



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ПРОТОКОЛ

№ 2

основание чл. 54, ал. 12 и чл. 56 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ПЗОП)

Днес, 10.10.2017 г., в 11:00 часа в сградата на НОИ - София, бул. "Ал. Стамболийски" № 62-64, етаж 3, зала № 341, във връзка с Решение № 1048-40-17#1/02.08.2017 г. на Главния секретар на Националния осигурителен институт (НОИ) за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Следгаранционна абонаментна поддръжка на 2 броя високопроизводителни принтерни системи Xerox Docu Print 180 EPS"**, чрез открита процедура, назначената със Заповед № 1016-40-911 от 14.09.2017 г. на Главния секретар на НОИ, комисия за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. Иван Янков – началник на отдел "ТОИ", дирекция "ИСМБП";

ЧЛЕНОВЕ:

2. Ралина Арнаудова - Симоноски - главен юрисконсулт в отдел "ОП", дирекция "Правна";
3. Хрисияна Шишкова - главен експерт в отдел "ОП", дирекция "Правна";
4. Пенко Пенков - главен експерт осигуряването в отдел "ТОИ", дирекция "ИСМБП";
5. Димитър Недялков - главен експерт в отдел "МФИДБО", дирекция "ФСД",

на основание чл. 54, ал. 12 от ПЗОП се събра на закрито заседание и започна работа по разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участника с изискванията за лично състояние и критерии за подбор, поставени от Възложителя.

Поради отсъствие на Юлиан Велков - главен експерт в отдел "МФИДБО", дирекция "ФСД" като член на комисията, на неговото място като член на комисията встъпва резервния член Димитър Недялков - главен експерт в отдел "МФИДБО", дирекция "ФСД", който попълни и подписа декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Председателят на комисията докладва за постъпилите допълнително документи, изискани от участника на основание чл. 54, ал. 9 от ПЗОП. В указания с Протокол № 1 срок - 09.10.2017 г. (до 5 (пет) работни дни от датата на получаване на протокола), в деловодството на НОИ са постъпили допълнително документи към офертите на участниците, както следва:

1. **"МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИН" ООД**, вх. № 1048-40-8#12 от 04.10.2017 г.;
2. **„ИНФО-АДЛ“ ЕООД**, вх. № 1048-40-8#13 от 06.10.2017 г.

Комисията продължи своята работа с отваряне на допълнително представените документи, относно съответствието на участниците с изискванията за лично състояние и критерии за подбор, поставени от Възложителя, както следва:

“МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИН” ООД

Участникът е представил коректно попълнен ЕЕДОП, като в част III, раздел Г е декларирал обстоятелства по чл. 22 от Закона предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Съгласно представените от участника допълнителни документи и представената информация в ЕЕДОП - образец №1, както и с оглед представените от участника документи, доказващи тази информация, комисията счита, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка и се допуска до разглеждане на представеното техническо предложение.

„ИНФО-АДЛ“ ЕООД

Участникът е представил коректно попълнен ЕЕДОП, като в част III, раздел Г е декларирал:

- обстоятелствата по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;
- обстоятелствата по чл. 22 от Закона предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
- обстоятелствата съобразно т.2.6 от „Указания за подготовка на ЕЕДОП” от раздел V „Съдържание на опаковката за участие в процедурата” от „Указания за участие и изисквания на Възложителя;

Участникът е представил и декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

Съгласно представените от участника допълнителни документи и представената информация в ЕЕДОП - *образец №1*, както и с оглед представените от участника документи, доказващи тази информация, комисията счита, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка и се допуска до разглеждане на представеното техническо предложение.

Комисията продължи с разглеждане и извършване на проверка на техническото предложение на допуснатите участници за съответствие с предварително обявените условия на Възложителя, както следва:

“МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИН” ООД

Техническо предложение, съдържа:

1.Предложение за изпълнение на поръчката – оригинал, както следва;

„Предметът на обществената поръчка включва следгаранционна абонаментна поддръжка на 2 броя високопроизводителни принтерни системи Xerox Docu Print 180 EPS. Следгаранционното абонаментно техническо обслужване ще обхваща:

•текуща поддръжка веднъж месечно, осигуряваща непрекъснат работен процес на техниката, включваща проверки на състоянието, а при необходимост настройки и замяна на части и възли (с нови такива), чийто живот се измерва както във време, така и в количество изработена продукция.

