



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПЛЕВЕН

ДОГОВОР

№.....1005-14-4...../ 28.04.2017 год.

Днес, 28.04.2017 год., в гр.Плевен, се сключи настоящият договор между:

Национален осигурителен институт чрез **Териториално поделение на Националния осигурителен институт - Плевен** с адрес: гр. Плевен, пл. Иван Миндиликов № 8, иден. № по ЗДДС 12108251, ЕИК по БУЛСТАТ 1210825210177, представлявано от **Галина м. л. ЗЗАН** **Станимирова - Директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„Веселин Балев“ ЕООД гр. Плевен, с адрес: гр. Плевен, ул. Дойран № 63А, иден.№ по ДДС BG 114616366, ЕИК по БУЛСТАТ 114616366, ел.поща: gboeva@vbalev.eu, представлявано от **Веселин м. л. ЗЗАН** **Балев**, в качеството му на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна

се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали за административната дейност на ТП на НОИ-Плевен по обособени позиции“

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.1. Този договор се сключва на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), след провеждане на открита процедура по реда на чл. 18, ал.1, т.1 от Закона и Решение № 1040-14-1 / 27.03.2017 год. на Възложителя за определяне на изпълнител.

Чл.2. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши следното: Доставка на канцеларски материали за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен по обособени позиции, описани като артикули по вид и единична цена в Ценовото предложение на Изпълнителя по съответната обособена позиция, представляващо неразделна част от договора:

Обособена позиция № 1 „Канцеларските материали по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ - Плевен“;

Обособена позиция № 2 „Папки за досиета по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“;

Обособена позиция № 3 „Счетоводни книги по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“;

Обособена позиция № 4 „Кламери по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“;

Обособена позиция № 5 „Ролки за калкулатори по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“.

Чл.3. (1) Количествата на канцеларските материали са ориентировъчни, а единичните им цени са посочени в ценовите предложения на Изпълнителя (Приложения №1, № 2, № 3, № 4 и № 5).

(2) Възложителят заявява посочените, съгласно Приложения № 1, № 2, № 3, № 4 и № 5, видове артикули на канцеларски материали, като няма задължение за усвояването на

всеки от посочените артикули.

(3) Възложителят може да заявява и други артикули на канцеларски материали извън посочените в Приложения № 1, № 2, № 3, № 4 и № 5, но сходни/подобни с материалите към съответната обособена позиция.

(4) Канцеларските материали се доставят периодично в зависимост от моментните потребности на Възложителя, след представяне на писмена заявка.

Чл.4. Срокът на договора е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписване на договора или до изчерпване на сумата по всяка обособена позиция.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5.(1) Общата стойност на договора е 12 691.53 лв. (дванадесет хиляди шестстотин деветдесет и един лева и петдесет и три стотинки) без включен ДДС или 15 229.84 лв. (петнадесет хиляди двеста двадесет и девет лева и осемдесет и четири стотинки) с включен ДДС. Общата стойност на договора включва всяка от обособените позиции, както следва:

- по Обособена позиция № 1 „Канцеларските материали по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ - Плевен“ – 7354.73 лв. (седем хиляди триста петдесет и четири лева и седемдесет и три стотинки) без включен ДДС или 8825.68 лв. (осем хиляди осемстотин двадесет и пет лева и шестдесет и осем стотинки) с включен ДДС.

- по Обособена позиция № 2 „Папки за досиета по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен – 4832.00 лв. (четири хиляди осемстотин тридесет и два лева) без включен ДДС или 5798.40 лв. (пет хиляди седемстотин деветдесет и осем лева и четиридесет стотинки) с включен ДДС.

- по Обособена позиция № 3 „Счетоводни книги по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“ – 88.30 лв. (осемдесет и осем лева и тридесет стотинки) без включен ДДС или 105.96 лв. (сто и пет лева и деветдесет и шест стотинки) с включен ДДС.

- по Обособена позиция № 4 „Кламери по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“ – 139.00 лв. (сто тридесет и девет лева) без включен ДДС или 166.80 лв. (сто шестдесет и шест лева и осемдесет стотинки) с включен ДДС.

- по Обособена позиция № 5 „Ролки за калкулатори по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“ – 277.50 лв. (двеста седемдесет и седем лева и петдесет стотинки) без включен ДДС или 333.00 лв. (триста тридесет и три лева) с включен ДДС.

(2) В сумата по ал.1 се включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнение на поръчката съгласно договорните условия.

