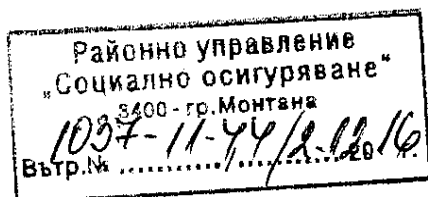




# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - МОНТАНА



## ПРОТОКОЛ № 1

основание чл. 54, ал. 7 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП)

Днес, 01.12.2016 г. в 14,00 часа в сградата на ТП на НОИ – Монтана, гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 76, стая № 311, във връзка с Решение № 1040-11-9 от 05.10.2016 г. на директора на ТП на НОИ – Монтана за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали за административната дейност на ТП на НОИ – Монтана по обособени позиции“ и Решение за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация № 1040-11-11/16.11.2016 г. на упълномощеното длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП за удължаване на срока за представяне на оферти до 30.11.2016 г., назначената със заповед № 1015-11-210/01.12.2016 г. на директора на ТП на НОИ – Монтана комисия за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите в състав:

### ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. Емилия Любенова – началник на отдел „Административен“

### ЧЛЕНОВЕ:

2. Лиляна Каменова – юристконсулт в отдел „Административен“;

3. Габриела Миронова – главен счетоводител в отдел „Административен“;

започна работа по извършване на подбор, разглеждане и оценка на постъпилите оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали за административната дейност на ТП на НОИ – Монтана по обособени позиции“: Обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“, Обособена позиция № 2 „Доставка на счетоводни книги, кочани с квитанции, папки за сортиране, ролки за калкулатори и кламери“.

Председателят на комисията откри заседанието, като прочете заповед № 1015-11-210/01.12.2016 г. на директора на ТП на НОИ – Монтана и представи членовете на комисията.

На комисията бяха предоставени списък на получените оферти в обявения удължен срок – до 17:00 ч. на 30.11.2016 г. и протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, ведно с получената 1 бр. оферта. С протокол от длъжностното лице по заповед № 1015-11-203/16.11.2016 г. на упълномощеното длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП на комисията беше предоставена получената 1 бр. оферта в първоначално обявения срок за получаване на оферти – до 17,00 часа на 15.11.2016 г., с което са изпълнени изискванията на Закона за обществените поръчки за провеждане на процедурата.

Председателят на комисията обяви получените протоколи по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП с участниците, както следва:

1. „ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС“ АД гр. София – за обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“, вх. № 1028-11-28/15.11.2016 г., подадена в 10:08 часа;

2. „ТРАНС КО 04“ ЕООД гр. София – за обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“ и обособена позиция № 2 „Доставка на счетоводни книги, кочани с квитанции, папки за сортиране, ролки за калкулатори и кламери“, вх. № 1028-11-29/30.10.2016 г., подадена в 10:42 часа.

След обявяване на протоколите по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, председателят и членовете на комисията попълниха и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията констатира, че при откриване на заседанието не присъстват представители на участниците и други лица.

Председателят на комисията обяви, че откритата процедура ще се проведе съгласно критериите и изискванията, посочени в обявлението, одобрено с Решение № 1040-11-8 от 19.08.2016 г. на директора на ТП на НОИ – Монтана за откриване на процедурата.

Комисията пристъпи към отваряне на запечатаните опаковки на участниците по реда на тяхното постъпване, съгласно чл. 54, ал. 3 от ППЗОП.

### **ПЪРВА ОФЕРТА – „ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС“ АД**

Офертата на участника е представена в запечатана непрозрачна опаковка, върху която е вписан предмета на поръчката и обстоятелството, че е за обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“. Опаковката съдържа изискваните от Възложителя документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията оповести съдържанието на опаковката. На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“.

### **ВТОРА ОФЕРТА – „ТРАНС КО 04“ ЕООД**

Офертата на участника е представена в запечатана непрозрачна опаковка, върху която е вписан предмета на поръчката и обстоятелството, че е за обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“ и обособена позиция № 2 „Доставка на счетоводни книги, кочани с квитанции, папки за сортиране, ролки за калкулатори и кламери“ Опаковката съдържа 2 бр. папки, за всяка от обособените позиции, като всяка от тях съдържа изискваните от Възложителя документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, придружени със списък на представените документи, както и 2 бр. отделни запечатани непрозрачени пликове с надписи „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1“ и „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 2“. Комисията оповести съдържанието на опаковката. На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха техническите предложения на участника по двете обособени позиции и пликите с надписи „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1“ и „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 2“.

