



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
e-mail: pk@aop.bg , aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване
☐ Осъществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20170901-00145-0005(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Решение номер: 1040-14-7 От дата: 02/10/2017 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00145
Поделение: ТП на НОИ-Плевен
Изходящ номер: 1040-14-7 от дата 02/10/2017
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен
☐ Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:
Национален осигурителен институт чрез ТП
на НОИ-Плевен

Национален регистрационен номер:
1210825210177

Пощенски адрес:
пл. Иван Миндиликов № 8

Град:
Плевен

код NUTS:
BG314

Пощенски код:
5800

Държава:
BG

Лице за контакт:
Радослав Костадинов; Желя Тодорова

Телефон:
064 884480; 064 884415

Електронна поща:
pleven@nssi.bg

Факс:
064 884440

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL):
<https://www.noi.bg>
Адрес на профила на купувача (URL):
<https://tenders-public.nssi.bg/tp/pln>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

☐ Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или местни
подразделения

☒ Публичноправна организация

☐ Национална агенция/служба

☐ Европейска институция/агенция или
международна организация

☐ Регионален или местен орган

☐ Друг тип: _____

☐ Регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност (попълва се от публичен възложител)	
☐ Обществени услуги	☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐ Отбрана	☐ Социална закрила
☐ Обществен ред и сигурност	☐ Отдих, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☒ Друга дейност: Управлява държавното обществено осигуряване
☐ Здравеопазване	
I.4) Основна дейност (попълва се от секторен възложител)	
☐ Газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☐ Електроенергия	☐ Експлоатация на географска област
☐ Водоснабдяване	☐ Друга дейност: _____
☐ Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)	
☒ Открита процедура	
☐ Ограничена процедура	
☐ Състезателна процедура с договаряне	
☐ Състезателен диалог	
☐ Партньорство за иновации	
☐ Договаряне без предварително обявяване	
☐ Конкурс за проект	
☐ Публично състезание	
☐ Пряко договаряне	
(попълва се от секторен възложител)	
☐ Открита процедура	
☐ Ограничена процедура	
☐ Договаряне с предварителна покана за участие	
☐ Състезателен диалог	
☐ Партньорство за иновации	
☐ Договаряне без предварителна покана за участие	
☐ Конкурс за проект	
☐ Публично състезание	
☐ Пряко договаряне	
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)	
☐ Ограничена процедура	
☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка	
☐ Състезателен диалог	
☐ Договаряне без публикуване на обявление за поръчка	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**(попълва се от публичен възложител)**

- ☒ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

- ☐ Чл. 132 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП
☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП

(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)

- ☐ Чл. 160 от ЗОП
☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП
☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА**IV.1) Наименование**

"Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части в ТП на НОИ-Плевен"

IV.2) Обект на поръчката

- ☐ Строителство
☐ Доставки
☒ Услуги

IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.

Предметът на настоящата обществена поръчка е абонаментно и сервизно обслужване на наличната офис техника на ТП на НОИ-Плевен - 1 бр. факс апарат, 12 бр. UPS, 4 бр. копирни апарати, 67 бр. лазерни принтери, 16 бр. мултифункционални принтери, 5 бр. скенери, включително осигуряване на резервни части. Техниката, подлежаща на абонаментно поддържане и сервиз е описана в Приложение № 1 - Описание на техническите устройства по видове, марки, количества и местонахождение, което е неразделна част от техническите спецификации на документацията.

Източник на финансиране - бюджета на държавното обществено осигуряване. Стойността на поръчката не трябва да надвишава сумата от 6000.00 лв. без включен ДДС.

Условия и начин на плащане:

1. За абонаментното поддържане - 24 (двадесет и четири) делими равни месечни суми до определения размер от 3333,34 лв. без включен ДДС. Месечната сума за изтекъл месец се превежда от Възложителя по банков път по банкова сметка на Изпълнителя в срок до 15 (петнадесет) работни дни след представяне от Изпълнителя на надлежно оформена фактура. При

извършен предварителен, профилактичен или заявен от Възложителя за съответния месец преглед към фактурата се прилага и двустранно подписан констативен протокол.

2. За вложени резервни части/модули – Плащането ще се извършва по банков път по банкова сметка на Изпълнителя в срок до 15 (петнадесет) работни дни след представяне от Изпълнителя на надлежно оформена фактура, двустранно подписан констативен протокол и списък на вложените части. Трудът на Изпълнителя по профилактиката на техниката и по отстраняване на повреда и подмяна на части/модули по нея е част от предмета на договора и не се заплаща допълнително. Максималната сума за срока на целия договор е 2666,66 лв. без включен ДДС. Възложителят не се ангажира с пълното усвояване на сумата от 2666,66 лв. без включен ДДС на вложените резервни части/модули.

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да ☐ Не ☒

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

техническата спецификация	_____	(брой)
критериите за подбор	_____	(брой)
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____	(брой)

IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Идентификация на проекта: Да ☐ Не ☒

IV.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции Да ☐ Не ☒

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Дейностите, включени в предмета на поръчката са насочени към един и същи обект – офис техниката на ТП на НОИ-Плевен. Те са взаимнообвързани и за да бъде гарантирано качествено им изпълнение е необходимо да бъдат извършени от един и същ изпълнител. В случай, че те бъдат разделени в обособени позиции и евентуално прекратяване на процедурата по една от позициите по обективни причини, би обезсмислило изпълнението на дейностите и по другата обособена позиция.

IV.7) Прогнозна стойност на поръчката

Стойност, без да се включва ДДС: 6000.00 Валута: BGN

IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: Да ☐ Не ☒

Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:

Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

Заповед № 1016-40-251 от 10.03.2017 г. на Управителя на НОИ за упълномощаване на Директора на ТП на НОИ-Плевен да осъществи всички правни и фактически действия, които на необходими за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП - открита процедура с предмет "Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части в ТП на НОИ-Плевен".

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
- _____ (nnnnn-uuuu-xxxx)**V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)**

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута:

BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

- ☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура
☐ поканата за участие
☒ документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)****VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070; 02 9356113

Адрес за електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg
VII.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.
VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение 02/10/2017 дд/мм/гггг
РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ
VIII.1) Трите имена: (Подпис) Галина <u>Чл. 2 ЗЗПД</u> Станимирова <u>Чл. 2 ЗЗПД</u>
VIII.2) Должност: Директор на ТП на НОИ-Плевен, длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно Заповед № 1016-40-251 от 10.03.2017 г. на Управителя на Националния осигурителен институт.