила.

(8) При възникнала техническа неизправност на СОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да осигури физическа охрана на обекта до отстраняване на повредата.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осъществява дейността по охрана със СОТ, с 1 (един) брой мобилен патрул, съобразно изискванията на ЗЧОД, и всички други подзаконови нормативни актове свързани с упражняваната дейност, с квалифицирани служители и надеждна техника, като осигурява професионализъм, бдителност, конфиденциалност и надеждност на обслужването.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема СОТ в обекти на ТП на НОИ – Хасково, с приемо-предавателен протокол, след цялостен преглед на техническото състояние на оборудването. По негова преценка той може да заменя компоненти или да я усъвършенства, чрез поставяне на свои такива за своя сметка, с цел гарантиране сигурността и защитата на охраняваните обекти от кражби и пресичане на нападения. За поставяните компоненти се съставя и подписва приемо-предавателен протокол.

(11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, за своя сметка, да осигури непрекъснато (24-часово) техническо поддържане и ремонт на изградената СОТ.

## Б. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

### Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
- да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без това да пречи на изпълнението;
- да не приеме някои от приемо-предавателните протоколи, в съответствие с уговореното в чл. 38 от Договора;
- по всяко време на денонсиращото да проверява изпълнението на договора и състоянието на охраняваните обекти.

### Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
- да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
- да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
- да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 51 от Договора;
- да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
- да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 17-21 от Договора;

(n)

Подписват се дружески по експертиса № 4 от  
Регламент Гес/2016/629



**Чл. 35.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързано с организацията за изпълнение предмета на Договора, включително, но не само:

1. да осигури достъп до обекта, предмет на охрана по Договора;
2. да предостави информация за лицата, имащи достъп до обекта, както и друга необходима информация, свързана с техническите характеристики на обекта;
3. да запази в тайна на условията и начина на охрана на обекта.
4. след изтичане на изпълнението на договора да осигури възможност за демонтаж на вложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ компоненти.

**Чл. 36. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в охраняваните обекти по всяко време на денонощието за техническа профилактика и цялостна проверка за проникнали нарушители в случай на сигнал;

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава писмено да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-късно от 7 (седем) дни предварително при преустройство, промяна или ремонт на охраняваните обекти;

**(3)** В случай, че върху обекта е извършено противоправно посегателство, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не влиза до пристигане на мобилен охранителен патрул на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с цел запазване на местопроизшествието. В случай, че посегателството е констатирано от него, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведоми незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и дежурния в районното управление на МВР.

## **VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 37.** Предаването на ежемесечното изпълнение на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

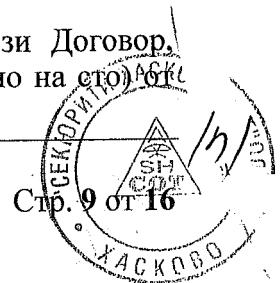
**Чл. 38. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай че констатиранные недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## **VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 39.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (едно на сто) от

*Поручите да дадате на останалите си, ч. 4 от  
репликинг (ЕС) 2016/679*



Цената за съответния месец за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 40.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на охранителните услуги или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническите спецификации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната услуга, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл. 41.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 42.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 43.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## VIII. ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 44. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 5 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранино с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на Договора;

17/1

Изписват със здрави и не оскъдни чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679

Стр. 10 от 16



**Чл. 45. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 3 (три) дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 3 (три) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката Техническата спецификация и Техническото предложение.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 46.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 47.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички протоколи, отчети и др., изгответи от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 48.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## XI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

### Дефинирани понятия и тълкуване

Документът се ражда съгласно чл. 4 от Стр. 11 от 16 януари 2016 г.  
Решение № (ЕС) 2016/689

**Чл. 49.** (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложениета, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложениета имат предимство пред разпоредбите на Договора.

