

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Наименование на поръчката:	„Предоставяне на услуги по охрана на имоти на ТП на НОИ – Монтана“
----------------------------	--

1. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Възлагането на обществената поръчка има за цел да бъде сключен договор за срок от 24 месеца, считано от 01.02.2019 г. за предоставяне на услуги по охрана на имоти на ТП на НОИ – Монтана, и включва изпълнението на следните дейности:

1. Охрана чрез физическа дневна невъоръжена охрана, пропускателен режим, видеонаблюдение и охрана със СОТ на административната сграда на ТП на НОИ – Монтана, находяща се в гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 76;
2. Охрана със СОТ на предоставени за ползване помещения за архивохранилище на ТП на НОИ – Монтана в гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 38, етаж 1;
3. Охрана със СОТ на предоставени за ползване помещения в гр. Лом, пл. „Свобода“ № 8, етаж 3.

Възложителят изисква комплексност на офертата. Участниците офертират извършване на услуга за всички обекти, включени в предмета на обществената поръчка.

В случай, че участник не офертира извършване на услуга за един или повече обекти от обществената поръчка, ще бъде отстранен от процедурата.

Общи изисквания към предлаганите от услуги:

1. Предлаганите услуги трябва да отговарят на изискванията, определени в Техническата спецификация.
2. Изпълнителят следва да извършва услугите по предмета на обществената поръчка в съответствие със Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД), Закона за Министерството на вътрешните работи (ЗМВР), Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ), приложимото законодателство, действащите вътрешни правила и инструкции на Възложителя.
3. Изпълнителят следва да има валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност, издаден по реда на Закона за частната охранителна дейност, вписан в Единен автоматизиран централизиран регистър по чл. 70 от ЗЧОД, включващ най-малко дейностите по чл. 5, ал. 1, т. 2 и т. 3 от ЗЧОД, с обхват най-малко територията на област Монтана, или удостоверение издадено по реда на наредбата по чл. 2, ал. 4 от ЗЧОД (Наредба № 8121з-610/11.06.2018 г.), в случай, че е регистриран в държава – членка на Европейския съюз, в друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария и има право да извършва охранителна дейност, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
4. За осъществяване на сигнално-охранителна дейност, освен лиценз за извършване на частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗЧОД или удостоверение по реда на наредбата по чл. 2, ал. 4 от ЗЧОД, е необходимо Изпълнителят да има разрешение за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс за осъществяване на електронни съобщения по реда на Закона за електронните съобщения и/или договор за комуникационни услуги (покриващ територията на област Монтана).
5. За извършване на сигнално-охранителна дейност Изпълнителят трябва има изграден или да ползва въз основа на договор мониторинг-център за наблюдение и приемане на сигнали от охраняваните обекти и ръководство на мобилните охранителни патрули.
6. Изпълнителят следва да разполага с достатъчен брой (минимум 2 бр.) МПС, които да имат готовност да се отзоват в срок не по-дълъг от 5 (пет) минути при сигнал, подаден от СОТ в охраняваните обекти, предмет на поръчката в гр. Монтана и гр. Лом.
7. Предложените от Изпълнителя лица за охрана на обектите трябва да отговарят на изискванията на чл. 50 от ЗЧОД, респективно §6 от ПЗР на същия закон (обнародван в

„Държавен вестник“, бр. 10 от 30.01.2018 г., в сила от 31.03.2018 г., изменен в бр. 27 от 27.03.2018 г., в сила от 31.03.2018 г.).

8. Служителите, чрез които Изпълнителят ще обезпечава сигурността в обектите на Възложителя, трябва да бъдат снабдени с необходимото техническо оборудване и помощни средства съгласно Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) - средства за мобилна комуникация, униформено облекло (лятно и зимно), помощни средства, отличителни знаци и идентификационни карти.

9. Изготвените и предоставени документи по осъществяването на охранително-пропускателния режим от страна на Изпълнителя трябва да отговарят на действителната обстановка в обектите, съгласувани и утвърдени от Възложителя.

10. Възложителят си запазва правото, съобразно своите нужди и/или при отпаднала необходимост да се отказва от предоставяне на услугата в даден обект/и или да заяви предоставянето на услугата в нов обект.

II. ДАННИ ЗА ОБЕКТИТЕ НА ТП НА НОИ - МОНТАНА

1. Охрана на административна сграда на ТП на НОИ – Монтана, находяща се в гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 76.