•поддръжка при сервизно повикване от страна на възложителя – извършване на сервизни

дейности за отстраняване на възникнали проблеми в работния процес на техниката, включващи проверки на състоянието, настройки и замяна на части и възли (с нови такива), чийто живот се измерва както във време, така и в количество изработена продукция.

- поддръжка по заявка на възложителя – превантивна ремонтна дейност непосредствено преди пикови натоварвания, например месечни разпечатки.

- разширена удължена техническа поддръжка в моменти на пиково натоварване.

- лицензни вноски за производствения софтуер.

Мястото на изпълнение на обществената поръчка: следгаранционната абонаментна поддръжка на 2 броя високопроизводителни принтерни системи Xerox Docu Print 180 EPS ще се осъществява в сградата на ЦУ на НОИ, 1303 София, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64.

Срокът за следгаранционното абонаментно техническо обслужване е 15 (петнадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора .

1.1. Сервизното обслужване на печатните системи Xerox DocuPrint 180 EPS ще обхваща:

1.1.1. Ежемесечна текуща поддръжка, осигуряваща непрекъснат работен процес на техниката, включваща проверки на състоянието, а при необходимост настройки и замяна на части и възли (с нови такива), чийто живот се измерва както във време, така и в количество изработена продукция;

1.1.2. Поддръжка при сервизно повикване от страна на възложителя - извършване на сервизни дейности за отстраняване на възникнали проблеми в работния процес на техниката, включващи проверки на състоянието, настройки и замяна на части и възли (с нови такива), чийто живот се измерва както във време, така и в количество изработена продукция;

1.1.3. Поддръжка по заявка на възложителя – превантивна ремонтна дейност непосредствено преди пикови натоварвания, например месечни разпечатки;

1.1.4. Разширена удължена техническа поддръжка в моменти на пиково натоварване;

1.1.5. „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД ще осигури лицензни вноски за производствения софтуер за целия срок на действие на договора. Стойността на лицензните вноски е включена в общата стойност на обществената поръчка.

1.2. „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД ще осигури време за реакция при сервизно повикване/заявка от страна на Възложителя до 4 часа (в рамките на работното време от 8:00 до 17:00 часа) от постъпване на заявката/сервизното повикване, от понеделник до петък.

1.3. „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД ще осигури време за реакция при сервизното повикване/заявка от страна на Възложителя до 8 часа (в рамките на извънработното време) от постъпване на заявката/сервизното повикване, 24 часа на ден, 7 дни в седмицата.

1.5. При изпълнение на обществената поръчка, ако бъдем избрани за изпълнител ще доставяме оригинални резервни части и компоненти, а в случай на доставка на техни заместители те ще бъдат предварително съгласувани с фирмата производител на подлежащите на поддръжка машини.

1.6. „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД притежават внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалент) за дейност сходна с предмета на обществената поръчка.

1.7. „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД представя копие от сертификат, договор, оторизационно писмо или друг документ от производителя на оборудването (или от представителство на Xerox за Република България), доказващ че „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД има право да извършва сервизната дейност, предмет на обществената поръчка за територията на Р. България.

1.8. „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД разполага със сервизна организация за

обслужване на техниката (предмет на поръчката), включваща поне 2 лица – квалифицирани специалисти, преминали курс на обучение за поддръжка на техниката (предмет на поръчката).“

2. Декларация за срока на изпълнение на поръчката - 15 (петнадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора, която е инкорпоринана в предложението за изпълнението на поръчката.

3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП - по образец № 3, в оригинал;

4. Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП - по образец № 4, в оригинал.

5. Оторизационно писмо от КСЕРОКС БЪЛГАРИЯ ЕООД – с изх. № 1978/22.08.2017 г. – заверено копие;

6. Декларация по чл. 6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) - по образец № 2, в оригинал.

След като разгледа всички документи, които са част от техническото предложение на участника, комисията счита, че предложението за изпълнение на поръчката отговаря на всички предварително обявени условия на Възложителя, съдържащи се в т. 1.6, раздел V от “Указания за участие и изисквания на Възложителя при подготовка на офертите за участие в обществената поръчка” от документацията на обществената поръчка, поради което “**МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИН**” ООД се допуска до отваряне на плика “Предлагани ценови параметри” от офертата му за участие.

