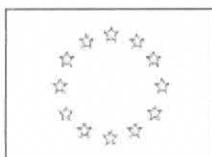


727988



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

МЗХ № 1026-10-3/13.04.2016г.

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Териториално поделение на НОИ - Ловеч		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 1210825210115		
Пощенски адрес бул. "България" №44		
Град Ловеч	Пощенски код 5500	Държава РБългария
Място/места за контакт Жасмина Вълчева	Телефон 068 685090	
На вниманието на Жасмина Вълчева		
Адрес за електронна поща Jasmina.Valcheva@Lovech.nssi.bg		Факс 068 685040
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.noi.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://tenders-public.nssi.bg/tp/lov/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=260&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Flov%2F2014%2F10%2D2016%20%2D1015%2D10%2D26&RecSrc=%2Ftp%2Flov%2F2014%2F10%2D2016%20%2D1015%2D10%2D26 Електронен достъп до информация (URL): https://tenders-public.nssi.bg/tp/lov/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=260&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Flov%2F2014%2F10%2D2016%20%2D1015%2D10%2D26&RecSrc=%2Ftp%2Flov%2F2014%2F10%2D2016%20%2D1015%2D10%2D26 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на:		

<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)	
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)	
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)	
I.2) Вид на възлагащия орган <input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> публичноправна организация <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.3) Основна дейност <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отход и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отход, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Управлява Държавното обществено осигуряване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за административната дейност на ТП на НОИ - Ловеч		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите гр.Ловеч, бул. "България" №44 – административна сграда на ТП на НОИ – Ловеч		
код NUTS: BG315		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)		
<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)	
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор	
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:		
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____		
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Доставка на фабрично нови, неупотребявани, нерещинклирани, оригинални или еквивалентни консумативи за принтери, копирни и факс апарати за административната дейност на ТП на НОИ – Ловеч, съгласно "Технически спецификации и пълно описание на предмета на поръчката" и Приложение №1, неразделна част от документацията за участие.		
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30124000	
Допълнителен/ни обект/и	30125100	
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)		
Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)		
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една една или повече всички обособени
 обособена позиция обособени позиции позиции

II.1.9) Информация относно вариантите
 Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)
 Съгласно Приложение №1 по вид и прогнозни количества, неразделна част от документацията на Възложителя. Общият размер на поръчката не може да надхвърля 13000 лв. без ДДС.
 (в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
 13000 Валута: BGN
 или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)
 Опции Да Не
 (ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:
 в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)
 Тази поръчка подлежи на подновяване Да Не
 Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____
 (ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:
 в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)
 или
 начало _____ дд/мм/гггг
 завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):
 1.Гаранция за участие в процедурата е в размер на 130 лв./ сто и тридесет/ лева, представени под формата на банкова гаранция или парична сума, преведени по сметка на ТП на НОИ – Ловеч:
 Банка ДСК гр.Ловеч, BIC STSABGSF, IBAN BG59STSA 9300 3110 0236 01, параграф 93-10-00, като в платежното нареждане задължително се посочва основанието за внасяне.
 2.Гаранция за изпълнение на договора, внася се от изпълнителя преди подписване на договора, в размер на 3% от стойността на договора, представена под формата на банкова гаранция или парична сума по сметка на ТП на НОИ – Ловеч. Банковите гаранции следва да дават възможност на Възложителя да реализира правата

си по същите само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенциите на трети лица и без да са необходими други доказателства относно неизпълнение на договорно задължение от страна на Участника/Изпълнителя. Банковата гаранция за участие следва да бъде със срок не по къс от срока на валидност на офертата.

Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да бъде със срок не по къс от срока за изпълнение на договора.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Плащанията се осъществяват в български лева по банков път в месеца, следващ месеца, за който се отнася плащането, след подписване на двустранен приемателен протокол за извършената доставка, в срок от десет работни дни от представянето на фактурата от изпълнителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Заявление за участие в процедурата, административни сведения за участника, със Списък на документите, съдържащи се в офертата съгласно чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП - подписани и печатани от кандидата - образец №1 - оригинал.
2. Копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.
3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал), когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата (съответен документ, съдържащ се в нея) и/или да представлява участника в процедурата.
4. При участници обединения - документ (Споразумение или Договор за обединение), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и разпределението на изпълнението на отделните видове дейности

между отделните участници в обединението и посочване на лицата, чрез които обединението ще доказва съответствието си с критериите за подбор – оригинал или нотариално заверено копие. Декларация относно членове на обединение (оригинал, по приложения образец № 12 в документацията) Участниците в обединението представят също и документите по чл. 56, ал. 3 от ЗОП;

5. Декларация от кандидата по чл.47, ал.9 от ЗОП- образец №2 – оригинал. Наличието на обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5, както и ал. 2, т. 1 и т. 5 от ЗОП води до отстраняване на участника.

6. Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП – образец № 3 – оригинал.

7. Декларация за използване на подизпълнител (Образец №4– оригинал.). При използване на подизпълнител се посочват видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители по образец (Образец № 4) – оригинал. В случай, че участникът ще използва подизпълнители, то подизпълнителят трябва да представи и Декларация – оригинал по образец (Образец № 6) – оригинал, че е съгласен да участва в изпълнението на поръчката. В случай, че участникът ще използва подизпълнители, към офертата си той представя и Декларация – оригинал по образец (Образец № 9)–оригинал от подизпълнителя/лите за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.

