

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГА

№ 1005-09-16, 20.12.2019 г.

Днес, 20.12.2019 г. в гр. Кюстендил между:

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ НА НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ КЮСТЕНДИЛ, с адрес гр. Кюстендил, бул. „България“ № 46, ЕИК по БУЛСТАТ 1210825210093 и номер по ЗДДС BG 121082521, представлявано от Пламен Василев Младенов – директор на ТП на НОИ - Кюстендил, в качеството му на длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП въз основа Заповед № 1016-40-428 от 27.03.2019 г. на управителя на НОИ, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

от една страна и

„КЛИМА КОНТРОЛ ПЛЮС“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Перник 2300, ул. „Рено“ № 3, ЕИК 202534909 и номер по ЗДДС BG202534909, представлявано от Соня Миткова Варадинова- в качеството ѝ на управител., наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

и на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП и влязло в сила Решение № 1040-09-34 от 14.11.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет „Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за климатици и климатична техника за нуждите на ТП на НОИ - Кюстендил“

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни абонаментна поддръжка на климатици и климатични инсталации, включително осигуряване на резервни части и консумативи за нуждите на ТП на НОИ Кюстендил, съгласно техническите спецификации от документацията за участие, техническото и ценовото предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделни части от настоящия договор.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи Приложения № 1, 2, 3 и 4 към този Договор и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 5 /пет/ дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 /три/ дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на 15.01.2020 г. и е със срок на действие 24 (двадесет и четири) месеца.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на Услугите е 24 месеца, считано от датата на влизането в сила на Договора. Сроковете за изпълнение на отделните видове дейности посочени в Чл. 1 от Договора са детайлно посочени в Техническото предложение – Приложение № 2 към Договора.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е:

6.1. Гр. Кюстендил, бул. "България" № 46 - Административната сграда на ТП на НОИ - Кюстендил;

6.2. „Архивохранилище на НОИ“ с. Невестино, ул. „Струма“ № 16;

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7.(1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на 11 700,00 лева (единадесет хиляди и седемстотин лева) без ДДС и 14 040,00 лева (четирнадесет хиляди и четиридесет лева) с ДДС (наричана по-нататък „Стойността на Договора“ или „Цената“), от които 6 240,00лв. (шест хиляди двеста и четиридесет лева) без ДДС за абонаментна поддръжка и 7 488,00лв. (седем хиляди четиристотин осемдесет и осем лева) с ДДС, а останалата част до максимално допустимата стойност на договора 5 460,00 лева (пет хиляди четиристотин и шестдесет лева) без ДДС и 6 552,00 лева (шест хиляди петстотин петдесет и два лева) с ДДС за резервни части и консумативи.

(2) В стойността на договора са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите по чл. 1 от Договора и за неговите подизпълнители (когато е приложимо) като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Стойността на договора, посочена в ал. 1 е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите изрично посочени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) Стойността на вложените резервни части и консумативи се заплащат отделно от стойността на услугите, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 8. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** месечна абонаментна такса в размер на 260,00 лв. (двеста и шестдесет лева) без ДДС и 312,00 лв. (триста и дванадесет лева) с ДДС.

(2) Заплащането на резервните части се извършва отделно от стойността на услугите за абонаментна поддръжка и/или профилактика на климатичната техника.

Чл. 9.(1) Всяко плащане по този Договор, се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателни протоколи за извършените Услуги за съответния месец, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура за дължимата сума от Стойността на договора за извършените услуги за съответния месец, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 10 (десет) работни дни след получаването на фактура и протокол, при спазване на условията по ал.1.

Чл.10.(1) Всички плащания по този Договор се извършват в български лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:

ВІС:

ІВАН:

Чл. 7 от ДОПК

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11.(1) /когато е приложимо/ Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния месец, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до/словом/ дни от подписването на приемо-предавателен протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.12. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет) от стойността на договора без ДДС или 585,00 лв. (петстотин осмедесет и пет лева), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл.13. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: "ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ" АД гр. Кюстендил
BIC BPVIBGSF
IBAN BG44 BPVI 7925 3199 8499 01

Чл.14.(1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, с оглед евентуално предявяване на претенция от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, /както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това/, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 15.(1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер) и която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора;

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, /както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 16. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 10, ал. 1 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 5 (пет) дни след Датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание.
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;
3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 19. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 20. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;

2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
7. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
8. да осигури персонал за качественото и в срок изпълнение на дейностите по Договора;
9. след установяване на проблем и при необходимост от подмяна на дефектирани и износени части и модули, да информира писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за характера на повредата, както и за разхода за отстраняването им; в тези случаи ремонта се извършва след одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 /три/ дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 /три/ дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.
11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), като предприеме всички необходими действия и мерки за защита на личните данни, до които има достъп при изпълнение на настоящия договор.

