

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 1005-09-.....17 / 18.12.....2018 г.

„СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ПО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА КОМПРОМЕТИРАНИ УЧАСТЪЦИ ОТ ОГРАДА НА ООА С. НЕВЕСТИНО КЪМ ТП НА НОИ – КЮСТЕНДИЛ“

Днес, 18.12..... 2018 г. в гр. Кюстендил между:

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ КЮСТЕНДИЛ, с адрес гр. Кюстендил, бул. „България“ № 46, ЕИК по БУЛСТАТ 1210825210093 и номер по ЗДДС BG121082521, представлявано от Пламен Младенов, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

„ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ“ ЕООД със седалище и адрес на управление гр. Самоков, ул. „Подридна“ № 10А, ЕИК 200872075 и номер по ЗДДС BG200872075, представлявано от Бойка Георгиева, в качеството ѝ на управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **“Страните”**, а всеки от тях поотделно **“Страна”**;

на основание чл. 183 от ЗОП и в изпълнение на Решение № 1040-09-45 от 07.12.2018 г. за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **“Строително-монтажни работи по възстановяване на компрометирани участъци от ограда на ООА с. Невестино към ТП на НОИ – Кюстендил”** се сключи този договор (Договорът/Договора) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение на своя отговорност да изпълни строително-монтажни работи (СМР) – възстановяване на компрометирани участъци от ограда на ООА с. Невестино към ТП на НОИ - Кюстендил, с цел възстановяване целостта на оградата, съгласно условията на този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни строително-монтажните работи, предмет на настоящия договор в съответствие с настоящия договор и приложенията, които са неразделна част от него:

1. Приложение № 1 - Технически спецификации (от документацията за участие);
2. Приложение № 2 - Техническо предложение (от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**);
3. Приложение № 3 - Ценово предложение (от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**);
4. Приложение № 4 - Списък на техническите лица при изпълнение на поръчката (от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**);

(3) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя копие от валидна застрахователна полица “Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” като лице, изпълняващо строителна дейност за строежи минимум пета категория, издадена за строител, съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), покриваща минималната застрахователна сума за строежи минимум пета категория, която става Приложение № 5 и неразделна част от Договора.

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни строително-монтажните работи, предмет на настоящия договор, съблюдавайки изискванията на Техническите спецификации на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Закона за устройство на територията (ЗУТ), Наредба №2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и всички действащи към момента на изпълнението закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, включително по отношение на противопожарната безопасност и опазването на околната среда.

(2) Изпълнението на поръчката, предмет на настоящия договор ще се извърши с материали на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно изискванията, посочени в Приложения № 1 и № 2 към договора и съобразно количествената сметка на строително-монтажните работи по видове, неразделна част от Техническите спецификации.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- Чл.3.(1)** Настоящия договор влиза в сила считано от датата на подписването му от страните.
- (2) Срокът за изпълнение на строително монтажните работи се определя на **30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол от типа Обр. № 2 за откриване на строителната площадка до подписване на Констативен акт Обр. № 19 за установяване годността за приемане на строежа към Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, удостоверяващ цялостното изпълнение на поръчката без забележки.
- (3) Протокол Обр. № 2 се подписва от страните в 5- дневен срок след покана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- (4) Отделните дейности от обхвата на предмета на настоящия договор се изпълняват в срокове, съгласно представения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** план-график, в който са отразени последователността и времевата продължителност на дейностите.
- (5) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, при неосигурено финансиране, както и по обективни причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма вина, сроковете за изпълнение по предходната алинея се удължават с периодите на спирането на строителството след подписване на Акт от типа Образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- (6) След отпадане на обективната причина за спиране на строителството по ал. 5, последното се продължава след подписване на Акт от типа Образец 11 за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството, със съдържание съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- Чл. 4.(1)** Мястото на изпълнение на Договора е: с. Невестино, обл. Кюстендил, ул. „Струма“ № 16 – отдел ООА.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

- Чл.5.(1)** Общата цена на възложената с настоящия договор поръчка, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е в размер на **8 190,00 лв. (осем хиляди сто и деветдесет лева) без ДДС или 9 828,00 лв. (девет хиляди осемстотин двадесет и осем лева) с ДДС.**
- (2) Цената по чл. 5, ал. 1 от този Договор е окончателна, валидна и неподлежаща на промяна до пълното изпълнение на предмета на договора и включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Договора, включително за труд, разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и за неговите подизпълнители (*ако е приложимо*), включително временно строителство и непредвидени видове работи, възникнали по време на строителството, в това число и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционния срок, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- (3) Цената, посочена в чл. 5, ал. 1 е крайна за отделните дейности, свързани с изпълнението на строителството, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна. Стойността е максимално допустима за изпълнение на Договора, при извършване в пълен обем на всички дейности, включени в предмета на договора.
- (4) Единичните цени на дейностите и съответните количества, необходими за изпълнение предмета на договора са съгласно посочените единични цени в КСС към ценовото предложение.
- (5) Всички разноски на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнение на настоящия договор са за негова сметка и се считат включени в определената по-горе цена по ал. 1.
- Чл. 6.(1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по чл. 5, ал. 1 от този Договор, чрез банков превод по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок до 10 (десет) работни дни след представяне на следните документи:
1. Подписан приемателно-предавателен протокол за цялостно изпълнение на

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, /както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 11. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на дейностите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 6, ал. 3 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл.12.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнението на Договора в срок до дни след датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и разваляне на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

Чл. 14. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или отчасти не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 16.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши дейностите, включени в предмета на договора, качествено, в срок и без отклонения, съгласно изискванията на договора и приложенията към него;

2. Да осъществява контрол върху качествено и срочно изпълнение на дейностите по договора в съответствие с Техническите спецификации към документацията за участие в обществената поръчка, Техническото предложение, Ценовото предложение и КСС от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в обществената поръчка, план-графика,

включително да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация и разяснения във всеки момент от изпълнението на договора;

3. Да не приеме изпълнението при констатиране на пропуски и/или недостатъци, като отправи до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени възражения, ако пропуските и/или недостатъците са поправими и да иска отстраняването им;

4. Да откаже приемане на изпълнението на съответната дейност в случаите на пълно или частично неизпълнение и да развали договора;

5. Да прекрати този договор едностранно, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;

6. Да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор. Те са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими;

7. Да проверява по време на изпълнението по строително-монтажните работи влаганите в строителството доставени материали и оборудване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по Раздел III при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията му по договора;

2. Да предаде строителната площадка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с Протокол за откриване на строителната площадка, в съответствие с условията по този договор;

3. Да осигури помещение за съхраняване на доставените съоръжения, оборудване и материали за изпълнение на договора;

4. Да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до мястото на изпълнение на предмета на договора в съответствие с вътрешните правила на НОИ, както и да му съдейства по време на изпълнение на дейностите по изпълнение предмета на договора;

5. Да приеме изпълнението на предмета на договора, ако същото е извършено в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в този договор, приложенията към него и съгласно действащата нормативна уредба и стандарти в Република България;

6. Да дава становища и коментари по изработената документация по договора и да ги предоставя своевременно на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

7. Да определи длъжностно лице за осъществяване процеса на координация с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и за приемане на извършените работи по договора, съставяне и подписване на съответните документи.

8. Да подава своевременно заявка чрез определено от него отговорно длъжностно лице за повреда, дефект или промяна в техническите характеристики на извършените дейности, проявили се по време на работа до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност във връзка с претенции, иски или жалби, вследствие на нарушение на нормативни изисквания или авторски права от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 18. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи цената по договора при условията и в срока по Раздел III от договора;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото за изпълнение на задълженията му по настоящия договор съдействие, като осигуряване на достъп до мястото на изпълнение на договора и предоставяне на наличните при него данни и информация, необходими за изпълнението;

3. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на резултатите от изпълнените дейности, предмет на настоящия договор, при точно изпълнение на договорните задължения;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности;

2. Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;
3. Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да проверява изпълнението на предмета на договора;
4. Да съгласува предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доставката на основните материали, съоръжения и оборудване;
5. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор;
6. Да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно и лоялно и съобразно принципите на професионалната етика;
7. Да спазва одобрения технически проект, както и последователността и сроковете, предложени в съгласувания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** план-график при изпълнение на дейностите по договора;
8. Да изпълнява предмета на настоящия договор в съответствие със строителните правила и нормативи, действащи в Република България и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
9. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено за възникнали въпроси;
10. Да осигури изискваните се здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на ръководените от него строително-монтажни работи. Щетите, настъпили в резултат от неспазване на това задължение, са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
11. Да ограничи действията на своя персонал и оборудване (механизация) в границите на обекта;
12. Да е застрахован за имуществена отговорност за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** актуално копие от застрахователната си полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (при условията на чл. 1, ал. 3);
13. Да отстранява проявилите се дефекти по време на гаранционния период в установените за това срокове;
14. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни, като няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е окончателно;
15. Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа;
16. Да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответните документи за произхода и за качество на вложените материали, изделия и елементи; Всички материали, изделия и елементи, които ще бъдат използвани при изпълнение на строителството, да съответстват на изискванията по съответните БДС;
17. Да използва материали при извършването на строително-монтажните работи, съответстващи на стандарти по ISO, EN, БДС или еквивалент относно техническа експлоатация, пожаробезопасност, ако са от внос, да са одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия на производителя, но не по-малки от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
18. Да влага материали при извършване на строително-монтажни работи, които отговарят на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
19. Напълно да възстанови за своя сметка, всички нанесени повреди и щети на сградата, инфраструктурата и съществуващата техника по време на изпълнение на настоящия договор;
20. За реално извършените дейности по изпълнение предмета на настоящия договор, да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съставен и подписан от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** протокол от типа Протокол – Образец 19;
21. За целия период на изпълнение на договора да има на разположение, посочения от

него в „Списък на техническите лица” от офертата за участие, квалифициран изпълнителски и експертен персонал, и да осигури квалифицирано ръководство и контролна всички дейности, предмет на настоящия договор. В случай, че възникне обективна необходимост за смяна на лице от списъка (писмено обоснована и съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да осигури друго лице с не по-малка квалификация от замененото лице, така че да не се прекъсва изпълнението на дейностите, предмет на договора;

22. Приема всички дейности, предмет на настоящия договор, да бъдат обект на проверки от страна на представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

23. През целия период на изпълнение на настоящия договор да упражнява, за своя сметка, функции на координатор по безопасност и здраве, съгласно приложимата нормативна уредба;

24. След цялостно изпълнение на дейностите по договора да подпише окончателен приемо-предавателен протокол.

25. Да спазва всички срокове, касаещи изпълнението на предмета на настоящия договор.

VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

/Разделът се прилага когато Изпълнителят е декларирал в офертата си, че ще ползва подизпълнители/

Чл.19.(1). Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, и за него не са налице предварително обявените от възложителя основания за отстраняване от поръчката;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, предмет на договора на лица, които не са **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**;

3. заменя посочен в офертата **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, освен в случаите на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

4. превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(3) При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

Чл.20.(1) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение и/или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(2) След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Чл.21(1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 1, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на подизпълнителя, освен при отказ по ал. 4, в срок до 15 /петнадесет/ дни от приемане на работата по ал. 1, получаване на становището по ал. 3 от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрението на издадена от подизпълнителя оригинална данъчна фактура.

(6) Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в български лева по следната сметка на подизпълнителя:

БАНКА:

ВІС:.....

ІВАН:

(7) В случай, че по време на изпълнението на договора банковата сметка бъде променена ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това обстоятелство.

Чл.22.(1) При сключването на договор с подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(2) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сам да извърши тези работи.

VII. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ

Чл. 23. (1) Гаранционният срок за извършените строителни и монтажни работи (СМР) е 5 (пет) години, в съответствие с Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Гаранционният срок за вложени при изпълнението на строително-монтажните работи материали е 60 (шестдесет) месеца, в съответствие с Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Гаранционните срокове започват да текат от подписване на окончателния приемо-предавателен протокол за изпълнение на договора по чл. 18, ал. 2, т. 24 от договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти, в гаранционните срокове по ал. 1 и 2.

(5) При установяване на нередности и/или некачествено извършени строително-монтажни работи, преди изтичане срока на договора, същите ще се констатира с протокол, съставен и подписан от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като протокола незабавно се предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с указан срок за отстраняване на дефекта.

(6) При проявени скрити дефекти, установени след извършване на строително-монтажните работи, преди края на гаранционните срокове, в резултат на вложени некачествени материали, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или некачествено изпълнени строително-монтажни работи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият е длъжен да ги отстрани за своя сметка в срок, от **5 (пет) календарни дни** от уведомяването му.

VIII. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради

някаква причина, възникнали при изпълнение на работите по договора, включително и на механизация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще ги отстрани за своя сметка.

Чл. 25. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обезщетява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и неговия персонал, при претенции за щети или смърт, претенции за загуба или повреда на каквато и да е собственост, извън собствеността, представляваща част от строежа, които претенции могат да възникнат при или по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 26. (1) При пълно неизпълнение на договорните задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на **15 %** от стойността на договора по чл. 5, ал. 1.

(2) При частично неизпълнение на договорните задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на **15 %** от стойността на неизпълнението, изчислено съгласно цената на вида дейност, по представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** КСС.

(3) При некачествено изпълнение на договорните работи, освен задължението за отстраняване на дефектите и другите възможности, предвидени в чл. 265 от ЗЗД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи и неустойка в размер на **15 %** от стойността на некачествено изпълнените работи, изчислени съгласно цената на вида дейност, по представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** КСС.

(4) При неточно изпълнение на дейности по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на **15 %** от стойността на неточно изпълнените работи, изчислени съгласно цената на вида дейност, по представеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ценово предложение и КСС. Неточно изпълнение е всяко отклонение при извършване на СМР от спецификациите на матиралите, съоръженията и дейностите, предвидени в проектната документация, което не е прието от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) При забавено изпълнение на договорните задължения по Раздел III от договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на **0,5 %** от стойността на дължимото плащане по договора, на работен ден от забавянето, но не повече от **10 %** от стойността на дължимото плащане по договора.

