

## ДОГОВОР

№ 1005-40-101 / 03.12.2015

**„Доставка на хартия за Централно управление и Териториалните поделения на Националния осигурителен институт”**

Днес, 03.12.2015....., в гр. София, между

**НАЦИОНАЛНИЯТ ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**, ЕИК: 121082521, адрес: 1303 София, бул. Ал. Стамболийски 62-64, представляван от Георги ~~чл. 2 3312~~ Юруков – Главен секретар на НОИ, длъжностно лице по чл. 8, ал. 2 от ЗОП, съгласно Заповед № 78 от 30.01.2014 г. на Управителя на НОИ, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**„МУЛТИКО 92” ООД**, ЕИК 040606358, със седалище и адрес на управление гр. София, община Столична, район Красно село, ул. „Шандор Петъофи” № 25, представлявано от управителя Илиан ~~чл. 2 3312~~ Петров, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга, след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава V от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни обществена поръчка за извършване на периодични доставки за Централно управление и Териториалните поделения на Националния осигурителен институт (ЦУ и ТП на НОИ), на следните видове хартия:

1. копирна хартия формат А4 (бяла);
2. копирна хартия 80гр./м<sup>2</sup>, формат А3 (бяла);
3. цветна хартия 80гр./м<sup>2</sup> формат А4;
4. картон 120 гр./м<sup>2</sup>, формат А4 (бял);
5. цветен картон 160 гр./м<sup>2</sup>, формат А4.

(2) Доставката на хартия по т. 1 е за ЦУ и ТП на НОИ, а по т. 2 - т. 5 е за ЦУ на НОИ.

(3) Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение №1 – „Технически спецификации” (от документацията за участие);
2. Приложение №2 – „Пълно описание на предмета на поръчката” (от документацията за участие);
3. Приложение №3 – „Техническото предложение” от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. Приложение №4 – „Предлагана цена” от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

**Чл.2. (1)** Предметът на договора се изпълнява посредством предварителна писмена заявка, подавана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез оправомощено лице от ЦУ на НОИ по факс или по електронна поща в следната периодичност:

1. Доставките на хартия по чл. 1, ал. 1, т. 1 до ТП на НОИ се извършват един път на тримесечие;
2. Доставките до ЦУ на НОИ се извършват по всяко време в работни дни.

(2) Доставките се извършват в срок до 5 (пет) работни дни за ТП на НОИ и в срок до 2 (два) работни дни за ЦУ на НОИ, считано от изпращането на заявката по факс или електронен път – електронна поща.

**Чл.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 9:00 до 17:00 часа.

**Чл.4.** Място на доставка:

1. за хартия по чл. 1, ал. 1, т. 1 - ЦУ и ТП на НОИ (на адреси, съгласно Техническите спецификации – Приложение №1 към настоящия договор);
2. за хартия по чл. 1, ал. 1, т. 2 - т. 5 – ЦУ на НОИ, адрес:1303 София, бул. Ал. Стамболийски 62-64.

## **II. ЦЕНИ, РАЗПЛАЩАНЕ И ОТЧИТАНЕ**

**Чл.5. (1)** Общата стойност на настоящия договор е в размер на 640 000 (шестстотин и четиридесет хиляди) лева без ДДС.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща за цената на всяка доставка по единични цени на включените в нея видове и количества хартия съгласно Приложение № 4 - Предлагана цена.

**Чл.6.** Всички разходи, свързани с транспортиране, опаковане и доставка на хартията, предмет на договора, до адресите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.7.** Разплащане:

**(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез оправомощено лице от ЦУ на НОИ, прави писмени заявки за всяка отделна доставка. В заявките се посочва количеството и разпределението на поръчаната хартия. Заявките се изпращат по факс или електронна поща до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва: факс: 02 971 8181; електронна поща: office@multico.bg .

**(2)** Плащането се извършва по банков път, чрез платежно нареждане от Централно управление на Националния осигурителен институт в срок до 10 (десет) работни дни след приемане на доставката на всяка заявка, удостоверено, както следва:

1. Когато заявката е с място на доставка само в ЦУ на НОИ, удостоверяването на нейното приемане се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан от оправомощеното лице в ЦУ на НОИ и представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Когато заявката е с място на доставка, включващо и ТП на НОИ, удостоверяването на нейното приемане се извършва с обобщен приемо-предавателен протокол, подписан от оправомощено лице в ЦУ на НОИ, въз основа на приемо-предавателните протоколи, подписани от длъжностни лица в съответното ТП на НОИ по мястото на изпълнение на конкретната заявка, както и от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Към съответните удостоверителни документи, с оглед извършване на плащането в посочения срок, се прилага надлежно оформена фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за изпълнени доставки на съответни видове и количества хартия по заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и по единични цени, съгласно посочените в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 4 към настоящия договор. Когато доставката е с място на изпълнение в ЦУ и ТП на НОИ, фактурата за дължимата цена на цялата доставена хартия се приема от оправомощеното длъжностно лице в ЦУ на НОИ.

**(3)** Банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е:

Банка:

IBAN: *21 72 207K*

BIC:

**(4)** При промяна на банковата сметка, посочена в ал. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за настъпване на промяната. В случай, че не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

### III. СРОК, ГАРАНЦИИ, РЕКЛАМАЦИИ

**Чл.9.** Договорът се сключва за срок от 24 (двадесет и четири), считано от датата на подписването му, или до усвояване на сумата по чл. 5, ал. 1 от договора, натрупана от периодичните доставки на хартия.

**Чл.10. (1)** Гаранцията за изпълнение на договора се представя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** към момента на подписване на договора. Стойността на гаранцията възлиза на 5 % от стойността на поръчката, а именно 0 лв. (нула лева) – съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП. Гаранцията се внася с платежно нареждане (в платежното изрично се посочва основанието за внасяне) по сметка на НОИ – БНБ; BIC BNBGBGSD; IBAN BG89 BNBG 9661 3100 1715 01; или се представя под формата на безусловна банкова гаранция със срок на валидност не по-кратък от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

Банковата гаранция следва да дава възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенции на трети лица и без да са необходими други доказателства относно неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(2)** Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след цялостното изпълнение на договора.

**(3)** Гаранцията за изпълнение може да бъде задържана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на неизпълнение на задълженията по договора, включително при некачествено и неточно изпълнение.

**Чл.11. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за констатирани явни недостатъци и/или появили се скрити недостатъци на вече доставената хартия, като изиска подмянето ѝ за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 24 (двадесет и четири) часа. Рекламационното съобщение може да бъде изпратено с обратна разписка, чрез електронна поща и/или факс на координатите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочени в чл. 7, ал. 1 от договора.

**(2)** При оспорване на рекламацията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши проверка съгласно чл. 17 от настоящия договор.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.12.** Да определи оправомощено лице за свой представител, което да следи изпълнението на договора и да подписва необходимите документи, включително да отправя към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявки за извършване на доставки и да прави рекламации. Оправомощените лица по местата на доставка съгласно посочените в Техническите спецификации (Приложение № 1 към договора) се определят от съответните ръководители на ТП на НОИ.

**Чл.13.** Да осигури финансиране на дейностите по договора съобразно изискванията на раздел II от договора.

**Чл.14.** Да заявява писмено, чрез оправомощено лице в ЦУ на НОИ необходимите количества хартия, съгласно Приложение № 1 - Технически спецификации.

**Чл.15.** Да прекрати договора при условията на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки. В този случай не се дължи уговорената в раздел VI на договора неустойка.

**Чл.16.** Да прекрати едностранно договора с едномесечно писмено предизвестие.

**Чл.17 (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извършва по своя преценка проверка по изпълнението на договора, в това число и контролно изпитване в „Института по целулоза и хартия” АД или в друга независима сертифицирана лаборатория в обем, представляващ най-много 5% от конкретна доставка на хартията от видовете, посочени в чл. 1, ал. 1, т. 1 и т. 2 от настоящия договор, по отношение на посочените в Приложение № 1 Технически спецификации, показатели. Резултатите

от изпитването се вписват в протокол от изпитване на предлаганата nereциклирана хартия.

(2) В случай, че резултатите от изпитването доказват съответствието на доставената хартия с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният заплаща дължимата за извършване на изпитването, цена.

**Чл.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за повреди, причинени по време на транспортирането и предаването на хартията, предмет на доставка съгласно настоящия договор. Рискът от погиване или повреждане на хартията, предмет на доставката, се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до момента на предаване на същата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.19.** Да изпълнява поръчката качествено и в срок, съобразно разпоредбите на настоящия договор и приложенията към него.

**Чл.20.** При изискване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да доказва произхода и качеството на предлаганата хартия с оригинални сертификати за произход и други релевантни документи.

**Чл.21.** Да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци и грешки в процеса на изпълнението на поръчката.

**Чл.22.** Да достави изпълнената в срок и качествено заявка с двустранно подписани приемо-предавателни протоколи, респективно в случаите по чл. 8, ал. 2, т. 2 и с обобщени приемо-предавателни протоколи, по съответните места на доставка.

