

ПИСЪК
на лицата, които ще изпълняват поръчката

Долноподписаният Мартин *№ 2/23/18* Петров, в качеството ми на Управител на "Д.Д.Д.-1" ООД, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № 121370541, със седалище гр. София и адрес на управление гр. София 1700, район Лозенец, ул. "Асен Разцветников" № 32, тел. 029631816 – участник в обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: **"Извършване на услуги по дезинфекция, дезинсекция и дератизация на помещения в сгради на ТП на НОИ - Монтана"**, заявяваме, че разполагаме с персонал и ръководен състав с необходимата професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

№	Име, презиме, фамилия	Роли в изпълнение на поръчката	Дейности, за които отговаря/изпълнява	Удостоверение №/дата
1.	Румен Стойков <i>№ 2/23/18</i>	Ръководител ДУД дейности/ Той и управителят на дружеството	<p>Съгласно чл. 15 от Наредба 1 от 05.01.2018 г.</p> <p>1. извършва първоначален оглед на обектите, заявени за ДУД, който включва:</p> <p>а) констатиране присъствието или отсъствието на вредители;</p> <p>б) определяне на вида и локализацията им;</p> <p>в) установяване на факторите, които спомогат за достъпа и разпространението им;</p> <p>г) оценка на ефективността на извършените в обекта ДУД, ако такива са извършвани;</p> <p>2. избира методите и средствата за контрол на вредителите, в т.ч. вида на използваните биоциди и кратността на обработките;</p> <p>3. изготвя картосхема на поставените в обекта дератизационни точки, лепливи капани, инсектицидни лампи и др.;</p> <p>4. контролира качеството на извършените ДУД и проследява ефективността им;</p> <p>5. следи за изправността на оборудването, правилното приготвяне на работните разтвори, безопасността на персонала и обектите и инструктира изпълнителите преди започване на работа;</p> <p>6. подготвя протокол за обработка по образец съгласно приложение № 5 в два еднообразни екземпляра;</p> <p>7. организира и контролира правилното третиране на отпадъците и опаковките, свързани с дейността, както и трупове на гризачите.</p>	Удостоверение № 2-69/23.05.2003г. за Ръководител ДУД дейности

<p>2. Константин Иванов Иванов</p>	<p>Изпълнител ДДУ дейности</p>	<p>Удостоверение № 75/ 20.12.2016 г. за изпълнител ДДУ дейности професионален опит на лицето над 2 г.</p>
<p>3. Цветан Илиев</p>	<p>Изпълнител ДДУ дейности</p>	<p>Удостоверение № 104/ 02.03.2007 г. за изпълнител ДДУ дейности</p>
	<p>Съгласно чл. 10 от Наредба 1 от 05.01.2018 г.</p> <ol style="list-style-type: none"> извършва ДДУ в обекта – съобразно избраните от ръководителя на ДДУ методи и средства; запознава заявителите с мерките за безопасност, рисковете от употребата на биоциди, времето, в което е ограничен достъпът на хора и животни в обработените помещения и площи; извършва ДДУ само в свободни от хора и домашни животни помещения; при извършване на дератизации залага биоцидите в специално обозначени дератизационни кутии, които се поставят и закрепват неподвижно на обозначени за целта места в обектите по картосхема, изготвена от ръководителя; след извършване на ДДУ подписва подготовения от ръководителя протокол, като прави съответните допълнения или промени в него, когато това е станало необходимо в хода на обработката; единият екземпляр от протокола се предава на заявителя, а другият – на ръководителя; информира ръководителя за резултатите от извършваните обработки, както и за възникнали нови обстоятелства в обекта, които могат да повлияят върху ефективността на извършените ДДУ; 	

