

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 1005-09-14 / 14-08 2017 г.

Днес, 14-08 2017 г. в гр. Кюстендил между:

ПОДУПРАВИТЕЛЯТ НА НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ, адрес гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ № 62-64, представляван от Пламен ^{202.33118} Младенов – директор на ТП на НОИ-Кюстендил, ЕИК по БУЛСТАТ 1210825210093 и ДДС № BG121082521, в качеството му на длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП въз основа Заповед № 1016-40-239 от 10.03.2017 г. на управителя на НОИ, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

„СКЛАДОВИ СИСТЕМИ И СТЕЛАЖИ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София, ж.к. „Люлин-3“ бл. 330, вх. Ж, ет. 2, ап. 129, ЕИК 202575368, представлявано от Радослав Данчев в качеството на управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП и Протокол № 1007-09-40#12 от 19.07.2017 г., утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет „Доставка и монтаж на стелажки за нуждите на ТП на НОИ - Кюстендил“ се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка и монтаж на 400 бр. /четиристотин/ метални стелажки за нуждите на ТП на НОИ-Кюстендил, срещу възнаграждение и при условията и реда, уредени в този договор, съгласно *Техническите спецификации* от документацията за участие в обществената поръчка, *Техническото и Ценовото предложение* на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от договора.

1.2. Доставката се извършва за посочените по вид и количество стелажки към *Техническите спецификации* от документацията за участие в обществената поръчка, предназначено за нуждите на ТП на НОИ Кюстендил.

1.3. Качеството на доставените стелажки следва да отговаря на параметрите и техническите характеристики, посочени в *Техническите спецификации* от документацията за участие в обществената поръчка, неразделна част от настоящия договор, както и на техническите спецификации и характеристики, посочени в *Предложението за изпълнение на поръчката* на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.2.1. Настоящият договор е със срок на действие 30 календарни дни, считано от датата на подписването му.

2.2. Място на доставка и монтаж – Архивохранилище с. Невестино, ул. „Струма“ № 16, в рамките на работното време за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от 08.00 ч. до 16.30 ч. през работните дни.

2.3. Предаването и приемането на доставените и монтирани стелажки - предмет на настоящия договор, се осъществява и удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в който се констатира количеството, състоянието и вида им, както и съответствието им с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с техническите спецификации и характеристики, описани в *Предложението за изпълнение на поръчката* на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. С подписването на приемо-предавателният протокол се прехвърля собствеността на стелажките.

III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.3. Общата стойност на договора при пълно изпълнение на предмета на поръчката е **26 224,00** лв. (двадесет и шест хиляди двеста двадесет и четири лева) без ДДС, и **31 468,80** лв. (тридесет и една хиляди четиристотин шестдесет и осем лева и осемдесет стотинки) с ДДС, предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в *Ценовото му предложение*.

Чл.4. Цената по чл. 3 включва всички разходи за изпълнение на поръчката, включително транспортните разходи, доставката и монтажа на стелажите. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща действително доставени и монтирани стелажки, съгласно подписан приемо-предавателен протокол.

Чл.5. Плащането се извършва по банков път - еднократно в срок от 10 работни дни след представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършената доставка и монтаж. Всички разплащания се извършват с бюджетно платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Банка:

ВІС код:

ІВАН :

С. 72 OF 80 ПК

Чл.6. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.7. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5 % /пет/ от стойността на договора без ДДС или **1 311,20** лв. (хиляда триста и единадесет лева и двадесет стотинки), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл.8. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в Документацията за обществената поръчка:

Банка: „ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ“ АД- клон Кюстендил

ВІС: ВРВІВGSF

ІВАН: ВG44 ВРВІ 7925 3199 8499 01, § 93-10-00

Чл.9.(1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, с оглед евентуално предявяване на претенция от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, /както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това/, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 10.(1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора;

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, /както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 11. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на доставките в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 5 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато доставеното не отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

2. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 14. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 15. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 7 от Договора.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

Чл.17. Гаранционният срок на доставените и монтирани стелажи започва да тече от датата, следваща датата на подписване на приемо-предавателния протокол за извършена доставка и монтаж. Гаранционният срок е 24 месеца /двадесет и четири месеца/.

