



BG05M9OP001-3.016

Проект „Изграждане на система за контрол върху експертизата на работоспособността“

ДОГОВОР
№ 1005-70-131/16.04.2020

за възлагане на обществена поръчка с предмет
„Разработване на комуникационна стратегия на НОИ и извеждане на сценарии за повишаване осведомеността относно реформиране на системата за работоспособността“ в изпълнение на проект BG05M9OP001-3.016 „Изграждане на система за контрол върху експертизата на работоспособността“, финансиран по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020

Днес, 16.04.2020, в гр. София, между:

НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ (НОИ), гр. София, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ № 62-64, Булстат 121082521, ИН по ДДС: BG121082521, представляван от Калин Рогачев Главен секретар на НОИ, възложител по смисъла на чл. 7, ал. 1 от ЗОП на основание заповед № РД-1016-40-1079/24.10.2017 г. на управителя на НОИ, наричано по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

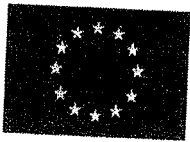
и
„АУТМАРК“ ООД, със седалище и адрес на управление в гр. София, ж.к. „Гоце Делчев“, бл. 259, вх. И, ет. 3, ап. 105 ЕИК: 203636297, представлявано от Иво Тошев, Управител, наричано по долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“)

В изпълнение на Проект BG05M9OP001-3.016 „Изграждане на система за контрол върху експертизата на работоспособността“, финансиран по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, на основание чл. 112 и сл. от ЗОП и влязло в сила **Решение № Ц1041-40-6/10.06.2020 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Разработване на комуникационна стратегия на НОИ и извеждане на сценарии за повишаване осведомеността относно реформиране на системата за експертиза на работоспособността“, открита с решение № 1041-40-67/29.10.2019 г. и обявление 1048-40-40#2/29.10.2019 г. уникален номер на поръчката в регистъра на обществените поръчки на АОП 00145-2019-0177 се сключи настоящият договор като страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави срещу възнаграждение и при условията на този договор услуги по Разработване на комуникационна стратегия на НОИ и извеждане на сценарии за повишаване осведомеността относно реформиране на системата за експертиза на работоспособността, наричани за краткост „услугите“, чрез извършване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** на следните конкретни дейности и етапи:



1. **Етап Организиране на изпълнението - съставяне и представяне на работен план с детайлно планиране на дейностите и отговорностите на персонала на Изпълнителя през целия период на изпълнение на поръчката**

2. **Дейност 1 „Ефективно управление на партньорствата“, включващо:**

а) Етап 1: Изготвяне на Политика за управление на партньорствата на НОИ;

б) Етап 2: Изготвяне на Политика за взаимодействие с трети страни в изпълнение на Концепцията за реформиране на системата на експертизата на работоспособността, вкл. документиран анализ на настоящите и бъдещи потребности за заинтересованите страни по приложението на Концепцията

3. **Дейност 2 „Разработване на сценарии за повишаване осведомеността относно реформирането на системата за експертиза на работоспособността“, включващ:**

а) Етап 1: Разработване на Обща комуникационна стратегия (ОКС) за популяризиране на дейността на НОИ и прилежащ годишен план за действие;

б) Етап 2: Разработване на адаптирана комуникационна стратегия за целите на информационните кампании по повод реформиране на системата за експертиза на работоспособността и на 8 сценарии за повишаване на осведомеността относно реформирането на системата;

4. **Дейност 3 „Провеждане на 6 разяснителни срещи със заинтересовани страни по региони на планиране и една заключителна конференция за представяне на резултатите“ включваща:**

а) Етап 1: Провеждане на 6 разяснителни срещи със заинтересовани страни по региони на планиране.

б) Етап 2: Провеждане на заключителна конференция за представяне на резултатите.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя услугите в съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 към този договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

(3) В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство¹ и при условията на чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му, като срокът на изпълнението му започва да тече от датата на предаване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** резултатите и докладите от Дейност 3 „Контекстен анализ на държавното

¹ Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.



