



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПЛОВДИВ

ПРОТОКОЛ

№ 1

На основание чл.54, ал.7 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП)

Днес, 13.11.2017г., в 11:00 часа в сградата на ТП на НОИ - Пловдив, ул. "Л.Каравелов" №7, ет. 3, ст. № 313 – Заседателна зала, в изпълнение на Решение № 1040-15-73 от 19.10.2017г. на Директора на ТП на НОИ – Пловдив за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка по чл.18, ал.1, т.12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) – публично състезание, с предмет: **“Доставка на офис обзавеждане за ТП на НОИ – Пловдив”**, назначената със Заповед № 1015-15-374 от 13.11.2017г. на Директора на ТП на НОИ – Пловдив, Комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Гергана Вълчанова – главен юрисконсулт в отдел „Административен“ при ТП на НОИ – Пловдив и

Членове: 1. Надежда Добрева – счетоводител в отдел “Административен” при ТП на НОИ - Пловдив;

2. Албена Попова-Хаджиева – младши експерт в отдел “Административен” при ТП на НОИ – Пловдив,

започна работа по извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на постъпилите оферти в процедура за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **“Доставка на офис обзавеждане за ТП на НОИ – Пловдив”**.

Председателят на комисията откри заседанието, като прочете Заповед № 1015-15-374 от 13.11.2017г. на Директора на ТП на НОИ – Пловдив, и представи членовете на комисията. Председателят запозна членовете на комисията с доклад с вх.№ 1006-15-204/13.11.2017г. до Директора на ТП на НОИ – Пловдив, в качеството му на длъжностно лице по чл.7, ал.1 от ЗОП, с оглед правомощията на последния да прекрати процедурата или да удължи обявените срокове при наличие на само една постъпила оферта. Комисията се запозна със становището на директора за продължаване на процедурата и разглеждане на постъпилата оферта.

На комисията е предоставен списък с участниците и постъпилите оферти в обявения срок – до 16:30 часа на 10.11.2017г., и протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП, с което са изпълнени изискванията на ЗОП и ППЗОП за провеждане на процедурата.

Председателят на комисията прочете списъка с участниците по реда на подаване на офертите в деловодството на ТП на НОИ – Пловдив, както следва:

- КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ гр. София, вх.№ 1028-15-57/09.11.2017г., 12:57 часа.

Председателят и всеки от членовете на комисията, в началото на заседанието и преди да се пристъпи към отваряне на офертите в настоящата процедура, попълниха и подписаха декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП във връзка с чл.51 от ППЗОП.

Комисията констатира, че при откриване на заседанието не присъства представител на участника в процедурата за възлагане на обществена поръчка, упълномощени от него лица, както и представители на средствата за масово осведомяване съгласно чл.54, ал.2 от ППЗОП.

Председателят на комисията обяви, че публичното състезание ще се проведе съгласно критериите и изискванията, посочени в обявлението, одобрено с Решение № 1040-15-73 от 19.10.2017 г. на Директора на ТП на НОИ – Пловдив за откриване на процедурата.

Комисията пристъпи към отваряне на запечатаната непрозрачна опаковка на единствения участник, съгласно чл.54, ал.3 от ППЗОП, както следва:

**ЕДИНСТВЕНА ОФЕРТА –
КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ гр. София, вх.№ 1028-15-57/09.11.2017г., 12:57 часа**

Офертата на участника е представена в запечатана, непрозрачна опаковка с видимо ненарушена цялост. Комисията отвори посочената опаковка, оповести съдържанието ѝ и констатира наличието на запечатан непрозрачен плик с надпис “Предлагани ценови параметри”.

На основание чл.54, ал.4 от ППЗОП, председателят и членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис “Предлагани ценови параметри”.

Председателят обяви, че с това приключва публичната част от заседанието.

След приключване на публичната част, на закрито заседание Комисията продължи своята работа и пристъпи към разглеждане на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критерии за подбор, поставени от Възложителя в обществена поръчка с предмет: “Доставка на офис обзавеждане за ТП на НОИ – Пловдив”.

След обстойна проверка на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, констатациите на комисията са, както следва:

За съдържащите се в опаковката документи участникът **КООПЕРАЦИЯ “ПАНДА” гр.София**, е приложил Списък на приложените документи към офертата от дата 02.11.2017г., подписан от Елка Каменова-Цанкова - Председател на кооперацията.

Участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП на хартиен носител, подписан от Елка Каменова-Цанкова, Алекси Попов, Румен Бурназов, Силвия Пепелджийска, Тодор Рогачев, Константин Попов и Георги Райчев. При направения преглед на документа комисията констатира, че същият, като форма и вид, съответства на съдържащия се в документацията за обществената поръчка образец.

Комисията установи следната непопълнена и/или неточно попълнена информация в представения от участника ЕЕДОП:

1. В Част II, Буква А, “Информация за икономическия оператор“, в частта „Идентификация“, за идентификационен номер по ДДС е вписан само номерът, без BG отпред.
2. В Част IV “Критерии за подбор”, Буква „В“ „Технически и професионални способности“, точка „1б“, участникът е посочил години, различни от посочения от Възложителя в Обявлението период (3 години от датата на подаване на офертата). Не са описани и доказателствата за декларираните от участника **КООПЕРАЦИЯ “ПАНДА” – гр.София** в ЕЕДОП изпълнени доставки. В Обявление за обществена поръчка, Раздел III. 1.3.) Технически и професионални възможности се изисква: “Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените доставки. Списъкът се попълва в приложения към документацията за

обществената поръчка образец №1 – ЕЕДОП (част IV, буква В, т.16).”, т.е. в ЕЕДОП е необходимо да бъдат описани и доказателствата за извършените доставки. Изложеното дава основание да се заключи за непълнота на информацията, представена от участника в тази част на попълнения от него ЕЕДОП.

3. В Част VI „Заклучителни положения“ е отбелязано, че декларацията изхожда от Елка Каменова-Цанкова – в качеството ѝ на председател, Алекси Попов – в качеството му на директор, Румен Бурназов – в качеството му на директор верига магазини, Силвия Пепелджийска – в качеството ѝ на директор корпоративни продажби, Тодор Рогачев – в качеството му на директор капиталова собственост, Константин Попов - в качеството му на директор и Георги Райчев – в качеството му на директор планиране и логистика. Не е посочено обаче конкретното качество на тези лица като членове на съответните органи на кооперацията – Управителен и Контролен съвет, от което евентуално произтичат задълженията им да декларират фактите и обстоятелствата в така представения ЕЕДОП с оглед изискването на чл.40, ал.1 от ППЗОП.

Във връзка с горното Комисията констатира, че е необходимо, на основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, да се изиска от участника КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ гр. София, в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи нов ЕЕДОП (образец №1) – в оригинал, подписан от представляващите кооперацията лица съгласно чл.40, ал.1 от ППЗОП, и съдържащ променена и/или допълнена информация във връзка с констатираните липси, непълноти и несъответствия на информацията, както следва:

- Част II, Буква А, “Информация за икономическия оператор“, в частта „Идентификация“ – с коректно попълнен идентификационен номер по ДДС с префикс BG .
- Част IV “Критерии за подбор”, Буква „В“ „Технически и професионални способности“, точка „1б“ – с посочване на точния период, за който се отнасят декларираните от участника доставки, съобразно обявлението за обществената поръчка (3 години от датата на подаване на офертата), и описване на доказателствата за декларираните от участника в ЕЕДОП изпълнени доставки.
- Част VI „Заклучителни положения“ – с посочване качеството на лицата, които са декларирали фактите и обстоятелствата и подписали така представения ЕЕДОП, с оглед на членството им в Управителен и Контролен съвет на кооперацията.

На основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокола участникът може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

На основание чл.54, ал.12 от ППЗОП, след изтичане на срока за получаване на допълнително изискваните документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, комисията ще вземе решение относно допускане на участника до по-нататъшно участие в процедурата.

Документите, изискани от участника, следва да бъдат изпратени на адрес: гр. Пловдив, ул. “Любен Каравелов” №7, за ТП на НОИ – Пловдив. Документите следва да бъдат представени в запечатана непрозрачна опаковка с надпис: “Допълнение към оферта за

обществена поръчка с предмет: "Доставка на офис обзавеждане за ТП на НОИ – Пловдив".

На етап разглеждане на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, комисията приключи своята работа 14.11.2017г. в 17:00 часа.

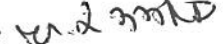
Председателят на комисията закри заседанието.

Настоящият протокол се състои от 4 (четири) страници.

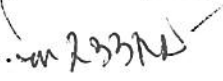
ПРЕДСЕДАТЕЛ:..... 

Гергана Вълчанова

ЧЛЕНОВЕ:

1..... 

Ива

2..... 

Алоспарияджиева