



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

## ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПАЗАРДЖИК

### ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предмет на настоящата обществена поръчка е: "Абонаментна поддръжка на климатична техника, включително осигуряване на резервни части и консумативи в ТП на НОИ – Пазарджик" на 28 климатика, индивидуализирани по видове и параметри в т.І "Технически спецификации", в съответствие с изискванията на Възложителя, технологичните изисквания и инструкциите за експлоатация, установени от производителя на съответната климатична техника и нормативната уредба в съответствие с посочения предмет.

Дейностите, които Изпълнителят следва да осъществи в рамките на срока на изпълнение на поръчката, условно могат да бъдат дефинирани в две отделни групи: дейности, включени в стойността на абонаментната такса за поддръжка (ежемесечна и сезонна профилактика и поддръжка на климатична техника, монтаж и/или демонтаж и ремонт) и дейности, които се заплащат отделно от стойността на абонаментната такса (доставка на резервни части).

Стойността на поръчката не може да надвишава сумата от **3400.00** (три хиляди и четиристотин) лева без ДДС, от които за абонаментно техническо поддържане до **1800,00** (хиляда и осемстотин) лева без ДДС, а разликата до **3400,00** (три хиляди и четиристотин) лева без ДДС - за заплащане на вложени резервни части при възникнали повреди на описаната климатична техника в т. І "Технически спецификации".

#### І. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

марка	сграда	местоположение	BTU	брой
Йорк МОН - 24	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.1	24000	1
Йорк МОН - 12	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.2	12000	1
Йорк МОН - 12	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.11	12000	1
Йорк МОН - 12	Ул. "Втори януари" № 10	ет.1,ст.сървърно	12000	1
Дженерал електрик	Ул. "Втори януари" № 10	ет.1,архив	12000	1
LG	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.12	12000	1
LG	Ул. "Втори януари" № 10	ет.2,ст.14	12000	1
Centro Clima	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.1	24000	1
Osaka	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.7	9000	1
Osaka	Ул. "Втори януари" № 10	ет.1,ст.7	9000	1
Osaka	Ул. "Втори януари" № 10	ет.1,ст.8	9000	1
Osaka	Ул. "Втори януари" № 10	ет.1,ст.2	9000	1
Osaka	Ул. "Втори януари" № 10	ет.2,ст.15	9000	1
Osaka	Ул. "Втори януари" № 10	ет.2,ст.13	9000	1
Hokkaido	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.2	24000	1
Starway	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.8.1	9000	1
Starway	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.3,ст.1	9000	1
Starway	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.14	9000	1
Starway	Ул. "Втори януари" № 10	ет.1,ст.1	9000	1
Starway	Ул. "Втори януари" № 10	ет.2,ст.12	9000	1
<b>Всичко:</b>			x	<b>20</b>

Климатизи чийто гаранционен срок изтича на 18.09.2015г.				
Midea	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.4	24000	1
Midea	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.6	12000	1
Midea	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.2,ст.13	12000	1
Midea	Ул."Екзарх Йосиф"№15А	ет.3,ст.13	12000	1
Midea	Ул. "Втори януари" № 10	ет.1,ст.деловодство	12000	1
Midea	Ул. "Втори януари" № 10	ет.1,ст.3	12000	1
Midea	Ул. "Втори януари" № 10	ет.2,ст.10	12000	1
Midea	Ул. "Втори януари" № 10	ет.2,ст.11	12000	1
<b>Всичко:</b>			x	<b>8</b>

## II. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

### 1. Подготвителни дейности за абонаментно обслужване и сервизно следгаранционно техническо поддържане.

- 1.1. В срок от 7- работни дни от подписване на договора за обществена поръчка, избраният за изпълнител извършва цялостен преглед на техническото състояние на климатичната техника.
- 1.2. При констатирано отклонение от нормалното техническо състояние и параметри се извършва ремонт и настройка на дефектирания климатик, както и въвеждането му в експлоатация.