BG05M9OP001-3.016

Проект „Изграждане на система за контрол върху експертизата на работоспособността“

обществено осигуряване за целите на НОИ“ на проект BG05M9OP001-3.016 “Изграждане на система за контрол върху експертизата на работоспособността“.

(2) Срокът за изпълнение на услугата по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор е до 31.12.2020 г., считано от влизането му в сила. Срокът на договора може да бъде удължен, в случай на удължаване срока на проект BG05M9OP001-3.016 “Изграждане на система за контрол върху експертизата на работоспособността“ или при възникване на непредвидени обстоятелства.

(3) Сроковете за изпълнение на отделните дейности и етапи по договора са, както следва:

а) Срокът за организиране на изпълнението - съставяне и представяне на работен план с детайлно планиране на дейностите и отговорностите на персонала на Изпълнителя през целия период на изпълнение на поръчката е до 10 (десет) работни дни, считано от датата на сключване на договора.

б) Срокът за изпълнение на Дейност 1 по настоящия договор е до 3 /три/ месеца, считано от датата на предаване на резултатите и докладите от Дейност 3 „Контекстен анализ на държавното обществено осигуряване за целите на НОИ“ на проект BG05M9OP001-3.016 “Изграждане на система за контрол върху експертизата на работоспособността“;

в) Срокът за изпълнение на Дейност 2 по настоящия договор е до 3 /три/ месеца, считано от датата на приемането на резултатите по Дейност 1, но не по-късно от 30.09.2020 г.

г) Срокът за изпълнение на Дейност 3 по настоящия договор започва да тече след приемането на резултатите по Дейност 2, като:

- 30.10.2020 г. следва да се проведат 6 /шест/ разяснителни срещи със заинтересовани страни по региони на планиране;
- 30.11.2020 г. следва да се проведе заключителна конференция за представяне на резултатите.

(4) Изпълнението на отделните дейности и етапи и представяне на съответните документи се предават и одобряват съгласно Раздел VI от настоящия договор („Предаване и приемане на изпълнението“).

(5) В случай на отправяне на бележки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за преработване или доработване на документите/материалите, разработени при изпълнение на настоящия договор, по реда на чл. 11, ал. 1, т. 4 от договора, срокът за изпълнение на договора спира да тече. Сроковете за изпълнение не текат за Изпълнителя за периода, през който Възложителят приема изпълнението от Изпълнителя и/или изготвя становище по представените от Изпълнителя документи.

(6) Мястото на изпълнение на Договора: Изпълнителят трябва да представи изработените документи/материали в административната сграда на Централно управление на НОИ с адрес: София 1303, бул. “Александър Стамболийски” № 62-64 чрез входирание в Деловодството на Възложителя, ЦУ, етаж трети.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3 (1) При изпълнение предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на 184 970 лв. /сто осемдесет и четири хиляди деветстотин и седемдесет лева/ без ДДС или 221 964 лв. /двеста двадесет и една хиляди деветстотин шестдесет и четири лева/ лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или



„Стойността на Договора“), съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение № 3.

(2) Плащането се извършва както следва:

1. **20 (двадесет) на сто** от стойността на договора по ал. 1 с ДДС, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 10 /десет/ дневен срок от приемането на дейността по етап Организиране на изпълнението по чл. 1, ал.1, т.1

2. **30 (тридесет) на сто** от стойността на договора по ал. 1 с ДДС, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 10 /десет/ дневен срок от приемането на дейност 1, етап 1 и етап 2 по чл. 1, ал.1, т.2“;

3. **30 (тридесет) на сто** от стойността на договора по ал. 1 с ДДС, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 10 /десет/ дневен срок от приемането на дейност 2, етап 1 и етап 2 по чл. 1, ал.1, т.3;

4. **10 (десет) на сто** от стойността на договора по ал. 1 с ДДС, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 10 /десет/ дневен срок от приемането на дейност 3, етап 1 и етап 2 по чл. 1, ал.1, т.4;

5. **10 (десет) на сто** от стойността на договора по ал. 1 с ДДС, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 10 /десет/ дневен срок от приемането на окончателен отчетен доклад, който отразява цялата работа по изпълнението на договора.

