

прел. № 3

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

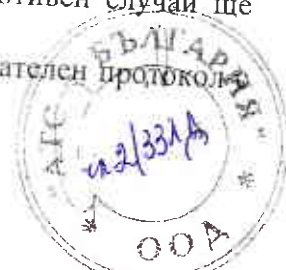
Образец № 9

От Георги, *та 2/331А* Александров  
с ЕГН *та 2/331А* Л.К. № *та 2/331А* издадена на *та 2/331А* от МВР *та 2/331А* в качеството  
ми на Управител на "АТС-България" ООД, вписано в търговския регистър при агенция по  
вписванията с ЕИК 130332479, със седалище и адрес на управление гр. София, община  
Столична, ж.к. Младост 1, ул. „Димитър Моллов” №16, п. код 1750, тел. 02 975 20 73 факс  
02 975 22 85, e-mail [order@atsbulgaria.com](mailto:order@atsbulgaria.com)

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
"Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за  
административната дейност на ТП на НОИ – Монтана" ви представяме нашето  
техническо предложение за изпълнение на поръчката.

Приемаме изискванията на Възложителя, съгласно пълното описание на предмета на  
поръчката и приложенията от документацията и предлагаме да изпълним поръчката, при  
следните условия:

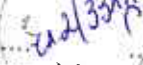
1. Декларираме, че ще доставяме фабрично нови, неупотребявани, оригинални  
(нерециклирани) консумативи, произведени в завод производител на съответната марка офис  
техника, опаковани по надлежен начин в оригинални опаковки с ненарушена цялост и с  
отбелязани върху същата дата на производство, срок на годност и логото на съответния  
производител на принтери и копирни машини.
2. Декларираме, че имаме възможност да извършваме доставки на всички консумативи,  
подробно описани по видове, технически характеристики и прогнозни количества, посочени в  
*Приложение 1* за срок от 12 месеца.
3. Ще изпълняваме всяка доставка, включително след рекламация, в рамките на  
работното време на Възложителя – от 8:30 ч. до 12:00 ч. и от 13:00 ч. до 16:30 ч. в срок от 3  
(три) работни дни, считано от деня, следващ деня на получаване на електронна поща или факс  
на писмена заявка/рекламация от Възложителя.
4. Ще осигуряваме свой представител при всеки случай на подадена от Възложителя  
рекламация за некоректна доставка в срок от 3(три) работни дни, в противен случай ще  
приемаме за основателна всяка рекламация от Възложителя.
5. Имам възможност да извършваме доставки на консумативи, извън описаните в  
*Приложение 1*, с търговска отстъпка в размер на 15% (словом петнадесет%) от ценовата ни  
листа към момента на подаване на съответната заявка.
6. Декларираме, че ще извършваме периодични доставки на консумативи, заявени от  
Възложителя, с минимум 6 месеца остатъчен срок на годност към момента на доставката на  
административния адрес на ТП на НОИ – Монтана: гр. Монтана 3400, бул. "Трети март" №  
76, стая № 204.
7. При констатиране на явни недостатъци от Възложителя (разлики във вида,  
количеството или качеството на доставените консумативи), както и при поява на скрити  
недостатъци на вече доставените консумативи в рамките на гаранционния срок, ще приемаме  
писмени рекламации от Възложителя (по факс или e-mail) и ще заменяме рекламираните  
артикули за наша сметка в срок от 3(три) работни дни от уведомяването ни.
8. Ще осигуряваме свой представител при всеки случай на подадена от Възложителя  
рекламация за некоректна доставка в срок от 3 (три) работни дни, в противен случай ще  
приемаме за основателна всяка рекламация от Възложителя.
9. За всяка доставка ще представяме на Възложителя приемо-предавателен протокол  
посочени количества и единични цени.



10. Ще представяме фактура за всяка коректно изпълнена доставка, след подписване на приемо-предавателния протокол от Възложителя.

11. Приемаме разплащането по всяка отделна доставка да се осъществява от Възложителя по банков път по посочена в офертата ни банкова сметка в срок от 10 (десет) работни дни, след представяне на приемо-предавателен протокол и надлежно оформена фактура.

Дата: 08.06.2015 г.

ПОДПИС:   
/Георги Александров, Управител/  
/име, фамилия, длъжност, печат/