Чл.18. При установен дефект на доставените и монтирани стелажи в сроковете по чл. 17, времето за реакция от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е в рамките на 2 (два) работни дни, при подадена заявка от отговорното длъжностно лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Установеният дефект се описва в констативен протокол, който се подписва от представители на страните по договора.

Чл.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява повреди на доставените и монтирани стелажи по време на посочените гаранционни срокове по чл. 17 за своя сметка, освен ако бъде установено, че неизправността е по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Сроктът за отстраняване на повреда е 20 /двадесет/ работни дни след констатиране на дефекта. При отстраняване на повредата да бъдат влагани само оригинални резервни части и материали, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема и гаранцията на вложените резервни части и материали, като гаранционният им срок е определен от съответния производител, но не по-малко от 12 месеца. При невъзможност за възстановяване на стелажите – същите ще бъдат заменени с нови, напълно съответстващи на *Техническото предложение за изпълнение на поръчката* от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема рекламации на стелажи с дефект или лошо качество. При доставени повредени или некачествени стелажи се извършва рекламация до 7 (седем) работни дни след деня на доставката, а когато дефектът/недостатъкът в качеството е открит при експлоатацията - до 7 (седем) работни дни от деня на откриването. Повредените или некачествени стелажи се заменят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 20 (двадесет) работни дни от подписване на двустранен протокол за установяване качествата им.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнената в срок и качествено поръчка като подпише приемателно-предавателни протокол за извършената доставка и монтаж;
2. да осигури финансиране на дейностите по договора съобразно изискванията на раздел III от договора;
3. да осигури достъп на специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до помещенията, където ще бъдат извършени доставката и монтажът на стелажите;
4. да създаде необходимите условия за изпълнение на договорните задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да посочи помещенията в архивните сгради, на адреса, на които да бъдат доставени и монтирани стелажите;
2. да определи длъжностно лице за свой представител, което да следи изпълнението на договора и да подписва необходимите документи – приемателно-предавателен протокол за доставка и монтаж;
3. да спира финансирането и да иска отстраняване за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на допуснати от последния недостатъци при изпълнение на договора;
4. да прекрати действието на договора като отправи 15 дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. да прави рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за констатирани явни недостатъци или появили се скрити недостатъци на вече доставените и монтирани стелажи, като иска отстраняването или коригирането им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок за това. Рекламационното съобщение може да бъде изпратено по факс, електронна поща, лицензиран пощенски оператор;
6. преди подписване на приемателно-предавателния протокол да извърши контрол на качеството на доставените и монтирани стелажи съобразно изискванията, посочени в Техническите спецификации, описани в *Техническото предложение за изпълнение на поръчката* на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
7. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да откаже приемането на част или цялото количество стелажи, както и да откаже да заплати съответната цена, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши доставка и монтаж на 400 бр. /четиристотин/ метални стелажи, предназначени за нуждите на Архивохранилище с. Невестино към ТП на НОИ - Кюстендил на адреса посочен в чл.2.2, при реда и условията, уредени в този договор, съгласно изискванията на *Техническите спецификации* от документацията и *Техническото предложение* и *Ценовото предложение*, представляващи неразделни части от настоящия договор;
2. да изпълни доставката и монтажа в срока, посочен в чл.2.1 от настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва доставката и монтажа на стелажите за своя сметка.
3. да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доставените и монтирани стелажи с приемателно-предавателен протокол;
4. да отстрани в сроковете по чл. 18 – чл.20 за своя сметка всички допуснати грешки и недостатъци, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и всички появили се дефекти, които са следствие на некачествено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. да осигури гаранция за качеството на стелажите, която започва да тече от датата, следваща датата на подписване на приемателно-предавателния протокол за доставка и монтаж;
6. в рамките на посочения в чл. 17 гаранционен срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава незабавно да отстранява или коригира за своя сметка, констатирани и заявени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** явни недостатъци или появили се скрити недостатъци;