(3) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително и разходите за членовете на екипа, който ще изпълнява поръчката и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна за изпълнение на обществената поръчка и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати цената по чл. 3, ал. 1 на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банков път на банковата сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в лева:

IBAN: BG61FINV91501017248213

BIC: FINVBGSF

Първа Инвестиционна Банка

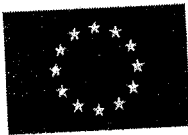
(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 4 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(7) Плащането на цената по този Договор се извършва след представяне на фактура-оригинал за стойността на предоставените услуги и съответния документ от раздел VI, в която се вписва номера на бюджетната линия, по която се извършва плащането.

(8) Средствата за заплащане на цената по този договор ще бъдат осигурени от бюджета на проект BG05M9OP001-3.016 „Изграждане на система за контрол върху експертизата на работоспособността“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси.

(9) При некоректно съставяне на фактура и/или придружаващи към фактурата документи, срокът за плащане спира да тече. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно оформена фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация във връзка с плащането.

(10) Когато за частта от услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите услуги, подизпълнителят



представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от услугите за съответната заявка, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(11) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията, или част от тях като недължими.

(12) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя по реда и срокове, регламентирани в чл. 3, ал. 2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) При подписването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от посочената стойност без ДДС в раздел III, чл. 3, ал. 1, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(2) Гаранцията се предоставя в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с клаузите на същия и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(4) Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по чл. 4, ал. 5 от договора;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 4, ал. 6 от договора;

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 4, ал. 7 от договора.

(5) Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

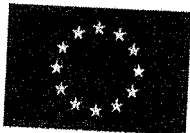
Банка БНБ

Банков код (BIC): BNBGBGSD

Банкова сметка (IBAN): BG89 BNBG 9661 3100 1715 01,

(6) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;



2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след приключването/прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

3. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, която обезпечава отговорността на изпълнителя, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която застрахователната сума трябва да е равна на размера на гаранцията, определена в договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер). Застраховката трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за конкретната поръчка;

2. застрахователната премия трябва да е платима еднократно като застрахователят носи риска за целия период на полицата;

3. срокът, определен в полицата следва да бъде не по-кратък от целия срок на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни след приключването/прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на застраховката се удължава или се издава нова.

4. разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора/приключване на изпълнението на договора с окончателно приемане на услугите в пълен размер и след уреждане на всички финансови претенции между страните, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(9) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 3, ал. 5 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице или чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(10) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(11) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да удължи срока на валидност на банковата гаранция/застраховката, обезпечаваща изпълнението



на договора, ако до изтичане на срока на валидността ѝ, работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не е одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по реда на настоящия договор.

(12) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(13) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора до 20 дни след датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение в т.ч., когато услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;
3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

(14) Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

(15) Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 4, ал. 1 от Договора.

(16) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

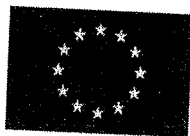
Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 3 от настоящия Договор.
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

- (1) Да изпълни предмета на настоящия договор качествено и съгласно сроковете и условията, заложен в техническата спецификация (Приложение № 1), предложението за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



Проект BG05M9OP001-3.016
„Изграждане на система за контрол върху експертизата на работоспособността“

изпълнение на поръчката (Приложение № 2) и ценовото предложение (Приложение № 3) към настоящия договор.

(2) Да изпълни добросъвестно, независимо, безпристрастно и с професионална компетентност възложените дейности, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на действащото общностно и национално законодателство и актовете в областта на структурните и инвестиционни фондове на ЕС.

(3) Да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

(4) Да извърши дейностите по чл. 1, ал. 1 в посочените срокове и с необходимото качество, както и да извърши преработване и/или допълване в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е поискал това.

(5) Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и в случаите, и при условията, предвидени в ЗОП да възложи съответна част от услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);

(6) Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*).

(7) Да предприеме необходимите мерки, за да осигури визуалната идентификация на предоставеното от Европейския съюз финансиране или съфинансиране. Тези мерки за визуализация трябва да съответстват на правилата относно визуалната идентификация, определени в „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020“, публикуван на следния интернет адрес:

<https://www.eufunds.bg/index.php/bg/programen-period-2014-2020/natzionalna-komunikatziionna-strategiya>

(8) да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(9) да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора.

