



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – ЛОВЕЧ

ДОГОВОР

№ 1002-10-19.03.04.2019г.

Днес, 03.04.2019 г. в гр. Ловеч, на основание чл. 258 от Закона за задълженията и договорите, се сключи настоящият договор между:

ТП НА НОИ - ЛОВЕЧ, БУЛСТАТ: 1210825210115, седалище и адрес: гр. Ловеч, бул. "България" № 44, тел: 068/685001, факс: 068/685040, e-mail: Lovech@nssi.bg, представлявано от Боян ^{чл.4 Регламент (ЕС) 2016/679} Боянов – директор, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

„ИНВЕСТ – БД“ ЕООД, гр. Ловеч, ЕИК 204542573, представлявано от инж. Ангелинка ^{чл.4 Регламент (ЕС) 2016/679} Събева, в качеството и на управител, със седалище и адрес на управление: 5500 Ловеч, ул. „Търговска“ № 129, вх. В, ет. 1, ап. 1, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу заплащане да изготви Технически спецификации, необходими за изготвяне на документация за провеждане и възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за прилагане на мерки за енергийна ефективност на административната сграда на ТП на НОИ – Ловеч“, при следните специфични изисквания:

1. Техническите спецификации трябва да са съобразени с предмета на обществената поръчка, както и със съответстващата проектна документация за сградата, технически паспорт № 66 от 11.12.2017 г., доклад за детайлно обследване за енергийна ефективност на сградата, сертификат за енергийни характеристики на сгради в експлоатация и резюме на доклад от извършено обследване на енергийна ефективност на сградата, които се предоставят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. Техническите спецификации трябва да включват: пълно описание на поръчката; изискванията към Изпълнителя (обхват (необходими части) на проекта и фази на изготвяне и получаване на Разрешение за строеж). Инвестиционният проект трябва да се изготви във фаза „работен проект“, съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, да предвижда извършването на всички необходими строителни и монтажни работи, работни детайли и влагането на качествени материали, гарантиращи изпълнение на всички мерки предписани в технически паспорт № 66 от 11.12.2017 г., докладе за детайлно обследване за енергийна ефективност на сградата, сертификат за енергийни характеристики на сгради в експлоатация и резюме на доклад от извършено обследване на енергийна ефективност на сградата. Инвестиционният проект да съдържа чертежи в подходящ мащаб, вкл. детайли и др., обяснителна записка по всяка от частите, количествено-стойностна сметка към всяка отделна част, технология по частите на проекта, в

обем и съдържание за съгласуване и одобряване от компетентните органи, както и за използването му при изготвяне от страна на Възложителя за техническо задание за процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за извършване на СМР за прилагане на мерки за енергийна ефективност на административната сграда на ТП на НОИ - Ловеч.

3. Техническите спецификации трябва да включват упражняването на авторски надзор по време на строителството, услуга, при която ще се следи и ще се упражнява стриктен контрол над работата на строителния обект с оглед гарантиране точното изпълнение на проекта. Авторският надзор ще се осъществява от изпълнителя – проектант с участието на физически лица, правоспособни по съответните части.

4. При изготвяне на техническите спецификации **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобрази с действащата нормативна уредба, относима към предмета на поръчката и приложимите разпоредби на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

5. Техническите спецификации трябва да предвиждат недискриминационни условия, гарантиращи свобода на конкуренцията между евентуалните бъдещи участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

6. Техническите спецификации трябва да са изготвени на хартиен и на магнитен носител, подписани и печатани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Срокът за изпълнение на договора е 20 (двадесет) дни, считано от датата на подписването му.

III. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1). Цената за изпълнение на договора е в размер на 450,00 (четиристотин и петдесет) лева.

