



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - МОНТАНА



## ПРОТОКОЛ

№ 2

основание чл. 72 от Закона за обществените поръчки (отм. ДВ, бр. 13/16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.), във връзка с § 18 от ПЗР на ЗОП (оби. ДВ, бр. 13/16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.)

На 16.06.2016 г. в 15:30 часа в административната сграда на ТП на НОИ – Монтана, гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 76, стая № 311, в изпълнение на Решение № 1040-11-2 от 12.04.2016 г. на директора на ТП на НОИ – Монтана за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за административната дейност на ТП на НОИ – Монтана“, обявена на електронната страница на Агенцията по обществени поръчки под № 00145-2016-0072 от 12.04.2016 г., назначената със заповед № 1015-11-108/07.06.2016 г. на директора на ТП на НОИ – Монтана, комисия за разглеждане, оценка и класиране на офертите в състав:

### ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. Емилия Любенова – началник на отдел „Административен“

### ЧЛЕНОВЕ:

2. Габриела Миронова – главен счетоводител в отдел „Административен“;
3. Лиляна Каменова – юрисконсулт в отдел „Административен“;
4. Никифор Никифоров – старши експерт в отдел „Административен“;
5. Младенка Славчева – главен експерт в отдел „Административен“.

започна работа по разглеждане на допълнително представените документи от участника в процедурата „СЕЛЛЕКС“ ООД. Документите са регистрирани в деловодството на ТП на НОИ – Монтана с вх. № 1028-11-9#3/16.06.2016 г., 10 ч. и 24 мин.

Поради отсъствие на Иван Марков – началник на отдел „КПК“ и редовен член на комисията, на основание заповед № 1015-11-108/07.06.2016 г. на директора на ТП на НОИ – Монтана на негово място като член на комисията встъпва Никифор Никифоров – старши експерт в отдел „Административен“.

В началото на заседанието и преди да се пристъпи към отваряне на плика с допълнително представените документи, встъпилият резервен член на комисията попълни и подписа декларация по чл. 35 от ЗОП.

Комисията установи, че в изпълнение на решенията ѝ, отразени в Протокол № 1 от 08.06.2016 г., на 10.06.2016 г. участникът е получил Протокол № 1.

На участника на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП е предоставен срок от 5 (пет) работни дни за представяне на допълнителни документи. Срокът тече от деня, следващ датата на получаване на Протокол № 1 от участника. Тъй като документите са представени в определения срок комисията пристъпи към разглеждането им.

### УЧАСТНИК „СЕЛЛЕКС“ ООД

В Протокол № 1/08.06.2016 г. за участника е констатирано следното:

1. Участникът е представил Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП, който не е подписан и подпечатан от участника.

2. Участникът е представил Декларация чл. 47, ал. 9 от ЗОП, която не отговаря на изискванията на възложителя – да е изготвена по образец № 2 от документацията, а именно:  
- в т. 1 не е отбелязано кое е вярното обстоятелство;  
- в т. 4 липсват текетовите на букви б) и в).

3. Участникът е представил Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите (*по образец № 8*), в който са вписани 3 бр. изпълнени доставки, за които е приложил 3 бр. заверени копия на доказателства за извършените доставки. Комисията е установила, че приложените доказателства не отговарят на изискванията на Възложителя и чл. 51, ал. 4 от ЗОП.

Участникът с писмо изх. № 783/15.06.2016 г. е представил:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП, подписан и подпечатан от участника – оригинал.

2. Декларация чл. 47, ал. 9 от ЗОП, изготвена *по образец № 2 от документацията* – оригинал.

3. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите (*по образец № 8*) заедно с доказателства за извършената доставка, отговарящи на изискванията на Възложителя и чл. 51, ал. 4 от ЗОП.

Въз основа на първоначално и допълнително представените от „СЕЛЛЕКС“ ООД документи в Плик № 1, комисията установи, че участникът е доказал съответствието си с критериите за подбор, поставени от Възложителя и се допуска до разглеждане на документите в Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“.

Комисията продължи работата си по разглеждане на документите в плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на допуснатите участници в процедурата:

#### „РОНОС“ ООД

Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника съдържа:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – изготвено по образец № 9 – оригинал с приложен Списък на предлаганите консумативи в табличен вид, изготвен по образец № 10.

При прегледа документите в плик № 2 на участника, комисията установи:

- техническото предложение на участника е изготвено по образца, приложен към документацията за участие и отговаря на изискванията на Възложителя;

- приложения Списък на предлаганите консумативи е изготвен по образца, приложен към документацията и отговаря на изискванията на Възложителя. Съгласно същия, участникът ще доставя оригинални консумативи за принтери, коирни и факс апарати за административната дейност на ТП на НОИ – Монтана.

Въз основа на горното участникът „РОНОС“ ООД се допуска до отваряне на ценовото предложение.

#### „АТС-БЪЛГАРИЯ“ ООД

Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника съдържа:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – изготвено по образец № 9 – оригинал с приложен Списък на предлаганите консумативи в табличен вид, изготвен по образец № 10.

При прегледа документите в плик № 2 на участника, комисията установи:

- техническото предложение на участника е изготвено по образца, приложен към документацията за участие и отговаря на изискванията на Възложителя;

- приложения Списък на предлаганите консумативи е изготвен по образца, приложен към документацията и отговаря на изискванията на Възложителя. Съгласно същия, участникът ще доставя оригинални консумативи за принтери, копирни и факс апарати за административната дейност на ТП на НОИ – Монтана.

Въз основа на горното участникът „АТС-БЪЛГАРИЯ“ ООД се допуска до отваряне на ценовото предложение.

#### „СЕЛЛЕКС“ ООД

Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника съдържа:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – изготвено по образец № 9 – оригинал с приложен Списък на предлаганите консумативи в табличен вид, изготвен по образец № 10.

При прегледа документите в плик № 2 на участника, комисията установи:

- техническото предложение на участника е изготвено по образца, приложен към документацията за участие и отговаря на изискванията на Възложителя;

- приложения Списък на предлаганите консумативи е изготвен по образца, приложен към документацията и отговаря на изискванията на Възложителя. Съгласно същия, участникът ще доставя оригинални консумативи за принтери, копирни и факс апарати за административната дейност на ТП на НОИ – Монтана.

Въз основа на горното участникът „СЕЛЛЕКС“ ООД се допуска до отваряне на ценовото предложение.

Комисията приема, че е налице основание за насрочване на публично заседание за отваряне на ценовите предложения (Плик № 3) на допуснатите участници и реши същото да се проведе на 22.06.2016 г. от 15:30 часа в административната сграда на ТП на НОИ – Монтана, гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 76, стая № 311.

Съобщение за датата, мястото и часа на отварянето на ценовите предложения да се публикува в Профила на купувача на интернет страницата на НОИ – [www.noi.bg](http://www.noi.bg), при спазване на срока по чл. 69а, ал. 3 от ЗОП.

Настоящият протокол се състави на 17.06.2016 г.

Настоящият протокол се състои от 3 (три) страници.

**Забележка:** На основание § 18 от ПЗР на ЗОП (обн. ДВ, бр. 13/16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.) и заповед № 1016-40-462/22.04.2016 г. на управителя на НОИ, всички цитирани в този протокол основания са от ЗОП (отм. ДВ, бр. 13/16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.)

#### КОМИСИЯ:

1. *em 2/331d*  
(Емилия Любенова)
2. *em 2/331d*  
(Габриела Миронова)
3. *em 2/331d*  
(Лиляна Каменова)
4. *em 2/331d*  
(Никифор Никифоров)
5. *em 2/331d*  
(Младенка Славчева)