(3) Доставените и приети артикули на канцеларски материали се заплащат по цени съгласно Приложения № 1, № 2, № 3, № 4 и № 5 и условията на договора като максималната стойност по всяка една от обособените позиции не може да се надхвърля.

(4) Възложителят заплаща стойността на всяка извършена доставка в срок до 15(петнадесет) работни дни след извършването ѝ и съставен двустранен приемателно-предавателен протокол и представяне на надлежно оформена фактура.

(5) Разплащането се извършва в български лева, по банков път, чрез платежно нареждане, по следната банкова сметка сметка, посочена от Изпълнителя:

BIC: \

IBAN: BG72 2000 0000 0000 0000 0000

Банка: \

(6) Единичните цени посочени в Ценовото предложение по всяка обособена позиция са окончателни и не подлежат на актуализация за срока на настоящия договор.

Чл.6. Когато дейност, предмет на настоящия договор, се извършва от подизпълнител и може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или Възложителя, заплащането ѝ се извършва директно на подизпълнителя в съответствие с условията на чл. 5 от договора, като в този случай към изискуемите от Възложителя документи се представя искане за плащане от подизпълнителя, придружено от становище на Изпълнителя, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. В искането за плащане от подизпълнителя и в становището на Изпълнителя следва да бъде посочен размера на дължимото възнаграждение, както и банковата сметка на подизпълнителя, по която ще бъде извършено плащането.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. Възложителят заявява с писмена заявка исканите количества канцеларски материали до Изпълнителя по факс, електронна поща или лично.

Чл.8. Приемането на всяка доставка се извършва с подписване на двустранен приемателно-предавателен протокол.

Чл.9. Възложителят определя свой представител, който да заявява и да приема канцеларските материали по настоящия договор, да подписва приемателно-предавателните протоколи, фактурите след доставката, следи за цените им съгласно Ценовите предложения за всяка обособена позиция (Приложения № 1, № 2, № 3, № 4 и № 5) и уведомява Възложителя за възникналите проблеми при изпълнение на договора.

Чл.10. Възложителят е длъжен да приеме изпълненото по настоящия договор, ако същото отговаря по количество, качество и цени на уговореното между страните и е доставено в уговорения срок.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.11. Изпълнителят приема и изпълнява заявките на Възложителя за доставка на канцеларски материали в срок до 2 (два) работни дни, считано от деня следващ деня на получаване на заявката.

Чл.12. Изпълнителят за своя сметка извършва доставката на адрес гр. Плевен, пл.Иван Миндиликов № 8. Изпълнителят предава канцеларските материали на представителя на Възложителя, определен по чл. 9 от договора.

Чл.13. Изпълнителят определя свой представител, който да доставя канцеларските материали и да подписва всички документи, включително и протоколи за констатирани отклонения от уговорените по договора условия.

Чл.14. Изпълнителят извършва доставката на заявените канцеларски материали в работни дни – от понеделник до петък от 08.00 до 17.00 часа със свой транспорт и работници.

Чл.15.(1) Изпълнителят е длъжен да достави канцеларски материали, които са оригинални, фабрично нови, неупотребявани, да нямат явни и скрити дефекти при нормална работа и да осигуряват безопасна работа в работен процес на използване.

(2) Доставените канцеларски материали трябва да са опаковани по подходящ начин, с ненарушена цялост на опаковката, като върху същата да са отбелязани датата на производство и срока на годност на съответния вид артикул (ако могат да бъдат посочени), брой артикули в една опаковка.

(3) Изпълнителят отговаря за качеството на доставените от него канцеларски материали. При доставка на канцеларски материали с качество по-лошо от посоченото, Изпълнителят в срок до 2 (два) работни дни, считано от деня, следващ датата на съставяне и подписване на протокола, е длъжен да достави канцеларските материали, които да отговарят на необходимото качество. Разходите за доставянето на канцеларски материали, отговарящи на изискуемите по вид, количество и качество, и вземането на некачествените са за сметка на Изпълнителя. За извършената доставка се съставя нов приемателно-предавателен протокол.

Чл.16. Изпълнителят има право да получи уговореното възнаграждение при посочените в настоящият договор условия и в посочените срокове.

Чл.17.(1) В случай, че за извършване на дейностите по договора Изпълнителят е предвидил участието на подизпълнител, то лицата-подизпълнители, вида и дела на участието им трябва да бъдат същите като посочените в офертата на Изпълнителя.

(2) В 3-дневен срок от сключване на договор с подизпълнител Изпълнителят е длъжен да представи оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на Възложителя.

(3) Разпоредбите на договорите с подизпълнителите не трябва да противоречат на разпоредбите на този договор.

