

ДОГОВОР

За възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Предоставяне на куриерски услуги за нуждите на
централно управление и 28-те териториални поделения на НОИ”

№ ... 1005-40-52 / 01.06.2021г

Днес, 01.06.2021г., в гр. София между:

НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ, адрес: гр. София, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64, ЕИК по БУЛСТАТ: 121082521, представляван от Калин Годоров Рогачев, главен секретар на НОИ, възложител по смисъла на чл. 7, ал. 1 от ЗОП на основание Заповед № РД-1016-40-1079/24.10.2017 г. на управителя на НОИ, наричан за краткост в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„**М и БМ ЕКСПРЕС**“ **ООД**, със седалище и адрес на управление гр. София, район Оборище, ул. „Струма“ № 3Б, ЕИК: 13139882 представлявано от Мариан Наков, Управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна.

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание проведена процедура по чл. 82, ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) във връзка с чл. 2 от сключено рамково споразумение № СПОР - 12/30.06.2020 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка и Решение № 1041-40-17 от 23.04.2021г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Предоставяне на куриерски услуги за нуждите на централно управление и 28-те териториални поделения на НОИ**“ ,

се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя куриерски услуги за нуждите на Централно управление (ЦУ) и Териториалните поделения (ТП) на НОИ, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащи се в техническите спецификации (Приложение № 2), техническото предложение (Приложение № 3) и ценовото предложение (Приложение № 4) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (електронни в СЕВОП), неразделни части от настоящия договор.

(2) Възлагането на дейностите, включени в обхвата на договора се осъществява от Централно управление, всяко териториално поделение и изнесените работни места на Националния осигурителен институт, съгласно Приложение № 1 „Списък на структурата на НОИ“ към договора, неразделна част от техническите спецификации, неразделна част от настоящия договор.

(3) Място на изпълнение на договора – ЦУ и ТП на НОИ и всички адреси за доставяне съгласно Приложение № 1 „Списък на структурата на НОИ“ неразделна част от техническите спецификации.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото в срока на изпълнение на договора да променя (добавя и/или заличава) адреси в Приложение № 1 „Списък на структурата на НОИ“, за нуждите на които се предвижда предоставянето на куриерски услуги, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При заличаване на адрес от Приложение № 1 „Списък на структурата на НОИ“, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** финансови или други компенсации.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Договорът влиза в сила от датата на регистрационни индекс на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е със срок на действие до 30.06.2022 г. или до достигане на максималната му стойност, посочена в чл. 4 от същия.

Чл. 3. (1) Възлагането на дейностите, включени в обхвата на договора се осъществява от Централно управление, всяко териториално поделение и изнесените работни места на Националния осигурителен институт, съгласно Приложение № 1 „Списък на структурата на НОИ“ неразделна част от техническите спецификации. Пратките се приемат: по заявка на структурните звена на института, в рамките на работния ден.

(2) В случай на законодателна и/или административна промяна, в резултат на която има промяна в населено място или на адрес извън посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в договора, същият уведомява писмено за това **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като изпълнението на поръчката обхваща и приемането на пратки и колети и от новото населено място, в което е установена съответната структура, считано от датата на уведомяването.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за промени в определените да приемат и предават куриерски пратки и да проверяват и подписват ежемесечните приемо-предавателни протоколи служители в своята администрация.

III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 4 (1) Общата стойност на настоящия договор е в размер до **56 523 (петдесет и шест хиляди петстотин двадесет и три) лева без включен ДДС** и не може да бъде изменяна за срока на действието му.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща по банков път, в лева, извършените куриерски услуги веднъж месечно, в срок от 15 (петнадесет) работни дни след представяне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на данъчна фактура, издадена въз основа на обобщена месечна количествено-стойностна справка, подписана от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, придружена с оригинален екземпляр от двустранен приемателно-предавателен протокол за ЦУ и ТП на НОИ.

(3) Заплащането на предоставените услуги се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съобразно единичните цени за отделните видове услуги, посочени в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В цената на предоставяните услуги е включена и цената на услугите по транспорт, товарене и разтоварване на пратки, в това число колети „от“ и „на“ адресите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Всички плащания се извършват от ЦУ на НОИ с платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Юробанк България АД

IBAN: BG52BPBI79401068352301

BIC: BPBGSF

(6) В случай на промяна на банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по чл. 4, ал. 5 от договора, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 10-дневен срок от настъпване на това обстоятелство.

