



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПЛОВДИВ

ПРОТОКОЛ

№ 1

Основание чл. 72 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/

Днес, 18.11.2014г., в 10:00 часа в сградата на ТП на НОИ - Пловдив, ул. "Л. Каравелов" №7, ет. 3, ст. № 313 – Заседателна зала в изпълнение на Решение № РД-343 /20.10.2014г. и Решение № РД-350/23.10.2014г. на Директора на ТП на НОИ – Пловдив за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура, назначената със Заповед № Зап-194/18.11.2014г. на Директора на ТП на НОИ – Пловдив, Комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Радостина Поборникова – началник на отдел "ЧРАПИО" при ТП на НОИ – Пловдив и

Членове: 1. Годорка Стоянова – началник на сектор "ИДОСД", отдел "ООА" при ТП на НОИ - Пловдив;

2. Росица Пенева – старши експерт в сектор "ЧРПОАСД", отдел "ЧРАПИО" при ТП на НОИ - Пловдив;

3. Петко Петков – изпълнител-снабдител, доставчик в сектор "ЧРПОАСД", отдел "ЧРАПИО" при ТП на НОИ – Пловдив;

4. Иванка Маринова – старши счетоводител в отдел "ФСД" при ТП на НОИ - Пловдив;

започна работа по отваряне и преглед на постъпилите оферти за участие в открита процедура за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: "Комплексно почистване на административните сгради на ТП на НОИ – Пловдив, находящи се на адрес: гр. Пловдив, ул. "Л. Каравелов" № 7, ул. "Скайлер" № 5, офис ИРМ – Карлово, офис ИРМ – Асеновград и офис ИРМ - Раковски".

Всеки от членовете на комисията в началото на заседанието и преди да се пристъпи към отваряне на предложенията по настоящата процедура, попълни и подписа декларация по чл. 35 от ЗОП.

Председателят на комисията откри заседанието, като прочете Заповед № Зап-194/18.11.2014г. на Директора на ТП на НОИ - Пловдив и представи членовете на комисията.

На Комисията е предоставен списък с участниците и постъпилите пет оферти в обявения срок – до 16:30 часа на 17.11.2014г., с което са изпълнени изискванията на Закона за обществените поръчки за провеждане на процедурата.

Председателят на комисията прочете списъка с участниците по реда на подаване на офертите в деловодството на ТП на НОИ – Пловдив, както следва:

1. "БОРИВАН" ООД, Вх.№ К-11841/17.11.2014г. 08:54 часа;
2. "РАЙТ КЛИЙНИНГ" ООД, Вх. № К-11845/17.11.2014г. 09:25 часа;
3. "АДАМАНТ СЪРВИС ГРУП" АД, Вх. № К-11862/17.11.2014г. 11:38 часа;
4. ДЗЗД "ВИП", вх. № К-11865/17.11.2014г. 11:50 часа;
5. "КУУЛ СЪРВИСИЗ" ЕООД, Вх. № К-11885/17.11.2014г. 15:08 часа.

Комисията констатира, че при откриване на заседанието не присъстват представители на фирмите - участнички в откритата процедура за определяне на изпълнител на обществената поръчка.

Председателят на комисията обяви, че откритата процедура ще се проведе съгласно критериите и изискванията, посочени в Решение № РД-343/20.10.2014г. на Директора на ТП на НОИ - Пловдив.

Комисията пристъпи към отваряне на пликовете с офертите.

По реда на постъпването им предложенията се отварят, както следва:

ПЪРВА ОФЕРТА

“БОРИВАН” ООД, Вх.№ К-11841/17.11.2014г. 08:54 часа

При отваряне на плика с офертната документация се констатира наличие на три непрозрачни плика № 1, № 2 и № 3, оформени съгласно изискванията на Възложителя. Трима от членовете на комисията положиха подписи върху плик № 3 “Предлагана цена” и върху документите, съдържащи се в плик № 2 “Предложение за изпълнение на поръчката”, в изпълнение на чл.68, ал.4 и 5 от ЗОП. След това Комисията пристъпи към отваряне на запечатания кашон с представените мостри и трима от членовете на комисията положиха подписи върху приложения от участника опис.