(4) Сключването на договор с подизпълнител не изменя или отменя задълженията на Изпълнителя по настоящия договор.

(5) Изпълнителят отговаря за действията на подизпълнителя като за свои действия.

(6) Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която Изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

(7) В договора за подизпълнение Изпълнителят следва да включи клаузи, съгласно които подизпълнителят няма право да превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в договора за подизпълнение.

(8) Замяна или включването на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост и при спазване условията по чл. 66, ал.11 и ал. 12 от ЗОП. В тези случаи документите по ал. 12 стават неразделна част от настоящия договор.

(9) Подизпълнители:..... / алинеята са потъква само в случай, че към момента на сключване на договора се предвижда използването на подизпълнители, като се посочват идентификационни данни и обхват на дейностите, които ще извършва всеки подизпълнител/.

V. ГАРАНЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.18 (1) Изпълнителят при подписване на договора предоставя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, която възлиза на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС. По всяка обособена позиция гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора, е както следва:

- по Обособена позиция № 1 „Канцеларските материали по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ - Плевен“ – 367.74 лв. (триста шестдесет и седем лева и седемдесет и четири стотинки).

- по Обособена позиция № 2 „Папки за досиета по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен – 241.60 лв. (двеста четиридесет и един лева и шестдесет стотинки).

- по Обособена позиция № 3 „Счетоводни книги по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“ – 4.42 лв. (четири лева и четиридесет и две стотинки).

- по Обособена позиция № 4 „Кламери по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“ – 6.95 лв. (шест лева и деветдесет и пет стотинки).

- по Обособена позиция № 5 „Ролки за калкулатори по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“ – 13.88 лв. (тринадесет лева и осемдесет и осем стотинки).

(2) Ако Изпълнителят е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, вписан в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания в Агенция за хората с увреждания или аналогичен регистър в държава-членка на Европейския съюз, размерът на гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора възлиза

на 2 % (два процента) от стойността на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение се предоставя от Изпълнителя в една от следните форми: парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение

(4) В случай, че гаранцията е предоставена под формата на парична сума или банкова гаранция, тя може да бъде предоставена от името на Изпълнителя за сметка на трето лице-гарант.

(5) При представяне на гаранция за изпълнение под формата на парична сума, същата се внася по банков път по сметка на ТП на НОИ – Плевен. Банкова сметка на ТП на НОИ-Плевен:

Банка:

IBAN: BG 72 201K

BIC:

§ 1)

(6) Ако Изпълнителят представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция или застраховка, същите следва да са със срок на валидност не по-кратък от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора, регламентиран в чл. 4 на договора.

(7) Банковата гаранция следва е безусловна и неотменима и да дава възможност на Възложителя да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенции на трети лица и без да са необходими други доказателства относно неизпълнението на договорното задължение от страна на Изпълнителя.

(8) Застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, следва да посочва Възложителя като трето ползващо се лице по застраховката и не може да бъде едностранно отменима от страна на Изпълнителя. Същата следва да покрива отговорността на Изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността по друг договор. Изпълнителят е длъжен да включи в застрахователния договор клаузи, които дават възможност на Възложителя да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенции на трети лица и без да са необходими други доказателства относно неизпълнението на договорното задължение от страна на Изпълнителя. Застраховката следва да отговаря на всички изисквания на Кодекса за застраховането.

Чл.19. Гаранцията за изпълнение на договора се връща на Изпълнителя в срок от 15 (петнадесет) работни дни от извършване на последното плащане по договора. В същия срок Възложителят връща на Изпълнителя мострите на канцеларските материали.

Чл.20. Гаранцията за изпълнение на договора се задържа или усвоява от Възложителя при прекратяване на договора по условията на чл. 26 и чл. 27 от договора.

Чл. 21. При закъснение на доставката с повече от 2 (два) дни от договорените срокове Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0.5 % на ден върху стойността на забавената заявка, но не повече от 10% от стойността на забавената заявка.

Чл. 22. При закъснение повече от 7 (седем) дни след срока уговорен по чл.5(4) от договора за превеждане на сумата по приетата фактура, Възложителят дължи неустойка в размер на 0.5 % на ден върху стойността на издадената фактура, но не повече от 10 % от стойността на издадената фактура

Чл. 23. Страните се освобождават от неустойки за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за които е задължително своевременно уведомяване на страните. Под форсмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и други събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение.

