



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПЛОВДИВ

ДОГОВОР

№ 1005-15 - 71 25.09.2015 г.

Днес, 25.09. 2015 година, в град Пловдив, между:

1. **Национален осигурителен институт**, чрез териториалното му поделение **ТП на НОИ - Пловдив**, с адрес: гр. Пловдив, ул. "Л. Каравелов" N 7, ЕИК 1210825210196 и ИН по ДДС BG 121082521, представлявано от **Розалия Ч. Д. ДЖИНЕВА** – директор, наричано по долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

2. **"ЛИФТКОМ СЕРВИЗ" ЕООД** със седалище и адрес на управление: гр. София, район Младост, ж.к. Младост, Бизнес парк София, сграда 4, ет. 1, офис 101, ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър 201189890, ИН по ДДС BG201189890, представлявано от **Бисер Ч. Д. КОЛЕВ**, в качеството му на управител, определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Абонаментна поддръжка на асансьорни уредби, включително осигуряване на резервни части и консумативи за нуждите на ТП на НОИ - Пловдив"**, № 00145-2015-0161, наричано по долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по долу за краткост „договор“

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши абонаментна поддръжка на 3 броя асансьорни уредби (асансьорни уредби тип **"ХАУ ПАВ+АВ"** – 2 броя, съответно с 4 и с 6 спирки, монтирани в административната сграда на ТП на НОИ – Пловдив, находящи се на адрес гр. Пловдив ул. "Л. Каравелов" № 7 и асансьорна уредба тип **"АМТ 100 05/3"** – 1 брой с 3 спирки, монтирана в сградата на ТП на НОИ – Пловдив, находяща се на адрес гр. Пловдив, ул. "Скайлер" № 5), включително осигуряване на резервни части и консумативи за същите, съгласно "Пълно описание предмета на обществената поръчка и технически спецификации" от документацията за участие в обществената поръчка, ценово и техническо предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - неразделна част от настоящия договор.

(2) Дейностите, включени в предмета на договора се извършват в съответствие с нормите на действащото българско законодателство и инструкциите за експлоатация на производителите на съответната асансьорна уредба.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1). Настоящият договор се сключва за срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора.

(2). Договорът влиза в сила от момента на подписването му.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ



Чл. 3. (1). Общата стойност за абонаментна поддръжка на асансьорните уредби на ТП на НОИ – Пловдив за 24 месеца е в размер на 2299,44 (две хиляди двеста деветдесет и девет лева и четиридесет и четири ст.) лева без включен ДДС, съответно 2759,33 (две хиляди седемстотин петдесет и девет лева и тридесет и три ст.) лева с ДДС.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща месечна обща стойност за абонаментна поддръжка на асансьорните уредби ТП на НОИ – Пловдив за изтекъл календарен месец в размер на 95,81 (деветдесет и пет лева и осемдесет и една ст.) лева без ДДС, съответно 114,97 (сто и четиринадесет лева и деветдесет и седем ст.) лева с ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.4. Месечната обща стойност включва всички разходи, по абонаментна поддръжка на асансьорните уредби на ТП на НОИ – Пловдив и не подлежи на промяна.

Чл.5. Общата стойност на договора включва общата стойност за абонаментна поддръжка на асансьорните уредби на ТП на НОИ – Пловдив за 24 месеца и стойността на евентуално вложени резервни части и консумативи, за срока на действието му и не може да надвишава сумата от **4 366,00 лева без ДДС**.

Чл.6. Възложителят заплаща месечната абонаментна стойност ежемесечно по банков път за изтекъл календарен месец, в срок от 5 (пет) работни дни от представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на фактура оформена по Закона за счетоводството, издадена след подписване на двустранни протоколи за извършените абонаментни поддръжки на трите асансьора, описани в “Пълно описание предмета на обществената поръчка и технически спецификации”.

Чл.7. (1). Възложителят заплаща стойността на евентуално вложените резервни части и консумативи по одобрени от него цени, в срок от 5 (пет) работни дни след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на фактура, оформена по Закона за счетоводството, издадена след подписване на двустранен протокол за отстраняване на повредата.

(2). Всички разходи за закупени резервни части и консумативи, направени без одобрение от Възложителя, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи тяхното заплащане.

Чл.8. Плащането на всички дължими суми по този договор ще се извършва по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка: Обединена Българска Банка;

IBAN: *en. 72 05 00116*

BIC: *en. 72 05 00116*

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9. Място на изпълнение на поръчката – съгласно “Пълно описание предмета на обществената поръчка и технически спецификации”.

Чл.10. Приемането на асансьорните уредби, подлежащи на абонаментна поддръжка, се осъществява до 2 работни дни от сключването на договора, с подписване на двустранен приемо - предавателен протокол, след извършване на цялостен преглед на техническото състояние на асансьорните уредби.