Общи права и задължения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да не приеме някои от протоколите, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;
4. да определи длъжностно лице за свой представител, което да следи за изпълнение в срок и без отклонения на съответните дейност съгласно Техническите спецификации и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 41 от Договора;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;
6. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 16-18 от Договора;

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 27.(1) Предаването на изпълнението на Услугите по договора за всяка отделна дейност се документира с протоколи (приложения № 2, 3 и 4 към Техническите спецификации), които се подписват от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 29 – 33 от Договора.

Чл. 28. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на уговореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от уговореното и в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението стане безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 29. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 2 % (два) от стойността на неизпълнената дейност по абонаментна поддръжка и сервиз на календарен ден от забавянето, но не повече от 20 % (двадесет) от тази стойност. Забава, надхвърляща десет календарни дни се счита за пълно неизпълнение на задълженията, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право сам да достави съответните резервни части и/или да извърши необходимите сервизни работи за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 30. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническите спецификации, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 31. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет) от Стойността на Договора.

Чл. 32. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение или чрез прихващане от бъдещи плащания, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 33. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 34. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора по чл. 4;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ, освен когато са налице обстоятелствата по чл. 5, ал. 2 от същия закон;
6. при възникване на обстоятелство по чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП със 7-дневно предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
7. при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 от ЗОП без предизвестие;
8. в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които Страните не отговарят.
9. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
10. В случаите на пълно неизпълнение и случаите по чл. 29 от настоящия договор.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл. 66, ал. 14 и ал. 15 от ЗОП;
4. когато е необходимо съществено изменение, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1, т. 7 от ЗОП;
5. с 15-дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да осигури екипа, с който е бил определен за изпълнител и не осигурява заместници с еквивалентна квалификация и професионален опит.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати действието на договора едностранно като отправи едномесечно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без да дължи неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка;

Чл. 35. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 5 (пет) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 5 (пет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническите спецификации и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 37.(1) Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице - страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 38. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 39. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 40. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 41. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала й известна при или по

повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквото и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 43. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 44. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 45. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 46. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава

Уведомления

Чл. 47. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ТП на НОИ-Кюстендил, гр. Кюстендил, бул. „България“ № 46

Тел.: 078 559290; Мобилен тел. 0885 694 666

Факс: 078 559240

e-mail: Kyustendil@nssi.bg

Лице за контакт: Илиана Димитрова – началник отдел „Административен“;

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Перник 2300, ул. „Рено“ № 3

Тел.: 0895 496109

Факс: --

e-mail: climacontrol@abv.bg

Лице за контакт: Ивайло Рангелов – сервизен техник

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 48. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 49. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 50. Този Договор се състои от 11 (единадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 51. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Приложение № 1 – Техническите спецификации;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 4 - Списък на персонала за изпълнението на поръчката;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

гн. Збана, ан З ЗОН

гн. Збана, ан З ЗОН

.....
Директор на ТП на ПОО Кюстендил
ПЛАМЕН МЛАДЕНОВ

.....
Управител „КЛИМА КОНТРОЛ
ПЛЮС“ ЕООД – СОНЯ ВАРАДИНОВА

Съгласували:

Н-к отдел „Административен“.....

Дата: 20.12.2019 г.

Илиана Димитрова

Съгласували:

Гл. счетоводител, отдел „Административен“.....

Дата: 20.12.2019 г.

Десислава Николаева

Изготвил:

Гл. Юрисконсулт, отдел „Административен“.....

Дата: 20.12.2019 г.

Ани Андонова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

За извършена ежесмесчна и сезонна поддръжка на климатици и климатични инсталации в ТП на НОИ - Кюстендил

Днес на
длъжност, представител на
Възложителя и,
представител на Изпълнителя по Договор подписаха настоящия
протокол в уверение на това, че на (дати на прегледите) е извършена
ежесмесчна и сезонна поддръжка на следната климатична техника на ТП на НОИ -
Кюстендил, посочена в Приложение 1.

	Устройство, марка, модел	Местонахождение
1
2
3
4

Забележки или препоръки:

.....