(2). Сумата се превежда в срок до 10 (десет) работни дни, след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане изпълнението на договора по посочената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка:

IBAN: *CH 72 201K*

BIC:

Банк

Титуляр на сметката: „

представявано от Ангелинка *Чл. 4 Регламент (ЕС) 2016/679* Събева

IV. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 5. (1). Приемането на изпълнението от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва с двустранно подписан приемо-предавателен протокол – в срок до 3 (три) работни дни, след предаване на техническите спецификации от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2). При приемането, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прави всички възражения за неправилно изпълнение, освен ако се касае за такива недостатъци, които не могат да се открият при обикновения начин на приемане или се появят по-късно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да предостави необходимата информация и документи касаеща изпълнението на настоящия договор;

2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в размера, сроковете, по реда и условията на настоящия договор;

3. да приеме извършената работа, съгласно условията на договора.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи за изпълнението на възложената работа съгласно договореното, качествено и в срок, така че изготвените технически спецификации да бъдат годни за реализиране на предвиденото в договора предназначение, посочено в чл. 1;

2. да проверява изпълнението на договора по всяко време, без с това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. ако при извършване на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от поръчката или ако изпълнената работа има недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска поправка на техническите спецификации, в даден от него срок, без допълнително заплащане.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 7. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълнява качествено и в срок услугите, предмет на договора, в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и действащата нормативна уредба, относима към предмета на договора;

2. да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнението по договора;

3. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникналите пречки при или по повод изпълнението на възложената работа, както и да потърси съдействието му за тяхното отстраняване;

4. да не разгласява на трети лица служебна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, станала му известна във връзка с изпълнението по договора, включително след изпълнението му или прекратяването му.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговореното възнаграждение в размер, по ред и условия на настоящия договор;

2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на работата;

3. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на възложените дейности;

4. писмено да откаже поправка и/или корекция на заданието, поискана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което излага подробно мотивирано експертно становище.

VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл. 8. (1). За пълно неизпълнение по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 50% от цената, посочена в чл. 3 от договора.

(2). В случай на забава в изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1 % от цената, посочена в чл. 3 от договора, но за не повече от 30 дни. Неустойката се удържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изплащането на уговореното възнаграждение. Забава над 30 дни се счита за пълно неизпълнение.

(3). В случай на частично неизпълнение на някое от задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може, след писмено уведомление, да спре или да откаже да извърши частично или изцяло съответното плащане. Писменото уведомление трябва да съдържа информация относно допуснатото неизпълнение, с изискване направените пропуски и последствията от тях, да бъдат отстранени в определен срок. Спрянатата сума се изплаща след изпълнение на предписаното изискване, като се прихваща съответната неустойка от цената, посочена в чл. 3 от договора.

(4). При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи обезщетение в размер на законната лихва, върху стойността на уговореното възнаграждение, считано от деня на забавата до деня на плащането, но за не повече от 30 дни.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 9. (1). Договорът се прекратява:

1. с изпълнението на предмета на договора;
2. с изтичането на срока по чл. 2 от договора;
3. при съществено отклонение от поръчката или установяване на съществени недостатъци при изпълнението ѝ, следствие от които технически спецификации не могат да изпълнят предназначението, предвидено в настоящия договор;
4. при смърт или настъпване на трайна неработоспособност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. в случаите, в които изпълнението стане невъзможно поради причина, за която никой от страните не отговаря.

(2). Освен в случаите по ал. 1, договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. с едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без същия да дължи неустойки.

Чл. 10. (1). При прекратяване на договора по реда на чл. 9, ал. 1, т. 2, 3, 4 и 5 от договора, както и поради виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи възнаграждение.

(2). При прекратяване на договора по реда на чл. 9, ал. 2 от договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на реално извършеното към този момент.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

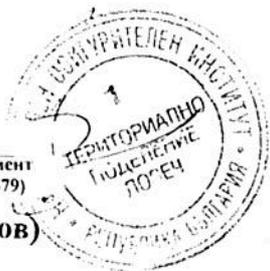
Чл. 11. Настоящият договор влиза в сила от подписването му от двете страни.

Чл. 12. За всички неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, както и цялото действащо законодателство.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ТП на НОИ – Ловеч
Директор:.....
(Боян Боянов)



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ИНВЕСТ БЪ“ ЕООД
Управител:.....
(Ангелияка Слъбева)



Съгласувал:

Юрисконсулт:.....
(Теменужка Киридова)

Главен счетоводител:.....
(Марияна Стойчева)