### 2. Дейности по абонаментното обслужване и сервизно техническо обслужване:

#### 2.1. Профилактични месечни прегледи:

- 2.1.1. Посещение на място от сервизния екип;
- 2.1.2. Почистване/измиване на въздушни филтри;
- 2.1.3. Оглед и проверка на целостта на електрически и тръбни връзки;
- 2.1.4. Проверка закрепването на вътрешно и външно тяло на климатичната система;
- 2.1.5. Оглед и проверка на чистотата на вътрешните топлообменници;
- 2.1.6. Включване в режим на охлаждане или отопление, съобразно сезона и проверка на работните параметри на климатичната система;
- 2.1.7. Почистване на кондезопроводите;
- 2.1.8. Оглед и проверка на направляващите щори;
- 2.1.9. За всеки извършен месечен профилактичен преглед се съставя протокол за извършените дейности по абонаментната поддръжка и/или други констатации. Протоколът следва да се предоставя на Възложителя не по-късно от **3-то число** на месеца, следващ месеца на извършване на профилактиката.

Разходите за консумативи (почистващи препарати, спрейове, смазочни материали и др.) по време на профилактичните месечни прегледи са за сметка на Изпълнителя и са включени в месечната абонаментна цена.

#### 2.2. Профилактични сезонни прегледи:

- 2.2.1. Два пъти годишно (**през месеците април и октомври**) замерване на налягането на хладилният агент на климатиците и допълване при необходимост;
- 2.2.2. Два пъти годишно (**през месеците април и октомври**) почистване на фреоновата пита с препарат за безконтактно почистване;
- 2.2.3. Задължителен профилактичен преглед за охлаждане на началото на пролетно-летния сезон (**месец април**) на климатиците, собственост на ТП на НОИ – Пазарджик, който включва дейностите от месечния профилактичен преглед и проверка на параметрите за преминаване от отопление към охлаждане на климатиците и изготвяне на протоколи за профилактиката, разписани от двете страни.
- 2.2.4. Задължителен профилактичен преглед за отопление в началото на есенно-зимния сезон (**месец октомври**) на климатиците монтирани в работните помещения, съгласно

техническата спецификация, който включва дейностите от месечния профилактичен преглед и проверка на параметрите за преминаване от охлаждане към отопление на климатиците и изготвяне протоколи за профилактиката, разписани от двете страни.

### **2.3. Сервизно техническо обслужване и ремонт на климатична техника.**

2.3.1. При възникване на повреда, което се удостоверява с констативен протокол вследствие експлоатацията на техниката, описана в т.І "Технически спецификации", след уведомяване от страна на Възложителя (по телефон, факс, e-mail), изпълнителят се задължава да изпрати свой специалист, който да констатира повредата и да се заеме с отстраняването ѝ:

- за повреда на климатик в сървърните помещения – **до 4 (четири) часа** от уведомяването;

- за повреда на останалите климатици – **до 12 (дванадесет) часа** от уведомяването.

2.3.2. Изпълнителят отстранява повредите на климатичната техника по нейното местонахождение;

2.3.3. При необходимост от подмяна на дефектирала част, нова част се влага след предварително съгласуване и изразено съгласие на Възложителя. За целта се съставя констативен протокол за повредата и се посочва прогнозната стойност на дефектиралата част;

2.3.4. Изпълнителят доставя необходимите резервни части, материали и консумативи. Влаганите при ремонта резервни части, материали и консумативи трябва да са нови (неупотребявани и нерещиклирани), да съответстват на марката и модела на съответното климатично съоръжение и да отговарят на нормативно приетите изисквания за произход и качество в Република България.

2.3.5. Гаранционните срокове за извършваните ремонти и влаганите резервни части, материали и консумативи се предлагат от участниците и не могат да бъдат по- кратки от 12 месеца.

2.3.6. При установяване на повреда, отстраняването, на която изисква ремонта да се извърши в сервизна база, Изпълнителят е задължен да осигури оборотен климатик със същата или по-голяма мощност (мобилен или заместител на дефектиралото тяло), който да компенсира топлинните приходи до пускане на отремонтирания климатик в редовна експлоатация. За приемането и предаването на климатичната техника се подписва протокол от упълномощени представители на двете страни.

2.3.7. Стойността на вложените нови резервни части се заплаща отделно от Възложителя след представени:

- протокол за констатирани повреди, с прогнозна стойност на частите ;

- протокол за вложените части за отстраняване на повредата;

- фактура за вложените материали и части;

- копие на фактурата за закупените части;

- копие на гаранционна карта за закупените части в случаите, в които е издадена такава.

