



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ – ЯМБОЛ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НОИ – ЯМБОЛ
№ 1036-28-118+2
Дата: 14.10.15г.

ПРОТОКОЛ

№ 3/14.10.2015 г.

На 13.10.2015г., в изпълнение на Заповед № 81/27.01.2015 г. на Управителя на Националния осигурителен институт, Заповед № 1015-28-39/24.09.2015 г. на Директора на Териториално поделение на Националния осигурителен институт - Ямбол /ТП на НОИ – Ямбол/ и в изпълнение на писмени указания с изх. № 1052-28-9/07.10.2015 г. на Директора на ТП на НОИ – Ямбол дадени на основание чл. 36а от ЗОП във връзка с чл. 34 ал. 1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, относно провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Ямбол“, се проведе заседание на комисия в състав:

Председател: Антония Стоянова – юристконсулт, сектор “ЧРПОАСД”, отдел ЧРАПИО”

Членове: Живко Желев – н-к на отдел “ЧРАПИО”

Иван Дражев – старши експерт, сектор “ИС”, отдел “ЧРАПИО” - лице.

притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката

Силвия Неделчева – старши експерт, сектор “ИС”, отдел “ЧРАПИО” - лице.

притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката

Веселина Шишкова – н-к на отдел “ФСД”

Комисията се събра в 10:30 часа в сградата на ТП на НОИ – Ямбол в стая № 501 на етаж 5, за да изпълни дадените писмените указания от Директора на ТП на НОИ - Ямбол в качеството му на упълномощено лице от Възложителя – Националния осигурителен институт /НОИ/ при условията на чл. 8, ал. 2 от ЗОП въз основа на Заповед № 81 от 27.01.2015г. на Управителя на НОИ – гр. София във връзка с осъществяване контрол по чл. 36а от ЗОП на работата на назначената комисия за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Ямбол” със заповед № 1015-28-39/24.09.2015 г.

Поради отсъствието на Красимира Иванова – счетоводител, отдел „ФСД“ – редовен член съгласно Заповед № 1015-28-39/24.09.2015 г. на Директора на ТП на НОИ – Ямбол в работата на комисията ще вземе участие резервния член Веселина Шишкова – н-к на отдел “ФСД”.

След запознаването със съдържанието на регистъра на подадените оферти резервният член подписа декларация в съответствие с изискването на чл. 35, ал. 3 от ЗОП.

Председателят на комисията прочети постъпилите писмени указания с изх. № 1052-28-9/07.10.2015 г., издадени на основание чл. 36а от ЗОП от Директора на ТП на НОИ – Ямбол в качеството му на упълномощено лице при условията на чл. 8, ал. 2 от ЗОП. След като се запознаха подробно с тях, членовете на комисията на основание чл. 36а, ал. 4 от ЗОП, и в изпълнение на дадените писмени указания взеха единодушно следните решения:

По точка 1, изречение първо - Комисията да продължи своята работа от момента, в който с Протокол № 1/29.09.2015 г. е констатирано от направена справка на 24.09.2015г., в публичния регистър на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания, поддържан

от Агенцията за хората с увреждания, на електронен адрес <http://ahu.mlsp.government.bg/portal/se/>, че за участникът „Рейб“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: град Сливен кв. Даме Груев, бл. 21, вх. Б, ап. 5, вписан в търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 203434363 липсват данни да е вписан.

По точка 1, изречение второ - На основание чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП комисията изисква от участника „Рейб“ ЕООД документ, доказващ че е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания. Срокът за представяне на допълнително изисквания документ на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП да бъде 5 работни дни, считано от датата на получаване на протокола от участника „Рейб“ ЕООД.

По точка 2 – Настоящият допълнителен протокол от работата на комисията да се изпрати до всички участници в деня в на публикуването му в профила на купувача.

По точка 4 - След изтичане на срока за представяне на допълнително изисквания документ, комисията ще пристъпи към предвидените действия съгласно ЗОП.

Документът изискан от участника следва да бъде представен в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, в деловодството на ТП на НОИ-Ямбол с адрес: гр. Ямбол, улица „Георги С. Раковски“ №9. Върху плика участникът посочва:

ТП на НОИ-Ямбол
гр. Ямбол
улица „Георги С. Раковски“ № 9,
Допълнение към оферта за обществена поръчка с предмет:
„Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на
резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Ямбол”

Настоящият протокол се състави и подписа на 14.10.2015 г.

Настоящият протокол се изпрати на всички участници в деня на публикуването му профила на купувача на 14.10.2015 г.

КОМИСИЯ:

Председател : 1. *чл. 2 от 3311*
Антония Стоянова

Членове : 2. ... *чл. 2 от 3311*
Живко Желев

3. *чл. 2 от 3311*
Иван Дражев

4. *чл. 2 от 3311*
Силвия Неделчева

5. *чл. 2 от 3311*
Веселина Шишкова