**Чл.23. (1)** Да отстрани за своя сметка всички появили се недостатъци, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които са следствие на некачествено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Да заплати цената за извършеното контролно изпитване по смисъла на чл. 17, в случаите, когато отразените в протокола, упоменат в цитираната разпоредба, резултати доказват извършена доставка на хартия, която не съответства на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл.24.** При обективна невъзможност за доставяне на вид хартия, посочен в предложението за изпълнение на поръчката, да доставя хартия със същите или по-добри характеристики, доказани с:

1. Официален документ, издаден от производителя или официалния представител (дистрибутор) на предлаганата в офертата съответен вид хартия, в който се упоменава причината за обективна невъзможност за доставка.

2. Протокол от изпитване на предлаганата nereциклирана хартия за посочените в Приложение № 1 “Технически спецификации” показатели, издаден от „Института по целулоза и хартия” АД или от друга независима сертифицирана лаборатория, не по-рано от два месеца от датата на възникване на обективната невъзможност за доставка (за хартия по чл. 1, ал. 1, т. 1 и т. 2);

3. Мостра, тествана на високо производителна система Xerox Docu Print 180 NPS, удостоверено с двустранно подписан протокол, когато новата предложена хартия е от вида, посочен в чл. 1, ал. 1, т. 1.

**Чл. 25. (1)** В случай, че за извършване на дейностите по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е предвидил участието на подизпълнители, то лицата - подизпълнители, вида и дела на участието им трябва да бъде същото като посоченото в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В 3-дневен срок от сключването на договор с подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи оригинален екземпляр от договора на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

(3) Разпоредбите на договорите с подизпълнителите не трябва да противоречат на условията на този договор.

(4) Сключването на договор с подизпълнител не изменя задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителя като за свои действия.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или ал. 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по 45а, ал. 4 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на 45а, ал. 1-5 от ЗОП.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя.

(8) При приемането на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

(9) В хипотезата на настоящата разпоредба **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва дължимото, съгласно настоящия договор, плащане при спазване на чл. 45б, ал. 3 от ЗОП.

## VI. САНКЦИИ

**Чл.26.** За неизпълнение:

(1) При пълно неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността по чл. 5, ал. 1. За пълно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ще се счита неизпълнението на три или повече заявки.

(2) При неточно изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 5 % (пет процента) от стойността по чл.5, ал.1.

(3) При забавено изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на заявеното количество хартия, на работен ден от забавянето, но не повече от 30% (тридесет процента) върху тази стойност.

(4) При забавено изпълнение, свързано с разпоредбите на чл. 11, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка за забава в размер на 25% (двадесет и пет процента) от стойността на подлежащата на подмяна хартия за всеки работен ден забава, но не повече от 100% от общата стойност. За обща стойност се счита заплатената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цена за доставката.

**Чл.27.** Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за които е задължително своевременно уведомяване на съответната страна.

Под форсмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и др. събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение.

**Чл.28.** При констатиране по съответния ред, че за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работят лица, за които не са внесени дължимите осигурителни и здравноосигурителни вноски **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** с писмено предизвестие може:

1. да прекрати едностранно договора, като изправна страна. Доставеното/инсталираното до момента се изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като спрямо него се прилага еднократна наказателна неустойка в размер на 10% от стойността на договора, която се удържа от представената гаранция.

2. да не прекратява договора, ако това отговаря на неговите интереси, и да наложи еднократна неустойка в размер на 5% от стойността на договора, която да удържа от представената гаранция за изпълнение.

**Чл.29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи от дължимите плащания и/или от гаранцията за изпълнение сума, равна на неустойката при прекратяване на договора и/или при допускане на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.30. (1)** Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

1. при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора по чл. 27;
2. при започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. при прекратяване търговското дружество на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. с изтичане на срока, за който е сключен или с изчерпване на сумата по чл. 5, ал. 1 от договора;
6. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 10-дневно писмено предизвестие, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи неустойки за това.

## VIII. СПОРОВЕ И АРБИТРАЖ

**Чл.31.** Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, интерпретирането или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени на добра воля по взаимно съгласие.

**Чл.32.** В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите се страни може да отнесе спорното положение пред съда.

## IX. ОБЩИ УСЛОВИЯ

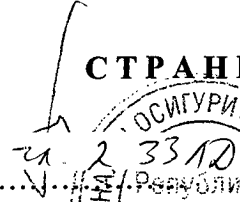
**Чл.33.** Всички двустранно подписани документи в процеса на изпълнение на поръчката са неразделна част от настоящия договор.

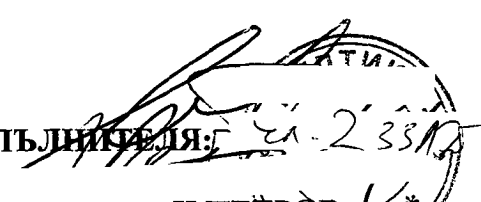
**Чл.34.** Неразделна част от договора са посочените в чл.1, ал.3 приложения.

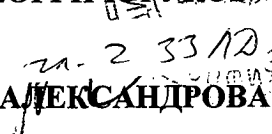
**Чл.35.** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и се прекратява с неговото изпълнение или съобразно предвидените в него прекратителни основания.

**Чл.36.** Договорът се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна.

**СТРАНИ:**

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**  **ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА НОИ:** **ГЕОРГИ ЮРУКОВ**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**  **ИЛИЯН ПЕТРОВ**

**Гл. счетоводител:**  **АЛБЕНА АЛЕКСАНДРОВА**

*Handwritten numbers: 2 3310*

*Official circular stamp: ОСИГУРИТЕЛНА КОМПАНИЯ*

Настоящите технически спецификации са предназначени за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка на хартия за Централно управление и Териториалните поделения на Националния осигурителен институт“.**

Целта на обществената поръчката е да бъде осигурена периодична доставка на необходимите видове и количества хартия за обезпечаване на печатната среда на ЦУ и ТП на НОИ.

Предметът на обществената поръчка е извършването на периодични доставки на хартия, след представени писмени заявки от Възложителя, до адресите на ЦУ и ТП на НОИ (Приложение 1 към настоящите технически спецификации). Необходимите видове хартия (със съответна плътност и формат), начин на опаковка и прогнозни количества, са описани подробно в следващата таблица:

Таблица № 1

№	Вид на хартията	Цвят	Опаковка	Единица мярка	Прогнозно количество
1	Копирна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	бял	500 листа в пакет	пакет	160 000
2	Копирна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А3	бял	500 листа в пакет	пакет	210
3	Цветна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	различни цветове	500 листа в пакет	пакет	20
4	Картон 120 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	бял	500 листа в пакет	пакет	1200
5	Цветен картон 160 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	различни цветове	250 листа в пакет	пакет	20

**Забележки:**

1. Всички предложени от участниците видове хартия, посочени в Таблица № 1, трябва да бъдат **100 % nereциклирани**.

2. Задължение към участниците за представяне на **мостри** от предлаганата хартия:

а/ За вида хартия под № 1 от таблицата – 3 пакета;

б/ За видовете хартии от № 2 до № 5 включително – по 1 пакет от всеки вид. За цветните хартия и картон следва да се представи мостра с цвят, различен от белия.

**1. Технически изисквания към подлежащата на доставка nereциклирана копирна хартия, формати А4 и А3 (видове хартия по позиции №№ 1 и 2 от Таблица № 1)**

**1.1. Качествени показатели на хартията**

Предлаганата от участниците копирна хартия следва отговаря на стандарт БДС EN 12281:2005 или еквивалентен, както и да притежава качества съгласно следните минимално изискуеми стойности на посочените в следващата таблица параметри:

Таблица № 2

Показатели	Мерна единица	Стандарт	Изисквани параметри
Маса на единица площ	g/m <sup>2</sup>	БДС EN ISO 536:2012 или еквивалентен	Min. 80 ± 1,5
Дебелина	µm	БДС EN ISO 534:2012 или еквивалентен	Min.103
CIE белота D65/10 (+UV)	Единици белота	ISO 11475:2004 или еквивалентен	Min. 140
Непрозрачност	%	БДС ISO 2471:2012 или еквивалентен	Min. 90
Съдържание на влага	%	БДС EN ISO 287:2009 или еквивалентен	от 3,9 до 5,5
Грапавост	ml/min	ISO 8791-2:2013 / БДС 17367:1995 или еквивалентен	200 ± 50
Дължина на скъсване в машинно направление	m	БДС EN ISO 1924-2:2009 или еквивалентен	Min. 5000
Влакнест състав	%	БДС 8658:1971 или еквивалентен	100% целулозни влакна

Посочените в Таблица № 2 изискуеми параметри, се доказват чрез представяне на протокол от изпитване, издаден от "Институт по целулоза и хартия" АД - София или от друга независима сертифицирана лаборатория, за резултати от извършени лабораторни изследвания на предлаганата от участниците марка/модел хартия.

