

ДОГОВОР

№ 1005-28-18

за отпечатване и доставка на формуляри и бланки за нуждите на ТП на НОИ-Ямбол

Днес 29.12.2015 г. в град Ямбол се сключи настоящият договор между:

1. НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ, гр. СОФИЯ, адрес: гр. София, бул. "Ал. Стамболийски" № 62-64, представляван от Георги *чл. 2 от ЗЗЛД* Миланов – Директор на ТП на НОИ – Ямбол, ЕИК 1210825210265 в качеството си на упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) въз основа на Заповед № 81/27.01.2015г. на Управителя на НОИ – гр. София, наричан по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна и

2. „Фобс БГ“ ЕООД със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, бул. "Т.С.Раковски" № 16, вписан в търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 200312685, ИН по ЗДДС *чл. 2 от ЗЗЛД* представлявано от Александър *чл. 2 от ЗЗЛД* Савов – управител, с ЕГН *чл. 2 от ЗЗЛД*, притежаващ (-а) Л.К. № *чл. 2 от ЗЗЛД* издадена на *чл. 2 от ЗЗЛД* от МВР – гр. *чл. 2 от ЗЗЛД* в качеството му на управител наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

на основание чл. 101е от ЗОП, във връзка с утвърден от Директора на ТП на НОИ Ямбол протокол 1036-28-264 от 23.12.2015г. на комисия назначена със заповед № 1015-28-97 от 10.12.2015г. на Директора на ТП на НОИ-Ямбол за резултатите от проведена процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава VIII а от ЗОП, с предмет „Отпечатване и доставка на формуляри и бланки за нуждите на ТП на НОИ-Ямбол”.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема на свой риск да отпечата и доставя периодично формуляри и бланки за нуждите на ТП на НОИ-Ямбол, подробно описани по видове, размери и цени, в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Приложение №3, представляващи неразделна част от настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

1. Настоящият договор влиза в сила от 04.01.2016г.
2. Срокът на действие на договора е 24 (двадесет и четири) месеца или до изчерпване на сумата от 1834.60 лева /хиляда осемстотин тридесет и четири лева и шестдесет стотинки/ без вкл. ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заявява периодично възникналите си потребности от формуляри и бланки по представените образци чрез електронна поща, факс или телефон.
2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прави заявки за отпечатване и доставка на формуляри и бланки до изчерпване на сумата по точка 1 Раздел IV или до изтичане на 24 месеца от сключването на настоящия договор.
3. Собствеността на доставените формуляри и бланки, преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на предаването им от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за което се съставя и подписва приемно-предавателен протокол от упълномощени представители на двете страни по договора.

4. Изпълнението на всяка една заявка се извършва в срок от не повече от 5 /пет/ работни дни, считано от получаване на всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включително по електронна поща, телефон или факс.
5. Доставка се изпълнява в сградата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в гр. Ямбол ул. " Г.С. Раковски" № 9, в рамките на установеното за него работно време от 8.00 до 17.00 часа.
6. При констатирани разлики във вида, количеството или качеството на доставените формуляри и бланки, упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съставят Констативен протокол, по силата на който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани за своя сметка в срок от 3 /три/ работни дни от подписването на протокола.

IV. ЦЕНИ, РАЗПЛАЩАНЕ И ОТЧИТАНЕ

1. Общата стойност на настоящия договор не може да надвишава сумата от 1834.60 лева /хиляда осемстотин тридесет и четири лева и шестдесет стотинки/ (с думи) без ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща доставените отпечатани формуляри и бланки по единични цени, съгласно ценовото предложение и Приложение № 3 на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.
3. Единичните цени са в български лева, закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая и включват всички разходи за изпълнението на договора, включително доставката франко склад на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не подлежат на корекция за срока на договора.
4. Приемане изпълнението на всяка една отделна доставка за ТП на НОИ-Ямбол се удостоверява с подписването на приемно-предавателен протокол.
5. Разплащането се извършва по банков път, в лева, в срок от 10 /десет/ работни дни от издаване на фактура, придружена с приемно-предвателен протокол за извършената доставка.
6. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е заплатил на подизпълнителя/-ите за изпълнените от тях работи.
7. Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е
БАНКА: *с.л. 72 от ДОПК*
BIC: *с.л. 72 от ДОПК*
IBAN: *с.л. 72 от ДОПК*