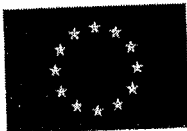
Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на договора с членовете на екипа, който е предложен за изпълнение на поръчката в техническото предложение (Приложение № 2).

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не променя състава на предложения екип за изпълнение на поръчката, без предварително съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) В случай че член на екипа се налага да бъде сменен след подписване на договора поради болест, смърт, обективна невъзможност, напускане на експерта или друга обоснована необходимост, то изпълнителят може да го замени, като:

- уведомява възложителя в писмен вид, като мотивира предложението си за смяна на експерт и прилага доказателства за наличието на някое от описаните основания;

- с уведомлението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага експерт, който да замени досегашния, като посочва професионалната му компетентност и прилага доказателства за



това. Новият експерт трябва да притежава професионална компетентност, еквивалентна на или по-добра от тези на заменения експерт.

- **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложението експерт. При отказ от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да приеме предложението експерт, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с ново уведомление, което съдържа описаната по-горе информация и доказателства.

- **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема всякакви допълнителни разходи, свързани със смяната на неговите експерти.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка допуснатите недостатъци в процеса на изпълнение на договора, ако такива бъдат констатираны, както и да вземе под внимание коментарите и указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, свързани с изпълнението на предмета на договора.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да копира и използва предоставените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** материали и информация от налична документация на трети лица.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения в това число да изисква и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението на договора. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в изпълнение на това му правомощие са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този Договор.

3. да прекрати едностранно договора при неизпълнение на поетите от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения или да поиска намаление на възнаграждението, както и да задържи част или цялата внесена по чл. 4, ал. 1 гаранция за изпълнение на Договора.

4. да изисква многократно от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на документите/материалите, разработени при изпълнение на настоящия договор, като определя срок за това.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на дейностите, предмет на обществената поръчка, когато отговорят на договореното, по реда и при условията на този Договор.

2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор.

3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;

5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това.



6. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение съгласно клаузите на Договора.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 12 (1) Отчитането на изпълнението на предмета на обществената поръчка се извършва в съответствие с изискванията на техническата спецификация, чрез:

1. Приемо-предавателен протокол, с който се отчита изпълнението на Етап Организиране на изпълнението с приложен работен план с детайлно планиране на дейностите и отговорностите на персонала на Изпълнителя през целия период на изпълнение на поръчката.

2. Приемо-предавателен протокол, с който се отчита изпълнението на Дейност 1 (Етап 1 и Етап 2) с приложена Политика за управление на партньорствата на НОИ и Политика за взаимодействие с трети страни в изпълнение на Концепцията за реформиране на системата за експертиза на работоспособността, вкл. документиран анализ на настоящите и бъдещи потребности на заинтересованите страни по приложението на Концепцията за реформиране на експертната на работоспособността. Резултатите трябва да бъдат изготвени и представени на Възложителя на български език в 3 (три) екземпляра – два на хартиен и един на електронен носител /във формат разпознаваем от операционна система Windows/. Дейност 1 се счита за изпълнена и одобрена след подписване на двустранен констативен протокол.

3. Приемо-предавателен протокол, с който се отчита изпълнението на Дейност 2 (Етап 1 и Етап 2) с приложения:

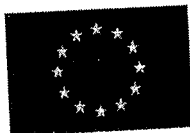
- а) 1 бр. Обща комуникационна стратегия и прилежащ годишен план за действие;
- б) 6 бр. информационни материали в съответствие с новата стратегия;
- в) 1 бр. адаптирана комуникационна стратегия за целите на информационните кампании по повод реформирането на системата за експертиза на работоспособността;
- г) Представяне на 8 бр. сценарии за повишаване осведомеността относно реформиране на системата за експертиза на работоспособността и резултатите от тестването им в минимум 2 фокус-групи.

