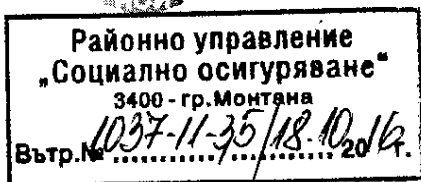




РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - МОНТАНА



ПРОТОКОЛ № 1

основание чл. 54, ал. 7 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП)

Днес, 07.10.2016 г. в 10,30 часа в сградата на ТП на НОИ – Монтана, гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 76, стая № 311, във връзка с Решение № 1040-11-7 от 18.08.2016 г. на директора на ТП на НОИ – Монтана за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Комплексно почистване на административната сграда на ТП на НОИ – Монтана, бул. „Трети март“ № 76”, назначената със заповед № 1015-11-179/07.10.2016 г. на и.д. директор на ТП на НОИ – Монтана комисия за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. Емилия Любенова – началник на отдел „Административен”

ЧЛЕНОВЕ:

2. Лиляна Каменова – юрисконсулт в отдел „Административен”;

3. Габриела Миронова – главен счетоводител в отдел „Административен”;

започна работа по извършване на подбор, разглеждане и оценка на постъпилите оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Комплексно почистване на административната сграда на ТП на НОИ – Монтана, бул. „Трети март“ № 76”.

Председателят на комисията откри заседанието, като прочете заповед № 1015-11-179/07.10.2016 г. на и.д. директор на ТП на НОИ – Монтана и представи членовете на комисията.

На комисията бяха предоставени списък на получените оферти в обявения срок – до 17:00 ч. на 06.10.2016 г. и протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, ведно с получените 2 бр. оферти, с което са изпълнени изискванията на Закона за обществените поръчки за провеждане на процедурата.

Председателят на комисията обяви протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП със списъка с участниците по реда на подаване на офертите в деловодството на ТП на НОИ – Монтана, както следва:

1. „БОРИВАН“ ООД гр. София, вх. № 1028-11-16/05.10.2016 г., подадена в 10:18 часа;

2. „РАЙТ КЛИЙНИНГ“ ООД гр. София, вх. № 1028-11-17/06.10.2016 г., подадена в 10:14 часа.

След обявяване на протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, председателят и членовете на комисията попълниха и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията констатира, че при откриване на заседанието не присъстват представители на участниците и други лица.

Председателят на комисията обяви, че откритата процедура ще се проведе съгласно критериите и изискванията, посочени в обявлението, одобрено с Решение № 1040-11-7 от 18.08.2016 г. на директора на ТП на НОИ – Монтана за откриване на процедурата.

Комисията пристъпи към отваряне на запечатаните опаковки на участниците по реда на тяхното постъпване, съгласно чл. 54, ал. 3 от ППЗОП.

ПЪРВА ОФЕРТА – „БОРИВАН“ ООД гр. София

Офертата на участника е представена в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, списък на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията оповести съдържанието на опаковката. На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“.

ВТОРА ОФЕРТА – „РАЙТ КЛИЙНИНГ“ ООД гр. София

Офертата на участника е представена в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията оповести съдържанието на опаковката. На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“.

С това приключи откритото заседание на комисията.

След приключване на публичната част от заседанието, комисията продължи своята работа на закрито заседание, като разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка.

След обстойна проверка на информацията, съдържаща се в Единния свропейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на участниците, резултатите от проверката на комисията са, както следва:

„БОРИВАН“ ООД гр. София

При проверката на документите, комисията установи следното:

1. Съгласно т. 3.1. от Раздел III от „Указания за участие и изисквания на възложителя при подготовка на офертите за участие“ от документацията за обществената поръчка „Участниците следва да са изпълнили дейности с предмет и обем, сходен с тези на поръчката за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата.

Минимално изискване: Участникът да е изпълнил за горепосочения период минимум 1 (една) услуга, сходна с предмета на обществената поръчка.

Под услуги „сходни“ с предмета на обществената поръчка следва да се разбират услуги по почистване на административни сгради, обществено-обслужващи сгради и/или транспортни сгради (гари и аерогари) с разгъната застроена площ (РЗП) минимум 1200 кв.м.

