



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПЛОВДИВ

ПРОТОКОЛ

№ 1

На основание чл.54, ал.7 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП)

Днес, 08.12.2017г., в 11:00 часа в сградата на ТП на НОИ - Пловдив, ул. "Л.Каравелов" №7, ет. 3, ст. № 313 – Заседателна зала, в изпълнение на Решение № 1040-15-77 от 27.10.2017г. на Директора на ТП на НОИ – Пловдив за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка по чл.18, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) – открита процедура, с предмет: **“Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Пловдив”**, назначената със Заповед № 1015-15-402 от 08.12.2017г. на Директора на ТП на НОИ – Пловдив, Комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Радостина *Т. З. З. З.* – началник на отдел „Административен“ при ТП на НОИ – Пловдив и

Членове: 1. Христо *Х. З. З.* главен експерт в отдел “Административен” при ТП на НОИ - Пловдив;

2. Албена *А. З. З.* – младши експерт в отдел “Административен” при ТП на НОИ – Пловдив,

започна работа по извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на постъпилите оферти в процедура за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **“Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Пловдив”**.

Председателят на комисията откри заседанието, като прочете Заповед № 1015-15-402 от 08.12.2017г. на Директора на ТП на НОИ – Пловдив, и представи членовете на комисията.

На комисията е предоставен списък с участниците и постъпилите оферти в обявения срок – до **16:30 часа на 07.12.2017г.**, и протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП, с което са изпълнени изискванията на ЗОП и ППЗОП за провеждане на процедурата.

Председателят на комисията прочете списъка с участниците по реда на подаване на офертите в деловодството на ТП на НОИ – Пловдив, както следва:

- “СИЕНСИС“ АД – гр.София, вх.№ 1028-15-62 от 07.12.2017г., 10:40 часа;
- “АЙФЕСТ” ЕООД – гр.София, вх.№ 1028-15-63 от 07.12.2017г., 10:42 часа;
- “РЕЙБ” ЕООД – гр.Сливен, вх.№ 1028-15-64 от 07.12.2017г., 10:45 часа

Председателят и всеки от членовете на комисията, в началото на заседанието и преди да се пристъпи към отваряне на офертите в настоящата процедура, попълниха и подписаха декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП във връзка с чл.51 от ППЗОП.

Комисията констатира, че при откриване на заседанието не присъстват представители на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка, упълномощени от тях лица, както и представители на средствата за масово осведомяване съгласно чл.54, ал.2 от ППЗОП.

Председателят на комисията обяви, че откритата процедура ще се проведе съгласно критериите и изискванията, посочени в обявлението, одобрено с Решение № 1040-15-77 от 27.10.2017 г. на Директора на ТП на НОИ – Пловдив за откриване на процедурата.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите на участниците по реда на тяхното постъпване, съгласно чл.54, ал.3 от ППЗОП, както следва:

I. “СИЕНСИС“ АД – гр.София, вх.№ 1028-15-62 от 07.12.2017г., 10:40 часа

Офертата на участника е представена в запечатана, непрозрачна опаковка с видимо ненарушена цялост. Комисията отвори посочената опаковка, оповести съдържанието ѝ и констатира наличието на запечатан непрозрачен плик с надпис “Предлагани ценови параметри”.

На основание чл.54, ал.4 от ППЗОП, председателят и членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис “Предлагани ценови параметри”.

II. “АЙФЕСТ” ЕООД – гр.София, вх.№ 1028-15-63 от 07.12.2017г., 10:42 часа

Офертата на участника е представена в запечатана, непрозрачна опаковка с видимо ненарушена цялост. Комисията отвори посочената опаковка, оповести съдържанието ѝ и констатира наличието на запечатан непрозрачен плик с надпис “Предлагани ценови параметри”.

На основание чл.54, ал.4 от ППЗОП, председателят и членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис “Предлагани ценови параметри”.

III. “РЕЙБ” ЕООД – гр.Сливен, вх.№ 1028-15-64 от 07.12.2017г., 10:45 часа

Офертата на участника е представена в запечатана, непрозрачна опаковка с видимо ненарушена цялост. Комисията отвори посочената опаковка, оповести съдържанието ѝ и констатира наличието на запечатан непрозрачен плик с надпис “Предлагани ценови параметри”.

