



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - КЮСТЕНДИЛ

ПРОТОКОЛ № 1

На основание чл. 54, ал. 7 от Правилника за прилагане на Закона за
обществените поръчки /ППЗОП/

На 04.07.2017 г. в 10.00 ч. в сградата на ТП на НОИ -Кюстендил, бул. „България“ № 46, етаж 3, заседателна зала 307 и в изпълнение на Решение № 1040-09-18 от 29.05.2017 г. на Директора на ТП гр. Кюстендил за откриване на процедура на възлагане на обществена поръчка с предмет *„Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ-Кюстендил“* чрез открита процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП и обявена в електронната страница на Агенцията по обществени поръчки под № 00145-2017-0082 назначената със Заповед № 1015-09-160/04.07.2017 г. на Директора на ТП гр. Кюстендил, в качеството му на длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, комисия за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите, в състав:

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

Камелия Постолова – гл. експерт в отдел „Административен“ в ТП на НОИ Кюстендил;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Ани Андонова – гл. юрисконсулт в отдел „Административен“ в ТП на НОИ Кюстендил;

2. Ралица Георгиева – мл. експерт в отдел „Административен“ в ТП на НОИ Кюстендил;

3. Нина Стефанова – ст. експерт в отдел „Административен“ в ТП на НОИ Кюстендил;

4. Гергана Тодорова - ст. счетоводител в отдел „Административен“ в ТП на НОИ Кюстендил;

Председателят откри заседанието с оповестяване предмета на обществената поръчка и представяне членовете на комисията, съгласно Заповед № 1015-09-160/04.07.2017 г.

Председателят обяви, че откритата процедура ще се проведе съгласно критериите и изискванията заложиени в обявлението и документацията, одобрени с Решение № 1040-09-18 от 29.05.2017 г. на Възложителя/Директор на ТП на НОИ Кюстендил.

Съгласно изискванията на чл. 48, ал. 6 от ППЗОП на председателя се предаде с протокол списък на постъпилите оферти в обявения срок – до 16.30 ч. на 03.07.2017 г. – 2 /две/ оферти.

Председателят обяви участниците съгласно изготвения списък, по реда на подаване на офертите за участие в обществената поръчка:

1. **“АСАП“ ЕООД** – гр. София 1612, бул. „Цар Борис III“ № 93-95, оферта с Вх. № 1007-09-24#8/03.07.2017 г., 09:25 ч.

2. **“ЕЛКОМ СЕРВИЗ“ ООД** – гр. Кюстендил, ул. „Елисавета Багряна“ № 2, оферта с Вх. № 1007-09-24#9/03.07.2017 г., 15:54 ч.

На заседанието не присъстваха представители на участниците, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Непосредствено преди отваряне на офертите председателят и членовете на комисията подписаха декларации за обстоятелствата съгласно чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на опаковките с офертите на участниците по реда на тяхното постъпване, съгласно чл. 54, ал. 3 от ППЗОП:

Участник № 1 - „АСАП“ ЕООД – гр. София - Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка и съдържа документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП. Комисията оповести съдържанието на документите в опаковката.

1. Опис на приложените към офертата документи.
2. Стандартен образец на единния европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/.
3. Доказателства за изпълнени услуги – 3 бр.
4. Техническо предложение за изпълнение на поръчката и приложения.
5. Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В съответствие с изискванията на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

Участник № 2 - „ЕЛКОМ СЕРВИЗ“ ООД – гр. Кюстендил - Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка и съдържа документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП. Комисията оповести съдържанието на документите в опаковката.

1. Опис на приложените към офертата документи.
2. Стандартен образец на единния европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/.
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката и приложения.
4. Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В съответствие с изискванията на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

С това приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи в закрито заседание своята работа по разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП от офертите на участниците за проверка съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя. След обстоен преглед на информацията, съдържаща се в ЕЕДОП на участниците, резултатите от извършената проверка са както следва:

Участник № 1 - „АСАП“ ЕООД – гр. София: съгласно представената информация в ЕЕДОП *Образец № 1* от участника и с оглед представените документи, доказващи тази информация, комисията счита, че участника отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор на Възложителя посочени в обявлението и документацията за обществената поръчка, поради което участника се допуска до разглеждане на представеното техническо предложение.

Участник № 2 - „ЕЛКОМ СЕРВИЗ“ ООД – гр. Кюстендил:

1. Съгласно част II „Информация за икономическия оператор“, буква А и буква Б от ЕЕДОП следва да са посочени данни за икономическия оператор и представляващите го лица.

В представения ЕЕДОП са посочени непълни данни за участника, както и за представляващите участника лица. Не е посочен адрес на дружеството и на лицата които го представляват, както и дата и място на раждане.

2. Съгласно т.7.3.3. от Раздел II от „Изисквания на Възложителя към участниците във връзка с изпълнението на обществената поръчка и съдържание на офертата за участие“ от документацията за обществената поръчка и т. 2, раздел VI.3. от Обявлението за обществената поръчка, Възложителят ще отстрани всеки участник, за когото са налице обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен в случаите на изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

В раздел III, Г от представения ЕЕДОП участникът е декларирал, че не се прилагат специфични национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или документация за обществена поръчка. Горепосоченото изискване на т. 2, раздел VI.3. от Обявлението се явява специфично национално основание за изключване от участие в процедурата, поради което следва да бъде изрично декларирано в ЕЕДОП.

3. Съгласно т.3.1. от Раздел III от „Изисквания на Възложителя към участниците във връзка с изпълнението на обществената поръчка и съдържание на офертата за участие“ от документацията и Раздел III.1.3. от Обявлението за обществената поръчка, участниците следва да са изпълнили дейности с предмет и обем, сходен с тези на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата, като поставеното от Възложителя минимално изискване е наличието на една услуга, която е идентична или сходна с предмета и обема на настоящата обществена поръчка за последните 3 години.

За доказване на изискването по т. 3.1. участниците представят:

Списък на услугите, които са сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Списъкът се попълва в приложения към документацията за обществената поръчка образец №1 - ЕЕДОП (част IV, буква В, т. 1б). Участниците посочват доказателство за всяка извършена услуга, описана от тях в ЕЕДОП. Доказателствата следва да бъдат издадени от получателя или от друг компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. В случай, че доказателствата не са включени в публичен регистър или не са публично достъпни, към попълнения ЕЕДОП участниците представят съответното доказателство под формата на заверено копие.

Участникът е представил ЕЕДОП с попълнена част IV, буква В, т. 1б, относно изпълнението на дейности със сходен или идентичен предмет с предмета и обема на настоящата обществена поръчка за последните 3 години от датата на подаване на офертата. В офертата на участника не са представени удостоверения, доказващи изпълнението на посочените в ЕЕДОП услуги. Предвид горното, комисията счита, че участника не е изпълнил изискването за представяне на доказателства за декларираните в ЕЕДОП услуги.

4. Съгласно т.3.2. от Раздел III от „Изисквания на Възложителя към участниците във връзка с изпълнението на обществената поръчка и съдържание на офертата за участие“ от документацията и Раздел III.1.3. от Обявлението за обществената поръчка, участниците следва да представят Списък на технически лица, които ще бъдат ангажирани пряко с извършване на абонаментното и сервизно обслужване на офис техниката в ТП на НОИ Кюстендил, като минималното изискване е да имат на разположение минимум едно техническо лице, преминало техническо обучение по сервизно обслужване и ремонт на принтерна и копирна техника.

За доказване на изискването по т. 3.2. участниците представят:

Списък на технически лица за извършване на услугата. Списъкът се попълва в приложения към документацията за обществената поръчка образец №1 - ЕЕДОП (част IV, буква В, т. 6а).

Участникът е представил ЕЕДОП с попълнена част IV, буква В, т. 6, като единствено е посочил трите имена на 7 бр. лица и образованието им /висше, средно др./. Комисията счита, че участникът не е изпълнил изискването да посочи минимум едно техническо лице, преминало техническо обучение по сервизно обслужване и ремонт на принтерна и копирна техника.

5. Съгласно ЕЕДОП Образец № 1 от документацията за участие, участниците следва да попълнят „Част VI: Заключение на положения“, като по този начин дават официално съгласие, Възложителят да получи достъп до документите подкрепящи информацията, която е предоставена в съответната част, раздел, точка/и от представения ЕЕДОП за целите на процедурата за възлагане на обществената поръчка, като същевременно посочат кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на ЕС, референтен номер.

В представения ЕЕДОП *Образец № 1* участникът не е попълнил коректно „Част VI: Заключение на положения“, с което официално дава съгласие на Възложителят да получи достъп до документите подкрепящи информацията, която е предоставена в съответната част, раздел, точка/и за целите на процедурата за възлагане на обществената поръчка. В представения ЕЕДОП - Част VI се съдържат данни за друг възложител, наименование на обществена поръчка и референтен номер на поръчката – РЗОК – Кюстендил.

Във връзка с горното, комисията счита, че на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП е необходимо да изиска от участника „ЕЛКОМ СЕРВИЗ“ ООД да представи допълнително следните документи:

1. Оригинал на ЕЕДОП Образец № 1 с коректно попълнена информация по Част II „Информация за икономическия оператор“.
2. Оригинал на ЕЕДОП Образец № 1 с деклариране на съответното обстоятелство съобразно т.7.3.3. от Раздел II от „Изисквания на Възложителя към участниците във връзка с изпълнението на обществената поръчка и съдържание на офертата за участие“ от документацията за обществената поръчка и т. 2, раздел VI.3. от Обявлението за обществената поръчка.
3. Доказателства /минимум 1 брой/ за изпълнението на услугите деклариранни в част IV, буква В, т. 16 от ЕЕДОП, под формата на удостоверения издадени от получателя или от друг компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. В случай, че доказателствата не са включени в публичен регистър или не са публично достъпни, към попълнения ЕЕДОП участниците представят съответното доказателство под формата на заверено копие.
4. Оригинал на ЕЕДОП Образец № 1 с попълнена част IV, буква В, т. 6, в която да бъде декларирано кое от изброените поименно технически лица в първоначално представения ЕЕДОП е техническото лице по т. 3.2 преминало техническо обучение по сервизно обслужване и ремонт на принтерна и копирна техника.
5. Оригинал на ЕЕДОП Образец № 1 с коректно попълнена информация по Част VI „Заключение на положения“, с която официално дава съгласието си на Възложителя да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в съответната част, раздел, точка/и от представения ЕЕДОП за целите на конкретната процедура за възлагане на обществена поръчка.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията определя на участниците срок за представяне на допълнително изискваните документи до 5 /пет/ работни дни от получаване на настоящия протокол.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, след изтичане на срока за представяне на допълнително изискваните документи от участниците, комисията ще разгледа в закрито заседание допълнително представените документи и ще извърши проверка за съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя с оглед допускането до по нататъшно участие в публичното състезание.

Допълнително изискваните документи следва да бъдат представени в запечатан, непрозрачен плик с надпис „Допълнение към оферта за обществена поръчка с предмет *„Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на*

резервни части за нуждите на ТП на НОИ-Кюстендил на адрес: 2500 гр. Кюстендил, бул. „България“ № 46 - ТП на НОИ Кюстендил.

Комисията приключи своята работа по проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ЗОП за съответствието им към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя на 07.07.2017 г.

Настоящия протокол е съставен на 07.07.2017 г. и съдържа 4 /четири/ страници.

ПРЕДСЕДАТЕЛ : (К. Постолова)

ЧЛЕНОВЕ: 1. ✓ (А. Андонова)

2. ✓ (Р. Георгиева)

3. ✓ (Н. Стефанова)

4. ✓ (Г. Тодорова)