**Забележка:** Посоченият документ да бъде с дата на издаване до два месеца преди датата на обявяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка.

### 1.2. Неизползване на вредни примеси при производството на предлаганата хартия

Предлаганата копирна хартия следва да бъде произведена без употребата на свободен (елементарен) хлор – по технология ECF (Elemental Chlorine Free) или изцяло без употребата на хлор и хлорни съединения – по технология TCF (Totally Chlorine Free).

**Забележка:** Съответствието с поставеното изискване може да бъде доказано чрез наличие на екомаркировка тип I (знак за екомаркировка на базата на множество критерии) на продукта<sup>1</sup> (например: EU EcoLabel или др.) или други доказателствени средства (техническа документация на производителя, писмо от производител или протокол от изпитване от признат орган).



**2. Оценка на работоспособността на предлаганата копирна хартия, формат А4 (за вида хартия по позиция № 1 от Таблица № 1)**

Копирната хартия е необходимо да осигурява безпрепятствена работа на лазерни и мастилено-струйни копирни и принтерни машини, факс апарати и високо производителна принтерна система *Xerox Docu Print 180 NPS*.

За оценка на работоспособността на предлаганата копирна хартия по време на процедурата за избор на изпълнител по настоящата обособена позиция от обществената поръчка ще бъде извършено тестване, в присъствието на представители на участниците, на предлаганата копирна хартия чрез двустранно отпечатване на 1000 листове на високо производителна система *Xerox Docu Print 180 NPS*.

**3. Характеристики на предлаганата хартия от видовете по позиции №№ 3, 4 и 5 от Таблица № 1**

За доказване на изисканите маса на единица площ, формат и опаковка се представят заверени копия на документи, удостоверяващи изискваните от Възложителя показатели.

**4. Опаковка**

Предлаганата хартия следва да се доставя в пакети и в количество съгласно *Таблица № 1* и опаковани в кашони.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

1. Списък с административните адреси на структурите на НОИ, на които ще се извършват доставки на хартия.

---

**<sup>1</sup> Източници:**

1. [http://ec.europa.eu/environment/ecolabel/documents/usermanual\\_paper.pdf](http://ec.europa.eu/environment/ecolabel/documents/usermanual_paper.pdf) (*EU EcoLabel - екомаркировка на ЕС на копирна и графична хартия*);
2. Международен стандарт ISO 14024:1999 – Екоетикети и екодекларации. Екоетикетиране вид I. Принципи и процедури (или еквивалентен);
3. [http://ec.europa.eu/environment/gpp/pdf/buying\\_green\\_handbook\\_bg.pdf](http://ec.europa.eu/environment/gpp/pdf/buying_green_handbook_bg.pdf) (Наръчник за екологичен характер на обществените поръчки – издание на Европейската комисия)
4. РЕШЕНИЕ НА КОМИСИЯТА от 7 юни 2011 година за установяване на екологичните критерии за присъждане на знака за екомаркировка на ЕС на копирна и графична хартия;
5. РЕГЛАМЕНТ (ЕО) № 66/2010 на НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 25 ноември 2009 година относно екомаркировката на ЕС

**ПЪЛНО ОПИСАНИЕ  
НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

<b>Възложител:</b>	<b>Национален осигурителен институт</b>
<b>Наименование на поръчката:</b>	<i>Доставка на хартия за Централно управление и Териториалните подразделения на националния осигурителен институт</i>

**I. ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Настоящата обществена поръчка включва в обхвата си извършването на периодични доставки след представена писмена заявка от Възложителя на хартия по видове съгласно подробно описаните в Таблица № 1 от Техническите спецификации.

Цел на поръчката е да бъдат осигурявани периодично необходимите количества хартия за обезпечаване на печатната среда на Централно управление и Териториалните подразделения на Националния осигурителен институт (ЦУ и ТП на НОИ).

**II. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА: СРОКОВЕ, МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**1. Място на изпълнение**

1.1. За доставки на копирна хартия 80 гр/м<sup>2</sup>, формат А4 (бяла) – ЦУ и ТП на НОИ (с адреси, съгласно *Приложение 1* към Техническата спецификация).

1.2. За доставки на копирна хартия 80 гр/м<sup>2</sup>, формат А3; цветна хартия 80гр./м<sup>2</sup> формат А4; картон 120 гр./м<sup>2</sup>, формат А4; цветен картон 160 гр./м<sup>2</sup>, формат А4 – ЦУ на НОИ, адрес: 1303 София, бул. Александър Стамболийски 62-64.

**2. Срок на изпълнение на поръчката:** 24 (двадесет и четири) месеца от подписването на договор или до изчерпване на прогнозната стойност.

**3. Срок за изпълнение на доставките:** в рамките на 2 (два) работни дни за ЦУ на НОИ и в рамките на 5 (пет) работни дни за ТП на НОИ. Доставките се извършват в работното време на съответната структурна единица на НОИ.

**4. Периодичност на доставките:**

4.1. Доставките до ТП на НОИ ще се извършват един път на тримесечие по предварителна писмена заявка чрез оправомощено от възложителя лице (длъжностно лице от ЦУ на НОИ), по факс или по електронна поща.

4.2. Доставките до ЦУ на НОИ ще се извършват по всяко време в работни дни по предварителна писмена заявка чрез оправомощено от възложителя лице (длъжностно лице от ЦУ на НОИ), по факс или по електронна поща.

*Забележка: Избраният за изпълнител участник следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 9:00 до 17:00 часа.*

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:  
*"Доставка на хартия за Централно управление и Териториалните подразделения на Националния осигурителен институт"*

5. При възникнала обективна невъзможност (спиране от производство, недостатъчна складова наличност и др.) за изпълнение на доставка на част или цяло количество от предлагана от съответния участник вид хартия, участникът, избран за изпълнител, следва да достави хартия, напълно отговаряща или надвишаваща показателите на предлаганата в офертата, като това обстоятелство не води до промяна на цената, посочена в ценовото му предложение. За доказване на обективна невъзможност за изпълнение на доставка/и и за доказване на качествените показатели на съответния вид хартия, предложена за замяна, се представят следните документи:

5.1. Официален документ, издаден от производителя или официалния представител (дистрибутор) на предлаганата в офертата съответен вид хартия, в който се упоменава причината за обективна невъзможност.

5.2. Протокол от изпитване на предложената нова хартия, която да замени предложената в офертата на участника, избран за изпълнител, относно посочените в Техническите спецификации показатели за качество, издаден от „Институт по целулоза и хартия” АД - София или от друга независима сертифицирана лаборатория, не по-рано от 2 месеца от датата на възникване на обективната невъзможност за доставка (представя се заверено от участника копие от протокола).

5.3. Двустранно подписан протокол за тестване на хартия на високо производителна система Xerox Docu Print 180 NPS, когато новата предложена хартия е от вида – nereциклирана, бяла, 80 гр/м<sup>2</sup>, формат А4.

6. По преценка на Възложителят, по време на изпълнението на договора, ще има правото да изисква извършването на проверки, в това число и контролно изпитване в „Институт по целулоза и хартия” АД - София или в друга независима сертифицирана лаборатория, на до 5% от конкретна доставка на копирната хартия формат А4/А3 (съгласно позиции №№ 1 и 2 от Таблица № 1 от Техническите спецификации), по отношение на посочените в Таблица № 2 от Техническите спецификации показатели за качество. Резултатите от изпитването се вписват в протокол от изпитване на предлаганата nereциклирана хартия.

***Забележки:***

- 1. В случай, че резултатите от изпитването доказват съответствието на доставената хартия с изискванията на Възложителя, последният заплаща всички разходи, свързани с извършената проверка на качеството на хартията.*
- 2. В случай, че резултатите от изпитването доказват несъответствието на доставената от Изпълнителя хартия с изискванията на Възложителя, Изпълнителят заплаща всички разходи, свързани с извършената проверка на качеството на хартията, както извършва замяна на цялата доставена партида хартия с нова, отговаряща на изискванията на Възложителя и техническото предложение на Изпълнителя.*

**III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКИ**

Предлаганата хартия и картон следва да се доставя в пакети и в опаковка съгласно Таблица № 1 и т.3 от Техническите спецификации.

Възложителят, чрез оправомощено лице от ЦУ на НОИ, прави писмени заявки за доставка, в които се посочва видовете, съответно количество и разпределението на поръчаната хартия и картон. Заявките се изпращат до изпълнителя по факс или по

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕГА НА ПОРЪЧКАТА:

*"Доставка на хартия за Централно управление и Териториалните поделения на Националния осигурителен институт"*

електронна поща. Транспортните разходи за доставка, включително товаро-разтоварни, както и разходите за допълнително опаковане (при необходимост), на заявените видове и съответни количества са за сметка на изпълнителя.

Плащането се извършва по банков път, чрез платежно нареждане от Централно управление на Националния осигурителен институт в срок до 10 (десет) работни дни след представяне на следните документи:

1. Когато заявката е с място на доставка само в ЦУ на НОИ, удостоверяването на нейното приемане се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан от оправомощеното лице в ЦУ на НОИ и представител на изпълнителя;

2. Когато заявката е с място на доставка, включващо и ТП на НОИ, удостоверяването на нейното приемане се извършва с обобщен приемо-предавателен протокол, подписан от оправомощено лице в ЦУ на НОИ, въз основа на приемателно-предавателните протоколи, подписани от длъжностни лица в съответното ТП на НОИ по мястото на изпълнение на конкретната заявка, както и от представител на изпълнителя.

3. Към съответните удостоверителни документи, с оглед извършване на плащането в посочения срок, се прилага надлежно оформена фактура, издадена от Изпълнителя, за изпълнени доставки на съответни видове и количества хартия по заявка на Възложителя и по единични цени, съгласно посочените в Ценовото предложение на Изпълнителя. Когато доставката е с място на изпълнение в ЦУ и ТП на НОИ, фактурата за дължимата цена на цялата доставена хартия се приема от оправомощеното длъжностно лице в ЦУ на НОИ.

*Забележка: Доставките се извършват в работното време на съответната структурна единица на НОИ.*

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА  
/ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА/**

**ДО  
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР  
НА НАЦИОНАЛНИЯ ОСИГУРИТЕЛЕН  
ИНСТИТУТ  
ГР. СОФИЯ,  
БУЛ. „АЛ. СТАМБОЛИЙСКИ“ 62-64**

От МУЛТИКО 92 ООД

със седалище 1784 гр. София , ул. „Магнаурска школа“ № 15, ЗИТ, ет. 1 и адрес на управление 1606 гр. София ул. „Шандор Петъофи“ №25, вписано в Търговския регистър с ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР 040606358,

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,**

Аз, долуподписаният Илиян <sup>чл. 2 ЗЗПД</sup> Петров, ЕГН <sup>чл. 2 ЗЗПД</sup>, в качеството си на Управител, на МУЛТИКО 92 ООД, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**“Доставка на хартия за Централно управление и Териториалните подразделения на  
Националния осигурителен институт”**

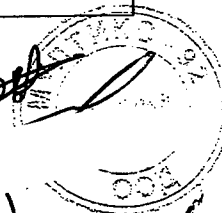
**I. Относно предмета на поръчката**

1. В изпълнение на изискванията на Възложителя, поставени в Техническата спецификация и документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка по настоящата обособена позиция, предлагам да доставя видове (с марка и производител) нерециклирана копирна харти, както следва:

№	Вид на хартията	Цвят	Единица мярка	Опаковка	Прогнозно количество	Марка/ Модел	Производител
1	Копирна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	бял	пакет	500 листа в пакет	160000	Copying Paper	Mondi SCP, Словакия
2	Копирна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А3	бял	пакет	500 листа в пакет	210	Copying Paper	Mondi SCP, Словакия
3	Цветна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	различни цветове	пакет	500 листа в пакет	20	Maestro Color	Mondi, Австрия
4	Картон 120 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	бял	пакет	500 листа в пакет	1200	DNS Premium	Mondi, Австрия
5	Цветен картон 160 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	Различни цветове	пакет	250 листа в пакет	20	Maestro Color	Mondi, Австрия

- 1 -

*Илиян Петров*  
*Магдалена Димитрова*



чл. 2 ЗЗПД

2. Предлаганата копирна хартия формат А4/А3, позиции №№ 1 и 2 от таблицата по т. 1 отговаря на стандарт БДС EN 12281:2005

3. За удостоверяване качеството на производство на предлаганата от нас копирна хартия формат А4/А3, позиции №№ 1 и 2 от Таблица № 1 от "Технически спецификации" на Възложителя, представяме изискваните от нас мостри и със съответните протоколи от изпитване, издадени от Институт по целулоза и хартия "АД за извършен анализ на хартията.

4. За удостоверение, че предлаганата копирна хартия А4/А3, позиции №№ 1 и 2 от Таблица № 1 от "Технически спецификации" на Възложителя е произведена без употребата на свободен (елементарен) хлор – по технология ECF (Elemental Chlorine Free), представяме декларация от завода производител Mondi SCP. Словакия

5. За оценка на качеството на работоспособност на предлаганата копирна хартия формат А4, позиция № 1 от Таблица № 1 от "Технически спецификации" на Възложителя, приемаме по време на процедурата за избор на изпълнител по настоящата обособена позиция от обществената поръчка да бъде извършено тестване, в наше присъствие, на предложената от нас копирна хартия чрез двустранно отпечатване на 1000 листа на високо производителна система Xerox Docu Print 180 NPS, собственост на Възложителя.

6. За доказване на характеристики (изисканите маса на единица площ, формат и опакова) на предлаганата хартия от видовете по позиции №№ 3, 4 и 5 от Таблица № 1 представяме заверени копия на документи, удостоверяващи изискваните от Възложителя показатели.

7. Ще доставяме предлаганата от нас копирна хартия в пакети и в количество съгласно Таблица № 1 от "Технически спецификации" на Възложителя - и опаковани в кашони.

## II. Относно изпълнение на поръчката

Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка по настоящата обособена позиция ние декларираме, че:

1. Ще изпълним заявките на определеното от Възложителя място, а именно:

1.1. За доставки на копирна хартия 80 гр/м<sup>2</sup>, формат А4 (бяла) – ЦУ и ТП на НОИ (с адреси, съгласно Приложение 1 към Техническата спецификация).

1.2. За доставки на копирна хартия 80 гр/м<sup>2</sup>, формат А3; цветна хартия 80гр./м<sup>2</sup> формат А4; картон 120 гр./м<sup>2</sup>, формат А4; цветен картон 160 гр./м<sup>2</sup>, формат А4 – ЦУ на НОИ, адрес: 1303 София, бул. Александър Стамболийски 62-64.

2. Ще изпълняваме поръчката за срок от 24 месеца, считано от датата на сключването на договора за изпълнение или до изчерпване на стойността на договора.

3. Ще изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие по настоящата обществена поръчка.

4. Ще доставяме предлаганата от нас копирна хартия, както следва:

4.1. Ще изпълняваме доставките в рамките на 2 (два) работни дни за ЦУ на НОИ и в рамките на 5 (пет) работни дни за ТП на НОИ. Доставките се извършват в работното време на съответната структурна единица на НОИ.

4.2. Доставките до ТП на НОИ ще се извършват един път на тримесечие по предварителна писмена заявка чрез оправомощено от възложителя лице (длъжностно лице от ЦУ на НОИ), по факс или по електронна поща.

4.3. Доставките до ЦУ на НОИ ще се извършват по всяко време в работни дни по предварителна писмена заявка чрез оправомощено от възложителя лице (длъжностно лице от ЦУ на НОИ), по факс или по електронна поща.



5. Ще осигурим приемането на писмените заявки по факс или по електронна поща, всеки работен ден от 9:00 до 17:00 часа.

6. Задължаваме се, при възникнала обективна невъзможност /спиране от производство, недостатъчна складова наличност и др./ за изпълнение на доставка на част или цяло количество от предлаганата от нас хартия, посочена в Таблица № 1 от "Технически спецификации" на Възложителя, да доставим нерециклирана копирна хартия, напълно отговаряща по показатели на предлаганата от нас в настоящото предложение, като това обстоятелство няма да доведе до промяна на цената, посочена в ценовото ни предложение. За доказване на обективна невъзможност за изпълнение на доставка/и и за доказване на качествените показатели на съответния вид хартия, предложена за замяна, ще представим следните документи:

6.1. Ще представим официален документ, издаден от производителя или официален представител (дистрибутор) на предлаганата от нас в офертата по настоящата поръчка копирна хартия, в който се упоменава причината за обективна невъзможност.

6.2. Протокол от изпитване на предложената нова хартия, която да замени предложената в офертата на участника, избран за изпълнител, относно посочените в Техническите спецификации показатели за качество, издаден от „Институт по целулоза и хартия“ АД - София или от друга независима сертифицирана лаборатория, не по-рано от 2 месеца от датата на възникване на обективната невъзможност за доставка (представя се заверено от участника копие от протокола).

6.3. Двустранно подписан протокол за тестване на хартия на високо производителна система Хегох Docu Print 180 NPS, когато новата предложена хартия е от вида – нерециклирана, бяла, 80 гр/м2, формат А4.

7. Приемаме, Възложителят да има право да извършва по своя преценка проверки по изпълнението на договора, в това число и контролно изпитване в „Институт по целулоза и хартия“ АД или в друга независима сертифицирана лаборатория на до 5% от конкретната доставка на копирната хартия формат А4/А3 (съгласно позиции №№ 1 и 2 от Таблица №1 от Техническите спецификации, по отношение на посочените в Таблица №2 от Техническите спецификации показатели за качество. Резултатите от изпитването се вписват в протокол от изпитване на предлаганата нерециклирана хартия.

В случай, че резултатите от изпитването доказват съответствието на доставената хартия с изискванията на Възложителя, последният заплаща.

8. Приемаме, в случай, че резултатите от изпитването доказват несъответствието на доставената от нас хартия с изискванията на Възложителя, да заплатим дължимата за извършване на изпитването цена, и да подменим изцяло доставената партида копирна хартия с нова, отговаряща на изискванията на Възложителя.

Настоящото техническо предложение е валидно 90 (деветдесет) дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързваща за нас при сключването на договор, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Декларация, че МУЛТИКО 92 ООД е съгласен с условията, поставени в Раздел III „Начин на плащане и приемане на доставки“ от Пълно описание на предмета на поръчката.
2. Списък на предлаганите хартии - оригинал
3. Протокол от изпитване издаден от „Институт по целулоза и хартия“ АД за извършен анализ на хартията по позиции №№ 1 и 2 от Таблица №1 от Техническите спецификации, по отношение на посочените в Таблица №2 от Техническите спецификации показатели за качество – оригинал
4. Документи за удостоверяване на предлаганите видове хартия по позиции №№ 1 и 2 от от

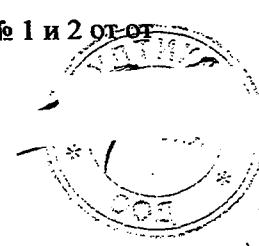


Таблица №1 от Техническите спецификации. - заверено копие от декларация от завода Монди за хартия с марка Copying Paper, че е ECF и отговаря на изискванията на EN 12281 и на ISO 9706, приложима е за Duplex - двустранно копиране, за високоскоростни копирни машини, лазерни и мастилено – струйни принтери;

5. Документи за удостоверяване на предлаганите видове хартия по позиции №№ 3, 4 и 5 от от Таблица №1 от Техническите спецификации
6. Мостри на предлаганите видове хартия:

№	Вид на хартията	Опаковка	Брой
1	Копирна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	500 листа в пакет	3
2	Копирна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А3	500 листа в пакет	1
3	Цветна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	500 листа в пакет	1
4	Картон 120 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	500 листа в пакет	1
5	Цветен картон 160 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	250 листа в пакет	1

Дата :04.09.2015 г.

Подпис и печат:.....



Име и фамилия: Илиян Петров

чл. 2 3312

-4-

Handwritten marks on the right margin.

Handwritten mark on the bottom left.

Handwritten marks at the bottom center.

Handwritten mark at the bottom right.



# ДЕКЛАРАЦИЯ

За съгласие с условията, поставени в Раздел III „Начин на плащане и приемане на доставки” от Пълно описание на предмета на поръчката

Долуподписаният Илиян <sup>чл. 2</sup> Петров, с лична карта № <sup>чл. 2 331D</sup> издадена на <sup>чл. 2 331D</sup>; от МВР - <sup>3510</sup> с ЕГН <sup>чл. 2 331D</sup> качеството ми на Управител на МУЛТИКО 92 ООД, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № 040606358, със седалище 1784 гр. София, ул. „Магнаурска школа” № 15, ЗИТ, ет. 1 и адрес на управление 1606 гр. София ул. „Шандор Петъфи” №25, тел/ факс: 02 971 81 81 – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *“Доставка на хартия за Централно управление и Териториалните поделения на Националния осигурителен институт”*,

## ДЕКЛАРИРАМ, че:

Съм съгласен с условията, поставени в Раздел III „Начин на плащане и приемане на доставки” от Пълно описание на предмета на поръчката, а именно:

Предлаганата хартия и картон следва да се доставя в пакети и в опаковка съгласно Таблица № 1 и т.3 от Техническите спецификации.

Възложителят, чрез оправомощено лице от ЦУ на НОИ, прави писмени заявки за доставка, в които се посочва видовете, съответно количество и разпределението на поръчаната хартия и картон. Заявките се изпращат до изпълнителя по факс или по електронна поща. Транспортните разходи за доставка, включително товаро-разтоварни, както и разходите за допълнително опаковане (при необходимост), на заявените видове и съответни количества са за сметка на изпълнителя.

Плащането се извършва по банков път, чрез платежно нареждане от Централно управление на Националния осигурителен институт в срок до 10 (десет) работни дни след представяне на следните документи:

1. Когато заявката е с място на доставка само в ЦУ на НОИ, удостоверяването на нейното приемане се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан от оправомощеното лице в ЦУ на НОИ и представител на изпълнителя;

2. Когато заявката е с място на доставка, включващо и ТП на НОИ, удостоверяването на нейното приемане се извършва с обобщен приемо-предавателен протокол, подписан от оправомощено лице в ЦУ на НОИ, въз основа на приемателно-предавателните протоколи, подписани от длъжностни лица в съответното ТП на НОИ по мястото на изпълнение на конкретната заявка, както и от представител на изпълнителя.

3. Към съответните удостоверителни документи, с оглед извършване на плащането в посочения срок, се прилага надлежно оформена фактура, издадена от Изпълнителя, за изпълнени доставки на съответни видове и количества хартия по заявка на Възложителя и по единични цени, съгласно посочените в Ценовото предложение на Изпълнителя. Когато доставката е с място на изпълнение в ЦУ и ТП на НОИ, фактурата за дължимата цена на цялата доставена хартия се приема от оправомощеното длъжностно лице в ЦУ на НОИ.

Известна ми е предвидената в НК отговорност за декларираните неверни данни.

04.09.2015 г.

ДЕКЛАРАТОР:

<sup>чл. 2 331D</sup>  
ИЛИЯН ПЕТРОВ /УПРАВИТЕЛ/  
МУЛТИКО 92 ООД

ООД

<sup>чл. 2 331D</sup>

5

Списък на предлаганите от МУЛТИКО 92 ООД хартии

№	Вид на хартията	Опаковка	Марка/Модел	Производител
1	Копирна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	500 листа в пакет	Copying Paper	Mondi SCP, Словакия
2	Копирна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А3	500 листа в пакет	Copying Paper	Mondi SCP, Словакия
3	Цветна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	500 листа в пакет	Maestro Color	Mondi, Австрия
4	Картон 120 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	500 листа в пакет	DNS Premium	Mondi, Австрия
5	Цветен картон 160 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	250 листа в пакет	Maestro Color	Mondi, Австрия

Дата : 04.09.2015 г.

Подпис и печат: .....

Име и фамилия: Илиян Петров



21.2.33AD

17

Handwritten notes and scribbles.



# ИНСТИТУТ ПО ЦЕЛУЛОЗА И ХАРТИЯ - АД

София - 1528, ул. "Поручик Н. Бончев" № 8, тел.: 973 27 85, 973 28 07, 973 28 80;  
факс: 973 22 89, E-mail: laboratory@ppibg.com, Web Address: www.ppibg.com

## ЦЕНТРАЛНА АНАЛИТИЧНА ЛАБОРАТОРИЯ

Сертификат за акредитация, рег. № 14-ЛИ/30.12.2014 валиден до 31.05.2017, издаден от ИА  
БСА, съгласно изискванията на стандарт БДС EN ISO/IEC 17025:2006

Лист 1

Всичко листове 3

### ПРОТОКОЛ ОТ ИЗПИТВАНЕ № 1545 / 04.09.2015

1. Хартии и картони. Хартия за ксерографски копия, марка *Copying Paper*, 80 g/m<sup>2</sup>,  
формат А4 и формат А3. Производител – Mondi SCP, Словакия  
(наименование на продукта – тип, марка, вид и др.)

2. Заявител на изпитването: „Мултико92” ООД.

Пробата е взета от заявителя.

(наименование на заявителя, номер и дата на протокола за взимане на проби)

3. Методи за изпитване: БДС EN ISO 536:2012 „Хартия и картон. Определяне масата на единица площ (ISO 536:2012)”; БДС EN ISO 534:2012 „Хартия и картон. Определяне на дебелина, плътност и специфичен обем (ISO 534:2011)”; ISO 2470-1:2009 Paper, board and pulps — Measurement of diffuse blue reflectance factor — Part 1: Indoor daylight conditions (ISO brightness) [Хартия и картон. Определяне на коефициента на дифузно синьо отражение. Част 1: Условия на вътрешно осветление (ISO-степен на белота)]; ISO 2470-2:2008 Paper, board and pulps — Measurement of diffuse blue reflectance factor — Part 2: Outdoor daylight conditions (D65 brightness) [Хартия и картон. Определяне на коефициента на дифузно синьо отражение. Част 2: Условия на външно осветление (D65-степен на белота)]; ISO 11476:2010 Paper and board — Determination of CIE whiteness, C/2° (indoor illumination conditions) [Хартия и картон. Определяне на CIE-белота, C/2° (при условия на вътрешно осветление)]; ISO 11475:2004 Paper and board — Determination of CIE whiteness, D65/10 degrees (outdoor daylight) [Хартия и картон. Определяне на CIE-белота, D65/10° (при условия на външно осветление)]; БДС ISO 2471:2012 „Хартия и картон. Определяне на непрозрачност (при подложка от хартия). Метод на дифузно отражение”; БДС 17367:1995 „Хартия и картон. Определяне грапавостта/гладкостта с пропускане на въздух. Метод на Бендсен”; БДС EN ISO 287:2009 „Хартия и картон. Определяне съдържанието на влага на партида. Метод чрез изсушаване в сушилна камера (ISO 287:2009) ”); БДС EN ISO 1924-2:2009 „Хартия и картон. Определяне свойствата при натоварване на опън. Метод с постоянен градиент на удължение (20ml/min) (ISO 1924-2:2008)”; БДС 8658:1971 „Хартии и картони. Определяне на влакнестия състав”.

