

## ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги

№ 1005-28-2/11.01. 2018г.

Днес, 11.01. 2018 г. в град Ямбол между:

### НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ,

с адрес: гр. София, бул. "Ал. Стамболийски" № 62-64, представляван от Георги ЧА. 2 СТ 33 А28 Миланов – Директор на ТП на НОИ – Ямбол, с адрес „Г. С. Раковски“ № 9, с ЕИК 1210825210265 и номер по ЗДДС BG121082521 в качеството на упълномощено лице по чл.7, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) въз основа на Заповед № 1016-40-252/10.03.2017г. , наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„КОПИСЕТ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: град Сливен, улица „Сливница“ № 22, вписан в търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 200051840, ДДС номер BG 200051840, представлявано от Стамен ЧА. 2 СТ 33 А28 в качеството на Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение № 1040-28-56/28.11.2017 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ-Ямбол“, се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги за абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ-Ямбол, наричани за краткост „Услугите“, състоящи се в следните дейности:

1. Извършване от Изпълнителя на абонаментно обслужване на офис техниката посочена в Техническата спецификация обхващащо следните дейности:

1.1. Първоначален преглед на офис техниката.

1.2. Ежемесечна текуща поддръжка, осигуряваща техническа изправност и годност за експлоатация на офис техниката.

1.3. Пълна профилактика, извършвана веднъж на всеки шест месеца, считано от месеца на сключване на договора или при повикване от страна на Възложителя, в случай на отпечатване на над 20 000 копия за копирните и принтерни машини.

2. Извършване от Изпълнителя на сервизно обслужване на офис техниката посочена в Техническата спецификация, обхващащо следните дейности:

**2.1.** Сервизно обслужване без влагане на резервни части, за възстановяване техническата изправност и годност за експлоатация на офис техниката.

**2.2.** Сервизно обслужване с влагане на резервни части, за възстановяване техническата изправност и годност за експлоатация на офис техниката.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и чрез лица, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения № 1, Приложения №2, Приложения №3 и Приложения №4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** При сключване на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство (ако е приложимо).

## **II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключването му.

**Чл. 5.** Срокът за изпълнение на Услугите е:

- 24 (двадесет и четири) месеца, считано от влизане в сила на договора за изпълнение на поръчката за офис техниката, за която това е посочено в Техническата спецификация;

- до изтичане срока на договора, считано от датата на изтичане срока за гаранционна поддръжка - 18.01.2018г. за следната офис техника: мрежов лазерен принтер, Xerox Phaser 4622 и 4 броя скенери Brother ADS-2100, със сериен номер посочен в Приложение №1 от Техническата спецификация.

**Чл. 6.** Мястото на изпълнение на Договора е административна сграда на ТП на НОИ-Ямбол с адрес: град Ямбол, улица „Г.С. Раковски“ № 9.

## **III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 7. (1)** За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава 5 500 (пет хиляди и петстотин) лева без ДДС и 6 600 (шест хиляди и шестстотин) лева с ДДС, наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“.

**(2)** В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Цената, посочена в ал. 1 е крайна относно изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 2 от ЗЗЛОД

(4) При изчерпване сумата определена за доставка на резервни части се запазва действието на сключения договор (24 месеца) в частта му, отнасяща се за абонаментно и сервизно обслужване на офис техниката.

**Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва: чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приемо-предавателен протокол за приемане на услугите и/или протокол за вложени части – в срок до 10 (десет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

**(2) Цената** включва:

1. Общата стойност на всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предоставени услуги по абонаментното и сервизно обслужване на офис техниката (без доставка на резервни части), съгласно ценовото му предложение, която е в размер на 1 656.00 (хиляда шестстотин петдесет и шест) лева без ДДС и 1 987.20 (хиляда деветстотин осемдесет и седем лева и двадесет стотинки) лева с ДДС.

2. Общата стойност на закупените и вложени при необходимост резервни части за офис техниката описана в Техническата спецификация за нуждите на ТП на НОИ-Ямбол, е в размер до 3 844.00 (три хиляди осемстотин четиридесет и четири) лева без ДДС и 4 612.80 (четири хиляди шестстотин и дванадесет лева и осемдесет стотинки) лева с ДДС;

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

1. Сумата по чл. 8 ал.2, т.1 – на равни месечни вноски, всяка в размер на 69.00 (шестдесет и девет) лева без ДДС, – в срок до 10 (десет) дни, считано от подписването на приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, съгласно чл.51, ал.2, т. 2.от Договора и представяне на фактура;

2. Сумата в размер до този посочен в чл. 8 ал.2, т.2 , за стойността на вложена резервна част– в срок до 10 (десет) дни след подписването на протокол за вложени части, съгласно чл.51, ал.2, т. 5. от Договора и представяне на фактура.