VI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.24. Договорът се прекратява с изтичане на срока по чл. 4 от договора или при достигане на определената в чл. 5 от договора стойност 12 691.53 лв. (дванадесет хиляди шестстотин деветдесет и един лева и петдесет и три стотинки) без включен ДДС или 15 229.84 лв. (петнадесет хиляди двеста двадесет и девет лева и осемдесет и четири стотинки) с включен ДДС и/или до изчерпване на сумата за съответната обособена позиция.

Чл.25. Договорът може да бъде прекратен едностранно от Възложителя с писмено месечно предизвестие, отправено до Изпълнителя.

Чл.26. Договорът може да бъде прекратен едностранно от Възложителя ако при 2 (две) поредни заявки Изпълнителят не извърши доставката.

Чл.27. Възложителят може да прекрати едностранно договора във всеки един момент по време на изпълнението му, ако изпълнението до момента се различава по количество, качество или други елементи на уговореното по договора и ако е заплатил на Изпълнителя извършените до този момент от него доставки на материали с нормално качество.

Чл.28. При обективна невъзможност за изпълнение, независеща от волята на страните договорът се разваля по право.

Чл.29. За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Търговския закон, Закон за задълженията и договорите.

Чл.30. Възникналите спорове по тълкуването и прилагането на настоящия договор ще се решават по споразумение между страните, а при невъзможност – по реда на действащото гражданско законодателство.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН
ИНСТИТУТ чрез
ТП на НОИ - Плевен

ДИРЕКТОР:

ГАЛИНА СТАНИМИРОВА



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ВЕСЕЛИН БАЛЕВ“ ЕООД
гр. Плевен

УПРАВИТЕЛ:

ВЕСЕЛИН БАЛЕВ



Съгласуван с:

Н-к на отдел „Административен“ Пл. Димитров

Гл. счетоводител: К. Петрова

Гл. юрисконсулт: Е. Радулова

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Подписаният Веселин Балев

(трите имена)

данни по документ за самоличност № 644.23312, издадена на 17.09.2008г. от МВР гр. Плевен с ЕГН 64.23312

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на „Веселин Балев“ ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ: BG 114616366,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали за административната дейност на ТП на НОИ-Плевен по обособени позиции“, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, общата стойност на нашето предложение по Обособена позиция № 1 „Канцеларските материали по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ - Плевен“;

възлиза на:

7354.73 лв. без ДДС

Словом: Седем хиляди триста петдесет и четири лева и седемдесет и три стотинки без ДДС.

(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

посочена и в Приложение № 1, което е неразделна част от ценовото предложение.

Предложената от участниците цена следва да включва всички разходи за извършване на доставката на канцеларските материали до адреса на Възложителя.

При несъответствие между единична и обща цена, ще се вземе предвид вярната обща цена.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена на предложението ще се вземе предвид изписаната с думи.

При установена явна аритметична грешка, комисията ще вземе предвид вярната обща цена на предложението.

Предлаганата обща цена и цените на отделните видове канцеларски материали не се посочват в други документи приложени към офертата.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащанията се извършват в български лева, по банкова сметка посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 15 (петнадесет) работни дни след всяка доставка на база

1 - 64.23312

2 - 64.23312

3 - 64.23312

подписан приемателно-предавателен протокол и представяне на надлежно оформена фактура.

БАНКОВА СМЕТКА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: "

IBAN: BG 72 2011

BIC: "

Титуляр на сметката:

Дата: 01.02.2017г.

Подпис и печат:.....

Веселин Балев

(име и фамилия)

Управител

(длъжност на представляващия участник)



Забележка: Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, в опаковката на документите за участие.

1. В. 2 3312
2. В. 2 3312
3. В. 2 3312



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПЛЕВЕН

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

Канцеларски материали по вид и предполагаеми количества
за административната дейност на ТП на НОИ - Плевен

№	Наименование и описание на артикул	Един. мярка	Предпол. колич. за 24 месеца	Един. цена без ДДС	Обща стойност без ДДС
1	Папка "Джоб" - пакет-100 брой, формат А/4 с перфорация, напълно прозрачен, с дебелина - минимум - 60 микрона	брой	10 000	0.02	200.00
2	Тетрадка - формат А/4, с твърди кори, широки редове, 100 листа	брой	4	1.42	5.68
3	Термо фолио за ламиниране - формат А/4, дебелина 80 микрона, 100 брой в пакет	пакет	2	6.25	12.50
4	Самозалепващи етикети - формат А/4, бели, 100 листа в пакет	пакет	2	6.65	13.30
5	Химикалка за еднократна употреба - с ергономична зона за захващане, дължина на писане около 3 000 м. и дебелина на линията 0.8 мм, син цвят	брой	1000	0.30	300.00
6	Химикалка за еднократна употреба - с ергономична зона за захващане, дължина на писане около 3 000 м. и дебелина на линията 0.8 мм, червен цвят	брой	30	0.30	9.00
7	Химикалка за еднократна употреба - с ергономична зона за захващане, дължина на писане около 3 000 м. и дебелина на линията 0.8 мм, черен цвят	брой	30	0.30	9.00
8	Химикалка с гума - син цвят	брой	2	1.85	3.70
9	Химикалка - със самозалепваща поставка и шнур	брой	50	0.96	48.00
10	Пълнител - за химикалка с поставка	брой	150	0.04	6.00