#### Спазване на приложими норми

**Чл. 50.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (и неговите подизпълнители) е длъжен (са длъжни) да спазва(т) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

#### Конфиденциалност

**Чл. 51.** (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регуляторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

1/1

Изгриците са заети на основание чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/629



Стр. 12 от 16

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

#### Публични изявления

**Чл. 52.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

#### Авторски права

**Чл. 53. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изгответните документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

#### Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 54.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора (и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Подписах със юрисдикция на основание чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/689

Str. 13 от 16

СДИПРИХАСКО

## Изменения

**Чл. 55.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Стари, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

## Непреодолима сила

**Чл. 56. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 1 (един) ден от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

## Нищожност на отделни клаузи

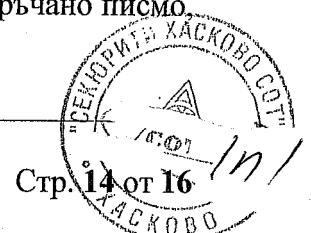
**Чл. 57.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

## Уведомления

**Чл. 58. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

— (n)

Подписат са юристи на основание чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/659



Стр. 14 от 16

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30

Тел.: 038.60 71 50; 0885/694 636

Факс: 038/60 71 40

e-mail: [Haskovo@nssi.bg](mailto:Haskovo@nssi.bg)

Лице за контакт: Гергана Георгиева Грозева

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Хасково, ул. „Драгоман“ №14, ет.2

Тел.: 0885 31 77 19; 0888 25 94 99

Факс: 038/58 13 13

e-mail: [hs\\_sekurityti@abv.bg](mailto:hs_sekurityti@abv.bg)

Лице за контакт: Стела Щерева Георгиева

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

**Чл. 59. (1)** Този Договор се сключва на български език.

**(2)** Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право



*Подписан от юриста на държавата за 11 от  
Дипломат 16/2016/683*

**Чл. 60.** За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

**Чл. 61.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се ureждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

**Чл. 62.** Този Договор се състои от 16 страници и е изгoten и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

**Чл. 63.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнени.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....  
ДИРЕКТОР НА ТП НА Г.ХАСКОВО  
ОГНЯН ДОБРИКОВ



ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....  
УПРАВИТЕЛ НА  
„СЕКЮРИТИ  
ХАСКОВО СОТ“ ООД  
ЖЕЛЯЗКО МАРКОВ



ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ  
В ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН“: .....  
ПАВЛИНА МИЛЕВА

(n)

Поръчано се ръчи със съдържанието на този Договор  
Регистрирано (ec) 2016/689



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**  
**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ХАСКОВО**

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП - открита процедура с предмет:

**Предоставяне на услуги по охрана на сгради в ТП на НОИ - Хасково по обособени позиции:**

Обособена позиция 1 - Предоставяне на услуги по невъоръжена физическа охрана и охрана, чрез СОТ на административната сграда на ТП на НОИ - Хасково и архивохранилище гр. Хасково;

Обособена позиция 2 - Предоставяне на услуги по охрана, чрез СОТ в РМ Димитровград, област – Хасково.

**Обособена позиция 1 - Предоставяне на услуги по невъоръжена физическа охрана и охрана, чрез СОТ на административната сграда на ТП на НОИ - Хасково и архивохранилище гр. Хасково**

**I. Обхват и описание на предмета на предмета на поръчката.**

Дневна невъоръжена физическа охрана, видеонаблюдение и охрана със СОТ на административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30, охрана със СОТ в архивохранилище на ТП на НОИ – Хасково, гр. Хасково, бул. „България“ №152 включваща:

1. Организиране и извършване на дневна невъоръжена физическа охрана в административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, находяща се в гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30.

Дейността се състои в охрана на имуществото, неговата физическа защита от противоправни посегателства, както и предотвратяване, пресичане и противодействие на противоправно посегателство спрямо физическите лица в обекта, видеонаблюдение, извършване на дневен пропускателен режим и охрана със СОТ.

Административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, включва пет етажа, сутерен с архиви и сервизни помещения, гараж и двор от източната страна на сградата, вход на гараж и прилежащата към административната сграда площ от западната страна на сградата. Административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30 е със застроена разгърната площ от 2 792 кв. м., гараж – 115 кв. м. и дварно място 657 кв. м.

За осъществяване на охранителната дейност с невъоръжена физическа охрана за времето от 7:00 до 19:00 часа е обособен един охранителен пост при централния вход на административната сграда, като в рамките на работното време на ТП на НОИ – Хасково същия изпълнява информационни функции и пропускателен режим.

