



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**  
**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ЯМБОЛ**

**Техническа спецификация**

**за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка на асансьорна уредба, монтирана в сградата на ТП на НОИ-Ямбол, включително осигуряване на резервни части и консумативи“**

**I. Абонаментната поддръжка на асансьорната уредба, монтирана в административната сграда в ТП на НОИ – Ямбол включва извършването на всички дейности по проверки, техническа поддръжка, ремонт и други дейности, определени в инструкциите на производителя на асансьорната уредба и в нормите на действащото българско законодателство, съобразно периода ѝ на експлоатация и функционалната и натовареност, осигуряващи добро техническо състояние и безопасно и надеждно ползване.**

1. Технически характеристики на асансьорната уредба монтирана в административната сграда в ТП на НОИ – Ямбол са :

Тип на асансьорната уредба – пътнически С9+KFC1-KFB1-T

Заводски № 2116001972

Врата на асансьорната кабина – автоматична плъзгаща, 1бр.

Брой на спирките на асансьорната уредба – 10 бр.

Брой на шахтни врати-10 бр.

Максимална товароподемност: 4 лица/320 кг./.

Номинална скорост – 1 м/с.

Година на въвеждане в експлоатация: 2004г.

**II. Абонаментната поддръжка на асансьорната уредба, която обхваща:**

1. Инструктиране срещу подпис ползвателите или техен представител за условията за безопасна експлоатация на асансьорната уредба;

2. Извършване на функционални проверки за изправността и действието на асансьорната уредба и предпазните ѝ устройства, съгласно приложението към НБЕТНА;

3. Извършване на техническо обслужване на асансьорната уредба;

4. Водене на дневник, в който да отразяват техническото състояние на асансьора и резултатите от извършените проверки и ремонти;

5. Осигуряване на 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорната уредба;

6. Извършване на ремонт на асансьорната уредба;

7. Доставка и монтаж на резервни части и консумативи на асансьорната уредба.

**III. Инструктиране срещу подпис ползвателите или техен представител за условията за безопасна експлоатация , което включва:**

1. Разработване на писмена инструкция за безопасна работа на асансьорната уредба, монтирана в административната сграда на ТП на НОИ-Ямбол.

2. Инструктиране срещу подпис на упълномощен представител на ТП на НОИ-Ямбол за условията за безопасна експлоатация на асансьорната уредба, монтирана в административната сграда на ТП на НОИ-Ямбол.

3. Предаване на упълномощен представител на ТП на НОИ-Ямбол срещу подпис на разработена писмена инструкция за безопасната и работа на асансьорната уредба, монтирана в административната сграда на ТП на НОИ-Ямбол.

#### **IV. Извършване на функционални проверки, което включват:**

1. Извършване проверки на:

- 1.1. Кабинните и етажните бутониери и осветлението в кабината;
- 1.2. Шахтните врати, контактите към тях, заключалките;
- 1.3. Подемния механизъм, ограничителя на скоростта, крайния прекъсвач;
- 1.4. Таблото за управление;
- 1.5. Бутона "Стоп";

2. Функционалната проверка се извършва, като:

- 2.1. Последователно от всеки етаж от кабината се подават заявки и се следи за правилното им изпълнение;

2.2. Проверява се:

- а) действието на задвижващия механизъм на автоматичната врата;
- б) действието на фотоклетката;

в) действието на контакта, който отваря отново вратата, когато срещне препятствие;

г) действието на бутона "Врата";

д) взаимодействието между отбивачката на кабинната врата и заключващия механизъм на шахтната врата;

е) неизправности на електрическата верига на контакта при опит за отваряне на шахтните врати;

2.3. Когато кабината е между етажите, се проверява изправното действие на бутона "Стоп";

2.4. В машинното помещение се проверява:

а) наличието на несвойствен шум в подемния механизъм;

б) наличието на теч на масло от подемния механизъм;

в) нивото на маслото в редуктора;

г) разхлабени разглобяеми съединения на подемния механизъм;

д) визуална проверка за скъсани нишки на носещото въже по цялата му дължина;

е) проверка на каналите на фрикционната шайба за видимо износване;

ж) работата на ограничителя на скоростта при нормална скорост;

з) изправното действие на крайните прекъсвачи.