1. ил. 2 33ЛД 2. ил. 2 33ЛД 3. ил. 2 33ЛД

11	Пълнител - пластмасов с метален връх, тип Паркер, син цвят	брой	20	0.06	1.20
12	Молив - за писане, HB	брой	50	0.06	3.00
13	Перманентен маркер - за писане с объл връх, черен цвят	брой	300	1.05	315.00
14	Перманентен маркер - за писане с объл връх, червен цвят	брой	300	1.05	315.00
15	Перманентен маркер - за писане с объл връх, син цвят	брой	10	1.05	10.50
16	Перманентен маркер - 0.8 мм. за CD	брой	10	0.50	5.00
17	Текст маркер - със скосен връх, жълт цвят	брой	100	1.00	100.00
18	Автоматичен молив - с ергономична зона за захващане, с графит 0.5 мм.	брой	50	0.60	30.00
19	Графит - за автоматичен молив, 0.5 мм, твърдост B	брой	50	0.44	22.00
20	Коректор - лента, с дължина минимум 8 м.	брой	150	3.15	472.50
21	Коректор - течен на водна основа	брой	20	0.48	9.60
22	Тиксо - безцветно, ширина 15 мм./дължина минимум 66 м.	брой	20	0.25	5.00
23	Тиксо - безцветно, ширина минимум 48 мм./дължина минимум 66 м.	брой	7	0.60	4.20
24	Тиксо - двойнозалепващо, безцветно, ширина 19 мм./дължина минимум 10 м.	брой	2	0.25	0.50
25	Тампони - за ръчни печати, син/червен, 70/110 мм.	брой	20	1.25	25.00
26	Тампонно мастило - за печати, син/червен цвят, 30 мл.	брой	70	0.41	28.70
27	Телбод машинка - до 30 листа	брой	45	5.10	229.50
28	Телчета за телбод - 24/6 мм., минимум 1 000 брой в опаковка	кутия	800	0.45	360.00
29	Телчета за телбод - 26/6 мм., минимум 1 000 брой в опаковка	кутия	200	0.45	90.00
30	Антителбод - с безопасен начин на затваряне	брой	30	0.90	27.00
31	Ножица - дължина 21 см.	брой	10	1.00	10.00
32	Перфоратор - с ограничител, до 30 листа	брой	25	5.75	143.75
33	Линия - пластмасова, дължина 30 см.	брой	10	0.18	1.80
34	Гума - от естествен каучук, комбинирана за моливи и мастило	брой	20	0.07	1.40
35	Макетен нож - голям	брой	10	0.20	2.00
36	Мокрилник	брой	30	0.80	24.00
37	Лепило - сухо, 15 гр.	брой	65	1.75	113.75