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Първоначално, преди първата заявка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ конкретни образци на формуляри и бланки предназначени за отпечатване, съгласно примерните образци в Приложение №2 от документацията за участие в обществена поръчка с предмет „Отпечатване и доставка на формуляри и бланки за нуждите на ТП на НОИ-Ямбол”.
2. В случай на нормативни или организационно административни промени, водещи до промяна на предоставените образци на формуляри и бланки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ своевременно предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, новите образци на формуляри и бланки.
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запазва правото си да променя съдържанието /текстовата и таблична част/ на формулярите и бланките през срока на договора.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи заявените формуляри и бланки по вид, цена, количество и качество, съгласно направената от него заявка и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заявява необходимото количество и вид формуляри и бланки с точни изисквания, които не подлежат на тълкувания при изпълнение на заявката.
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не се ангажира със заявяването на пълния обем формуляри и бланки, съгласно прогнозното количество посочено в Приложение № 3. За отделни видове бланки и формуляри ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да заяви количества надхвърлящи прогнозния обем, но без да се надвишава общата стойност на настоящия договор по точка 1 от раздел IV.
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща доставените и приети количества формуляри и бланки, съгласно условията на настоящия договор и ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламация пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при некачествено изпълнена заявка.
9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие, без да дължи каквито и да е неустойки.
10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно /три или повече пъти/ не достави качествено и/или в срок заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ бланки и формуляри.
11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.
12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя Светла Димова на длъжност изпълнител-домакин в сектор „ЧРПОАСД” за упълномощено лице, което да подписва протоколи и други документи с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и отговарящ за спазването на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получава стойността на доставените формуляри и бланки в размер, срок и начин, съгласно условията на настоящия договор.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отпечата и достави заявените количества и видове формуляри и бланки, при спазване на точни изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които не подлежат на тълкувания при изпълнение на заявката.
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва качествено и в срок договорените доставки, съгласно представената от него и приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта.
4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да опакова (или подлепи в кочани) бланките и формулярите по начин, годен за тяхното транспортиране, без рискове за увреждането им, като транспортните разходи за доставката и разтоварването са изцяло за негова сметка.
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява заявката в срок и качествено, проявявайки грижата на добър стопанин съобразно подадената оферта и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приема заявки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на следните телефон, факс или адрес на електронна поща:
телефон *т. 201 3311*
факс *т. 201 3311*
ел. поща *т. 201 3311*
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка в срок от 3 /три/ дни от подписване на констативния протокол по точка 6, Раздел III от настоящия договор допуснатите недостатъци в процеса на изпълнението на заявката.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предава, в срок не по-дълъг от определеният в точка 4, Раздел III от настоящия договор, изпълнените доставки с двустранно подписан приемно-предавателен протокол.
9. При промяна на утвърдените образци на бланки и формуляри, предмет на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отпечата и доставя заявени бланки и формуляри по новия образец, който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ му е предоставил своевременно. Всякакви допълнителни разходи, възникнали за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по повод въведените нови образци на бланки и формуляри, съответно упражненото право на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по точка 3, Раздел V са изцяло за негова сметка.
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка всички допуснати недостатъци или дефекти на приети доставки, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/-и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 2 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.
12. При пожар, наводнение или друго стихийно, бедствие, което пречатства ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да изпълни задълженията си по настоящия договор, същият е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ определя Александър Савов за упълномощено лице, което да подписва протоколи и други документи с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и отговарящ за спазването на настоящия договор.

VII. ГАРАНЦИИ, РЕКЛАМАЦИИ И СРОК

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да внесе гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 (три) % от стойността на договора, преди подписването му. Гаранцията се внася с платежно нареждане (в платежното нареждане задължително се посочва основанието за внасяне) по сметката на ТП на НОИ Ямбол в лева: IBAN: *сч. 72 от ДОНК* BIC *сч. 72 от ДОНК* в *сч. 72 от ДОНК*, клон гр. Ямбол или се представя под формата на безусловна банкова гаранция.
2. Банковата гаранция следва да покрива срока на договора и да дава възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенции на трети лица и без да са необходими други доказателства, относно неизпълнение на договорно задължение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. За ИЗПЪЛНИТЕЛ - специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания по чл. 16г от ЗОП, не се изисква гаранция за изпълнение на основание чл. 59, ал. 6 от ЗОП.
4. В срок до 10 (десет) работни дни, след изтичане срока на договора или след прекратяването му по реда на чл. 43, ал. 4 от ЗОП, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, като не дължи лихва за времето, през което гаранцията е престояла у него.
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извърши прихващане между дължимата неустойка, изискуема, съгласно правилата на Раздел VIII от настоящия договор и размера на гаранцията за изпълнение на договора, като това не го лишава от възможността да претендира остатъка от дължимата неустойка.
6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на цялата поръчка с високо качество, в съответствие с настоящия договор и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
7. При установени неизправности или недостатъци на доставки по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който да изпрати свой