Чл.24. При установени разлики във вида, количеството и качеството на доставените стелажи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да подмени или отстрани дефектите за своя сметка в сроковете по чл. 18 - чл. 20;

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

1. да получи стойността на доставените и монтирани стелажи, след подписване на приемателно-предавателния протокол за извършена доставка и монтаж и представяне на надлежно оформена фактура;
2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да приеме заявеното от него количество стелажи, когато са доставени и монтирани съгласно условията на проведената обществена поръчка и условията на договора.
3. да не отговаря за повреди и отклонения от качеството на доставените и монтирани стелажи, възникнали вследствие на неправилна употреба и експлоатация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.26.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците при рекламация в сроковете по чл.18- чл.20, дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на договора на работен ден от забавянето.

26.2. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не спази условията за гаранционен срок дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

26.3. При пълно неизпълнение на договорните задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 30 % от стойността на договора. Неизвършена доставка и монтаж на стелажи на стойност поне 50 % от общата стойност по чл.3 от настоящия договор се счита за пълно неизпълнение. Забава надхвърляща 20 работни дни от сроковете за изпълнение по чл.2.1. от настоящия договор, се счита за пълно неизпълнение на договора.

26.4. При частично неизпълнение на договорните задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 30 % от стойността на неизпълнението.

26.5. При неточно и некачествено изпълнение на договорните задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

26.6. При забавено изпълнение на договорните задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на договора на работен ден от забавянето.

26.7. При забавено изпълнение на договорните задължения **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на договора на работен ден от забавянето, но не повече от 10 % от общата стойност на договора по чл.3.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.27. Настоящия договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство;
4. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5-дневно писмено предизвестие, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи неустойки за това. В този случай на заплащане подлежат само тези дейности, които са извършени до този момент и са били приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по надлежния начин.
5. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.28. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 5 /пет/ работни дни;
2. не отстрани в срок констатираните недостатъци;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва изпълнител, който е различен от посочения в офертата му, с изключение на хипотезата по чл. 66, ал. 11 от ЗОП;

Чл.29. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие съгласно изискванията на чл. 73 от ППЗОП.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

/Разделът се прилага когато Изпълнителят е декларирал в офертата си, че ще ползва подизпълнители/

Чл.30.1. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на договора.

30.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, и за него не са налице предварително обявените от възложителя основания за отстраняване от поръчката;
2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, предмет на договора на лица, които не са **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**;
3. заменя посочен в офертата **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, освен в случаите на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.
4. превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

30.3. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

Чл.31.1. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение и/или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

31.2. След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

32.1. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

32.2. Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

32.3. Към искането по ал. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

32.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 1, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

32.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на подизпълнителя, освен при отказ по ал. 4, в срок до 15 /петнадесет/ дни от приемане на работата по ал. 1, получаване на становището по ал. 3 от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрението на издадена от подизпълнителя оригинална данъчна фактура.

32.6. Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в български лева по следната сметка на подизпълнителя:

БАНКА:

ВІС:

ІВАН:

32.7. В случай, че по време на изпълнението на договора банковата сметка бъде променена ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това обстоятелство.

Чл.33.1. При сключването на договор с подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

33.2. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сам да извърши тези работи.

Х. СПОРОВЕ И АРБИТРАЖ

Чл.34. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, интерпретирането или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени на добра воля по взаимно съгласие.

Чл.35. В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите се страни може да отнесе спорното положение пред съда.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.36. Всички двустранно подписани документи, в процеса на изпълнение на договора стават неразделна част от същия.

Чл.37. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са валидни, когато са изпратени по пощата /с обратна разписка/, по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл.38. Неразделна част от договора са следните документите:

1. Техническата спецификация от документацията за участие;
2. Ценовото предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Техническото предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. Всички двустранно подписани протоколи/документи по време на изпълнение на настоящия договор;

Договорът се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

чл. 2 от 3318

.....
Пламен Младенов – Директор
ТТ на НОИ - Кюстендил

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

чл. 2 от 3318

.....
Радослав Димитров – управител
„Складови системи и стелажи“ ЕООД

Съгласували:

Н-к на отдел „Административен“
Дата:2017г. Илиана Димитрова

Гл. счетоводител,
отдел „Административен“
Дата:2017 г. Десислава Николова

Съставил:

Гл. Юрисконсулт
Дата: 2017г. Ани Андонова

чл. 2 от 3318

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Радослав *u.los 2018* Данчев, в качеството му на Управител на Складови системи и стелажи ЕООД
 С адрес гр.София, жк.Люлин, бл.330, вх.Ж, ап.129
 Тел.:02 444 90 55, Факс:02 444 10 21
 Вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с
 БУЛСТАТ/ЕИК 202575368

УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,

Във връзка с обявената обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава XXVI от ЗОП с предмет: **“Доставка и монтаж на стелажи за нуждите на ТП на НОИ - Кюстендил”**, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

Общата стойност на нашата оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет **“Доставка и монтаж на стелажи за нуждите на ТП на НОИ - Кюстендил”** възлиза на:

№	Вид стелаж	Размери	Брой	Ед. цена без ДДС	Обща стойност без ДДС
1.	Метални стелажи - 6 рафта, мин. 100 кг. на рафт	240/100/40	400	65,56	26 224,00

26 224,00 лева.

Словом: **двадесет и шест хиляди двеста двадесет и четири лева**
(посочва се цифром и словом общата стойност без ДДС)

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена на офертата, ще се вземе предвид изписаната с думи.

При несъответствие между единичните цени и обща цена в офертата, валидна ще бъде предложената обща стойност. В случай на констатирано такова несъответствие, се задължаваме да приведем единичните цени в съответствие с общата стойност.

Предлаганата обща стойност включва всички разходи по изпълнение на обществената поръчка, включително разходите по доставка и монтаж на стелажите на посочения от Възложителя адрес.

Предлаганата обща стойност е окончателна и не подлежи на промяна до пълното изпълнение предмета на поръчката и не може да надвишава сумата от 30 000 лв. (тридесет хиляди лева) без ДДС.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащането се извършва по банков път - еднократно в срок от 10 (десет) работни дни след представяне на фактура и подписан приемо-предавателен протокол за извършена доставка и монтаж на стелажите.

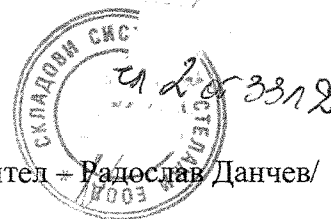
Банкова сметка на участника:

Банка
IBAN] *EL 72 08 201K*
BIC

Дата: 03.07. 2017 г.

Подпис и печат:

EL 2053312
/Управител - Радослав Данчев/



ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От Радослав *en. 2 99/10* Данчев, в качеството ми на Управител, на Складови системи и стелажи ЕООД, с ЕИК 202575368, вписано в Търговски регистър към Агенция по вписванията на 16.05.2013г., със седалище и адрес на управление гр.София, жк.Люлин, бл.330, вх.Ж, ап.129

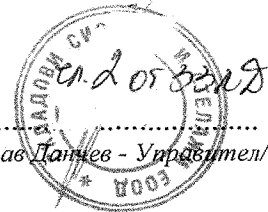
Във връзка с обявената обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава XXVI от ЗОП с предмет **“Доставка и монтаж на стелажи за нуждите на ТП на НОИ - Кюстендил”**, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура:

1. Ще изпълним поръчката, съгласно всички изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в обявата за участие по настоящата обществена поръчка.
2. Ще доставим и монтираме металните стелажи предмет на поръчката до адреса на Възложителя, а именно Архивохранилище с. Невестино, ул. „Струма“ №16 със собствен транспорт и за собствена сметка в рамките на работното време на ТП на НОИ-Кюстендил;
3. Стелажите, които ще доставим ще са фабрично нови и неупотребявани и ще позволяват сглобяване и разглобяване без винтове, крепежни елементи и допълнителни инструменти.
4. Монтажът и разпределението на стелажите ще бъдат извършени съгласно одобрения архитектурен проект, като ще се спазва ръководството за монтаж на производителя.
5. Гаранцията на доставените метални стелажи е 24(двадесет и четири) / не по-малко от 24 (двадесет и четири) месеца/ от датата на доставка и монтажа, съгласно приемателно-предавателните протоколи.
6. В периода на посочения гаранционен срок при необходимост ще извършим за своя сметка ремонтни дейности или подмяна при възникнала повреда или установен дефект на монтираните стелажи.
7. Задължаваме се в деня на извършване на доставката/подписването на приемно-предавателните протоколи да предоставим на Възложителя всички гаранционни карти/документи съпътстващи доставените изделия.
8. Техническо лице, което ще отговаря за изпълнението на поръчката от наша страна е Николай Данчев Данчев, длъжност: Ръководител проекти, тел.: 0889 053005
9. Срок за изпълнение на поръчката – 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за обществена поръчка.