Чл. 27. (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се откаже неоснователно от изпълнението на договора преди пълното изпълнение на всички дейности от предмета на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **15 %** от стойността на неизпълнението, към датата на прекратяване на договора, обем работи, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа в пълен размер и гаранцията за изпълнение на договора.

(2) Всяка от страните може да претендира по общия ред за обезщетения за претърпените от нея вреди и/или пропуснати ползи, ако техният размер надвишава уговорената неустойка. Неустойките и санкциите, вредите и пропуснатите ползи по този договор се приспадат от гаранцията за изпълнение на договора или се събират, съгласно Закона за задълженията и договорите и Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 28. (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши строително-монтажните работи в срока по чл. 3, ал. 2 от договора, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **0,5%** от стойността по чл. 5, ал. 1, за всеки просрочен ден.

(2) При едностранно прекратяване на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на **15 %** от цената по чл. 5, ал. 1.

Чл. 29. (1) При неизпълнение на задълженията по договора, освен неустойка по съответната алинея в посочените в чл. 26 размери, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора без предизвестие, без да дължи обезщетение.

(2) Всяка от страните може да претендира по общия ред за обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техният размер надвишава уговорената неустойка. Неустойките и санкциите, вредите и пропуснатите ползи по този договор се събират, съгласно Закона за задълженията и договорите и Гражданския процесуален кодекс.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.30. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока за изпълнение по чл. 3, ал. 2;
2. с изпълнение на всички задължения на страните по Договора;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС;
6. при възникване на обстоятелство по чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП със 7-дневно предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
7. при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 от ЗОП без предизвестие;
8. в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които Страните не отговарят;
9. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
10. В случаите на пълно неизпълнение;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните;
3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с 15-дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да осигури за целия период на изпълнение екипа, с който е бил определен за изпълнител и не осигурява заместници с еквивалентна квалификация и професионален опит.
4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с 15-дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се откаже от последващо изпълнение на възложената работа, предмет на настоящия договор. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване.
5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати действието на договора едностранно като отправи едномесечно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

Чл. 31. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 32. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл. 33. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице - страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на дейностите, с изключение на такива, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 34. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред работи.

XI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 35. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 36. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 37. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 39. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (*пет*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 40. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 41. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 42.(1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима

сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 43. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава

Уведомления

Чл. 44. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ТП на НОИ-Кюстендил, гр. Кюстендил, бул. „България“ № 46

Тел.: 04. 2 01 3310

Факс: 078 559240

e-mail: kyustendil@nssi.bg

Лице за контакт: Илиана Димитрова

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.: 04. 2 01 3310

e-mail: vali-stroy@abv.bg

Лице за контакт: Бойка Георгиева

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност,

срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език (тази клауза е приложима, когато Изпълнителят е чуждестранно лице)

Чл. 45. (1) Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 46. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 47. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 48. Този Договор се състои от 14 (четирнадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 49. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническите спецификации;

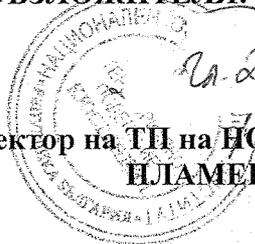
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 - Списък на техническите лица при изпълнение на поръчката (от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ);

Приложение № 5 – Копие от застрахователна полица;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:



Директор на ТП на НОИ Кюстендил
ПЛАМЕН МЛАДЕНОВ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



Бойка Георгиева, управител
„ВАЛИ СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД

Съгласували:

Н-к на отдел „Административен“.....

Дата: 18.12.2018 г. Илиажа Димитрова

Гл. счетоводител,

отдел „Административен“.....

Дата: 18.12.2018 г. Десислава Николова

Съставил:

Гл. Юрисконсулт,

отдел „Административен“.....

Дата: 18.12.2018 г. Ани Андонова

СПОРАЗУМЕНИЕ

към договор № 1005-09-17 / 18.12.2018 г.

сключен между ТП на НОИ - Кюстендил, ЕИК 1210825210093 представлявано от Пламен Младенов - директор на ТП на НОИ Кюстендил и „ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ“ ЕООД, ЕИК 200872075 представляван от Бойка Георгиева - управител, за осигуряване на безопасността и здравето на персонала при работа

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Споразумението е изготвено на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и е неразделна част от договора между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при осъществяване на съвместни дейности на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

С него се определят взаимодействията и отговорностите по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, взаимно информиране за рисковете при работа и координиране на дейностите за предпазване на работещите от тези рискове.

1.2. При изготвянето на СПОРАЗУМЕНИЕТО са взети предвид изискванията на:

- Закона за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 7 от 1999 г. на МТСП и МЗ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при ползване на работното оборудване;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. на МТСП за условията и реда на провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Други нормативни документи, приложими за специфичните условия и дейности, осъществявани на площадката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

1.3. При извършване на всички видове работи и дейности по договора нормативните документи по безопасност и здраве при работа са еднакво задължителни за страните по него.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се информират взаимно за рисковете при работа и предприетите мерки за тяхното предотвратяване, намаляване или ограничаване.

2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се информират взаимно при промяна на условията на труд и за обстоятелства, които изискват допълнителни мерки за осигуряване на БЗР на работещите.

2.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определят длъжностни лица, отговорни за взаимодействията им във връзка с осигуряването на безопасността и здравето при работа.

2.4. При възникнали инциденти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ координират действията си, при което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да ползва средствата и ресурсите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, предвидени за такива ситуации.

2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си сътрудничат при разследване на причините за инциденти и подписват двустранен протокол, а при трудова злополука и протокола от вътрешното разследване на Работодателя на пострадалия.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице за координиране на дейностите с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вкл. по осигуряване на здравето и безопасността на работещите.

3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за:

- условията на труд – процеси и оборудване, съществуващите опасности и рискове за здравето, тяхното непосредствено и последващо въздействие;
- правилата за вътрешния трудов ред;
- общите правила за безопасност и здраве на обекта;
- контролно – пропускателния режим, маршрутите за движение, транспортни средства;
- режима и местата за хранене и почивка;
- други.

Правилата и изискванията са задължителни за работещите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предаде или посочи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- определените работни площадки, местата за съхранение на материали и за събиране на отпадъците;
- санитарно-битовите помещения за работещите;
- инструкциите за безопасна работа с предоставеното оборудване;
- обозначенията със знаци и сигнали на рисковите места;

3.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- необходимо захранване с електроенергия, вода и др.

3.5. Преди започване на работа на обекта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ провежда на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ начален инструктаж, а при необходимост и инструктаж на работното място.

3.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запознава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Плана за прекратяване и ликвидиране на аварии и необходимите общи действия при кризисни ситуации.

3.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да контролира изпълнението на задължението по БЗР от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в т.ч.:

- наличието и ползването на необходимите ЛПС;
- поддържането в безопасно състояние на работното оборудване, включително средствата за колективна защита;
- спазването на правилата и инструкциите за безопасна работа.

Контролът се осъществява с честота в зависимост от установените рискове.

3.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани от обектите работещи, които нарушават правилата за безопасност и здраве при работа.

3.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да преустанови работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случаи на грубо или системно нарушаване на правилата за безопасност при работа, до отстраняване на несъответствията.

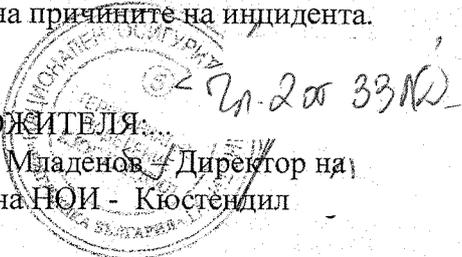
3.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез свои представители, участва при проверки на контролните органи на дейности на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, извършвани на площадката.

ИЗПЪЛНИТЕЛ

- 3.11. С подписването на това споразумение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че:
- разполага с правоспособен и квалифициран персонал;
 - притежава и ще представи необходимите документи, когато се изисква лиценз или разрешително за дейността;
 - персоналот, който ще работи на обекта няма медицински противопоказания за извършваните от него дейности и условията на труд;
 - има установен ред и са определени видовете инструктажи, обхватът и тематиката им, както и лицата които ги провеждат;
 - притежава необходимите инструкции/правила за безопасна работа за дейността, която ще се извършва;
 - разполага с необходимите ЛПС и работно облекло за съответните дейности;
 - има изготвени длъжностни характеристики за задълженията на отговорните лица и работещите по спазване на правилата за безопасност и здраве при работа.
- 3.12. При сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя:
- списък на лицата, които ще работят по договора;
 - разрешителните на персонала за извършване на дейността, ако такива се изискват от нормативни документи.
- 3.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства, средствата за защита и специално работно облекло, изискващи се за изпълнение на договорените дейности, както и ползването им по предназначение при работа на обекта.
- 3.14. Отговорността за подготовката и квалификацията на персонала му по правилата за безопасност при работа е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Той организира обучението и инструктажите на своите работещи, които ще изпълняват договорената работа.
- 3.15. Персоналот на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ носи отговорност за спазване на правилата за безопасност при работа и изискванията на вътрешните документи по БЗР, установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 3.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има и следните основни задължения:
- да съхранява и опазва имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - да поддържа ред и чистота на работните места, на които осъществява дейността си;
 - да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за санкциониране на лица, нарушители на изискванията по безопасността на труда, и да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за проблеми и пречки за изпълнение на задълженията по ЗБУТ.
- 3.17. При възникване на инцидент (авария, пожар, злополука и др. или опасност от възникването им) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предприема действия за оказване на първа долекарска помощ на пострадалите и опазване на лицата, работещи и пребиваващи на обекта и на повереното му имущество и съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ участва в разследване за установяване на причините на инцидента.

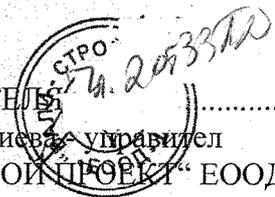
ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Пламен Младенов - Директор на
ТП на НОИ - Кюстендил



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Бойка Георгиева - управител
„ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ“ ЕООД





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - КЮСТЕНДИЛ

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

на обществена поръчка с предмет:

*Текущ ремонт на тераса/покрив на административната сграда на ТП на НОИ
- Кюстендил*

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

ТП на НОИ – Кюстендил има потребност от възлагането на обществена поръчка за извършване на ремонт на собствена тераса, представляваща покрив на ресторант собственост на „Пауталия турс“ АД гр. Кюстендил. ТП на НОИ – Кюстендил се намира в гр. Кюстендил, бул. „България“ №46 и е съсобственик на недвижимия имот с „Пауталия турс“ АД, представляващ на 13 етажна масивна монолитна сграда.

Настоящият ремонт има за цел да възстанови хидроизолацията на покрива/терасата и да спре появилите се течове в помещенията на ресторанта. Към момента съществуващите проблеми се изразяват в задържане на вода, недостатъчни наклони към воронки и компрометирана хидроизолация на долни пластове. За надеждното и дълготрайно изпълнение е необходимо:

- Да се изкъртят мозаечните плочи;
- Да се премахнат долните пластове хидроизолация, които са наслагани през годините;
- Да се изкърти армирана циментова замазка до ниво плоча, като изкъртването на пластове хидроизолация и циментова замазка ще е до – 10 см.;
- Да се подменят всички отводнителни воронки;
- Да се направи циментово-пясъчна армирана замазка за здравина на наклоните към воронките, а също така и холкери около бордовете, за по-добър тласък на водата към воронките;
- Да се поставят решетки над воронките с цел предпазване от попадане на боклуци, листа и др. във воронките;
- Да се покрие с два пласта хидроизолация – Полизол, защото тя издържа на различни атмосферни процеси – от – 25градуса до + 50 градуса;
- Всички бордове да се покрият с ламарина с цел да бъде затворен покрива;

Количествена сметка на строително-монтажните работи по видове,
включени в настоящата обществена поръчка:

№	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количество
1.	Изкъртване на мозаечни плочки	м2	359,00
2.	Изкъртване на циментова замазка и пластове от хидроизолация	м2	359,00
3.	Товарене и извозване на бетонни отпадъци	м3	42,00
4.	Направа на армирана циментова замазка	м2	359,00
5.	Доставка и монтаж на воронки	бр.	7,00
6.	Направа на холкери	м	78,00
7.	Полагане на битумен грунд	м2	359,00
8.	Полагане на първи пласт хидроизолация – без посипка - Полизол	м2	359,00
9.	Полагане на втори пласт хидроизолация – с посипка - Полизол	м2	359,00
10.	Изработка, доставка и монтаж на щорцове	м	144,00
11.	Доставка и монтаж на бордове от поцинкована ламарина	м	72,00
12.	Изработка, доставка и монтаж на стенна обшивка от поцинкована ламарина	м	72,00
13.	Доставка и монтаж на решетки над воронки	бр.	7,00

Поставянето на хидроизолацията е необходимо да бъде извършена съгласно Приложение №1 към техническите спецификации – Схема за изпълнение на хидроизолация на тераса.

С цел запознаване със спецификата на сградата и прецизиране на изготвяните оферти, участниците могат да направят оглед на обекта, предмет на обществената поръчка в рамките на работното време на Възложителя от 8.00ч. до 12.00 ч. и от 13.00 ч. до 17.00 ч. в Административната сграда на ТП на НОИ гр. Кюстендил, бул. „България“ №46.

II. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Участниците да са регистрирани в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите за първа група, пета категория строежи.

Да имат валидна застраховка Професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ, която да е в сила към момента на отварянето на офертата, за срока на действие на договора и 30 дни след изтичането му, както и да бъде придружена с декларация от участника, че в случай, че същата изтече преди указания по-горе срок, то действието ще бъде подновено със срок не по-малък от срока на договора и 30 дни след изтичането му.

Използваните материали и елементи, да съответстват на изискванията по БДС и европейските стандарти, които са хармонизирани с европейските технически директиви или въвеждащи международни стандарти.

При възникнали въпроси по време на изпълнението на поръчката, неизяснени в настоящите технически спецификации изпълнителя да уведоми Възложителя.

Работната площадка след приключване на ремонтните работи да се предаде на Възложителя напълно почистена.