#### **V. Техническото обслужване на асансьорната уредба включва извършване на следните минимално необходими дейности :**

1. В машинно отделение :

а) Проверка на осветлението и вентилацията за нормално състояние;

б) Проверка работата на изключвателя, контактите и закрепването на захранващата верига;

в) Проверка работата на всички релета и контактори в шкаф за управление /контролер/;

г) Проверка работата на фазовите релета в шкаф за управление /контролер/;

д) Проверка работата на занулителната верига на табло за управление /контролер/;

2. В асансьорна кабина:

а) Проверка на нивата на спиране на етажите и точността за задвижващата система;

б) Проверка работата и действието на етажните бутони в кабината;

в) Проверка работата и действието на алармения бутона в кабината;

г) Проверка работата на бутона за отваряне и затваряне на вратите в кабината;

д) Проверка действието на аварийното осветление в кабината;

е) Проверка действието на главното осветление в кабината;

ж) Проверка действието на кабинната врата при отваряне и затваряне в кабината;

з) Проверка действието на фотоелемента в кабината;

и) Проверка състоянието на всички въжета присъединени към кабината, регулиране и закрепване при необходимост (над кабината);

й) Проверка работата на предпазния изключвател на заклинването;

к) Проверка работата на всички останали предпазни изключватели (над кабината);

л) Проверка дали оборудването е правилно и надеждно закрепено (над кабината);

м) Проверка работата на кабинната врата, почистване, и регулиране при необходимост;

н) Проверка работата на контакта на кабинната врата, регулиране при необходимост;

о) Проверка състоянието на носещите ролки на кабинната врата и дали са добре закрепени;

3. В асансьорна шахта:

а) Проверка на изключвателите в шахтата, тяхното място, състояние и закрепване;

б) Проверка на всички шахтни конзоли и магнити, тяхното място, състояние и закрепване;

в) Проверка състоянието на флексир кабелите в шахтата;

г) Проверка механичната заключалка на шахтните врати и почистване при необходимост;

д) Проверка за движение на кабината с отворена врата;

е) Проверка работата и състоянието на крайния изключвател в дъното на шахтата;

ж) Проверка на всички предпазители на въжетата за закрепване;

4. По противотежест:

а) Проверка състоянието и почистване на плъзгачите, регулиране при необходимост;

б) Проверка положението и целостта на буферните пружини или опори;

5. По носещи въжета:

а) Проверка на носещите въжета за скъсани телове и износване;

б) Почистване и регулиране при необходимост;

в) Проверка на всички предпазители на въжетата за закрепване;

6. По задвижващ редуктор:

а) Проверка за отделяне на топлина, шум и теч на масло от оборудването;

б) Почистване, смазване и регулиране при необходимост;

7. По триеща шайба:

а) Проверка нивото на маслото в лагерите и доливане при необходимост;

б) Проверка на осовото изместване на триещата шайба;

в) Проверка закрепването на конструкцията срещу изпадане на въжетата;

г) Проверка и измерване износването на каналите на триещата шайба;

д) Проверка за приплъзване на въжетата;

8. По електродвигател:

а) Проверка за отделяне на топлина и шум;

б) Проверка на маслоустойчивостта на уплътненията;

9. По електромагнитна спирачка:

а) Проверка за нормалното функциониране на спирачката и всички елементи прикрепени към нея;

10. Смазване, почистване, дейности по настройване и регулиране на възли и части с оглед осигуряване непрекъсната безопасна работа на асансьорната уредба.

11. Техническото обслужване на асансьорната уредба се извършват съвместно от най-малко двама асансьорни монтъри на изпълнителя съгласно чл.9, ал.3 на НБЕТНА. При извършването им на шахтните врати следва да се окачват табели с предупредителни надписи за предпазване от злополуки .

**VI. Водене на дневник, за отразяване техническото състояние на асансьора и резултатите от извършените проверки и ремонти, който включва:**

1. Вписването датата на извършените проверки/ремонти, името и фамилията на извършилите ги асансьорните монтъри с полагане на подпись;
2. Прилагане екземпляр от чертежите, схемите или сертификатите за извършените ремонти и преустройства на асансьора и декларациите за съответствие на заменени предпазни устройства;
3. Съхраняване на, не по-малко от 10 години на досие за асансьорната уредба, което съдържа копия на: екземпляри от чертежите, схемите, изчисленията, протоколите от извършени изпитвания, документите за качество на заменените елементи, декларациите за съответствие на заменените предпазни устройства и платежни документи за извършените дейности по поддържане, ремонтиране и преустройване.

**VII.Осигуряване на 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорната уредба, което включва:**

1. Освобождаване на пътниците при аварийно спиране на кабината.
2. Оказване помощ при аварии и злополуки.
3. Принудително спиране на асансьора при техническите неизправности посочени в чл. 10, ал. 1 от НАРЕДБА за безопасната експлоатация и техническият надзор на асансьори, ако са установили или са получили информация за такива неизправности.
4. Аварийното обслужване на асансьорите се извършва в срок до един час от получаването на сигнал за настъпване на аварийното събитие.