2.3.8. Изпълнителят фактурира вложените резервни части по цени, одобрени от Възложителя.

2.3.9. Всички разходи за закупуване на резервни части, направени без одобрение от Възложителя, са за сметка на Изпълнителя и Възложителят не дължи тяхното заплащане.

2.3.10. При невъзможност за ремонтване на дефектиралата климатична техника, Изпълнителят изготвя констативен протокол, в който дава техническо заключение за невъзможността за възстановяване работоспособността на съоръжението и становище за неговото бракуване. В този случай Възложителят може да поиска компетентното мнение на трета страна.

**3. Техническото предложение** на участника да е съобразено с пълното описание на предмета на поръчката, техническите и функционални изисквания за изпълнението му.

### **Забележка:**

\*Дейностите, обхванати от предмета на настоящата обществена поръчка, Изпълнителят се задължава да извършва с висок професионализъм, конфиденциалност, култура на обслужване и по начин, опазващ наличното имущество, техника, материали и документация на Възложителя от повреждане и/ или унищожаване.

**III. Срок на изпълнение на поръчката:** 12 месеца

**IV. Място на изпълнение на услугата:**

Място на предоставяне на услугата, предмет на настоящата поръчка, са сградите на ТП на НОИ - Пазарджик, на адреси :

- гр. Пазарджик, ул. "Екз.Йосиф" № 15 А и
- гр. Пазарджик, ул. „Втори януари” № 10,

**V. Критерий за избор на изпълнител** – Критерият за избор на изпълнител е **“най-ниска цена”**.

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От Бойко *чл 233/12* Димитров, в качеството ми на Управител на „Айфест“ ЕООД, с ЕИК121115341, със седалище и адрес на управление гр. София, жк. Лагера, бул. "Акад. Иван Евст. Гешов" 26, вх.1, ап.3.

Във връзка с обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Абонаментна поддръжка на климатична техника, включително осигуряване на резервни части и консумативи в ТП на НОИ – Пазарджик"**, след като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, приемаме да изпълним обществената поръчка, съгласно изискванията на Възложителя и представяме следното предложение за изпълнение на поръчката:

1. Място на изпълнение – административни сгради на ТП на НОИ – Пазарджик, находящи са на адрес:

- гр. Пазарджик, ул. "Екзарх Йосиф" №15 А,
- гр. Пазарджик, ул. "Втори януари" № 10.

2. Срокът за изпълнение на поръчката е 12 месеца, считано от датата на влизане в сила на договора.

3. Отделните дейности, включени в предмета на настоящата поръчка ще се осъществяват в рамките на работното време на Възложителя – от 08.30 ч. до 16.30 часа всеки работен ден.

4. Задължаваме се да извършваме на място ежемесечна и периодична профилактика на климатичната техника, описана в "Технически спецификации и пълно описание предмета на поръчката" и да изготвяме протоколи за извършените дейности по абонаментната поддръжка и/или други констатации. Констативният протокол ще предоставяме на Възложителя не по-късно от 3-то число на месеца следващ месеца на извършване на профилактиката.

5. Задължаваме се при възникнала повреда и след уведомяване от страна на Възложителя (по телефон или факс) да изпратим специалист в следните срокове:

- в сървърните помещения до 4 (четири) часа от уведомяването.
- за останалите климатици до 12 (дванадесет) часа от уведомяването.

6. При възникнала необходимост се задължаваме да осигуряваме нови резервни части (неупотребявани и нерециклирани), съответстващи на марката и модела на съответното климатично съоръжение и отговарящи на нормативно приетите изисквания за произход и качество в Република България.

7. Съобщения, подавани от Възложител за възникнал проблем и рекламации ще приемаме на: тел/факс 02/950 22 25 ; 02/953 02 12 ; e-mail office@aifest.net ; sales@aifest.net

8. При установяване на повреда, отстраняването, на която изисква ремонта да се извърши в сервизна база, ще осигурим оборотен климатик със същата или по-голяма мощност (мобилен или заместител на дефектиралото тяло), който да компенсира топлинните приходи до пускане на отремонтирания климатик в редовна експлоатация.

