



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00145 Поделение: _____ Изходящ номер: <u>1048-40-2-#1</u> от дата 09/07/2015 Коментар на възложителя: Предмет на обществената поръчка: "Доставка на канцеларски материали за Централно управление на Националния осигурителен институт, по обособени позиции: Обособена позиция №1: Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №1; Обособена позиция №2: Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №2".</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Национален осигурителен институт		
Адрес бул. Александър Стамболийски №62-64		
Град гр. София	Пощенски код 1303	Държава Р.България
За контакти Национален осигурителен институт	Телефон 02 9261076	
Лице за контакти Росица Милева		
Електронна поща Rositza.Mileva@nssi.bg	Факс 02 9261424	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.noi.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://tenders-public.nssi.bg/tp/hq/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=1414&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Fhq%2F2014%2F29%2D2015%2D522&RecSrc=%2Ftp%2Fhq%2F2014%2F29%2D2015%2D522		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)		

<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II	
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:	
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)	
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III	
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Управлява държавното обществено осигуряване
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Доставка на канцеларски материали за Централно управление на Националния осигурителен институт, по обособени позиции:
 Обособена позиция №1: Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №1; Обособена позиция №2: Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №2.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS:	Място на изпълнение на доставката Сградата на ЦУ на НОИ, гр. София, бул. "Александър Стамболийски" №62-64 код NUTS: BG411	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:
II.1.3) Настоящото обявление е за		

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):	
Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	

II.1.5) Кратко описание на поръчката:	
Възлагането на обществената поръчка има за цел осигуряване на ежедневната административна дейност на Националния осигурителен институт, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали, съгласно Приложение № 1, съответно Приложение №2 ("Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества") и представен от изпълнителя каталог на предлаганите от него канцеларски материали по обособена позиция №1.	
Възложителят прилага чл. 16г от ЗОП, тъй като част от предмета на поръчката е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания и обявява, че обособена позиция №2 "Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №2" е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица.	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30192000
Доп. предмети	30199000 22851000 30199710 30197000 30197220
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката		
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)		
Съгласно документацията за участие.		
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)		
(в цифри): 60000 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
II.2.2) Опции (когато е приложимо)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:		

Опции се предвижда да се използват:		
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)		
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____		
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):		
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора		
II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката		
Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг		
РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ		
III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката		
III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:		
Гаранцията за участие е в размер на: 350 (триста и петдесет) лева за обособена позиция №1; 250 (двеста и петдесет) лева за обособена позиция №2. Гаранцията за участие може да бъде представена под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция (в оригинал) или парична сума, преведена по сметка (в платежното нареждане изрично се посочва предмета на поръчката и основанието за внасяне) на ЦУ на НОИ: Банка-БНБ, BIC-BNBGBGSD, IBAN-BG89BNBG9661 3100 1715 01.Гаранцията за участие следва да покрива срока на валидност на офертата - 120 (сто и двадесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.Гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на поръчката по съответната обособена позиция, представена под формата на безусловна банкова гаранция или парична сума по сметка на ЦУ на НОИ, която се освобождава съгласно проекта на договора. Банковата гаранция следва да дава възможност на Възложителя да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенции на трети лица и без да са необходими други доказателства относно неизпълнение на договорно или друго задължение от страна на Изпълнителя.Участникът, определен за изпълнител на обществената		

поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва, ако спечелилият участник не представи преди подписването му гаранция за изпълнение. За участници по обособена позиция №2, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица, гаранция за участие и изпълнение не се изисква на основание чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансиране – бюджет на НОИ. Начин на плащане – съгласно проекта на договор за обособена позиция №1 и за обособена позиция №2.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

В случай че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, участниците в него трябва да определят в договора (споразумението) за създаване, физическото лице, което е упълномощено да представлява обединението пред трети лица, в т.ч. и пред Възложителя. В случай че в договора (споразумението) не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, следва да се представи в допълнение и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Договорът (споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, които:

- определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението. Разпределението следва да посочва съответния вид дейност, който ще се изпълнява от всеки от членовете на обединението, като не е достатъчно посочване на процентното разпределение на дейностите. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и настоящата документация от отделните членове на обединението. В случай, че не е направено такова разпределение, при прилагане разпоредбата на чл. 25, ал. 8 от ЗОП, Възложителят ще приема, че всяко едно от лицата в обединението участва във всички дейности, включени в предмета на поръчката;
- посочват задължително физическото лице/физическите лица, упълномощено/ упълномощени да представляват обединението пред трети лица, в т.ч. и пред Възложителя, и да подписва/т всички документи от името на обединението;
- гарантират, че всички членове на обединението са солидарно отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- гарантират, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- гарантират, че съставът на обединението няма да се променя след сключването на договора за възлагане на обществена поръчка,

до окончателното му изпълнение.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Съгласно чл. 47, ал. 2 от ЗОП Възложителя ще отстрани от участие в процедурата всеки участник:1) който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;2) който е лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;3) който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изисквани документи и информация:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника или от изрично упълномощен негов представител – свободен текст, оригинал.2. Административни сведения за участника (Образец № 1) – оригинал.3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал), когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата (съответен документ, съдържащ се в нея) и/или да представлява участника в процедурата. 4. Представяне на участника:4.1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата – свободен текст, в оригинал;4.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки (Образец № 2) – оригинал.Наличието на обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5, както и ал. 2, т. 1 и т. 5 от ЗОП води до отстраняване на участника.5. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (Образец № 3) – оригинал. В случай, че участникът ще използва подизпълнители, то подизпълнителят трябва да представи и Декларация – оригинал (Образец № 4), че е съгласен да участва в изпълнението на поръчката. В случай, че участникът ще използва подизпълнители, към офертата си той представя и Декларация – оригинал (Образец № 5) от подизпълнителя/лите за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.За обособена позиция №2, когато участникът е посочил, че ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания,

или еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз се прилага и за посочените подизпълнители. 6. При участници обединения – документ (Споразумение или Договор за обединение), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението и посочване на лицата, чрез които обединението ще доказва съответствието си с критериите за подбор – оригинал или копие. Декларация от членовете на обединението (Образец № 6) – оригинал. Участниците в обединението представят също и документите по чл. 56, ал. 3 от ЗОП.7. Декларация за срока на валидност на офертата – минимум 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите (Образец № 7) – оригинал. 8. Декларация по чл. 16г, ал. 5, т. 2 от ЗОП по обособена позиция №2 – (Образец № 11) – оригинал.

Продължава в Раздел VI.3

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

няма

Минимални изисквания (когато е приложимо):

няма

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 години, считано до датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите – по образец № 8, в оригинал, заедно с доказателства за извършените доставки. Доказателството за извършената доставка се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. Доказателството да бъде издадено след изпълнение на съответната доставка.

2. Списък на лицата, които ще бъдат ангажирани с

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът да има изпълнени през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата, не по-малко от 3 (три) доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката, придружени с най-малко 3 (три) доказателства за извършените доставки.

В списъка да бъдат включени минимум три изпълнени доставки. Под "еднакви" да се разбират: доставки на канцеларски материали включени в предмета на съответната обособена позиция по обществената поръчка.

Под "сходни" да се разбират: доставки на канцеларски материали и консумативи.
*** Когато участникът в процедурата е обединение, образецът се представя само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, включващи минималното изискване за технически възможности и квалификация на участника.

