



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**

**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – ПАЗАРДЖИК**

**ПРОТОКОЛ №2**

**на основание чл. 54, ал. 12 и чл. 56 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП)**

Днес, 09.07.2018 г., в 09:00 часа в сградата на ТП на НОИ – Пазарджик, на адрес: ул. „Екзарх Йосиф“ №15А, ет. 2, стая №8, във връзка с решение №1040-12-3 от 31.05.2018 г. на директора на ТП на НОИ – Пазарджик, длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, съгласно заповед №1016-40-244 от 23.02.2018 г. на управителя на НОИ, за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки с предмет: **„Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за ТП на НОИ – Пазарджик“**, назначената със заповед №1015-12-139 от 26.06.2018 г. на директора на ТП на НОИ – Пазарджик, комисия за отваряне, разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците, в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

Десислава Карминова – началник на отдел „Административен“,

**ЧЛЕНОВЕ:**

1. Цветана Петкова – главен експерт, отдел „Административен“,
2. Сибел Рашидова – старши експерт, отдел „Административен“,
3. Величка Спирова – старши юриконсулт, отдел „Административен“,
4. Петя Сиракова – старши счетоводител, отдел „Административен“,

на основание чл. 54, ал. 12 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки се събра на закрито заседание и пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участниците с изискванията към личното им състояние и критерии за подбор, поставени от Възложителя.

Председателят на комисията припомни, че в изпълнение на чл. 54, ал. 8 от ППЗОП протокол №1 от 29.06.2018 г. беше изпратен на всички участници в процедурата в деня на публикуването му в „Профила на купувача“.

В срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП – до 5(пет) работни дни от получаване на протокола, в ТП на НОИ – Пазарджик са постъпили допълнително документи към офертата на следните участници:

1. „АСАП“ ЕООД, вх. №1028-12-14#2 от 05.07.2018 г.;
2. „Информационно обслужване“ АД, вх. №1028-12-17#2 от 06.07.2018 г.;

Комисията пристъпи към разглеждане и преценка на допълнително представените документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

1. Председателят на комисията отвори плика с допълнително представените документи от участника „АСАП“ ЕООД. Комисията установи, че той съдържа нов стандартен образец на

единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид, на диск – 1 бр.

Представеният нов еЕЕДОП е подписан с електронен подпис от Петър Зюмбилев – управител на дружеството.

Съгласно представеният от участника допълнителен документ – еЕЕДОП и представената информация в него, комисията счита, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в документацията за обществена поръчка и се допуска до разглеждане на представеното техническо предложение.

2. Председателят на комисията отвори плика с допълнително представените документи от участника „Информационно обслужване“ АД. Комисията установи, че той съдържа нов стандартен образец на единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид, на диск – 5 броя еЕЕДОП.

Представените нови документи – еЕЕДОП са подписани с електронен подпис съответно от Ивайло Филипов, Михаил Константинов, Валери Борисов, Валентина Недялкова и Юлияна Калчева.

Съгласно представените от участника допълнителни документи – 5 броя еЕЕДОП и представената информация в тях, комисията счита, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в документацията за обществена поръчка и се допуска до разглеждане на представеното техническо предложение

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане и извършване на проверка на техническите предложения на допуснатите до този етап от процедурата участници, както следва:

### **„АСАП“ ЕООД**

Участникът е представил техническо предложение, което съдържа следните документи:

1. Предложение за изпълнение на поръчката по образец №2, подписано от Петър Зюмбилев – управител на „АСАП“ ЕООД;
2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – образец №3, подписана от Петър Зюмбилев – управител на „АСАП“ ЕООД;
3. Декларация за срока на валидност на офертата по образец №4, подписана от Петър Зюмбилев – управител на „АСАП“ ЕООД.

**След като разгледа всички документи, които са част от техническото предложение на участника, комисията констатира, че предложението за изпълнение на поръчката отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и участникът „АСАП“ ЕООД се допуска до отваряне на плик „Предлагани ценови параметри“ от офертата му за участие.**

### **„Айфест“ ЕООД**

Участникът е представил техническо предложение, което съдържа следните документи:

1. Предложение за изпълнение на поръчката по образец №2, подписано от Бойко Димитров – управител на „Айфест“ ЕООД;
2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – образец №3,

подписана от Бойко Димитров – управител на „Айфест“ ЕООД;

3. Декларация за срока на валидност на офертата по образец №4, подписана от Бойко Димитров – управител на „Айфест“ ЕООД;

След като разгледа всички документи, които са част от техническото предложение на участника, комисията констатира, че предложението за изпълнение на поръчката отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и участникът „Айфест“ ЕООД се допуска до отваряне на плик „Предлагани ценови параметри“ от офертата му за участие.

#### **„Рейб“ ЕООД**

Участникът е представил техническо предложение, което съдържа следните документи:

1. Предложение за изпълнение на поръчката по образец №2, подписано от Галина Георгиева – управител на „Рейб“ ЕООД;

2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – образец №3, подписана от Галина Георгиева – управител на „Рейб“ ЕООД;

3. Декларация за срока на валидност на офертата по образец №4, подписана от Галина Георгиева – управител на „Рейб“ ЕООД.

След като разгледа всички документи, които са част от техническото предложение на участника, комисията констатира, че предложението за изпълнение на поръчката отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и участникът „Рейб“ ЕООД се допуска до отваряне на плик „Предлагани ценови параметри“ от офертата му за участие.

#### **„Информационно обслужване“ АД**

Участникът е представил техническо предложение, което съдържа следните документи:

1. Предложение за изпълнение на поръчката по образец №2, подписано от Иван Узунов – упълномощен представител на „Информационно обслужване“ АД;

2. Нотариално заверено пълномощно за упълномощаване на Иван Узунов;

3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – образец №3, подписана от Ивайло Филипов – изпълнителен директор на „Информационно обслужване“ АД;

4. Декларация за срока на валидност на офертата по образец №4, подписана от Ивайло Филипов – изпълнителен директор на „Информационно обслужване“ АД.

След като разгледа всички документи, които са част от техническото предложение на участника, комисията констатира, че предложението за изпълнение на поръчката отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и участникът „Информационно обслужване“ АД се допуска до отваряне на плик „Предлагани ценови параметри“ от офертата му за участие.

На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, комисията реши публичното заседание за отваряне на ценовите предложения на допуснатите участници да се проведе на 12.07.2018 г. от 14.00 ч. в административната сграда на ТП на НОИ – Пазарджик, на адрес гр. Пазарджик, ул. „Екзарх Йосиф“ №15А, ет. 2, стая №13 – учебна зала.

Съобщението за датата, часа и мястото на отварянето на ценовите предложения ще бъде публикувано на сайта на НОИ, на интернет адрес: [www.noi.bg](http://www.noi.bg) в раздел „Профил на купувача“.

На отварянето на ценовите предложения, могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

Председателят на комисията закри заседанието.

На етап разглеждане на техническите предложения на участниците в процедурата, комисията приключи своята работа на 09.07.2018 г.

Настоящият протокол се състои от 4 (четири) страници и се състави на 09.07.2018 г.

**КОМИСИЯ:**

**Председател:**

.....  
Десислава Караминова

**Членове:**

1. ....  
Цветана Петкова
2. ....  
Сибел Рашидова
3. ....  
Величка Сиракова
4. ....  
Петя Сиракова