



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - КЮСТЕНДИЛ

Вх. №... 1004-09-52+10
Дата: ... 31.07.2019

Замивена инфо.
на ст. 21.4 от Регламента (ЕС)
2016/1679
УТВЪРДИЛ:
ПЛАМЕН И МЛАДЕНОВ
ДИРЕКТОР НА ТП НА НОИ - КЮСТЕНДИЛ
ДАТА: 31.07.2019г.

ДОКЛАД

Изготвен на основание чл. 103, ал. 3 от Закона за обществените поръчки и чл. 60 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/

ОТНОСНО: резултатите от работата на комисията назначена със заповед № 1015-09-114 от 16.07.2019 г. на Пламен Младенов - Директор на ТП на НОИ Кюстендил, упълномощено длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно заповед № 1016-40-428/27.03.2019 г. на Управителя на НОИ, за разглеждане, оценка и класиране на офертите за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП с предмет *“Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Кюстендил”*, открита с решение № 1040-09-17 от 05.06.2019 г. на директора на ТП на НОИ Кюстендил и публикувана в електронната страница на Агенцията по обществени поръчки под № 00145-2019-0074.

УВАЖАЕМИ Г-Н МЛАДЕНОВ,

В изпълнение на Ваше Решение № 1040-09-17 от 05.06.2019 г. в качеството на длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП за откриване на процедура на възлагане на обществена поръчка с предмет: *“Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Кюстендил”* чрез открита процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП с Ваша Заповед № 1015-09-114/16.07.2019 г. с определена комисия за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите. В хода на работа на комисията по разглеждане и оценка на офертите не са изменени сроковете, задачите и съставът на първоначално определената комисия.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Ани Андонова – гл. юристконсулт в отдел „Административен“ в ТП на НОИ Кюстендил;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Илиана Димитрова - н-к на отдел „Административен“ в ТП на НОИ Кюстендил – резервен член;

2. Величка Пачаджиева – гл. експерт в отдел „Административен“ в ТП на НОИ Кюстендил;

3. Десислава Николова – гл. счетоводител в отдел „Административен“ в ТП на НОИ Кюстендил;

4. Христина Харалампиева – н-к сектор „ОП“ отдел „Пенсии“ в ТП на НОИ Кюстендил;

Работата на определената комисия протече при следната последователност:

На 16.07.2019 г. , 15:00 ч. определената комисия започна своята работа. Съгласно изискванията на чл. 48, ал. 6 от ППЗОП на председателя на комисията се предаде протокол -списък на постъпилите оферти в обявения срок – до 17.00 ч. на 15.07.2019 г. – 1 (една) оферта участие в обществена поръчка с предмет *“Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Кюстендил“ от:*

„МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИН“ ООД - гр. София, бул. “Витоша“ № 146, вх. Б, ет. 5, оферта с вх. № 1007-09-52 #8/12.07.2019 г., 10:49 ч.

Председателят откри заседанието и обяви, че процедурата ще се проведе съгласно изискванията и критериите заложиени в обявлението и документацията, одобрени с Решението за откриването ѝ. Непосредствено преди отваряне на офертите председателят и членовете на комисията подписаха декларации за обстоятелствата съгласно чл. 103, ал. 2 от ЗОП. На откритото заседание не присъстваха участници в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят пристъпи към отваряне на запечатаната опаковка, съдържаща офертата на единствения участник в процедурата и оповести нейното съдържане. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника. В закрито заседание комисията разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника в процедурата за преценка на съответствието им с личното състояние и поставените от Възложителя критерии за подбор. Комисията, след обстоен преглед на информацията, съдържаща се в ЕЕДОП на участника, резултатите от извършената проверка, реши да допусне офертата на **„МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИН“** ООД - гр. София до разглеждане на техническото предложение. Същото беше разгледано в закрито заседание и установено, че отговаря напълно на предварително обявените изисквания на Възложителя. Участника беше допуснат до отваряне на ценовите предложения.

Работата на Комисията, отразяващ извършените до този момент действия е обективизирана в Протокол № 1 от 17.07.2019 г.

На 29.07.2019 г. от 15:00 ч. в сградата на ТП на НОИ - Кюстендил, бул. „България“ № 46, етаж 3, заседателна зала 307 комисията се събра на публично заседание за отваряне и разглеждане на ценовото предложение на допуснатият участник в процедурата. Председателят на комисията отвори Плик “Предлагани ценови параметри” и оповести пред присъстващите предлаганата от участника обща цена за изпълнение на поръчката - за 24 месеца - **3 687,50 лв. (три хиляди шестстотин осемдесет и седем лева и петдесет стотинки)** без ДДС. Участникът отговаря изцяло на предварително обявените от Възложителя изисквания за лично състояние и критериите за подбор. Представил е всички необходими документи и информация, и стойността на предложената обща цена за изпълнение на поръчката за доставка на канцеларски материали не надвишава прогнозната стойност, определена от Възложителя при обявяване на обществената поръчка – 4000,00 лв. без ДДС.

На основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП и съобразно обявеният в документацията критерий "най-ниска цена" комисията класира допуснатите участници както следва:

1 място - „МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИН“ ООД - гр. София, с предложена обща цена за изпълнение на поръчката за 24 месеца - 3 687,50 лв. (три хиляди шестстотин осемдесет и седем лева и петдесет стотинки) без ДДС.

На основание обявеното по-горе класиране, комисията предлага на Възложителя да определи за изпълнител и да сключи договор за възлагане на обществена поръчка с предмет "Доставка на канцеларски материали и принадлежности за офиса за нуждите на ТП на НОИ – Кюстендил" за 24 месеца с класираният на първо място участник: „МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИН“ ООД със седалище и адрес на управление гр. София, р-н Триадница, бул. "Витоша" № 146, вх. Б, ет. 5 с ЕИК 000708921, представлявано от Павел Петров – управител.

Действията на комисията съобразно разпоредбите на чл. 57 и 58 от ППЗОП са обективирани в Протокол № 2 от 29.07.2019 г.

На основание чл. 106, ал. 1 от ЗОП настоящият доклад, заедно с изготвените протоколи от работата на комисията и досието на обществената поръчка се предават на Възложителя за утвърждаване и издаване на мотивирано решение по чл. 106, ал. 6 от ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Протокол № 1 съставен на 17.07.2019 г.
2. Протокол № 2 съставен на 29.07.2019 г.
3. Досие на обществена поръчка.

Настоящият доклад е съставен на 30.07.2019 г. и съдържа 3 (три) страници.

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ : ... *Зидмана* ... Ани Андонова

- ЧЛЕНОВЕ:
1. ... *Илиана* ... Илиана Димитрова
 2. ... *Величка* ... Величка Пачаджиева
 3. ... *Резомент(ЕС)* ... Десислава Николова
 4. ... *Христина* ... Христина Харалампиева

Получих доклада на: *31.07.2019г.*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ... *Павел Петров* ...
ПЛАМЕН МЛАДЕНОВ
ДИРЕКТОР НА ТП НА НОИ - КЮСТЕНДИЛ