(ако има такива, независимо от коя страна, се изписват подробно)

За Възложител :
(.....)

За Изпълнител :
(.....)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

за извършена профилактика / ремонт на климатици и климатични инсталации
в ТП на НОИ - Кюстендил

Днес на
длъжност, представител на
Възложителя и,
представител на Изпълнителя по Договор подписа настоящия протокол
в уверение на това, че на (дати на прегледите) е извършена
профилактика/ремонт на следната климатична техника на ТП на НОИ - Кюстендил,
посочена в Приложение 1.

Устройство, марка, модел	Местонахождение
1.....
2.....
3.....
4.....

Забележки или препоръки:

.....

(ако има такива, независимо от коя страна, се изписват подробно)

За Възложител :.....
(.....)

За Изпълнител :.....
(.....)

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Списък на климатици и климатични инсталации

№ по ред	Марка / модел	Местонахождение
1	MIDEA MSG 30 HR	Невестино/ Сграда №1
2	MIDEA MSG 30 HR	Невестино/ Сграда №1
3	MIDEA MSG 30 HR	Невестино/ Сграда №1
4	MIDEA MSG 30 HR	Невестино/ Сграда №1
5	MIDEA MSG 30 HR	Невестино/ Сграда №1
6	MIDEA MSF-6 12 AR	Невестино/Сграда №1
7	MIDEA MFS2-48AR/колонен/	Невестино/ Сграда №1
8	MIDEA MFS2-48AR/колонен/	Невестино/ Сграда №1
9	MIDEA MFS2-48AR/колонен/	Невестино/ Сграда №1
10	Starway, KFR-25EW/VWA	Невестино/ Сграда №1
11	Starway, KFR-32EW/BPWa	Невестино/ Сграда №1
12	TREO CO-H12CC1	Невестино/ Деловодство
13	INVENTOR LZVO-12	Невестино/ Админ. сграда - мазе
14	TREO CO-H12CC1	Невестино/Административна сграда
15	Starway, KFR-25EW/VWA	Невестино/Административна сграда
16	Starway, KFR-25EW/VWA	Невестино/Административна сграда
17	HOKKAIDO HKED 261 G-1	Невестино/Административна сграда
18	HOKKAIDO HKED 261 G-1	Невестино/ Сграда №9
19	HOKKAIDO HKED 261 G-1	Невестино/ Сграда №9
20	MIDEA MSG 24 HR	Невестино/Сграда №9
21	MIDEA MSG 24 HR	Невестино/Сграда №9
22	AUX ASW-H12A4/FIR1DI-EU	Невестино/Сграда №6
23	AUX ASW-H12A4/FIR1DI-EU	Невестино/Сграда №6
24	AUX ASW-H12A4/FIR1DI-EU	Невестино/Сграда №6
25	AUX ASW-H12A4/FIR1DI-EU	Невестино/Сграда №6
26	AUX ASW-H12A4/FIR1DI-EU	Невестино/Сграда №6
27	MIDEA MS 12FU-18HRFN1-ORC-8GW	Невестино/Сграда №10
28	MIDEA MS 12FU-18HRFN1-ORC-8GW	Невестино/Сграда №10
29	MIDEA MS 12FU-18HRFN1-ORC-8GW	Невестино/Сграда №10
30	MIDEA MS 12FU-18HRFN1-ORC-8GW	Невестино/Сграда №10
31	AUX ASW-H18A4/LFR1DI-4.0	Невестино/Сграда №13
32	AUX ASW-H18A4/LFR1DI-4.0	Невестино/Сграда №13
33	AUX ASW-H18A4/LFR1DI-4.0	Невестино/Сграда №13
34	AUX ASW-H18A4/LFR1DI-4.0	Невестино/Сграда №13
35	AUX ASW-H12A4/LFR1DI-4.0	Невестино/Сграда №13

36	LG	Невестино /Сървър	
37	Starway /колонен/	Кюстендил/ Етаж 1	
38	Starway /колонен/	Кюстендил/ Сутерен	
39	MIDEA MSR – 12HRN1	Кюстендил/ Етаж 3	
40	MIDEA /колонен/	Невестино/ Сървър	
41	GREE LOMO GWH24QE	Кюстендил/ Сървър	
42	Чилър Aermec	Кюстендил/ Котелно	
43	Конвектори – 52 бр.	Кюстендил/ Административна сграда	



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - КЮСТЕНДИЛ

ЗАЯВКА ЗА ПРОФИЛАКТИКА / РЕМОНТ

До, Изпълнител по Договор №
 Г.