Забележка: Участниците попълват, подписват и подпечатват Техническото предложение, без да посочват цени.

Дата: 03.07.2017г.

ПОДПИС:
/Радослав Данчев - Управител/



ДЕКЛАРАЦИЯ *

за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква "Г" от ПЗООП

Долуподписаният Радослав *чл. 23318* Данчев, с лична карта № *СА. 23318* издадена на *чл. 23318* от МВР - София с ЕГН *чл. 23318* в качеството ми на Управител

(посочете длъжността)

на Складови системи и стелажи ЕООД, вписано в търговския регистър на Агенцията

(посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 202575368, със седалище гр. София, жк.Люлин, бл.330, вх.Ж, ап.129 и адрес на управление гр. София, жк.Люлин, бл.330, вх.Ж, ап.129, тел: 02 444 90 55, факс: 02 444 10 21 - участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава XXVI от ЗОП с предмет: "Доставка и монтаж на стелажи за нуждите на ТП на НОИ-Кюстендил".

ДЕКЛАРИРАМ, че:

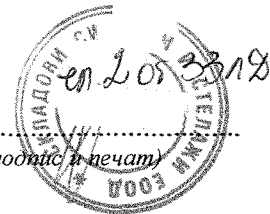
Подадената от нас оферта е валидна за периода от 3 месеца (посочват се броя на месеците на валидност съобразени с условията на процедурата, но не по-малко от 3 (три) месеца), считано от датата, определена в обявата за краен срок за получаване на офертите и ние ще сме обвързани с нея.

При поискано удължаване на този срок, той ще бъде удължен със срока поискан от Възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

03.07.2017г.
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис и печат)



* Декларацията се попълва от представляващия участника по регистрация или от упълномощено лице

ДЕКЛАРАЦИЯ*

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор
по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква "в" от ПЗООП

Долуподписаният Радослав *т. 2 3312* Данчев, с лична карта № *т. 2 3312*
издадена на *т. 2 3312* МВР - София с ЕГН *т. 2 3312* в качеството ми на
Управител

(посочете длъжността)

на Складови системи и стелажи ЕООД, вписано в търговския регистър на Агенцията

(посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 202575368, със седалище гр.
София, жк.Люлин, бл.330, вх.Ж, ап.129 и адрес на управление гр. София, жк.Люлин,
бл.330, вх.Ж, ап.129, тел: 02 444 90 55, факс: 02 444 10 21 - участник в обществена
поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава XXVI от ЗОП с
предмет: "Доставка и монтаж на стелажи за нуждите на ТП на НОИ-
Кюстендил",

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Приемам условията в проекта на договор, неразделна част от документацията за
обществена поръчка с предмет: "Доставка и монтаж на стелажи за нуждите на ТП
на НОИ - Кюстендил".

03.07.2017г.

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:



* Декларацията се попълва от представляващия участника по регистрация или от упълномощено лице



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - КЮСТЕНДИЛ

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

за „Доставка и монтаж на стелажи за нуждите на ТП на НОИ - Кюстендил”

I. Пълно описание на предмета на поръчката:

Предметът на настоящата обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава XXVI от Закона за обществените поръчки включва: доставка и монтаж на 400 /четирисотин/ броя метални стелажи за нуждите на Архивохранилище с. Невестино при ТП на НОИ - Кюстендил.

1. Технически характеристики:

Метални стелажи – 400 броя.

