

ДОГОВОР

№ 1005-40-159, 14.07.2017

“Доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите на НОИ”

Днес 14.07. 2017 година, в град София, между:

1. УПРАВИТЕЛЯТ НА НАЦИОНАЛНИЯ ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ, адрес: гр. София, бул. “Александър Стамболийски” № 62-64, ЕИК по БУЛСТАТ: 121082521, представляван от Георги С. Д. Юруков Юруков - Главен секретар на НОИ, длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № 1016-40-709 от 30.06.2017 г. на Подуправителя на НОИ, наричан за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

2. “АЛКОМ-ТЕХ” ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. “Черни връх” № 33Е, ет. 5, ЕИК по БУЛСТАТ: 121263692, представляван от изпълнителния директор Емилия С. Д. Караманов Караманов, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, след събиране на оферти с обява по реда на чл. 20, ал. 3 от ЗОП и на основание чл. 194 от ЗОП се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да доставя фабрично нови настолни IP телефонни апарати, съвместими с телефонни централи от фамилията Alcatel-Lucent OmniPCX Enterprise, като ще ползват налични към тях лицензи за IP телефони, работещи по протокол Universal Alcatel - New Office Environment, включително всички необходими аксесоари (батерии, захранващи кабели, оригинална документация, и други) към тях за пълна функционалност при експлоатация по писмени заявки, подавани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез упълномощено от него лице съгласно техническото и ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от настоящия договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на неговото сключване или до изчерпване на договорената стойност.

(2) Място на изпълнение на договора - Централно управление на Националния осигурителен институт, 1303 София, бул. “Александър Стамболийски” № 62-64.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** поръчва чрез писмена заявка, изпратена до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на факс № С. Д. Юруков или по електронна поща на e-mail адрес С. Д. Юруков, посочени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, вида и количеството на необходимите настолни телефонни апарати.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави заявеното количество настолни IP телефонни апарати, не по-късно от 10 (десет) работни дни от получаването на заявката.

(5) Заявените по количество настолни телефонни апарати се доставят в ЦУ на НОИ от 9.00 ч. до 16.30 ч., на адрес: гр. София, бул. “Александър Стамболийски” № 62-64, като транспорта е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

С. Д. Юруков



III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената на всяка една конкретна заявка при единични цени на настолните IP телефонни апарати (артикулите), посочени в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

(2) Общата стойност на всички плащания по предходната алинея, за срока по чл. 2, ал. 1 е в размер на **8 330,00 (осем хиляди триста и тридесет) лева без ДДС.**

(3) Цената, посочена в ал. 2 включва всички разходи по изпълнение на предмета на договора в съответствие с изискванията на техническите спецификации от документацията на поръчката, включително логистични и транспортни разходи, данъци, такси, мита, лицензи, разходи за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Цената, посочена в ал. 2, е крайна за времето на изпълнение на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(5) Плащането на заявените настолни IP телефонни апарати се извършва по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до **30 (тридесет)** календарни дни след извършване на доставката, приемането им от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и представена фактура.

(6) Банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е:

Банка: ?

Банков код (BIC)

Банкова сметка (IBAN)

Чл. 7 д 2017

(7) При настъпване на промяна в банковата сметка, посочена в ал. 6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен писмено да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е уведомен за настъпилата промяна, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

Чл. 4. (1) В цената по чл. 3, ал. 2 не е включен ДДС, който се начислява допълнително и се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при извършване на плащанията по договора.

(2) Когато дейност, предмет на договора, се извършва от подизпълнител и може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заплащането ѝ се извършва директно на подизпълнителя в съответствие с условията по ал. 1. В този случай, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. В искането за плащане и в становището на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** следва да бъде посочен размера на дължимото възнаграждение, както и банкова сметка на подизпълнителя, по която да бъде извършено плащането.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 2, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причините за отказа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. Прогнозното количество съгласно техническите спецификации от документацията на поръчката е 50 броя настолни IP телефонни апарати, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да заявява посочените видове и количества артикули от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да поема задължение за цялостното усвояване на прогнозното количество настолни IP телефонни апарати за срока на договора.

Чл. 6. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

Чл. 2 33110

1. Да получава заявените настолни IP телефонни апарати, съгласно условията на настоящия договор;
2. Да изисква информация за хода на изпълнението на предмета на договора;
3. Да проверява изпълнението на предмета на договора без да се намесва в оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. Да прави възражения по изпълнението на доставките по предмета на договора в случай на неточно изпълнение;
5. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялата стойност по договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от възложеното или доставките му са с недостатъци. Некачественото изпълнение се констатира с двустранен протокол подписан от упълномощените представители на страните;
6. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложените доставки в срок и без отклонения;
7. Да откаже да получи оборудването по чл. 1, ако доставените телефонни апарати или техен компонент са с явни недостатъци или не отговарят на изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от документацията за обществената поръчка и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
8. При недостатъци или несъответствия на доставен телефонен апарат, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** той да бъде заменен с качествен и със съответстващ на изискванията, телефон.
9. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му предостави договор за подизпълнение или допълнително споразумение към него, или договор, с който се заменя, посочен в офертата подизпълнител (в случай, че се предвижда такъв).

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплаща цената на доставените по конкретна писмена заявка настолни IP телефонни апарати при условията и по реда на Раздел III от договора;
2. Чрез упълномощеното от него лице да отправя до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** конкретните си писмени заявки в писмен вид (включително по факс или e-mail), с конкретизирани данни, от значение за точното и качествено изпълнение на поръчката (количества, вид, цвят и др.);
3. Да посочи със заповед техническо лице по предходната точка 2, което да извършва контрол по изпълнението на договора, да подава заявките, да подписва приемо-предавателните протоколи и фактури за доставените количества настолни IP телефонни апарати.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи стойността на доставените настолни IP телефонни апарати при условията и по реда на Раздел III от договора.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да доставя в срока по чл. 2, ал. 4 заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** настолни IP телефонни апарати, по реда посочен в чл. 2, ал. 3 от настоящия договор;
2. Да осигури за своя сметка транспорта по доставката до мястото на изпълнението - сградата на Националния осигурителен институт в гр. София, бул. "Ал. Стамболийски" № 62-64;
3. Да доставя заявените настолни IP телефонни апарати с неразпечатани оригинални опаковки, включително всички необходими аксесоари (батерии, захранващи кабели, оригинална документация, и други) към тях за пълна функционалност при експлоатация;
4. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него;
5. Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;

См. 2 ВВ 112

6. Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да проверява изпълнението на предмета на договора;

7. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор;

8. Да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци в процеса на изпълнение на договора;

9. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранционните карти на всички доставени апарати в деня на подписване на приемо-предавателния протокол за всяка конкретна доставка;

10. Да осигурява поддръжка на вече доставените настолни IP телефонни апарати в рамките на гаранционния срок.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи и да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** договор за подизпълнение или допълнително споразумение към него, или договор, с който се заменя, посочен в офертата подизпълнител (*в случай, че се предвижда такъв*).

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени относно статут, реорганизация, промени в данъчната и други регистрации, изпадане в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност по ТЗ, в 3-дневен срок от настъпването им, като представя надлежно заверено копие от съответните документи.

Чл. 12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при извършване на доставките има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие, доколкото такова е наложително за изпълнение на договора.

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителите си (*в случай, че предвижда използването на такива*), като участието им при изпълнението на поръчката не изменя или намалява задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно настоящия договор.

(2) В отношенията си с подизпълнителите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предвиди гаранции, че:

1. приложимите клаузи на настоящия договор са задължителни и за подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да иска освобождаването си от отговорност;

3. при осъществяване на контролните си функции, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или друг компетентен орган, ще могат без ограничения да извършват проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(3) В срок до 3 (три) календарни дни от сключването на договор за подизпълнение и/или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 6б, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(4) След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури и представител на подизпълнителя/ите при приемането на дейност по договора за обществена поръчка, в приложимите случаи.