Чл.11. При констатирано отклонение от нормалното техническо състояние и параметри на асансьорните уредби се извършва ремонт на дефектиралата уредба, като разходите за труд са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като достави необходимите резервни части, които ще бъдат заплатени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по определения в настоящия договор ред.

Чл.12. След приемане на асансьорните уредби от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да инструктира представител/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу подпис, като за целта се съставя двустранен протокол за извършен инструктаж за условията за безопасна експлоатация на асансьорните уредби, съгласно чл. 9, ал. 1, т. 1 от Наредбата за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори (НБЕТНА).



Чл.13. Абонаментната поддръжка на асансьорните уредби на ТП на НОИ – Пловдив се извършва в сроковете по чл.9 от Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори (НБЕТНА), в работно време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от 08:30 часа до 16:30 часа.

Чл.14. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** подава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съобщения за възникнал проблем или рекламации по някой от следните начини: телефон, e-mail.

(2). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя лице/а за контакти с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: телефонна централа 24 часа 0700 420 40, Никола Пенчев Панин, длъжност: асансьорен техник, тел: 032/941 232; 0886/806 150, ел. поща: plovdiv@liftkom.com.

(3). При промяна на лицето по ал.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.15. Съгласно чл. 9, ал. 1, т. 5 от НБЕТНА, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорите, при което освобождава пътници при аварийно спиране на кабината, оказва помощ при аварии и злополуки и спира асансьорите при технически неизправности по чл. 10, ал. 1, т. 1-6 от НБЕТНА.

Чл.16. Закупуването на необходими за ремонт и/или подмяна резервни части и консумативи се осъществява, след изрично одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** привежда повредената асансьорна уредба в пълна функционална готовност. Разходите за закупуване (транспортни, доставка и др.) на необходимите резервни части и консумативи са включени в общата стойност на абонаментна поддръжка на асансьорните уредби. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** фактурира вложените резервни части по цени, одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.17. Всички вложени резервни части, използвани при извършване на ремонтните дейности следва да са оригинални и нови (неупотребявани и нерециклирани), да съответстват на съответната асансьорна уредба, да отговарят на БДС или EN и на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба.

Чл.18. Действията след подаване на сигнал от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за авария са бърза реакция и в минимални срокове.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.19.(1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи услугата предмет на настоящия договор.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да извършва проверки относно качеството на изпълнение на предмета на договора, без с това да пречи на оперативната работа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.20. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл.21. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира финансирането и да иска отстраняване за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на допуснатите от последния недостатъци при изпълнение на договора.

Чл.22. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** качествено изпълнение на договорните задължения, като при необходимост рекламира констатираните нередности.

Чл.23. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимата информация и техническа документация на асансьорните уредби, предмет на настоящия договор.

Чл.24. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** свободен достъп до подлежащите на абонаментно поддържане асансьорни уредби и машинните помещения през работното си време от 08:30 часа до 16:30 часа в сградите, посочени в "Пълно описание предмета на обществената поръчка и технически спецификации".



Чл.25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своевременно за възникнал проблем, посредством упълномощени за това лица.

Чл.26.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя служители/и за свой/и представител/и по настоящия договор. Същите следят за изпълнението на договора, подписват от името на Териториално поделение - Пловдив протоколите за извършената ежемесечна профилактика и за евентуално вложените резервни части и консумативи.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** одобрява закупуването на необходимите за ремонт и/или подмяна резервни части и консумативи за асансьорните уредби, предмет на договора и цената, на която същите да бъдат закупени.

Чл.27. При установяване на повреда или при констатиране на друг проблем, установен при експлоатацията на асансьорните уредби, предмет на настоящия договор, определеното длъжностно лице по чл.26 подава сигнал до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по начин посочен в чл.14 от настоящия договор.

Чл.28.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща ежемесечно месечната обща стойност за абонаментна поддръжка на асансьорните уредби на ТП на НОИ – Пловдив, посочена в чл.3, ал.2, а при наличие на предвидените в настоящия договор условия и стойността на евентуално вложените резервни части и консумативи.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащане на разходите за закупуване на резервни части и консумативи, направени без негово одобрение и същите остават за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размерите и сроковете, определени в Раздел III;
2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на работата при условията и сроковете на този договор;
3. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие и информация за изпълнение на възложената му работа.

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да инструктира срещу подпис представител/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за условията за правилна и безопасна експлоатация на асансьорните уредби, съгласно чл. 9, ал. 1, т. 1 от Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори и да състави двустранно подписан протокол.

