



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формулари: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/EС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагати органи, които отговарят за процедурата)

Официално наименование: Национален осигурителен институт чрез ТП на НОИ – Монтана	Национален регистрационен номер: ² 1210825210105		
Пощенски адрес: бул. Трети март № 76			
Град: Монтана	код NUTS: BG312	Пощенски код: 3400	Държава: BG
Лице за контакт: Емилия Любенова		Телефон: +359 96394190	
Електронна поща: Emiliya.Damyanova@montana.nssi.bg		Факс: +359 96394140	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.noii.bg			
Адрес на профила на купувача (URL): https://tenders-public.nssi.bg/tp/mon			

I.2) Съвместно възлагане

- Поръчката обхваща съвместно възлагане
 В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:
- Поръчката се възлага от централен орган за покупки

I.3) Комуникация

- Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен прям безплатен достъп на: (URL)
https://tenders-public.nssi.bg/tp/mon/_layouts/15/DocSetHome.aspx?id=%2Ftp%2Fmon%2F2014%2F11-2018-1015-11-125

- Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)

Допълнителна информация може да бъде получена от

- Горепосоченото/ите място/места за контакт
 друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Офертите или заявлениета за участие трябва да бъдат изпратени

- електронно посредством: (URL)

- горепосоченото/ите място/места за контакт

- до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)

- Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен прям безплатен достъп на: (URL)

I.4) Вид на възлагания орган

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация |
| <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | |

I.5) Основна дейност

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|---|--|

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Управлява държавното обществено осигуряване
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

Предоставяне на услуги по почистване на помещения в сгради на ТП на НОИ
– Монтана и прилежащи площи

Референтен номер:² 11-2018-1015-11-125

II.1.2) Основен CPV код: 90900000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.1.3) Вид на поръчка

Строителство Доставки Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Предмет на обществената поръчка е да бъде осъществен избор на външен изпълнител за извършване на услуги по почистване на помещения в сгради на ТП на НОИ – Монтана и прилежащите им площи за срок от 24 месеца, считано от 06.01.2019 г. Обектите, в които ще се изпълнява услугата са, както следва:

1. Административна сграда на ТП на НОИ – Монтана, находяща се в гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 76 с обща площ за почистване 1280 кв. м.
2. Архивохранилище на ТП на НОИ – Монтана, находящо се в гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 38, ет. 1 (част от първи етаж в административната сграда на Регионален държавен архив – Монтана) с обща площ за почистване 136 кв. м.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 21000.00 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да
 Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции
 максимален брой обособени позиции:
 само една обособена позиция

- Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:
 Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование:²

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 90900000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

1. гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 76;
2. гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 38
код NUTS:¹ BG312

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указане на потребности и изисквания)

Предмет на обществената поръчка е да бъде осъществен избор на външен изпълнител, който да извърши услуги по почистване на помещения в сгради на ТП на НОИ - Монтана и прилежащите им площи за срок от 24 месеца, считано от 06.01.2019 г., както следва:

1. Почистване на административната сграда на ТП на НОИ-Монтана, находяща се в гр.Монтана, бул.„Трети март“ №76, разположена на 4 етажа ст 5-етажна сграда с РЗП 1280 кв. м., и прилежащите площи:

1.1. Услуги по ежедневно почистване, които включват следните дейности:

- Почистване на сервизни помещения (WC) - 7 бр.;
- Почистване на работни помещения (кабинети, канцеларии, заседателна зала и др.) - 30 бр.;
- Почистване на коридори, стълбища и фоайета;
- Измиване на всички AL врати – входни (2 бр.), етажни (4 бр.), на санитарните възли (17 бр.), вратата на приемната (1 бр.), преградите на гишетата в приемната, включително стъклата;
- Измитане и оборка на общи и прилежащи части около сградата (пред централния и задния вход), измиване на входната площадка и прилежащото входно фоайе към централния вход;

1.2. Услуги по ежеседмично почистване, които включват следните дейности:

- Почистване (сухо и влажно) на прах и замърсявания на мебели (работни бюра, маси, шкафове, рафтове, кожени дивани и фотьойли и др.), подпрозоречни первази, парапети и ръкохватки на стълбищата; офис столове.
- Почистване на архивните помещения (11 бр.) – измитане и измиване на подовите настилки, забърсване на прах от подпрозоречните первази и обезпрашаване на стелажите.
- Почистване на определени работни стаи със специален режим на допускане (стай №№ 207, 209, 401) в работно време и в присъствие на служители от ТП на НОИ - Монтана – измитане и измиване на подовите настилки, забърсване на прах от подпрозоречните первази, изхвърляне на боклука.
- Почистване на паяжини в работните и санитарните помещения и приемната, прилежащите им коридори, фоайета, междуетажни площи и стълбища, входове и входни площи.
- Двустранно влажно почистване на всички дървени врати.

1.3. Услуги по основно почистване два пъти годишно (през м. април и м. октомври) в неработни за ведомството дни, съгласувано с Възложителя, които включват следните дейности:

- Машинно почистване на твърди подови настилки (мозайка, мрамор, гранитогрес, теракот, балатум и др.).
- Измиване на прозорци (стъкла и дограма, двустранно).
- Почистване на щори (двустанно).
- Машинно почистване на тапицерията на мека мебел и столове.

1.4. Услуги по почистване, които ще бъдат извършвани периодично:

- Почистване от сняг и лед пред входовете на сградите, почистване на ледени висулки от козирките и покрива на сградите, както и разпръскване на сол срещу заледяване. Почистване от сняг на прилежащите към двата входа стълбища и тротоарни площи при снеговалеж преди започване на работното време и при необходимост през деня.
- Неколкократно ежедневно подсушаване на входните фоайета и стълбища при дъжд и снеговалеж.
- Извършване на извънредни почиствания при възникване на необходимост от такива (след ремонтни дейности, инцидентно замърсяване и др.).