1.1. Размери в см.:

- височина – **240 см.**
- дължина – **100 см.**
- дълбочина – **40 см.**

1.2. Материал: стоманени, поцинковани или прахово боядисани;

1.3. Товароносимост на един рафт: мин. – **100 кг/на рафт** – позволяваща съхраняването на сравнително тежки архивни документи, каквито в повечето случаи представляват документите на осигурителния архив.

1.4. Рафтове: – **6 бр.** /възможност за регулиране височината на рафтовете/, като най-долният рафт да е с височина над пода на помещението минимум 10 см.;

1.5. Цвят: сив;

2. Изисквания и технически условия за изпълнение на поръчката:

Всички метални стелажи трябва да са нови и неупотребявани, да бъдат от типа, позволяващ сглобяване и разглобяване без винтове, крепежни елементи и допълнителни инструменти.

При монтажа стриктно да се спазва Ръководството за монтаж на производителя.

Монтажът и разпределението на стелажите задължително да бъдат извършени съгласно одобрения архитектурен проект.

Независимо от заложените здравина на изработка и сигурни сглобки на предложения модел стелажи, следва при монтирането и поддръждането на стелажите в редици да бъдат изпълнени допълнителни дейности по укрепването им, непозволяващи възникването на процеси, застрашаващи безопасността при ползването на стелажите по предназначение, включително закрепване на единичните редици към съответните стени в архивохранилището.

При монтирането и поддръждането на стелажите в редици да бъдат изпълнени следните допълнителни дейности по укрепването им с цел осигуряване на необходимата безопасност при работа в архивните помещения:

- при единична редица от стелажи /разположени плътно до стена/ - да бъдат монтирани в крайните два стелажа по две планки между сглобките на последния рафт и Г-образен профил.

- при двойна редица от стелажи /разположени във вътрешността на помещението/ - освен монтирането на планки по предходната точка, да бъдат монтирани и по два профила, съединявани диагонално Г-образните профили на крайните две двойки стелажи

Необходимите бройки планки и профили за укрепване на стелажите и редиците да се преценяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като за целта предлагаме копие на архитектурният проект на сградата.

Всички използвани модули за направата на стелажите да отговарят на нормативните изисквания за качество и безопасност при употреба.

Извършването на услугата да се удостовери с двустранно подписан протокол.

II. Условия за изпълнение на поръчката /срок, начин и място на изпълнение на поръчката:

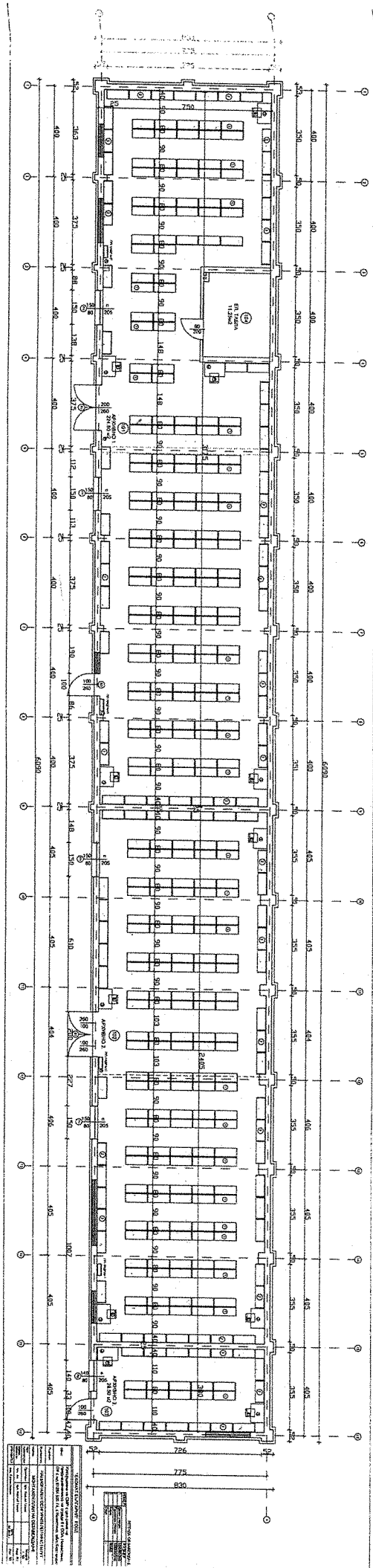
1.Срок на изпълнение на поръчката – 30 /тридесет/ календарни дни, считано от датата на влизане в сила на договора за изпълнение на поръчката.