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приеме асансьорните уредби, подлежащи на абонаментна поддръжка, до 2 работни дни от сключването на договора, с подписване на двустранен приемо - предавателен протокол, след извършване на цялостен преглед на техническото състояние на асансьорните уредби. При констатирано отклонение от нормалното техническо състояние и параметри на асансьорните уредби се извършва ремонт на дефектиралата уредба, като разходите за труд са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като достави необходимите резервни части, които ще бъдат заплатени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по определения в настоящия договор ред.

Чл. 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води дневник, в който отразява техническото състояние на асансьорните уредби и резултатите от извършените проверки, обслужвания и ремонти и го съхранява в машинното помещение на съответния асансьор.

Чл.33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва абонаментната поддръжка чрез извършване на всички дейности, определени в инструкциите на производителя на съответните асансьорни уредби и Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори (НБЕТНА), в сроковете по чл. 9 от наредбата, като осигури добро техническо състояние, безопасно и надеждно ползване на асансьорните уредби.

Чл. 34. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва аварийно обслужване, съгласно чл. 9, ал. 4 от Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на



асансьори, в срок до 1 (един) час от получаването на сигнал за настъпване на събитие по чл. 9, ал. 1, т. 5 от Наредбата.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорите, да освобождава пътниците при аварийно спиране на кабината, да оказва помощ при аварии и злополуки и да спира асансьорите при технически неизправности по чл. 10, ал. 1, т. 1 – 6 от Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори (НБЕТНА).

Чл. 35. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да влага резервни части, използвани при извършване на ремонтните дейности - оригинални и нови (неупотребявани и нерестриктирани), съответстващи на съответната асансьорна уредба, отговарящи на БДС или EN и на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба.

Чл. 36. При възникнала повреда и/или неизправност на асансьорна уредба **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани същата в рамките на 1 (един) работен ден от момента на уведомяване или от момента на одобряване на офертата за закупуване на резервни части. При установяване на повреда, отстраняването на която изисква ремонтът да се извърши в сервизна база или при декларирана от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** липса на необходими за съответния ремонт оригинални части на склад на територията на Република България, пораждащо необходимостта от доставка на оригинални части от чужбина, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява пускане на отремонтираната техника в редовна експлоатация в срок до 15 календарни дни.

Чл. 37. При всяко посещение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да издава двустранен протокол за извършените дейности, който следва да е подписан от негов представител и от такъв на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 38. (1). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа с квалифицирани специалисти асансьорните уредби на ТП на НОИ – Пловдив, приети за обслужване, в техническа и функционална изправност.

(2). При сключване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** актуален списък на специалистите, с които ще бъде осъществяван предмета на договора.

(3). При промяна на лицата, включени в списъка по ал.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 39. Гаранционният срок за ремонтните дейности е 1 година.

Чл. 40. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка всички констатирани недостатъци, причинени от влагане на некачествени резервни части или консумативи, некачествено извършена подмяна, пропуски, които са резултат от извършеното от него обслужване. Недостатъците се описват в двустранен констативен протокол, като се посочва от какво са причинени и се определя срок за отстраняването им.

Чл. 41. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителите си (*в случай, че предвижда такива*), като участието им при изпълнението на поръчката не изменя или намалява задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно настоящия договор.

(2) В отношенията си с подизпълнителите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предвиди гаранции, че:

1. приложимите клаузи на настоящия договор са задължителни и за подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да иска освобождаването си от отговорност;

3. при осъществяване на контролните си функции, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или друг компетентен орган, ще могат без ограничения да извършват проверка на дейността и документацията на подизпълнителите;



4. участието на подизпълнителите ще е съобразно посоченото в офертата за участие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и няма да бъде променяно за срока на изпълнение на настоящия договор.

5. отношенията между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителите не пораждаат никакви задължения за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на обстоятелствата по чл. 45б от ЗОП.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, да изпрати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че по отношение на подизпълнителя не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не превъзлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка на лица, които не са подизпълнители, като е длъжен да предвиди такова задължение и за подизпълнителя/ите в сключваните с тях договори.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури и представител на подизпълнителя/ите при приемането на дейност по договора за обществена поръчка.

(6) При изпълнението на обществената поръчка лицата – подизпълнители, вида и дела на участието им следва да бъде същото, като посоченото в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на договора с високо качество в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и одобреното техническо предложение за изпълнение на поръчката.

Чл.43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 5% от стойността на договора без включен ДДС. Гаранцията за изпълнение на договора е представена под формата на парична сума, внесена по банковата сметка на Възложителя в СИБАНК АД с BIC BUIBBSGF и IBAN BG83 BUIB 7836 3103 8441 01 с посочено основание за внасяне. Гаранцията следва да покрива срока на договора и се освобождава след приключване изпълнението на договора в срок от 10 (десет) работни дни от депозиране на писмена молба от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в деловодството на ТП на НОИ – Пловдив.