2. Почистване на архивохранилището на ТП на НОИ-Монтана в гр.Монтана, бул."Трети март" №38, ет.1 (част от първи етаж в адм. сграда на Регионален държавен архив-Монтана) с РЗП 136 кв.м., и прилежащите площи – веднъж месечно в рамките на работното време на ТП на НОИ-Монтана, което е от 8:00 ч. до 17:00 ч., което включва следните дейности:

- Измитане и измиване с подходящ препарат на подовете, дезинфекция на

пода и санитарния фаянс в сервизното помещение.

- Почистване на врати, парапети и ръкохватки на стълбището.
- Обезпрашаване на стелажите.
- Почистване на паяжини.
- Почистване на кошчетата от отпадъци и поставяне на найлонови торби; събиране и изхвърляне на отпадъците.
- Измитане на хвърлени боклуци пред входовете, както и измиване на стълбището и стълбищната площадка.
- През летния сезон периодично (най-малко два пъти) да бъде окосявана тревата в прилежащия терен.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20
- Цена - Тежест: 21

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 21000.00 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Да Не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не

II.2.11) Информация относно опциите

Опции

Да Не

Описание на опциите:

II.2.12) Информация относно електронни каталози

Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

Идентификация на проекта:

II.2.14) Допълнителна информация:

Настоящата обществена поръчка се финансира със средства от бюджета на НОИ.

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят не поставя изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

Изисквано минимално/ни ниво/a:²

Няма

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участниците следва да са изпълнили дейности с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката през последните 3 (три) години от датата на подаване на оферта, като обема на извършените дейности е без значение.

Под „идентичен предмет“ да се разбира извършване на услуги по почистване на административни сгради и/или сгради за обществено обслужване.

Под „сходен предмет“ да се разбира извършване на услуги по почистване на жилищни и/или други сгради.

„Изпълнени“ са тези услуги, които са приключили през последните 3 (три) години от датата на подаване на оферта, независимо от датата на възлагането им.

Изисквано минимално/ни ниво/a:²

1. Участникът да е изпълнил през последните 3 (три) години от датата на подаване на оферта минимум 1 (една) услуга, идентична или сходна с предмета на обществената поръчка. Изискването се доказва чрез Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на оферта, с посочване на стойностите, датите и получателите, и доказателство за извършената услуга. Доказателствата следва да бъдат издадени от получателя или от друг компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Списъкът се попълва в приложения към документацията за обществената поръчка образец № 1 - еЕЕДОП (част IV, раздел В, т. 1б).

III.1.5) Информация относно запазени поръчки²

Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

При подписване на договора, избраният за изпълнител участник предоставя гаранция за обезпечаване изпълнението на договора в размер на 5 (пет) % от стойността на договора без включен ДДС в една от следните форми: парична сума, внесена по банкова сметка на ТП на НОИ – Монтана, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Условията и сроковете за задържане или

освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договора – неразделна част от документацията на обществената поръчка.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Ограничена процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателна процедура с договаряне
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателен диалог
 Партийство за иновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 Рамково споразумение с един оператор
 Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или оферти по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагаящият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки Да Не

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявленето в ОВ на ЕС: /S -

Номер на обявленето в РОП:

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 31/10/2018 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени оферти или заявленията за участие

1

<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 01.11.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 11:00

Място: Административната сграда на ТП на НОИ - Монтана, гр. Монтана, бул. "Трети март" № 76, етаж 3, стая № 311

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване
 Ще се използва електронно фактуриране
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото са налице освен основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, и тези по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

Възложителят може да не отстрани от процедурата участник на посоченото основание по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен. Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, има право да предприеме мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Когато мерките за доказване на надеждност са предприети преди подаване на офертата за участие, същите се описват в еЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото са налице и:

- някое от основанията по чл. 107 от ЗОП;
- обстоятелства по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролирани от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен в случаите на изключенията по чл. 4 от същия закон;
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ).

Съgl. чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на еЕЕДОП в електронен вид. Документите, чрез които се доказва декларираната в еЕЕДОП информация могат да бъдат изискани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съgl. чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключване на договора за обществена поръчка, Възложителят изиска от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата,

както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите, и за третите лица, ако има такива. Възложителят няма да изиска документи и доказателства, които вече са му били представени или които са му служебно известни, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Р.България, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите, тел. 0700 18 700; Интернет адрес: www.nap.bg.
- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите, Информационен център на МОСВ: София 1000, ул. „У. Гладстон“ № 67, телефон 02/940 6331, Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>.
- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика, София 1051, ул. Триадица № 2, телефон: 02/8119 443, Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>; Извънителна агенция „Главна инспекция по труда“, София 1000, бул. Дондуков №3, тел.: 02/8101759; 0700 17670; e-mail: secriidirector@cli.government.bg.

ТП на НОИ - Монтана предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията на обществената поръчка, която може да бъде намерена в електронното досие на процедурата на интернет адреса на Възложителя: <https://www.npi.bg>, рубрика "Профил на купувача" на адрес: <https://tenders-public.nssi.bg/tp/mol> от датата на публикуване на обявленето в ОВ на ЕС.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
	Телефон: +359 29884070	
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:	Пощенски код:	Държава:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/ крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
Телефон:		
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 21/09/2018 дд/мм/ггг		

Възлагашият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва