



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лере 4
 e-mail: pk@aop.bg , aop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
- Решение за публикуване
- осъществен първи етап на контрол чрез случаен избор

ИН на регистрационната форма от ССИ

_____ (YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка

-- Извън списъка

Решение номер: 1040-11-...¹⁸..... От дата: 08/08/2019 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00145
 Поделение: ТП на НОИ - Монтана
 Изходящ номер: 1029-11-...^{17/11}..... от дата 08/08/2019
 Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
- Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: Национален осигурителен институт чрез ТП на НОИ - Монтана	Национален регистрационен номер: 1210825210105
---	---

Пощенски адрес:
бул. Трети март № 76

Град: Монтана	код NUTS: BG312	Пощенски код: 3400	Държава: BG
------------------	--------------------	-----------------------	----------------

Лице за контакт: Емилия Любенова	Телефон: 096 394190
-------------------------------------	------------------------

Електронна поща: Emiliya.Damyanova@montana.nssi.bg	Факс: 096 394140
--	---------------------

Интернет адрес/и
 Основен адрес (URL):
www.noi.bg
 Адрес на профила на купувача (URL):
<https://tenders-public.nssi.bg/tp/mon>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
- Публичноправна организация
- Национална агенция/служба
- Европейска институция/агенция или международна организация
- Регионален или местен орган
- Друг тип: _____
- Регионална или местна агенция/служба

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- Обществени услуги
- Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура

<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	<input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Управлява държавното обществено осигуряване
I.4) Основна дейност (попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Електроенергия <input type="checkbox"/> Водоснабдяване <input type="checkbox"/> Транспортни услуги	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги <input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)
<input checked="" type="checkbox"/> Открита процедура <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване <input type="checkbox"/> Конкурс за проект <input type="checkbox"/> Публично състезание <input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие <input type="checkbox"/> Конкурс за проект <input type="checkbox"/> Публично състезание <input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)
<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП

<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<p>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</p> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

<p>IV.1) Наименование Предоставяне на услуги по почистване на помещения в сгради на ТП на НОИ – Монтана и прилежащи площи</p>
<p>IV.2) Обект на поръчката <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги</p>
<p>IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Предмет на обществената поръчка е да бъде осъществен избор на външен изпълнител, който да извършва услуги по почистване на помещения в сгради на ТП на НОИ – Монтана и прилежащите им площи за срок от 24 месеца, считано от сключването на договор за възлагане, както следва: 1. Почистване на административната сграда на ТП на НОИ-Монтана, находяща се в гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 76, разположена на 4 етажа от 5-етажна сграда с РЗП 1280 кв. м., и прилежащите площи: 1.1. Услуги по ежедневно почистване, които включват следните дейности: • Почистване на сервизни помещения (WC) – 7 бр.; • Почистване на работни помещения (кабинети, канцеларии, заседателна зала и др.) – 30 бр.; • Почистване на коридори, стълбища и фойета; • Измиване на всички AL врати – входни (2 бр.), етажни (4 бр.), на санитарните възли (17 бр.), вратата на приемната (1 бр.), преградите на гишетата в приемната, включително стъклата; • Измитане и оборка на общи и прилежащи части около сградата (пред централния и задния вход), измиване на входната площадка и прилежащото входно фойе към централния вход; 1.2. Услуги по ежеседмично почистване, които включват следните дейности: • Почистване (сухо и влажно) на прах и замърсявания на мебели (работни бюра, маси, шкафове, рафтове, кожени дивани и фотьойли и др.), подпрозоречни первази, парпети и ръкохватки на стълбищата; офис столове. • Основно измиване и дезинфекция на фаянсовата облицовка, теракота и санитарния фаянс на сервизните помещения; • Почистване на архивните помещения (11 бр.) – измитане и измиване на подовите настилки, забърсване на прах от подпрозоречните первази и обезпрашаване на стелажите. • Почистване на определени работни стаи със специален режим на допускане (стаи №№ 207, 209, 401) в работно време и в присъствие на служители от ТП на НОИ – Монтана – измитане и измиване на подовите настилки, забърсване на прах от подпрозоречните первази, изхвърляне на боклука. • Почистване на паяжини в помещения, коридори, фойета и стълбища. • Двустранно влажно почистване на всички дървени врати. 1.3. Услуги по периодично почистване (през м. април и м. октомври) в неработни за ведомството дни, съгласувано с Възложителя, които да включват следните дейности: • Двустранно измиване на всички прозорци (стъкла и дограма), щори и врати – два пъти годишно (през м. април и м. октомври). • Машинно изпиране на тапицерията на мека мебел и столове – веднъж годишно (в периода от м. април до м. октомври). • Основно машинно почистване и дезинфекциране на коридори, стълбища, фойета и тоалетни (мозайка,</p>