След завършване на ремонтните дейности, съгласно количествено-стойностната сметка към ценовото предложение на изпълнителя, същата се приема от Възложителя, който подписва приемателно-предавателен протокол. При приемането на обекта Изпълнителя да представи на Възложителя декларация за съответствие на вложените материали.

За установяване обема и стойностите се съставя протокол за действително извършените ремонтни работи по приети от Възложителя цени, заложен в КСС, предложена от участника, избран за изпълнител.

Гаранционните срокове на изпълнените строително-монтажни работи да не са по-кратки от предвидените в Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Гаранционните срокове започват да текат от датата на приемане на обекта.

При установяване на нередности и некачествено извършени ремонтни работи, същите ще се отразяват в двустранен протокол и ще бъдат отстранявани от Изпълнителя за негова сметка в срок, определен от Възложителя.

При появили се скрити дефекти, установени след извършване на ремонтните работи, изпълнителя ще предложи срок за отстраняването им, който да не бъде по-дълъг от 10 (десет) календарни дни.

През гаранционния срок отстраняването на недостатъци или замяна на дефектните материали и елементи са за сметка на Изпълнителя, в това число труд, резервни части, транспорт и др.

III. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Начин на изпълнение: Изпълнението на поръчката се осъществява в рамките на работното време на териториалното поделение - всеки работен ден от 8.00 ч. до 17.00 ч. без прекъсване на работния процес на служителите.

Срок за изпълнение на поръчката - срока на изпълнение на поръчката, който да не превишава 30 /тридесет/ календарни дни от датата на сключване на договор за възлагане.

Място за изпълнение на поръчката: ТП на НОИ гр. Кюстендил, бул. "България" №46.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Схема за изпълнение на хидроизолация на тераса /Приложение №1/

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка
с предмет:

Строително –монтажни работи по възстановяване на компроментирани участъци от ограда на ООА с. Невестино към ТП на НОИ – Кюстендил“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като проучихме документацията за участие с настоящото Техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка с предмет: *Строително –монтажни работи по възстановяване на компроментирани участъци от ограда на ООА с. Невестино към ТП на НОИ – Кюстендил“.*

1. Запознат съм и приемам без възражения клаузите и условията на приложения към документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка проект на договор.

2. Задължавам се да спазвам техническата спецификация и изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет.

3. Срокът за изпълнение е 30 (тридесет) календарни дни.

4. Гаранционен срок: 5 (пет) години.

1. СТРОИТЕЛНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.

На обекта предстои да бъдат изпълнени следните строително-монтажни работи:

№	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количество
1.	Демонтаж на съществуваща ламарина	м2	300
2.	Демонтаж на надлъжни профили	м	300
3.	Доставка и монтаж на планки 100 мм, заварени към съществуващите	бр.	100
4.	Монтаж на съществуващи тръби Ф80, заварени към планки	бр.	100
5.	Монтаж на столчета към планки и тръби, заварени за по-здраво укрепване на съпротивление	бр.	100
6.	Монтаж на надлъжни профили	м	300
7.	Монтаж на съществуваща ламарина	м2	250
8.	Доставка и монтаж на нова ламарина за пълнеж	м2	50



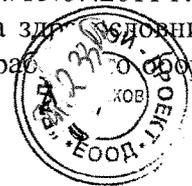
„ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ” ЕООД, наричано за краткост по-нататък **„Изпълнител”**, ще реализира изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на настоящата поръчка - точно, пълно, качествено, по реда и в сроковете, указани в Договора за строителството, при спазване на действащата нормативна база и приложимите технически стандарти в строителството, съгласно одобрените инвестиционни проекти и друга техническа документация, в съответствие с изискванията на откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка.

„ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ” ЕООД, ще започне изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка след подписването на *Протокол за откриване на строителната площадка* – обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството / ДВ бр. 72 от 2003 година/.

Окончателното завършване на строително-монтажните работи ще се установи с подписването на акт обр. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /ДВ бр. 72 от 2003 година/.

При изпълнение на поръчката ще бъдат спазени изискванията на всички действащи към момента в Република България закони, правилници и нормативи, технически и технологични правила за строителство, безопасност на труда и пожарна безопасност, касаещи изпълнението на поръчката и в съответствие с условията на Договора за строителство:

1. Закона за устройство на територията (ЗУТ, обн. ДВ, бр. 1/02.01.2001 г., изм. ДВ, бр. 54/15.07.2011 г.),
2. Закон за движение по пътищата (Обн., ДВ, бр. 20 от 5.03.1999 г., в сила от 1.09.1999 г., изм. и доп., бр. 60 от 7.08.2012 г., в сила от 7.08.2012 г., бр. 75 от 2.10.2012 г., доп., бр. 15 от 15.02.2013 г., в сила от 1.01.2014 г.),
3. Закон за технически изисквания към продуктите (Обн., ДВ, бр. 86 от 1.10.1999 г., доп., бр. 84 от 2.11.2012 г., в сила от 2.01.2013 г.),
4. Наредба № 1/30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи (Наредба № 1, обн. ДВ, бр. 72/2003 г., изм. и доп. ДВ, бр. 23/2011 г.), 5. № 1 от 26.05.2000 г. за проектиране на пътища (обн., ДВ, бр. 47 от 9.06.2000 г., в сила от 10.12.2000 г., изм. и доп., бр. 102 от 20.12.2005 г.),
5. Наредба 1/12 януари 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра,
6. Наредба № 2 от 17.01.2001 г. за сигнализация на пътищата с пътна маркировка (обн., ДВ, бр. 13/10.02.2001 г., изм., бр. 54 от 14.07.2009 г., в сила от 14.07.2009 г.),
7. Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (Наредба № 2, обн. ДВ, бр. 72/15.08.2003 г., изм. и доп. ДВ, бр. 49/15.06.2005 г.),
8. Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн., ДВ, бр. 37/4.05.2004 г., в сила от 5.11.2004 г., изм. и доп., бр. 102 от 19.12.2006 г.),
9. Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Наредба № 3, обн. ДВ, бр. 72/15.08.2003 г., изм. ДВ, бр. 29/07.04.2006 г.),
10. Наредба № 3 от 16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците (обн., ДВ, бр. 74 от 21.09.2010 г.),
11. Наредба № 4 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания (обн. ДВ, бр. 54/14.07.2009 г., последно доп. Обн. ДВ, бр. 54/15.07.2011 г.),
12. Наредба № 7/23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работни оборудване (обн.,



- ДВ, бр. 88/8.10.1999 г., в сила от 9.01.2000 г., последно изм. и доп., ДВ, бр. 24 от 12.03.2013 г.),
13. Наредба № 7/22.12.2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони (обн. ДВ, бр. 3/13.01.2004 г., посл. изм. обн. ДВ, бр. 21/01.03.2013 г., в сила от 01.03.2013 г.),
 14. Наредба № РД -07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа (обн. ДВ, бр. 3/13.01.2009 г.),
 15. Наредба № 18 от 23.07.2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци (обн., ДВ, бр. 73/21.08.2001 г., изм., бр. 54 от 14.07.2009 г., в сила от 14.07.2009 г.),
 16. Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите (обн., ДВ, бр. 81/18.10.2011 г., изм. и доп., бр. 30 от 26.03.2013 г.),
 17. Конвенция № 62 ДВ бр. 38 от 13.05.1997 г., както и Списък на действащата към 01.01.2012 г. нормативна уредба по регионално развитие, устройство на територията, геодезия, картография и кадастър, проектиране, изпълнение и контрол на строителството.

Технология на строителство и етапи на изпълнение

Изпълнението на строителни и монтажни дейности по проекта, ще започне след като бъде подписан Акт образец 2 за откриване на строителната площадка и бъде въведена необходимата сигнализация за обезопасяване вътре и около строителната площадка, при стриктно спазване на изискванията в договора, проекта и действащата нормативна уредба.

Технологична последователност на строителните процеси е избрана така, че да се осигури минимален брой работници на площ и да няма струпване на работници от различни специалности на едно място, което ще доведе до неефективност.

Подготовка на строителната площадка

Организацията в етапа на подготовка на строителната площадка и доставката на материали, цели постигане на максимално адекватна база за успешно стартиране на строителните дейности, което е от особена важност за цялостното изпълнение на поръчката.

Мобилизация и подготовка на строителството

При започването на строителните работи по обекта, Изпълнителят ще изготви информационна табела съгласно чл.13 от Наредба № 2 /2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Информационната табела съдържа следната информация:

- Дата на откриване на строителната площадка;
- Номер и дата на Разрешението за строеж;
- Точен адрес на строителната площадка;
- Възложител/и /име/на и адрес/и/;
- Вид на строежа;
- Строител/и /име/на и адрес/и/;
- Координатор/и по безопасност и здраве за етапа на инвестиционното проектиране /име/на и адрес/и/;
- Координатор/и по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строежа /име/на и адрес/и/;
- Планирана дата за започване на работа на строителната площадка;
- Планирана продължителност на работа на строителната площадка;
- Планиран максимален брой работещи на строителната площадка;
- Планиран брой строители и лица, самостоятелно упражняващи трудова дейност на строителната площадка;
- Данни за вече избрани подизпълнители.

Преди започване на строително - монтажните работи, ще бъде организирана и временната база на Изпълнителя. Тя ще осигури, нормални санитарно-хигиенни условия



за преобличане, хранене, отдих на работниците, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода и други необходими дейности.

Към временната строителна база ще бъдат обособени:

- Временни складове за строителни материали и изделия, които да осигурят качествено им съхранение;
- Временни площадки за складиране на строителни отпадъци, съоръжения с необходимите контейнери и места за обслужването им;
- Временни офиси за представители на Възложителя, Инвеститорския контрол, Консултанта и Координатора по безопасност и здраве;
- Временни офиси и битови помещения за персонала на Изпълнителя;
- Временно електроснабдяване със строително ел.табло;
- Временно водоснабдяване;
- Химически тоалетни и др. по необходимост.

Временни съоръжения и обезопасяване на обекта

Ще изградим всички временни съоръжения, необходими за извършване на строително - монтажните работи на обекта, както и тяхното отстраняване след приключване на работата. Ще осигурим временни връзки с водопроводи, електропроводи, канализации и др., като при възможност, ще се ползват съществуващите в сградата инсталации.

Предпазване на пътищата от замърсяване

Ще вземем всички мерки за предотвратяване на замърсяването с отпадъци на пътищата, намиращи се встрани от строителната площадка и използвани за движение на автомобили и техника, свързани с изпълнението на обекта. Ще приложим ефективен контрол върху движението на използваните от нас автомобили и техника, както и върху доставката и складирането на материали, натоварването и извозването на отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Ще отстраним за своя сметка всички отпадъци по тези пътища и ще почистим платното за движение на всички участъци, замърсени с отпадъци по наша вина.

Работниците ще се транспортират ежедневно до обекта със собствен транспорт на Фирмата.

Основното зареждане с материали ще става от складовете на фирми- производители и доставчици с транспорт на фирмата.

Работите по подготовката на строителната площадка и подготвителните дейности ще се изпълняват предимно от общи работници и/или работници по специалности, съоръжени с необходимото техническо оборудване, под ръководството на Техническия ръководител.

Той ще изпълнява и съгласувателните дейности и контактите с представителите на Възложителя, Консултанта, Общинската администрация и други инстанции при необходимост; получаване на разрешителни, съгласувателни документи и др.

Заклучителни дейности

След приключване на строително - монтажните работи, Изпълнителят своевременно ще демонтира и ще освободи временната си база - офиси, битови помещения и складове от невложени материали и изделия, ще отстрани наличната си механизация и ще изчисти окончателно строителната площадка.

По време на изпълнението на всички дейности, обектът ще се поддържа в добро състояние чрез своевременно почистване, натоварване и извозване на строителните отпадъци, на определените за тази цел места.

Обосновка на технологичната последователност на работа

Предвиждаме строително - ремонтните работи по места да из

Всички видове строително-монтажни и инсталационни работи ще се изпълняват



съобразно предписания и инструкции на производителите, ПИПСМР и всички нормативни изисквания при строга технологична и трудова дисциплина и опазване имуществото на Възложителя.

Заклучителният етап, включва оформяне на екзекутивна документация, отстраняване на забележки (ако има такива), съставяне и подписване на акт образец 15 (или акт обр. 19).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ НА РЪКОВОДНИЯ СЪСТАВ И НА ПЕРСОНАЛА, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА.

Всички строително-монтажни работи ще бъдат изпълнени, съгласно изискванията на Възложителя, публикувани в конкурсната документация и съгласно нормативната уредба на Република България.

„ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ” ЕООД ще спазва законовите изисквания, свързани с опазването на околната среда.

„ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ” ЕООД има възможност да обезпечи необходимите за работата финансови, човешки, материални ресурси, машини и съоръжения, необходими за цялостното изпълнение на Договора.

Изпълнителят ще носи отговорност пред Възложителя за допуснати отклонения от проектните изисквания, както и се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се в следствие дефекти /резултат от негова дейност/ в офериранияте гаранционни срокове. Ще извършим за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от строителния и инвеститорския контрол, от представителите на Възложителя, от органи на държавна власт, строителния надзор и др.

Строителните материали ще се доставят и влагат в обектите само след визуална проверка и проверка на документите за качество и произход, удостоверяващи съответствието им с изискванията на проекта, т.е. след предварително проведен входящ контрол.

Изпълнителят ще носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените дейности и на обекта като цяло.

При изпълнение на своите задължения Изпълнителят:

- преди започване на строителството ще вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността, като направи ограждения и парапети, ще постави предупредителни знаци и други;
- ще вземе необходимите мерки за опазване на пътищата, алеите, ползвани от него по време на строителството и за сигурността на съществуващия трафик, за което ще носи пълна отговорност;
- ще организира и изпълни всички появили се по време на строителството въпроси, свързани с временната организация и съгласувания с другите заинтересовани страни;
- ще започне изпълнението на следващия по технология вид работа, само след като изпълнените предхождащи видове работи са изпълнени и приети по съответния ред;

На обекта ще бъдат въведени:

- Дневник на обекта – заповедна книга;
- Книга за ежедневен инструктаж на работниците;
- Актове за скрити работи;
- Дневник на монтажните работи;
- Каталог със сертификати и декларации за съответствие за всички влагани материали;

В процеса на изпълнение на строително – монтажните работи периодично ще бъдат съставяни необходимите актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Строежът ще се приеме и въведе в експлоатация съгласно изискванията на чл.176, чл.177 и чл.178 от ЗУТ.