След извършване на горните действия комисията отвори плик № 1 “Документи за подбор” на участника и провери съответствието на документите, съдържащи се в него, с приложения от участника списък.

В плик № 1 са приложени всички документи, описани от участника в списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

ВТОРА ОФЕРТА

“РАЙТ КЛИЙНИНГ” ООД, Вх. № К-11845/17.11.2014г. 09:25 часа

При отваряне на плика с офертната документация се констатира наличие на три непрозрачни плика № 1, № 2 и № 3, оформени съгласно изискванията на Възложителя. Трима от членовете на комисията положиха подписи върху плик № 3 “Предлагана цена” и върху документите, съдържащи се в плик № 2 “Предложение за изпълнение на поръчката”, в изпълнение на чл.68, ал.4 и 5 от ЗОП. След това Комисията пристъпи към отваряне на запечатания кашон с представените мостри и констатира, че липсва опис на мострите в него.

След извършване на горните действия комисията отвори плик № 1 “Документи за подбор” на участника и провери съответствието на документите, съдържащи се в него, с приложения от участника списък.

В плик № 1 са приложени всички документи, описани от участника в списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

ТРЕТА ОФЕРТА

“АДАМАНТ СЪРВИС ГРУП” АД, Вх. № К-11862/17.11.2014г. 11:38 часа

При отваряне на плика с офертната документация се констатира наличие на три непрозрачни плика № 1, № 2 и № 3, оформени съгласно изискванията на Възложителя. Трима от членовете на комисията положиха подписи върху плик № 3 “Предлагана цена” и върху документите, съдържащи се в плик № 2 “Предложение за изпълнение на поръчката”, в изпълнение на чл.68, ал.4 и 5 от ЗОП. След това Комисията пристъпи към отваряне на запечатания кашон с представените мостри и трима от членовете на комисията положиха подписи върху приложения от участника опис.

След извършване на горните действия комисията отвори плик № 1 “Документи за подбор” на участника и провери съответствието на документите, съдържащи се в него, с приложения от участника списък.

В плик № 1 са приложени всички документи, описани от участника в списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

ЧЕТВЪРТА ОФЕРТА
ДЗЗД “ВИП”, вх. № К-11865/17.11.2014г. 11:50 часа.

При отваряне на плика с офертната документация се констатира наличие на три непрозрачни плика № 1, № 2 и № 3, оформени съгласно изискванията на Възложителя. Трима от членовете на комисията положиха подписи върху плик № 3 “Предлагана цена” и върху документите, съдържащи се в плик № 2 “Предложение за изпълнение на поръчката”, в изпълнение на чл.68, ал.4 и 5 от ЗОП. След това Комисията пристъпи към отваряне на запечатания кашон с представените мостри и трима от членовете на комисията положиха подписи върху приложения от участника опис.

След извършване на горните действия комисията отвори плик № 1 “Документи за подбор” на участника и провери съответствието на документите, съдържащи се в него, с приложения от участника списък.

В плик № 1 са приложени всички документи, описани от участника в списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

ПЕТА ОФЕРТА
“КУУЛ СЪРВИСИЗ” ЕООД, Вх. № К-11885/17.11.2014г. 15:08 часа

При отваряне на плика с офертната документация се констатира наличие на три непрозрачни плика № 1, № 2 и № 3, оформени съгласно изискванията на Възложителя. Трима от членовете на комисията положиха подписи върху плик № 3 “Предлагана цена” и върху документите, съдържащи се в плик № 2 “Предложение за изпълнение на поръчката”, в изпълнение на чл.68, ал.4 и 5 от ЗОП. След това Комисията пристъпи към отваряне на запечатания кашон с представените мостри и трима от членовете на комисията положиха подписи върху приложения от участника опис.

След извършване на горните действия комисията отвори плик № 1 “Документи за подбор” на участника и провери съответствието на документите, съдържащи се в него, с приложения от участника списък.

В плик № 1 са приложени всички документи, описани от участника в списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

С това приключи публичната част от заседанието на Комисията.