На основание чл.54, ал.4 от ППЗОП, председателят и членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис “Предлагани ценови параметри”.

Председателят обяви, че с това приключва публичната част от заседанието.

След приключване на публичната част, на закрито заседание Комисията продължи своята работа и пристъпи към разглеждане на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критерии за подбор, поставени от Възложителя в обществена поръчка с предмет: **“Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Пловдив”**.

След обстойна проверка на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, констатациите на комисията са, както следва:

I. "СИЕНСИС" АД – гр.София

За съдържащите се в опаковката документи участникът "СИЕНСИС" АД – гр.София, е приложил Опис на документите, съдържащи се в офертата за участие, от дата 05.12.2017г., подписан от Николай Медаров – изпълнителен директор на дружеството.

Участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП на хартиен носител, подписан от Николай Медаров – изпълнителен директор и член на СД, Александър Тодоров – председател на СД, и Емил Енев – заместник-председател на СД. При направения преглед на документа комисията констатира, че същият, като форма и вид, съответства на съдържащия се в документацията за обществената поръчка образец.

Комисията установи следната непопълнена и/или неточно попълнена информация в представения от участника ЕЕДОП:

1.В Част IV "Критерии за подбор", Буква „В“ „Технически и професионални способности“, точка „1б“, участникът не е посочил период на изпълнение на услугите, съгласно посочения от Възложителя в Обявлението (3 години от датата на подаване на офертата), посочени са сумите, датите и получателите, но не са описани доказателствата за така декларираните от участника в ЕЕДОП изпълнени услуги. В Обявление за обществена поръчка, в Раздел III. 1.3.) Технически и професионални възможности, се изисква: "Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета и обема на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга. Списъкът се попълва в приложения към документацията за обществената поръчка образец №1 – ЕЕДОП (част IV, буква В, т.1б), като участниците декларират съответствието с минималното изискване чрез посочване на услугите, идентични или сходни с предмета и обема на поръчката, с посочване на описание на услугите, стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги." Изложеното дава основание да се заключи за непълнота на информацията, представена от участника в тази част на попълнения от него ЕЕДОП.

Във връзка с горното Комисията констатира, че е необходимо, на основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, да се изиска от участника "СИЕНСИС" АД – гр. София, в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи нов ЕЕДОП (образец №1) – в оригинал, подписан от представляващите дружеството лица съгласно чл.40, ал.1 от ППЗОП, и съдържащ променена и/или допълнена информация във връзка с констатираните липси, непълноти и несъответствия на информацията, както следва:

- Част IV "Критерии за подбор", Буква „В“ „Технически и професионални способности“, точка „1б“ – да бъдат описани доказателствата за декларираните от участника в ЕЕДОП изпълнени услуги, както и да се посочи точният период, за който се отнасят тези услуги, съобразно обявлението за обществената поръчка.

II. "АЙФЕСТ" ЕООД – гр.София

За съдържащите се в опаковката документи участникът "АЙФЕСТ" ЕООД – гр.София, е приложил Опис на представените документи от дата 06.12.2017г., подписан от Бойко Димитров – управител на дружеството.

Участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП на хартиен носител, подписан от Бойко Димитров в качеството му на управител на дружеството. При направения преглед на документа комисията констатира, че същият, като форма и вид, съответства на съдържащия се в документацията за обществената поръчка образец.

Комисията установи следната непълнена и/или неточно попълнена информация в представения от участника ЕЕДОП:

1. В Част I „Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя“, предвид обстоятелството, че за същата се изисква публикуване на Обявление в Официален вестник на Европейския съюз, не е попълнен номер на обявлението в Официален вестник на Европейския съюз, който фигурира в Образец №1, част от документацията на обществената поръчка.

2. В Част II, Буква „Б“ „Информация за представителите на икономическия оператор“, участникът е посочил Бойко Димитров, действащ в качеството си на управител на дружеството, като не е посочено качеството му на собственик на същото.

