



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПЕРНИК

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предмет на настоящата обществена поръчка е “Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Перник”.

Прогнозната стойност на поръчката е 5000.00 (пет хиляди) лева без ДДС за срок от 24 (двадесет и четири) месеца. За абонаментно поддържане (профилактика и труд при необходимост от ремонт) са предвидени до 2000.00 (две хиляди) лева без ДДС, а остатъка за резервни части и модули при необходимост от ремонт на дефектирала офис техника.

ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Подлежащата на абонаментно поддържане офис техника , използвана в ТП на НОИ е посочена в Приложение №1 и се намира на адрес: ТП на НОИ - Перник, ул. “Отец Паисий” № 50.

Настоящата обществена поръчка включва следните дейности:

1. Абонаментна поддръжка на офис техниката, включваща превантивни дейности за осигуряване на пълната функционалност на офис техниката и своевременното отстраняване на регистрирани технически проблеми.

2. Отстраняване на възникнали технически проблеми в дефектиралите устройства и привеждането им в пълна функционална годност, чрез ремонт и/или подмяна на дефектиралите части и модули.

3. Доставка и монтаж на резервни части за техниката подлежаща на абонаментна поддръжка.

Абонаментното техническо обслужване и ремонта следва да се извършват, съгласно технологичните изисквания установени от производителя, от квалифицирани сервизни специалисти.

Изисквания към изпълнението на поръчката:

1. Абонаментна поддръжка на офис техниката:

◆ Първоначален преглед на състоянието на техниката от Изпълнителя по ОП следва да се извърши в срок до 15 (петнадесет) работни дни от датата на сключване на договора, за което се съставя протокол за установеното техническото състояние на същата..

◆ Профилактика на техниката да се извършва на три месеца, до 10-то число на месеца, следващ тримесечието.

2. Отстраняване на възникнали технически проблеми в дефектиралите устройства и привеждането им в пълна функционална годност чрез ремонт и/или подмяна на дефектиралите части и модули.

◆ При повреда на офис техниката и уведомяване от страна на Възложителя, Изпълнителят да се отзовава в срок до 24 часа от момента на уведомяването за констатиране на повредата. Изготвя се заявка с информация относно вида на повредената техника и кратко описание на проблема.

◆ Изпълнителят приема/предава повредената/отремонтираната офис техника, след подписване на приемо-предавателен протокол.

◆ Продължителността на ремонта е не повече от 5 работни дни. В случаите, когато се наага осъществяване на импортна дейност поради липса на резервна част, Изпълнителят

уведомява писмено Възложителя за срока, необходим за отстраняване на повредата, който не може да бъде по-дълъг от 30 работни дни.

◆ При продължителност на ремонта повече от 5 работни дни по изрично писмено искане на Възложителя, Изпълнителят предоставя заместваща техника.

◆ Всички разходи за транспорт при необходимост от ремонт са за сметка на Изпълнителя.

◆ Трудът на изпълнителят по профилактиката на техниката и по отстраняване на повреди и подмяна на части по нея е част от цената за абонаментна поддръжка и не се заплаща допълнително. Нанесени вреди и щети на офис техниката и друга собственост на Възложителя по време на изпълнение на предмета на поръчката са за сметка на Изпълнителят.

◆ Гаранционният срок за извършените ремонтни дейности да е не по-малък от дванадесет месеца.

◆ При повторна повреда от същия характер в предоставения гаранционен срок, Изпълнителят се задължава да отстрани повредата за своя сметка.

◆ Възложителят има право в рамките на гаранционния срок на извършените ремонтни дейности да прави рекламации пред Изпълнителя за констатирани явни или появили се скрити дефекти, отстраняването на които е за сметка на Изпълнителят.

◆ Ако Изпълнителят установи, че при повреда или друг технически проблем на офис техника, е по - целесъобразно повредата да не бъде отстранена, същият подготвя мотивирано предложение към Възложителя за отпадане на задължението за поддръжка, сервиз и ремонт на конкретната офис техника. Изпълнителят изготвя и предложение за брак, като Възложителят може да поиска компетентно мнение на трета страна.

2. Доставка и монтаж на резервни части за техниката подлежаща на абонаментна поддръжка.

◆ При влягане на резервни части/модули, същите трябва да са нови, неупотребявани и нереракцирани, да съответстват на марката и модела на съответната техника и да отговарят на нормативно приетите изисквания за произход и качество в ЕС. Изпълнителят фактурира вложените резервни части, след одобрение на цените от Възложителя в офертата. Разходите за закупуване на необходимите резервни части са включени в общата стойност на обществената поръчка.

◆ Всички разходи за закупуване на резервни части, направени без одобрение от Възложителя, са за сметка на Изпълнителя, като Възложителят не дължи тяхното заплащане.

Изисквания за изпълнение на поръчката.

◆ Заявките се подават и приемат по e-mail, телефон или факс.

◆ Заявки за ремонт по този договор се извършват при необходимост, от специално упълномощени служители от страна на Възложителя.

◆ Изпълнителят се задължава да не разгласява информация, свързана с компютърните конфигурации, софтуер и бази данни в ТП на НОИ – Перник.

◆ Дейностите по договора се осъществяват в рамките на работното време на Възложителя (всеки работен ден от 08.00 ч. до 17.00 ч.).

Приложения:

1. Списък на офис техниката за абонаментно и сервизно обслужване.

2. Заповед № 1016-40-392/24.04.2017 г. на Управителя на НОИ.

**СПИСЪК НА ОФИС ТЕХНИКАТА ЗА АБОНАМЕНТНО И СЕРВИЗНО
ОБСЛУЖВАНЕ**

Модели техника\Показатели		Брой устройства
Матрични принтери		
1	Panasonic KX-P1694	3
	общо	3
Лазерни принтери		
1	XEROX Phaser 3250DN	1
2	XEROX Phaser 5335	1
3	Lexmark E360dn	5
4	Lexmark E450dn	1
5	Lexmark E460dn	2
6	Kyocera Mita FS-1018	1
7	Kyocera Mita FS-3820N	1
8	Lexmark MS410dn	3
9	Lexmark MS410dn	6
10	Lexmark W850dn	1
	общо	22
Мултифункционални устройства		
1	Canon I-Sensys MF 4430	3
2	XEROX Phaser 3100 MFP	3
3	Lexmark MX410de	1
	общо	7
Копирни машини		
1	XEROX WC C118	2
2	Xerox WorkCenter 3615DN	4
3	Develop Ineo 215	2
	общо	8

Факс-апарати		Брой устройства
1	Canon I-sensys FAX-L390	1
	общо	1
Други		
1	Скенер HP Scanjet 7650	1
2	Brother ADS 2100	4
	общо	5