Комисията продължи работата си на закрито заседание.

След като провери съответствието на документациите с предварително обявените от Възложителя условия за участие,

КОМИСИЯТА УСТАНОВИ:

I. В документацията на “БОРИВАН” ООД са открити следните неточности и пропуски:

1. В обявлението за обществената поръчка – точка 1 от Раздел III.2.3) “Технически възможности” и съответно т. 2.8. от Раздел VI, б. Б от утвърдените “Указания за подготовка на офертата” в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, участникът следва да представи – Списък на услугите (в **оригинал**, подписан от представляващия участника), които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът следва да съдържа подробно описание на предмета на съответната услуга, стойност, начална и крайна дата на изпълнението ѝ и получателите. Списъкът следва да е придружен от доказателства за извършените услуги, включени в списъка.

Представените от участника доказателства за извършените услуги описани в списъка по т. 2.8, следва да са под формата на удостоверения, издадени от съответните получатели /възложители/ или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугите.

Минимално изискване към участниците е участникът да е извършил минимум 3 (три) услуги, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата и за които има минимум 3 (три) доказателства;

* За „сходен предмет” по смисъла на настоящата обществена поръчка, се приема: почистване на административни и офис сгради и/или други институции.

Предвид срока за подаване на офертите – 17.11.2014г., тригодишният период следва да се брои от 17.11.2011г. до 17.11.2014г.

Участникът е представил “Списък на услугите, еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години”, в който и за четирите описани договора за обект (предмет) на същите е посочено “Абонаментно поддържане на хигиената”, а не подробно описание на предмета на съответната услуга.

2. В обявлението за обществената поръчка – точка 5 от Раздел III.2.3) “Технически възможности” и съответно т. 2.12. от Раздел VI, б. Б от утвърдените “Указания за подготовка на офертата” в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, участникът следва да представи - Списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване – **оригинал**.

Минимално изискване към участниците е участникът да притежава собствен или нает персонал, който ще извършва ежедневното и периодично почистване - минимум 11 човека.

В “Списък на персонала на “БОРИВАН” ООД, който ще бъде пряко зает за извършване на услугата”, участникът е посочил само брой на лицата, които ще изпълняват различните видове дейности, а не поименен списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване. От предоставената от участника информация в списъка, не може да се удостовери, същият притежава ли собствен или нает персонал, който ще извършва ежедневното и периодично почистване - минимум 11 човека.

Във връзка с горното и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, Комисията изисква от участника “БОРИВАН” ООД да представи допълнително:

➤ Списък на услугите (в оригинал, подписан от представляващия участника), които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът следва да съдържа **подробно описание на предмета на съответната услуга**, стойност, начална и крайна дата на изпълнението ѝ и получателите.

➤ Списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване – **оригинал**.

Минимално изискване към участниците е участникът да притежава **собствен** или **нает** персонал, който ще извършва ежедневното и периодично почистване - минимум 11 човека.

II. В документацията на “РАЙТ КЛИЙНИНГ” ООД са открити следните неточности и пропуски:

1. В обявлението за обществената поръчка – точка 3 от Раздел III.2.3) “Технически възможности” и съответно т. 2.10. от Раздел VI, б. Б от утвърдените “Указания за подготовка на офертата” в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, участникът следва да представи - Сертификат за внедрени системи за управление на околната среда на производителя на почистващи препарати и консумативи по ISO 14001:2004 (или еквивалентен), който да е валиден към момента на провеждане на настоящата процедура - **заверено копие**.

Минимално изискване към участниците е участникът да притежава валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда на производителя на

почистващите препарати и консумативи по ISO 14001:2004 или еквивалент по предмета на обществената поръчка.

Участникът е представил заверено копие на сертификат за система за управление на стандарт ISO 14001:2004, издаден на “Хигиенно медицинска индустрия” ЕООД, валиден до 21 юни 2013г. Предвид обстоятелството, че офертата е подадена на 17.11.2014г., към тази дата представеният от участника сертификат вече не е бил валиден.