3. В Част IV „Критерии за подбор“, Буква „В“ „Технически и професионални способности“, точка „1б“, участникът е посочил услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката за последните три години, но не е посочен началният момент на тези 3 години (от датата на подаване на офертата).

4. В част VI „Заклучителни положения“ следва да бъде посочен възлагащият орган или възложителят, съгласно Част I, раздел А от ЕЕДОП – (Образец 1) – Управителят на НОИ. Участникът в подписаната декларация е посочил ТП на НОИ Пловдив да получи достъп до документите, подкрепящи представената информация. Изложеното дава основание да се заключи за неточност на информацията, представена от участника в тази част на попълнения от него ЕЕДОП.

5. В част VI „Заклучителни положения“ участникът следва да даде официално съгласие възложителят да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, посочена в съответните части от ЕЕДОП. Участникът е посочил част III и IV, като не е посочил част II, в която също е декларирал информацията.

6. В част VI „Заклучителни положения“ следва да бъде посочена процедурата за възлагане на обществена поръчка, препратка към публикацията в ОВ на ЕС и референтен номер. Участникът не е посочил препратка към публикацията в ОВ на ЕС и референтен номер.

7. ЕЕДОП е подписан от Бойко Димитров в качеството му на управител на „АЙФЕСТ“ ЕООД, но поради факта, че същият се явява и едноличен собственик на капитала на дружеството, следва ЕЕДОП да бъде подписан от него и в това му качество.

Във връзка с горното Комисията констатира, че е необходимо, на основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, да се изиска от участника „АЙФЕСТ“ ЕООД – гр. София, в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи нов ЕЕДОП (образец №1) – в оригинал, подписан от представляващите дружеството лица съгласно чл.40, ал.1 от ППЗОП, и съдържащ променена и/или допълнена информация във връзка с констатираните липси, непълноти и несъответствия на информацията, както следва:

- Част I „Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя“ – попълнен номер на обявлението в ОВ на ЕС съгласно приложения към документацията на обществената поръчка Образец №1.

- Част II „Информация за икономическия оператор“, Буква „Б“ „Информация за представителите на икономическия оператор“ – с посочване качеството на собственик и на управител на Бойко Димитров.

- Част IV „Критерии за подбор“, Буква „В“ „Технически и професионални способности“, точка „1б“ – с посочване на точния период, за който се отнасят декларираните от участника услуги, съобразно обявлението за обществената поръчка (3 години от датата на подаване на офертата).

- Част VI „Заклучителни положения“ - коректно посочване на възложителя, съгласно Част I, раздел А от ЕЕДОП – (Образец 1) – Управителят на НОИ.

- Част VI „Заклучителни положения“ – посочване на част II, III и IV от ЕЕДОП.
- В част VI „Заклучителни положения“ – да бъде посочена препратка към публикацията в ОВ на ЕС и референтен номер на обществената поръчка.
- В част VI „Заклучителни положения“ – ЕЕДОП да бъде подписан от Бойко Димитров в качеството му на едноличен собственик на капитала и в качеството му на управител на дружеството.

III. “РЕЙБ” ЕООД – гр.Сливен

За съдържащите се в опаковката документи участникът “РЕЙБ” ЕООД – гр.София, е приложил Опис на представените документи от дата 06.12.2017г., подписан от Галина Георгиева – управител на дружеството.

Участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП на хартиен носител, подписан от Галина Георгиева в качеството ѝ на управител на дружеството. При направения преглед на документа комисията констатира, че същият, като форма и вид, съответства на съдържащия се в документацията за обществената поръчка образец.

Комисията установи следната непълнена и/или неточно попълнена информация в представения от участника ЕЕДОП:

1.В Част I „Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя“, предвид обстоятелството, че за същата се изисква публикуване на Обявление в Официален вестник на Европейския съюз, не е попълнен номер на обявлението в Официален вестник на Европейския съюз, който фигурира в Образец №1, част от документацията на обществената поръчка.

2.В Част II, Буква „Б“ „Информация за представителите на икономическия оператор“, участникът е посочил Галина Георгиева, действаща в качеството си на управител на дружеството, като не е посочено качеството ѝ на собственик на същото.