Резултатите по т. 3 следва да се изготвят и представят на Възложителя на български език в 3 (три) екземпляра – два на хартиен и един на електронен носител /във формат разпознаваем от операционна система Windows/.

4. Приемо-предавателен протокол, с който се отчита изпълнението на Дейност 3 (Етап 1 и Етап 2) с приложен надлежно попълнен присъствен лист на участниците във всяко едно от събитията.

5. След окончателното изпълнение на поръчката, Изпълнителят представя окончателен отчетен доклад, който отразява цялата работа по изпълнението на договора в срок до 10 (десет) работни дни от провеждането на заключителната конференция в гр. София. Цялостното изпълнение на договора и отчетния доклад се приемат от Възложителя с подписване на окончателен протокол. Окончателният доклад следва да съдържа:

- а) изпълнение на задълженията на Изпълнителя по този договор;
- б) описание на персонала (ключови експерти) на Изпълнителя, вложен като човешки ресурс, с описание на извършените дейности за целия период на договора;
- в) описание на трудностите и проблемите, възникнали по време на изпълнението на договора, и мерките, предприети за тяхното отстраняване;



г) допълнително поискани от Възложителя и предоставени от Изпълнителя становища и доклади за целия период на договора, в случай че има такива;

д) друга информация по преценка на Изпълнителя.

(2) Възложителят преглежда резултатите/материалите от дейностите и етапите по чл.12, ал.1, т. 1-3 и т.5, и уведомява Изпълнителя за приемането им без забележки или ги връща за преработване и/или допълване, ако не отговарят на изискванията, като дава указания и определя срок за отстраняване на констатираните недостатъци и пропуски.

(3) Всички материали/резултати, изготвени в изпълнение на договора за обществена поръчка, подлежат на одобрение от страна на Възложителя, като при наличие на забележки от негова страна, се връщат на Изпълнителя за отразяването им в определен срок. Материалите/резултатите се считат за одобрени след подписване на двустранни констативни протоколи.

(4) След входиране на документи/материали/резултати по чл. 12 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в деловодството на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ръководителя на Проекта се запознава с тях и при съответствие с техническите спецификации на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и техническото предложение на изпълнителя ги одобрява в качеството му на представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В този случай, предаването и приемането на документите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от определените за контакт лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

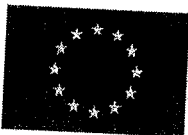
1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на съответния документ, съгласно чл. 1 и чл. 2 на Договора в определен от него срок, но не по-дълъг от 20 (двадесет работни) дни, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

Чл. 13. След одобрение на окончателните документи, разработени при изпълнението на всяка дейност/етап от предмета на обществената поръчка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез ръководителя на Проекта ги одобрява и приема изпълнението на съответната дейност/ етап с подписване на приемо-предавателен протокол от лицата за контакт по Договора.

Чл. 14. Цялостното изпълнение на договора се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с окончателен отчетен доклад, предоставен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, чрез одобрение от ръководителя на Проекта и с подписване на окончателен протокол от лицата за контакт, в който се отразява информация за изпълнение на договора и приетите документи.

Чл. 15. Приемо-предавателните протоколи за приемане изпълнението на всеки етап, предмет на обществената поръчка, и окончателният протокол за приемане на окончателния доклад за цялостното изпълнение на договора се подписват в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните, от лицата за контакт, определени с настоящия Договор.

Чл. 16. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.



ВИ. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 17. (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложените с настоящия договор дейности в уговорените срокове, същият дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер 1 % (едно на сто) от стойността на договора по чл. 3, ал. 1 без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на договора без ДДС.

(2) При забава в плащанията на уговореното в чл. 3, ал. 1 възнаграждение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и едно на сто) от неизпълненото задължение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на договора по чл. 3, ал. 1 без ДДС.

Чл. 18. (1) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на дейност, етап или друго задължение по настоящия договор или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност и/или задължение, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(2) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** откаже да приеме изпълнението на даден етап, предмет на обществената поръчка, поради некачествено или неотговарящо на изискванията изпълнение, получено след многократно (при три пъти) отправяне на искане за преработване и/или допълване на представените документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 30% (тридесет на сто) от стойността на договора по чл. 3, ал. 1 без ДДС. Неустойката по тази разпоредба се прилага поотделно за изпълнението на всеки етап, предмет на поръчката.

Чл. 19. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, може да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи по общия ред и за вреди в по-голям размер от уговорената неустойка.

Чл. 20. В случай че изпълнението по договора стане невъзможно по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните, то неговото действие се прекратява писмено.

Чл. 21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на трети лица – подизпълнители, като за свои действия.

Чл. 22. При разваляне на Договора, поради виновно неизпълнение на някоя от страните, виновната страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от стойността на Договора с вкл. ДДС.

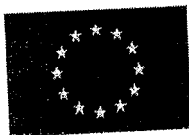
Чл. 23. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

(2) В случай, че размерът на дължимата неустойка по този договор надвишава размера на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи разликата на дължимата неустойка от дължимото плащане по договора.

ВИИ. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора.
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;



3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните;

3. с едномесечно предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, отправено писмено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 25. (1) Всяка от страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на Договора страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** забави представянето на документите, посочени в чл. 12, ал. 1 при изпълнението на един или повече дейности/ етапи, предмет на договора, с повече от 20 /двадесет/ дни.

2. При некачествено или неотговарящо на изискванията изпълнение, получено след многократно (три пъти) отправяне на искане за преработване и/или допълване на представените документи, довело до отказ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да приеме изпълнението.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от техническите спецификации и техническото предложение.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

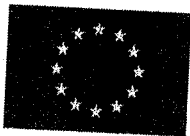
Чл. 27. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички изготвени и приложими документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и



в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 28. При предсрочно прекратяване на Договора по инициатива на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 29. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 30. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

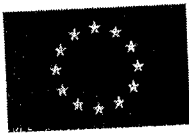
Конфиденциалност

Чл. 31. (1) Всяка от страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора. Конфиденциалната информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с дейността, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или



3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

(4) В случаите по точки 2 или 3 на ал. 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по Договора.

(5) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 32. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

(2) В случай на нарушаване на някоя от клаузите за конфиденциалност, виновната страна дължи на изправната страна пълно обезщетение за причинените вреди.

Авторски права

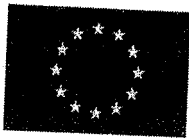
Чл. 33. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.



Прехвърляне на права и задължения

Чл. 34. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора (и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 35. Този договор може да бъде изменен само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 36. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 37. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Уведомления

Чл. 38. (1) Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „А.Стамболийски“ № 62-64
Тел.: 02/9261079



Факс: 02/9261666;

e-mail: Petar.Ivanov@nssi.bg;

Лице за контакт: Петър Иванов.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ж.к. „Гоце Делчев“, бл. 259, вх. И, ет. 3, ап. 105;

Тел.: +359 898 529 831;

e-mail: reni@outmark.bg;

Лице за контакт: Райна Ризова.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по

куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 39. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Проверки и одит от национални и европейски органи

Чл. 40 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допуска представители на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури наличността на документите в съответствие с изискванията на чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

Всички разходооправдателни и други документи с доказателствена стойност се съхраняват за период от две години, считано от 31 декември на годината, в която и извършено окончателното плащане по Договора. (2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да допуска представители на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи,



Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави достъп на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява договорът, в това число и достъп до информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите подизпълнители.

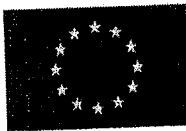
Защита на личните данни

Чл. 41. (1) Всяка от страните по договора се задължава да спазва разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година и при обработване на личните данни, в т.ч. псевдонимизираните лични данни²,

(2) В качеството му на администратор на лични данни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява тяхното съхранение и защита съобразно изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните).

(3) Данните се събират и съхраняват за целите на настоящия договор за предоставяне на услуга и подлежат на унищожаване и връщане след изтичане на нормативно установения срок за счетоводно отчитане по ЗСч.; ЗДДФЛ както и срока за съхранение, посочен в чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета, а именно: три години считано от 31 декември на годината в която Сертифициращият орган е депозирал окончателно искане за плащане към Европейската комисия или пет години от възстановяването на окончателното плащане по бюджетна линия Техническа помощ на ОП РЧР, и чл. 134 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом)

² Псевдонимизация – техника за защита на неприкосновеността, при която личните данни се обработват по начин, които не позволява идентификацията на физическото лице без употребата на допълнителна информация, която следва да се съхранява отделно от тези данни, под защитата на технически и организационни мерки.



№ 1605/2002 на Съвета, в зависимост от това кой от двата срока настъпи по-късно. Срокът на съхранение се удължава до окончателното приключване на одити, възражения или съдебни дела относно изпълнението на договора.

(4) Данните могат да бъдат предоставени на Сертифициращия орган, Одитиращия орган, национални и европейски одитни и контролни органи за целите на тези проверки.

(5) В случай на задължение данните да бъдат предадени на трета държава или на международна организация, както и наличието или отсъствието на решение на Комисията относно адекватното ниво на защита или в случай на предаване на данни съгласно посоченото в членове 46 или 47, или член 49, параграф 1, втора алинея от Общия регламент **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира за това **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с позоваване на приложимите гаранции и средствата за получаване на копие от тях или на информация къде са налични.

(6) Данните подлежат на електронно обработване в счетоводен софтуер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съобразно изискванията на счетоводното, осигурително и данъчно законодателство, както и Информационната система за управление и наблюдение 2020 за целите на техническо и финансово отчитане по Оперативната програма.

Чл. 42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в случай на необходимост от обработване на лични данни във връзка с изпълнението на услугата по настоящия договор:

(1) няма право да използва данните за други цели или да ги разпространява;

(2) не поддържа и съхранява лични данни в рамките на този договор;

(3) няма право да включва друг обработващ данни;

(4) е длъжен да обработва личните данни само след указание от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително що се отнася до предаването на лични данни на трета държава или международна организация;

(5) е длъжен да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако следва да извърши предаване на лични данни по силата на правото на Съюза или правото на държава членка, преди обработването, освен ако това право забранява такова информироване на важни основания от публичен интерес;

(6) в рамките на обхвата и естеството на обработването по настоящия договор, подпомага администратора, доколкото е възможно, чрез подходящи технически и организационни мерки при изпълнението на задължението на администратора да отговори на искания за упражняване на предвидените в глава III от Общия регламент права на субектите на данни;

(7) подпомага администратора да гарантира изпълнението на задълженията съгласно чл. 32—36 от Общия регламент, съобразно обема и естеството на обработване и информацията, до която е осигурен достъп;

(8) незабавно уведомява администратора, ако според него дадено нареждане нарушава настоящия регламент или други разпоредби на Съюза или на държавите членки относно защитата на данни;

(9) при обработването на данни в нарушение на Общия регламент или настоящия договор се счита за администратор по отношение на това обработване.

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) На достъп до своите лични данни, тяхното коригиране, изтриване, ограничаване на обработването, възражение срещу обработването и преносимостта на данните извън обхвата на целите, обема и срока за съхранение по настоящия договор или при условията в чл. 23 от Общия регламент;



BG05M9OP001-3.016

Проект „Изграждане на система за контрол върху експертизата на работоспособността“

(2) На жалба до Комисията за защита на личните данни в случай на незаконосъобразно обработване на данните.

Разрешаване на спорове

Чл. 44. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 45. Този Договор се състои от 20 (двадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения:

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

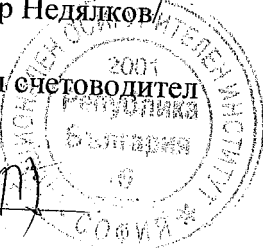
ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/Калин Рогачев/

(П)

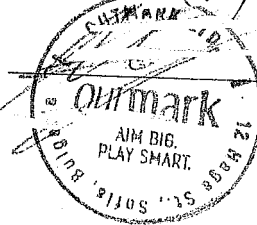
/Димитър Недялков/

За главен счетоводител



/Иво Тош/

(П)



Зам. на осн. Рег. № С/679/2016