2.Начин на изпълнение на поръчката- съгласно сключен договор и техническо предложение на изпълнителя.

Гаранционен срок на доставените стелажи - не по-малък от 24 (двадесет и четири) месеца от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за извършена доставка и монтаж. В периода на гаранционния срок изпълнителя се задължава при необходимост да извършва за своя сметка ремонтни дейности или подмяна при възникнала повреда или установен дефект на монтираните стелажи.

3.Място на изпълнение на поръчката - Архивохранилище с. Невестино, ул. "Струма" №16, обл. Кюстендил, общ. Невестино с работното време от 08.00 до 16.30 часа. Доставката, следва да бъде извършена в работното време на Възложителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Копие на извлечение от одобрен инвестиционен технически проект по част Архитектура за изграждане на хале в Архивохранилище с. Невестино при ТП на НОИ – Кюстендил.



GENERAL NOTES	
1.	CONSTRUCTION OF THIS BUILDING IS SUBJECT TO THE APPROVAL OF THE LOCAL HEALTH DEPARTMENT.
2.	THE CONTRACTOR SHALL BE RESPONSIBLE FOR OBTAINING ALL NECESSARY PERMITS AND APPROVALS.
3.	ALL MATERIALS AND WORKMANSHIP SHALL BE SUBJECT TO INSPECTION AND APPROVAL BY THE LOCAL HEALTH DEPARTMENT.
4.	THE CONTRACTOR SHALL MAINTAIN ACCESS TO ALL ADJACENT PROPERTIES AT ALL TIMES.
5.	ALL UTILITIES SHALL BE PROTECTED AND DEEPER THAN THE EXISTING FINISH FLOOR.
6.	THE CONTRACTOR SHALL BE RESPONSIBLE FOR THE PROTECTION OF ALL EXISTING UTILITIES AND STRUCTURES.
7.	ALL DIMENSIONS ARE TO FACE UNLESS OTHERWISE NOTED.
8.	ALL ROOMS SHALL BE FINISHED WITH A MINIMUM OF 1/2" GYP BOARD.
9.	ALL FLOORS SHALL BE FINISHED WITH 1/2" GYP BOARD OVER 1" SAND ON 4" GRAVEL.
10.	ALL WALLS SHALL BE FINISHED WITH 1/2" GYP BOARD OVER 1" SAND ON 4" GRAVEL.
11.	ALL CEILING SHALL BE FINISHED WITH 1/2" GYP BOARD.
12.	ALL DOORS SHALL BE 1 1/2" SOLID CORE WITH 1 1/2" MINIMUM CLEARANCE.
13.	ALL WINDOWS SHALL BE 1/2" MINIMUM CLEARANCE.
14.	ALL ROOF SHALL BE FINISHED WITH 1/2" GYP BOARD OVER 1" SAND ON 4" GRAVEL.
15.	ALL ROOF SHALL BE FINISHED WITH 1/2" GYP BOARD OVER 1" SAND ON 4" GRAVEL.
16.	ALL ROOF SHALL BE FINISHED WITH 1/2" GYP BOARD OVER 1" SAND ON 4" GRAVEL.
17.	ALL ROOF SHALL BE FINISHED WITH 1/2" GYP BOARD OVER 1" SAND ON 4" GRAVEL.
18.	ALL ROOF SHALL BE FINISHED WITH 1/2" GYP BOARD OVER 1" SAND ON 4" GRAVEL.
19.	ALL ROOF SHALL BE FINISHED WITH 1/2" GYP BOARD OVER 1" SAND ON 4" GRAVEL.
20.	ALL ROOF SHALL BE FINISHED WITH 1/2" GYP BOARD OVER 1" SAND ON 4" GRAVEL.