3.В Част IV “Критерии за подбор”, Буква „В“ „Технически и професионални способности“, точка „16“, участникът е посочил услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката за последните три години, но не е посочен началният момент на тези 3 години (от датата на подаване на офертата).

4. В част VI „Заклучителни положения“ следва да бъде посочен възлагащият орган или възложителят, съгласно Част I, раздел А от ЕЕДОП – (Образец 1) – Управителят на НОИ. Участникът в подписаната декларация е посочил ТП на НОИ – Пловдив да получи достъп до документите, подкрепящи представената информация. Изложеното дава основание да се заключи за неточност на информацията, представена от участника в тази част на попълнения от него ЕЕДОП.

5. В част VI „Заклучителни положения“ участникът следва да даде официално съгласие възложителят да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, посочена в съответните части от ЕЕДОП. Участникът е посочил част III и IV, като не е посочил част II, в която също е декларирал информация.

6. В част VI „Заклучителни положения“ следва да бъде посочена процедурата за възлагане на обществена поръчка, препратка към публикацията в ОВ на ЕС и референтен номер. Участникът не е посочил препратка към публикацията в ОВ на ЕС и референтен номер.

7. ЕЕДОП е подписан от Галина Георгиева в качеството ѝ на управител на “АЙФЕСТ” ЕООД, но поради факта, че същата се явява и едноличен собственик на капитала на дружеството, следва ЕЕДОП да бъде подписан от нея и в това ѝ качество.

Във връзка с горното Комисията констатира, че е необходимо, на основание чл.54, ал.9 от ПЗООП, да се изиска от участника “РЕЙБ”ЕООД – гр. София, в срок до 5 (пет)

работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи нов ЕЕДОП (образец №1) – в оригинал, подписан от представляващите дружеството лица съгласно чл.40, ал.1 от ППЗОП, и съдържащ променена и/или допълнена информация във връзка с констатираните липси, непълноти и несъответствия на информацията, както следва:

- Част I „Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя“ – попълнен номер на обявлението в ОВ на ЕС съгласно приложения към документацията на обществената поръчка Образец №1.
- Част II „Информация за икономическия оператор“, Буква „Б“ „Информация за представителите на икономическия оператор“ – с посочване качеството на собственик и на управител на Галина Георгиева.
- Част IV “Критерии за подбор”, Буква „В“ „Технически и професионални способности“, точка „1б“ – с посочване на точния период, за който се отнасят декларираните от участника услуги, съобразно обявлението за обществената поръчка (3 години от датата на подаване на офертата).
- Част VI „Заклучителни положения“ - коректно посочване на възложителя, съгласно Част I, раздел А от ЕЕДОП – (Образец 1) – Управителят на НОИ.
- Част VI „Заклучителни положения“ – посочване на част II, III и IV от ЕЕДОП.
- Част VI „Заклучителни положения“ – да бъде посочена препратка към публикацията в ОВ на ЕС и референтен номер на обществената поръчка.
- Част VI „Заклучителни положения“ – ЕЕДОП да бъде подписан от Галина Георгиева в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала и в качеството ѝ на управител на дружеството.

На основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокола участниците могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

На основание чл.54, ал.12 от ППЗОП, след изтичане на срока за получаване на допълнително изискваните документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, комисията ще вземе решение относно допускане на участника до по-нататъшно участие в процедурата.

Документите, изискани от участниците, следва да бъдат изпратени на адрес: гр. Пловдив, ул. “Любен Каравелов” №7, за ТП на НОИ – Пловдив. Документите следва да бъдат представени в запечатана непрозрачна опаковка с надпис: “Допълнение към оферта за обществена поръчка с предмет: “Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ – Пловдив”

На етап разглеждане на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, комисията приключи своята работа на 15.12.2017г. в 17:00 часа.

Председателят на комисията закри заседанието.

Настоящият протокол се състои от 6 (шест) страници.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

Радостина.....

ЧЛЕНОВЕ:

2.Албейна.....

1.Христо.....