2. В обявлението за обществената поръчка – точка 5 от Раздел III.2.3) “Технически възможности” и съответно т. 2.12. от Раздел VI, б. Б от утвърдените “Указания за подготовка на офертата” в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, участникът следва да представи - Списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване – **оригинал**.

Минимално изискване към участниците е участникът да притежава собствен или нает персонал, който ще извършва ежедневното и периодично почистване - минимум 11 човека.

Участникът е представил “Списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване”, в който не е посочено дали лицата, фигуриращи в него са собствен или нает персонал на фирма “РАЙТ КЛИЙНИНГ” ООД.

Във връзка с горното и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, Комисията изисква от участника “РАЙТ КЛИЙНИНГ” ООД да представи допълнително:

➤ Сертификат за внедрени системи за управление на околната среда на производителя на почистващи препарати и консумативи по ISO 14001:2004 (или еквивалентен), който да е **валиден към момента на провеждане на настоящата процедура** - заверено копие.

➤ Списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване – оригинал.

Минимално изискване към участниците е участникът да притежава **собствен** или **нает** персонал, който ще извършва ежедневното и периодично почистване - минимум 11 човека.

III. В документацията на “АДАМАНТ СЪРВИС ГРУП” АД са открити следните неточности и пропуски:

1. В обявлението за обществената поръчка – точка 3 от Раздел III.2.3) “Технически възможности” и съответно т. 2.10. от Раздел VI, б. Б от утвърдените “Указания за подготовка на офертата” в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, участникът следва да представи - Сертификат за внедрени системи за управление на околната среда на производителя на почистващи препарати и консумативи по ISO 14001:2004 (или еквивалентен), който да е валиден към момента на провеждане на настоящата процедура - **заверено копие**.

Минимално изискване към участниците е участникът да притежава валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда на производителя на почистващите препарати и консумативи по ISO 14001:2004 или еквивалент по предмета на обществената поръчка.

Участникът е представил заверено копие на сертификат за система за управление на стандарт ISO 14001:2004, издаден на “АДАМАНТ СЪРВИС ГРУП” АД, валиден до 24 септември 2016г с обхват: Почистване и озеленяване на административни, промишлени, търговски и жилищни сгради.

2. В обявлението за обществената поръчка – точка 5 от Раздел III.2.3) “Технически възможности” и съответно т. 2.12. от Раздел VI, б. Б от утвърдените “Указания за подготовка на офертата” в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, участникът следва да представи - Списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване – **оригинал**.

Минимално изискване към участниците е участникът да притежава собствен или нает персонал, който ще извършва ежедневното и периодично почистване - минимум 11 човека.

Участникът е представил “Списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване”, в който не е посочено дали лицата, фигуриращи в него са собствен или нает персонал на фирма “АДАМАНТ СЪРВИС ГРУП” АД.

Във връзка с горното и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, Комисията изисква от участника “АДАМАНТ СЪРВИС ГРУП” АД да представи допълнително:

➤ Сертификат за внедрени системи за управление на околната среда на **производителя на почистващи препарати и консумативи** по ISO 14001:2004 (или еквивалентен), който да е валиден към момента на провеждане на настоящата процедура - заверено копие.

➤ Списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване – оригинал.

Минимално изискване към участниците е участникът да притежава **собствен** или **нает** персонал, който ще извършва ежедневното и периодично почистване - минимум 11 човека.

IV. В документацията на ДЗЗД “ВИП” са открити следните неточности и пропуски:

1. В обявлението за обществената поръчка – точка 5 от Раздел III.2.1) “Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални и търговски регистри” и съответно т. 2.5. от Раздел VI, б. Б от утвърдените “Указания за подготовка на офертата” в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, участникът следва да представи - договор за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият - **заверено копие.**

Участникът е представил “Допълнително споразумение № 9 (към Договор за Консорциум от 07.03.2013г. и допълнително споразумение № 1 от 26.06.2013г.)” без да е представил основния договор за обединение. От така представената информация е видно, единствено направените допълнения към всеки един от разделите на договора, като липсва основният текст на договора за обединение, подписан от двамата съдружници: ЕТ “Пламекс – Пламен Михайлов” и “Василка – Агенция за чистота” ЕООД.