С това приключи откритото заседание на комисията.

След приключване на публичната част от заседанието, комисията продължи своята работа на закрито заседание, като разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка.

След обстойна проверка на информацията, съдържаща се в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на участниците, резултатите от проверката на комисията са, както следва:

### **„ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС“ АД**

При проверката на документите, комисията установи следното:

1. Съгласно представената информация от участника в част III „Основания за изключване“, буква Б „Основния, свързани с плащането на данъци и осигуровки“, и приложените документи, доказващи тази информация, участникът декларира, че има задължения за данъци в размер на 75834,74 лв., които не са изплатени. Участникът е приложил „Акт за установяване на задължения по чл. 107, ал. 3 от ДОПК № 182542 – 1/10.10.2016 г., издаден от Столична община, Дирекция „Общински приходи“, отдел ОП

МЛАДОСТ, удостоверяващ декларираното обстоятелство. Видно от приложените заверени копия от документи на дружеството: Счетоводен баланс към 31.12.2015 г., Отчет за приходите и разходите за периода 01.01.2015 г. – 31.12.2015 г., Отчет за паричните потоци за 2015 г., Отчет за собствения капитал към 31.12.2015 г. и Справка за нетекущите (дълготрайни) активи към 31.12.2015 г., размерът на неплатените дължими данъци на дружеството са под 1% от сумата на годишния общ оборот за последната приключила финансова година, по смисъла на чл. 54, ал. 3, т. 1 от ЗОП. Участникът „ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС“ АД попада в изключенията, посочени в цитираната разпоредба и не следва да бъде отстранен от процедурата.

2. Съгласно т. 1.5. от Раздел IV от „Указания за участие и изисквания на възложителя при подготовка на офертите за участие“ от документацията за обществената поръчка „Спрямо участниците трябва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на посочените обстоятелства с попълване на приложения към документацията за обществената поръчка образец – ЕЕДОП (част III) – образец № 1 от съответните лица, посочени в чл. 40 и съобразно чл. 41 от ППЗОП.“

Лицата, посочени в чл. 40 от ППЗОП са представляващите участника, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Съгласно чл. 41 от ППЗОП, когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Представеният от участника „ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС“ АД ЕЕДОП е подписан от тримата членове на съвета на директорите, но не е попълнена информация в част II „Информация за икономическия оператор“, буква Б „Информация за представителите на икономическия оператор“ за всеки един от членовете на Съвета на директорите.

Представеното копие от протокол № 38/15.08.2014 г. от заседание на Съвета на директорите на „ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС“ АД, съгласно който на основание чл. 235, ал. 2 от Търговския закон се възлага на Изпълнителния директор Николай *и. Димитров* Нанков да представлява дружеството пред трети лица, не може да бъде прието като основание същия да декларира обстоятелства по чл. чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, които касаят личното качество на останалите членове на Съвета на директорите на дружеството – Геннадий *и. Димитров* Нанков и Стела *и. Димитрова* Нанкова.

3. Съгласно т. 3.1. от Раздел III от „Указания за участие и изисквания на възложителя при подготовка на офертите за участие“ от документацията за обществената поръчка „Участникът трябва да е изпълнявал дейности с предмет и обем, сходен с предмета на обществената поръчка за последните три години, считано от датата на подаване на офертата при изисквано минимално ниво: да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата минимум 1 (една) доставка, сходна с предмета и обема на обществената поръчка на стойност не по-ниска от 5000,00 лв. без ДДС за обособена позиция № 1, съответно 4000,00 лв. за обособена позиция № 2.

Под доставки, „сходни“ с предмета на обществената поръчка следва да се разбира – доставка на канцеларски материали и/или принадлежности и други материали за офиса.

Информацията се предоставя в Част IV, буква В, т. 1б от ЕЕДОП.

Забележка: Участниците декларират съответствието си с поставените от Възложителя критерии за подбор, отнасящи се до техническите и професионални способности чрез попълване на част IV, буква В от ЕЕДОП - образец № 1 от документацията за участие. Участниците посочват доказателство за всяка извършена доставка, описана от тях в ЕЕДОП. Доказателствата следва да бъдат издадени от получателя или от друг компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. В случай, че доказателствата не са включени в публичен регистър или не са публично достъпни, към попълнения ЕЕДОП участниците представят съответното доказателство под формата на заверено копие.“

В попълнения Списък в част IV, буква В, т. 16 от ЕЕДОП, участникът „ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС“ АД е посочил изпълнението на 7 (седем) доставки, сходни с предмета и обема на поръчката на стойност по-висока от 5000,00 лв. без ДДС. Приложени са доказателства за всяка изпълнена доставка – заверени копия от 1 бр. референция и 6 бр. удостоверения.

След като разгледа представените от участника Списък и доказателства за изпълнени доставки, комисията достигна до следните изводи:

- За посочената в т. 2 от Списъка доставка с получател Икономически университет Варна и период на изпълнение 01.01.2014 г. – 31.12.2014 г. комисията не приема като доказателство представената референция № РД21-059/28.01.2014 г. от получателя Икономически университет Варна, тъй като същата удостоверява изпълнението на доставки на канцеларски материали за периода 01.01.2012 г. – 31.12.2012 г., но не и доставката, посочена от участника в т. 2 от Списъка в част IV, буква В, т. 16 от ЕЕДОП за периода 01.01.2014 г. – 31.12.2014 г. Датата на издадената референция е преди датата на приключване на доставката, посочена от участника в Списъка;

- За посочената в т. 5 от Списъка доставка с получател „Хенди Тел“ ЕООД и период на изпълнение 12.08.2014 г. – 12.08.2016 г. на стойност 112819,70 лв. комисията не приема като доказателство представеното удостоверение без изх. № с дата 12.08.2016 г. от получателя „Хенди Тел“ ЕООД, тъй като същото удостоверява изпълнението на доставки на копирна хартия за периода 12.02.2016 г. – 12.08.2016 г. на стойност 18540,20 лв., но не и доставката, посочена от участника в т. 5 от Списъка в част IV, буква В, т. 16 от ЕЕДОП.

- Всички 7 бр. представени доказателства за изпълнените доставки, посочени в Списъка не са вписани в част IV, буква В, т. 16 от ЕЕДОП, като доказателства, потвърждаващи декларираната от участника информация в Списъка.

Във връзка с горното, комисията констатира, че е необходимо на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП да се изиска от участника „ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС“ АД да представи следните документи:

1. Да представи нов ЕЕДОП – образец № 1 от документацията за участие:

1.1. С коректно попълнена информация в част II „Информация за икономическия оператор“, буква Б „Информация за представителите на икономическия оператор“ за всеки един от членовете на Съвета на директорите;

1.2. С попълнена информация в част IV „Критерии за подбор“, буква В „Технически и професионални способности“, т. 16 - Списък на доставките, сходни с предмета и обема на обществената поръчка на стойност не по-ниска от 5000,00 лв. без ДДС, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за изпълнените доставки, отговарящи на изискванията на Възложителя.

### **„ТРАНС КО 04“ ЕООД**

При проверката на документите, комисията установи следното:

Участникът е подал ЕЕДОП и по двете обособени позиции, за които се установява следното:

1. Съгласно т. 3.1. от Раздел III от „Указания за участие и изисквания на възложителя при подготовка на офертите за участие“ от документацията за обществената поръчка „Участникът трябва да е изпълнявал дейности с предмет и обем, сходен с предмета на обществената поръчка за последните три години, считано от датата на подаване на офертата при изисквано минимално ниво: да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата минимум 1 (една) доставка, сходна с предмета и обема на обществената поръчка на стойност не по-ниска от 5000,00 лв. без ДДС за обособена позиция № 1, съответно 4000,00 лв. за обособена позиция № 2.

Под доставки, „сходни“ с предмета на обществената поръчка следва да се разбира – доставка на канцеларски материали и/или принадлежности и други материали за офиса.

Информацията се предоставя в Част IV, буква В, т. 1б от ЕЕДОП.

Забележка: Участниците декларират съответствието си с поставените от Възложителя критерии за подбор, отнасящи се до техническите и професионални способности чрез попълване на част IV, буква В от ЕЕДОП - образец № 1 от документацията за участие. Участниците посочват доказателство за всяка извършена доставка, описана от тях в ЕЕДОП. Доказателствата следва да бъдат издадени от получателя или от друг компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. В случай, че доказателствата не са включени в публичен регистър или не са публично достъпни, към попълнения ЕЕДОП участниците представят съответното доказателство под формата на заверено копие.“

В попълнените Списъци в част IV, буква В, т. 1б от двата ЕЕДОП, участникът „ТРАНС КО 04“ ЕООД е посочил изпълнението на 4 (четири) доставки, сходни с предмета и обема на поръчката, от които 3 доставки са на стойност по-висока от 5000,00 лв. без ДДС за обособена позиция № 1, съответно 4000,00 лв. без ДДС за обособена позиция № 2. Приложени са доказателства за всяка изпълнена доставка – заверени копия от 1 бр. референция и 3 бр. удостоверения.

След като разгледа представените от участника Списъци и доказателства за изпълнени доставки, комисията достигна до следните изводи:

- За посочените в т. 1 от Списъците доставки с получател ТП ДЛС „Шерба“ при СИДП с период на изпълнение 01.07.2015 г. – 31.12.2015 г. на стойност 2486,03 лв. без ДДС и приложената референция № 64/15.01.2016 г. от получателя комисията не приема, че отговарят на изискванията на Възложителя относно параметъра стойност на изпълнените доставки, а именно: да са на стойност по-висока от 5000,00 лв. без ДДС.

- Всички 4 бр. представени доказателства за изпълнените доставки, посочени в Списъците не са вписани в част IV, буква В, т. 1б от ЕЕДОП, като доказателства, потвърждаващи декларираната от участника информация в Списъците.

2. Съгласно ЕЕДОП – образец № 1 от документацията за участие, участниците следва да попълнят част VI „Заклучителни положения“, като по този начин официално дават съгласие Възложителят да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е представена в съответната част, раздел, точка/и от представения ЕЕДОП за целите на процедурата за възлагане на обществената поръчка, като същевременно следва да посочат кратко описание на същата, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер.

В представените 2 бр. ЕЕДОП – образец № 1 участникът е попълнил части VI „Заклучителни положения“, като по този начин е дал официално съгласие Възложителят да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, декларирана в представените ЕЕДОП-и, но не е посочил правилния референтен номер на поръчката, определен от Възложителя, както и препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*.

3. В представените 2 бр. ЕЕДОП – образец № 1 участникът не е посочен правилния референтен номер на поръчката, определен от Възложителя в части I „Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя“.

Във връзка с горното, комисията констатира, че е необходимо на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП да се изиска от участника „ТРАНС КО 04“ ЕООД да представи следните документи:

1. Да представи нови 2 бр. ЕЕДОП – образец № 1 от документацията за участие за всяка от обособените позиции:

1.1. С коректно попълнена информация в част I „Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя“;

1.3. С попълнена информация в част IV „Критерии за подбор“, буква В „Технически и професионални способности“, т. 1б - Списък на доставките, сходни с предмета и обема на обществената поръчка на стойност не по-ниска от 5000,00 лв. без ДДС, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за изпълнените доставки, отговарящи на изискванията на Възложителя.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията определя на участниците срок за представяне на допълнително изисканите документи **от 5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

Документите, изисквани от участниците следва да бъдат представени в запечатан непрозрачен плик с надпис „Допълнение към оферта за обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали за административната дейност на ТП на НОИ – Монтана по обособени позиции“, с посочване на обособената позиция, за която са допълнителните документи, подател, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

Допълнителните документи следва да бъдат получени на адреса на ТП на НОИ – Монтана: 3400 гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 76, ет. 3, стая № 302 – деловодство.

На основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП след изтичане на срока за представяне на допълнително изисканите документи от участниците, комисията ще разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя и ще вземе решение относно допускане на участниците до по-нататъшно участие в процедурата.

На етап разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, комисията приключи своята работа на 02.12.2016 г.

Настоящият протокол се състои от 6 (шест) страници и се състави на 02.12.2016 г.

#### **КОМИСИЯ:**

1. чл. 2/33ЛД  
(Емилия Любенова)
2. чл. 2/33ЛД  
(Лиляна Каменова)
3. чл. 2/33ЛД  
(Габриела Миронова)