За осъществяване на видеонаблюдието на административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, Изпълнителят следва да монтира и поддържа система за видеонаблюдение, която

да обхваща приемни, зона за изчакване на клиенти, находящи се на 1 етаж в административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, централен вход, служебен вход и външния периметър около административната сграда. Дейността по охрана със СОТ в гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30, се извършва със съществуващата сигнално-охранителна система, собственост на Възложителя, като при нужда се реагира с физическа сила на Изпълнителя.

2. Архивохранилището, находяща се в гр. Хасково, бул. „България“ №152 се охранява със СОТ, собственост на Възложителя за времето от 00:00 до 24:00 часа, ежедневно за срока на договора, като в периода от 8:30 до 17:00 часа, в работни дни има постоянно присъствие на служители на ТП на НОИ – Хасково, изпълняващи служебните си задължения.

Извършване на охрана със СОТ на архивохранилището със сигнално-охранителна система собственост на Възложителя, като при нужда се реагира с физическа сила на Изпълнителя. Охраната със СОТ обхваща две работни помещения, зали за съхранение на архивни документи и коридори на обща площ от 900 кв. м.

## **II. Видове дейности**

Организиране и извършване на дневна невъоръжена физическа охрана в работни дни, в административната сградата на ТП на НОИ – Хасково, находяща се гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30 и охрана на имуществото, неговата физическа защита от противоправни посегателства, както и по тяхното предотвратяване, пресичане и противодействие от противоправно посегателство спрямо физическото лице в обекта, за времето от 7:00 до 19:00 часа.

Непрекъснато видеонаблюдение и извършване на видеозапис – 24 часа в деновонощето в работни, почивни и празнични дни чрез монтиране на камери за сметка на Изпълнителя в административната сграда на ТП на НОИ – Хасково. Камерите следва да обхващат следния териториален диапазон: приемни, зона за изчакване на клиенти находящи се на 1 етаж в административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, централен вход, служебен вход и външния периметър около административната сграда, като записите от видеонаблюдението, следва да се съхраняват за срок от 3 месеца. Дежурния охранител осъществява контрол на видеонаблюдение на монитор във времевия диапазон от 7:00 до 19:00 часа.

В административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, сутерен, стая ОМП, Възложителя разполага с изградено видеонаблюдение, състоящо се от 1 (един) брой камера. Изпълнителя следва да извърши мониторен контрол на последната. Изпълнителят се задължава при възникнала необходимост да реагира с необходимите сили и средства за да предотврати противоправни посегателства.

Изпълнителят следва да спазва приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), като предприеме всички необходими действия и мерки за защита на личните данни, до които има достъп при изпълнението на служебните си задължения.

Извършване на дневен пропускателен режим в административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, в работното време на Възложителя. За осъществяването на охранителната дейност с невъоръжена физическа охрана, е обособен един охранителен пост при централния вход на административната сграда, като в рамките на работното време на ТП на НОИ – Хасково, същият изпълнява информационни функции и пропускателен режим. Дейностите по дневната невъоръжена физическа охрана следва да бъдат обезпечени, чрез осигуряване на квалифициран персонал, съобразно Закон за частната охранителна дейност (ЗЧОД).

Невъоръжената физическа охрана осъществява контрол в административната сграда за граждани и клиенти, и отговаря за реда пред приемните гишета, и в зона за изчакване на

граждани. Предотвратява влизането в сградата на лица, в нетрезво състояние, неадекватно поведение и проверява лица, влизащи с обемни пакети, включително чрез ръчен металотърсач. Възложителят и Изпълнителят съвместно съгласуват пропускателния режим в сградата.

Невъоръжената физическа охрана в работно време на Възложителя, следи за подаден сигнал от паник бутон находящ се в обособената на 1 етаж тоалетна за хора в неравностойно положение, за паник бутони монтирани в приемна, за обслужване на граждани и оказва съдействие при възникнала необходимост.

Невъоръжената физическа охрана оказва съдействие и помощ на служителите на Възложителя при настъпване на аварии, наводнения и други подобни обстоятелства, в работно време.