Във връзка с изпълнението на сключения договор Ви уведомяваме, че имаме
 необходимост от профилактика / ремонт на следната климатична техника:

N: по ред	Марка / модел	Местонахождение
1		
2		
3		

Дата:

Изготвил:.....
 (.....)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От Сокс Михайлова Варачикова
(трите имена)

в качеството ми на управител, на Гимна Контрол Елкс ЕООД
(управител, представляващ) (наименование на юридическото лице)

с ЕГН/ЕИК 202534909, със седалище и адрес на управление

гр. Перник ул. Рена №3 - участник в обществена поръчка по реда на чл. 18, ал.1 т.12 от ЗОП с предмет:

„Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за климатици и климатична техника за нуждите на ТП на НОИ-Кюстендил”

1. Предлагаме да изпълним поръчката съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в техническите спецификации и при условията, регламентирани в проекта на договора, неразделна част от документацията за участие.

2. Техническо лице, което ще отговаря за точното изпълнение на поръчката от наша страна е М.В.И.И.В. Райков Райков, длъжност: срещен техник, тел.: 0895496109

3. Съобщения, подавани от Възложителя за възникнала повреда на климатичната техника тел. 0895496109 ще приемаме на: /телефон, факс и/или e-mail /

4. Услугите ще осъществяваме в Административната сграда на ТП на НОИ - Кюстендил, бул. “България” № 46 и Архивохранилище с. Невестино, ул. “Струма” №16, в рамките на работно време на Възложителя.

5. Ще извършваме ежемесечно абонаментна поддръжка на климатиците и климатичните инсталации, описани в Приложение № 1 от документацията.

6. Ще извършим ежегодна профилактика климатичната техника, посочен в Приложение № 1 от документацията, след подадена заявка - Приложение № 4 от документацията. Срока за извършване на посочената дейност е 10 работни дни от получаване на заявката. Разходите за извършване на профилактиката са за наша сметка и са включени в ценовото ни предложение.

7. За дейностите по профилактика и ремонт на съоръженията ще съставяме двустранно подписан констативен протокол - Приложение № 3, включващ вида на техниката и местонахождението ѝ.

8. Ще отстраняваме констатирани по време на предвидените за изпълнение дейности повреди на посочената техника в Приложение №1, за която не е необходимо влагане на материали. При необходимост от допълване с фреон или подмяна на резервни части, писмено ще уведоим Възложителя за вида на резервната част/ консуматива, време за извършване на подмяната/ремонта, както и необходимия разход за отстраняване на повредата.

9. Съобразно възникналата необходимост и определената сума за резервни части в срока на действие на договора ще извършваме ремонтна дейност, като осигуряваме и подменяме резервни части или допълваме фреон, след предварително одобрение на Възложителя. Доставка и трудът при подмяна на резервни части е за наша сметка и е

включен в абонамента.

10. Ще се отзоваваме в рамките на 5 (пет) работни часа, от получаване на заявка за авария или повреда, подадена по телефон, факс или e-mail от Възложителя. Срок за отстраняване на повреда е до 2 /два/ работни дни от уведомяването ни или от датата, на която е доставена необходимата нова резервна част, но не повече от 15 (петнадесет) календарни дни.

11. Влаганите при ремонта резервни части, материали и консумативи ще са нови, оригинални, ще съответстват на марката и модела на климатичната техника и ще отговарят на нормативно приетите изисквания за произход и качество в Република България. В случай на рекламация ще извърша замяна за собствена сметка в срок от 2/т.м./..... (не повече от 4 /четири/ работни дни).

12. При невъзможност за ремонтване на съответната дефектирала климатична техника ще изготвим констативен протокол, в който ще дадем техническо заключение за невъзможност за възстановяване работоспособността ѝ.

13. При необходимост от промяна на местонахождението на посочен от Възложителя климатик ще извършим услугата в срок до 2 /два/ работни дни от датата, на която Възложителят ни е уведомил за исканата промяна.

14. Срока на валидност на техническото предложение е за срока на действие на договора.

15. Срок за изпълнение на поръчката – 24 (двадесет и четири) месеца, от влизане в сила на договора.

16. Лице за контакт по изпълнение на договора:

М.В. П. Райков Райков.....

.....

.....

17. Друга информация по преценка на участника:

.....