Чл.44. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

Чл.45. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение на договора със сума, равна на дължимата от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка, съгласно разпоредбите на настоящия договор, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора. В случай, че гаранцията за изпълнение на договора се окаже недостатъчна да удовлетвори вземанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият може да прави удръжки от дължими плащания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Независимо от санкциите, предвидени в настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.46. При липса на възражения по изпълнението на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията в срока по чл. 43, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл.47. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.



VIII. САНКЦИИ

Чл. 48. При пълно неизпълнение на договорните задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20 (двадесет) % от стойността по чл.3, ал.1.

Чл.49. (1). При забава на дължимото съгласно настоящия договор плащане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0,1 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от тази стойност.

(2). При забава на изпълнението на услугата по абонаментна поддръжка, от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се дължи неустойка в размер на 1% от стойността по чл.3, ал.1 за всеки просрочен ден, считано от първо число на следващия месец. Неустойката се удържа от поредното дължимо плащане по настоящия договор или от гаранцията за изпълнение на договора. Забава надхвърляща 10 (десет) календарни дни, се счита за пълно неизпълнение.

(3) При забава на изпълнението, касаещо доставката на резервни части, от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се дължи неустойка в размер на 2% от разликата между общата стойност по чл. 5 на договора и предложената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойност по чл.3, ал.1 за всеки просрочен ден при условията на чл. 36, изречение второ от договора. Неустойката се удържа от поредното дължимо плащане по настоящия договор или от гаранцията за изпълнение на договора. Забава надхвърляща 15 (петнадесет) календарни дни, се счита за пълно неизпълнение.

(4) При забава на изпълнението, касаещо доставката на резервни части, от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се дължи неустойка в размер на съответно 1,25% от разликата между общата стойност по чл.5 и предложената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойност за по чл.3, ал.1 за всеки просрочен час при условията на чл. 36, изречение първо. Неустойката се удържа от поредното дължимо плащане по настоящия договор или от гаранцията за изпълнение на договора. Забава надхвърляща 24 (двадесет и четири) часа, се счита за пълно неизпълнение.

Чл. 50. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за които е задължително писмено уведомяване на страните в срок от 24 часа от настъпването им. Под форсмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и др. събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение. В този случай страните си дължат само действително извършените разходи, което се доказва със съответните разходо-оправдателни документи и протоколи, съставени и подписани от лицата, отговарящи за изпълнението на настоящия договор.

Чл. 51. При констатиране по съответния ред, че за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работят лица, за които не са внесени дължимите осигурителни и здравноосигурителни вноски, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** с писмено предизвестие може:

1. Да прекрати едностранно договора, със 7-дневно писмено предизвестие, без да дължи неустойка. Извършеното до момента се изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като спрямо него се прилага еднократна наказателна неустойка в размер на 10 % от стойността по чл. 3, ал. 1 на договора.

2. Да не прекратява договора, ако това отговаря на неговите интереси, и да наложи еднократна неустойка в размер на 5 % от стойността по чл. 3, ал. 1 на договора, която се удържа от представената гаранция.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 52. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

1. по взаимно съгласие на страните;
2. при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;



3. в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят;
4. при започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
6. при прекратяване търговското дружество на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
7. спрямо **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се установи обстоятелство по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
- (2) Договорът може да бъде прекратен от Възложителя с 15-дневно писмено предизвестие с изчерпване на стойността, получена като разлика между общата стойност по чл.5 и предложената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойност по чл.3, ал.1.

IX. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

Чл. 53.(1). Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

(2) Комуникацията по настоящия договор се извършва между определените лица за контакти. Страната, която е променила адреса си за кореспонденция е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

(3) При промяна на банковата сметка, посочена в настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по реда на ал. 1 незабавно. При липса на незабавно уведомяване, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

(4) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност или целта, срока на съществуване, органите на управление и представителство, вида и състава на колективния орган на управление на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

X. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 54. (1). Някоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

(2). Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

(3). В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд по седалище на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4). Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга или на договора като цяло.

(5). За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско законодателство.

Настоящият договор се състои от девет страници и се състави в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения:

1. Пълно описание предмета на обществената поръчка и технически спецификации (от документацията за участие);



2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. Актуален списък на специалистите, с които ще се осъществява предмета на договора.

СТРАНИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ТП на НОИ - Пловдив
ЕООД

Директор:

(Р. Джинева)

Началник на отдел "ФСД":

(Р. Печева)

Юрисконсулт:

(К. Велева-Минкова)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

фирма: "ЛИФТКОМ СЕРВИЗ"