2. В обявлението за обществената поръчка – точка 3 от Раздел III.2.3) “Технически възможности” и съответно т. 2.10. от Раздел VI, б. Б от утвърдените “Указания за подготовка на офертата” в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, участникът следва да представи - Сертификат за внедрени системи за управление на околната среда на производителя на почистващи препарати и консумативи по ISO 14001:2004 (или еквивалентен), който да е валиден към момента на провеждане на настоящата процедура - **заверено копие.**

Минимално изискване към участниците е участникът да притежава валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда на производителя на почистващите препарати и консумативи по ISO 14001:2004 или еквивалент по предмета на обществената поръчка.

Участникът е представил заверено копие на сертификат за система за управление на стандарт ISO 14001:2004, издаден на ЕТ “Пламекс – Пламен Михайлов”, валиден до 16 септември 2015г с обхват: Професионални почистващи услуги.

3. В обявлението за обществената поръчка – точка 5 от Раздел III.2.3) “Технически възможности” и съответно т. 2.12. от Раздел VI, б. Б от утвърдените “Указания за подготовка на офертата” в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, участникът следва да представи - Списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване – оригинал.

Минимално изискване към участниците е участникът да притежава **собствен** или **нает** персонал, който ще извършва ежедневното и периодично почистване - минимум 11 човека.

Участникът е представил “Списък на собствения персонал, който ще участва при ежедневното и периодично почистване на сгради на ТП на НОИ гр. Пловдив”, от който е видно, че същият разполага с 10 служители – хигиенисти. Лицето, посочено под т.11 в

списъка е отговорник и фигурира и в “Списък – декларация за лицата, отговарящи за контрола на качеството за ежедневното и периодично почистване”, отново като отговорник.

Във връзка с горното и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, Комисията изисква от участника ДЗД “ВИП” да представи допълнително:

➤ Договор за обединение, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият - заверено копие.

➤ Сертификат за внедрени системи за управление на околната среда **на производителя на почистващи препарати и консумативи** по ISO 14001:2004 (или еквивалентен), който да е валиден към момента на провеждане на настоящата процедура - заверено копие.

➤ Списък на персонала, който ще извършва ежедневното и периодично почистване – оригинал.

Минимално изискване към участниците е участникът да притежава собствен или нает персонал, който ще извършва ежедневното и периодично почистване - минимум 11 човека.

V. В документацията на “КУУЛ СЪРВИСИЗ” ЕООД не са открити неточности и пропуски.

Във връзка с гореизложеното Комисията **РЕШИ:**

На основание чл. 68, ал.9 от ЗОП, комисията определя на участниците срок за представяне на допълнително изискваните документи от 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

На основание чл.68, ал.10 от ЗОП, Комисията ще вземе решение относно допускане на участниците до по-нататъшно участие в откритата процедура, след провеждане на закрито заседание, на което да провери съответствието на документите в плик № 1 на всички участници, включително допълнително представените от тях, с изискванията на Възложителя.

Документите, следва да бъдат представени в запечатан, непрозрачен плик със следния надпис: “**Допълнение към оферта за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Комплексно почистване на административните сгради на ТП на НОИ – Пловдив, находящи се на адрес: гр. Пловдив, ул. “Л. Каравелов” № 7, ул. “Скайлер” № 5, офис ИРМ – Карлово, офис ИРМ – Асеновград и офис ИРМ - Раковски**”.

На етап разглеждане на документи в плик № 1 – “Документи за подбор”, Комисията приключи своята работа на 25.11.2014г.

Настоящият протокол се състои от 7 страници.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ..

ен. 2 05 3312
/Р. Поборникова/

ЧЛЕНОВЕ:

1. ..

ен. 2 05 3312
/Т. Стоянова/

3. ..

ен. 2 05 3312
/П. Петков/

2. ..

ен. 2 05 3312
/Р. Пенева/

4. ..

ен. 2 05 3312
/Ив. Маринова/