**Чл. 9. (1) Всяко плащане** по този Договор, се извършва въз основа на следните документи:

1. При периодично плащане за предоставени услуги по абонаментно и сервизно обслужване на офис техника:

- приемо-предавателен протокол за приемане на абонаментното и сервизно обслужване на офис техниката за съответния месец, съгласно Образец №1 от Техническата спецификация, подписан от Възложителя и Изпълнителя.

- фактура за дължимата сума за съответния месец, издадена от Изпълнителя и представена на Възложителя.

2. При възникнала необходимост, от подмяна на части:

- сервизен протокол, удостоверяващ вида на повредата, подписан от представител на Изпълнителя и Възложителя.

- одобрена от Възложителя оферта за необходимите резервни части за възстановяване работоспособността на съответната офис техника.

- протокол за вложени части, удостоверяващ извършените сервизни дейности и вложените резервни части за отстраняване на повредата.

- надлежно оформена фактура, издадена от Изпълнителя, за доставените и вложени от него части.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 10 (десет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

**(3) Стойността** на резервните части е извън стойността на месечната абонаментна цена

и се заплаща отделно от Възложителя при условията на сключения договор.

**Чл. 10. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева или евро, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: УА. 72 от ДВПК

BIC: УА. 72 от ДВПК

IBAN: УА. 72 от ДВПК

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

#### IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 11.** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно: 275.00 (двеста седемдесет и пет) лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

**Чл. 12. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексиране на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора.

**Чл. 13.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

БАНКА: УА. 72 от ДВПК

IBAN: УА. 72 от ДВПК

BIC: УА. 72 от ДВПК

**Чл. 14.(1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 15.(1).** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор, чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора;

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 16. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**Чл. 17.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 18.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (десет) работни дни след Датата му на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност;

**Чл. 19.** В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 20.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

**Чл. 21.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 22.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

### **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 23.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 10 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

**Чл. 24.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 66 от Договора;

5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП / да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);

6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

7. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди подписване на договора списък с трите имена, адрес и телефон на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ще изпълняват поръчката.

91.2 от 33 АД

9. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 2 (два) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).

### **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 25.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. едностранно да прекрати действието на договора с едномесечно предизвестие до Изпълнителя.
4. да задържи съответната част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на Изпълнителя на клаузи от настоящия договор и да получи съответните неустойки.
5. по всяко време да проверява изпълнението на услугите по абонаментното и сервизно обслужване.

**Чл. 26.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен месец, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията и техническата документация на офис техниката, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения, съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 66 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение съгласно клаузите на чл. 16-21 от Договора;

### **Специални права и задължения на Страните**

**Чл. 27. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава :

1. да извърши в срок до 5 (пет) работни дни от сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка или от датата посочена в Приложение №1 от Техническата спецификация първоначален преглед на офис техниката подлежаща на абонаментното и сервизно обслужване. Прегледа на офис техниката се удостоверява с двустранен констативен протокол по чл.51, ал.2, т.1 от настоящия договор, отразяващ фактическото и състояние към момента.

2. да извършва ежемесечна текуща поддръжка на принтерите, копирните машини, мултифункционалните устройства, скенерите и UPS устройства посочени в Техническата спецификация, осигуряваща техническа изправност и годност за експлоатация на офис техниката.

3. да извършва пълна профилактика на офис техниката, съгласно изискванията на Възложителя и Производителя на мястото на експлоатация на техниката.

4. да извършва сервизно обслужване без влагане на резервни части, за възстановяване техническата изправност и годност за експлоатация на офис техниката.

5. да извършва сервизно обслужване с влагане на резервни части при необходимост, за възстановяване техническата изправност и годност за експлоатация на офис техниката.

6. при поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация) на доставената от Възложителя нова резервна част, Изпълнителят се задължава да изпрати свой представител в рамките на един работен ден от уведомяването му, който да установи рекламацията и да извърши замяната на дефектиралата част.

(2) Влизането, престоя и излизането от зоните за сигурност в сградата на ТП на НОИ-Ямбол от служители на Изпълнителя, може да бъде осъществявано само с придружител от НОИ, притежаващ разрешение за работа с класифицирана информация.

**Чл. 28. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи имуществена отговорност за действията и постъпките на своите служители, във връзка с изпълнението на настоящия договор, които водят до увреждане на имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за понесени щети, в случаи на несвоевременни или неправилни действия на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при доказано умишлено деяние на негови служители. Размерът на щетите се установява с констативен протокол, който се изготвя от комисия с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързано с организацията за изпълнение предмета на Договора, като осигури достъп до подлежащата на поддръжка или ремонт офис техника, предмет на Договора.

**Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя със своя заповед упълномощен служител за отговорник по изпълнение на настоящия договор, който да съставя и подписва протоколи по чл. 51 и други документи описани в настоящия договор.

**Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя със своя заповед служител на ТП на НОИ-Ямбол за отговорник по изпълнение на настоящия договор който да приема/неприема протоколи по чл. 51 и други документи описани в настоящия договор.

#### Специфични права и задължения при извършване на ежемесечна текуща поддръжка

**Чл.32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва ежемесечна текуща поддръжка обхващаща проверка работоспособността на офис техниката и при нужда да почиства модулите и от прах, тонер и други частици.

**Чл.33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при необходимост да извършва настройки на проверяваната техника, с цел осигуряване на безаварийната и оптимална работа.

**Чл.34. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при необходимост да препоръча сервизно обслужване на офис техника, за която е установено отклонения от работните характеристики описани от производителя.

#### Специфични права и задължения при извършване на профилактика



**Чл.35.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва пълна профилактика веднъж на всеки шест месеца на офис техниката от Техническата спецификация, считано от месеца на сключване на договора или при повикване от страна на Възложителя в случай на отпечатване на над 20 000 копия за копирните и принтерни машини.

**Чл.36.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва пълна профилактика, която да обхваща най малко следните дейности:

- профилактика на лазерен принтер - почистване на машината от тонер, прах и др. частици, почистване на лазерен модул, почистване на ролки, смазване на зъбни колела;
- профилактика на многофункционално устройство - почистване на машината от тонер прах и други частици, почистване на лазерен модул, почистване на ролки, смазване на зъбни колела;
- профилактика на копирна машина - почистване на машината от тонер, прах и други частици, почистване на лазерен модул, почистване на ролки, смазване на зъбни колела;
- профилактика на скенер - почистване на машината от прах и други частици, при необходимост - почистване на оптичен модул и на датчици;
- профилактика на UPS устройство - почистване на устройството и измерване на работните му характеристики.

Специфични права и задължения при извършване на сервизно обслужване без влагане на резервни части

**Чл.37.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при възникнала необходимост да извършва сервизно обслужване, чрез квалифицирани специалисти, след повикване от страна на Възложителя.

**Чл.38.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подадена информация от Възложителя за констатирана неизправност на отделно устройство от офис техниката, подлежаща на абонаментно техническо обслужване да осигури квалифицирани специалисти, които до края на следващия работен ден (първия работен ден следващ деня на получаване на информацията за неизправната техника) извършват оглед на устройството.

**Чл.39.(1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в рамките на 5 работни дни след извършване на огледа да ремонтира повредената техника, в случай че за възстановяване на работоспособността и не е необходимо влагането на резервни части.

**Чл.40.(1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да диагностицира (тества) работоспособността на ремонтираното устройство в присъствието на служител от отдел „Административен“, отговарящ за информационното обслужване в ТП на НОИ – Ямбол.

**(2)** След възстановяване на работоспособността на повредената офис техника, същата подлежи на профилактика.

**Чл.41. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в случаите, когато ремонтът на техниката продължи повече от 5 работни дни, при поискване от Възложителя, да я подменя с оборотна работеща техника от същия вид, съгласно групирането и в Техническата спецификация, заредена с консумативи в готовност за работа. Разходите за консумативи (с изключение на хартията) са за сметка на Изпълнителят.

**(2)** При необходимост от изнасяне на повредената офис техника извън сградата на ТП на НОИ – Ямбол, тя се предава или приема с приемо-предавателен протокол, в който се описва дата на предаване/приемане; вид техника, сериен номер; вид неработеща функция/ремонтирана повреда; подпис и имена на упълномощените лица от Възложителя и Изпълнителя.

**Чл.42.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава в случаите на отпадане ползването на техника, както и по други причини да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ протокол за изключването

й от Приложение №1 от Техническата спецификация. В тези случаи абонаментната месечна цена се намалява със съответната месечна цена, от ценовото предложение на Изпълнителя за съответната техника, до изтичане срока на договора.

Специфични права и задължения при извършване на сервизно обслужване с влагане на резервни части

**Чл.43.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подадена информация от Възложителя за констатирана неизправност на отделно устройство от офис техниката, подлежаща на абонаментно и сервизно обслужване да осигури квалифицирани специалисти, които до края на следващия работен ден (първия работен ден, следващ деня на получаване на информацията за неизправната техника) извършват оглед на устройството.