<p>мрамор, гранитогрес, теракот, балатум и др.) – веднъж годишно (в периода от м. април до м. октомври). • През зимния период преди започване на работното време и при необходимост през деня при снеговалеж - почистване на снега и леда пред входове и тротоарни площи. • Неколкократно ежедневно подсушаване на входните фоайета и стълбища при дъжд и снеговалеж. • Извършване на извънредни почиствания при възникване на необходимост от такива (след ремонтни дейности, инцидентно замърсяване и др.). 2. Почистване на архивохранилището на ТП на НОИ-Монтана в гр.Монтана, бул."Трети март" № 38, ет. 1 (част от първи етаж в адм. сграда на Регионален държавен архив-Монтана) с РЗП 136 кв.м., и прилежащите площи – веднъж седмично в рамките на работното време на ТП на НОИ-Монтана, което е от 8:00 ч. до 17:00 ч., което включва следните дейности: • Измитане и измиване с подходящ препарат на подовите, дезинфекция на пода и санитарния фаянс в сервизното помещение. • Почистване на врати, парапети и ръкохватки на стълбището. • Обезпрашаване на стелажите. • Почистване на паяжини. • Почистване на кошчетата от отпадъци и поставяне на найлонови торби; събиране и изхвърляне на отпадъците. • Измитане на хвърлени боклуци пред входовете, както и измиване на стълбището и стълбищната площадка. • През летния сезон периодично (най-малко два пъти) да бъде окосявана тревата в прилежащия терен.</p>	
IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)</p> <p>техническата спецификация _____ (брой)</p> <p>критериите за подбор _____ (брой)</p> <p>показателите за оценка на офертите _____ (брой)</p> <p>изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) _____ (брой)</p>	
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми</p> <p>Идентификация на проекта:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
IV.6) Разделяне на обособени позиции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции</p> <p>Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Поради спецификата на предмета на поръчката е нецелесъобразно разделянето на обществената поръчка на обособени позиции. Предвид обстоятелството, че всички услуги, обект на поръчката, са необходими на възлагателя с оглед осигуряване комплексност на услугата по хигиенизиране, то възлагането на поръчката без разделяне на обособени позиции гарантира постигане на оптимален резултат и предотвратява евентуален риск от нереализиране на всички услуги, включени в предмета на поръчката. Разделянето на поръчката на обособени позиции ще създаде реален риск от сключване на договор за възлагане само за някои от услугите. Целта на възлагането на поръчката в рамките на един предмет без сбособяване на позиции е да се постигне оптимален процес на управление на цялата поръчка и един контрагент отговорен за дейностите в пълен обем.</p>	
IV.7) Прогнозна стойност на поръчката	
Стойност, без да се включва ДДС:	21000 Валута: BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:	

Стойност, без да се включва ДДС:	Валута:	BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:		

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

<p>V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо) (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура) Съгласно заповед № 1016-40-1025/29.07.2019 г. на подуправителя на НОИ, процедурата за възлагане на обществената поръчка е по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП - открита процедура.</p>		
<p>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)</p>		
<p>V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)</p>		
<p>V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо) Стойност, без да се включва ДДС:</p>	Валута:	BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура <input type="checkbox"/> поканата за участие <input checked="" type="checkbox"/> документацията
--

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо) Настоящата обществена поръчка се финансира със средства от бюджета на НОИ.</p>												
<p>VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията Национален идентификационен № (ЕИК)</p>												
<p>Пощенски адрес бул. Витоша № 18</p>												
<table border="1"> <tr> <td>Град София</td> <td>Пощенски код 1000</td> <td>Държава Република България</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Телефон 02 9884070</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg</td> <td>Факс 02 9807315</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg</td> </tr> </table>	Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България	Телефон 02 9884070			Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315	Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България										
Телефон 02 9884070												
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315										
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg												
<p>VII.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:</p>												

Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

08/08/2019 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

VIII.1) Грите имена: (Подпис)

Иванка Димитрова Александрова

с. 36а, ал. 3/307

(17)

VIII.2) Длъжност:

Директор на ТП на НОИ - Монтана, длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно заповед № 1016-40-1025/29.07.2019 г. на подуправителя на НОИ