IV. ГАРАНЦИИ

Чл. 5 (1) При подписване на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнението му в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП, а именно: безусловна и неотменима банкова гаранция; застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя или парична сума, внесена по сметка на Централно управление на НОИ в БНБ, Банков код (BIC): BNBGBGSD, Банкова сметка (IBAN): BG89 BNBG 9661 3100 1715 01.

(2) Гаранция по ал. 1 е в размер на 5 % от стойността по чл. 4, ал. 1 и възлиза на 2 826,15 лева без ДДС.

(3) Срокът на действие на банковата гаранция по договора или на застраховката, следва да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на дейностите по договора, съгласно ал. 1, с оглед евентуално предявяване на претенция от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Гаранцията за изпълнение на договора се възстановява или се освобождава в зависимост от формата, под която е представена, в срок от 30 /тридесет/ работни дни считано от окончателното приключване на изпълнението.

(5) Гаранцията за изпълнение обезпечава точното и своевременно изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. Посочената в гаранцията сума или част от нея не се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако същият не изпълни напълно или част от задълженията си по договора. При забава в изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да удължава гаранцията със срок не по-кратък от 30 (тридесет) дни след крайния срок за приключване на дейностите по чл. 1 от договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху посочената гаранция за периода на нейното действие, през който средствата законно престояват при него.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да приеме изпълнените в срок и качествено услуги, предмет на настоящия договор, като подпише обобщена месечна количествено-стойностна справка за предходния месец и приемателно-предавателните протоколи.

2. Да осигури финансиране на дейностите по договора съобразно изискванията на чл. 4, от същия.

3. Да упълномощи технически лица за свои представители в ЦУ и ТП на НОИ, които да следят изпълнението на договора, да съгласуват всички възникнали в хода на изпълнението му въпроси и да подписват необходимите документи, както и отговорно лице в ЦУ на НОИ, което да приема обобщените количествено-стойностни справки и да следи цялостното изпълнение на договора.

4. Да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в случай на необходимост от допълване на адреси от Приложение № 1 „Списък на структурата на НОИ” неразделна част от техническите спецификации, за нуждите на които се предвижда предоставянето на куриерски услуги, в рамките на срока на договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да оттегля възлагането на услугата в съответната структура в случай на необходимост от съкращаване на адреси от Приложение № 1 „Списък на структурата на НОИ” неразделна част от техническите спецификации, без да дължи компенсация, в т.ч. финансови.

2. Да спира финансирането и да иска отстраняване за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на допуснати от последния недостатъци при изпълнението на договора.

3. Да прекрати действието на договора в случай на неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като отправи едностранно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или упълномощени от него лица имат право по всяко време от изпълнението на договора да извършват проверка относно качеството, количеството, сроковете на изпълнението, без с това да пречат на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В случай на необходимост поради законодателна и/или административна промяна на структурата на НОИ от допълване на Приложение № 1 „Списък на структурите на НОИ“ към техническите спецификации, за нуждите на които се провежда предоставянето на куриерски услуги, в рамките на срока на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до един месец.

(5) В случай на необходимост поради законодателна и/или административна промяна в структурата на НОИ от съкращаване на адреси по Приложение № 1 „Списък със структурите на НОИ“ към техническите спецификации, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** оттегля възлагането на услугата в съответната структура, без да дължи компенсация, в т. ч. финансови.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява договора, съобразно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащи се в техническите спецификации, техническото и ценовото си предложение, неразделни части от настоящия договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да документира изпълнението по следния начин:

1. За ЦУ на НОИ и всяко ТП на НОИ да съставя ежемесечно отделни приемателно – предавателни протоколи и количествено - стойностни справки за извършените куриерски услуги от обхвата на договора през предходния месец.

2. Да съставя до 10-то число на текущия месец за ЦУ и ТП на НОИ ежемесечни фактури за извършените куриерски услуги от обхвата на договора през предходния месец.

3. Да представя до 10-то число на текущия месец на ЦУ и всяко ТП на НОИ съставените ежемесечните приемателно-предавателни протоколи, количествено-стойностни справки и фактури за извършените куриерски услуги от обхвата на договора през предходния месец.