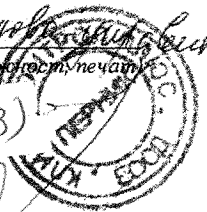
.....

.....

16.10.2019 г.
(дата на подписване)

Подпис: Соня Варданова
(Име, фамилия, длъжност, печат)

Зл. 36а(3)
от 307



ДЕКЛАРАЦИЯ*

че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/ната *Соня Миткова Бардасинова*
 в качеството ми на *управител*
 на *Глима Контрол*
 (наименование на участника)
 с ЕИК/БУЛСТАТ/друга индивидуализация на участника *202534909*
 идентификационен номер по ДДС *БВ 202534909*
 (ако има регистрация)
 със седалище *ул. Перник* и адрес *076 64 9340*
 управление *ул. Рито №3* тел. *0895496109*
 - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т 12 от ЗОП с предмет: „*Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за климатици и климатична техника за нуждите на ТП на НОИ-Кюстендил*”

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
2. Във връзка с деклариране на посочените в т. 1 обстоятелства съм запознат от документацията на поръчката с органите, от които мога да получа необходимата информация за приложимите правила и изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

16.10.2019
 (дата на подписване)

Г.

ДЕКЛАРАТОР:

Гл. 36а(3) б. 3
 (подпис и печат)



* Декларацията се попълва от представляващия участника по регистрация или от упълномощено лице



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - КЮСТЕНДИЛ

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Наименование на поръчката: “Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за климатици и климатична техника за нуждите на ТП на НОИ – Кюстендил”

I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предмет на настоящата обществената поръчка е да бъде осъществен избор на изпълнител за извършване на: “Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за климатици и климатична техника за нуждите на ТП на НОИ – Кюстендил”

Необходимо е извършване на абонаментно поддръжане на климатици и климатична техника (водо-въздушен, термopомпен водоохлаждащ агрегат AERMEG mod. NRCO 300 H Pt-67 Kw Pf – 57 Kw - Чилър) за нуждите на ТП на НОИ - Кюстендил, описани в Приложение № 1, което включва:

1. Профилактика на климатици и климатични инсталации (водо-въздушен, термopомпен водоохлаждащ агрегат AERMEG mod. NRCO 300 H Pt-67 Kw Pf – 57 Kw - Чилър и 52 броя конвектори) в ТП на НОИ - Кюстендил:

- разглобяване на предния панел на климатика за пълен достъп до изпарителя /фреоновата пита/;
- почистване на фреоновата пита от грубите частици със специализирана четка;
- напръскване на фреоновата пита с обезмаслител или специализиран спрей, предназначен за почистване на климатици;
- изчистване на препарата и нечистотиите от изпарителя;
- изчистване на кондензната вана;
- измиване на разкаченият панел преди неговото сглобяване;
- почистване на външното тяло;
- замерване на налягането на фреона и при необходимост допълване с фреон;
- замерване на входящата и изходящата температура на вътрешното тяло;
- преглед за функционалност на климатика.

2. Ежемесечната поддръжка включва: Проверка на техническото състояние на съоръженията – проверка на ел. напрежения, ел. връзки, контролер, контролни датчици, проверка на компресори, ел. нагреватели, пресостати високо и ниско налягане, проверка на хладилни елементи, проверка на хладилен агрегат, кондензаторни вентили, кондензатори, ключ поток: Смяна на замърсени филтри. Ежемесечна проверка на техническата изправност на 52 броя конвектори, включваща и правилното свързване на кондензните тръби. Извършената ежемесечна поддръжка се констатира с двустранно подписан протокол - Приложение №2.

3. Сезонната поддръжка включва: Прехвърляне на режим на работа от „лято” към „зима” и от „зима” към „лято”, зазимяване водоохлаждащ агрегат. Два пъти годишно почистване /измиване/ на филтрите на 52 броя конвектори. Извършената сезонна поддръжка се констатира с двустранно подписан протокол Приложение №2.

II. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Срок за изпълнение на поръчката: 24 (двадесет и четири) месеца от влизане в сила на договор за възлагане.

Начин на изпълнение: В срока на действие на договора, Изпълнителят следва да извърши ежегодна профилактика на всички климатици и климатични инсталации, посочени в Приложение №1 към техническите спецификации. За датата на стартиране на профилактиката, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя с едноседмично предизвестие Приложение №4. Срока за извършване на посочената дейност е 10 работни дни. Разходите за извършване на профилактиката са за сметка на Изпълнителя и са включени в ценовото му предложение.

За дейностите по профилактика и ремонт на съоръженията се съставя двустранно подписан протокол, включващ вида и обема на извършената услуга - Приложение №3.

При констатирана неизправност на посочената техника в Приложение №1 по време на предвидените за изпълнение дейности от Изпълнителя, за която не е необходимо влагане на материали същата се отстранява от Изпълнителя.

При необходимост от промяна на местонахождението на посочен от Възложителя климатик – срокът за изпълнение е до 2 /два/ работни дни от датата, на която Възложителят е уведомил Изпълнителя за исканата промяна.

Ремонтните дейности и влагането на консумативи, които ще бъдат реализирани в срока на действие на договора, са съобразно възникналата необходимост от тях и определената сума за резервни части и консумативи. В случай от необходимост от допълване с фреон или подмяна на резервни части, избраният Изпълнител се задължава да уведоми писмено Възложителя за вида на резервната част/консуматива, време за извършване на подмяната/ремонта, както и необходимия разход за отстраняване на повредата. Изпълнителят осигурява и подменя резервни части и консумативи след одобрение на Възложителя. Трудът при подмяна на резервни части и влагане на консумативи е за сметка на Изпълнителя и е включен в абонаментната поддръжка.

Отстраняването на повредите, доставката и влагането на резервните части и консумативи се осъществява със собствен транспорт и за собствена сметка на Изпълнителя

до посочените от Възложителя местонахождения на климатиците и климатичните инсталации.

Срокът за реакция на Изпълнителя при подадена заявка за ремонт е до 5 /пет/ работни часа. Срокът за отстраняване на повреда е до 2 /два/ работни дни и започва да тече от датата, на която Възложителят е уведомил Изпълнителя за повреда или от датата на която е доставена необходимата нова резервна част, когато отстраняването на повреда е свързано с подмяна на дефектирала част.

Влаганите при ремонта резервни части, материали и консумативи трябва да са нови, оригинални, да съответстват на марката и модела на съответната климатична техника и да отговарят на нормативно приетите изисквания за произход и качество в Република България.

При невъзможност за ремонтране на съответната дефектирала климатична техника, Изпълнителят следва да изготви констативен протокол, в който да даде техническо заключение за невъзможността от възстановяване на работоспособността и.

Място за изпълнение на поръчката: Посочената климатична техника в Приложение №1 се намира на адрес: ТП на НОИ - Кюстендил, бул. "България" № 46 и Архивохранилище – с. Невестино, ул. „Струма”16.

Клима Контрол Плюс ЕООД
Гр. Перник ул. Рено № 3
Тел. 0895496109
climacontrol@aby.bg
<http://klimatic.bg/>

СПИСЪК

НА ТЕХНИЧЕСКИ ЛИЦА, КОИТО ЩЕ ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА

1. ИВАЙЛО БОЙКОВ РАНГЕЛОВ

- Средно образование;
- Документ за правоспособност/сертификат/ - първа категория, № 423/19.07.2019 г.,
валиден до 19.07.2024 г., издаден от Българска браншова камара - машиностроене

2. ПЕТЪР СИМЕОНОВ ПЕТРОВ –

- Средно образование;
- Документ за правоспособност/сертификат/ - първа категория, № 4402/25.08.2019 г.,
валиден до 25.08.2024 г., издаден от Българска браншова камара - машиностроене

УПРАВИТЕЛ:

Т. 36а (В) от 30П
(Сойка Караджиева)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Соня Милова Варварикова, в качеството ми
на управителя на ГЛМА Контрол Тлас ЕООД
с адрес ул. Релия № 3
тел.: 0895496109, факс: 076 649340
вписано Трбовска, регистър при Агенция по вписвания
БУЛСТАТ/ЕИК 202534909 – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП с предмет **“Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за климатици и климатична техника за нуждите на ТП на НОИ-Кюстендил”**.

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП с предмет **“Абонаментна поддръжка и осигуряване на резервни части и консумативи за климатици и климатична техника за нуждите на ТП на НОИ-Кюстендил”**, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО ѝ

1. За изпълнение на предмета на обществената поръчка в съответствие с условията на настоящата процедура, **общата цена** за абонаментна поддръжка е в размер на:

6 240 лв. без ДДС.

Словом: шест хиляди двеста и четиридесет лева

/Посочва се цифром и словом стойността без ДДС /

2. За изпълнение на предмета на обществената поръчка в съответствие с условията на настоящата процедура, **месечната стойност** за абонаментна поддръжка е в размер на:

260 лв. без ДДС.