1. та. 2 3312

2. та. 2 3312

3. та. 2 3312

38	Лепило - течно, с тампон, 50 гр.	брой	20	0.24	4.80
39	Органайзер за бюро	брой	5	2.65	13.25
40	Хартия – карирана А/4, пакет 100 л.	пакет	10	0.75	7.50
41	Хартия – копирна А/5, пакет 500 л., тегло – минимум 80 гр/кв.м.	пакет	130	2.75	357.50
42	Хартия – кубче бяло 83/83 мм., минимум 300 л.	брой	100	0.37	37.00
43	Хартия – кубче самозалепващо – 75/75 мм., минимум 100 л., различни цветове	брой	300	0.27	81.00
44	Плик пощенски – секретен 11/16 см., самозалепващ с лента, формат С 6, бял	брой	55 000	0.02	1100.00
45	Плик пощенски – секретен 16/23 см., самозалепващ с лента, формат С 5, бял	брой	35 000	0.03	1050.00
46	Плик пощенски – секретен 23/32 см., самозалепващ с лента, формат С 4, бял	брой	3 500	0.06	210.00
47	Плик пощенски – секретен 25/35 см., самозалепващ с лента, формат В 4, бял	брой	2 000	0.18	360.00
48	Плик пощенски – с капак триъгълен и залепване в средата на плика, бял непрозрачен – 28/40, формат Е4	брой	100	0.13	13.00
49	Плик пощенски – секретен 23/32 см., самозалепващ с лента, формат С 4, бял, с прозорец и надпис – по образец на ТП на НОИ - Плевен	брой	2 000	0.26	520.00
50	Складови разписки – химизирани, А/4	кочан	5	2.15	10.75
51	Искане за материални ценности – химизирани А4	кочан	8	2.30	18.40
52	Авансов отчет	кочан	5	0.44	2.20
53	Пяна за почистване – антистатична и дезинфектираща за почистване на екрани, клавиатури и периферни устройства, във флакон минимум 300 мл.	флакон	25	4.87	121.75
54	Почистващи кърпи – универсални 100 броя във флакон, навлажнени с антистатичен препарат	флакон	20	2.75	55.00
55	Темо хартия за билетоподаващо устройство (на ролка) - ширина 79мм., дължина 350 м., размер на отвора – 25мм., максимален външен диаметър – 170мм.	брой	60	7.25	435.00

Забележка: *Приложение № 1 ще бъде неразделна част от ценовото предложение

**Посочените в Приложение №1 количества са прогнозни и Възложителя не се ангажира с усвояването им.

с. 2 331Д

с. 2 331Д

с. 2 331Д

Дата:01.02.2017г.

Подпис и печат:.....
Веселин Балев
(име и фамилия)
Управител
(длъжност на представляващия участник)



1. 4.2 3312

2. 4.2 3312

3. 4.2 3312

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Подписаният Веселин *м. 2 ЗЗАН* Балев

(трите имена)

данни по документ за самоличност № *м. 2 ЗЗАН*, издадена на 17.09.2008г. от МВР гр. Плевен с ЕГН *м. 2 ЗЗАН*

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на „Веселин Балев“ ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ: BG 114616366,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали за административната дейност на ТП на НОИ-Плевен по обособени позиции“, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, **общата стойност** на нашето предложение по **Обособена позиция № 2 „Папки за досиета по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен;**

възлиза на:

4832.00 лв. без ДДС

Словом: Четири хиляди осемстотин тридесет и два лева и нула стотинки без ДДС.

(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

посочена и в Приложение № 2, което е неразделна част от ценовото предложение.

Предложената от участниците цена следва да включва всички разходи за извършване на доставката на канцеларските материали до адреса на Възложителя.

При несъответствие между единична и обща цена, ще се вземе предвид вярната общата цена.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена на предложението ще се вземе предвид изписаната с думи.

При установена явна аритметична грешка, комисията ще вземе предвид вярната обща цена на предложението.

Предлаганата обща цена и цените на отделните видове канцеларски материали не се посочват в други документи приложени към офертата.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащанията се извършват в български лева, по банкова сметка посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 15 (петнадесет) работни дни след всяка доставка на база подписан приемателно-предавателен протокол и представяне на надлежно оформена фактура.

1. *м. 2 ЗЗАН*

2. *м. 2 ЗЗАН*

3. *м. 2 ЗЗАН*

БАНКОВА СМЕТКА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

IBAN: *UA 72 20NK*

BIC:

Титуляр на сметката:

Дата: 01.02.2017г.

Подпис и печат:.....

Веселин Балев

(име и фамилия)

Управител

(длъжност на представляващия участник)



Забележка: Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, в опаковката на документите за участие.

1. *11.2.3312*

2. *11.2.3312*

3. *11.2.3312*



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – ПЛЕВЕН

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

„Папки за досиета по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ - Плевен”

№	Наименование и описание на артикул	Един. мярка	Предпол. колич. за 24 месеца	Един. цена без ДДС	Обща стойност без ДДС
1	Папка „Класьор”- А/4 5 см. PVC, с подсилени с метален кант ъгли, устойчив заключващ механизъм, сменяем етикет в пластмасов джоб, различни цветове	брой	100	1.95	195.00
2	Папка „Класьор”- А/4 8 см. PVC, с подсилени с метален кант ъгли, устойчив заключващ механизъм, сменяем етикет в пластмасов джоб, различни цветове	брой	300	1.95	585.00
3	Папка „Дело“ - с широки текстилни връзки, не по-къси от 15см., с текстилен гръб с ширина 10 см., твърди корици, бяла	брой	4 000	0.50	2000.00
4	Папка с машинка – от бял картон, А/4, метална машинка с плъзгач, поле за надписване, тегло – минимум 250 гр/кв.м.	брой	18 000	0.11	1980.00
5	Папка с прозрачно лице – PVC, А/4, оцветен гръб, с различни цветове, с перфорация за поставяне в класьор, етикет за надписване	брой	500	0.12	60.00
6	Папка „Дело“ - мека	брой	200	0.06	12.00

Дата: 01.02.2017г.