След приключване на работното време на Възложителя, невъоръжената физическа охрана осъществява регулярен обход на административната сграда на ТП на НОИ – Хасково. При обхода следва да се извърши оглед на уязвимите места, целостта на прозорци, врати, заключващи устройства, и други с оглед недопускане на нерегламентирано проникване и посегателство.

Невъоръжената физическа охрана наблюдава изградената пожароизвестителна и сигнално-охранителна система, като при сигнал, повреда или авария уведомява служителя, определен от Възложителя за координация по съответния договор.

Невъоръжената физическата охрана предава обекта под СОТ, след като се убеди, че са затворени всички прозорци и врати в сградата, изгасено е осветлението, затворени са всички кранове в санитарните помещения, и са изключени всички електрически съоръжения, с изключение на тези, работещи в непрекъснат режим на работа.

Всеки работен ден, след приключване на работното време и почистване на сградата, но не по-късно от 19:00 часа, дежурният служител осъществяващ физическата охрана предава под охрана обекта на диспечерския център, чрез въвеждане на персонални кодове за включване на СОТ и уведомяване по телефона на диспечерския център.

Дейността по осъществяване на видеонаблюдение в административната сграда на ТП на НОИ – Хасково се извършва със система за видеонаблюдение, собственост на Изпълнителя, включваща необходимата техника за 24 часово наблюдение и извършване на видеозапис с необходимия брой камери, като техническото поддържане на същата е за сметка на Изпълнителя. Съхранява записите от видеонаблюдението за срок от 3 месеца. Местоположението и насочеността на камерите, следва да бъдат съгласувани с Възложителя преди монтирането на същите.

Осигуряване на охрана със СОТ в административната сграда на ТП на НОИ – Хасково в периода от 19:00 до 7:00 часа всеки ден и 24 часа в почивните и празнични дни.

Дейността по охрана със СОТ в административната сграда на ТП на НОИ – Хасково, гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ №30, архивохранилището гр. Хасково, бул. „България“ №152, се извършва със съществуващата сигнално-охранителна система, собственост на Възложителя.

Изпълнителят следва да осъществява периодична профилактика на СОТ най-малко два пъти годишно.

Изпълнителят следва да извърши наблюдение, регистрация и проверка на сигнали, получени от монтираните технически средства за сигурност, защита и запазване на имуществото. При получаване на сигнал от обекта на охрана, Изпълнителят е длъжен в рамките на оперативното време до 5 (пет) минути да регистрира сигнала и да изпрати мобилен охранителен патрул на обекта, за проверка на сигнала, с цел противодействие на евентуално проникване в обекта.

При установяване извършване на нарушение, като опит за проникване в обекта от трети лица, кражби с взлом, грабеж и други нарушения от общ характер, Изпълнителят се задължава до 5 (пет) минути да уведоми органите на МВР и да предприеме необходимите

действия за предотвратяване настъпването на неблагоприятни последици за Възложителя.

При признания на пожар, Изпълнителят се задължава до 5 (пет) минути да уведоми Възложителя и органите на РСПБЗН.

Изпълнителят трябва да предоставя безплатно, при поискване от страна на Възложителя, компютърна разпечатка за проверка действията на дежурния оператор и за времето на реакция.

Изпълнителят обезпечава навременна реакция, възникнала техническа неизправност на СОТ, установени посегателства върху охранявания обект, вреди настъпили в следствие на аварии, стихии или природни бедствия – като уведомява и подава сигнал, най-малко на 2 (два) мобилни номера, посочени от Възложителя (отговорно лице), в рамките на 30 минути.

Времето за реакция на мобилния охранителения патрул от момента на задействане на СОТ до момента на пристигане пред охранявания обект не трябва да надвишава 5 минути. При необходимост Изпълнителят реагира с физическа сила.

При възникнала техническа неизправност на СОТ, Изпълнителят следва да осигури физическа охрана на обекта до отстраняване на повредата.

Всички разходи във връзка с изпълнението на поръчката са за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят осъществява дейността по охрана, съобразно изискванията на ЗЧОД, и всички други подзаконови нормативни актове свързани с упражняваната дейност, с квалифицирани служители и надеждна техника, като осигурява професионализъм, бдителност, конфиденциалност и надеждност на обслужването.

Изпълнителят приема СОТ в обекти на ТП на НОИ – Хасково, с приемо-предавателен протокол, след цялостен преглед на техническото състояние на оборудването. По негова преценка той може да заменя компоненти или да я усъвършенства, чрез поставяне на свои такива, за своя сметка, с цел гарантиране сигурността и защитата на охраняваните обекти от кражби и пресичане на нападания. За поставяните компоненти се съставя и подписва приемо-предавателен протокол. След изтичане изпълнението на договора, Възложителят осигурява възможност на Изпълнителя за демонтаж на вложените от последния компоненти.

Разходите по техническо обслужване и поддръжка на СОТ (включително влагане на резервни части и консумативи), са за сметка на Изпълнителя и следва да са включени в общата предлагана цена от същия.

Изпълнителят е длъжен да осигури непрекъснато (24-часово) техническо поддържане и ремонт на изградената СОТ, за срока на договора за своя сметка.

### **III. МЯСТО И СРОК НА ИЗВЪРШВАНЕ НА УСЛУГАТА**

- Административната сграда на ТП на НОИ – Хасково с адрес гр. Хасково, ул. „Георги Кирков“ № 30;

- Архивохранилище на ТП на НОИ – Хасково, находяща се в гр. Хасково, бул. „България“ №152.

**Срок за изпълнение на поръчката – 24 месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за изпълнение.**

**Обособена позиция 2 - Предоставяне на услуги по охрана, чрез СОТ в РМ Димитровград, област – Хасково.**

#### **I. Обхват и описание на предмета на предмета на поръчката.**

Охрана чрез СОТ в работно място находящо се в гр. Димитровград, бул. „Г. С. Раковски“ №13, ет. 4, включва:

1. Осигуряване на охрана със СОТ в РМ гр. Димитровград, бул. „Г. С. Раковски“ №13, западен вход, четвърти етаж, с обща площ – 211 кв. м., за времето от 00:00 до 24:00 часа, ежедневно за срока на договора, като в периода от 8:30 до 17:00 часа, в работни дни има постоянно присъствие на служители на ТП на НОИ – Хасково, изпълняващи служебните си задължения.

Дейността по охрана със СОТ в РМ гр. Димитровград се извършва със съществуващата сигнално-охранителни система, собственост на Възложителя, а при нужда се реагира с физическа сила на Изпълнителя.

## II. Видове дейности

Дейността по охрана със СОТ в работно място, гр. Димитровград, бул. „Г. С. Раковски“ №13, западен вход, четвърти етаж, се извършва със съществуващата сигнално-охранителна система, собственост на Възложителя.

Осигуряване на охрана със СОТ на работно място, гр. Димитровград, в часовете от 00:00 до 24:00 часа, ежедневно за срока на договора, като в периода от 8:30 до 17:00 часа, в работни дни има постоянно присъствие на служители на ТП на НОИ – Хасково, изпълняващи служебните си задължения.

Осъществява периодична профилактика на СОТ най-малко два пъти годишно.

Изпълнителят следва да извърши наблюдение, регистрация и проверка на сигнали, получени от монтирани технически средства за сигурност, защита и запазване на имуществото. При получаване на сигнал от обекта на охрана, Изпълнителят е длъжен в рамките на оперативното време до 5 (пет) минути да регистрира сигнала и да изпрати мобилен охранителен патрул на обекта за проверка на сигнала с цел противодействие на евентуално проникване в обекта.

При установено извършване на нарушение, като опит за проникване в обекта от трети лица, кражби с взлом, грабеж и други нарушения от общ характер, Изпълнителят се задължава до 5 (пет) минути да уведоми органите на МВР и да предприеме необходимите действия за предотвратяване настъпването на неблагоприятни последици за Възложителя.

При признания на пожар, Изпълнителят трябва до 5 (пет) минути да уведоми Възложителя и органите на РСПБЗН.

Изпълнителят обезпечава навременна реакция при възникнала техническа неизправност на СОТ, при установени посегателства върху охранявания обект, вреди настъпили в следствие на аварии, стихии или природни бедствия, като уведомява и подава сигнал, най-малко на 2 (два) мобилни номера, посочени от Възложителя (отговорно лице), в рамките на 30 минути.

Времето за реакция на мобилния охранителен патрул от момента на задействане на СОТ до момента на пристигане пред охранявания обект не трябва да надвишава 5 минути. При необходимост Изпълнителят реагира с физическа сила.

При възникнала техническа неизправност на СОТ, Изпълнителят следва да осигури физическа охрана на обекта до отстраняване на повредата.

Всички разходи възникнали, във връзка с изпълнението на поръчката са за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят осъществява дейността по охрана, съобразно изискванията на ЗЧОД, и всички други подзаконови нормативни актове свързани с упражняваната дейност, с квалифицирани служители и надеждна техника, като осигурява професионализъм, бдителност, конфиденциалност и надеждност на обслужването.

Изпълнителят приема СОТ в обекти на ТП на НОИ – Хасково, с приемо-предавателен протокол, след цялостен преглед на техническото състояние на оборудването. По негова преценка той може да заменя компоненти или да я усъвършенства, чрез поставяне на свои такива за своя сметка, с цел гарантиране сигурността и защитата на охраняваните обекти от

кражби и пресичане на нападания. За поставяните компоненти се съставя и подписва приемо-предавателен протокол. След изтичане на изпълнението на договора, Възложителят осигурява възможност на Изпълнителя за демонтаж на вложените от последния компоненти.

Разходите по техническо обслужване и поддръжка на СОТ (включително влагане на резервни части и консумативи), са за сметка на Изпълнителя и следва да са включени в общата предлагана цена от същия.

Изпълнителят е длъжен да осигури непрекъснато (24-часово) техническо поддържане и ремонт на изградената СОТ, за своя сметка.

### **III. МЯСТО И СРОК НА ИЗВЪРШВАНЕ НА УСЛУГАТА**

- Работно място гр. Димитровград с адрес гр. Димитровград, бул. „Г. С. Раковски“ №13, ет. 4, западен вход;

**Срок за изпълнение на поръчката** – 24 месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за изпълнение.

Участниците или техни упълномощени представители до крайния срок за подаване на офертите, могат да извършват оглед на помещениета, обект на обществената поръчка всеки работен ден от 8:30 до 17:00 часа. Лице за контакти за извършване на огледите: Гергана Грозева, тел. 038/607150.

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От „СЕКЮРИТИ ХАСКОВО СОТ“ ООД  
с ЕИК/БУЛСТАТ 202078106., със седалище и адрес на управление обл. Хасково, общ.  
Хасково, гр. Хасково, ул. „Драгоман“ №14, ет.2, тел: 038/ 58 13 13 ; 0888 259 499,  
представляван от Желязко Ангелов Марков,  
в качеството си на Управител,

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Аз, долуподписаният Желязко Ангелов Марков,  
в качеството ми на Управител на „СЕКЮРИТИ ХАСКОВО СОТ“ ООД,

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП с предмет: **Предоставяне на услуги по охрана на сгради в ТП на НОИ - Хасково по обособени позиции:** Обособена позиция 2 - Предоставяне на услуги по охрана, чрез СОТ в РМ Димитровград, област – Хасково, след като се запознах с условията за участие, съгласно утвърдената документация, приемаме да изпълним обществената поръчка, съгласно Технически спецификации, изискванията и условията на Възложителя и предоставяме на вниманието Ви следното предложение за изпълнение на поръчката:

1. Приемаме да изпълним настоящата поръчка за срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора;
2. Ще извършваме охрана със СОТ в РМ гр. Димитровград, бул. „Г. С. Раковски“ №13, западен вход, четвърти етаж, съгласно Технически спецификации към утвърдената документация за обществената поръчка, както следва:

### ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ

Ще осигурим охрана със СОТ на работно място, гр. Димитровград, в часовете от 00:00 до 24:00 часа, ежедневно за срока на договора, като в периода от 8:30 до 17:00 часа, в работни дни има постоянно присъствие на служители на ТП на НОИ – Хасково, изпълняващи служебните си задължения.

Ще осъществим периодична профилактика на СОТ най-малко два пъти годишно.