(номер на стандартите или валидираните вътрешно лабораторни методи)

4. Дата на получаване на образците/пробите за изпитване в лабораторията: 02.09.15 г.

5. Количество на изпитваните образци: 500 листа формат А4 (210x297) mm и 500 листа формат А3 (297x420) mm в оригинални/фабрични опаковки са изпитани с № по вх.-изх. дневник на ЦАЛ 1545.

(фабричен номер на образците,

количество на пробите и тяхната маса, количество на партидите, номер на фактурата от внос, дата на производство)

6. Дата на извършване на изпитването: 02.09.2015 и 03.09.2015 г.

РЪКОВОДИТЕЛ НА ИЗПИТВАТЕЛНАТА ЛАБОРАТОРИЯ:

Фамилия, подпис, печат

инж. Светла Цанова

ч. 2 3310



Handwritten marks and numbers: 11, 4, 17

## 7. РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПИТВАНЕТО

№ по ред	Наименование на показателя	Единица на величината	Стандарти/Валидирани вътрешнолабораторни методи	№ на образеца по вх.-изх. дневник	Резултати от изпитването (стойност, неопределеност)	Стойност и допуск на показателя	Условия на изпитването
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Маса на единица площ		БДС EN ISO 536:2012	1545	81,5 ±0,2	-	(23±1) °C; (50±2) % RH
2	Дебелина, плътност и специфичен обем	g/m <sup>2</sup>	БДС EN ISO 534:2012	1545	103 ±1	-	(23±1) °C; (50±2) % RH
3	ISO степен на белота	μm	ISO 2470-1:2009	1545	95,2 ±0,6	-	Източник на светлина "C"/2° (+UV)
		g/cm <sup>3</sup>	ISO 2470-2:2008	1545	без UV филтър: 104,4 ±0,6	-	Източник на светлина "D <sub>65</sub> "/10° (+UV)
		cm <sup>3</sup> /g	ISO 2470-2:2008	1545	с UV филтър: 87,3 ±0,6	-	Източник на светлина "D <sub>65</sub> "/10° (-UV)
4	CIE белота	Ед.белота	ISO 11476:2010	1545	120 ±1	-	Източник на светлина "C"/2° (+UV)
		Ед.белота	ISO 11475:2004	1545	143 ±1	-	Източник на светлина "D <sub>65</sub> "/10° (+UV)
5	Непрозрачност	%	БДС ISO 2471:2012	1545	92,5 ±0,8	-	Източник на светлина "C"/2°
6	Грапаовост по метода на Bendtsen	ml/min	БДС 17367:1995	1545	- лице: 227 ±7	-	(23±1) °C; (50±2) % RH
		ml/min		1545	- гръб: 250 ±7	-	
		ml/min		1545	- средно от двете: 239	-	
7	Съдържание на влага	%	БДС EN ISO 287:2009	1545	4,4 ±0,1	-	Сушилна камера 4,0 h (105±2)°C



Лист 2 33/18

Лист 3 Венчко листове 3 Протокол № 1545/04.09.2015

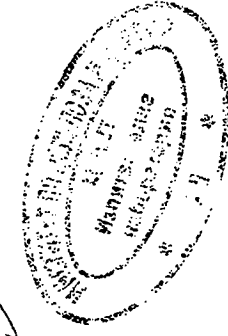
1	2	3	4	5	6	7	8
8	Свойства при опън	kN/m kN/m	БДС EN ISO 1924-2:2009	1545 1545	Сила на съсване отнесена към широчината: -машинно направление(MD): 5,32 ±0,13 -напречно направление(CD): 1,67 ±0,06 Индекс на силата на съсване: -машинно направление(MD): 65,3 -напречно направление(CD): 20,5 Дължина на съсване: -машинно направление(MD): 6660 ±160 -напречно направление(CD): 2090 ±75 -средно от двете: 4375	-	(23±1) °C; (50±2) % RH
9	Влакнест състав	m m m % %	БДС 8658:1971	1545 1545	целулозни влакна: 100 дървесинна маса: 0	-	Качествена реакция с флуороглуцин

ЗАБЕЛЕЖКА I: Ако е необходимо, протоколът от изпитване може да включва мнения и интерпретации за определени изпитвания (заключения не се допускат) само в съответствие с изискванията на т.5.10.5 от БДС EN ISO/IEC 17025.

ЗАБЕЛЕЖКА II: Резултатите от изпитванията се отнасят само за изпитваните образци. Извлечения от изпитвателния протокол не могат да се размножават без писмено съгласие на лабораторията за изпитване.

ПРОВЕЛИ ИЗПИТВАНЕТО: А. Николов.....Д. Дончева ..... Н. Симеонов  
(фамилия, подпис)

РЪКОВОДИТЕЛ НА ИЗПИТВАТЕЛНАТА  
ЛАБОРАТОРИЯ:.. Светла Цанова ..  
(фамилия, подпис и печат)



сн. 2 3570

Handwritten signature and scribbles.

Handwritten mark.

Превод от английски език

[Бланка на „МОНДИ ЕС СИ ПИ“ /MONDI SCP/]

### ДЕКЛАРАЦИЯ

„МОНДИ ЕС СИ ПИ“ а.с. /MONDI SCP a.s./, Ружомберок, Словакия, с настоящото потвърждава, че нашият продукт - копирна хартия, качествена

Соруиng paper отговаря на следните изисквания:

- хартията се състои от 100 % естествени целулозни влакна (целулоза) и е избелена без употреба на елементарен хлор (ECF);
- не съдържа вредни добавки;

Качеството на хартията отговаря на изискванията на EN 12281

- приложима е за Duplex – двустранно отпечатване/ копиране с всички видове високоскоростни копирни машини и лазерни принтери със скорост над 135 стр;
- хартията е редовно одобрявана съгласно норма ISO 9706 и може да се използва за архивиране за повече от 200 години.

С уважение:

/п/ не се чете

Павел Кудличка

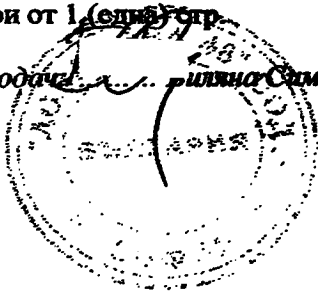
Техническо обслужване

„Монди ЕС СИ ПИ“,

Ружомберок

Долуподписаната, Биляна Христова Симеонова, удостоверявам верността на извършения от мен превод от английски на български език на приложния документ. Преводът се състои от 1 (една) стр.

Преводчик: Биляна Симеонова



ВАРНО С ОРИГИНАЛА



Handwritten marks and numbers at the bottom of the page.

10



Mondi SCP, a. s.

Tatranska cesta 3  
034 17 Ružomberok, Slovakia  
Tel.: +421 (0)44 438 11 11  
Fax: +421 (0)44 432 77 01  
www.mondigroup.com

### Statement

MONDI SCP a.s. Ružomberok, Slovakia hereby confirms that our product - copy paper, quality **Copying paper** fulfill following requirements:

- paper consists from 100 % virgin pulp fibers / cellulose / in ECF bleached quality
- does not contain harmful additives
- quality of paper meets requirements of EN 12281
- copy paper is applicable for both side- Duplex printing / copying in all types of high speed copy machines, laser printers also with production speed above 135 ppm
- quality of paper is regularly approved according to requirements of ISO 9706, suitability of usage for archival purposes for more than 200 years.

Best regards

  
Pavel Kudlička  
Technical service  
Mondi SCP Ružomberok

ca. 2 331D

Všeobecná úverová banka, a.s., Bratislava, č. ú.: 502342/0200, SWIFT: SUBASKBX, Forma IBAN - SK09020000000000502342  
IČO 31 637 051, IČ DPH SK2020431116, zapísané v obchodnom registri Okresného súdu Žilina, v oddieli Sa., vo vložke 306 L

  
741  
  
ВЕРНО С ОРИГИНАЛА

Превод от английски език

[Бланка на „МОНДИ“ /MONDI/]

### ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО

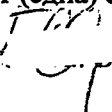
„МОНДИ Нюзидлер“ ГмбХ /MONDI Neusiedler GmbH/ декларира добро и стабилно качество на хартия вид **Maestro Color**.

- хартията се състои от 100 % целулоза
- избелена е без употреба на елементарен хлор (ECF)
- не съдържа вредни добавки
- отговаря на изискванията на EN 12281
- приложима е за Duplex – двустранно отпечатване и копиране с всички видове високоскоростни копирни и лазерни принтиращи машини, над 135 cm
- хартията е редовно одобрявана съгласно норма ISO 9706 и може да се използва за архивиране за повече от 200 години.

Хаусменинг, 20 ноември 2012 г.

С уважение:  
/п/ не се чете  
Леополд Шалауер  
„Техническо обслужване  
на клиенти“  
„Монди Нюзидлер“ ГмбХ

Долуподписаната, Биляна Христова Симеонова, удостоверявам верността на извършения от мен превод от английски на български език на приложените документи. Преводът се състои от 1 (една) стр.

Преводач:  Биляна Симеонова



ВЕРНО С ОРЪЖИНАТА

ул. 2331D





Mondi Neusiedler GmbH

Theresienthalstraße 50  
3363 Hausmening  
Tel: +43 (0)7475 500 5155  
Fax: +43 (0)7475 500 74 5155  
www.mondigroup.com

Hausmening, November 20th, 2012

### Declaration of quality

MONDI Neusiedler GmbH declares good and stable quality of grade **Maestro Color**.

- paper consists 100% cellulose
- it is ECF-bleached
- does not contain harmful additives
- it meets EN 12281 requirements
- is applicable for Duplex – both side printing and copying in all types of high speed copy and laser printing machines, more than 135 cpm
- the paper is approved regularly according to norm ISO 9706 and is usable for archival purposes for more than 200 years.

Yours faithfully,



Mondi Neusiedler GmbH  
Theresienthalstraße 50  
3363 Ulmerfeld-Hausmening  
www.mondigroup.com

Leopold Schallauer  
Technical Customer Service  
Mondi Neusiedler GmbH

ca. 2 33A2

ВРФО С ОПИСКАТА

Mondi Neusiedler GmbH | Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung | Sitz: Ulmerfeld-Hausmening, Österreich  
Firmenbuchnummer: 224630p | Firmenbuchgericht: Landesgericht als Handelsgericht St. Pölten

5

11

13

Превод от английски език

**МОНДИ**

**Монди Нойзидлер ГмбХ**

Хаусменинг, 29 ноември 2012 г.

**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО**

С настоящото Монди Нойзидлер ГмбХ декларира, че качеството **DNS®premium** е избелена без употреба на елементарен хлор (ECF) и същата е произведена с оптически изсветлители (OBAs).

С уважение,

/п./ не се чете

Леополд Шалауер  
Техническо обслужване на клиенти

Монди Нойзидлер ГмбХ

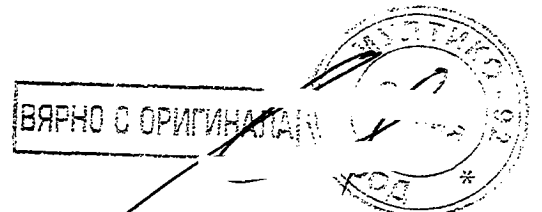
Печат  
Монди Нойзидлер ГмбХ

Долуподписаната, Елена Петрова Велева, удостоверявам верността на извършения от мен превод от английски на български език на приложения документ. Преводът се състои от 1 (една) стр.

Преводач: Елена Велева



zn. 23312





Mondi Neusiedler GmbH.

Theresienthalstraße 50  
3363 Hausmening  
Tel: +43 (0)7475 500 5155  
Fax: +43 (0)7475 500 74 5155  
www.mondigroup.com

Hausmening, November 29<sup>th</sup> 2012

To whom it may concern.

MONDI Neusiedler GmbH declares that grade *DNS premium* is ECF bleached (elemental chlorine-free) and is produced with OBAs (optical brighteners).

Yours faithfully,



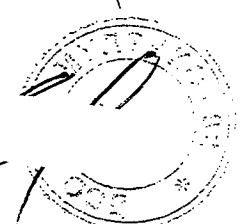
Mondi Neusiedler GmbH  
Theresienthalstraße 50  
3363 Umerfeld-Hausmening  
www.mondigroup.com

Leopold Schallauer  
Technical Customer Service  
Mondi Neusiedler GmbH

CA-2 3310

ВЯРНО С ОПРИГНАЛ

Mondi Neusiedler GmbH | Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung | Sitz: Umerfeld-Hausmening, Österreich  
Firmenbuchnummer: 224630p | Firmenbuchgericht: Landesgericht als Handelsgericht St. Pölten



Превод от английски език

**МОНДИ**

Дали ще я ползвате за паметни бележки, впечатляващи презентации или ефектни рекламни листовки, резултатите с цветната хартия Маестро® са винаги брилянтен наситен цвят. Цветна хартия Маестро® - многофункционален начин за комуникация.

Технически данни: цветната хартия Маестро 80 g/m<sup>2</sup> A4, 500 листа/опаковка

Грамаж		g/m <sup>2</sup>	ISO 536		80	± 3.0
Дебелина		mm/1000	ISO 534		103	± 4
Съпротивление на деформация L&W	MD	mN	ISO 2493	min	100	
Съпротивление на деформация L&W	CD	mN	ISO 2493	min	50	
Грапавост на повърхността (по Bendtsen)		ml/min	ISO 8791-2		210	± 50
Въздухопроводимост		ml/min	ISO 5636-3		850	± 450
Грапавост		mg	DIN 53 109	max	10	
Влага		%	ISO 287		4.8	± 0.5

Продуктът е в съответствие с EN 12281, изисквания за копирна хартия за изображения с лазерни принтери и ISO 9706, изисквания за устойчивост на стареене. Производствените процеси са сертифицирани по ISO 9001, 14001 и 18001.

ЗНАЧЕНИЕ НА СТОЙНОСТИТЕ: 2 СИГМА

**ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ НА КЛИЕНТИ**

Долуподписаната, Елена Петрова Велева, ЕГН 5301029117, удостоверявам верността на извършения от мен превод от английски на български език на приложения документ. Преводът се състои от 1 (една) стр.

Преводач: Елена Велева



Whether for concise memos, impressive presentations or expressive flyers, MAESTRO® color deliver brilliant full-colour results every time. MAESTRO® color – the multifaceted way to communicate.



**Technical Data:** MAESTRO color 80 g/m<sup>2</sup> A4, 500 sheets/pack

<b>Grammage</b>		g/m <sup>2</sup>	ISO 536		<b>80 ± 3.0</b>
<b>Caliper</b>		mm/1000	ISO 534		<b>103 ± 4</b>
<b>Stiffness L&amp;W</b>	MD	mN	ISO 2493	min	<b>100</b>
<b>Stiffness L&amp;W</b>	CD	mN	ISO 2493	min	<b>50</b>
<b>Roughness Bendtsen</b>		ml/min	ISO 8791-2		<b>210 ± 50</b>
<b>Porosity</b>		ml/min	ISO 5636-3		<b>850 ± 450</b>
<b>Abrasion</b>		mg	DIN 53 109	max	<b>10</b>
<b>Moisture</b>		%	ISO 287		<b>4.8 ± 0.5</b>

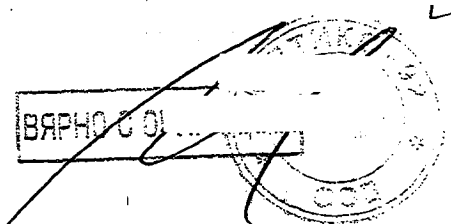
Product meets EN 12281, requirements for copy paper for dry toner imaging processes and ISO 9706, requirements for permanence for paper. Production processes certified according to ISO 9001, 14001 and 18001.

TECHNICAL CUSTOMER SERVICE

SIGNIFICANCE OF VALUES: 2 SIGMA

ca 23318

Handwritten signature/initials



Превод от английски език

[www.mondigroup.com](http://www.mondigroup.com)

DNS®premium е висококачествена кспирна хартия за дигитален печат, която дава на професионалните принтери единично решение за всякакви приложения за принтерни преси за дигитален и офсет печат. DNS®premium се произвежда в грамаж от 60-300 гр.

Лого  
EU Ecolabel

Лого  
FSC

Технически данни: DNS®premium A4, 500 листа/упаковка

Грамаж		g/m <sup>2</sup>	ISO 536		120	± 4.0
Дебелина		mm/1000	ISO 534		153	± 4
Обем		cm <sup>3</sup> /g				
Съпротивление на деформация L&W	MD	mN	ISO 2493	min	280	
Съпротивление на деформация L&W	CD	mN	ISO 2493	min	160	
Грапавост на повърхността (по Bendtsen)		ml/min	ISO 8791-2		140	± 50
Опацитет		%	ISO 2471	min	96,0	
Водопоглъщане по Cobb		g/m <sup>2</sup>	ISO 535		25	± 5.0
Съдържание на влага		%	ISO 287		4.6	± 0.6
Яркост с UV	D65	%	ISO 2470		113.5	± 1.5
Белота CIE			ISO 11475		169	± 3.0

ЗНАЧЕНИЕ НА СТОЙНОСТИТЕ: 2 СИГМА

Продуктът е в съответствие с EN 12281, изисквания за кспирна хартия за изображения с лазерни принтери и ISO 9706, изисквания за устойчивост на хартия. Производствените процеси са сертифицирани по ISO 9001, 14001 и 18001.

ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ НА КЛИЕНТИ

Долуподписаната, Елена Петрова Велева, удостоверявам верността на извършения от мен превод от английски на български език на приложния документ. Преводът се състои от 1 (една) стр.

Преводач  Елена Велева



DNS@ premium is the premium digital printing paper which offers professional printers a single solution for any application on digital and offset printing presses. DNS@ premium is available from 60-300 gsm.



**Technical Data:** DNS@ premium A4, 500 sheets/pack

<b>Grammage</b>		g/m <sup>2</sup>	ISO 536		<b>120 ± 4.0</b>
<b>Caliper</b>		mm/1000	ISO 534		<b>153 ± 4</b>
<b>Bulk</b>		cm <sup>3</sup> /g			<b>1.3</b>
<b>Stiffness L&amp;W</b>	MD	mN	ISO 2493	min	<b>280</b>
<b>Stiffness L&amp;W</b>	CD	mN	ISO 2493	min	<b>160</b>
<b>Roughness Bendtsen</b>		ml/min	ISO 8791-2		<b>140 ± 50</b>
<b>Opacity</b>		%	ISO 2471	min	<b>96.0</b>
<b>Cobb</b>		g/m <sup>2</sup>	ISO 535		<b>25 ± 5.0</b>
<b>Moisture</b>		%	ISO 287		<b>4.6 ± 0.6</b>
<b>Brightness with UV</b>	D65	%	ISO 2470		<b>113.5 ± 1.5</b>
<b>CIE Whiteness</b>			ISO 11475		<b>169 ± 3.0</b>

Product meets EN 12281, requirements for copy paper for dry toner imaging processes and ISO 9706, requirements for permanence for paper. Production processes certified according to ISO 9001, ISO 14001 and OHSAS 18001.

SIGNIFICANCE OF VALUES: 2 SIGMA

2 331D

ВРРНО С ОПИДИНАНА

Превод от английски език

[Бланка на Монди<sup>1</sup>]

[картинка]

Независимо дали за кратки бележки, впечатляващи презентации или експресивни флаери, MAESTRO® color предлага изключителни резултати от наситени цветове всеки път. MAESTRO® color – многостранният начин за общуване.

Технически данни: MAESTRO color 160 g/m<sup>2</sup> A4, 250 листа/опаковка

Плътност	g/m <sup>2</sup>	ISO 536	160	± 6.0
Дебелина	mm/1000	ISO 534	214	± 6
Грапавост Bendtsen	ml/min	ISO 8791-2	210	± 50
Шупливост	ml/min	ISO 5636-3	650	± 350
Изтъркване	mg	DIN 53 109	max 15	
Влажност	%	ISO 287	4.8	± 0.5

Продуктът отговаря на изискванията на EN 12281 за копирна хартия за процеси на изображение със сух тонер и изискванията на ISO 9706 за дълготрайност на хартията. Производствените процеси са сертифицирани по ISO 9001, 14001 и 18001.

ЗНАЧЕНИЕ НА СТОЙНОСТИТЕ: 2 СИГМА

### ТЕХНИЧЕСКО КЛИЕНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ

Долуподписаната, Полина Петрова Коцева, БГН 8212115298, удостоверявам верността на направения от мен превод от английски на български език на приложеня документ, съставен от 1 (една) страница.



ч. 2 3310

Mondi

ВЯРНО С ДРИ

142 София, ул. Данте 2  
 тел./факс: (02) 981-39-74  
 (02) 980-04-63  
 dante@lozanova48.com

1404 София, ул. Твърдишки проход 23  
 тел./факс: (02) 953 76 15; 958 76 16  
 bulgaria@lozanova48.com  
 www.lozanova48.com

1000 София, ул. Парчевич 68  
 тел./факс: (02) 989-40-93  
 (02) 981-03-15  
 archevich@lozanova48.com





Whether for concise memos, impressive presentations or expressive flyers, MAESTRO® color deliver brilliant full-colour results every time. MAESTRO® color – the multifaceted way to communicate.



**Technical Data:** MAESTRO color 160 g/m<sup>2</sup> A4, 250 sheets/pack

<b>Grammage</b>	g/m <sup>2</sup>	ISO 536		<b>160 ± 6.0</b>
<b>Caliper</b>	mm/1000	ISO 534		<b>214 ± 6</b>
<b>Roughness Bendtsen</b>	ml/min	ISO 8791-2		<b>210 ± 50</b>
<b>Porosity</b>	ml/min	ISO 5636-3		<b>650 ± 350</b>
<b>Abrasion</b>	mg	DIN 53 109	max	<b>15</b>
<b>Moisture</b>	%	ISO 287		<b>4.8 ± 0.5</b>

Product meets EN 12281, requirements for copy paper for dry toner imaging processes and ISO 9706, requirements for permanence for paper. Production processes certified according to ISO 9001, 14001 and 18001.

TECHNICAL CUSTOMER SERVICE

SIGNIFICANCE OF VALUES: 2 SIGMA

2. 3310

ВЕРНО С ОРИГИНАЛ

21

## ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

ДО  
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР  
НА НАЦИОНАЛНИЯ ОСИГУРИТЕЛЕН  
ИНСТИТУТ  
ГР. СОФИЯ, БУЛ. АЛЕКСАНДЪР  
СТАМБОЛИЙСКИ 62-64

От МУЛТИКО 92 ООД

със седалище 1784 гр. София, ул. „Магнаурска школа” № 15, ЗИТ, ет. 1 и адрес на управление  
1606 гр. София ул. „Шандор Петъфи” №25, вписано в Търговския регистър с ЕИК съгласно чл.  
23 от ЗТР 040606358,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

Аз, долуподписаният Илиян <sup>ч. 2 3310</sup> Петров, ЕГН: \_\_\_\_\_ в качеството си на Управител,  
на МУЛТИКО 92 ООД, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

“Доставка на хартия за Централно управление и Териториалните поделения на  
Националния осигурителен институт”

Ви предлагам нашето ценово предложение, както следва:

1. **Обща предлагана цена за периодични доставки на видовете хартия със съответните прогнозни количества, посочени в Таблица 1 от Техническите спецификации, до адресите на Възложителя за срок от 24 месеца от МУЛТИКО 92 ООД е формирана от единични и общи цени, посочени в т.2 от настоящето ценово предложение.**

2. **Единични и общи цени на предлаганите от МУЛТИКО 92 ООД видове хартии.**

Вид хартия	Опаковка	Единица мярка	Прогнозно количество	Единична цена, без ДДС	Обща цена, без ДДС
Копирна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	500 листа в пакет	пакет	160 000	3,59	574400,00
Копирна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А3	500 листа в пакет	пакет	210	7,20	1512,00
Цветна хартия 80 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	500 листа в пакет	пакет	20	6,95	139,00
Картон 120 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	500 листа в пакет	пакет	1200	6,55	7860,00
Цветна картон 160 гр/м <sup>2</sup> , формат А4	250 листа в пакет	пакет	20	7,55	151,00

Обща предлагана цена, лева без ДДС, за периодични доставки на прогнозните количества: 584062,00 (петстотин осемдесет и четири хиляди шестдесет и два лева) лв. без ДДС

ч. 2 3310

А.  
У/

А/



1

3. Банкова сметка, по която да бъдат извършвания плащания по договора за възлагане на обществената поръчка, в случай, че бъде избран за Изпълнител:

Банка: `

IBAN: `

BIC: `

ч. 72 80PK

### ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

1. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията за участие в процедурата.

2. Предлаганата обща цена за доставка на прогнозните количества не надвишава прогнозната стойност на поръчката.

3. Посочените единични и общи цени на предлаганите видове хартия включва всички разходи по опаковане, транспортиране и доставка до адресите на Централно управление и Териториалните поделения на НОИ /Приложение 1 към техническите спецификации/.

4. Съгласен съм при различие между единичната цена и калкулираната обща стойност, за валидна се счита представената единична цена, като очакваната обща стойност да бъде преизчислена съобразно единичната цена.

Настоящата ценова оферта е валидна 90 (деветдесет) дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързваща за нас при сключването на договор, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

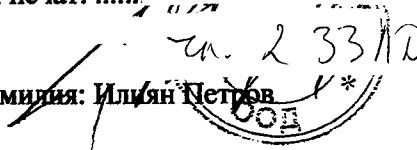
Дата :04.09.2015 г.

Подпис и печат: .....

Име и фамилия: Илиян Петров



ч. 2 33PK



ч. 2 33PK

2