

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Национален осигурителен институт София – Териториално поделение – Пловдив		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 1210825210196		
Пощенски адрес ул. "Любен Каравелов" № 7		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава Република България
Място/места за контакт Териториално поделение – Пловдив	Телефон 032 608697	
На вниманието на Мариана Дюлгерова		
Адрес за електронна поща mariana.diulgerova@plovdiv.nssi.bg		Факс 032 608740
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.noi.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://tenders-public.nssi.bg/tp/plv/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=33&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Fplv%2F2014%2F15%2D2014%2D122&RecSrc=%2Ftp%2Fplv%2F2014%2F15%2D2014%2D122 Електронен достъп до информация (URL): www.noi.bg Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт		

<input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)	
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на:	
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт	
<input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)	
I.2) Вид на възлагащия орган	
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> публичноправна организация
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Управлява ДОО
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

ІІ.1) Описание

ІІ.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:		
"Комплексно почистване на административните сгради на ТП на НОИ – Пловдив, находящи се на адрес: гр. Пловдив, ул. "Л. Каравелов" № 7, ул. "Скайлер" № 5, офис ИРМ – Карлово, офис ИРМ – Асеновград и офис ИРМ – Раковски"		
ІІ.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите		
(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No 14 (Моля, вижте приложение V1 относно категориите услуги)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите		
гр. Пловдив ул. "Л. Каравелов" № 7 и ул. "Скайлер" № 5, офис – ИРМ Карлово, с адрес: гр. Карлово, ул. "Димитър Събев" № 7, офис – ИРМ Асеновград, с адрес: гр. Асеновград, пл. "акад. Н.		

Хайтов" № 3, офис – ИРМ Раковски, с адрес: гр. Раковски, бул. "Г.С. Раковски" № 108	
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)	
<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:	
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____	
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Комплексно почистване на административните сгради на ТП на НОИ – Пловдив, находящи се на адрес: гр. Пловдив, ул. "Л. Каравелов" № 7, ул. "Скайлер" № 5, офис ИРМ – Карлово, офис ИРМ – Асеновград и офис ИРМ – Раковски. Техническото задание за изпълнение предмета на обществената поръчка, видовете и количествата консумативи и препарати, необходими за един месец са съгласно Приложение № 1 от документацията за участие.	
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)	
	Основен речник
	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	90911200
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)	
Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> само една обособена позиция	<input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции
	<input type="checkbox"/> всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не **II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Общата стойност на обществената поръчка не може да надвишава сумата от 106 666 лв. без ДДС. Посочената стойност представлява горна граница за ценовите оферти на участниците.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

106666 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

1. Гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка – участникът представя гаранция за участие в процедурата в размер на 1060 (хиляда и шестдесет) лева без ДДС и следва да бъде внесена в срока, определен за представяне на офертите. Гаранцията за участие се внася по банковата сметка на Възложителя при СИБАНК АД – гр. Пловдив:
IBAN – BG83 BU1B 7836 3103 8441 01 ВИС код – BU1BBSF,
като в платежното нареждане задължително се посочва основанието за внасяне.

Гаранцията може да бъде и неотменима безусловна банкова гаранция (в оригинал) за същата сума. Гаранцията следва да покрива срока на валидност на офертата – 120 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. Банковата гаранция следва да съдържа

всички основания, на които Възложителят има право да задържи гаранцията за участие.

2. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участник в откритата процедура обжалва решението за определяне на изпълнител.

3. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие, независимо от нейната форма, когато участник:

3.1. Оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;

3.2. Е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

4. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие е при условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

5. Гаранцията за участие на класираните на първо и второ място участници се освобождава след сключване на договора за обществена поръчка.

6. Възложителят освобождава гаранциите по номинал, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

1. Гаранция за изпълнение – в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, представена под формата на неотменима безусловна банкова гаранция или парична сума по сметката на ТП на НОИ – Пловдив, която се освобождава в срок от 10 работни дни след изтичане срока на договора, след депозиране на писмена молба от Изпълнителя в деловодството на ТП на НОИ – Пловдив или я задържа при неизпълнение. Гаранцията следва да покрива срока на договора. Банковата гаранция следва да дава възможност на Възложителя да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенции на трети лица и без да са необходими други доказателства относно неизпълнение на договорно или друго задължение от страна на Изпълнителя.

В случай, че участник в процедурата е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, същият не представя гаранция за участие и за изпълнение.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Възложителят заплаща стойността на извършените услуги по банковата сметка на Изпълнителя на поръчката, в срок от пет работни дни от представяне на фактура, оформена по Закона за счетоводството, издадена след подписване на двустранен протокол за извършените месечни услуги.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

Наличието на обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, както и чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП води до отстраняване на участника.