Забележка: Относно понятията административни сгради, обществено-обслужващи сгради и транспортни сгради (гари и аерогари) следва да се има предвид класификацията, съдържаща се в „Класификация на сградите и строителните съоръжения“ (КСС-2001) и Методологични бележки по класификацията на сградите и строителните съоръжения - версия 2001 към КСС-2001“.

За доказване на своите технически възможности участникът е попълнил част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, т. 1б) в ЕЕДОП – образец № 1, като е посочил, че е изпълнил 2 (две) услуги. В така представената информация за изпълнените услуги, попълнена в т. 1б) от част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП – образец № 1, липсва информация относно разгънатата застроена площ (РЗП) на почистваните пощения.

Участникът е представил разпечатки от информации за изпълнени договори от сайта на АОП, които кореспондират с описаните в т. 1б) от част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП – образец № 1 изпълнени услуги по почистване, но за същите не е пояснено, че се прилагат като доказателства за изпълнените услуги, тъй като не са описани в ЕЕДОП в т. 1б) от част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП – образец № 1. Същевременно участникът е описал приложените разпечатки от информации за изпълнени договори от сайта на АОП в част V „Намалявянс на броя на квалифицираните кандидати“ от ЕЕДОП – образец № 1, която част няма отношение към конкретната обществена поръчка.

След като разгледа представените от участника 2 бр. разпечатки от информации за изпълнени договори от сайта на АОП, комисията установи, че в същите липсва информация относно разгънатата застроена площ (РЗП) на почистваните помещения.

Комисията достигна до следния извод:

За посочените в списъка 2 (две) услуги по почистване, комисията не може да направи обоснован извод относно обстоятелството доколко посочените услуги отговарят на изискването на Възложителя „под услуги „сходни“ с предмета на обществената поръчка следва да се разбират услуги по почистване на административни сгради, обществено-обслужващи сгради и/или транспортни сгради (гари и аерогари) с разгъната застроена площ (РЗП) минимум 1200 кв.м.“, тъй като и в Списъка на услугите, попълнен в ЕЕДОП – образец № 1 и в представените 2 бр. разпечатки от информации за изпълнени договори от сайта на АОП липсва информация относно разгънатата застроена площ (РЗП) на почистваните помещения.

2. Съгласно ЕЕДОП – образец № 1 от документацията за участие, участниците следва да попълнят част VI „Заклучителни положения“, като по този начин официално дават съгласие Възложителят да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е представена в съответната част, раздел, точка/и от представения ЕЕДОП за целите на процедурата за възлагане на обществената поръчка, като същевременно следва да посочат кратко описание на същата, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер.

В представения ЕЕДОП – образец № 1 участникът е попълнил част VI „Заклучителни положения“, като по този начин официално е дал съгласие Възложителят да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е представена в „**част II – раздел А, част III – раздел А, Б, В, Г, част IV – раздел В, и част V по всички точки, в които е посочена информация, изисквана от Възлагащия орган**“. Участникът не е дал съгласие Възложителят да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е представена в **част II – раздел В и Г, както и в част IV – раздел Г**. Не е посочена и препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*.

Във връзка с горното, комисията констатира, че е необходимо на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП да се изиска от участника „Бориван“ ООД да представи следните документи:

1. Списък на услугите, които са сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Списъкът се попълва в приложения към документацията за обществената поръчка образец № 1 - ЕЕДОП (част IV, буква В, т. 1б).

Забележка: Участниците декларират съответствието си с поставените от Възложителя критерии за подбор, отнасящи се до техническите и професионални способности чрез попълване на част IV, буква В от ЕЕДОП - образец № 1 от документацията за участие. Участниците посочват доказателство за всяка извършена услуга, описана от тях в ЕЕДОП. Доказателствата следва да бъдат издадени от получателя или от друг компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. В случай, че доказателствата не са включени в публичен регистър или не са

публично достъпни, към попълнения ЕЕДОП участниците представят съответното доказателство под формата на заверено копие.

Минимално изискване: Участникът да е изпълнил за горепосочения период минимум 1 (една) услуга, сходна с предмета на обществената поръчка.

Под услуги „сходни“ с предмета на обществената поръчка следва да се разбират услуги по почистване на административни сгради, обществено-обслужващи сгради и/или транспортни сгради (гари и аерогари) с разгъната застроена площ (РЗП) минимум 1200 кв.м.

Относно понятията административни сгради, обществено-обслужващи сгради и транспортни сгради (гари и аерогари) следва да се има предвид класификацията, съдържаща се в „Класификация на сградите и строителните съоръжения“ (КСС-2001) и Методологични бележки по класификацията на сградите и строителните съоръжения - версия 2001 към КСС-2001.

2. ЕЕДОП – образец № 1 от документацията за участие с коректно попълнена информация по част VI „Заключителни положения“, с която официално дава съгласие Възложителят да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е представена в съответната част, раздел, точка/и от представения ЕЕДОП за целите на конкретната процедура за възлагане на обществената поръчка с посочване на препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*.

„РАЙТ КЛИЙНИНГ“ ООД гр. София

При проверката на документите, комисията установи следното:

1. Съгласно т. 1.2. от Раздел V от „Указания за участие и изисквания на възложителя при подготовка на офертите за участие“ от документацията за обществената поръчка, за участие в настоящата процедура участниците следва да представят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на ЗОП и условията на Възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката; ЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016 г. - **по образец № 1 - в оригинал**. Наименованието на образец № 1 от документацията на обществената поръчка е „Стандартен образец на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)“.

Съгласно т. 3. от Раздел V от „Указания за участие и изисквания на възложителя при подготовка на офертите за участие“ от документацията за обществената поръчка „Представените образци са одобрени от Възложителя и са част от документацията за участие. Същите се попълват съобразно посочените в тях указания, като не се допускат промени или изтриване в утвърдените образци от страна на участниците“.

Представения от участника ЕЕДОП не е изготвен по образец № 1 от документацията за участие. В документа, представен от участника липсва текста „Образец № 1“ и е с наименование „ЕДИННИЯ ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП)“.

2. Съгласно т. 3.1. от Раздел III от „Указания за участие и изисквания на възложителя при подготовка на офертите за участие“ от документацията за обществената поръчка „Участниците следва да са изпълнили дейности с предмет и обем, сходен с тези на поръчката за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата.

Минимално изискване: Участникът да е изпълнил за горепосочения период минимум 1 (една) услуга, сходна с предмета на обществената поръчка.

Под услуги „сходни“ с предмета на обществената поръчка следва да се разбират услуги по почистване на административни сгради, обществено-обслужващи сгради и/или

транспортни сгради (гари и аерогари) с разгъната застроена площ (РЗП) минимум 1200 кв.м.

Забележка: Относно понятията административни сгради, общественно-обслужващи сгради и транспортни сгради (гари и аерогари) следва да се има предвид класификацията, съдържаща се в „Класификация на сградите и строителните съоръжения“ (КСС-2001) и Методологични бележки по класификацията на сградите и строителните съоръжения - версия 2001 към КСС-2001“.

За доказване на своите технически възможности участникът е попълнил част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, т. 1б) в ЕЕДОП – образец № 1, като е посочил Списък за изпълнението на 6 (шест) услуги с посочване на разгънатата застроена площ (РЗП) на почистваните помещения и е приложил доказателства за всяка изпълнена услуга – заверени копия от 2 бр. референции, 2 бр. удостоверения, 1 бр. разпечатка от информация за изпълнен договор от сайта на АОП и 1 бр. разпечатка от обявление за възложена поръчка от сайта на АОП.

След като разгледа представените от участника доказателства за изпълнени услуги, комисията достигна до следните изводи:

- Представените доказателства за изпълнените услуги под № 1, 3, 4 и 5 (2 бр. референции, 1 бр. удостоверение и 1 бр. разпечатка от информация за изпълнен договор от сайта на АОП) не удостоверяват посочената информация относно разгънатата застроена площ (РЗП) на почистваните помещения в представения в част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, т. 1б) в ЕЕДОП – образец № 1 Списък на изпълнените услуги;

- Представеното доказателство за изпълнената услуги под № 6 (разпечатка от обявление за възложена поръчка от сайта на АОП) не удостоверява изпълнението на услугата, а само възлагането ѝ.

3. Съгласно т. 1.5. от Раздел V от „Указания за участие и изисквания на възложителя при подготовка на офертите за участие“ от документацията за обществената поръчка, за участие в настоящата процедура участниците следва да представят декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – по образец № 2.

Съгласно т. 3. от Раздел V от „Указания за участие и изисквания на възложителя при подготовка на офертите за участие“ от документацията за обществената поръчка „Представените образци са одобрени от Възложителя и са част от документацията за участие. Същите се попълват съобразно посочените в тях указания, като не се допускат промени или изтриване в утвърдените образци от страна на участниците“.

Представените от участника 2 бр. декларации не са изготвени по образец № 2 от документацията на поръчката. В представените от двамата управители Радослав Павлов и Стефан Цолов декларации липсва текста „Образец № 2“, като на мястото му е изписано логото на участника. В представените от двамата управители декларации не е декларирано вярното обстоятелство по т. 1, 2 и 3 от декларациите, каквито са указанията за попълване на същата, посочени в образец № 2 от документацията.

Във връзка с горното, комисията констатира, че е необходимо на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП да се изиска от участника „Райт Клийнинг“ ООД да представи следните документи:

1. Нов ЕЕДОП, изготвен по образец № 1 от документацията за участие.

2. Списък на услугите, които са сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Списъкът се попълва в приложения към документацията за обществената поръчка образец № 1 - ЕЕДОП (част IV, буква В, т. 1б).

Забележка: Участниците декларират съответствието си с поставените от Възложителя критерии за подбор, отнасящи се до техническите и професионални способности чрез попълване на част IV, буква В от ЕЕДОП - образец № 1 от документацията за участие. Участниците посочват доказателство за всяка извършена услуга, описана от тях в ЕЕДОП. Доказателствата следва да бъдат издадени от получателя или от друг компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. В случай, че доказателствата не са включени в публичен регистър или не са публично достъпни, към попълнения ЕЕДОП участниците представят съответното доказателство под формата на заверено копие.

Минимално изискване: Участникът да е изпълнил за горепосочения период минимум 1 (една) услуга, сходна с предмета на обществената поръчка.

Под услуги „сходни“ с предмета на обществената поръчка следва да се разбират услуги по почистване на административни сгради, обществено-обслужващи сгради и/или транспортни сгради (гари и аерогари) с разгъната застроена площ (РЗП) минимум 1200 кв.м.

Относно понятията административни сгради, обществено-обслужващи сгради и транспортни сгради (гари и аерогари) следва да се има предвид класификацията, съдържаща се в „Класификация на сградите и строителните съоръжения“ (КСС-2001) и Методологични бележки по класификацията на сградите и строителните съоръжения - версия 2001 към КСС-2001.

3. Декларации по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – по образец № 2 от документацията за участие (в оригинал) от двамата управители на фирмата.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията определя на участниците срок за представяне на допълнително изискваните документи до **5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

Документите, изисквани от участниците следва да бъдат представени в запечатан непрозрачен плик с надпис „Допълнение към оферта за обществена поръчка с предмет „Комплексно почистване на административната сграда на ТП на НОИ – Монтана, бул. „Трети март“ № 76”, с посочване на подател, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

Допълнителните документи следва да бъдат получени на адреса на ТП на НОИ – Монтана: 3400 гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 76, ет. 3, стая № 302 – деловодство.

На основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП след изтичане на срока за представяне на допълнително изискваните документи от участниците, комисията ще разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя и ще вземе решение относно допускане на участниците до по-нататъшно участие в процедурата.

На етап разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, комисията приключи своята работа на 18.10.2016 г.

Настоящият протокол се състои от 6 (шест) страници и се състави на 18.10.2016 г.

КОМИСИЯ:

1. *ел 2/331Д*
(Емилия Любенова)
2. *ел 2/331Д*
(Лидия Каменова)
3. *ел 2/331Д*
(Габриела Мирончева)