(6) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост и при спазване условията по чл.

Чл. 23 ПД

66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП. В тези случаи документите по чл. 66, ал. 12 от ЗОП стават неразделна част от договора.

(7) Подизпълнители: неприложимо *(алинеята се допълва само в случай, че към момента на сключване на договора се предвижда използването на подизпълнители, като се посочват идентификационни данни и обхват на дейностите, които ще извършва всеки подизпълнител).*

VI. ПРИЕМАНЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 14. (1) При доставянето на заявените по вид и количество настолни IP телефонни апарати, упълномощените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица, съставят премо-предавателен протокол, който се подписва в два екземпляра.

(2) Гаранционният срок на доставените по заявка настолни IP телефонни апарати е 24 (двадесет и четири) месеца от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави рекламации при получаване на доставката при установяване на несъответствия между заявените и доставени настолни IP телефонни апарати (напр. липси, повреди, разлики в характеристиките, негодност на опаковката, несъвместимост и т.н).

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на рекламации в рамките на гаранционния срок при констатирани скрити недостатъци на вече доставените настолни IP телефонни апарати, като иска отстраняването им или подмяна и/или доставка на нови такива за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено (включително и по факс или e-mail) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за констатациите по ал. 3 или ал. 4 на чл. 14 от договора.

(6) При постъпила рекламация по реда посочен в чл. 14, ал. 3 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 5 (пет) работни дни от уведомлението да подмени и/или достави нови настолни IP телефонни апарати.

(7) При постъпила рекламация по реда посочен в чл. 14, ал. 4 от договора, в срока на гаранцията, поради недостатъци в процеса на експлоатация на вече доставените телефонни апарати, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок от 7 (седем) работни дни от уведомлението да отстрани появилите се дефекти, като ги подмени със същите ремонтирани или с нови такива.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** при подписване на договора следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него, в съответствие с договореното в една от следните форми: застраховка, банкова гаранция или парична сума.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% (пет процента) от стойността по чл. 3, ал. 2 без ДДС.

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да бъде безусловна и неотменяема, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение.

(4) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Срокът на действие на банковата гаранция или застраховката по ал. 2, следва да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока за изпълнение на дейностите по договора, съгласно чл. 2, ал. 1 от същия, с оглед евентуално предявяване на претенция от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в 30-дневен срок от изтичане на срока по чл. 2, ал. 1.

(7) Гаранцията по ал. 1 обезпечава точното и своевременно изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. Посочената в гаранцията сума или част от нея не се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако същият не изпълни напълно или част от задълженията си по договора. При забава в изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да удължи съответната гаранция със срок не по-кратък от 30 (тридесет) дни след крайния срок за приключване на дейностите по чл. 1 от договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху гаранция за периода на нейното действие, през който средствата законно са престояли при него.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да се удовлетвори от гаранцията, независимо от формата, под която е представена, при неизпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните, относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съда.

(9) В случай че банката/застрахователната компания, издала гаранцията за изпълнение по настоящия договор, се обяви в несъстоятелност или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова/застрахователна институция.

Чл. 16. (1) В случай на изменение, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора.

(2) Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция и/или;

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка.

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: НОИ – БНБ; BIC BNBGBGSD; IBAN BG89 BNBG 9661 3100 1715 01.

VIII. САНКЦИИ

Чл. 17. При пълно неизпълнение на договорните задължения, когато нито една заявка не е изпълнена, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 30 % от стойността по чл. 3, ал. 2 от настоящия договор.

Чл. 18. При частично неизпълнение на доставка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на дължимото. Не доставянето на повече от 50 % от заявката се счита за пълно неизпълнение на заявката.

Чл. 18

Чл. 19. При неточно изпълнение на доставка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на неизпълнението. За неточно изпълнение се счита и доставянето от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на настолен IP телефонен апарат с различни параметри от посочените от него в предложението му за изпълнение на поръчката.

Чл. 20. При забавено изпълнение на доставка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.2 % от стойността на заявката на календарен ден от забавянето, но не повече от 15 % върху тази стойност.

Чл. 21. Забава на доставка на заявените настолни IP телефонни апарати, надхвърляща 30 (тридесет) календарни дни, се счита за пълно неизпълнение на договора.

Чл. 22. При забавено изпълнение, свързано с разпоредбите на раздел VI, чл. 14, ал. 6 или ал. 7, спрямо **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се прилага неустойка в размер на 0.1 % от стойността на заявката-рекламация на календарен ден от забавянето, но не повече от 10 % върху тази стойност. Забава надхвърляща 30 (календарни) дни се счита за пълно неизпълнение на рекламацията, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право сам да отстрани недостатъците за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 23. (1) При констатиране по съответния ред, че за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работят лица, за които не са внесени дължимите осигурителни и здравноосигурителни вноски, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** с писмено предизвестие може:

1. Да прекрати едностранно договора, с едномесечно писмено предизвестие, без да дължи неустойка. Извършената до момента се изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като спрямо него се прилага еднократна наказателна неустойка в размер на 10 % от стойността по чл. 3, ал. 2 без включен ДДС.

2. Да не прекратява договора, ако това отговаря на неговите интереси, и да наложи еднократна неустойка в размер на 5 % от стойността по чл. 3, ал. 2 без включен ДДС, която се удържа от представената гаранция.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи от гаранцията за изпълнение на договора, сума равна на неустойките, съгласно настоящия раздел, при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) Настоящият договор се прекратява при следните обстоятелства:

1. с изтичането на срока по чл. 2, ал. 1;
2. след изпълнение предмета на договора;
3. в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят;
4. при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. при възникване на обстоятелство по чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП със 7-дневно предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
6. при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 от ЗОП без предизвестие.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

1. по взаимно съгласие на страните;
2. при започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. при откриване на производство по несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП.

Чл. 23/10

Х. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

Чл. 25. (1) Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

(2) Страната, която е променила адреса си за кореспонденция е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

(3) Някоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

(4) Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд по седалище на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване.

(6) Договорът може да бъде изменян само при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП.

(7) Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(8) За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско и търговско законодателство.

Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в два еднообразни екземпляра - един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от договора са техническите спецификации към документацията на поръчката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото и ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Главен секретар на НОИ

(Георги ЮРУКОВ)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Изп. дирек

(Емил

Гл. счетоводител: _____

(Албена АЛЕКСАНДРОВА)

Съгласували:
Директор на Д
Директор
Директ
Началник
Изготвил:
Гл. юриконс,

Технически спецификации

„Доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите на НОИ”

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на обществената поръчка е „Доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите на НОИ”

2. Изпълнението на предмета на поръчката ще се изразява в периодична доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите на НОИ след предварителна заявка от страна на Възложителя с уточнено количество, по единична цена от приетата ценова оферта на избрания Участник за Изпълнител, за срок от една година или до изчерпване на максимално допустимата прогнозна стойност на поръчката, определена в тази документация.

Към всяка употреба в текста (заедно с всички форми на членуване, в единствено или множествено число) на: СТАНДАРТ, СПЕЦИФИКАЦИЯ, ТЕХНИЧЕСКО ОДОБРЕНИЕ ИЛИ ДРУГА ТЕХНИЧЕСКА РЕФЕРЕНЦИЯ, както и на КОНКРЕТЕН МОДЕЛ, ИЗТОЧНИК, ПРОЦЕС, ТЪРГОВСКА МАРКА, ПАТЕНТ, ТИП, ПРОИЗХОД ИЛИ ПРОИЗВОДСТВО по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено: „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТ”!