**Чл.44. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в рамките на 5 работни дни след извършване на огледа да представи на Възложителя Сервизен Протокол за извършения оглед и оферта за закупуване на необходимите нови резервни части, със срок за доставка. При невъзможност да се посочи при представяне на Сервизния протокол оферта, тя се предоставя не по-късно от 2 работни дни от представянето му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приеме от Възложителя негови налични части, с които да бъде извършен ремонта.

**(3)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при поискване от Възложителя, по възможност, да предложи допълнителен ценови вариант на предложените с офертата му нови резервни части.

**(4)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в случай, че предлага подмяна на цели модули, по искане на Възложителя след представяне на компетентно различно мнение от изразеното в Сервизния протокол, да подмени само конкретна част от предлагания за подмяна модул.

**Чл.45.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши сервизно обслужване, за което е необходимо закупуване на нови резервни части, след одобрение на Сервизния протокол и предложената оферта от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.46. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при сервизно обслужване със закупуване на нови резервни части да използва такива с оригинален произход и гаранция при правилна експлоатация. Същите следва да са нови, неупотребявани и отговарят на всички стандарти в Република България относно техническата експлоатация, пожарната безопасност и нормите за безопасност.

**(2)** Закупуването на нови неоригинални резервни части, следва да се извършва само след изричното съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(3)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава срокът за доставка на нови резервни части да не бъде по-дълъг от 45 дни от одобрението на представената оферта от Възложителя.

**(4)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава срока за сервизно обслужване с доставка на нови резервни части, да не бъде по-дълъг от 5 работни дни, считано от датата посочена в офертата за закупуване на части, като краен срок за доставка.

**(5)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава срока за сервизно обслужване с влагане на резервни части, предоставени от Възложителя да не бъде по-дълъг от 5 работни дни, считано от датата на предоставянето им.

**(6)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да диагностицира (тества) работоспособността на ремонтираното устройство в присъствието на служител от отдел „Административен“, отговарящ за информационното обслужване в ТП на НОИ – Ямбол.

**(7)** След възстановяване на работоспособността на повредената офис техника, същата подлежи на профилактика.

**Чл.47.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури гаранция от най малко 6 /шест/ месеца на вложените нови резервни части, закупени от него.

**Чл.48.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация) на доставената от него нова резервна част да изпрати свой представител в рамките на един работен ден от уведомяването му, който да установи рекламацията и да извърши замяната на дефектиралата част.

**Чл.49. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в случай, че ремонтът на техниката продължи повече от 5 работни дни, при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да я подмени с обратна работеща техника от същия вид, съгласно групирането и в Приложение №1 от Техническата спецификация, заредена с консумативи в готовност за работа, като разходите за консумативи (с изключение на хартията) са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** При необходимост от изнасяне на повредената офис техника извън сградата на ТП на НОИ – Ямбол, тя се предава или приема с приемо-предавателен протокол, в който се описва дата на предаване/приемане; вид техника, сериен номер; вид неработеща функция/ремонтирана повреда; подпис и имена на упълномощените лица от Възложителя и Изпълнителя.

**Чл.50.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава в случаите на отпадане ползването на техника, както и по други причини да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ протокол за изключването ѝ от Приложение №1 от Техническата спецификация. В тези случаи абонаментната месечна цена се намалява със съответната месечна цена, от ценовото предложение на Изпълнителя за съответната техника, до изтичане срока на договора.

## **VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 51. (1)** Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен месец/за всяка вложена резервна част се документира с протокол за приемане и предаване/протокол за вложени части и/ или Сервизен протокол за извършено сервизно обслужване, които се подписват от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

**(2)** За предаване и приемане на Услугите се съставят следните документи :

**1.** Първоначален преглед на офис техниката – удостоверява се с подписването на двустранен констативен протокол, отразяващ фактическото и състояние към момента.

**2.** Ежемесечна текуща поддръжка - приема се с подписването в началото на следващия месец приемо-предавателен протокол по Образец от Техническата спецификация, от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**3.** Пълна профилактика на офис техниката - удостоверява се с двустранно подписан протокол от упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя, в който се отразява видът и количествата офис техника, на които е извършена профилактика. Извършената профилактика се отразява в приемо-предавателния протокол за приемане на извършеното абонаментното обслужване на офис техниката за съответния месец – по Образец от Техническата спецификация.

**4.** Сервизно обслужване без влагане на резервни части - приема се от Възложителя с подписването на двустранен протокол, отразяващ извършената ремонтна дейност. Извършеното сервизно обслужване без влагане на резервни части се отразява в приемо-предавателния протокол за приемане на извършеното абонаментно обслужване на офис техниката за съответния месец – по Образец от Техническата спецификация.