**VIII.Извършване на ремонт на асансьорната уредба, който включва:**

1. Извършване на всички текущи, планово-предупредителни и аварийни ремонтни дейности при които се подменят съставни части, с оригинални такива или подмяна на предпазно устройство с предпазно устройство със същите технически характеристики, които има предпазното устройство, което се заменя.

2. Гаранционния срок на ремонтните дейности, следва да не е по-малък от 12 месеца.

**IX.Доставка и монтаж на резервни части и консумативи за асансьорната уредба които включват:**

1.Доставка на резервни части и консумативи се извършва само при възникнала необходимост от подмяна, констатирана при извършване на функционални проверки или технически преглед на асансьора, ремонт или при отстраняване на повреди по асансьорната уредба, включително аварийни такива.

2. Доставените и вложени в ремонтната дейност от Изпълнителя резервни части и консумативи се заплащат отделно от Възложителя.

3.Доставените резервни части и консумативи следва да отговарят на БДС, да бъдат фабрично нови, неупотребявани и нерециклирани и да отговарят на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба.

4.Доставката и монтажа на необходимите за подмяна резервни части и консумативи се извършва, след предварително съгласуване и изразено писмено съгласие на Възложителя.

5.Доставката и монтажа на необходимите за подмяна резервни части и консумативи, извършени без одобрение от Възложителя, са за сметка на Изпълнителя, като Възложителят не дължи тяхното заплащане.

6.Доставката се извършва от избрания изпълнител в срок не по-дълъг от 7 календарни дни, освен в случаите, когато се налага осъществяване на импортна дейност. В цената на резервните части, материали, основни агрегати и консумативи се включват транспортните разходи до адреса на Възложителя.

**X. Изисквания на Възложителя за изпълнение на поръчката:**

1.Участникът да е вписан в регистъра съгласно чл. 36 ал.1 от Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) с обхват поддържане, ремонтиране и преустройване на асансьори и да е получил удостоверение за това от председателя на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор или оправомощени от него длъжностни лица от ГД

"Инспекция за държавен технически надзор" или е придобил правоспособност за упражняване на професия с обхват поддържане, ремонтиране и преустроителство на асансьори в държава - членка на Европейския съюз и на Европейското икономическо пространство, в Швейцария или в трети държави, призната по реда на чл.45 ал.2 от ЗТИП .

2. Участникът да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, не по-малко от 2 (две) услуги, които са идентични или сходни с предмета на поръчката.

Под дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката следва да се разбира: извършени услуги по: сервизно поддържане и/ или абонаментна планова поддръжка и профилактика и/или сервизно техническо обслужване на асансьорна/и уредба/и. Възложителя не поставя изисквания за обем на извършените дейности.

3.Изпълнителят да извърши текущи функционални проверки и техническо обслужване на асансьора в срокове и по ред, определени в инструкциите на производителя – но не по-малко от веднъж на 30 дни.

4.Абонаментното сервизно обслужване да обезпечава 24 часово аварийно дежурство, включително и през почивните и празничните дни.

5.Изпълнителят следва да започне аварийни дейности, в срок от един час от получаване на заявка за авария или повреда, подадена от Възложителя.

6.При необходимост от подмяна на дефектираща част, установено със сервизен протокол, новата част да се влага след предварително съгласуване на представената оферта и изразено одобрение от Възложителя.

7. Разходите за резервни части са за сметка на Възложителя и се заплащат отделно от стойността на абонаментната поддръжка. Изпълнителят се задължава да осигурява нови резервни части с гаранционен срок, отговарящи на техническите изисквания на съответната уредба, като представя документи, доказващи гаранционни срокове при тяхното влагане. Гаранционния срок на извършените ремонтни дейности, следва да е най-малко 12 месеца.

8. Всички консумативи, както и разходите за труд при ремонт са за сметка на Изпълнителя и цената им е включена в абонаментната поддръжка.

9. При приемане на техниката, Изпълнителят следва да изготви констативен протокол за цялостното състояние на асансьорната уредба. При откриване на дефекти по време на приемането, същите се отразяват в него, а след отстраняване им се издава приемо-предавателен протокол подписан от двете страни. При повторна повреда от същия характер или на същия възел, възникнала в гаранционния срок, Изпълнителят се задължава да отстрани същата за своя сметка, освен ако неизправността се дължи на причинена вреда от Възложителя.

10. Изпълнителят следва да инструктира срещу подпись представител на Възложителя, за условията за правилна и безопасна експлоатация на асансьорната уредба.

11.Срокът за изпълнение на обществената поръчка е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от 14.10.2018г. или от датата на сключване на договора, ако е сключен след 14.10.2018г.