Словом: двеста и шестдесет

/Посочва се цифром и словом стойността без ДДС /

Месечната стойност на услугите е формирана като 1/24 от общата цена, предложена за изпълнение на поръчката.

Посочената цена за абонаментна поддръжка включва всички разходи по изпълнението на предмета на обществената поръчка. Стойността за абонаментната поръчка не може да надвишава сумата от 7000,00 /седем хиляди /лева без ДДС.

Забележка: За целите на класирането и определянето на най-ниска цена Възложителят ще оценява единствено предложената стойност за абонаментна поддръжка на климатична техника на ТП на НОИ – Кюстендил.

След приспадане на предложената от нас стойност за абонаментна поддръжка на климатична техника, монтирана в сградата на ТП на НОИ - Кюстендил за 24 месеца, останалата част от стойността на обществената поръчка до максималния ѝ праг от 11 700,00 /единадесет хиляди и седемстотин лева/ без ДДС се предвижда за доставка на резервни части и консумативи.

Предложената цена следва да бъде посочена в български лева, закръглена с точност до втория знак след десетичната запетая.

Изписаната с цифри обща стойност за изпълнение предмета на поръчката трябва да съответства на изписаната с думи.

Ценовото предложение на участниците трябва да съдържа цени с положителна стойност, различна от "0" (нула). В случай, че участник предложи цена със стойност "0" (нула) или с повече от 2 знака след десетичната запетая, участникът ще бъде предложен за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата.

Настоящото ценово предложение е със срок на валидност, покриващ срока на договора.

В случай на ценово предложение, надхвърлящо предвидената максимална стойност за абонаментната поддръжка на климатичните и климатичните инсталации, участникът ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.

При установяване на аритметични грешки и противоречия в ценовото предложение на участника, същият ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.

Настоящото ценово предложение е неразделна част от офертата за участие в процедурата.

Настоящото ценово предложение ще бъде неразделна част от договора.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Заплащането на месечната абонаментна цена от Възложителя, се извършва в български лева, ежемесечно, за извършените дейности по абонаментна поддръжка и/или профилактика през предходния месец по банкова сметка, посочена от Изпълнителя в срок до 10 /десет/ работни дни от получаване на фактура и подписан протокол /Приложение № 2 и/или № 3 към Техническите спецификации/.

2. Заплащането на резервните части ще се извършва отделно от стойността на услугата за абонаментна поддръжка и/или профилактика на климатичната техника, в български лева по банкова сметка посочена от Изпълнителя, в срок до 10 /десет/ работни дни от получаване на фактура и констативен протокол /Приложение № 3 към Техническите спецификации/.

Банкова сметка, по която бихме желали да бъде извършено плащането по договора.

Банка...! Зв. Злот АОПК
IBAN. 21-7201 407K
BIC... ...

Правно обвързващ подпис:

Дата

Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Наименование на участника

Зв. Злот (З) от ЗОП

16 1 10 1 2019

Соня Варданянца



СПОРАЗУМЕНИЕ

към договор № 1005-09-¹⁶ / ^{20.12}2019 г.

сключен между ТП на НОИ - Кюстендил, ЕИК 1210825210093 представлявано от Пламен Младенов - директор на ТП на НОИ Кюстендил и „КЛИМА КОНТРОЛ ПЛЮС“ ЕООД, ЕИК 202534909 представляван от Соня Варадинова - управител, за осигуряване на безопасността и здравето на персонала при работа

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Споразумението е изготвено на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и е неразделна част от договора между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при осъществяване на съвместни дейности на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

С него се определят взаимодействията и отговорностите по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, взаимно информиране за рисковете при работа и координиране на дейностите за предпазване на работещите от тези рискове.

1.2. При изготвянето на СПОРАЗУМЕНИЕТО са взети предвид изискванията на:

- Закона за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 7 от 1999 г. на МТСП и МЗ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при ползване на работното оборудване;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. на МТСП за условията и реда на провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Други нормативни документи, приложими за специфичните условия и дейности, осъществявани на площадката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

1.3. При извършване на всички видове работи и дейности по договора нормативните документи по безопасност и здраве при работа са еднакво задължителни за страните по него.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се информират взаимно за рисковете при работа и предприетите мерки за тяхното предотвратяване, намаляване или ограничаване.