**5.** Сервизно обслужване с влагане на резервни части - Изпълнителят представя на Възложителя Сервизен Протокол за извършения оглед и оферта за закупуване на

*Чл. 239 Д*

необходимите нови резервни части, със срок за доставка. Упълномощен представител на Възложителя подписва Сервизния протокол, когато той достоверно отразява повредата и вероятната необходимост от закупуване на нови резервни части за отстраняването и. Сервизно обслужване със закупуване на нови резервни части/предоставяне на части на Възложителя се приема с двустранно подписан Протокол за вложени части, в който се описват извършените сервизни дейности и вложените резервни части за отстраняване на повредата. Извършеното сервизно обслужване с влагане на резервни части се отразява в приемо-предавателния протокол за приемане на извършеното абонаментното обслужване на офис техниката за съответния месец – по Образец от Техническата спецификация.

6. При необходимост от изнасяне на повредената офис техника извън сградата на ТП на НОИ – Ямбол, тя се предава или приема с приемо-предавателен протокол, в който се описва дата на предаване/приемане; вид техника, сериен номер; вид неработеща функция/ремонтирана повреда; подпис и имена на упълномощените лица от Възложителя и Изпълнителя.

7. Приемането или предаването на безвъзмездно предоставена за ползване техника в случай на сервиз на офис техника посочена в техническата спецификация се извършва с приемо-предавателен протокол, в който се описват дата на предаване/приемане; вид техника, нейния сериен номер; подпис и имена на упълномощените лица от Възложителя и Изпълнителя.

8. В случай, че Изпълнителят обоснове нецелесъобразност от извършване на ремонт, той изготвя Констативен протокол за негодност на съответното устройство, с предложение същото да бъде бракувано.

9. Други протоколи, изготвени при условията на настоящия договор.

**Чл. 52. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на всеки от приемо-предавателните протоколи, констативни протоколи, протоколи за вложени части, сервизни протоколи, в определен от него срок като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното или в случай че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10 (*десет*) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 53–57 от Договора.

## **VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 53.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.2 % (нула цяло и две на сто) от

Цената определена в чл.8, ал.2, т.1 за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността за съответния месец.

**Чл. 54.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл. 55.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 56.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 57.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

### **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 58.** (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.4 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3(три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с отправено едномесечно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без да дължи каквито и да е неустойки или обезщетения. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
8. при условията на чл.54 от настоящия договор;

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 2 от ЗЗ ПД

**Чл. 59. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) работни дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 60.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 61.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички приемо-предавателни протоколи, констативни протоколи, протоколи за вложени части изготвени от него, Сервизни протоколи в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 62.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 63. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните

71. 2 от ЗЗПД

дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора;

#### Спазване на приложими норми

**Чл. 64** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

#### Конфиденциалност

**Чл. 65. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и насти от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

### Публични изявления

**Чл. 66.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

### Авторски права

**Чл. 67. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

**(2)** В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (*пет*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

**(4)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

### Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 68.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

### Изменения

**Чл. 69.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

### Непреодолима сила



**Чл. 70. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

**(6)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

#### Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 71.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

#### Уведомления

**Чл. 72. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

ТП на НОИ-Ямбол;

гр. Ямбол, ул. "Г.С. Раковски" № 9;

Тел.: : 046/ 6859-01/-10/-53;

Факс: 046/685940

e-mail: *Чл. 2 ЗЗЗД*

Лице за контакт: Росен Шивачев

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

„Кописет“ ЕООД

Град Сливен улица „Сливница“ № 22

Тел.: Ул. 2 от 33 АД

Факс: .....

e-mail: Ул. 2 от 33 АД

Лице за контакт: Стамен Раев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правно организационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

#### Език

**Чл. 73. (1)** Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

#### Приложимо право

**Чл. 74.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

#### Разрешаване на спорове

**Чл. 75.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

#### Екземпляри

Тази клауза е приложима, когато изпълнителят е чуждестранно лице

**Чл. 76.** Този Договор се състои от 19 (деветнадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

**Чл. 77.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

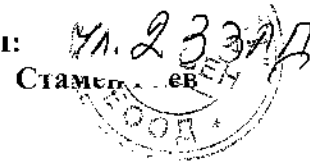
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Чл. 2 от ЗЗЛД  
Георги Миланов

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Чл. 2 от ЗЗЛД  
Стамислав Евен  


Съгласуван с :

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ: Чл. 2 от ЗЗЛД  
Веселина Шишкова

СТАРШИ ЮРИСКОНСУЛТ: Чл. 2 от ЗЗЛД  
Антония Димитрова