ОРГАНИЗАЦИЯ НА ВРЕМЕННОТО СТРОИТЕЛСТВО

Мобилизация и подготовка на строителството

При започването на строителните работи по обекта, Изпълнителят ще изготви информационна табела съгласно чл.13 от Наредба № 2 /2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Информационната табела съдържа следната информация:

- Дата на откриване на строителната площадка;
- Номер и дата на Разрешението за строеж;
- Точен адрес на строителната площадка;
- Възложител/и /име/на и адрес/и/;
- Вид на строежа;
- Строител/и /име/на и адрес/и/;
- Координатор/и по безопасност и здраве за етапа на инвестиционното проектиране /име/на и адрес/и/;
- Координатор/и по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строежа /име/на и адрес/и/;
- Планирана дата за започване на работа на строителната площадка;
- Планирана продължителност на работа на строителната площадка;
- Планиран максимален брой работещи на строителната площадка;
- Планиран брой строители и лица, самостоятелно упражняващи трудова дейност на строителната площадка;
- Данни за вече избрани подизпълнители.

Преди започване на строително - монтажните работи, ще бъде организирана и временната база на Изпълнителя. Тя ще осигури, нормални санитарно - хигиенни условия за преобличане, хранене, отпих на работниците, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода и други необходими дейности.

Към временната строителна база ще бъдат обособени:

- Временни складове за строителни материали и изделия, които да осигурят качествено им съхранение;
- Временни площадки за складиране на строителни отпадъци, съоръжения с необходимите контейнери и места за обслужването им;
- Временни офиси за представители на Възложителя, Инвеститорския контрол, Консултанта и Координатора по безопасност и здраве;
- Временни офиси и битови помещения за персонала на Изпълнителя;
- Временно електроснабдяване със строително ел.табло;
- Временно водоснабдяване;
- Химически тоалетни и др. по необходимост.

Временни съоръжения и обезопасяване на обекта

Ще изградим всички временни съоръжения, необходими за извършване на строително - монтажните работи на обекта, както и тяхното отстраняване след приключване на работата. Ще осигурим временни връзки с водопроводи, електропроводи, канализации и др., като при възможност, ще се ползват съществуващите в сградата инсталации.

Организация на строителната площадка

Подготовка на строителната площадка

Организацията в етапа на подготовка на строителната площадка и доставката на материали, цели постигане на максимално адекватна база за успешно стартиране на строителните дейности, което е от особена важност за цялостното изпълнение на поръчката.

При изготвяне на Работната програма за изпълнение на поръчката сме се съобразили със спецификите на отделните дейности, за да бъдат изпълнени те при най-



подходящи климатични и др. условия с цел осигуряване на качество на строителството и спазване крайния срок за окончателното завършване.

При изискване от Възложителя ще преработим Работната програма, като се съобразим с всички негови указания.

Фирмата се задължаваме, да присъстваме на всички координационни срещи на площадката на обекта, на които ще се обсъжда последователността на извършване, прогреса на СМР и изпълнението им в съответствие с клаузите на Договора за изпълнение на обществената поръчка. За проведените срещи и направените обсъждания ще съставяме протоколи.

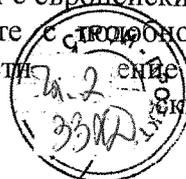
При изпълнение на своите задължения като Изпълнител ще:

1. съгласуваме всички налагащи се промени в строителната си програма по време на изпълнение на Строежа с Възложителя и Консултанта;
2. предоставяме възможност за контролиране и приемане на изпълнените видове работи;
3. започваме изпълнението на следващия по програма вид работа, само след като изпълнените предхождащи видове работи са приети по съответния ред;
4. поддържаме строителната площадка, в нормални условия за движение;
5. влягаме в строежа, строителни продукти само с предварително доказани качества, отговарящи на нормативните изисквания, стандарти и условията на проектната документация, притежават и са представени със съответните сертификати за качество и декларация за съответствие на продуктите и са одобрени от Консултанта;
6. няма да изпълняваме СМР, за които съществуват ограничения за изпълнението им през зимния сезон и при изключително неблагоприятни климатични условия, съгласно техническите спецификации;
7. носим пълна отговорност за изпълнените видове работи до цялостното завършване и приемане на Строежа. Приемането на отделни елементи или видове работи по време на строителството няма да ни освобождава от тази отговорност;
8. поддържаме точно и систематизирано деловодство, архив, счетоводство и отчетност и друга документация във връзка с извършваните услуги по този договор в съответствие с изискванията на европейското и национално законодателство и които да подлежат на точно идентифициране и проверка;
9. съхраняваме всички документи по изпълнението на настоящия договор, както и съхраняваме и запазим поверителността на всички предоставени във връзка с изпълнението на настоящия договор документи, информация или други материали;
10. изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
11. следим и докладваме за нередности при изпълнението на договора;
12. информираме Възложителя за възникнали проблеми, при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;
13. поддържаме пълна документация относно извършването възложената работа и ще съхраняваме тази документация;
14. спазваме приложимите Законови разпоредби, регулиращи наемането на работници и служители и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд;
15. при евентуално временно преустановяване работата на строежа за периода на временното преустановяване ще предпазим, съхраним и обезопасим изпълнените СМР срещу разваляне, повреждане или унищожаване;
16. изпълняваме строежа в съответствие с договора, проектната документация, техническите спецификации и Плана за безопасност и здраве и императивните правила на нормативните актове, регулиращи съответната дейност.

Фирмата има дългогодишен опит в изпълнението на обекти, подобни на предмета на поръчката, изпълнени по обществени поръчки, финансирани и с европейски средства.

За нас е ясна изключителната важност на поръчките с подобно естество и включените в настоящата поръчка дейности ще бъдат с приоритетни за нас.

Фирмата разполага с достатъчен потенциал - човешки и технически ресурси за



изпълнението на подобен род и обем обекти.

В резултат на дългогодишния опит е създадена йерархична и оптимално действаща структура на отговорностите на всички участници в строителния процес - от доставките на материали до предаването на обекта на Възложителя.

Имаме готовност да започнем изпълнението на поръчката непосредствено след сключването на Договор при спазването на строга организационна дисциплина от страна на ръководните и изпълнителските кадри.

Основна цел ще бъде спазването на посочените срокове за изпълнението на обекта, в посочените етапи на последователност.

Организация на доставки на материали и оборудване

Изпълнителят ще изпълни строежа по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;
- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

Всяка доставка на строителната площадка и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, ще има CE маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа ще бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка ще се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

План за използване на материалите. Доставка на материалите.

При изпълнение на строително-монтажните работи ще бъдат влагани материали, които са определени в проектите, отговарящи на изискванията на българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително ще съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни.

Доставените материали, заедно с придружаващите ги документи - сертификати за качество, декларация за съответствие или лист за безопасност, се предават от снабдител и приемат от Техническия ръководител, който извършва проверка на качеството и количеството на получените материали и съответствието им с придружаващите документи и подписва приемно-предавателен протокол, в който записва дали качеството на получените материали отговоря на нормативните изисквания.

Всяка доставка, непосредствено след получаването ѝ и извършване от Техническия ръководител на необходимите предварителни проверки, се подрежда в складовете на обектите. При констатиране на некачествени материали, същите се връщат веднага на доставчика и се заменят.

Документа за качество се съхранява от отдел „Снабдяване“. Листа за безопасност се предава от Техническия ръководител на изпълнителите за запознаване и спазване.

Ако при проверката се установи, че материалът не отговаря на изискванията за качество или безопасност, Техническия ръководител информира началник снабдяване, който връща закупените материали веднага на доставчика.

Качеството на закупените материали/услуги се осигурява чрез:

- точно и пълно заявяване на техническите изисквания и параметрите и показателите на материала или оборудването пред доставчика, в който е необходим документ, на който трябва да отговарят параметрите и показателите на



- подходящ подбор на доставчик;
- договор за закупуване/количествена сметка, в които са определени изискванията към количеството, идентификацията за безопасност, изисквания за одобрение на продукта (наличие на "Декларация за съответствие" или „Сертификат за качество”);
- задължително извършване на входящ контрол на закупените материали и продукти, съгласно изискванията на процедура;

Планирането на необходимите за закупуване материали, продукти или услуги се извършва въз основа на следното:

- за извършване на СМР - въз основа на проектната документация и на изискванията на сключения с клиента договор;
- за други спомагателни материали и услуги - въз основа на сключените договори.

С цел поддържане на актуална информация за състоянието на одобрените доставчици, същите се подлагат на периодична оценка при преглед от ръководството и при констатирани несъответствия на получени материали, стоки и услуги. При оценяването на доставчиците се разглеждат следната информация:

- анализ и оценка на получени доставки или извършени услуги от началник снабдяване;
- анализ на несъответствия на продуктите или рекламации на клиенти, дължащи се на несъответстващо на определените изисквания, качество на доставените материали /извършени услуги от доставчиците/- докладват се от Главен инженер.

Когато в процеса на контрол се установи продукт, който не съответства на изискванията и не е върнат на доставчика, се предприемат действия съгласно управление на несъответствията. При управление на несъответствия, се определят мерките, отговорностите и пълномощията, за да се осигури:

- че продуктът, който не съответства на изискванията за продукта, е идентифициран и управляван по начин, предотвратяващ неговото непреднамерено използване;
- че се предприемат действия за отстраняване на откритото несъответствие;
- че ще се получи разрешение за използване, пускане или приемане с отклонение от подходящо упълномощено лице;
- че ще се предприемат действия за предотвратяване на неговото първоначално предвидено използване или прилагане;
- че ще се предприемат действия, съответстващи на последствията, реални или потенциални, от несъответствието в случаите, когато несъответстващ продукт е открит след доставката, или когато е започнало използването му;
- че когато несъответстващият продукт е коригиран, той отново ще бъде проверен, за да се докаже неговото съответствие с изискванията;
- че се идентифицират и коригират несъответствия и се предприемат действия за ограничаване на техните въздействия върху околната среда и за ЗБУТ;
- че се разследват, анализират и оценяват несъответствията, определят се причините за тях и се предприемат действия за избягване на тяхната повторна проява;
- че предприетите действия съответстват на големината на проблемите и на установените действия върху околната среда и за ЗБУТ;
- там където коригиращите и превантивни действия идентифицират нови или изменени опасности, за ЗБУТ, или необходимост от нови или изменени мерки за контрол, процедурата изисква предложените действия да се подложат на оценка на риска преди да бъдат внедрени.

Строителните продукти ще отговарят на следните технически спецификации:

- Български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или
- Европейско техническо одобрение (с или без ръководство), или
- Признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват други;

Качествата на влаганите материали ще бъде доказано с декларация за съответствието



на строителния продукт, подписана или подпечатана от производителя или негов представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС №325/06.12.2006г). Ще бъде изготвен график за доставка на материалите и оборудването в зависимост от времето когато ще се влягат в строителството.

Транспортирането на материалите и оборудването до строителната площадка, ще става с наличните транспортни средства, с които разполагаме. Почистването на строителната площадка ще се организира периодично.

МЕХАНИЗАЦИЯ

Фирмата разполага със следната механизация и оборудване:

№	Инструмент/съоръжение/техническо оборудване	Брой	Собствен/нает или друго ако е приложимо
1.	скеле	2 компл.	собствен
2.	бормашини	6 бр.	собствен
3.	флексове	5 бр	собствен
4.	машини за рязане на плочки	3 бр.	собствен
5.	ударно-пробивни машини	5 бр.	собствен
6.	стълби	3 бр	собствен
7.	моторни триони	3 бр.	собствен
8.	заваръчни апарати	3 бр.	собствен
9.	машина за горещ въздух	5 бр.	собствен
10.	микробус	1 бр.	собствен
11.	товарен автомобил	1 бр.	собствен
12.	четки	10 бр.	собствен
13.	мистрии	10 бр.	собствен

Транспортирането на работниците до строителната площадка, ще става с наличните транспортни средства, с които разполагаме. Почистването на строителната площадка ще се организира периодично.

Строителните отпадъци (твърди и течни) ще се извозват само на определените за тази цел места. Строителните машини и транспортни средства ще се поддържат изправни с цел да не се замърсява района на обекта и населеното място. Всички строително-пътни машини и транспортни средства, които са предвидени за изпълнението на поръчката са снабдени с аптечка с медикаменти от първа необходимост. През целия период на изпълнение на строителството стриктно ще се следи за поддържане на чистотата на строителната площадка, респективно на населеното място.



Изпитвания

Изпълнителят ще осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи ще се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи ще се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение и ще осъществяван съобразно предложените от Изпълнителя в Техническото предложение методи.

Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

Възложителят ще осигури Консултант, който ще упражняване строителен надзор съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване ще се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и ще се извършват съответните изпитания.

Контрол по време на строителния процес

Контролът се осъществява от:

- Консултантът, осъществяващ строителен надзор;
- СС чрез упълномощен представител;
- Технически експерти на общината в качеството ѝ на Възложител - осъществяват проверки на място.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до подписване на акт за установяване на годността за приемане на строежа (Образец 15) ще се осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:

- съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;
- съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидените в проектосметната документация към договора – техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;
- съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

В рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, които ще включват:

- проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с работните проекти и всички изменения в тях, одобрени от общината;
- измерване на място на реално изпълнени СМР от Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителите и одобрени от строителния надзор и инвеститорския контрол (от страна на СС) количества и тези по КСС;
- проверка за технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и продукти и съответствието им с изискванията на работния проект;
- проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.

Комуникация между участниците в строителния процес

Организация, подход и мерки за комуникация и взаимодействие между членовете на екипа, както и с компетентните администрации и органи.



Комуникацията на Изпълнителя със други участници в строителния процес (Доставчици на материали, Възложителя, Строителния надзор и други институции) ще се осъществява чрез срещи, e-mail-и, писма, покани, факсове, фотоснимки, телефонни обаждания и не на последно място чрез документи, които съпътстват строителството като заповедна книга на обекта, табели, дневници (на извършените работи, на проведените инструктажи, на доставките, на изпълнените работи и др.), график за изпълнение на строителството, график на доставките, протоколи по време на строителството и др.