2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се информират взаимно при промяна на условията на труд и за обстоятелства, които изискват допълнителни мерки за осигуряване на БЗР на работещите.

2.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определят длъжностни лица, отговорни за взаимодействията им във връзка с осигуряването на безопасността и здравето при работа.

2.4. При възникнали инциденти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ координират действията си, при което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да ползва средствата и ресурсите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, предвидени за такива ситуации.

2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си сътрудничат при разследване на причините за инциденти и подписват двустранен протокол, а при трудова злополука и протокола от вътрешното разследване на Работодателя на пострадалия.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице за координиране на дейностите с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вкл. по осигуряване на здравето и безопасността на работещите.

3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за:

- условията на труд – процеси и оборудване, съществуващите опасности и рискове за здравето, тяхното непосредствено и последващо въздействие;
- правилата за вътрешния трудов ред;
- общите правила за безопасност и здраве на обекта;
- контролно – пропускателния режим, маршрутите за движение, транспортни средства;
- режима и местата за хранене и почивка;
- други.

Правилата и изискванията са задължителни за работещите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предаде или посочи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- определените работни площадки, местата за съхранение на материали и за събиране на отпадъците;
- санитарно-битовите помещения за работещите;
- инструкциите за безопасна работа с предоставеното оборудване;
- обозначенията със знаци и сигнали на рисковите места;

3.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- необходимо захранване с електроенергия, вода и др.

3.5. Преди започване на работа на обекта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ провежда на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ начален инструктаж, а при необходимост и инструктаж на работното място.

3.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запознава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Плана за прекратяване и ликвидиране на аварии и необходимите общи действия при кризисни ситуации.

3.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да контролира изпълнението на задължението по БЗР от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в т.ч.:

- наличието и ползването на необходимите ЛПС;
- поддържането в безопасно състояние на работното оборудване, включително средствата за колективна защита;
- спазването на правилата и инструкциите за безопасна работа.

Контролът се осъществява с честота в зависимост от установените рискове.

3.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани от обектите работещи, които нарушават правилата за безопасност и здраве при работа.

3.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да преустанови работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случаи на грубо или системно нарушаване на правилата за безопасност при работа, до отстраняване на несъответствията.

3.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез свои представители, участва при проверки на контролните органи на дейности на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, извършвани на площадката.

ИЗПЪЛНИТЕЛ

3.11. С подписването на това споразумение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че:

- разполага с правоспособен и квалифициран персонал;
- притежава и ще представи необходимите документи, когато се изисква лиценз или разрешително за дейността;
- персоналът, който ще работи на обекта няма медицински противопоказания за извършването от него дейности и условията на труд;
- има установен ред и са определени видовете инструктажи, обхватът и тематиката им, както и лицата които ги провеждат;
- притежава необходимите инструкции/правила за безопасна работа за дейността, която ще се извършва;
- разполага с необходимите ЛПС и работно облекло за съответните дейности;
- има изготвени длъжностни характеристики за задълженията на отговорните лица и работещите по спазване на правилата за безопасност и здраве при работа.

3.12. При сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя:

- списък на лицата, които ще работят по договора;
- разрешителните на персонала за извършване на дейността, ако такива се изискват от нормативни документи.

3.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства, средствата за защита и специално работно облекло, изискващи се за изпълнение на договорените дейности, както и ползването им по предназначение при работа на обекта.

3.14. Отговорността за подготовката и квалификацията на персонала му по правилата за безопасност при работа е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Той организира обучението и инструктажите на своите работещи, които ще изпълняват договорената работа.

3.15. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ носи отговорност за спазване на правилата за безопасност при работа и изискванията на вътрешните документи по БЗР, установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има и следните основни задължения:

- да съхранява и опазва имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- да поддържа ред и чистота на работните места, на които осъществява дейността си;
- да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за санкциониране на лица, нарушители на изискванията по безопасността на труда, и да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за проблеми и пречки за изпълнение на задълженията по ЗБУТ.

3.17. При възникване на инцидент (авария, пожар, злополука и др. или опасност от възникването им) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предприема действия за оказване на първа долекарска помощ на пострадалите и опазване на лицата, работещи и пребиваващи на обекта и на повереното му имущество и съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ участва в разследване за установяване на причините на инцидента.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:.....

Пламен Младенов – Директор (на)
ТП на НОИ, Кюстендил

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:.....

Соня Варединова - Управител
„КЛИМА КОНТРОЛ ПЛЮС“ ЕООД