8. Декларация от кандидата за приемане на условията в проекта на договора по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (образец №5)– оригинал. При непредставяне на декларацията към офертата или при изразено несъгласие с клаузи от проекта на договора и/или предложения за промени в проекта на договор, който е част от документацията за участие, участникът се предлага за отстраняване от процедурата.

9. Декларация от кандидата относно срока на валидност на офертата – минимум 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайният срок за представяне на офертите (Образец № 8) – оригинал. Срокът на валидност на офертата на класираните кандидати може да бъде удължен по искане на Възложителя до момента на сключване на договора за обществена поръчка (чл.58, ал.3 от ЗОП)

10. Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (образец №10) – оригинал.

11. Ценово предложение – Образец №15– оригинал.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: няма	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): няма
----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1.Списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП (в оригинал, подписан от	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): Съгласно чл.51 от ЗОП Минимално изискване е наличието
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

представляващия участника) на основните поръчки, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години, считано от дата на подаване на офертата. Списъка следва да съдържа подробно описание на съответната доставка, стойност, начална и крайна дата на изпълнението ѝ и получателите. Списъка следва да е прудружен от доказателства за извършените доставки включени в списъка (Образец №13) – оригинал. Представените от участника доказателства за извършените доставки, описани в списъка, следва да са под формата на удостоверения, издадени от съответните получатели /възложители /или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставките. Договори и доказателства към тях, които се отнасят за период извън посочения, не се взимат под внимание при разглеждане на предлаганата от участника оферта.

2. Документи, удостоверяващи съответствието на предлаганите от участника артикули с изискванията на Възложителя за посочените в Приложение № 1 артикули – заверено копие;

3. Заверено копие от оторизационно писмо, издадено от производителя/ите или официалния/те представител/и на производителя/ите (дистрибутора/те) на съответните марки консумативи за офис техника, доказващо/и правата на съответния участник за разпространение на територията на Република България. В случай, че е представена оторизация от дистрибутор, е необходимо да се представят доказателства от съответния производител, удостоверяващи предоставените

на поне три доставки с еднакъв или сходен предмет.

Под „доставки еднакви с предмета на поръчката“ се разбират доставки на оригинални или еквивалентни консумативи за офис техника от видовете, посочени в техническите спецификации.

Под „доставки сходни с предмета на поръчката“ се разбират доставки на оригинални или еквивалентни консумативи за офис техника.

от производителя на дистрибутора права.

3.1. В случай, че участникът предвижда при изпълнение на обществената поръчка да доставя еквивалентни на оригиналните касети с тонер и барабанни модули, той следва да представи за всеки един еквивалентен консуматив писмено доказателство (оригинал) от производителя на печатащото или копиращото устройство (или от официален представител на производителя на печатащото или копиращото устройство за България) с потвърждение, че предложените от участника касети с тонер и барабанни модули са еквиваленти на посочените от Възложителя оригинални касети с тонер и барабанни модули и при използването им, производителят (или официалният представител на производителя на печатащото или копиращото устройство за България) гарантира безпроблемна работа на съответното устройство и няма да се наложи извършването на сервизни настройки за преконфигуриране на машината. Като писмено доказателство се приема официално подписан документ от производителя на печатащото или копиращото устройство (или от официален представител на производителя на печатащото или копиращото устройство за България).

4. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съобразено с „Технически спецификации и пълно описание на предмета на поръчката“ и Приложение №1 – (Образец №14) – оригинал.

В случай, че участникът предлага еквивалентни на оригиналните касети с тонер и барабанни модули, той трябва да представи към Техническото предложение за изпълнение на поръчката подробно описание на техническите характеристики на

предлаганите от него артикули. 4.1. Декларация за срока на изпълнение на поръчката – Образец – 7 – оригинал. 4.2. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложима по преценка на кандидата), Образец №11- оригинал.	
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия	
Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<hr/>	
III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата	
Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: <hr/>
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: <hr/>
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)	
Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: <hr/> <hr/> <hr/>	

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)	
Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)	
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
IV.2.2) Информация относно електронен търг	
Ще се използва електронен търг (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<hr/> <hr/>	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)	
<hr/>	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка (ако да)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: 01/06/2016 дд/мм/гггг	Час: 16:30
Платими документи	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____ Условия и начин на плащане:	
<hr/> <hr/>	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие	
Дата: 01/06/2016 дд/мм/гггг	Час: 16:30
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: <input checked="" type="checkbox"/> BG <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> GA <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> RO <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> SV <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL Други: _____		
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)		
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите Дата: 03/06/2016 дд/мм/гггг Час: 10:00 (в приложимите случаи) Място: гр.Ловеч, бул. "България" №44, административна сграда на ТП на НОИ - Ловеч, ст.101 Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: съгласно чл.68, ал.3 от ЗОП		

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи) Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: _____ _____		
VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите: _____ _____ _____		
VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи) _____ _____ _____		

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България

		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 13/04/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава

Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/18/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.