Комуникация между потенциалния Изпълнител и Възложителя. Организиране на Срещи:

Срещи предхождащи строителството (встъпителна) – между Възложител, Изпълнител-проектант и строител, Строителен надзор и други заинтересовани местни институции. Целта на срещата е преди всичко административна и ще обхваща, но няма да бъде ограничена, до дискутиране на изискванията, представяне на документи, мобилизация на строителството и др.

Срещи за хода на работа – на които ще се разглеждат протоколи от минали срещи; преглед на работата от края на последната среща; забележки и установяване на проблеми, които затрудняват планирания ход на работа; преработване на планирания график на работа (ако е необходимо); проверки за качеството на извършените СМР; безопасност и сигурност; др. текущи въпроси.

Други срещи – когато е необходимо, организирани по искане на Възложителя или Изпълнителя.

ВЕРТИКАЛНА ЙЕРАРХИЧНОСТ НА ЕКИПА

	1. Управители
	2. Ръководител екип
	3. Технически ръководител
	4. Експерт по качеството
	5. Експерт по ЗБУТ
	6. Доставчик-снабдител
	7. Квалифицирани строителни работници
	8. Общи строителни работници

Отговорности на персонала

Отговорностите на техническия персонал и служителите са следните:

Ръководител екип

- ✓ Осигурява необходимата проектна документация да се намира на съответните работни места;
- ✓ Следи за спазването на договорените срокове за извършване на СМР;
- ✓ Следи за извършване на отделните етапи на строително - монтажните работи с изискваното качество;
- ✓ Следи за спазването на ЗБУТ на изпълнителите и всички заинтересовани лица;
- ✓ Следи за опазването на околната среда;
- ✓ Осигурява необходимите инструкции за работа и ООС, инструкции за ЗБУТ да са на разположение на съответния обект - Правила/Наредби за изпълнение и приемане на видовете строителни и монтажни работи.

Технически ръководители

- ✓ Отчитат извършените СМР, като правят ежемесечно *количествени* сметки;
- ✓ Отговарят за осъществяването доставката на механизация и инструменти за изпълнение на СМР;
- ✓ Извършват ежедневен текущ контрол на качеството на изпълнение на отделните етапи на СМР съгласно проектна документация;
- ✓ Осигуряват необходимите инструкции за работа и ООС, инструкции за ЗБУТ



да са на разположение на съответния обект - Правила/ Наредби за изпълнение и приемане на видовете строителни и монтажни работи;

✓ При установени несъответствия от органите по приемане на отделните процеси и/или етапи на СМР съставят Протокол за несъответствие;

✓ Отговарят за машините и съоръженията, използвани при СМР, да бъдат изправни;

✓ Контролират спазването на ЗБУТ на изпълнителите и всички заинтересовани лица;

✓ Контролират за опазването на околната среда;

✓ Извършват текущ контрол на качеството на закупените материали;

✓ Отговарят за извършване в срок на планираните годишни прегледи и ремонти на автомобили, машините и съоръженията.

Служители

✓ Спазват инструкциите за ЗБУТ и опазват всички заинтересовани лица;

✓ Спазват дадените им указания за опазването на околната среда;

✓ Отговорни са за изпълнението в срок и с изискваното качество на СМР.

Действия при установени несъответствия:

• Ред за отстраняване на несъответствието, съгласно указанията на Главния инженер/Технически ръководител;

• Ред за анализиране и отстраняване на причините;

• Маркиране, изолиране и съхраняване на несъответстващите материали и продукти;

• Идентификация и проследимост

• Съхранение и предпазване

• Контрол върху спазване на инструкциите за ЗБУТ, ползване на СРО, ЛПС и опазване на околната среда;

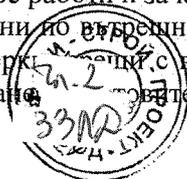
• Маркиране на незавършеното СМР;

• Приемане на работата от Фирмата/Инвеститора или Главен изпълнител и попълване на актове и форми при изпълнено строителство.

Отговорност на персонала при изпълнение на поръчката

Управител - Ръководи, организира, контролира и отговаря за цялостната дейност. Осъществява финансов контрол в предприятието и прави икономически анализи на стопанската дейност на дружеството. Ръководи планирането на цялата дейност и участва при разработването на политиката на предприятието. Организира, планира, ръководи и контролира дейността за цялостна реализация на договорените за изпълнение строителни, монтажни и ремонтни работи. Ръководи подготовката за законосъобразно и стопански ефективно започване на строителните работи, в т.ч. ограждането им и обезопасяването на площадките.

Ръководител екип - Организира, планира, ръководи и контролира дейността за цялостна реализация на договорените за изпълнение строителни работи. Ръководи подготовката за законосъобразно и стопански ефективно започване на строителните работи, в т.ч. ограждането им и обезопасяването на площадките. Изработва и оптимизира графици за изпълнение на строително-монтажните работи. Изработва и актуализира планове за безопасност и здраве при работа, следи за изпълнението на необходимите мероприятия по здравословни и безопасни условия на труд. Ръководи и координира изпълнението на строително-монтажните работи по площадките чрез контрол и указания по организационните и технологичните схеми. Одобрява лимитните графици и карти за разхода на ресурсите по количество, качество и време и контролира изпълнението им. Проверява спазването на техническите спецификации за доставки, видове работи и за качеството на изпълняваните работи и при необходимост налага санкциите, предвидени по вътрешно фирмените правила и/или договори. Представява работодателя в комисии, проверки, извършвани от надзорните строителни

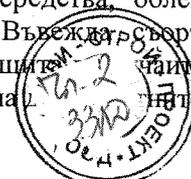


работи, участва в комисии по предаването, води на отчет отстраняването на дефекти в гаранционните срокове. Изпълнява и други задължения, възложени от ръководството.

Технически ръководители и експерти по специалности – Работят в тясно сътрудничество с Главния инженер и Ръководителя на обекта и се грижат за организирането, планирането и контрола на организацията на труда и техническото изпълнение на строителния обект по отношение на поверената им строителна група и работници по специалности. Следят за спазване на работния график и почивките на обекта, както и цялостното спазване на трудовата дисциплина. Ръководят организацията на труда на строителния обект, като осигуряват необходимите работници чрез информирание на ръководителя и изтегляне на работници от други обекти на фирмата или чрез наемане на нов персонал при необходимост. При наемане на персонал, правят подбор на квалифицирани работници след преценка на опита им. Грижат се за изрядното попълване на ежедневната работна документация. Следят за спазване и подsigуряване на безопасните и здравословни условия на труд на обекта. Държат в течение на работата си ръководителя и съгласуват с него важните решения. Осигуряват изпълнението на строителните работи в съответствие с утвърдените графици и проекти. Организират своевременното снабдяване на обекта с необходимите материали, машини и съоръжения по задание на техническия ръководител. Изпълняват и други задължения, възложени от ръководителя на предприятието, свързани с работата им.

Отговорник за контрола на качеството на материалите и СМР - Ръководи цялостната дейност по осъществяване контрол на качеството върху доставените материали и строителната дейност на предприятието. Осъществява контрол за спазване на стандартите за качество на строително-монтажните работи и влаганите в тях материали и суровини. Създава и поддържа информационна система за съществуващите стандартизационни документи, свързани с изискванията за качество на строително-монтажните работи. Анализира причините за доставената некачествена продукция и предлага мерки за отстраняването им. Предлага въвеждането на нови системи на работа и материали за подобряване на качеството на работите. Информира своевременно ръководството за резултатите от дейността си. Изпълнява и други задължения по контрол на качеството, свързани с длъжността.

Експерт Безопасност и здраве - Организира, координира и контролира дейностите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) в предприятието, съгласно националното законодателство и в синхрон с вътрешните актове на работодателя. Разработва и актуализира правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса на труда. Разработва и актуализира правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса на труда. Организира работата по установяването и оценка на професионалните рискове и разработване на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите. Изготвя оценки и становища относно съответствието на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при въвеждането в експлоатация на обекти, производства, технологии, работно оборудване и работни места. Изготвя аварийни планове за действие при извънредни ситуации. Организира обучението на КУТ и ГУТ, разработва и реализира програми за квалификация и преквалификация на работещите по ЗБУТ. Провежда проучвания на мнението на работниците и служителите относно условията на труд и предприеманите мерки за опазване тяхното здраве. Анализира причините за трудови злополуки и разработва мероприятия за тяхното намаляване и предотвратяване. Създава и поддържа изискващата се от нормативните актове и контролните органи по здравословни и безопасни условия на труд документация. Подготвя анализи на състоянието на условията на труд, които се обсъждат в КУТ и от ръководството на предприятието. Организира снабдяването на работещите при специфичен характер и организация на труда с безплатна храна и/или добавки към нея, с индивидуални защитни средства, облекла и др., контролира тяхната наличност, изправност и редовно използване. Въвежда съоръжения за колективна защита и осигурява подходящи средства за индивидуална защита, когато е налице риск, който не може да бъде предотвратен. Координира работата на работещите лица и на



звената за управление на предприятието при реализиране на задълженията им по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Координира действията по изпълнение на задълженията за осигуряване на безопасност и здраве при съвместна работа на работници от различни предприятия. Контролира спазването на изискванията на нормативните актове и изпълнението на задълженията в областта на ЗБУХ от работещите. Консултира работодателя, длъжностните лица, работниците и служителите по прилагането на правилата за ЗБУТ. При констатирани нарушения, предписва мерки на съответните длъжностни лица за отстраняване на нарушенията, информира управителя на фирмата и предлага съответни мерки, включително и за налагане на санкции на виновните длъжностни лица.

За изпълнение на обекта ще бъдат сформирани следните бригади:

1. Строителна бригада „Ограда“ със състав: железари (заварчици, тенекеджии и общи работници.

Средносписъчният работници, необходими за изпълнението, са 3 бр. (93 човекодни), като максималният брой строителни работници, които ще присъстват на обекта, е 4 работника.

Документи по изпълнение на строителството

Изпълнението на строителни и монтажни дейности по проекта, ще започне след като бъде подписан Акт образец 2 за откриване на строителната площадка.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г.). Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват освен от споменатите по-горе участници и от упълномощения представител на СС. Възложителят ще се представлява от Общината (като реален такъв) и СС (като собственици на обекта и реални получатели на помощта). Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват и от областния управител или изрично упълномощено от него лице.

Приключването на строително-монтажните работи включва оформяне на ексекутивна документация, съставяне и подписване на акт образец 15 (или обр. 19).

МЕРКИ ЗА СПАЗВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят ще спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.) при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и ще се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят ще спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят ще спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа. Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност извършване на ремонтни и демонтажни работи

1. Преди започване на изпълнението по ремонт и частично разваляне на съоръжения,



техническият-ръководител се задължава да осигури необходимите мерки за безопасно изпълнение на работата.

2.Забранено е развалянето на сгради и съоръжения, както и ремонт на части от същите без наличие на проект, указващ технологическата последователност и средствата за изпълнение.

3.Ремонтът на сгради и съоръжения се осъществява под непосредственото ръководство на техническият ръководител.

4.Преди започване на работа всички външни инсталации да са централно изключени.

5.Забранява се ремонтна работа при намалена видимост.

6.Всички врати и прозорци да се държат затворени когато се извършват СМР.

7.Забранява се развалянето на елементи от сгради и съоръжения на височина по-голяма от 3м. без ползване на скелета или платформи.

8.Забранява се частично разваляне на сгради или съоръжения на две и повече работни места едно под друго.

9.При използване на скелета и платформи се спазват изискванията за безопасна работа с тях.

10. Осигуряването на безопасна работа се осигурява с проектите за организация и изпълнение на строителството.

11. При извършване на демонтажни работи техническият ръководител съставя протокол за осигуряване на мероприятията по безопасна работа.

12. Издигането и свалянето на и от височина на всякакъв вид товари се извършва по механизирани начин.

13. Строителните материали, доставяни на обекта се укрепват срещу падане.

14. Тежките материали се складира на фигури с височина не повече от 1.70м.

15. Подхода, прохода и входове към работната площадка да бъдат широки не по- малко от 1.00 м.

16. Отворите в подовите и асансьорните шахти се обезопасяват с парапети и прегради.

17. Забранено е извършването на СМР на височина над 1.50м. когато не са взети мерки за безопасност срещу падане от височини на работещите или предмети.

18. Забранено е извършването на СМР на работни места, намиращи се под други работни места, ако между тях няма необходими предпазни съоръжения, осигуряващи безопасност на лицата, намиращи се под горното работно място.

19. Прахообразните материали да се съхраняват в плътно затворени контейнери, сандъци, ракли. Посочените материали в книжна опаковка е необходимо да се складира в закрити сухи помещения.

20. Работа с ръчни механизирани инструменти, както и захващане на повдиганите с товароподемни механизми материали може да се изпълнява само от обученият и имащ съответното удостоверение строителен работник.

21.Преди започване на работа, строителния работник е длъжен да огледа работното място, да прибере ненужните материали, да освободи местата за преминаване.

22.След приключване на работа ръчните инструменти и приспособления се почистват и прибират на определено място, а машините се изключват от напрежение.

23. Строителната площадка и работните места, пътищата и проходите, по които се доставят материали се поддържат чисти.

24. Работи се само на добре обезопасени места и скелета и се ползват задължително лични предпазни средства.

25. На тъмни места се ползва задължително осветление ниско напрежение - до 42 волта.

26.Строителните отпадъци се събират и спускат с подежник, с въжета или чрез изсипване в затворен улей. Забранено е пускането им чрез изсипване от етажите.

27. При изпълнение на замазки, настилки или хидроизолации по подове и стени на балкони, тераси или в близост до отвори на асансьорни шахти задължително е поставянето на временни парапетни ограждения.

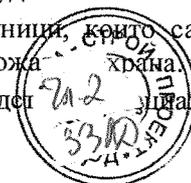
28. При възникване на опасни ситуации представляващи опасност за живота и здравето на работниците, работата се спира и работниците се отстраняват от опасната зона.