Подпис и печат
Веселин Балев
(име и фамилия)
Управител
(длъжност на представяващия участник)



Забележка: *Приложение № 2 ще бъде неразделна част от ценовото предложение

**Посочените в Приложение № 2 количества са прогнозни и Възложителя не се ангажира с усвояването им.

1. 2. 3.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Подписаният Веселин *та. 2 3312* Балев

(трите имена)

данни по документ за самоличност № *та. 2 3312*, издадена на 17.09.2008г. от МВР гр. Плевен с ЕГН *та. 2 3312*

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на „Веселин Балев“ ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ: BG 114616366,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали за административната дейност на ТП на НОИ-Плевен по обособени позиции“, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, общата стойност на нашето предложение по Обособена позиция № 3 „Счетоводни книги по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“;

възлиза на:

88.30 лв. без ДДС

Словом: Осемдесет и осем лева и тридесет стотинки без ДДС.

(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

посочена и в Приложение № 3, което е неразделна част от ценовото предложение.

Предложената от участниците цена следва да включва всички разходи за извършване на доставката на канцеларските материали до адреса на Възложителя.

При несъответствие между единична и обща цена, ще се вземе предвид вярната общата цена.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена на предложението ще се вземе предвид изписаната с думи.

При установена явна аритметична грешка, комисията ще вземе предвид вярната обща цена на предложението.

Предлаганата обща цена и цените на отделните видове канцеларски материали не се посочват в други документи приложени към офертата.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащанията се извършват в български лева, по банкова сметка посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 15 (петнадесет) работни дни след всяка доставка на база подписан приемателно-предавателен протокол и представяне на надлежно оформена фактура.

1. *та. 2 3312*

2. *та. 2 3312*

3. *та. 2 3312*

БАНКОВА СМЕТКА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

IBAN: *чл. 72 ДОНК*

BIC:

Титуляр на сметката:

Дата: 01.02.2017г.

Подпис и печат:

Веселин Балев

(име и фамилия)

Управител

(длъжност на представляващия участник)



Забележка: Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, в опаковката на документите за участие.

1. чл. 2 3312

2. чл. 2 3312

3. чл. 2 3312



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПЛЕВЕН

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3

**„Счетоводни книги по вид и предполагаеми количества за административната дейност
на
ТП на НОИ - Плевен”**

№	Наименование и описание на артикул	Един. мярка	Предпол. колич. за 24 месеца	Един. цена без ДДС	Обща стойност без ДДС
1	Книга касова - химизирана с твърда подвързия	брой	15	5.50	82.50
2	Книга за дневните финансови отчети - мека подвързия	брой	2	2.90	5.80

Дата: 01.02.2017г.

Подпис и печат: 
Веселин Балев
(име и фамилия)
Управител
(длъжност на представляващия участник)

Забележка: *Приложение № 3 ще бъде неразделна част от ценовото предложение

****Посочените в Приложение № 3 количества са прогнозни и Възложителя не се ангажира с усвояването им.**

1. ч. 2.3312
2. ч. 2.3312
3. ч. 2.3312

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Подписаният Веселин *м. 2 3312* Балев

(трите имена)

данни по документ за самоличност № *м. 2 3312*, издадена на 17.09.2008г. от МВР гр. Плевен с ЕГН *м. 2 3312*

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на „Веселин Балев“ ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ: BG 114616366,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали за административната дейност на ТП на НОИ-Плевен по обособени позиции“, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, **общата стойност** на нашето предложение по **Обособена позиция № 4 „Кламери по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“**;

възлиза на:

139.00 лв. без ДДС

Словом: Сто тридесет и девет лева и нула стотинки без ДДС.

(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

посочена и в Приложение № 4, което е неразделна част от ценовото предложение.

Предложената от участниците цена следва да включва всички разходи за извършване на доставката на канцеларските материали до адреса на Възложителя.

При несъответствие между единична и обща цена, ще се вземе предвид вярната общата цена.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена на предложението ще се вземе предвид изписаната с думи.

При установена явна аритметична грешка, комисията ще вземе предвид вярната обща цена на предложението.