Предложеният модел настолен IP телефонен апарат задължително трябва да е:

- напълно съвместим с наличното оборудване от телефонни централи с модели от фамилия Alcatel-Lucent OmniPCX Enterprise като ще ползва само наличните към тях лицензи за IP телефони, работещи по протокол Universal Alcatel - New Office Environment;
 - с технически характеристики, които изцяло покриват минималните такива, описани в т. II от настоящите технически спецификации
- като ако това не е стриктно спазено от съответния участник, то той ще бъде отстранен от участие.

В срока на действие на договора, Възложителят не е длъжен да усвои прогнозното количество от 50 броя настолни IP телефонни апарати.

Всички бройки от предложения модел настолен IP телефонен апарат да са нови с неразпечатани оригинални опаковки, включително всички необходими аксесоари (батерии, захранващи кабели, оригинална документация, и други) към тях за пълна функционалност при експлоатация с необходимия хардуер и софтуер, така че да бъдат работоспособни и да изпълняват функциите, заложили в настоящата документация на поръчката, както и гаранционни карти с гаранционния срок минимум 24 месеца от датата на доставка.

Участникът се задължава в рамките на гаранционния срок при:

- получаване на доставката и установяване на несъответствия между заявените и доставени настолни IP телефонни апарати (напр. липси, повреди, разлики в характеристиките, негодност на опаковката и т.н) в срок до 5 (пет) работни дни от уведомяването да подмени и достави нови настолни IP телефонни апарати.
- При констатирани недостатъци в процеса на експлоатация на вече доставените настолни IP телефонни апарати в срок до 7 (седем) работни дни от уведомяването да ги подмени със същите отремонтирани или с нови такива за своя сметка.
- Всички разходи по доставката и гаранционна поддръжка са за сметка на участника избран за изпълнител.

Участника задължително да включи в предложението си за офертираните настолни IP телефонни:

- подробно техническото описание, което да съдържа техническите и функционални параметри, които да покриват напълно минималните такива, описани в т. II от техническите спецификации
- упътване за ползване на български език
- заверена с „вярно с оригинала” всякаква налична информация за специфицираното оборудване като: фирмени каталози, брошури, извлечения от web-страници или други материали на производителя, удостоверяващи техническите и функционални параметри на производителя.

Доставките се извършват до административния адрес на Възложителя – гр. София 1303, бул. „Ал. Стамболийски” №62-64 в срок не повече от **10 (десет) работни дни** от подаване на заявка от Възложителя, като транспортът е за сметка на Изпълнителя.

При всяка доставка на заявени настолни IP телефонни апарати се подписва приемо-предавателен протокол и се издава фактура от Изпълнителя. Възложителят извършва плащане по банкова сметка на изпълнителя в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подписването на приемо-предавателен протокол за доставката и получаване на фактурата.

3. Максимална прогнозна стойност на поръчката за „Доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите на НОИ” – 8 333,33 лева без ДДС.

Ценовите предложения на участниците не трябва да надвишават максимално допустимата прогнозна стойност на поръчката.

Цените за изпълнение на поръчката предложени от Участниците следва да са окончателни и никакви обстоятелства да не водят до допълнителни разходи за Възложителя.

4. Срокът на валидност на офертата - 3 (три) месеца от крайния срок на подаване на офертите.

5. Срок за изпълнение на поръчката: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора за възлагане на поръчката или до изразходване на договорената сума.

6. Място на изпълнение на обществената поръчка: гр. София 1303, бул. „Александър Стамболийски” №62-64.

II. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Минимални технически характеристики за настолните IP телефонни апарати, които са напълно съвместими с телефонни централи от фамилията Alcatel-Lucent OmniPCX Enterprise и ползват само наличните към тях лицензи за IP телефони, работещи по протокол Universal Alcatel - New Office Environment:

1. цветен или монохромен LCD дисплей с минимална разделителна способност 128/64 пиксела и възможност за настройка на контраста
2. Шест програмируеми LED бутона
3. Навигатор с 2 посоки
4. Бутон за директен достъп до гласова поща с LED осветяване
5. Бутон за приключване на разговор
6. Бутон за набиране на последния избран номер
7. Бутон за информация
8. Бутони за регулиране на силата на звука
9. Бутон “Mute” с LED осветяване
10. Hands free бутон с LED осветяване
11. Възможност за стенов монтаж
12. Възможност за външно захранване и захранване по мрежата /PoE, Class2/

13. Пълно съответствие със стандарт IEEE 802.3af
14. Ethernet auto-sensing
15. VLAN management
16. Високоговорител.



ALCOMTECH

Expert business partner of Alcatel - Lucent

Alcatel-Lucent 

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

*„Доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите на
Националния осигурителен институт”*

АЛКОМ-ТЕХ ЕАД
гр. София 1421, бул. “Черни връх” 33Е
тел: (02) 917 0061, (02) 917 0072
факс: (02) 917 00 63
e-mail: 19alcomtech@alcomtech.bg

София
юни, 2017 г.

Чл. 253/10

Чл. 253/10

ДЕКЛАРАЦИЯ *

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква "в" от ПЗООП

У. 2331D Долуподписаният/ната Емилия У. 2331D Караманов с лична карта № издадена У. 2331D от МВР У. 2331D ; качеството ми на Изпълнителен директор на „Алком-тех“ ЕАД, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № 121263692, със седалище и адрес на управление гр. София 1421, област София, община Лозенец, бул. „Черни връх“ 33Е, ет.5 - тел.029170061, факс 029170063- участник в обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: *“Доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите на НОИ”*,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Приемам условията в проекта на договор, неразделна част от документацията за обществена поръчка с предмет: *“Доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите на НОИ”*.

12.06.2017 г.
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР.....

(по)



* Декларацията се попълва от представляващия участник по регистрация или от упълномощено лице

У. 2331D

У. 2331D

ДЕКЛАРАЦИЯ *

за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква "г" от ПЗЗОП

Чл. 233110
Долуподписаният/ната Емили: Чл. 233110 Караманов, с лична карта №
издадена на Чл. 233110 от МВЧл. 233110 ЕГН Чл. 233110 в качеството ми
на Изпълнителен директор на „Алком-тех“ ЕАД, вписано в търговския регистър на
Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № 121263692, със
седалище и адрес на управление гр. София 1421, област София, община Лозенец, бул.
„Черни връх“ 33Е, ет.5 - тел.029170061, факс 029170063- участник в обществена
поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: „Доставка на настолни IP
телефонни апарати за нуждите на НОИ”,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Подадената от нас оферта, е валидна за периода от 3 (три) месеца (посочват се броя на месеците на валидност съобразени с условията на процедурата, но не по-малко от 3 (три) месеца), считано от датата, определена в обявата за краен срок за получаване на офертите и ние ще сме обвързани с нея.

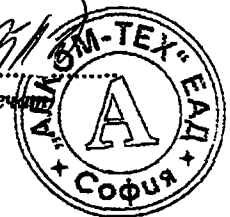
При поискано удължаване на този срок, той ще бъде удължен със срока поискан от Възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

12.06.2017 г.
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР

Чл. 233110
Потис и печат



* Декларацията се попълва от представляващия участник по регистрация или от упълномощено лице

Чл. 233110

Чл. 233110

Наименование на Участника :	„Алком-Тех” ЕАД
Седалище по регистрация :	Гр.София бул. Черни връх №33Е ет.5
Булстат номер /ЕИК/ :	121263692
Точен адрес за кореспонденция:	(държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер :	029170061
Факс номер :	029170063
Лице за контакти :	Емил <i>У. А. Караманов</i>
e mail :	alcomtech@alcomtech.bg

ДО
УПРАВИТЕЛЯ
НА НАЦИОНАЛНИЯ ОСИГУРИТЕЛЕН
ИНСТИТУТ

ГР. СОФИЯ
БУЛ. „АЛ. СТАМБОЛИЙСКИ” №62-64

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на
поръчката:

„Доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите
на НОИ”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

Аз, долуподписаният Емил *У. А. Караманов* в качеството ми
на Изпълнителен директор на „Алком-тех” ЕАД, вписано в търговския регистър на
Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № 121263692, със
седалище и адрес на управление гр. София 1421, област София, община Лозенец, бул.
„Черни връх” 33Е, ет.5 - тел.029170061, факс 02917006 участник в обявената от Вас
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на настолни IP
телефонни апарати за нуждите на НОИ” Ви представям нашето техническо
предложение.