<p>осъществяване на доставките и ще отговарят за контрола на качеството при осъществяването им - (Образец № 9 към документацията) - оригинал.</p> <p>3. Декларация за товарните транспортни средства, с които участникът разполага за изпълнение на поръчката - (Образец № 10 към документацията) - оригинал.</p> <p>4. Сертификат ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качеството, издаден на името на участника или еквивалент - заверено от участника копие.</p>	<p>2. Участникът трябва да разполага с поне 1 (едно) лице, което ще бъде ангажирано с осъществяване на доставките и ще отговаря за контрола на качеството при осъществяването им.</p> <p>3. Участникът трябва да разполага или да има възможност да осигури най-малко 1 (едно) товарно транспортно средство за изпълнение на поръчката.</p> <p>4. Участникът да е сертифициран по международен стандарт за качество ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качеството или еквивалент. Обхватът на сертификацията трябва да съответства на предмета на поръчката. *** В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението като цяло. В случай, че участникът участва като физическо лице, посочените по-горе изисквания следва да са изпълнени и за него.</p> <p>За обособена позиция №2 определените от Възложителя на основание чл. 51 от ЗОП критерии за подбор не се прилагат за участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица.</p>
---	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача	
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 06/08/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Платими документи	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 06/08/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI	
<input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 07/08/2015 дд/мм/гггг	Час: 14:00
Място (когато е приложимо): ЦУ на НОИ, гр.София, бул."Александър Стамболийски" №62 -64	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Продължение от Раздел III.2.1.

9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – (Образец № 12) – оригинал. 10. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – (Образец № 13) – оригинал. 11. Декларация от участника по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП, че е запознат с проекта на договора и приема клаузите в него – оригинал (Образец № 14.1 по обособена позиция №1 и Образец № 14.2 по обособена позиция №2). 12. Всеки участник следва да представи мостри – представянето на мострите е условие за допустимост и те следва да бъдат част от съдържанието на Плик № 1. С подаване на офертата, всеки участник е длъжен да представи мостри на отбелязаните с /да/ артикули в Приложение № 1, съответно Приложение №2 към Техническите спецификации, като ги номерира в съответствие с поредния номер на артикула. Върху всяка мостра участникът трябва да постави етикет с номера и наименованието в съответствие с Приложение № 1, съответно Приложение №2 към Техническите спецификации. Мострите, следва да са поставени в отделна запечатана непрозрачна кутия (кашон) с надпис „Мостри – част от плик № 1 за обособена позиция №...“, ведно с приложен вътре списък-декларация на представените мостри, посочени в Приложение № 1, съответно Приложение №2 към Техническите спецификации. Върху кутията (кашона) да бъдат посочени и данните на участника (наименование, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес). Всяка кутия (кашон), ведно със съдържанието ѝ следва да бъде запечатана с фирмено тиксо или полагане на печат, който да не позволява отваряне без да се наруши цялостта ѝ. Мострите на участниците, които не са определени за изпълнители, респ. с които не се сключва договор за възлагане на обществена поръчка се връщат на участниците. Мострите на участника, с които се сключва договор остават за сравнение и съхранение при Възложителя до изтичане срока на действие на договора.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес Бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 09/07/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация
Официално наименование
Адрес

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №1.

1) Кратко описание

Възлагането на обществената поръчка има за цел осигуряване на ежедневната административна дейност на Националния осигурителен

институт, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали, съгласно Приложение № 1 ("Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества") и представен от изпълнителя каталог на предлаганите от него канцеларски материали.		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30192000	
3) Количество или обем		
съгласно списък Приложение №1 към Техническите спецификации от документацията за участие		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 35000 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)		
Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №2.

1) Кратко описание		
Възлагането на обществената поръчка има за цел осигуряване на ежедневната административна дейност на Националния осигурителен институт, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали, съгласно Приложение №2 ("Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества").		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30192000	
Доп. предмети	30197220	
	30199710	
	22851000	
	30199000	
3) Количество или обем		
Съгласно списък Приложение № 2 към Техническите спецификации от документацията за участие		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 25000 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Възложителят прилага чл. 16г от ЗОП, тъй като част от предмета на поръчката е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания и обявява, че обособена позиция №2 е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)