Предлаганата обща цена и цените на отделните видове канцеларски материали не се посочват в други документи приложени към офертата.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащанията се извършват в български лева, по банкова сметка посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 15 (петнадесет) работни дни след всяка доставка на база подписан приемателно-предавателен протокол и представяне на надлежно оформена фактура.

1. *м. 2 3312* 2. *м. 2 3312* 3. *м. 2 3312*

БАНКОВА СМЕТКА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

IBAN: 1 ч. 72 80112

BIC: 1

Титуляр на сметката: 1

Дата: 01.02.2017г.

Подпис и печат:.....

Веселин Балев

(име и фамилия)

Управител

(длъжност на представляващия участник)



Забележка: Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, в опаковката на документите за участие.

1. ч. 2 3312
2. ч. 2 3312
3. ч. 2 3312



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПЛЕВЕН

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4

„Кламери по вид и предполагаеми количества
за административната дейност на ТП на НОИ - Плевен”

№	Наименование и описание на артикул	Един. мярка	Предпол. колич. за 24 месеца	Един. цена без ДДС	Обща стойност без ДДС
1	Кламери - 33 мм, минимум по 100 брой в кутия	брой	280	0.40	112.00
2	Кламери - 50 мм, минимум по 100 брой в кутия	брой	30	0.90	27.00

Дата: 01.02.2017г.

Подпис и печат:

Веселин Балев

(име и фамилия)

Управител

(длъжност на представляващия участник)



Забележка: *Приложение № 4 ще бъде неразделна част от ценовото предложение

**Посочените в Приложение № 4 количества са прогнози и Възложителя не се ангажира с усвояването им.

1. ч. 2 33AD 2. ч. 2 33AD 3. "ч. 2 33AD

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Подписаният Веселин *т. 2 33110* Балев

(трите имена)

данни по документ за самоличност № *т. 2 33110*, издадена на 17.09.2008г. от МВР гр. Плевен с ЕГН: *т. 2 33110*

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на „Веселин Балев“ ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ: BG 114616366,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали за административната дейност на ТП на НОИ-Плевен по обособени позиции“, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, общата стойност на нашето предложение по Обособена позиция № 5 „Ролки за калкулатори по вид и предполагаеми количества за административната дейност на ТП на НОИ – Плевен“.

възлиза на:

277.50 лв. без ДДС

Словом: Двеста седемдесет и седем лева и петдесет стотинки без ДДС.

(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

посочена и в Приложение №5 което е неразделна част от ценовото предложение.

Предложената от участниците цена следва да включва всички разходи за извършване на доставката на канцеларските материали до адреса на Възложителя.

При несъответствие между единична и обща цена, ще се вземе предвид вярната общата цена.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена на предложението ще се вземе предвид изписаната с думи.

При установена явна аритметична грешка, комисията ще вземе предвид вярната обща цена на предложението.

Предлаганата обща цена и цените на отделните видове канцеларски материали не се посочват в други документи приложени към офертата.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащанията се извършват в български лева, по банкова сметка посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 15 (петнадесет) работни дни след всяка доставка на база подписан приемателно-предавателен протокол и представяне на надлежно оформена фактура.

1. *т. 2 33110*

2. *т. 2 33110*

3. *т. 2 33110*

БАНКОВА СМЕТКА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

IBAN:] ч. 72 801K

BIC:

Титуляр на сметката:]

Дата: 01.02.2017г.

Подпис и печат:

Веселин Балев

(име и фамилия)

Управител

(длъжност на представляващия участник)



Забележка: Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, в опаковката на документите за участие.

1 ч. 2 331A

2. ч. 2 331A

3 ч. 2 331A



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПЛЕВЕН

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5

„Ролки за калкулатори по вид и предполагаеми количества
за административната дейност на ТП на НОИ - Плевен“

№	Наименование и описание на артикул	Един. мярка	Предпол. колич. за 24 месеца	Един. цена без ДДС	Обща стойност без ДДС
1	Касова ролка – еднoпластова 57 мм., Ф 50 мм.	брой	700	0.35	245.00
2	Термо касови ролки - 57 мм., Ф 55 мм. - опаковка 12 брой	пакет	5	6.50	32.50

Дата: 01.02.2017г.

Подпис и печат:.....
Веселин Балев
(име и фамилия)
Управител
(длъжност на представляващия участник)



Забележка: *Приложение № 5 ще бъде неразделна част от ценовото предложение

**Посочените в Приложение № 5 количества са прогнозни и Възложителя не се ангажира с усвояването им.

1. 2 3310 2. 2 3310 3. 2 3310