



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: gor@aop.bg, e-gor@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00145 Поделение: ТП на НОИ-Перник Изходящ номер: 1029-13-1284 от дата 01/04/2016 Коментар на възложителя:
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Териториално поделение на НОИ - Перник		
Адрес ул. Отец Паисий №50		
Град Перник	Пощенски код 2300	Държава Република България
За контакти Териториално поделение на НОИ - Перник	Телефон 076 649315	
Лице за контакти Аделина Николова		
Електронна поща pernik@nssi.bg	Факс 076 649340	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.nssi.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://tenders-public.nssi.bg/tp/per/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=254&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Fper%2F2014%2F13%2D2016%2D1015%2D13%2D55&RecSrc=%2Ftp%2Fper%2F2014%2F13%2D2016%2D1015%2D13%2D55		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)		

<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно І.1)	
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Управлява държавното обществено осигуряване като второстепенен разпоредител
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ІІ.1) Описание

ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: "Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части в ТП на НОИ - Перник"		
ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> (б) Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No 1 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството код NUTS:	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата Административна сграда на ТП на НОИ - Перник, с адрес: гр. Перник, ул. Отец Паисий №50 код NUTS: BG414
ІІ.1.3) Настоящото обявление е за		

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: "Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части в ТП на НОИ – Перник"	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
Осн. предмет	Осн. код 50323000
Доп. предмети	Доп. код (когато е приложимо) 30124000 30125000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Максимална прогнозна стойност на поръчката: 5000.00 (пет хиляди) лева без ДДС за срок от 24 (двадесет и четири) месеца. За абонаментна поддръжка на офис техниката, включваща превантивни дейности за осигуряване на пълната функционалност на офис техниката и своевременното отстраняване на регистрирани технически проблеми е предвидена сумата до 2000.00 (две хиляди) лева без ДДС, а остатъка за резервни части и модули при необходимост от ремонт на дефектирала офис техника. Подлежащата	

на абонаментно поддържане офис техника, използвана в ТП на НОИ е посочена в приложение №1 към техническата спецификация.

Настоящата обществена поръчка включва следните дейности:

1. Абонаментна поддръжка на офис техниката, включваща превантивни дейности за осигуряване на пълната функционалност на офис техниката и своевременното отстраняване на регистрирани технически проблеми.

2. Отстраняване на възникнали технически проблеми в дефектиралите устройства и привеждането им в пълна функционална годност чрез ремонт и/или подмяна на дефектиралите части и модули.

3. Доставка и монтаж на резервни части за техниката подлежаща на абонаментна поддръжка.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 5000.00 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условя, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранции за участие в процедурата за възлагане:

- вид - банкова гаранция или парична сума;
- в случай, че кандидатът е избрал да внесе парична гаранция тя следва да бъде внесена по сметка IBAN № BG48UBBS80023106045803; BIC UBBSBGSF и § 93-10-00 при ОББ АД гр. Перник.

Размер на 1% от стойността на поръчката:

Гаранцията за участие следва да покрива срока на валидност на офертата - 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите

2. Възложителят освобождава гаранцията за участие в сроковете по чл. 62 от ЗОП.

3. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие при условията на чл. 61 от ЗОП.

4. Гаранция за изпълнение на договора (от кандидата, определен за изпълнител):

- вид - банкова гаранция или парична сума;

- размер - 5 % от стойността на поръчката, без включен ДДС.
 - Изпълнителят следва да внесе парична гаранция по банков път - сметка на ТП на НОИ - Перник, IBAN № BG48UBBS80023106045803; BIC UBBSBGSF и § 93-10-00 при ОББ АД гр. Перник.
 Гаранцията следва да покрива срока на договора и се освобождава в срок от 10 (десет) работни дни след неговото окончателно приключване.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Общата прогнозна стойност на поръчката е до 5000 лева без вкл.ДДС.Предлаганата обща стойност на абонаментната поддръжка на офис техниката не трябва да надвишава сумата от 2000 лева без ДДС. Договорената абонаментна сума ще се изплаща ежемесечно на равни вноски (1/24 част от посочената сума). Плащания за резервни части и модули по извършени ремонти при необходимост се извършват след представяне на фактура и подписване на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ ремонта. Заплащането ще се извършва по банков път, съгласно условията на договора - до 10 (десет) работни дни, след съставяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол и представена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Когато Изпълнителят е сключил договор/и за подизпълнение, Възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/-ите за изпълнените от тях работи.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

- 1.Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника - оригинал.
2. Представяне на участник - (образец № 1) - оригинал.
3. Декларация за ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър - свободен текст-оригинал.