9. При необходимост от подмяна на дефектирала част, нова част ще бъде влагана след предварително съгласуване и изразено съгласие на Възложителя. За целта ще бъде съставен констативен протокол за повредата и ще бъде посочена прогнозната стойност на дефектиралата част;

*чл 233/12*  
*чл 233/12*  
*чл 233/12*  
*чл 233/12*  
*чл 233/12*

10. Гаранционният срок за извършените ремонтни дейности, материали и консумативи е 12 месеца /дванадесет месеца/.

11. План за организация на профилактиката на наличната климатична техника в извънгаранционен срок:

**Дейности по абонаментното обслужване и сервизно техническо обслужване:**

• **Профилактични месечни прегледи:**

- Посещение на място от сервизния екип;
- Почистване/измиване на въздушни филтри;
- Оглед и проверка на целостта на електрически и тръбни връзки;
- Проверка закрепването на вътрешно и външно тяло на климатичната система;
- Оглед и проверка на чистотата на вътрешните топлообменници;
- Включване в режим на охлаждане или отопление, съобразно сезона и проверка на работните параметри на климатичната система;
- Почистване на кондезопроводите;
- Оглед и проверка на направляващите щори;
- За всеки извършен месечен профилактичен преглед се съставя протокол за извършените дейности по абонаментната поддръжка и/или други констатации. Протоколът следва да се предоставя на Възложителя не по-късно от **3-то число** на месеца, следващ месеца на извършване на профилактиката.

Разходите за консумативи (почистващи препарати, спрейове, смазочни материали и др.) по време на профилактичните месечни прегледи са за сметка на Изпълнителя

• **Профилактични сезонни прегледи:**

- Два пъти годишно (**през месеците април и октомври**) замерване на налягането на хладилният агент на климатиците и допълване при необходимост;
- Два пъти годишно (**през месеците април и октомври**) почистване на фреоновата пита с препарат за безконтактно почистване;
- Задължителен профилактичен преглед за охлаждане на началото на пролетно-летния сезон (**месец април**) на климатиците, собственост на ТП на НОИ – Пазарджик, който включва дейностите от месечния профилактичен преглед и проверка на параметрите за преминаване от отопление към охлаждане на климатиците и изготвяне на протоколи за профилактиката, разписани от двете страни.
- Задължителен профилактичен преглед за отопление в началото на есенно-зимния сезон (**месец октомври**) на климатиците монтирани в работните помещения, съгласно техническата спецификация, който включва дейностите от месечния профилактичен преглед и проверка на параметрите за преминаване от охлаждане към отопление на климатиците и изготвяне протоколи за профилактиката, разписани от двете страни.

• **Сервизно техническо обслужване и ремонт на климатична техника.**

- При възникване на повреда, което се удостоверява с констативен протокол вследствие експлоатацията на техниката, след уведомяване от страна на Възложителя (по телефон, факс, e-mail), изпълнителят се задължава да изпрати свой специалист, който да констатира повреда и да се заеме с отстраняването ѝ:

- за повреда на климатик в сървърните помещения – **до 4 (четири) часа** от уведомяването;

- за повреда на останалите климатици – **до 12 (дванадесет) часа** от уведомяването.

- Изпълнителят отстранява повредите на климатичната техника по нейното местонахождение;

- При необходимост от подмяна на дефектирала част, нова част се влага след предварително съгласуване и изразено съгласие на Възложителя. За целта се съставя

констативен протокол за повредата и се посочва прогнозната стойност на дефектиралата част;

- Изпълнителят доставя необходимите резервни части, материали и консумативи. Влаганите при ремонта резервни части, материали и консумативи трябва да са нови (неупотребявани и нерещиклирани), да съответстват на марката и модела на съответното климатично съоръжение и да отговарят на нормативно приетите изисквания за произход и качество в Република България.

- При установяване на повреда, отстраняването, на която изисква ремонта да се извърши в сервизна база, Изпълнителят е задължен да осигури оборотен климатик със същата или по-голяма мощност (мобилен или заместител на дефектиралото тяло), който да компенсира топлинните приходи до пускане на отремонтирания климатик в редовна експлоатация. За приемането и предаването на климатичната техника се подписва протокол от упълномощени представители на двете страни.