4. Да представя до 10-то число на текущия месец в ЦУ на НОИ обобщена количествено-стойностна справка за извършените куриерски услуги в системата на НОИ.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци в процеса на изпълнението на поръчката.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предава изпълнената в срок и качествено поръчка еднакво точно и качествено в ЦУ и във структурите по Приложение № 1 „Списък на структурата на НОИ“.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва установената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Политика за мрежова и информационна сигурност в Националния осигурителен институт, публикувана на официалната страница на НОИ, включително:

а) за сигурност на информацията, свързани с достъпа на представители на Изпълнителя до информация и активи на Възложителя;

б) за доказване, че Изпълнителят също прилага адекватни мерки за мрежова и информационна сигурност, включително клаузи за доказването на прилагането на тези мерки чрез документи и/или провеждане на одити;

в) за прозрачност на веригата на доставките; Изпълнителят трябва да е способен да докаже произхода на предлагания ресурс/услуга и неговата сигурност;

г) последици при неспазване на изискванията за сигурност на информацията;

д) отговорност при неспазване на договорените срокове, количество и/или качество на услугата, което може да създаде риск за постигане на целите на мрежовата и информационната сигурност;

е) за взаимодействие в случай на възникване на инцидент, който най-малко включва: контактни точки, начин за докладване, време за реакция, време за възстановяване на работата, условия за затваряне на инцидент.

(6) В случай на установено неспазване на уговорените в настоящото споразумение дейности и клаузи, Страните се съгласяват да прилагат разпоредбата на чл. 10, ал. 3 от НМИМИС.

VII. САНКЦИИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 8. (1) При неизпълнение на договорните задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка, както следва:

1. При пълно неизпълнение на договорните задължения - 0,3 % (нула цяло и три на сто) от стойността по чл. 4, ал. 1 от договора. За пълно неизпълнение ще се счита забавеното и/или неточно изпълнение на 30 (тридесет) или повече договорни задължения, допуснати в рамките на три календарни месеца.

2. При неточно изпълнение на договорните задължения - 0,05 % (нула цяло, нула пет на сто) от общата месечна стойност на данъчната фактура по чл. 4, ал. 2, издадена на ЦУ или ТП на НОИ за месеца, в който е допуснато неизпълнението. Неустойката се налага поотделно за всяко едно допуснато неточно изпълнение на договорно задължение.

3. При забавено изпълнение на договорните задължения - 0,05 % (нула цяло, нула пет на сто) от общата месечна стойност на данъчната фактура по чл. 4, ал. 2, издадена на ЦУ или ТП на НОИ за месеца, в който е допуснато неизпълнението. Неустойката се налага поотделно за всяко едно допуснато забавено изпълнение на договорно задължение.

(2) В случай, че по надлежен ред се установи, че подписът, положен за получател, върху дадена обратна разписка не принадлежи на лицето, посочено като получател, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 100 (сто) лева за всеки отделен случай.

(3) Плащането на неустойките не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

(4) При загубени пратки **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение по реда на Общите условия.

(5) При загубени пратки, съдържащи оригинални документи, удостоверяващи трудов и/или осигурителен стаж/доход на правоимащи лица, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен обезщети в пълен размер **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай че същият претърпи вреди поради загубването на пратките.

(6) Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за които е задължително своевременно уведомяване на страните.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи от гаранцията за изпълнение на договора сума, равна на дължимата съгласно договора неустойка, при допускане на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) След изчерпване на гаранцията за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи от дължимите плащания сума, равна на дължимата съгласно договора неустойка, при допускане на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(9) При констатиране по съответния ред, че при изпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** нарушава трудовото и/или осигурителното законодателство **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** с писмено предизвестие може:

1. Да прекрати едностранно договора, като изправна страна. Предоставените до този момент услуги се заплащат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като спрямо него се прилага еднократна наказателна неустойка в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора, която се удържа от представената гаранция.

2. Да не прекратява договора, ако това отговаря на неговите интереси, и да наложи еднократна неустойка в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора, която да удържа от представената гаранция.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 9. (1). Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 2 или до достигане на максималната му стойност, посочена в чл. 4 от същия.
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 2 (два) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
3. при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
5. при възникване на обстоятелство по чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП със 7-дневно предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
6. при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 от ЗОП без предизвестие;
7. в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които Страните не отговарят;
8. еднократно, от изправната страна, с отправяне на 15-дневно писмено предизвестие до другата страна при нарушаване на разпоредбите на Раздел VIII. По време на предизвестиято договорът продължава да действа и се прилагат всички негови разпоредби.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация - по искане на всяка от Страните;
3. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл. 66, ал. 14 и ал. 15 от ЗОП
4. в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** сключи договор по обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет – при настъпване на тази хипотеза, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право незабавно и едностранно да прекрати настоящия договор след изпращане на писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. СПОРОВЕ

Чл.10. (1) Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, интерпретирането или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени на добра воля по взаимно съгласие.

116

(2) В случай, че не се достигне до съгласие при възникване на спор, всяка от страните може да отнесе спорното положение пред съда.

X. КЛАУЗИ ВЪВ ВРЪЗКА С РЕГЛАМЕНТ 2016/679 НА ЕП И СЕ

Чл. 11. Съвместната работа по настоящото споразумение страните осъществяват и в качеството си на администратори на лични данни при спазване изискванията на Регламент 2016/679 на ЕП и СЕ относно защитата на физически лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни /Регламента/.

(1) Страните се уведомяват незабавно, след като узнаят за нарушаване на сигурността на лични данни, като уведомлението съдържа най-малко следното:

1. описание на естеството на нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителният брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;

2. посочване на името и координатите за връзка на длъжностното лице по защита на данните или на друга точка за контакт, от която може да се получи повече информация;

3. описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;

4. описание на предприетите или предложените мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.

(2) Всяко едно нарушаване на изискванията на регламента е основание изправната страна да прекрати договора едностранно без предизвестие.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 12. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия - според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 13. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора.

Конфиденциалност

Чл. 14. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора ("Конфиденциална информация"). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на

изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 16. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 14 (четиринадесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната

отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 17. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 18. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 19. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, "непреодолима сила" има значението на това понятие по смисъла на чл. 30б, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до два дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 20. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 21. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „А.Стамболийски“ № 62-64

Тел.: 029261177 e-mail: Tatyana.Damyanova@nssi.bg;

Лица за контакт: Татяна Дамянова, старши експерт в отдел АО, дирекция ЧРАО.

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Цветан Лазаров“ 118

Тел.: 0885600 297, 029025770 e-mail: ganka.nankovaexpressone.bg;

9
V

Лице за контакт: Ганка Нанкова, акаунт мениджър.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването - при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка - при изпращане по куриер;
4. датата на приемането - при изпращане по факс;
5. датата на получаване - при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 22. (1) Този Договор се сключва на български и английски език, когато изпълнителят е чуждестранно лице. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 23. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 24. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 25. Този Договор се състои от 11 (единадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра - по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 26. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 - Списък на структурата на Националния осигурителен институт: Централно управление (ЦУ), Териториални подразделения (ТП), изнесени работни места на НОИ, наречени за краткост „Списък на структурите на НОИ“;

Приложение № 2 - Технически спецификации;

Приложение № 3 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Договорът се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Калин Рогачев

Димитър Недялков

За главен счетоводител

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Замъчени на основ. Регл. ЕС/079/2016г.

2443 Предоставяне на куриерски услуги за нуждите на ЦУ и 28-те териториални поделения на НОИ

МиБМ ЕКСПРЕС ООД оферта

Предложение за изпълнение на поръчката

1.1. Техническо предложение

попълнени

1.1.1. попълнени Минимално изискване

Декларираме, че ще изпълняваме следните видове куриерски услуги за страната:

1. За страната:

1.1. Градски куриерски услуги „от врата до врата“ /за едно и също населено място/

а. Обикновени/икономични/ – доставяне в срок до 1 работен ден.

б. Експресни – доставяне в същия работен ден, ако пратката е приета до 12 ч. или до 12 ч. на другия ден ако е приета след 12 ч.

1.2. Междуградски куриерски услуги от врата до врата от/до различни населени места

а. Обикновени /икономични/ – доставка до два работни дни

б. Експресни – доставка до 24 часа.

3. Ще предоставяме допълнителна услуга „Обратна разписка“.

II. В случай, че бъдем избрани за изпълнител, се задължаваме да спазим следните изисквания към изпълнението на поръчката:

1. Ще извършваме куриерски услуги на територията на страната по поръчка на индивидуалните възложители.

2. Ще приемаме куриерски пратки от адресите на индивидуалния възложител, посочени в Образец № 1 към поканата, по заявка на структурните звена на Възложителя, в рамките на работното време.

3. Ще доставяме куриерски пратки на получателите, посочени от възложителя на ръка срещу подпис, в сроковете, посочени в офертата, запечатани с ненарушена цялост и придружени с товарителница.

4. Ще извършваме връчването на куриерските пратки лично на адресата срещу подпис, като отбелязваме датата и часа на връчване, по следния начин:

а/ за служебен адрес - срещу подпис на лице с местоработата на адреса, като се отбелязват имената, длъжността / отдела на лицето, получило пратката, датата и часа на връчване;

б/ за домашен адрес – срещу подпис на член от домакинството, като се отбелязват имената на лицето, получило пратката, датата и часа на връчване.

5. Ще връщаме незабавно като доказателство за връчване оригинали на товарителниците оформени по начин, отговарящ на изискванията за връчване, регламентирани в нормативната уредба отнасяща се до съответния възложител.

6. При невъзможност за връчване на пратката при първо посещение, наш куриер ще оставя известие, в което да се посочва телефон за връзка с обслужващ офис на участника, за уточняване на начина на доставка на пратката.

7. Ще подпечатваме всяка товарителница и ще я попълваме ясно и четливо.

8. Няма да покриваме текстовете, изписани от възложителя или неговите служители върху плика при обработката на куриерските пратки. Ще приемаме само правилно оформени и адресирани куриерски пратки и незабавно ще уведомяваме координатора по договора за възникнали проблеми и нередности от страна на представители на възложителя. Ще предоставяме услугите така, че начинът на оформяне и предаване на куриерските пратки от служители на възложителя да не е определящ за цената и размера на отстъпките.

9. Ще предлагаме стандартни фирмени опаковки за пратките при изисквани такива от страна на индивидуалните възложители.

10. Предаването и/или приемането на куриерските пратки ще се извършва въз основа на подписани от индивидуалния възложител и изпълнителя /техни представители/ описи /приемо-предавателни протоколи/.

11. Ще осигуряваме възможност за последяване на всяка пратка до връчването ѝ на получателя и получаване на обратна информация за датата часа и начина на предаване на пратката (включително имената на получателя);

12. Ще връщаме за своя сметка недоставени куриерски пратки на адреса на съответната структура на Възложителя, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне.

13. Ще предоставяме на служителите на Възложителя актуални списъци с телефони за контакт с офисите на Изпълнителя по места.

14. Ще предоставим при поискване от страна на индивидуалния възложител електронен адрес за нуждите на съответния възложител, на който служители на последния ще могат да задават въпроси относно статута, движението, доставката, обстоятелствата на връчване на пратки и др. въпроси, свързани с обекта на обществената поръчка.

15. При изрично искане на възложителя международните пратки се изпращат с предимство.

16. Ще документираме изпълнението на услугите по договора по следния начин:

16.1. Ще съставяме дневни и ежемесечни приемателно – предавателни протоколи за администрациите на индивидуалните възложители, съгласно уточненото в договора между изпълнителя и индивидуалния възложител за извършените услуги от обхвата на обществената поръчка през предходния месец;

16.2. Количествено-стойностната справка ще включва информация за предоставените услуги по видовете пратки, техния брой, тегло, единична цена и обща стойност.

16.3. Ще представяме, в срок определен от индивидуалния възложител в договора по чл.82 от ЗОП, съставените ежемесечни приемателно-предавателни протоколи, обобщената количествено-стойностна справка и фактура за извършените пощенски услуги от обхвата на обществената поръчка през предходния месец.

II. Допълнителни условия за изпълнение на поръчката:

1. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

2. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към документацията за участие проект на рамково споразумение и проект на договор.

3. Настоящото предложение е валидно 4 месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Да (Най-добър)

Не (Най-лош) (Минимално изискване)

1.1.2. попълнени

Има ли промяна в декларираните обстоятелства, относно личното състояние и критериите за подбор, декларирани в е ЕЕДОП, подаден в процедурата за сключване на рамково споразумение. Ако има моля, подайте нов е ЕЕДОП. Ако няма промяна в обстоятелствата, достатъчно е да подадете декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Документи към въпроса:

 [Dekl. 54, al. 1, t. 7 ZOP.docx 39 Kb](#)

Прикачени документи:

**Метод на оценяване от
Комисията:**
Да / Не

 [Dekl. 54 al. 1 t. 7 ZOP.pdf 411 Kb](#)

2443 Предоставяне на куриерски услуги за нуждите на ЦУ и 28-те териториални поделения на НОИ

МиБМ ЕКСПРЕС ООД оферта

Предоставяне на вътрешни куриерски услуги

#	Вид услуга	Прогнозно количество	Единична цена	Обща цена в лв. без ДДС
1	[КОБ1] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки до 500 гр. /документални пратки/	2600	2,7 лв.	7 020 лв.
2	[КОБ2] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 501 гр. до 1000 гр.	400	2,7 лв.	1 080 лв.
3	[КОБ3] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 1 до 2 кг.	100	3 лв.	300 лв.
4	[КОБ4] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 2 до 3 кг.	50	3 лв.	150 лв.
5	[КОБ5] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 3 до 4 кг.	50	3 лв.	150 лв.
6	[КОБ6] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 4 до 5 кг.	50	3 лв.	150 лв.
7	[КОБ7] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 5 до 6 кг.	50	3,4 лв.	170 лв.
8	[КОБ8] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 6 до 7 кг.	30	3,4 лв.	102 лв.
9	[КОБ9] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 7 до 8 кг.	30	3,4 лв.	102 лв.
10	[КОБа10] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 8 до 9 кг.	30	3,4 лв.	102 лв.
11	[КОБ61] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 9 до 10 кг.	30	3,4 лв.	102 лв.
12	[КОБ62] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки до 500 гр. /документални пратки/	9000	2,7 лв.	24 300 лв.
13	[КОБ63] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 501 до 1000 гр.	2500	2,6 лв.	6 500 лв.
14	[КОБ64] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 1 до 2кг.	1000	2,6 лв.	2 600 лв.
15	[КОБ65] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 2 до 3 кг.	500	2,6 лв.	1 300 лв.
16	[КОБ66] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 3 до 4 кг.	400	3 лв.	1 200 лв.
17	[КОБ67] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 4 до 5 кг.	300	3 лв.	900 лв.
18	[КОБ68] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 5 до 6 кг.	300	3,4 лв.	1 020 лв.
19	[КОБ69] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 6 до 7 кг.	100	3,4 лв.	340 лв.
20	[КОБ6610] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 7 до 8 кг.	80	3,4 лв.	272 лв.
21	[КОБ6611] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 8 до 9 кг.	80	3,4 лв.	272 лв.
22	[КОБ6612] Обикновена куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 9 до 10 кг.	80	3,4 лв.	272 лв.
23	[КЕП1] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки до 500 гр. /документални пратки/	1000	3 лв.	3 000 лв.

24	[КЕП2] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 501 до 1 кг.	200	3,5 лв.	700 лв.
25	[КЕП3] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 1 до 2 кг.	20	3,5 лв.	70 лв.
26	[КЕП4] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 2 до 3 кг.	20	3,5 лв.	70 лв.
27	[КЕП5] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 3 до 4 кг.	20	5,9 лв.	118 лв.
28	[КЕП6] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 4 до 5 кг.	20	5,9 лв.	118 лв.
29	[КЕП7] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 5 до 6 кг.	20	5,9 лв.	118 лв.
30	[КЕП8] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 6 до 7 кг.	20	5,9 лв.	118 лв.
31	[КЕП9] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 7 до 8 кг.	20	5,9 лв.	118 лв.
32	[КЕПа10] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 8 до 9 кг.	50	5,9 лв.	295 лв.
33	[КЕПа11] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) в рамките на едно населено място за пратки от 9 до 10 кг.	20	5,9 лв.	118 лв.
34	[КЕПб1] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки до 500 гр. /документални/	600	4 лв.	2 400 лв.
35	[КЕПб2] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 501 до 1 кг.	100	4 лв.	400 лв.
36	[КЕПб3] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 1 до 2 кг.	30	4,5 лв.	135 лв.
37	[КЕПб4] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 2 до 3 кг.	30	4,5 лв.	135 лв.
38	[КЕПб5] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места за пратки от 3 до 4 кг.	20	5 лв.	100 лв.
39	[КЕПб7] Експресна куриерска услуга (от врата до врата) между различни населени места от 4 до 5 кг.	20	5 лв.	100 лв.
40	[8.ДУК] Допълнителна услуга Обратна разписка /за вътрешни куриерски услуги/	600	0,01 лв.	6 лв.
Общо				56 523 лв.