Спазвайки стриктно всички условия и изисквания на Възложителя, приемаме да
изпълним обществената поръчка, както следва:

У. А. Караманов

У. А. Караманов

1. Заявявам, че ще извършваме след заявка на Възложителя периодично, доставки на настолни IP телефонни апарати *Alcatel-Lucent 8001* за нуждите на НОИ, с технически характеристики, които изцяло покриват минималните такива, описани в т. II от техническите спецификации;

Изискване	Съответствие	Информация
1. Цветен или монохромен LCD дисплей с минимална разделителна способност 128/64 пиксела и възможност за настройка на контраста	Съответства	Монохромен дисплей 132/64 пиксела
2. Шест програмируеми LED бутона	Съответства	Шест бутона, два от страни, четири под дисплея
3. Навигатор с 2 посоки	Съответства	Навигатор 4 посоки
4. Бутон за директен достъп до гласова поща с LED осветяване	Съответства	
5. Бутон за приключване на разговор	Съответства	
6. Бутон за набиране на последния избран номер	Съответства	
7. Бутон за информация	Съответства	Бутон "Меню" с пълен достъп до информацията за телефона
8. Бутони за регулиране на силата на звука	Съответства	+ / -
9. Бутон "Mute" с LED осветяване	Съответства	
10. Hands free бутон с LED осветяване	Съответства	
11. Възможност за стенов монтаж	Съответства	С или без допълнителна приставка
12. Възможност за външно захранване и захранване по мрежата /PoE, Class2/	Съответства	
13. Пълно съответствие със стандарт IEEE 802.3af	Съответства	
14. Ethernet auto-sensing	Съответства	
15. VLAN management	Съответства	VLAN tagging (802.1q)
16. Високоговорител	Съответства	Пълна поддръжка на функция "свободни ръце" (hands-free)

2. Изпълнението на предмета на поръчката ще се изразява в периодична доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите на НОИ след предварителна заявка от страна на Възложителя с уточнено количество, по единична цена от приетата ценова оферта на „АЛКОМ-ТЕХ“ ЕАД, за срок от една година или до изчерпване на максимално допустимата прогнозна стойност на поръчката, определена в тази документация.
3. Всички бройки от предложения модел настолен IP телефонен апарат *Alcatel Lucent 8001* ще са нови с неразпечатани оригинални опаковки, включително всички необходими аксесоари (батерии, захранващи кабели, оригинална документация, и други) към тях за пълна функционалност при експлоатация, необходимия хардуер и софтуер, така че да бъдат работоспособни и да изпълняват функциите, заложи в настоящата документация на поръчката, както и гаранционни карти с гаранционния срок 24 месеца от датата на доставка.

Ч. А. Д. В. М. А.

Ч. А. Д. В. М. А.

4. Декларирам, че ще осигурим гаранция за доставените от нас настолни IP телефонни апарати и модули 24 (двадесет и четири месеца) от датата на доставка;
5. Декларирам, че за появили се дефекти на доставените от нас настолни апарати и модули в срока на гаранцията, предлагаме срок за отстраняването им 7 (седем) работни дни от уведомяването ни;
6. Декларирам, че ще изпълним поръчката в срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора или до изразходване на договорената сума;
7. Декларирам, че ще извършваме периодичните доставки на настолните телефонни апарати, заявени от Възложителя на административния адрес на Централно управление на Националния осигурителен институт – гр. София 1303, бул. „Александър Стамболийски” №62-64, като транспортът е за наша сметка;
8. Заявявам, че при получаване на доставката и установяване на несъответствия между заявените и доставени настолни IP телефонни апарати (напр. липси, повреди, разлики в характеристиките, негодност на опаковката и т.н) в срок до 5 (пет) работни дни от уведомяването ще подменим и доставим нови настолни IP телефонни апарати;
9. Декларирам, че ще осигурим централизирана on-line система за приемане и следене на сервизните заявки по време на гаранционната поддръжка на предлаганите настолни телефонни апарати, като предлагаме подробно описание с регламентирани срокове за всяка алгоритмична стъпка, както следва:
 - 9.1. Срок за реакция при подадена сервизна заявка до 24 часа (двадесет и четири часа) от подаването ѝ;
 - 9.2. Срок за извършване на ремонт до 7 (седем) работни дни от постъпване на сервизната заявка.
10. В случай, че срокът, необходим за извършване на ремонт на съответния настолен IP телефонен апарат надвишава срока, посочен в настоящото техническо предложение, декларирам, че ще предоставим на Възложителя оборотен апарат за срока на ремонта.
11. Гарантираме пълна съвместимост на всички предлагани настолни IP телефонни апарати с телефонни централи от фамилията OmniPCX Enterprise на Alcatel-Lucent, работещи по протокол Universal Alcatel - New Office Environment;
12. Настоящото предложение е валидно 3 (три) месеца от крайния срок на подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Приложение:

1. Alcatel-Lucent 8001/8001G настолен IP телефонен апарат. – подробно техническо описание на български език;
2. Alcatel-Lucent 8001 настолен апарат. Ръководство на потребителя - на български език;
3. Кратко описание за работа с „ON-LINE” системата за приемане и следене на сервизни заявки.

Правно обвързващ подпис:

Дата
Име и фамилия

12/06/2017 г.
Емилиан Капелманов

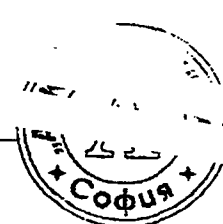
Подпис на упълномощеното лице
Длъжност

изпълнителен Директор

Наименование на участника

„Алком-Тех” - ЕАД

Е. Капелманов

Е. Капелманов

Е. Капелманов 24

Alcatel-Lucent 8001/8001G настолен IP телефонен апарат

Alcatel-Lucent 8001 е IP телефонен апарат, комбиниращ бизнес ниво на услуги с лесен и интуитивен интерфейс за достъп до основни комуникационни функции. Монохромнен графичен интерфейс позволява едновременна визуализация на до пет реда информация. Поддържаните широколентови кодеци осигуряват високо качество на гласовия пренос.



Основни параметри:

- Монохромнен графичен интерфейс 132x64
- Конектор за външна слушалка (RJ9 и 3.5мм)
- USB конектор
- Вграден двупортов комутатор 10/100/1000 - G версия
- Статична и динамична IP конфигурация
- PoE 802.3af поддръжка
- Конферентна връзка (3 участника)
- Гласова поща
- 3 метода на конфигурация: web интерфейс, през телефона, автоматично конфигуриране (зависи от типа комуникационна система)

Техническа спецификация

Физически характеристики

- Височина: 205mm
- Ширина: 197mm
- Дълбочина: 54mm
- Тегло: 800 g
- Цвят: сив
- Подвижна стойка : 40° от 60°
- Възможност за монтаж на стена
- Работна температура: 0°C to 45°C
- Допустима влажност: 10% to 90%

Дисплей

- 132 x 64 графичен монохромнен, 5 реда информация, диодно осветление
- Видима област: 31.5mm X 61mm

Аудио характеристики

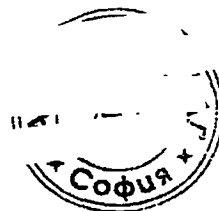
- Аудио кодеци: G.711 (A-law and μ -law), G.723.1, G.729AB, G.722
- Поддръжка на VAD, CNG, AEC, AIB
- Контрол сила на звука
- Заглушаване на микрофона (Mute)