			<p>допълва тези нови обстоятелства и извършените коригиращи действия в протокола за обработка на обектите;</p> <p>7. участва в първоначалния и последващите огледи и проследяването на ефективността на обработките;</p> <p>8. след извършване на ДУД събира остатъците и празните опаковки от биоциди, както и труповете на гризачите, временно в специални плътно затварящи се и обозначени съдове и ги третира в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДУД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение на биоцида.</p>	
4.	<p>Райчо № 2/2007 Миланов</p>	<p>Изпълнител ДУД дейности</p>	<p>Съгласно чл. 16 от Наредба 1 от 05.01.2018 г.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. извършва ДУД в обекта – съобразно избраните от ръководителя на ДУД методи и средства; 2. запознава заявител с мерките за безопасност, рисковете от употребата на биоциди, времето, визираният ДУД което е ограничен достъпът на хора и животни в обработените помещения и площи; 3. извършва ДУД само в свободни от хора и домашни животни помещения; 4. при извършване на дератизация залага биоцидите в специално обозначени дератизационни кутии, които се поставят и закрепват неподвижно на обозначени за целта места в обектите по картосхема, изготвена от ръководителя; 5. след извършване на ДУД подписва подготовения от ръководителя протокол, като прави съответните допълнения или промени в него, когато това е станало необходимо в хода на обработката; единият екземпляр от протокола се предава на заявителя, а другият – на ръководителя. 6. информира ръководителя за резултатите от извършваните обработки, както и за възникнали нови обстоятелства в обекта, които могат да повлият върху ефективността на извършените ДУД; допълва тези нови обстоятелства и извършените коригиращи действия в протокола за обработка на обектите; 7. участва в първоначалния и последващите огледи и проследяването на ефективността на обработките; 8. след извършване на ДУД събира остатъците и празните опаковки от биоциди, както и труповете на гризачите, временно в специални плътно затварящи се и обозначени съдове и ги третира в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДУД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение на биоцида. 	<p>Удостоверение №107/ 02.03.2007 г. за визираният ДУД дейности</p>
5.	<p>Васил № 4/2008 Сергиев</p>	<p>Изпълнител ДУД дейности</p>	<p>Съгласно чл. 16 от Наредба 1 от 05.01.2018 г.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. извършва ДУД в обекта – съобразно избраните от ръководителя на ДУД методи и средства; 2. запознава заявителя с мерките за безопасност, рисковете от употребата на биоциди, времето, визираният ДУД което е ограничен достъпът на хора и животни в обработените помещения и площи; 3. извършва ДУД само в свободни от хора и домашни животни помещения; 	<p>Удостоверение №42/ 04.07.2013 г. за визираният ДУД дейности</p>

	<p>4. при извършване на дератизации задава биоцидите в специално обозначени дератизационни кутии, които се поставят и закрепват неподвижно на обозначени за целта места в обектите по картосхема, изготвена от ръководителя;</p> <p>5. след извършване на ДУД подписва подготовения от ръководителя протокол, като прави съответните допълнения или промени в него, когато това е станало необходимо в хода на обработката; единият екземпляр от протокола се предава на заявителя, а другият – на ръководителя;</p> <p>6. информира ръководителя за резултатите от извършваните обработки, както и за възникнали нови обстоятелства в обекта, които могат да повлияят върху ефективността на извършените ДУД; допълва тези нови обстоятелства и извършените коригиращи действия в протокола за обработка на обектите;</p> <p>7. участва в първоначалния и последващите огледи и проследяването на ефективността на обработки;</p> <p>8. след извършване на ДУД събира остатъците и празните опаковки от биоциди, както и труповете на гризачите; временно в специални пълно затварящи се и обозначени съдове и ги третира в съответствие със Закона за управление на отпадъците; инструментите на ръководителя на ДУД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение на биоцида.</p>	
--	---	--

Съгласно §3 от Наредба № 1 от 05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, лицата, които притежават удостоверение за правоспособност за ръководител или изпълнител на ДУД, издадено преди влизането в сила на тази наредба, могат да извършват ДУД, без да е необходимо да преминават ново обучение по чл. 7

Дата	11/12/2018 г./
Име и фамилия	Мартин Петров
Подпис (и печат) <i>М.М.33/18</i>