Безопасна работа с товаро-разтоварни машини

1. За извършване на товарно-разтоварни работи с машини се използват правоспособни и квалифицирани лица, преминали начален инструктаж по безопасност на труда.

2. На работа с товаро-разтоварни машини се допускат само работници, които са обучени и инструктирани по здравословните и безопасни условия на труд и противопожарно работно

3. Работниците се осигуряват с необходимите лични предпазни средства



облекло, съгласно изискванията на нормативните актове за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.

4. Не се допуска използването на товаро-разтоварни машини, които не отговарят на изискванията за безопасното им функциониране.

5. Забранява се почистването на товарачите по време на работата им и отстраняването на неизправностите през време на работа.

6. Забранява се работата на товарачи, които са с неизправни сигнали или електрическа инсталация.

7. Забранява се стоенето на работници в обхвата на загребващите устройства, както и върху товара през време на работата на товарача.

8. За безопасна работа през нощта, товарачите трябва да имат светлинни сигнали и фарове за осветяване на работната площадка, съгласно възприетите норми.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на заваръчни работи

1. Електрозаваръчни работи могат да се възлагат само на лица, които имат документ за съответна квалификация и са преминали успешно курс по противопожарен минимум за съответната година.

2. Заваръчните апарати, ацетиленовите апарати и бутилките с кислород, пропан-бутан, въглероден диоксид и др. да се инсталират на безопасно разстояние и върху специални стабилни и сигурни стойки, като задължително се маркират със знаци и табели, ограничаващи достъпа на случайни лица и забраняващи пушенето, паленето на огън и всички действия, които противоречат на изискванията за безопасност и противопожарна охрана.

3. Да се работи само с изправни предпазни средства (маски, очила и други).

4. Да се използват само, маркучи, арматура и работни устройства с необходимите работни параметри и с гарантирана изправност.

5. Всички връзки, куплунги и съединения с високо налягане, електрически пускатели, щепсели, контакти и др. да са добре стегнати и изолирани, за да не се създават рискове.

6. Заварчиците да са осигурени и задължително да използват изискващите се лични предпазни средства и приспособления.

7. При изпълнение на значителни по обем и продължителни електрозаваръчни работи, да се използват предпазни екрани, за защита на очите и зрението на работещите и намиращите се в опасна близост.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на работа с електрожеенов апарат

1. Право на извършване на електрозаваряване и рязане на метали имат лицата, притежаващи свидетелство за правоспособност и удостоверение за проверени знания по електробезопасност с придобита II-ра квалификационна група и медицинско свидетелство за тази професия.

2. Забранява се извършването на електрозаваръчни работи с неизправни електрожеенови апарати и неизправна пуско-регулираща апаратура.

3. Свързването на електрожееновия апарат към захранващото напрежение и отстраняването на възникналите повреди да се извършва само от правоспособни електроспециалисти, които имат необходимата квалификация.

4. Преди започване на работа електрожеенистът е длъжен да провери:

- а) изправността на зануляването и заземяването на електрожеените;
- б) заземяването на края на вторичната намотка, свързана към масата на заварявания детайл;
- в) да са спуснати предпазните капацити на изводните (клемните) кутии;
- г) да не е повредена изолацията на работните кабели;
- д) изправността на електродо-държателя.

По време на работа:

5. За всички забелязани неизправности да се уведоми незабавно инспектор-ръководител за незабавното им отстраняване.

6. За свързване захранващите кабели на електрическата мрежа, използва гъвкав



многожилен кабел, тип ШКПТ при следните изисквания:

- а) кабелът да не е по-дълъг от 10 метра;
- б) корпусът задължително да се занулява с отделно жило (да не се използва работната нула на кабела).

7. Забранено е преместването на електрожените, когато са под напрежение!

8. Преди свързването на работните кабели, електрожена да се изключва от електрическата мрежа;

9. Работните кабели да са с гумена изолация, тип ПКГД, със сечение отговарящо на силата на заваръчния ток.

10. Забранено е последователното свързване на вторичните намотки на два и повече електрожена.

11. Захранващите и работните кабели на електрожена да не се разполагат:

- а) до маркучи за кислород на по-малко от 0,5 метра;
- б) до маркучите за ацетилен на по-малко от 1,0 метър.

12. Ръкохватките на електродо-държателите трябва да имат щит за предпазване на ръката от изгаряне.

13. Забранено е електродо-държателите да се държат по начин, допускащ протичането на ток през тялото на заварчика или друго лице.

14. Всеки електроженист или помощник трябва да знае вредното влияние, което оказват ултравиолетовите лъчи на очите и кожата.

15. Местата, където се извършват електрозаваръчни работи, да се оградят с преносими паравани от негорим материал, за защита на другите работници от лъчите на електрическата дъга.

16. Забранява се извършването на електрозаваръчни работи в помещения, където се съхраняват леснозапалими и взривоопасни вещества.

17. Извършването на електрозаваръчни работи във взривоопасни и пожароопасни помещения се разрешава след съгласуване във всеки отделен случай с местните органи на противопожарната охрана.

18. Строго се забранява да се извършват електрозаваръчни работи навън в дъждовно време.

19. При извършване на електрозаваръчни работи във влажни места електроженистът трябва да се намира върху сухо гумено килимче.

20. При извършване на електрозаваръчни работи върху дървено скеле последното трябва да се покрие с платно или листа от негорим материал, за да не се предизвика пожар от падащия разтопен метал и да не обгори случайно преминаващи хора.

21. Забранено е извършване на електрозаваръчни работи по конструкции и детайли в помещения след боядисване, за които не е изминало достатъчно време за пълното изсъхване на боята;

22. Забранено е извършване на електрозаваръчни работи по моторни превозни средства от заварчици, които не са инструктирани за конкретния случай.

23. При работа на височина е задължително ползването на предпазен колан.

24. При отстраняване на шлаката в местата на заваръчния шев е задължително използването на предпазни очила.

25. Забранени са електрозаваръчни работи:

- а) по съдове, резервоари, цистерни и други подобни, в които има леснозапалими или горими течности и газове;
- б) по съдове, резервоари, цистерни и други, в които е имало леснозапалими или горими течности и газове, и на които не е извършена предварителна обработка, с оглед отстраняване на опасността от пожар или експлозия. За тази цел е необходимо предварително измиване на съдовете с гореща вода или пара, подсушаване и проветряване;
- в) по съдове намиращи се под налягане.

26. Категорично се забранява на електрожениста:

- а) да извършва каквато и да е работа по свързването и отстраняването на повреди в електрическата инсталация и електросъоръженията;
- б) да пипа електрическите проводници и предпазители с голи ръце;
- в) да сменя кожата и капака на пусковите устройства и на климатичните кутии.

27. Забранява се включването на прекъсвача, ако на него е поставена табела с надпис „Не включвай!“;



28. При ръчно електродъгово заваряване на метали да се ползват електроди, които отделят минимални количества вредности, особено аерозоли, съдържащи манган и съединения на флуора.

29. Задължително е ползването на лични предпазни средства (щит, очила, ръкавици) и специално работно облекло.

След приключване на работа електрожениста е длъжен да изключи електрожена от електрическата мрежа чрез съответния прекъсвач.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка

1. Общи изисквания

- Територията на строителната площадка е категория Ф2 по пожарна опасност според Наредба № 2 за противопожарните строително-технически норми. На входа на строителната площадка да се поставят табели с:

- телефонния номер на службата за ПАБ;
- адреса и телефонния номер на местната медицинска служба;
- адреса и телефонния номер на местната спасителна служба;
- пожароопасните материали и леснозапалими течности се съхраняват на строителната площадка в помещения и складове, отговарящи на нормативните изисквания за ПАБ.
- организацията за ПАБ (противопожарна и аварийна безопасност) на територията на строителната площадка, отговаря на правилата и нормите за пожарна безопасност като обект в експлоатация.

2. Противопожарно оборудване на строителната площадка

Строителната площадка се оборудва с подръчни противопожарни уреди и съоръжения според изискванията на Наредба № 2 за противопожарни строително-технически норми както следва:

- за района на строителната площадка на всеки 500 кв. метра: прахов пожарогасител 6 кг - 1 брой; съд за вода с обем 200 литра - 1 брой кофа - 1 брой

Пожарните табла се оборудват с подръчни уреди и съоръжения съобразно спецификата на строителната площадка:

Подръчните противопожарни уреди и съоръжения на строителната площадка:

- се зачисляват на лица, определени от техническия ръководител за отговорници по ПАБ, на които се възлага контрола и отговорността за поддържане и привеждане в състояние на годност на тези уреди и съоръжения;
- периодично се проверяват от техническия ръководител, като резултатите се отбелязват в специален дневник;
- до подръчните уреди и съоръжения за пожарогасене, пожарните кранове и хидранти, сградите, складовете и съоръженията на строителната площадка да се осигурява непрекъснат достъп.

Уредите и съоръженията се означават със съответните знаци и се поддържат годни за работа в зимни условия.

Не се допуска оставяне и складиране на материали, части, съоръжения, машини и др., както и паркиране и механизация на превозни средства по пътищата и подходите към противопожарните уреди, съоръжения и инсталациите за пожароизвестяване и пожарогасене.

3. Специални изисквания

При работа със строителни продукти, отделящи пожаро или взривоопасни пари, газове или прахове, не се допуска тютюнопушене, използване на открит пламък или огън, на нагревателните уреди, на транспортни средства без искроуловители, на инструменти, с които при работа могат да се получат искри, както и на електрически съоръжения и работно оборудване, чиято степен на защита не отговаря на класа на пожаро или взривоопасната зона в помещението или външните съоръжения.

Не се допуска тютюнопушенето и паленето на открит огън независимо от климатичните условия и частта от денонощието на места, категоризирани или определени като "пожаро или взривоопасни".

Не се допуска:



- съхраняване в строителните машини и в близост до кислородни бутилки на леснозапалими, горивни, пожаро или взривоопасни вещества в съдове, в количества и по начини, противоречащи на изискванията на ПАБ;

- отваряне на съдове, съдържащи леснозапалими течности, по начини и със средства, различни от указанията на производителя.

4. Специални изисквания при аварийни ситуации

При подаване на сигнал за аварийно положение техническият ръководител или определено от него лице незабавно взема следните мерки:

- по най-бърз и безопасен начин евакуира всички работещи;
- в случай на пожар или авария, свързана с последващи пожари, незабавно уведомява съответните органи на ПАБ;
- прекратява извършването на всякакви работи на мястото на аварията и в съседните застрашени участъци от сградата или съоръжението.
- изключва напрежението, захранващо всякакъв вид оборудване в аварийния участък;
- в най-кратък срок информира работещите, които са изложени или могат да бъдат изложени на сериозна или непосредствена опасност от наличните рискове, както и предприема действия и дава нареждания за незабавно прекратяване на работата и напускане на работните места;
- организира ликвидиране или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения;
- разпорежда отстраняването на безопасно място на работещите, които не участват в борбата срещу пожара или аварията;
- при пожар спира действието на вентилацията, когато в аварийния участък има такива;
- поставя дежурна охрана на входовете и изходите на строителната площадка;
- не възобновява работата, докато все още е налице сериозна и непосредствена опасност.

Техническият ръководител или определено от него лице отменя аварийното положение след окончателно премахване на причините за аварията, при невъзможност за нейното повторение, разпространение или разрастване, както и при условие, че са взети всички необходими мерки за пълното обезопасяване на лицата и средствата при възстановяване на работата.

Мерки за опазване на околната среда

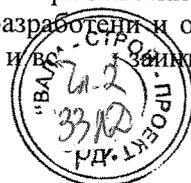
При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят ще ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят ще възстанови строителната площадка в първоначалния вид - ще изтегли цялата си механизация и невложените материали и ще остави площадката чиста от отпадъци.

Фирмата гарантира, че всички лица под неин контрол, които потенциално могат да предизвикат, определените от фирмата значими въздействия върху Околната среда, ЗБУТ или при изпълнение на задачи за фирмата или от нейно име, са компетентни на основата на подходящо образование, обучение или опит, чрез извършване на подбор на персонала и всички права, отговорности и задължения са разписани в длъжностните им характеристики, както и подбор на доставчици на стоки, материали и услуги, за което има „списък на одобрените доставчици“, както и „списък на одобрените подизпълнители“, като един от показателите за одобряването им е доставяне на екологични безопасни материали и технологии. Също така е особено важно да се определят изискванията на качеството, здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда и в процеса на работа да подобрява постиженията си в тази област.

На представителя на Ръководството е възложено да следи, за това заинтересованите лица да са запознати с всички актуализации на законови и нормативни документи, което е изискване на стандартите БДС EN ISO 9001:2008, БДС EN ISO 14001:2004 и BS OHSAS 18001:2007

Фирмата непрекъснато подобрява системата си за управление в съответствие с изискванията на стандартите и българските законови разпоредби. Фирмата е създавала и внедрила основни процедури, за да идентифицира аспектите на околната среда на своите дейности, които управлява и които биха могли да имат значимо въздействие върху околната среда. Фирмата е утвърдила оперативни документи за собствен мониторинг, който се актуализира за всеки нов обект. Определени са лицата отговорни за извършване на мониторинга. Има разработени и оперативни документи, с които се запознават всички работещи на обекта работници и заинтересовани лица.



При започване на поръчката ще бъде сключен договор за местата за депониране на строителни отпадъци, съгласно ЗУО. Предвидени са необходимите ресурси за обучение на представителя на Ръководството и за организирането на управлението на битови и строителни отпадъци. Създадена е и работна група за управление и опазване на околната среда, която провежда заседания на всеки 3 месеца и при необходимост.

При изпълнение на поръчката ще се следи строго измиване на превозните средства, поддържане на чистота на строителната площадка, за което ще има определена специална група по чистотата, която ще се грижи за миенето на машините. На определени за целта места, ще бъдат поставени контейнери, предназначени само за строителни отпадъци, които ще се обслужват редовно от Изпълнителя.