Ще извършваме наблюдение, регистрация и проверка на сигнали, получени от монтирани технически средства за сигурност, защита и запазване на имуществото. При получаване на сигнал от обекта на охрана, задължаваме се в рамките на оперативното време до 2 (две) минути да регистрира сигнала и да изпрати мобилен охранителен патрул на обекта за проверка на сигнала с цел противодействие на евентуално проникване в обекта.

При установено извършване на нарушение, като опит за проникване в обекта от трети лица, кражби с взлом, грабеж и други нарушения от общ характер, се задължаваме до 5 (пет)

Публисите со юнисти не основатели сп. 1 от  
Регламент (ЕС) 2016/689 (n) (n) (n) (n)

минути да уведоми органите на МВР и да предприеме необходимите действия за предотвратяване настъпването на неблагоприятни последици за Възложителя.

При признания на пожар, до 5 (пет) минути ще уведомим Възложителя и органите на РСИБЗН.

Ще обезпечим навременна реакция при възникнала техническа неизправност на СОТ, при установени посегателства върху охранявания обект, вреди настъпили в следствие на аварии, стихии или природни бедствия, като уведомява и подава сигнал, най-малко на 2 (два) мобилни номера, посочени от Възложителя (отговорно лице), в рамките на 30 минути.

Времето ни за реакция на мобилния охранителен патрул от момента на задействане на СОТ до момента на пристигането ни пред охранявания обект не трябва да надвишава 5 (пет) минути. При необходимост ще реагираме с физическа сила.

При възникнала техническа неизправност на СОТ, ще осигурим физическа охрана на обекта до отстраняване на повръданата.

Всички разходи възникнали, във връзка с изпълнението на поръчката са за наша сметка.

Ще осъществим дейността по охрана със СОТ 1 (един) брой мобилен патрул с 2 (две) охранители, съобразно изискванията на ЗЧОД, и всички други подзаконови нормативни актове свързани с упражняваната дейност, с квалифицирани служители и надеждна техника, като осигурява професионализъм, бдителност, конфиденциалност и надеждност на обслужването.

Ще приемам СОТ в обекти на ТП на НОИ – Хасково, с приемо-предавателен протокол, след цялостен преглед на техническото състояние на оборудването. По наша преценка може да заменим компоненти или да я усъвършенстваме, чрез поставяне на свои такива за наша сметка, с цел гарантиране сигурността и защитата на охраняваните обекти от кражби и пресичане на нападания. За поставяните компоненти се съставя и подписва приемо-предавателен протокол. След изтичане на изпълнението на договора, Възложителят осигурява възможност за демонтаж на вложените от последния компоненти.

Разходите по техническо обслужване и поддръжка на СОТ (включително влагане на резервни части и консумативи), са за наша сметка и същите са включени в общата предлагана цена.

Задължаваме се да осигурим непрекъснато (24-часово) техническо поддържане и ремонт на изградената СОТ, за срока на договора за наша сметка.

Дата: 29.05.2020г.

Подпись и печат:

Желязко Марков Управител

Поръчка със юрисдикция на автомобил сн. 4 от  
Документ № РСС/2016/649

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Желязко Ангелов Марков, в качеството ми на Управител  
 На „СЕКЮРИТИ ХАСКОВО СОТ“ ООД  
 с ЕИК/БУЛСТАТ 202078106, със седалище и адрес обл. Хасково, общ. Хасково, гр. Хасково,  
 ул. „Драгоман“ №14, ет.2 – участник в обществена поръчка с предмет:

**Предоставяне на услуги по охрана на сгради в ТП на НОИ - Хасково по обособени позиции:** Обособена позиция 1 - Предоставяне на услуги по невъоръжена физическа охрана и охрана, чрез СОТ на административната сграда на ТП на НОИ - Хасково и архивохранилище гр. Хасково; Обособена позиция 2 - Предоставяне на услуги по охрана, чрез СОТ в РМ Димитровград, област – Хасково.

Във връзка с обявената обществена поръчка по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП с предмет: „Предоставяне на услуги по охрана на сгради на ТП на НОИ - Хасково по обособени позиции: Обособена позиция 2 - Предоставяне на услуги по охрана, чрез СОТ в РМ Димитровград, област -- Хасково“, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

**Цената за изпълнение на предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, ведно с всички разходи по изпълнението на същата, за 24 (двестадесет и четири) месечен период възлиза на:**

**1. За изпълнение предмета на поръчката, в съответствие с условията на Възложителя, цената на нашата оферта възлиза на:**

480,00 лв. без ДДС  
*/ посочва се цифром цена без ДДС /*

Словом: Четиристотин и осемдесет лева.

*/ посочва се словом цената без ДДС /*

### НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

**Договорената сума ще се изплаща съобразно условията визирани в проект на договора.**

**БАНКОВА СМЕТКА НА ФИРМАТА:**

Банка:

IBAN. *bg. 72 от 2012*

BIC: BGZG4500000

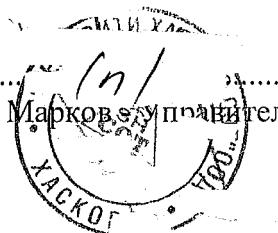
Лицо:

Цената се изписва с цифри (до втори десетичен знак) и с думи.

Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обществената поръчка и не подлежи на промяна.

Дата: 02.06.2020г..

Подпись: ..... (n) .....  
(Желязко Марков, управлятел)



Поръчката е юридично действие на. № от  
Рег. номер: РЕД/2016/689



До/To

Юробанк България - София Пирогов

Клон/Branch

Адрес/Address

Уникален регистрационен номер/Unique registration number

BORD01979105

Дата и час на представяне&gt;Date and hour of submission

25.08.2020 11:06:36

Платете на – име на получателя / Please pay to – name of the beneficiary  
ТП на НОИ - Хасково

IBAN на получателя / IBAN of the beneficiary

чн. 72 от ПОНК

При банка – име на банката на получателя/At bank – name of the bank of beneficiary

БАНКА чн. 72 от ПОНК

ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА PAYMENT ORDER/DEPOSIT SLIP Вид валута  
за плащане от/към бюджета for payment from/to the budget Type of currency

BGN

Сума  
/Amount

1412.40

Основание за плащане / Reason for payment

гаранция за ОП по Об.позиция 1;

Още пояснения / Additional comments

гаранция за ОП по Об.позиция 2

Вид\* и номер на документа, по който се плаща / Type\* and number of the payment Дата (ддммгггг) на документа / Date (ddmm/yyyy)  
document of the document

9 |

Период, за който се плаща / Period for which payment is due

От дата / From date ---

До дата / To date ---

Задължено лице – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице

Liable person – name of the corporate or individual

СЕКЮРИТИ ХАСКОВО СОТ ООД

БУЛСТАТ на задълженото лице / BULSTAT of the liable person  
202078106ЕГН на задълженото лице / ЛНЧ на задълженото лице /  
UCN of the liable person UFN of the liable person

Наредител – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице / Ordering party – name of the corporate or individual

СЕКЮРИТИ ХАСКОВО СОТ ООД

IBAN на наредителя / IBAN of the ordering party

чн. 72 от ПОНК

Платежна система / Payment System  
БИСЕРАТакси\*\* / Fees\*\* Дата на изпълнение/Date of  
002 execution

25.08.2020

BIC на банката на наредителя / BIC of the bank of  
the ordering party  
чн. 72 от ПОНК

0

\* Вид документ / Type of document

\*\* Такси / Fees

\*\*\* Вид плащане / Type of  
payment

- 1 – декларация / declaration;
- 2 – ревизионен акт / certificate of audit;
- 3 – наказателно постановление / penal decision
- 4 – авансова вноска / advance installment
- 5 – партиден номер на имот / estate batch number
- 6 – постановление за принудително събиране / ordinance for forced collection
- 9 – други / other

- 1 – За сметка на наредителя / Our
- 2 – Споделена (стандарт за местни преводи) Share (standard for local payments)
- 3 – За сметка на получателя / Beneficiary

- Попълва се за сметки на администрации на приходи и на Централния бюджет
- Filled in for accounts of administrators of income and of Central budget

отпечатано от e-postbank.bg

Поръчка с ресурс от основател чн. 4 от  
Реквизит / (CC) 2016/629

БИРЗА С  
ОРДИНАЦИЯ

"СЕКЮРИТИ ХАСКОВО СОТ" ООД

(n)  
ХАСКОВО