A) Описание на обекта

Сградата е масивна на 5 (пет) етажа. Собственост на НОИ са 4 (четири) етажа – втори, трети, четвърти и пети етаж и стълбището към тях, както и идеални части от централен вход и входна площадка откъм бул. „Трети март“ № 76 с обща РЗП 1280 кв. м. Сутерена и първия етаж са собственост на частни лица. Централния вход се ползва от гражданите и служителите на ТП на НОИ – Монтана, и от ползващите сутерена, като за етажите на ТП на НОИ - Монтана има втори обособен отделен вход. Сградата има заден вход, водещ от сутерена към обществен паркинг, който се ползва от служителите на фирмата, осъществяваща почистването на административната сграда на ТП на НОИ - Монтана, както и при доставки на различни материали за дейността на ТП на НОИ - Монтана.

Помещенията на етажите са:

- На етаж втори приемни за граждани и работни помещения;
- На етажи трети и четвърти работни помещения;
- На етаж пети архивни и работни помещения.

Служителите са с работно време от 8,00 ч. до 12,00 ч. и от 13,00 ч. до 17,00 ч. Приемните са с непрекъснато работно време от 8,00 ч. до 16,30 ч. След приключване на работното време се извършва почистване на административната сграда от външна фирма.

На етаж втори във фойето е обособено работно място за охраната с вътрешна телефонна връзка.

В обекта има изградено видеонаблюдение, собственост на Възложителя, включващо 4 бр. камери, монтирани на централния вход, входното фойе и коридорите на етажи първи и втори. Системата е в гаранционен срок.

В обекта има изградена СОТ, която е собственост на изпълнителя по изтичащ срок на договор за охрана.

Изпълнителят следва да изгради за собствена сметка сигнално-охранителна известителна система за изпълнение на сигнално-охранителна дейност в обекта по начин, осигуряващ ефективно наблюдение на охранявания обект.

В обекта има изградена Пожароизвестителна инсталация, собственост на Възложителя, чиято поддръжка се осъществява от външна фирма. Необходимо е сигналите от ПИИ да се изведат до дежурния по СОТ, който следва да уведоми отговорното лице по поддръжката на ПИИ и отговорното длъжностно лице от ТП на НОИ – Монтана при получен сигнал.

Достъпът до обекта се осъществява съгласно утвърдените от Възложителя Вътрешни правила за организация на пропускателния режим.

Б) Описание и изисквания към охраната на обекта

Дейността по охрана на обекта се състои в:

1. Охрана на имуществото в обекта по неговата физическа защита от противоправни посегателства, както и по тяхното предотвратяване и пресичане, и противодействие на противоправно посегателство спрямо физическо лице в обекта, като включва и осигуряване на пропускателен режим в охранявания обект и извършване на видеонаблюдение при спазване на Закона за защита на личните данни.

2. Сигнално-охранителна дейност по защита от престъпни посегателства на имуществото, намиращо се в охранявания обект, при която чрез монтиране, поддържане и използване на сигнално-охранителна известителна система се осъществява наблюдение на обекта и се реагира на получените сигнали с мобилен/и охранителен/ни патрули/и.

Охраната на административната сграда да се осъществява 24 часа в денонощието както следва:

- Дневна физическа невъоръжена охрана от 07,30 ч. до 19,30 ч. в работни дни чрез стационарен охранителен патрул на 1 (един) пост, с 1 (един) охранител на смяна, общо 2 (двама) охранители;

- Пропускателен режим на служителите от 7,30 ч. до 17,00 ч. и на гражданите от 8,00 ч. до 16,30 ч.;

- Физическа охрана и пропуск на служители и граждани в почивни или празнични дни при необходимост;

- Охрана със СОТ - 24 часа в денонощието в почивни и празнични дни, и всеки работен ден от 19.30 ч. до 07,30 ч., като при получен сигнал за нарушение се реагира с физическа сила на изпълнителя, чрез мобилен охранителен патрул;

- Видеонаблюдение - 24 часа в денонощието в работни, почивни и празнични дни.

2. Охрана на предоставени за ползване помещения за архивохранилище на ТП на НОИ – Монтана в гр. Монтана, бул. „Трети март” № 38, етаж 1

А) Описание на обекта

Обекта представлява обособена част от първи етаж на обществена сграда с РЗП 137 кв.м., състоящ се от архив, работен офис и WC, разделени от коридор. Стените са тухлени зидове, има два вътрешни входа към обществена сграда. Цялата източна част на помещенията е от небезопасени с решетки прозорци. Граници на имота: от север – булевард „Трети март”; от юг – двор; от изток – двор на РДА – Монтана; от запад – фойе и архивохранилище на РДА – Монтана. Достъпът до имота се осъществява през самостоятелно обособен вход откъм двора, представляващ границата откъм изток.