При изпълнение на настоящата поръчка, ще се спазят нормативните изисквания в Република България и ЗУО, а именно:

Депонирането/ изхвърляне на твърди отпадъци от строителството:

- ✓ осигуряване на площадка за депониране на строителни и специализирани отпадъци, съгласно договор;
- ✓ осигуряване на подходяща складова база за използваните строителни материали, съобразно указанията на производителя за съхранение;
- ✓ осигуряване на площадка и контейнери, на обекта, за временно и разделно съхранение на строителните и други отпадъци;
- ✓ подписване на договор със специализирана фирма за доставка на контейнери за временно и разделно съхранение на строителните и други отпадъци. Осигуряване на контейнер и торби за съхранение на течни субстанции;
- ✓ осигуряване на затворен улей за без прашно вертикално пренасяне на строителни отпадъци.

Задължаваме се да:

- ✓ изпълняваме разпоредбите за третиране на различните по вид, произход и свойства отпадъци;
- ✓ предприемаме всички мерки да не се смесват опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими отпадъци с неоползотворими;
- ✓ организираме безопасно съхраняване на отпадъците, за които няма подходящи средства за третирането им и сключване на договори с лицензирани фирми за предаването им;
- ✓ при наличие на опасни отпадъци да определим отговорно лице и да създадем организация за безопасното им управление;
- ✓ предимство е предотвратяването на замърсяване пред последващо отстраняване на вредите, причинени от него.

Депонирането/изхвърляне на течни отпадъци:

- ✓ при транспортиране на различни видове строителни разтвори, транспортните средства ще се пълнят под техният капацитет за недопускане разливи по улиците и на строителната площадка;
- ✓ в непосредствена близост до строителната площадка трябва да има наличност на достатъчни количества от адсорбенти (пръст, пясък и др.), които могат да бъдат използвани при необходимост за задържане и ограничаване на евентуални разливи от течни отпадъци.
 - осигуряване на съд за съхранение на течни отпадъци (бои, химикали, лепила и др.)
 - всички реални и евентуални приемници на течни отпадъци да бъдат контролирани с непронускащо покритие;
 - да се извършва периодичен контрол и отчетност за изправността на покритията.

Други предвидени мерки:

- строително-монтажните работи ще се изпълняват съгласно одобрения технически проект;
- обекта ще бъде оборудван с пожарогасители съгласно нормативните изисквания;
- за предотвратяване замърсяването с прах строителната площадка, периодично ще се почиства и освежава;
- предвижда се постоянен контрол от охраната на обекта за почистване на превозните средства;
- да се изгради вътрешна площадка (при възможност) за престой на МПС по време на извършване на дейност по товарене на отпадъците;
- да се осигури инструктаж и периодично обучение на персонала по време на работа с опасни



отпадъци и запознаването им с „лист за безопасност“ на извозваните химически вещества;

- ежедневен инструктаж по ЗБУТ и запознаване с „инструкции за ЗБУТ“ на работниците и всички заинтересовани лица;
- запознаване на работниците на обекта и всички заинтересовани лица с „инструкция за опазване на околната среда и управление на отпадъци“
- запознаване с изготвения „план за действие при възникване на аварии на обекта“;
- изготвяне на „програма за минимизиране и управление на риска за здравето и безопасността при СМР на обекта“;
- възлагане отговорност на техническият ръководител за предприемане на всички мерки за несмесване на опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими отпадъци с неоползотворими;
- забранява се изоставянето, нерегламентираното изхвърляне и изгаряне или друга форма на неконтролирано третиране на отпадъците.

Действия на строителя по време на работа:

- съобразява действията си по време на изпълнение на обекта като спазва нормативните и законовите изисквания в Република България;
- непрекъснато запознава работниците на обекта и всички заинтересовани лица/доставчици, с актуализираните закони и нормативни документи.

Действия на строителя след приключване на работа:

- почистване на площадките;
- рекултивация на принадлежащите към обекта площи в първоначалният ѝ вид или по предварително договорени с Инвеститора проекти.

Политика за опазване на околната среда и управление на отпадъците

Служителите на фирмата са длъжни да спазват реда и условията за предаването, събирането, включително и разделното събиране на битови и строителни отпадъци, съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите актове към него, като:

1. Изхвърлят отпадъците си само в определените за целта съдове и места, и се грижат и съдействат за тяхното опазване.
2. Не допускат разпиляване на отпадъци извън съдовете, затварят капачите им и осигуряват поддържане на чистотата около тях.
3. Опазват и поддържат чистотата на територията на обекта, работната площадка.
4. Почистват редовно, включително и от сняг и лед, прилежащите части към оградите, тротоарите, дворните места на обектите.
5. При възникване на замърсяване или опасност от замърсяване са длъжни незабавно да информират Техническият ръководител, както и да предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.
6. Инспектор ЗБУТ и Техническият ръководител, да провеждат инструктаж и/ или обучение на персонала ползващ опасни за здравето и околната среда химикали.

Забранява се:

1. Изхвърлянето в канализационните мрежи на населените места и пречиствателни станции на твърди отпадъци и материали, които могат да запушат тръбите и шахтите или се отлагат по стените им:
 - вар, пясък, конци влакнест тор, целулоза, хартия, метални стружки, парцали, твърди битцови отпадъци, стъкло и други подобни;
 - вещества, които оказват разрушаващо действие на тръбите на канализационните съоръжения;
 - киселини и основи;
 - епоксидни, запалими, корозивно действащи, канцерогени радиоактивни вещества и отпадъци.
2. Изхвърлянето в съдове на отпадъци с потенциално висок риск за околната среда и човешкото здраве, както и на отпадъци, които биха могли да доведат до увреждане на самите съдове, сметоизвозващата техника, в това число едрогабаритни, строителни, лесно запалими, взривоопасни, разяждащи, токсични и др. отпадъци.
3. Изваждането на отпадъци от съдовете за отпадъци, в това число и от специализираните съдове за разделно събиране на отпадъците.



4. Използването на други съдове за отпадъци, освен приетите на територията на общината, както и ползването на същите за други цели.

5. Нерегламентираното изгаряне или извършване на друга форма на обезвреждане на отпадъци, включително изгарянето на автомобилни гуми и други силно димящи предмети.

Изпълнителят ще спазва Наредба №2 от 22 Март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи

Строителят осигурява:

- поддържането на ред и чистота на строителната площадка;
- събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;
- не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително - прави специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и прилага специални мерки както за тяхната защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР.

Прилагането на тази мярка е задължително и се изпълнява на всички наши строителни площадки, както ще се приложи и на тази.

Фирмата осъществява дейността си в съответствие с националното законодателство, професионалната етика, правилник за вътрешния трудов ред.

Управление на работните процеси, гарантиращи желаня краен резултат

Фирмата има дългогодишен опит в изпълнението на обекти, подобни на предмета на поръчката, изпълнени по обществени поръчки, финансирани и с европейски средства.

За нас е ясна изключителната важност на поръчките с подобно естество и включените в настоящата поръчка дейности ще бъдат с приоритетно значение за нас.

Фирмата разполага с достатъчен потенциал - човешки и технически ресурси за изпълнението на подобен род и обем обекти.

В резултат на дългогодишния опит е създадена йерархична и оптимално действаща структура на отговорностите на всички участници в строителния процес - от доставките на материали до предаването на обекта на Възложителя.

Имаме готовност да започнем изпълнението на поръчката непосредствено след сключването на Договор при спазването на строга организационна дисциплина от страна на ръководните и изпълнителските кадри.

Основна цел ще бъде спазването на посочените срокове за изпълнението на обекта, в посочените етапи на последователност.

Контрол по време на строителния процес

Контролът се осъществява от:

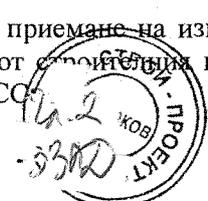
- Консултантът, осъществяващ строителен надзор;
- СС чрез упълномощен представител;
- Технически експерти на общината в качеството ѝ на Възложител - осъществяват проверки на място.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до подписване на акт за установяване на годността за приемане на строежа (Образец 15) ще се осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:

- съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;
- съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидените в проектосметната документация към договора – техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;
- съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

В рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, които ще включват:

- проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с работните проекти и всички изменения в тях, одобрени от общината;
- измерване на място на реално изпълнени СМР от Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителите и одобрени от строителния надзор и инвеститорския контрол (от страна на СС) количества и тези по КСС



- проверка за технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и продукти и съответствието им с изискванията на работния проект;
- проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.

3. ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Прилагаме подробен линеен график, придружен с диаграма на работната ръка и график на механизацията.

Продължителността и трудоемкостта на всяка отделна операция е отразена в линия график.

В приложения линеен график подробно и реалистично са показани последователността и продължителността на всички строителни процеси, като са приложени правилата и принципите на организацията на строителството и строителното производство.

Основна презумпция при изготвянето му е, че процесите и операциите се извършват на един обособен строителен обект. Звена са съставени при минимизация на изходните параметри – необходимите човечески часове за изпълнението на строителните процеси и операции. Числеността на звената се запазва, като се подsigурява плавно преминаване и припокриване на строителните дейности последователно, до тяхното окончателно приключване. За всяка операция е изчислена нейната продължителност на основа необходимия разход на труд за изпълнение на отделните строителни операции съгласно УСН, ТНС и фирмени строителни нормативи.

Базирайки се на получените сумарни човечески часове е избран оптимален състав на строителните звена, удовлетворяващ срока за цялостното изпълнение на обекта. Календарния план е изчислен в календарни дни, като за неговата оптималност и приложимост гарантират коефициентите K1 и K2, които са в задължителните граници $0,500 < K < 1,000$.

В качеството си на управляващ „ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ” ЕООД декларирам, че се задължавам със следните изисквания на Възложителя:

1. Ще бъдат извършени всички дейности за изпълнение предмета на обществената поръчка при спазване на всички изисквания, описани в Техническата спецификация към документацията на обществената поръчка.

2. Ще бъдат спазени съответните нормативни изисквания на законодателството на Република България при изпълнение на предмета на обществената поръчка (за изпълнение на строително - монтажните работи), включително за противопожарна безопасност и спазване на безопасни и здравословни условия на труд и опазването на околната среда.

3. Строително - монтажните работи (СМР) ще бъдат изпълнени съгласно изготвената обобщена количествената сметка (КС), предоставена с техническите спецификации.

4. За материалите и продуктите, които ще бъдат използвани при изпълнение на СМР, ще бъдат осигурени минимални технически характеристики, описани в Техническите спецификации и ще съответстват на изискванията по БДС, въвеждащи европейските стандарти, които са хармонизирани с европейските технически директиви или въвеждащи международни стандарти, или еквивалентни стандарти. За материалите и продуктите, които ще бъдат влагани при изпълнение на СМР, избрания за изпълнител участник да представи технически спецификации и съответни сертификати за качество и/или декларации за съответствие.

5. При установяване на нередности и некачествено извършени СМР, същите ще се отразяват в двустранен протокол и ще бъдат отстранявани от Изпълнителя за негова сметка в срок, определен от Възложителя.

6. За появили се скрити дефекти, установени след извършване на СМР, ще бъде предложен срок за отстраняването им, който да не бъде по - дълъг от 10 (десет) календарни дни.

7. След приключване на СМР ще бъде предадена на Възложителя напълно почистена цялата работна площадка.



8. Ако по време на изпълнението на поръчката възникнат въпроси, неизяснени в настоящето техническа документация, фирмата ще уведомява Възложителя и ще поиска неговото писмено съгласуване.

9. Ще бъде полагана необходимата грижа за опазване на имуществото на Възложителя на работната площадка.

10. Фирмата носи пълна отговорност за осигуряване на безопасността и здравето на служителите на ООА с. Невестино към ТП на НОИ - Кюстендил, на своите служители и на трети лица по време на извършване на дейностите по изпълнение на поръчката, произтичаща от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и други нормативни актове, действащи на територията на Република България.

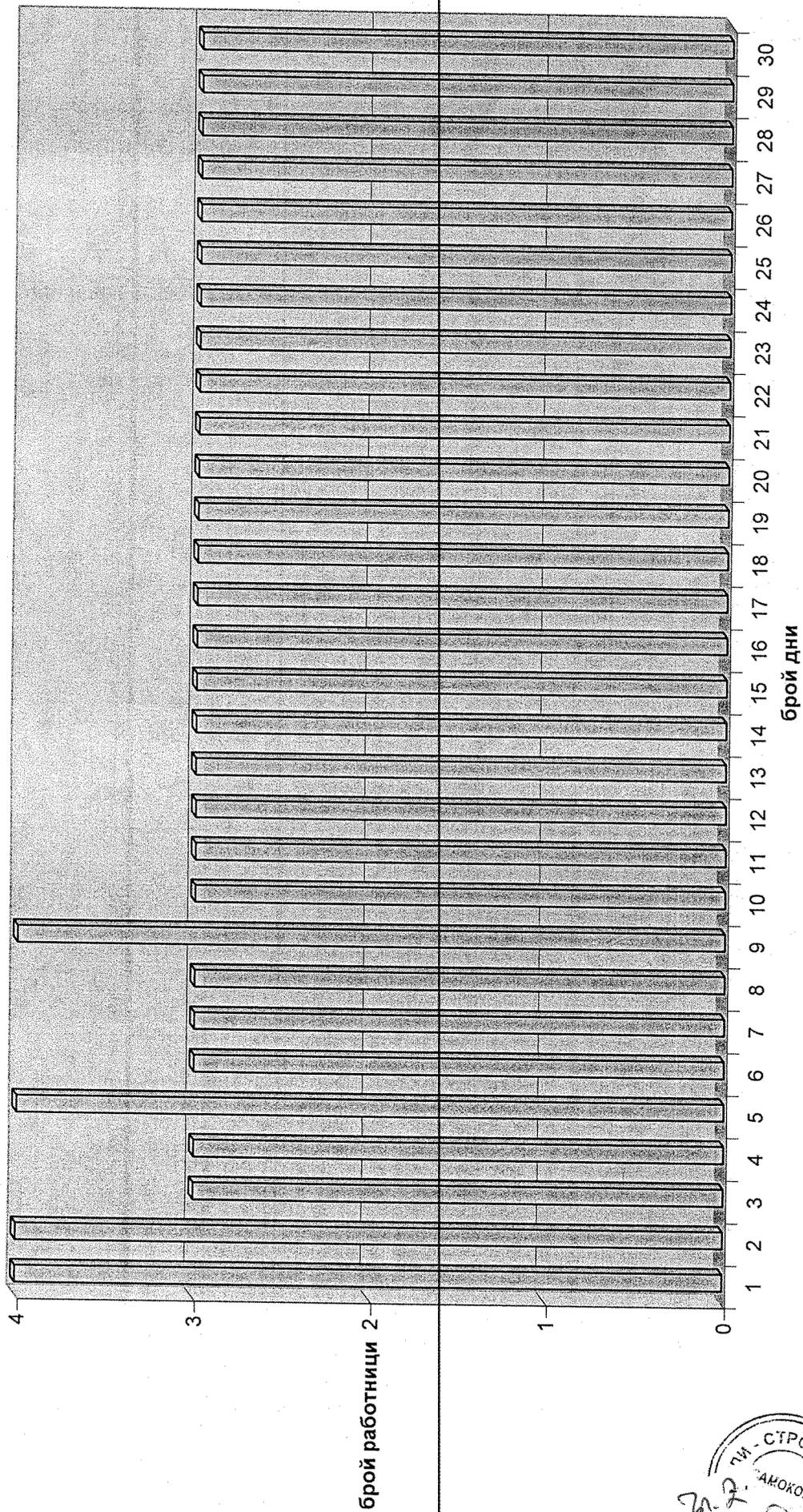
1. Линеен график;
2. Диаграма на работната ръка;

27.11.2018 г.

Деклараторо



ДИАГРАМА НА РАБОТНАТА РЪКА



ДЕКЛАРАЦИЯ¹

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/-ната Бойка У.2 ЗЗМД Георгиева
с лична карта № У.2 ЗЗМД, издадена на У.2 ЗЗМД п.
с ЕГН: У.2 ЗЗМД в качеството ми на Управител

(посочете длъжността)

на „ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ” ЕООД, вписано в търговския регистър на Агенцията
(посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 200872075

със седалище: 2000, гр. Самоков, ул. «Подридна» № 10А и

адрес на управление: 2000, гр. Самоков, ул. «Подридна» № 10А

тел: У.2 ЗЗМД факс..... - участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка по реда на чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП с предмет: **“Строително-монтажни работи по възстановяване на компрометирани участъци от ограда на ООА с. Невестино към ТП на НОИ-Кюстендил”**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Приемам условията в проекта на договор, неразделна част от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Строително-монтажни работи по възстановяване на компрометирани участъци от ограда на ООА с. Невестино към ТП на НОИ-Кюстендил”**.

26.11.2018 г.

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:



(подпис и печат)

¹ Настоящата декларация се попълва от управляващия участника по регистрация или от упълномощено лице

ДЕКЛАРАЦИЯ¹ за срока на валидност на офертата

Долуподписаният/-ната Бойка Гл. 2 ЗЗМД Георгиева
с лична карта № ЗЗМД издадена на Гл. 2 ЗЗМД
с ЕГН: Гл. 2 а, в качеството ми на Управител

(посочете длъжността)

на „ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ” ЕООД, вписано в търговския регистър на Агенцията
(посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 200872075

със седалище: 2000, гр. Самоков, ул. «Подридна» № 10А и

адрес на управление: 2000, гр. Самоков, ул. «Подридна» № 10А

тел: Гл. 2 ЗЗМД факс..... - участник в избор на изпълнител за

възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП с

предмет: **“Строително-монтажни работи по възстановяване на компрометирани**

участъци от ограда на ООА с. Невестино към ТП на НОИ-Кюстендил”

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Заявявам, че подадената от нас оферта е валидна за период от **4 (четири) месеца** от крайния срок за получаване на офертите и се считаме обвързани с условията, задълженията и отговорностите, поети с направената оферта и приложенията към нея.

Запознати сме и приемаме условието, че при поискано удължаване на този срок, същият ще бъде удължен със срока поискан от Възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

26.11.2018 г.

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР: Гл. 2 ЗЗМД
ЗЗМД (име и печат)



¹ Настоящата декларация се потвърждава от управляващия участника по регистрацията или от упълномощено лице

ДЕКЛАРАЦИЯ

относно спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/-ната Бойка З.Л Георгиева
с лична карта № 3312 издадена на 05.03.12
с ЕГН: З.Л.Г в качеството ми на Управител

(посочете длъжността)

на „ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ” ЕООД, вписано в търговския регистър на Агенцията
(посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 200872075

със седалище: 2000, гр. Самоков, ул. «Подридна» № 10А и

адрес на управление: 2000, гр. Самоков, ул. «Подридна» № 10А

тел: З.Л. 3312 факс..... - участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка по реда на чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП с предмет: „Строително-
монтажни работи по възстановяване на компрометирани участъци от ограда на
ООА с. Невестино към ТП на НОИ-Кюстендил“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

2. Във връзка с деклариране на посочените в т. 1 обстоятелства съм запознат от документацията на поръчката с органите, от които мога да получа необходимата информация за приложимите правила и изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

26.11.2018 г.

(дата на подписване)

Декларатор: _____



(личен печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ¹

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)

(попълва се от представляващия участника – юридическо лице, съгласно вписването по актуална търговска регистрация, както и от всяко от лицата представляващи членовете на обединението)

Долуподписаният Бойка ^{И. 2 3310} Георгиева

(трите имена)

ЕГН: ^{И. 2 3310} гражданство българско, в качеството ми на Управител на участник/~~член на обединение~~: „ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ” ЕООД

(наименование на участника/член на обединение)

вписан в регистъра при Агенцията по вписванията

ДЕКЛАРИРАМ, че:

действителен собственик по смисъла на §2, ал. 1 от ДР на ЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1. Бойка ^{И. 2 3310} Георгиева

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛН/ЛНЧ/Служебен номер ^{И. 2 3310} държава: България

постоянен адрес: 2000, гр. Самоков, ул. «Подридна» № 10А, гражданство: българско

2.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛН/ЛНЧ/Служебен номер държава: постоянен

адрес: гражданство:

3.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

26.11.2018 г.

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:



¹ Декларацията се представя само в случай, че идентификацията на действителния собственик на юридическото лице, за целите на Закона за мерките срещу изпирането на пари, не може да бъде извършена чрез вписаните в Търговския регистър към Агенция по вписванията данни и липса на възможност за представяне на документите по чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП към офертата.

Декларацията се представя за:

- участници – юридически лица. В този случай, декларацията се подписва от представляващия/ите юридическото лице, съгласно актуалната търговска регистрация;
- членове на обединение - неперсонифицирано дружество, които са юридически лица. В този случай, декларацията се подписва от представляващия/ите юридическото лице – член на обединението, съгласно актуалната търговска регистрация.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Бойка *М.Г. 33102* Георгиева
(трите имена)

в качеството ми на Управител на „ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ” ЕООД
(посочете длъжността) (посочете фирмата на участника)

с ЕИК: 200872075

със седалище и адрес на управление: 2000, гр. Самоков, ул. «Подридна» № 10А - участник в процедура

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Строително –монтажни работи по възстановяване на компроментирани участъци от ограда на ООА с. Невестино към ТП на НОИ – Кюстендил“,

Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО И

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на документацията за участие, предлагаме цена за изпълнение на строително-монтажните работи (СМР) съгласно количествено-стойностната сметка:

8190.00 лева

Словом: Осем хиляди сто и деветдесет лева без ДДС

№	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количество	Ед.цена /лв./ без ДДС	Общо /лв./ без ДДС
1.	Демонтаж на съществуваща ламарина	м2	300,00	1.30	390.00
2.	Демонтаж на надлъжни профили	м	300,00	1.15	345.00
3.	Доставка и монтаж на планки 100 мм, заварени към съществуващите	бр.	100,00	6.70	670.00
4.	Монтаж на съществуващи тръби Ф80, заварени към планки	бр.	100,00	8.10	810.00
5.	Монтаж на столчета към планки и тръби, заварени за по-здраво укрепване на съпротивление	бр.	100,00	7.50	750.00
6.	Монтаж на надлъжни профили	м	300,00	4.80	1440.00
7.	Монтаж на съществуваща ламарина	м2	250,00	12.00	3000.00
8.	Доставка и монтаж на нова ламарина за пълнеж	м2	50,00	15.70	785.00
	ОБЩО	X	X	X	8190.00



СПИСЪК НА ПЕСОНАЛА

Здравко *И. 2 33112* ошев – строителен техник диплом номер № *И. 2*
Техникум по строителство Благоевград, 1991 г., удостоверение № *33112*
координатор по безопасност и здраве в строителството, издадено на
09.06.2018 г. от «ЛОТ КОНСУЛТ» ЕООД „ЕВРОСТРОЙ БГ 2008” ЕООД
03.08.2009 г. – 07.11.2014 год. Технически ръководител строителство
и контрол по ЗБУТ отговаря за строителството на обекти на фирмата,
съблюдава качеството на изпълнение на строителството, провежда
ежедневни и периодични инструктажи за здраве и безопасност при
работа „ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ” ЕООД 08.11.2015 г. – до момента

Технически ръководител строителство и контрол по ЗБУТ отговаря за строителството
на обекти на фирмата, съблюдава качеството на изпълнение на
строителството, провежда ежедневни и периодични инструктажи за здраве
и безопасност при работа Георги *И. 2 33112* Иванов – строителен техник
диплом номер № *И. 2* Техникум по строителство и архитектура София,
1972 г., удостоверение № *33112* «контрол върху качеството в строителството,
издадено на *И. 2 33112* г. от «ЛОТ КОНСУЛТ» ЕООД „ЕВРОСТРОЙ БГ 2008”
ЕООД 03.08.2009 г. – 07.11.2014 год. Технически ръководител строителство
и контрол върху качеството отговаря за строителството на обекти на
фирмата, съблюдава качеството на изпълнение на строителството, отговаря
за качественото изпълнение на строителните обекти и влагането на
качествени материали, които отговарят на БДС „ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ”
ЕООД 08.11.2015 г. – до момента Технически ръководител строителство
и контрол върху качеството отговаря за строителството на обекти на
фирмата, съблюдава качеството на изпълнение на строителството, отговаря
за качественото изпълнение на строителните обекти и влагането на
качествени материали, които отговарят на БДС

Изпълнителски персонал:

1. *И. 2 33112* Спасов
2. *И. 2 33112* Иванов
3. *И. 2 33112* Ангелов
4. *И. 2 33112* Иванов
5. *И. 2 33112* Райчов
6. *И. 2 33112* Методиев
7. *И. 2 33112* Попов
8. *И. 2 33112* Ангелов
9. Иванов
10. *И. 2 33112* Михайлов
11. *И. 3 33112* Янков
12. *И. 2 33112* Асенов

Управител:



Общо застраховане

МСБ

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА № 13170180910000006

"Алианс България" – Застрахователно Акционерно Дружество на основание предложение от Застрахования и срещу платена застрахователна премия застрахова професионалната отговорност на Застрахования по начин и условия, както следва:

ВИД ЗАСТРАХОВКА: Професионална отговорност в проектирането и строителството

ЗАСТРАХОВАТЕЛ: ЗАД "Алианс България",
бул. "Княз Дондуков" № 59, 1504 София
ДДС № BG040638060, ЕИК: 040638060

ЗАСТРАХОВАН: ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ ЕООД,
ЕИК: 200872075
Адрес: гр./с. САМОКОВ, п. код 2000, ПОАРИДНА, №10,
представявано от БОЙКА З. З. ГЕОРГИЕВА УПРАВИТЕЛ
Строител, Категория строежи: III

ДЕЙНОСТ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ: Строител, Категория строежи: III

СРОК НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИЯ ДОГОВОР: 1 година от 00:00:00 часа на 19.07.2018г. до 24:00:00 часа на 18.07.2019г.

ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ПОКРИТИЕ: Съгласно действащата нормативна уредба и приложимите Общи условия по застраховката

ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ СУМИ: 100,000.00 BGN за всяко едно събитие.
200,000.00 BGN В агрегат за срока на застраховката.

САМОУЧАСТИЕ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ:

- Щети вследствие удар от транспортна или строителна техника: 10.00% (десет процента), но не по-малко от 2,000.00 BGN (две хиляди BGN) от всяка щета.
- Щети вследствие некачествена хидроизолация: 10.00% (десет процента), но не по-малко от 2,000.00 BGN (две хиляди BGN) от всяка щета.
- Други щети: 10.00% (десет процента), но не по-малко от 500.00 BGN (петстотин BGN) от всяка щета.

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ: 200.00 BGN (двеста BGN)

ДАНЪК ПО ЗДЗП: 4.00 BGN (четири BGN)

ОБЩА ДЪЛЖИМА СУМА: 204.00 BGN (двеста и четири BGN)

СРОК ЗА ПЛАЩАНЕ: 19.07.2018 г. 204.00 BGN в т.ч. премия 200.00 BGN и данък 4.00 BGN

Писменото предложение или искане до застрахователя за сключване на застрахователен договор и писмените отговори на застрахования и/или застрахования на поставени от застрахователя въпроси относно обстоятелства, имащи значение за естеството и размера на риска, общи_2е условия на застраховката, приложенията, добавките и други писмени договорености между страните (ако има такива), представляват неразделна част от настоящата полица.

С подписа си по-долу Застрахованият удостоверява, че е съгласен и приема общите условия към настоящата полица, екземпляр от които са му предадени към момента на подписване на полицата, както и че му е предоставена информация относно Застрахователя по чл. 324 ал. 1 от Кодекса за застраховане.

В случай на неплащане или непълно плащане на дължима вноска от застрахователя, застраховката се прекратява посочен в застрахователната полица.

ДАТА И МЯСТО НА ИЗДАВАНЕ: 19.07.2018 г., гр. ДУПНИЦА

ЗАСТРАХОВАТЕЛ:

/Michael/

ЗАСТРАХОВАН:

/ВАЛИ СТРОЙ ПРОЕКТ ЕООД/

Посредник: ПП ДУПНИЦА - ДЯЛ ФИНАНС, гр./с. ДУПНИЦА, п. код 2600 ХРИСТО БОТЕВ, № 3

№ 1443782



Allianz