Бутони

- Линейни и програмируеми
- Конференция
- Последно набран номер
- Трансфер
- Паркиране
- Сила на звука (+ и -)
- свободни ръце (LED)
- Mute активиране / дезактивиране

Ч.А. 233110

Ч.А. 233110_1111



Ч.А. 233110

Индикация

- Получено съобщение - LED
- Външна слушалка - LED
- Входящо повикване - LED

Бутон навигатори

- Навигатор с 4 посоки

Захранване

- 802.3AF Power over Ethernet
- Външен адаптер

Интерфейси

- 8001: 2XRJ 45 10/100M Ethernet ports
- 8001G: 2XRJ 45 10/1000M Ethernet ports
- 1 x 3.5 mm слушалка
- 1 x RJ9 слушалка
- 1 x USB порт (DC 5V/1A)

Конфигурация и управление

- Автоматично чрез FTP/TFTP/HTTP/HTTPS (firmware upgrade)
- Ръчно - web интерфейс, клавиатура
- Telnet поддръжка
- LLDP поддръжка
- Trace / system log export

Качество на услугите (QoS)

- 802.1p
- DSCP

Сигурност

- 802.1x
- VPN
- VLAN tagging (802.1q)
- Transport Layer Security (TLS)
- Digest authentication MD5/MD5-sess

Регулаторна безопасност

- EN 60950-1
- IEC 60950-1

Електромагнитна съвместимост

- EN 55022 Class B
- CISPR 22 Class B
- EN 55024
- CISPR 24

Еко дизайн

- ROHS Directive 2011/65/EU
- WEEE Directive 2012/19/EU

Услуги и функции

- Поддръжка на паркиране, изчакване, пренасочване и прехвърляне
- идентификация на викация, последно избран номер, mute, не ме безпокой (DND)
- Автоматичен отговор, конференция
- Съкратено избирание, гласова поща
- Избор на тон на позвъняване
- Пълен архив на проведените разговори (до 50 записа)

Указател

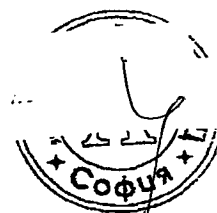
- Индивидуален (300 записа)
- Корпоративен

Alcatel-Lucent системи (мин. версия)

- Alcatel-Lucent OmniPCX®Enterprise R11.0.1
- Alcatel-Lucent OmniPCX Office RCE R9.2
- Alcatel-Lucent OXO Connect R2
- Alcatel-Lucent OpenTouch®R2.1.1

У. В. В. В. В.

У. В. В. В. В.
ЛА



У. В. В. В. В.

У. В. В. В. В.


Alcatel-Lucent 8001 настолен апарат

Ръководство на потребителя



8AL90895USAB Ed2

У. А. З. П. Д.
ALE International is proprietary and confidential.
Copyright © 2016. All rights reserved.

У. А. З. П. Д. 

У. А. З. П. Д.
У. А. З. П. Д.

У. А. З. П. Д.

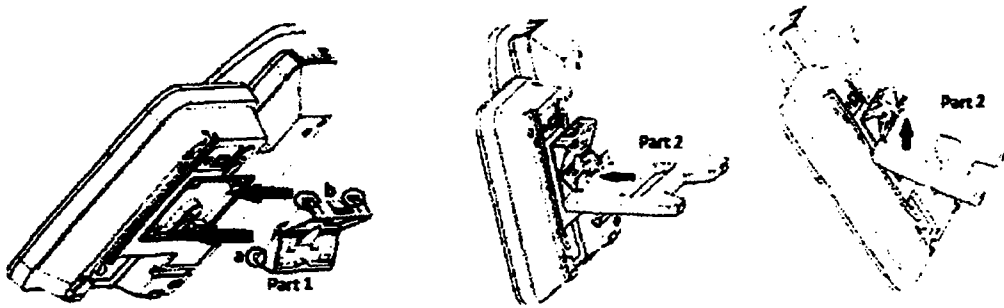
1. Първоначална инсталация

Тази секция обяснява как се сглобяват наличните в комплекта инсталационни компоненти:

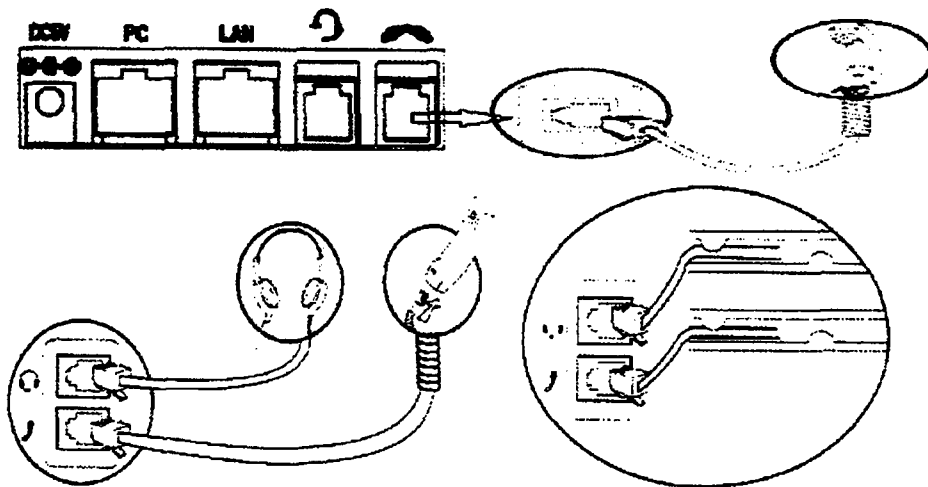
- Стабилизираща поставка с две положения
- Телефонна слушалка (основна или допълнителна)
- Захранване и мрежов кабел

Стабилизираща поставка

Моля първо инсталирайте монтажната скоба към тялото на телефона следвайки указанията от фигура Part 1, след което монтирайте стабилизиращата поставка според желаното от вас положение - високо или ниско (Part 2).



Включване на телефонна слушалка (основна или допълнителна)



Мрежов кабел и захранване

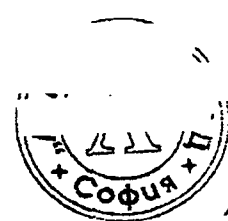
Разполагате с две възможности да захраните телефона. Моля обърнете се към системния Ви администратор за съвет коя от двете да използвате:

- Външен AC адаптер
- PoE (Power over Ethernet) IEEE802.3af

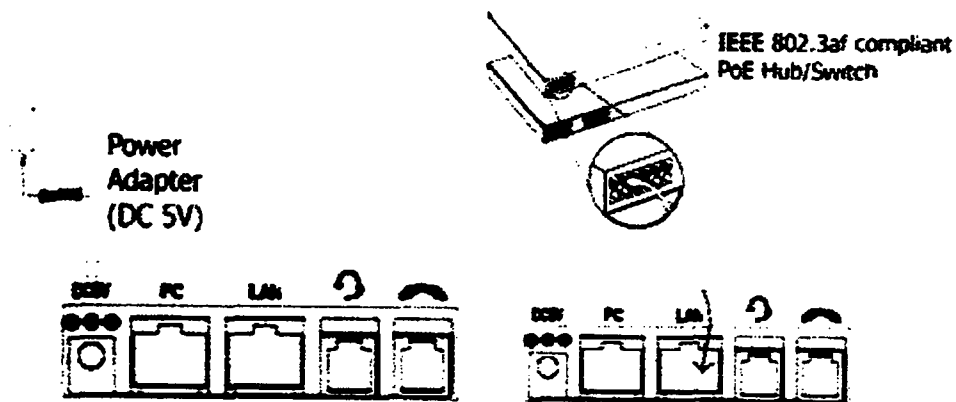
Alcatel-Lucent 8001 DeskPhone
ALE International proprietary and confidential. Copyright © 2015. All rights reserved.

Чл. 239/12

Чл. 239/12
ИГИНАЛА



Чл. 239/12
28

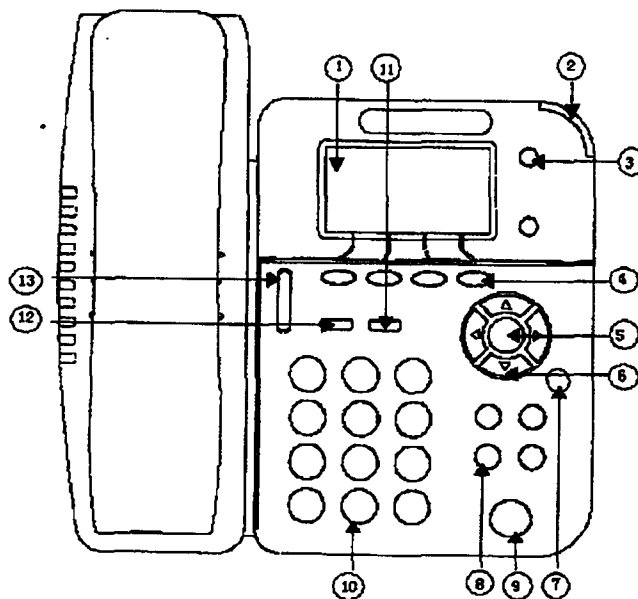


Забележка: При наличие на захранване по мрежата (POE) отпада необходимостта от употреба на външен адаптер.

2. Потребителски интерфейс

2.1 Хардуерни компоненти

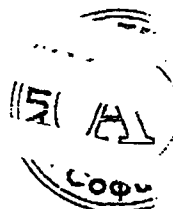
Основните хардуерни компоненти на Alcatel-Lucent 8001 а са графичен дисплей и клавиатура.



Alcatel-Lucent 8001 DeskPhone
 ALE International proprietary and confidential. Copyright © 2016. All rights reserved.

Чл. 233/12

Чл. 233/12



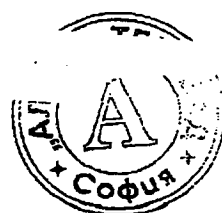
Чл. 233/12
 29

Чл. 233/12

Описание на хардуерните компоненти на Alcatel-Lucent 8001:

	ЕЛЕМЕНТ	ОПИСАНИЕ
1	LCD дисплей	Изобразява информация относно повиквания, съобщения, софтуерни бутони, дата и час: <ul style="list-style-type: none"> • Повикване — идентификация (CLIP), продължителност • Икони (пр. ■■■■) • Пропуснати повиквания, второ повикване • Дата и час
2	Светлинен диод	Мигащ червен: Входящо повикване или повикване на изчакване. Постоянен червен: Вдигната слушалка или активен разговор
3	Линейни бутони	Постоянен зелен: Активен разговор на съответната линия Мигащ червен: Входящо повикване Мигащ зелен: Линия на изчакване Изключен: Линията е свободна
4	Софт. бутони	4 допълнителни програмируеми бутон с функции в зависимост от индивидуалната настройка
5	ОК бутон	Потвърждение на действие
6	Навигатор	Навигация през различни видове информация: Нагоре: Отваряне на "ПЪЛЕН АРХИВ" DOWN: Отваряне на "ПРОПУСНАТИ ПОВИКВАНИЯ" RIGHT: Отваряне на "ПРИЕТИ ВХОДЯЩИ ПОВИКВАНИЯ" LEFT: Отваряне на "ИЗХОДЯЩИ ПОВИКВАНИЯ"
7	"С" бутон	Отказ от действие, отхвърляне на входящо повикване или допълнителни функции: При свободен телефон: Отваря "Статус на телефона". Диагностика: При задържане 3 отваря "Хардуерна диагностика".
8	Функционални бутони	Конференция\Последно избран номер\Трансфер\Изчакване
9	Свободни ръце	Вкл./Изкл. функция свободни ръце
10	Цифрова клавиатура	Цифри, букви и специални символи с различно приложение
11	Слушалка	Превключва между основна/ допълнителна слушалка
12	Съобщение	Индикатор за получена гласова поща
13	Сила на звука	Сила на звука на основна/ допълнителна слушалка, говорител, позвъняване

Handwritten signature



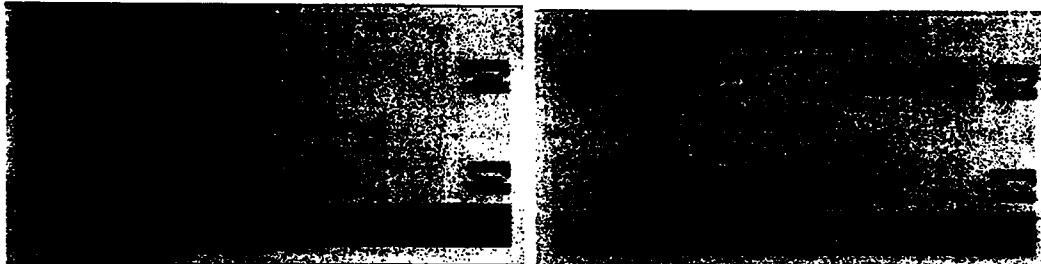
Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature
130

2.2 Дисплей

При нормално стартиране на телефона, LCD дисплея показва информация във вид показан на фигурите по-долу.



	ЕЛЕМЕНТ	ОПИСАНИЕ
1	ДАТА & ЧАС	Информация за текущите дата и час в средата на екрана
2	Автомат. отговор	При активиране се визуализира "AA" горе вдясно
3	Пропуснати пов.	Пропуснати повиквания (веднага под часовника)
4	Статус на линията	There are four states as below: a. [Icon]: мрежов кабел изключен b. [Icon]: Няма връзка със системата c. [Icon]: Линията е активна d. [Icon]: Активирана функция "Не ме безпокой" "DND" икона се визуализира горе вдясно
5	Софтуерни бутони	Различни функции според програмирането им
6	Икони	Описание на иконите според статуса на телефона: [Icon]: Активна основна слушалка [Icon]: Активна функция "Свободни ръце" [Icon]: Активна допълнителна слушалка [Icon]: Заглушен микрофон (MUTE) [Icon]: Пропуснатото повикване [Icon]: Телефонът е пренасочен [Icon]: Получено текстово съобщение [Icon]: Клавиатурата е заключена [Icon]: Няма връзка с мрежата (мрежов кабел или комутатор)


Handwritten signature

Handwritten signature
 [Stamp]

Handwritten signature
 [Stamp]

2.3 Основни функции

2.3.1 Изходящо повикване

Функция	Действие	
Изходящо повикване с основна слушалка	Вдигнете слушалката	-- 1) Ще чуете сигнал; -- 2) Въведете номер; -- 3) Нат. [0000] - или изчакайте 5 секунди 8001 ще набере търсения номер автоматично.
Изходящо повикване "Свободни ръце"	Натиснете бутон Speaker	
Изходящо повикване с допълнителна слушалка	Сложете слушалката Натиснете бутон "слушалка" Диоден индикатор светва  в червено	

2.3.2 Последно избран номер (Redial)

За да изберете отново последния избран номер

Redial	-- Натиснете REDIAL бутона - или натиснете Навигатор-Ляво > "Dialed number", изберете номер, натиснете [0000]
--------	---

2.3.3 Изходящо повикване от архива

Обаждане от архив	-- 1) Натиснете MENU или OK > "Call history", изберете "All Calls", "Missed calls", "Received calls" или "Dialed numbers", - или Навигатор > избор на "All Calls"(горе) "Missed calls"(долу), "Received calls"(ляво) или "Dialed numbers" (дясно) -- 2) Натиснете [0000]
-------------------	--