III.2) Условия за участие**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника – оригинал.
2. Представяне на участника, което включва:
 - посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата;
 - Административни сведения – попълва се образец № 1 – оригинал;
 - Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – образец № 2 – оригинал.
3. Заявление за участие – попълва се образец № 3 – оригинал;
4. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – попълва се образец № 4 – оригинал. В случай, че участникът ще използва подизпълнители, то подизпълнителят трябва да представи и Декларация – образец № 5 – оригинал, че е съгласен да участва в изпълнението на поръчката.
5. Участници обединения представят договор за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият – заверено копие;
6. Декларация от членовете на обединението – образец № 6 – оригинал.
7. Декларация за срока на валидност на офертата – 120 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите – образец № 7 – оригинал;
8. Декларация от участника, че е запознат с проекто – договора и е съгласен с клаузите в него – образец № 8 – оригинал;
9. Документ за внесена гаранция за участие – оригинал;
10. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – оригинал;
11. Декларация от участника по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП – образец № 9 – оригинал;
12. Декларация от участника за конфиденциалност – образец № 10 – оригинал;
13. В случай, че офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалното му състояние – нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало офертата – оригинал. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата (съответен документ, съдържащ се в нея) и/или да представлява участника в процедурата.
14. Други документи – посочени в документацията за участие.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в

<p>необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: няма</p>	<p>приложимите случаи): няма</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Списък на услугите (в оригинал, подписан от представляващия участника), които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът следва да съдържа подробно описание на предмета на съответната услуга, стойност, начална и крайна дата на изпълнението ѝ и получателите. Списъкът следва да е придружен от доказателства за извършените услуги, включени в списъка.</p> <p>Представените от участника доказателства за извършените услуги описани в списъка, следва да са под формата на удостоверения, издадени от съответните получатели /възложители/ или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугите. Договори и доказателства към тях, които се отнасят за период извън посочения, не се взимат под внимание при разглеждане на предлаганата от участника оферта.</p> <p>2. Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството – ISO 9001:2008 (или еквивалентен) по предмета на обществената поръчка, издаден на името на участника и в съответствие с чл. 53 от ЗОП – заверено копие.</p> <p>3. Сертификат за внедрени системи за управление на околната среда на производителя на почистващи препарати и консумативи по ISO 14001:2004 (или еквивалентен), който да е</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът да е извършил минимум 3 (три) услуги, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата и за които има минимум 3 (три) доказателства; * За „сходен предмет“ по смисъла на настоящата обществена поръчка, се приема: почистване на административни и офис сгради и/или други институции. - участникът да притежава валиден сертификат за внедрена и сертифицирана СУК ISO 9001:2008 или еквивалент по предмета на обществената поръчка; - участникът да притежава валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда на производителя на почистващите препарати и консумативи по ISO 14001:2004 или еквивалент по предмета на обществената поръчка; - участникът да притежава валиден сертификат за внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа с обхват вътрешно почистване на сгради, в съответствие със стандарт BS OHSAS 18001:2007 или еквивалент. - участникът да притежава собствен или нает персонал, който ще извършва ежедневното и периодично почистване – минимум 11 човека. - участникът да разполага с лица, отговарящи за контрола на качеството за ежедневното и периодично почистване и за координация с длъжностното

<p>валиден към момента на провеждане на настоящата процедура – заверено копие.</p> <p>4. Сертификат за внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа с обхват вътрешно почистване на сгради, в съответствие със стандарт BS OHSAS 18001:2007 (или еквивалентен), издаден от акредитирани лица за сертифициране на системи за управление на здравето и безопасността при работа, който да е валиден към момента на провеждане на настоящата процедура – заверено копие.</p> <p>5. Списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване – оригинал;</p> <p>6. Списък – декларация на лицата, отговарящи за контрола на качеството за ежедневното и периодично почистване и за координация с длъжностното лице, посочено от Възложителя – оригинал.</p>	<p>лице, посочено от Възложителя – минимум 1 човек.</p>
<p>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

<p>III.3.1) Информация относно определена професия</p> <p>Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p> <hr/>	
<p>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</p> <p>Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

<p>IV.1.1) Вид процедура</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p> <hr/>
<p><input type="checkbox"/> Договаряне</p>	<p>Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>

(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) (ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)	
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
IV.2) Критерии за възлагане	
IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)	
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
IV.2.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг: _____ _____	
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи) _____	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да)	

<input checked="" type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2014/S041-068238 от 27/02/2014 дд/мм/гггг	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог) Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: 17/11/2014 дд/мм/гггг Час: 16:30	
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: Условия и начин на плащане:	
<hr/>	
<hr/>	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 17/11/2014 дд/мм/гггг Час: 16:30	
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input checked="" type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: <input type="checkbox"/> BG <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> GA <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> RO <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> SV <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL Други: _____	
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите Дата: 18/11/2014 дд/мм/гггг Час: 10:00 (в приложимите случаи) Място: административната сграда на ТП на НОИ - Пловдив, ул. "Любен Каравелов" №7, ет.3, стая 313 - Заседателна зала Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Датата и часа на отваряне на ценовите оферти ще бъдат оповестени в "Профил на купувача" в сайта на НОИ.	

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)		
Това представлява периодично повтаряща се поръчка (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз		
Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)		
Оглед на обектите може да направи всяко заинтересовано лице до 17.11.2014г. включително, всеки работен ден от 13:00 до 16:30 часа.		
VI.4) Процедури по обжалване		
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 20/10/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение

25	услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

- (1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
- (2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.