Участник физическо лице представя документ за самоличност - заверено копие.

Участници обединения представят документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият - оригинал.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

- документите по чл.56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
- документите по чл.56, ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;

При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

В случай, че участник в процедурата се представлява от упълномощено лице - нотариално заверено пълномощно на лицето - оригинал.

4. Декларация по чл. 47, ал. 9, от ЗОП за липса на обстоятелства по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП (оригинал - образец № 4)

Наличието на обстоятелство по чл. 47, ал.1 и ал.5 от ЗОП води до отстраняване на участника;

5. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума. Гаранцията следва да покрива срока на валидност на офертата - 90 (деветдесет) календарни дни;

6. Декларация от участника за липса на свързаност с друг участник или кандидат и липса на обстоятелства по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП, на основание чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП (образец № 5);

7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (образец № 7). При участие на подизпълнител Декларация и по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелства по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП;

8. Декларация-списък на служители-експерти (образец № 9);

9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. (образец № 10);

10. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съобразено с пълното описание на предмета на поръчката и изисквания за изпълнението на поръчката (образец № 11);

11. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП - ако е приложимо. (образец № 8);

12. Предлагана цена.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

няма

Минимални изисквания (когато е приложимо):

няма

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на

Минимални изисквания (когато е приложимо):

минимум три изпълнени услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, придружени с доказателства (образец № 6);

подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите. Списъкът следва да бъде придружен с доказателства за извършените услуги – В случаите по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. (чл.51, ал.4 от ЗОП). За „сходен предмет“ по смисъла на настоящата обществена поръчка, се приема: абонаментно обслужване и ремонт на офис техника (принтери, копирни машини, многофункционални устройства, компютърни фигурация скенери и факс апарати).

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не
Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
IV.2) Критерий за оценка на офертите	
IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) _____	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Ако да, посочете къде: <input checked="" type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: 717042 от 29/02/2016 дд/мм/гггг <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) Срок за получаване на документация за участие Дата: 16/05/2016 дд/мм/гггг	
	Час: 17:00

Платими документи	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	Час: 17:00
Дата: 16/05/2016 дд/мм/гггг	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 17/05/2016 дд/мм/гггг	
Час: 10:00	
Място (когато е приложимо): Административната сграда на Териториално поделение на НОИ - Перник, ул. "Отец Паисий" №50	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	
Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват заинтересованите участници или упълномощени техни представители, както и други лица, съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
Разходите свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника. Участникът не може да има претенции по направените от него разходи, включително и при неklasиране.	
ТП на НОИ - Перник предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, която може да се намери на интернет страницата на НОИ, раздел "Профил на купувача", на	

електронен адрес:
<https://tenders-public.nssi.bg/tp/per/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=254&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Fper%2F2014%2F13%2D2016%2D1015%2D13%2D55&RecSrc=%2Ftp%2Fper%2F2014%2F13%2D2016%2D1015%2D13%2D55>
 Датата на заседанието за отварянето на ценовите оферти ще бъде обявена на интернет страницата на НОИ, раздел "Профил на купувача", на електронен адрес:
<https://tenders-public.nssi.bg/tp/per/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=254&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Fper%2F2014%2F13%2D2016%2D1015%2D13%2D55&RecSrc=%2Ftp%2Fper%2F2014%2F13%2D2016%2D1015%2D13%2D55>
 Обменът на информация ще се извършва по факс, а в случай, че участникът не разполага с факс - по пощата.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@sрс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.spc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Чл. 120 от ЗОП.		

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша №18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 01/04/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		