Обектът се посещава ежедневно в работни дни от служители на ТП на НОИ – Монтана.

В обекта има изградена СОТ, която е собственост на изпълнителя по изтичащ срок на договор за охрана.

Изпълнителят следва да изгради за собствена сметка сигнално-охранителна известителна система за изпълнение на сигнално-охранителна дейност в обекта по начин, осигуряващ ефективно наблюдение на охранявания обект.

Б) Описание и изисквания към охраната на обекта

Дейността се състои в:

1. Сигнално-охранителна дейност по защита от престъпни посегателства на имуществото, намиращо се в охранявания обект, при която чрез монтиране, поддържане и използване на сигнално-охранителна известителна система се осъществява наблюдение на обекта и се реагира на получените сигнали с мобилен/и охранителен/ни патрули/и.

Охраната да се осъществява ежедневно, 24 часа в денонощието със СОТ.

3. Охрана на предоставени за ползване помещения в гр. Лом, пл. „Свобода” № 8, етаж 3.

А) Описание на обекта

Етаж 3 е частна държавна собственост със самостоятелен вход, надстроен над масивна сграда, собственост на Съдебна палата – Лом. Ползваните от ТП на НОИ - Монтана 2 бр.

помещения са предоставени за безвъзмездно управление от Областен управител на област Монтана. По същия ред се ползват и останалите помещения на етаж от други институции, основно от Бюро по труда – Лом. Граници на имота: север – сграда на Пощата, запад – пл. „Свобода“, изток и юг – улици.

Обектът се посещава всеки четвъртък от седмицата от служителите на ТП на НОИ – Монтана за обелужване на граждани.

В обекта има изградена СОТ, която е собственост на изпълнителя по изтичащ срок на договор за охрана.

Изпълнителят следва да изгради за собствена сметка сигнално-охранителна известителна система за изпълнение на сигнално-охранителна дейност в обекта по начин, осигуряващ ефективно наблюдение на охранявания обект.

В обекта има изградена Пожароизвестителна инсталация, чиято поддръжка се осъществява от външна фирма. Необходимо е сигналите от ПИИ да се изведат до дежурния по СОТ, който следва да уведоми отговорното лице по поддръжката на ПИИ и отговорното длъжностно лице от ТП на НОИ – Монтана при получен сигнал.

Б) Описание и изисквания към охраната на обекта

Дейността се състои в:

1. Сигнално-охранителна дейност по защита от престъпни посегателства на имуществото, намиращо се в охранявания обект, при която чрез монтиране, поддръжане и използване на сигнално-охранителна известителна система се осъществява наблюдение на обекта и се реагира на получените сигнали с мобилен/и охранителен/ни патрули/и.

Охраната да се осъществява ежедневно, 24 часа в денонощието със СОТ.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ФИЗИЧЕСКАТА ОХРАНА

1. Изпълнителят организира охраната при спазване на нормативните изисквания на Кодекса на труда за продължителност на работното време и спазване на изискванията за междудневна и междуседмична почивка на предложения екип от охранители.

2. Охранителите трябва да следят за спазването на установения от Възложителя пропускателен режим при влизане и излизане от охранявания обект и вътрешния ред в него, като извършват проверка на съмнителни багажи на лица, влизащи в обекта - предмет на поръчката, за наличие на огнестрелни оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества, като при откриване на такива да предприемат необходимите законови действия спрямо приносителите им, както и необходимите мерки за защита на лицата, намиращи се в обекта;

3. Охранителният състав трябва да изпълнява служебните си задължения съгласно предварително съгласуваните планове, графици и маршрути за обход на охраната. Периодичният обход на обекта се извършва чрез проверка на най-уязвимите звена, проверка на заключващи устройства, целостта на врати и прозорци и др.;

4. Охранителите следят за изпълнение на противопожарните изисквания в обекта. При постъпване на сигнал от пожароизвестителната система или възникване на пожар в сградата, както и при установена повреда в противопожарната инсталация, дежурният охранител предприема необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата служители и външни лица, като при необходимост участва при организиране на евакуация.

5. Изпълнителят се задължава да осигури непрекъснато, денонощно наблюдение на охранявания обект, като следи и регистрира всички получени сигнали от СОТ. Служителите от физическата охрана следва да бъдат обучени за работа със СОТ. Всеки работен ден, след приключване на работното време и почистване на сградата, но не по-късно от 20:00 ч., дежурните служители от физическа охрана предават под охрана обекта на диспечерския център, чрез въвеждане на персонални кодове за включване на СОТ и уведомяване по телефона на диспечерския център.

Охраната с физическа сила следва да се осъществява всеки работен ден от седмицата за времето от 7,30 ч. до 19,30 ч. Пропускането на хора след работното време на ТП на НОИ -

Монтана става по утвърден ред. Когато се налага достъп до сградата в празнични или почивни дни, е необходимо да се осигурява охранител за отключване и заключване на обекта. Безпречен достъп в административната сграда по всяко време на денонощието има Директорът на ТП на НОИ – Монтана, лицето което го замества и началникът на отдел „Административен“.

Задължения и функции на охранителите:

• **За времето от 7:30 ч. до 17:00 ч.:**

- отваря сградата и освобождава СОТ;
- следи за състоянието на Пожароизвестителната система и при индикации за отклонения в таблото, веднага следва да уведоми домакина или началник на отдел „Административен“;

- осъществява пропускателния режим в сградата;

- посреща гражданите и дава информация относно реда на обслужване и видовете услуги, които се извършват на съответните гишета и приемни и ги насочва към компетентните служители. Постът **няма** право да дава консултации по дейности, възложени на НОИ;

- отговаря за реда пред приемните и предотвратява конфликти между граждани и служители, като при нужда съдейства на дежурните служители;

- не допуска влизането в сградата на лица в нетрезво състояние, явно неадекватно или агресивно поведение и проверява лицата, влизащи и излизащи с обемисти пакети;

- не допуска в Охранително-пропускателния пост външни лица и не им предоставя технически средства за връзка със служители;

- допуска до етажите на ТП на НОИ - Монтана граждани само в приемните дни на Директора и началник отделите или по изрично указание на служителите.

• **За времето от 17:00 ч. до 19:30 ч.:**

- контролира напускането на сградата от служителите;

- допуска до сградата служителите на фирмата по почистване;

- осъществява регулярен обход на административната сграда на ТП на НОИ – Монтана. При извършване на обхода, осъществява оглед на уязвимите места, целостта на прозорци, врати, заключващи устройства и др. с оглед недопускане на нерегламентирано проникване и посегателство;

- изключва ел. захранването в сградата, с изключение на денонощните потребители, което отразява в специален дневник;

- предава сградата за охрана със СОТ, след като се убеди, че: са затворени всички прозорци и врати в сградата; изгасено е осветлението и са изключени всички електрически съоръжения, включително климатици с изключение на тези работещи в непрекъснат режим на работа.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОХРАНАТА С ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА

За срока на действие на договора Изпълнителят се задължава да:

1. Монтира сигнално-охранителни системи в обектите за негова сметка, в срок от 5 (пет) работни дни след сключването на договора. Начина на изграждане на сигнално-охранителните системи и необходимите за целта устройства е в компетенцията на участника, с оглед осигуряване на сигурна и надеждна охрана на обектите. Всички предложени устройства трябва напълно да отговарят на общите и минимални технически изисквания. Предоставяните технически средства да отговарят на всички стандарти в Република България и Европейския съюз относно техническа експлоатация, пожарна безопасност, норми за безопасност, включване към електрическата мрежа, степен на защита и електромагнитна съвместимост. Захранващите блокове, кабели и конектори да са пригодени за работа в електрическа мрежа в Р. България съобразно БДС/EN или еквивалент. След извършените монтаж, да бъдат направени съответните 72-часови проби за работоспособност на системите.

2. Извършва наблюдение, регистрация и инспекция на сигнали, получени от монтираните технически системи за сигурност за защита и запазване на имуществото в обектите на Възложителя;

3. Разполага с мониторинг-център за наблюдение и приемане на сигнали от охраняваните обекти и ръководство на мобилните охранителни патрули, като в рамките на оперативното време до 5 (пет) минути, считано от момента на получаване на сигнала ръководителят да изпрати екип на обекта, от който е регистриран и изпратен сигнала за неправомерно проникване или опит за проникване, за проверка на сигнала и с цел противодействие на евентуално проникване в обекта;

4. Осигури мобилни охранителни патрули на обектите при постъпване на алармения сигнал. За момент на получаване на алармен сигнал се счита този, който е отразен в мониторинг-център за наблюдение и приемане на сигнали от охраняваните обекти на Изпълнителя;