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature and stamp

2.3.4 Приемане на второ повикване

Приемане на втора линия	<ul style="list-style-type: none"> -- 1) Втора линия свети мига ● и светодиодния индикатор мига в червено; -- 2) Натиснете мигащия ● линеен бутон за да приемете второто повикване (първото ще остане на изчакване)
-------------------------	---

2.3.5 Край на разговор

Има множество възможности за приключване на разговор

Използване на слушалката	<ul style="list-style-type: none"> -- Поставете слушалката на вилката - или натиснете End
Приключване от функция "Свободни ръце"	<ul style="list-style-type: none"> -- Натиснете Speaker бутона, който е ● - или натиснете съответния линеен бутон, - или натиснете End
Използване на външна слушалка	<ul style="list-style-type: none"> -- Натиснете Headset бутон - или натиснете End
Приключване на един Разговор, но запазване на Този на другата линия	<ul style="list-style-type: none"> -- Натиснете End, - или прегледайте останалите 3 метода

2.3.6 Постановяне на повикване в режим на изчакване

Функция	Действие
Поставяне на повикването на изчакване	-- Натиснете бутон Hold
Повикване на изчакване и заемане втора линия	-- Натиснете линеен бутон на свободна линия
Поемане на повикване от Лежим на изчакване	-- Натиснете съответния линеен бутон

Handwritten signature

Handwritten signature
 АНАПА


Handwritten signature
 АНАПА
 София

2.3.7 Прехвърляне (Transfer)



Прехвърлянето пренасочва вече прието повикване към друг абонат:

За разговор с абоната преди да бъде прехвърлено повикването (консултация)	<ul style="list-style-type: none"> -- 1) Натиснете TRANSFER бутон; -- 2) Въведете номер на абонат; -- 3) Нат. Send и прехвърлете повикването
Трансфер без консултация с получателя на повикването (Сляп трансфер)	<ul style="list-style-type: none"> -- 1) Нат. TRANSFER бутон; -- 2) Нат. Blind -- 3) Въведете номер; -- 4) Нат. Send и прехвърлете повикването; <p>Забележка: Alcatel-Lucent OXO система не поддържа "Сляп трансфер"</p>
Трансфер към заета линия	<ul style="list-style-type: none"> -- 1) Натиснете TRANSFER бутон; -- 2) Натиснете съответния линеен бутон

2.3.8 Mute (заглушаване на микрофона)

Активиране на Mute функция	Натиснете бутон "C", икона  се появява на екрана горе вляво
Деактивиране	Натиснете "C" бутон отново

2.3.9 Не ме безпокой (забрана на входящи повиквания DND)

DND глобално	<ul style="list-style-type: none"> -- 1) Натиснете DND; -- 2) Всички активни линии сменят статус икона  икона 
DND на отделна линия	MENU или OK бутон > "Function setting" > "DND" > (избор линия) "Enable"
Отказ DND	<ul style="list-style-type: none"> -- Глобално DND, натиснете DND -- DND на линия, нат. два пъти DND - или MENU / OK бутон > "Function setting" > "DND" > (избор линия) "Disable"

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature and stamp

2.3.10 Заклучване на клавиатурата

Lock (заклучване)	<ul style="list-style-type: none"> -- 1) Menu -> System Settings -> Phone Settings -- 2) Влезте в "Keypad Lock", бутон "Shift" или стрелка ляво/дясно за избор на опция: <ul style="list-style-type: none"> 1. "Lock All" всички бутони заключени 2. "Lock Menu", "Menu" бутони заключени 4. "Lock Function" функционални бутони заключени, цифрови бутони отключени 5. "Disable" за изключване на "Lock" функцията -- 3) "Phone Lock Time Out" определя интервал от време след който клавиатурата се заключва автоматично -- 4) Паролата за заключване се контролира от Alcatel-Lucent комуникационен сървър. Забравена парола се нулира от администратор със специализирано приложение като OmniVista 8770
-------------------	---

2.3.11 Архив на повикванията (Call Log)

Преглед	<ul style="list-style-type: none"> -- 1) Натиснете "MENU" или "LOG" бутон > "All Call" > "Missed Calls", "Received Calls", или "Dialed numbers" -- 2) Използвайте бутон навигатора
Изтриване / Запис на архива	<ul style="list-style-type: none"> -- 1) Влезте в меню Call Logs -- 2) Използвайте навигатора за преглед, или изтрийте с DEL -- 3) Използвайте навигатора за преглед, или запомнете със Save.

2.3.12 Текстово съобщение

Създаване	<ul style="list-style-type: none"> -- 1) ОК или MENU бутон; -- 2) Изберете "Messaging" -- 3) Изберете Text Message > New Message. -- 5) Въведете номер на получател, самото съобщение и натиснете Send.
Входяща кутия	<ul style="list-style-type: none"> -- 1) Изберете Message Inbox. -- 2) Изберете съобщение. -- 3) Натиснете Enter за преглед или Del за изтриване.

Ч. РИЗОВА

ВЯРН *Ч. РИЗОВА*

София 23570
35

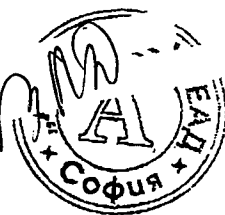
2.3.13 Тон на позвъняване и сила на звука

Мелодия	--1) ОК или MENU бутон > System Setting > Phone Setting > Ring Type -- 2) Избор на мелодия от 1 до 8 и Save за запаметяване.
Сила на звука	-- 1) ОК или MENU бутон > System Setting > Phone Setting > Volume Setting -- 2) Volume Setting: Handset\Speaker\Headset\Ring volume -- 4) Enter за настройка на силата на звука и Save за запаметяване.

Handwritten signature

ВЯР

Handwritten signature



Handwritten signature



ALCOMTECH

Premium business partner of Alcatel - Lucent

Alcatel-Lucent

КРАТКО ОПИСАНИЕ ЗА РАБОТА С „ON-LINE” СИСТЕМАТА ЗА ПРИЕМАНЕ И СЛЕДЕНЕ НА СЕРВИЗНИ ЗАЯВКИ

Сервизното обслужване, предлагано от Алком-Тех ЕАД, се извършва на базата на система за приемане на съобщения за възникнал проблем, достъпна онлайн 24 часа в денонощието на адрес: ht

Системата за приемане на съобщения за възникнал проблем има следните възможности:

- Създаване на нова заявка (инцидент) за сервизно обслужване
- Проследяване на работата по създадена заявка за сервизно обслужване
- Обновяване на информацията по създадена заявка за сервизно обслужване
- Справка за предишни проблеми чрез достъп до архива

Създаването на нова заявка за сервизно обслужване се извършва само от упълномощени лица на ад

SUPPORT CENTER
TICKET TRACKING

SUPPORT TICKET SYSTEM

[Начало](#) [Нов инцидент](#) [Статус](#)

Добре дошли в центъра за техническа поддръжка на АЛКОМ-ТЕХ ЕАД!

С цел подобряване обслужването на клиенти и повишаване качеството на техническата поддръжка, АЛКОМ-ТЕХ ЕАД използва система за регистриране и проследяване на инциденти. Вашата заявка ще получи уникален идентификационен номер, чрез който може да се проследи извършената работа по всеки конкретен случай. Системата пази пълен архив на подадените заявки. При отваряне на инцидент, използването на валиден e-mail адрес е задължително!



Отваряне на нов инцидент

Моля потърнете максимално подробно прилежащия формуляр. За обновяване на информация по вече създаден инцидент, влезте в системата чрез формата вдясно.

Нов инцидент



Статус на инцидент

Архив на отворени и затворени инциденти.

Email:

Инд.#

Статус

Copyright © osTicket.com. All rights reserved

osticket

Натиска се бутон „Нов инцидент” в долния ляв край на прозореца за препращане към формуляра за заявка за възникнал проблем.

37



ALCOMTECH

Premium business partner of Alcatel - Lucent

Alcatel-Lucent

SUPPORT CENTER TICKET TRACKING

SUPPORT TICKET SYSTEM

[Начало](#) [Нов инцидент](#) [Статус](#)

За отваряне на нов инцидент, моля попълнете формуляра.

Име и фамилия:

e-mail:

Телефон:

Относно:

Описание на проблема:

Приоритет:

Контролен текст: Въведете текста от картинката.

Copyright © osTicket.com. All rights reserved

[osTicket](#)

Задължителните полета във формуляра са маркирани с удебелен шрифт, а именно:

- **Име и фамилия**
- **e-mail адрес**
- **Относно** – кратко описание, например „НОИ Хасково, проблем с външни линии”
- **Описание на проблема** – възможно най пълно описание на повредата
- **Контролен текст** – въвежда се с цел защита от автоматизирано генериране на заявки

Незадължителните полета са:

- **Телефон** – въвеждането е желателно с цел свързване при необходимост от доуточняващи въпроси
- **Приоритет** – дава възможност на клиента да маркира приоритет според тежестта на повредата

След попълване на формуляра се натиска бутон „Изпращане”. При коректно попълнени данни се появява екран за успешно създаден инцидент. В противен случай се изписва съобщение за грешка с изписани в червено коментари за неправилно попълнените полета.

Handwritten signature

Handwritten signature



ALCOMTECH

Premium business partner of Alcatel - Lucent

Alcatel-Lucent

SUPPORT CENTER
TICKET TRACKING

SUPPORT TICKET SYSTEM

Начало Нов инцидент Статус

Инцидентът е създаден успешно!

Павел Личев.

Благодарим Ви, че се свързвате с нас.
Заявката за поддръжка е генерирана успешно. При необходимост, наш представител ще се свърже с Вас в най-скоро време.

E-mail с номер на инцидента е изпратен автоматично на адрес lichev@alcomtech.bg. Ще се нуждаете от този номер и Вашия e-mail адрес, за да проследите статуса на инцидента и извършената по него работа.

Ако желаете да добавите допълнителна информация по същия проблем, влезте в системата използвайки данните от полученния e-mail. Моля не отваряйте няколко инцидента по един и същи проблем.

Екипът на Алком-Тех

Copyright © osTicket.com. All rights reserved

osTicket

Използуването на активен e-mail адрес е абсолютно задължително. Системата изпраща автоматично съобщение с контролен номер на създадения инцидент и линк, на който може да се проследи извършената работа по проблема. При необходимост, съзателят на заявката (инцидента) може да въведе допълнителна информация или коментар по проблема. Системата отново ще изпрати потвърждаващ e-mail за успешно добавена информация.

За добавяне на информация към текущ инцидент, или проследяване на неговия статус, влизането в системата става чрез изпратения по електронна поща линк, или чрез въвеждане на e-mail адрес и номер на инцидента в долни десен край на началния екран.

При влизане в системата, клиентът може да направи справка за всички негови отворени и затворени инциденти. Заявките са обвързани с e-mail адреса на изпращача, поради което е желателно заявките на определена организация да се правят винаги от един и същ e-mail адрес. Така лесно може да се направи справка за всички създадени до момента отворени и затворени инциденти.

Начини и методи за приемане на заявка за възникнал проблем:

1. Онлайн на адрес:
2. По електронна поща на адр
3. По телефон на номер 0700 10 440 на цената на един градски разговор
4. По факс на номер 02 917 00 63

В случай, че заявката не е направена по метода от точка 1, служител на Алком-Тех ЕАД ще отвори инцидент от името на клиента, при което подателя на заявката ще получи по електронна поща контролен номер, с цел проследяване на развитието по съответния проблем.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за гарантиране на пълна съвместимост на предлаганото оборудване с наличното оборудване на Възложителя

Долуподписаният/ната Еми: *У. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ* Караманов с лична карта № *У. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ* издадена *У. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ* от МВР *У. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ* ЕИ *У. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ* в качеството ми на Изпълнителен директор на „Алком-тех“ ЕАД, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № 121263692, със седалище и адрес на управление гр. София 1421, област София, община Лозенец, бул. „Черни връх“ 33Е, ет.5 - тел.029170061, факс 029170063- участник в обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: *„Доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите на НОИ“*,

ДЕКЛАРИРАМ:

Гарантирам пълна съвместимост на предлаганото оборудване с наличното оборудване на Възложителя от телефонни централи с модели от фамилия Alcatel-Lucent OmniPCX Enterprise като ще ползват само наличните към тях лицензи за IP телефони, работещи по протокол Universal Alcatel - New Office Environment.

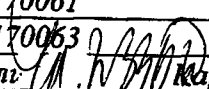
12.06.2017 г.
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР



У. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

У. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Наименование на Участника :	„Алком-тех” ЕАД
Седалище по регистрация :	гр. София 1421, област София, община Лозенец, бул. „Черни връх” 33Е, ет.5
Булстат номер /ЕИК/ :	121263692
Точен адрес за кореспонденция:	Р България, гр. София, 1421, област София, община Лозенец, бул. „Черни връх” 33Е, ет.5
Телефонен номер :	029170061
Факс номер :	029170063
Лице за контакти :	Емил  Караманов
e mail :	alcomtech@alcomtech.bg

ДО
УПРАВИТЕЛЯ
НА НАЦИОНАЛНИЯ ОСИГУРИТЕЛЕН
ИНСТИТУТ


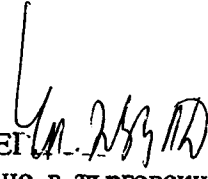
ГР. СОФИЯ
БУЛ. „АЛ. СТАМБОЛИЙСКИ” №62-64

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на
поръчката:

„Доставка на настолни IP телефонни апарати за
нуждите на НОИ”

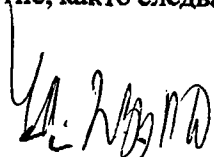
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

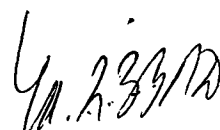
Аз, долуподписаният Емил  Караманов с ЕГ  в качеството ми на Изпълнителен директор на „Алком-тех” ЕАД, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № 121263692, със седалище и адрес на управление гр. София 1421, област София, община Лозенец, бул. „Черни връх” 33Е, ет.5 - тел.029170061, факс 029170063, обслужваща банка УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, София, IBAN: BG27UNCR7630 1013 2893 02 BIC: UNCRBGSF, участник в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на настолни IP телефонни апарати за нуждите на НОИ”, както следва:

1. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

1. Предлагаме единична цена за извършване на периодични доставки на настолни IP телефонни апарати Alcatel-Lucent 8001, в съответствие с условията на документацията за участие, както следва: 166.60 лева (словом:сто шестдесет и шест лева и шестдесет стотинки) без ДДС;

2. Предлагаме обща цена за извършване на периодични доставки на 50 бр. настолни IP телефонни апарати Alcatel-Lucent 8001, в съответствие с условията на документацията за участие, както следва: 8 330 лева (словом: осем хиляди триста и тридесет лева) без ДДС;





3. Общата цена включва всички разходи за извършване на периодичните доставки до административния адрес на Централно управление на Националния осигурителен институт – гр. София 1303, бул. „Александър Стамболийски” №62-64.

Правно обвързващ подпис:

Дата

12/06/2017 г.

Име и фамилия

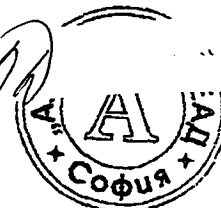
Емилиан

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Наименование на участника

Генерален Директор
„Алком-Тех” ЕАД



Е. Емилиан

Е. Емилиан

Е. Емилиан

Е. Емилиан