- Изпълнителят фактурира вложените резервни части по цени, одобрени от Възложителя.

- Всички разходи за закупуване на резервни части, направени без одобрение от Възложителя, са за сметка на Изпълнителя и Възложителят не дължи тяхното заплащане.

- При невъзможност за ремонтване на дефектиралата климатична техника, Изпълнителят изготвя констативен протокол, в който дава техническо заключение за невъзможността за възстановяване работоспособността на съоръжението и становище за неговото бракуване. В този случай Възложителят може да поиска компетентното мнение на трета страна.

Дата: 28.05.2015 г.

Подпис: .....



инж. Бойко Димитров,  
Управител на „Айфест“ ЕООД

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Бойко <sup>и 233/Р</sup> Димитров, в качеството ми на Управител на „Айфест“ ЕООД, с ЕИК121115341, със седалище и адрес на управление гр. София, жк. Лагера, бул. "Акад. Иван Евст. Гешов" 26, вх.1, ап.3.

Във връзка с обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Абонаментна поддръжка на климатична техника, включително осигуряване на резервни части и консумативи в ТП на НОИ – Пазарджик", Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

### I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО ѝ

1. За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, **общата годишна цена** на нашата оферта за абонаментна поддръжка на климатична техниката за 12 месеца възлиза на:

1374.00 лева. Словом: хиляда триста седемдесет и четири лева

(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

2. За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура месечната абонаментна стойност на нашата оферта възлиза на :

114.50 лева. Словом: сто и четиринадесет лева и петдесет стотинки

(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

Забележка : \*Годишната сума на абонамента да не надвишава сумата от 1800,00 лв без ДДС.

\*\*Всички предложени цени следва да бъдат посочени в български лева, закръглени с точност до втория знак на десетичната запетая.

3. Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обществената поръчка (без стойността на резервните части) и не подлежи на промяна.

2. При несъответствие между предложената месечна цена и общата годишна цена, ще се взема предвид месечната. При несъответствие с цифровата и изписаната с думи месечна и обща цена на предложението, ще се взема предвид изписаната с думи.

3. Закупуването на необходимите за ремонт и/или подмяна резервни части се осъществява, след изричното одобрение от Възложителя.

Разходите за закупуване на необходимите резервни части са включени в общата стойност на обществената поръчка.

4. Ще фактурираме вложените резервни части по цени, одобрени от Възложителя.

5. Всички разходи за закупуване на резервни части, направени без одобрение от Възложителя, са за наша сметка и Възложителят не дължи тяхното заплащане.

6. Общата стойност на договора включва предложената обща стойност за абонаментна поддръжка на климатичната техниката за 12 месеца и стойността на евентуално вложените резервни части, за срока на действието му и не може да надвишава сумата от 3400.00 (три хиляди и четиристотин) лева без ДДС.



## II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

### Ежемесечни плащания:

Договорената сума ще се изплаща на равни части (ежемесечно) по банков път, съобразно условията, визирани в проектодоговора.

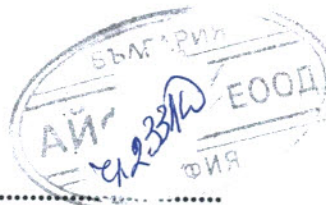
### БАНКОВА СМЕТКА НА ФИРМАТА:

Банка

IBAN

BIC

и 72 ДОНК



Дата: 28.05.2015 г.

Подпис: .....

инж. Бойко Димитров,  
Управител на „Айфест“ ЕООД

\*Забележка: Ценовото предложение се представя в отделен запечатан непрозрачен плик и се поставя в плика с офертата.

1. Общата стойност посочена от участниците в ценовото предложение за абонаментното поддържане на климатиците, включително и ремонта не следва да надхвърля сумата от 1800,00 (хиляда и осемстотин) лева без ДДС за целия период на договора от 12 (дванадесет) месеца и включва разходите, които ще се направят в хода на изпълнение на поръчката за транспорт и за консумативите необходими за извършването на прегледите и профилактиката.