5. Предостави поискана от Възложителя разпечатка за проверка на регистрираните сигнали от обекта през текущия месец;

6. Осигури възможност за регистриране, обработка и разпечатване на справка от приемните устройства и компютърните системи в мониторинг-център за наблюдение и приемане на сигнали от охраняваните обекти за действията на ръководителя на мобилните охранителни патрули, времето за получения сигнал и предприетите действия за предотвратяване на посегателствата върху обекта под охрана, както и при поискване да предоставя безплатно компютърна разпечатка за проверка на времето за реакция и предприетите действия;

7. Уведоми незабавно Възложителя, както и органите на МВР (но за не повече от 5 (пет) минути от получаване на сигнала от предавателя с определена персонална честота, в случай на проникване или нарушаване целостта на обекта;

8. Уведоми незабавно Възложителя при съмнение за неизправност в монтираната сигнално-охранителна техника (СОТ), с оглед осигуряване на достъп за своевременното ѝ отстраняване;

9. Даде на Възложителя в 10-дневен срок от датата, на която договора влезе в сила, своите писмени препоръки, във връзка с осигуряване сигурността на обекта и имуществото в него, както и при необходимост за допълнително физическо укрепване на охраняваните обекти или техническо усъвършенстване на предварително монтираните в обектите охранителни съоръжения, а така също и във връзка с мерки от организационен характер, насочени към подобряване степента на защитеност на обектите;

10. Пази в тайна и не прави достояние на трети лица каквито и да е факти и сведения, свързани с конфигурацията на охраняваните обекти, охраняваните в тях стокови и материални ценности, а също и обстоятелства и данни относно имущественото състояние на Възложителя;

11. Осигури техническа поддръжка на монтираните СОТ и отстраняване на възникнали повреди в срок от 3 часа от установяване на повредата;

12. Осигури технически екип за отстраняване на възникнала повреда в СОТ на охраняваните обекти;

13. Осигури ремонт и пълна техническа поддръжка при възникнала необходимост, по повод обезпечаване нормалната работа на техническите системи за сигурност;

14. Извършва периодично профилактика и поддръжка в техническа изправност монтираните в обектите охранителни съоръжения;

15. Предприеме необходимите действия за предотвратяване настъпването на неблагоприятни последици за Възложителя при извършване на нарушения, като опит за проникване в обектите от трети лица, кражби с взлом, грабежи и други нарушения от общ характер, като при възникването на такива да уведоми Възложителя и органите на МВР, както и да подпише Констативен протокол за проверка при щета, в който се отразява точно и ясно обстоятелството на нарушението и породените щети за Възложителя;

16. Обезщети Възложителя за имуществени щети и/или загуби, допуснати в резултат на виновно поведение от сътрудници по охраната и/или подизпълнителите на Изпълнителя или в резултат на неизпълнение на поетите с договора задължения, неправомерни действия на трети лица - кражби с взлом на охраняваното имущество, изнасяне на материални ценности не по установения ред от обектите и други. За претърпените от Възложителя имуществени щети и/или загуби по време на изпълнение на договора, страните подписват констативен протокол. Констативният протокол се подписва от страните най-късно в еднодневен срок от установяване на възникналата щета и/или загуба, като в същия срок страните отразяват всички обстоятелства по кражбата/увреждането, вида и стойността на откраднатите/увредените вещи, виновното поведение или неизпълнението на задълженията на Изпълнителя, неговите служители и/или подизпълнители, размера на обезщетението за увреденото или липсващо имущество и начинът за неговото заплащане;

17. Пази в тайна условията и начина на използване на СОТ, както и друга служебна информация и обстоятелства, станали му известни във връзка с изпълнение на поръчката.

18. При сигнал от СОТ, предотвратяването на посегателства върху охраняваните обекти се осъществява от мобилен/ни охранителен/ни патрул/и, който/които трябва да поддържа/т 24-часов режим на охрана, опознавателни знаци на охраняваната фирма, непрекъснатата връзка с ръководителя на мониторинг-център за наблюдение и приемане на сигнали от охраняваните обекти, с цел своевременна реакция при получаване на сигнал и контрол на мобилния/ните охранителен/ни патрул/и.

Забележка: Оглед на обектите може да бъде извършен в рамките на работното време от 9:00 ч. до 12:00 ч. и от 13:00 ч. до 16:00 ч. в срока за подаване на оферти и след предварителна уговорка на телефон 096 394190 – г-жа Любенова и 096 394193 – г-жа Георгиева.