сч. 2 от 331л

сч. 2 от 331л

представител в еднодневен срок, за съставянето на констативен протокол по точка 6, Раздел III от настоящия договор.

8. Рекламацията по точка 6 от настоящия раздел може да бъде направена по факс, телефон, електронна поща или по поща с известие за доставяне.

VIII. САНКЦИИ

1. При пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 20% от стойността на договора.
2. При частично неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 20% от стойността на неизпълнението.
3. При забавено изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 10% от стойността на неизпълнената заявка на календарен ден, но не повече от 100% от тази стойност. Забава надхвърляща 5 календарни дни се счита за пълно неизпълнение на заявката.
4. При неточно изпълнение на доставка или дължимо плащане, виновната страна дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на заявката. За неточно изпълнение на договорните задължения се счита и доставянето от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на които и да е бланки и формуляри с различни параметри от посочените в заявката.
5. В случаите на точка 1, точка 2 точка 3 и точка 4 от настоящия раздел, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удържа определените неустойки от представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение от настоящия договор или от дължимите по договора плащания. В случай, че същите са недостатъчни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ пристъпва към удовлетворяване на претенциите си по предвидения в закона ред.
6. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините за неизпълнението са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за които е задължително своевременно уведомяване между страните. Под форсмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и други събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение. В този случай страните си дължат само действително извършените разходи.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ

1. Договорът се прекратява:
 - а/ с изтичането на уговорения срок;
 - б/ с изчерпване стойността на договора по т.1, раздел IV;
 - в/с едномесечно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В този случай той заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само действително направените разходи до датата на прекратяване, без да дължи неустойки;
 - г/при ликвидация или обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, от датата на влизането на решението в сила;
 - д/при взаимно писмено споразумение между страните, при условие, че с това не се нарушават разпоредбите на ЗОП и клаузите на настоящия договор;
 - е/по реда на чл.43, ал.4 от Закона за обществените поръчки;
 - ж/в случаите по точка 10, Раздел V от настоящия договор;

X. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Нищожността на някоя клауза от договора или на дог
не води до нищожност на друга клауза или на дог
- но уговорени условия
по.

2. Настоящият договор не може да бъде променян или допълван, освен в случаите по чл.43, ал.2 от ЗОП.
3. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението или тълкуването му, както и на приложенията към него, ще бъдат разрешени по взаимно съгласие между страните, а при непостигане на съгласие по съдебен ред.
4. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни документи.
5. Всички двустранно подписани документи в процеса на изпълнение на договора са неразделна част от него.
6. Всички условия в процедурата по възлагане на обществената поръчка, технически спецификации, техническото и ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като преддоговорни отношения, се приемат от страните като окончателни и са част от настоящия договор.
7. Договорът се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
8. Приложения към настоящия договор, като постигнати договорки и неизменна част от него са:
 1. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, заедно с Приложение №3;
 2. Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
 3. Утвърдената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Публична покана за възлагане на обществена поръчка по реда на глава VII а от ЗОП с предмет „Отпечатване и доставка на формуляри и бланки за нуждите на ТП на НОИ-Ямбол“.
 4. Утвърдената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Документацията за участие в обществена поръчка по реда на глава VIIIа от ЗОП с предмет „Отпечатване и доставка на формуляри и бланки за нуждите на ТП на НОИ-Ямбол“.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: *С. Д. Савов*

 анов



ИЗПЪЛНИТЕЛ: *С. Д. Савов*

 Александър Савов



Съгласуван с

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „ФСД“: *С. Д. Савов*

 Веселина Шишкова

ЮРИСКОНСУЛТ: *С. Д. Савов*

 Антонова