„ИНФО-АДЛ“ ЕООД

Техническото предложение на участника, съдържа:

1. Предложение за изпълнение на поръчката - в оригинал, както следва;

1.1. Следгаранционното абонаментно техническо обслужване на печатните системи Xerox DocuPrint 180 EPS ще обхваща:

1.1.1. Ежемесечна текуща поддръжка, осигуряваща непрекъснат работен процес на техниката, включваща проверки на състоянието, а при необходимост настройки и замяна на части и възли (с нови такива), чийто живот се измерва както във време, така и в количество изработена продукция;

1.1.2. Поддръжка при сервизно повикване от страна на възложителя - извършване на сервизни дейности за отстраняване на възникнали проблеми в работния процес на техниката, включващи проверки на състоянието, настройки и замяна на части и възли (с нови такива), чийто живот се измерва както във време, така и в количество изработена продукция;

1.1.3. Поддръжка по заявка на възложителя – превантивна ремонтна дейност непосредствено преди пикови натоварвания, например месечни разпечатки;

1.1.4. Разширена удължена техническа поддръжка в моменти на пиково натоварване;

1.1.5. „ИНФО-АДЛ“ ще осигури лицензни вноски за производствения софтуер за целия срок на действие на договора. Стойността на лицензните вноски е включена в общата стойност на обществената поръчка.

1.2. „ИНФО-АДЛ“ ще осигури време за реакция при сервизно повикване/заявка от страна на Възложителя до 4 часа (в рамките на работното време от 8:00 до 17:00 часа) от постъпване на заявката/сервизното повикване, от понеделник до петък.

1.3. „ИНФО-АДЛ“ ще осигури време за реакция при сервизното повикване/заявка от страна на Възложителя до 8 часа (в рамките на извънработното време) от постъпване на заявката/сервизното повикване, 24 часа на ден, 7 дни в седмицата.

1.4. При изпълнение на обществената поръчка, „ИНФО-АДЛ“ ще доставя оригинални резервни части и компоненти, а в случай на доставка на техни заместители предварително ще съгласува това с фирмата производител на подлежащите на поддръжка машини.

1.5. Мястото на изпълнение на обществената поръчка: „Извънгаранционното техническо обслужване на два броя високопроизводителни печатаци системи Xerox Docu Print 180 EPS ще бъде в сградата на ЦУ на НОИ, 1303 София, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64;

1.6. Приемаме срокът за извънгаранционното техническо обслужване да бъде 15 (петнадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора.“

2. Декларация за срока на изпълнение на поръчката - 15 (петнадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора (в оригинал).

3. Оторизационно писмо от КСЕРОКС БЪЛГАРИЯ ЕООД – с изх. № 1977/22.08.2017 г. – оригинал; - заверено копие на английски и в превод на български език.

4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква “в” от ППЗОП - по образец № 3 (в оригинал).

5. Декларация относно срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква “г” от ППЗОП - по образец № 4 (в оригинал).

След като разгледа всички документи, които са част от техническото предложение на участника, комисията счита, че предложението за изпълнение на поръчката отговаря на всички предварително обявени условия на Възложителя, съдържащи се в т. 1.6, раздел V от “Указания за участие и изисквания на Възложителя при подготовка на офертите за участие в обществената поръчка” от документацията на обществената поръчка, поради което „ИНФО-АДЛ“ ЕООД се допуска до отваряне на плика “Предлагани ценови параметри” от офертата му за участие.

На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП комисията реши публичното заседание за отваряне на ценовото предложение на допуснатите участници да се проведе на **13.10.2017 г. от 10:30 часа** в административната сграда на НОИ - София, бул. “Ал. Стамболийски” № 62-64, ет. 3, зала № 341.

Участниците ще бъдат уведомени за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения. Съобщението за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения е достъпно на сайта на НОИ на интернет адрес - www.noi.bg в “Профил на купувача”.

Председателят на комисията закри заседанието.

На етап разглеждане на техническите предложения на участниците, комисията приключи своята работа на 10.10.2017 г.

Настоящият протокол се състои от 5 (пет) страници.

Комисия:

1. *т. 2 от 3310*
Иван Янков
2. *т. 1 от 3310*
Ралина Арнаудова - Симоноски
3. *т. 2 от 3310*
~~Христина Шидкова~~
4. *т. 2 от 3310*
Пенко Пенков
5. *т. 2 от 3310*
Димитър Недялков